

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-126	del 03/03/2011
Oggetto	Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura concorrenziale alle ditte TELECOM ITALIA e DEDANEXT Srl della fornitura di apparecchiature informatiche, licenze software e servizi per il potenziamento della memoria di massa in linea per le sedi di Bologna e Parma e per la realizzazione di un'infrastruttura di virtualizzazione del data center di Bologna. Progetto NINFA-Extended.	
Proposta	n. PDTD-2011-132 del 03/03/2011	
Struttura adottante	Servizio Idro-Meteo-Clima	
Dirigente adottante	Cacciamani Carlo	
Struttura proponente	Area Servizi Informatici	
Dirigente proponente	Bider Massimo	
Responsabile del procedimento	Bider Massimo	

Questo giorno 3 marzo 2011 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, Dott. Carlo Cacciamani, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura concorrenziale alle ditte TELECOM ITALIA e DEDANEXT Srl della fornitura di apparecchiature informatiche, licenze software e servizi per il potenziamento della memoria di massa in linea per le sedi di Bologna e Parma e per la realizzazione di un'infrastruttura di virtualizzazione del data center di Bologna. Progetto NINFA-Extended.

VISTI:

- la D.D.G. n. 87 del 17/11/2009 di approvazione del regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dell'art. 10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;
- la D.D.G. n. 80 del 23.12.2010 di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011-2013, del Piano Investimenti 2011-2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011;
- la D.D.G. n. 81 del 23.12.2010 di approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2011;
- la propria determinazione n. 74 del 30/09/2009 che delega alcune fasi della procedura per l'acquisizione di beni o servizi;
- l'art. 5 comma 1, della legge regionale n. 44/95 e successive modificazioni che assegna ad ARPA i propri compiti istituzionali;

PREMESSO:

- che la Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna con delibera n. 2284/2008 ha approvato il progetto Ninfa Extended (NINFA-E) e la convenzione con Arpa per la realizzazione dello stesso con l'assegnazione di un finanziamento specifico;
- che ARPA ha approvato con delibera n. 108 del 22/12/2008 lo schema di convenzione con la Regione Emilia-Romagna per la realizzazione del Progetto NINFA-Extended;
- che altresì la Giunta Regionale con delibera n° 14131 del 03/12/2010 ha concesso ad ARPA la proroga dei termini di chiusura dell'attività relativa a: "Ninfa-Extended" - progetto di sviluppo di uno strumento di valutazione integrata a supporto della gestione delle politiche per la qualità dell'aria";
- che, per l'efficace implementazione del sistema NINFA-E, è necessario il potenziamento della struttura di calcolo composta da server, switch e memorie di massa presso le proprie sedi di Bologna e di Parma;

- che, per l'implementazione e per l'uso di routine del sistema modellistico NINFA, è necessario realizzare un'infrastruttura di virtualizzazione per l'efficiente gestione dei server coinvolti nel progetto presso la sede di Bologna di ARPA-SIMC;

RICHIAMATO:

- il regolamento Arpa in materia di approvvigionamento, come modificato con D.D.G. n. 87 del 17.11.2009, che all'art. 3 comma 2 prevede espressamente l'obbligo di aderire alle convenzioni quadro stipulate dall'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici, denominata INTERCENT-ER e la facoltà di aderire alle convenzioni stipulate dalla Consip spa;

VERIFICATO:

- che non sono attualmente disponibili convenzioni stipulate da Intercent E-R e Consip per la fornitura del materiale e del software richiesti nella gara in oggetto né per forniture analoghe;

CONSIDERATO:

- opportuno avviare una procedura per l'affidamento in economia, secondo il criterio del prezzo più basso, della fornitura di apparecchiature informatiche, licenze software e servizi per il potenziamento della memoria di massa in linea per le sedi di Bologna e Parma di ARPA-SIMC (LOTTO 1) e di servizi di assistenza sistemistica per la realizzazione di un'infrastruttura di virtualizzazione del Data Center di Bologna (LOTTO 2);
- che, in ottemperanza all'art. 3 della legge 136/2010, così come modificato dal DL 12 novembre 2010, n. 187, sono stati acquisiti on-line:
 - dal Sistema Informativo di Monitoraggio Gare (SIMOG), i Codici Identificativi Gare n. 08985567DC e n. 0898691744;
 - dal Comitato interministeriale per la programmazione economica il Codice Unico di Progetto n. J39E11000260002;
- che, sulla base di quanto disposto dagli art. 5 e 6 del citato Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, trattandosi di fornitura di importo superiore a 20.000,00 euro e inferiore alla soglia comunitaria, per procedere all'affidamento è necessario:
 - pubblicare, sul sito web di ARPA, l'avviso di avvio di procedura con allegati gli atti di gara;
 - inviare lettera d'invito ad almeno cinque operatori economici;
- che, dopo aver ottemperato agli obblighi citati al punto precedente, si è pertanto provveduto alla consultazione di otto operatori economici per l'affidamento in oggetto;

- che con lettera di invito PGSIM/2011/180 del 04/02/2011 con acclusi capitolato d'oneri e disciplinare tecnico, allegati sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, è stata inviata richiesta di offerta alle seguenti ditte:
 - All Computer S.r.l. di Roma
 - Alpha Point S.p.A. di Torino
 - DEDANEXT S.r.l. di Casalecchio di Reno (BO)
 - INFOTEK S.r.l. di Forlì
 - IRCE S.p.A. di Roma
 - NORIS S.r.l. di Imola (BO)
 - Sedoc S.r.l. Reggio Emilia
 - Telecom Italia di Bologna
- che, come previsto dal regolamento, la valutazione dei preventivi per l'aggiudicazione della fornitura secondo il criterio del prezzo più basso è stata delegata al Responsabile del Procedimento ing. Massimo Bider, coadiuvato dalla rag. Daniela Ranieri in qualità di segretaria e testimone;

RILEVATO:

- che in data 1/03/2011, presso la sede di Bologna, in viale Silvani, 6, le offerte prevenute sono state valutate ed è stato redatto il verbale che si allega sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- che dal verbale risulta aggiudicataria della fornitura per il LOTTO 1 la ditta: TELECOM ITALIA di Bologna e aggiudicataria con riserva della fornitura per il LOTTO 2 la ditta DEDANEXT S.r.l. di Casalecchio di Reno (BO);
- che la ditta DEDANEXT S.r.l., interpellata dal responsabile del procedimento con e-mail PGSIM/2011/360 del 3.03.2011 (agli atti), ha fornito spiegazioni, con e-mail PGSIM/2011/363 del 3.03.2011, sul possesso dei requisiti di partecipazione specificati nel punto a) della lettera d'invito; spiegazioni che sono state ritenute accettabili, per cui il responsabile del procedimento ha deciso di sciogliere la riserva e di aggiudicare alla ditta la fornitura per il LOTTO 2;

RITENUTO:

- di approvare il verbale redatto dal responsabile del procedimento per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche;
- di affidare alle ditte:
 - TELECOM ITALIA la fornitura del LOTTO 1 che include le apparecchiature informatiche, licenze software e servizi per il potenziamento della memoria di massa in

linea per le sedi di Bologna e Parma di ARPA-SIMC per un costo di Euro 91.980,00 più IVA pari a Euro 110.376,00 totali;

- DEDANEXT S.r.l. la fornitura del LOTTO 2 che include i servizi di assistenza sistemistica per la realizzazione di un'infrastruttura di virtualizzazione del Data Center di Bologna per un costo di Euro 9.500,00 più IVA pari a Euro 11.400,00 totali;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2011- Linee guida" della D.D.G. 81 del 23.12.2010";

SU PROPOSTA:

- del dott. Marco Deserti, responsabile dell'Area Meteorologia Ambientale Marina e Oceanografica, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa e tecnica del presente atto, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010;

ACQUISITO:

- il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010, dalla referente amministrativa dott.ssa Barbara Ramponi;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4,5 e 6 della Legge n.241/90 e della Legge Regionale n.32/93, l'Ing. Massimo Bider, responsabile dell'Area Servizi Informatici;

DETERMINA

1. di approvare il verbale, allegato B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, redatto dal responsabile del procedimento per la valutazione delle offerte pervenute per la fornitura di apparecchiature informatiche, licenze software e servizi per il potenziamento della memoria di massa in linea per le sedi di Bologna e Parma di ARPA-SIMC (LOTTO 1) e di servizi di assistenza sistemistica per la realizzazione di un'infrastruttura di virtualizzazione del Data Center di Bologna (LOTTO 2);
2. di aggiudicare alla ditta TELECOM ITALIA la fornitura del LOTTO 1 secondo le modalità indicate nel capitolato d'oneri e nel disciplinare tecnico allegati sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale per un importo di Euro 91.980,00 più IVA pari a complessivi Euro 110.376,00;

3. di aggiudicare alla ditta DEDANEXT S.r.l. la fornitura del LOTTO 2 secondo le modalità indicate nel capitolato d'oneri e nel disciplinare tecnico allegati sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale per un importo di Euro 9.500,00 più IVA pari a complessivi Euro 11.400,00;
4. di dare atto che l'acquisto è funzionale allo svolgimento delle attività del progetto NINFA-Extended;
5. di dare atto, inoltre, che il costo di Euro 121.776,00 relativo al presente provvedimento, previsto nel piano triennale degli investimenti, è di carattere pluriennale e le relative quote di ammortamento, a partire dall'esercizio 2011 sono comprese nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al progetto NINFA-E.

Allegati:

A) Capitolato d'oneri, disciplinare tecnico, lettera invito

B) Verbale aggiudicazione

IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO IDRO-METEO-CLIMA
(F.to Dott. Carlo Cacciamani)

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Lettera d'invito	
		Pag. 1 di 5

Bologna,

Prot.PGSIMC/2011/

Spett.le

MB/dr

OGGETTO: Invito a presentare offerta per la fornitura di apparecchiature informatiche, licenze software e servizi per il potenziamento della memoria di massa in linea per le Sedi di Bologna e Parma di ARPA-SIMC e la realizzazione di un'infrastruttura di virtualizzazione del Data Center di Bologna
Procedura in economia ex art. 125 - D. Lgs. 163/2006.
N° CIG
Importo a base di gara Euro 135.000,00 (IVA esclusa) suddiviso in due lotti
Oneri per la sicurezza: € 0.

Il Servizio Idro-Meteo-Clima dell'Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA SIMC o ARPA), intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento, in base al criterio del prezzo più basso, della fornitura di un sistema di calcolo parallelo per la gestione di applicazioni di modellistica numerica meteorologica e ambientale.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore massimo indicato per ciascun lotto e pari a Euro 123.000,00 Iva esclusa per il Lotto 1 e a Euro 12.000,00 Iva esclusa per il Lotto 2.

Sono ammesse offerte anche per un solo lotto.

Si precisa che ARPA è un Ente Pubblico e pertanto rientra nelle fasce di sconto di e-gov.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura, è necessario che la ditta sia in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e tecnica che andranno dichiarati con la compilazione della dichiarazione di ammissione:

Capacità tecnica:

- aver realizzato, nell'ultimo triennio, una fornitura analoga all'oggetto della presente procedura di importo non inferiore ad Euro 70.000,00 IVA esclusa per il LOTTO 1 e non inferiore a Euro 6.000,00 IVA esclusa per il LOTTO 2;
- essere in possesso della certificazione di qualità ISO 9000;

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Lettera d'invito	
		Pag. 2 di 5

In aggiunta, qualora la ditta presenti offerta per il LOTTO 2, deve possedere le certificazioni per la tipologia di servizio richiesta: le figure professionali coinvolte che eseguiranno le attività di installazione personalizzata ed avvio operativo per l'ambiente di virtualizzazione dovranno possedere certificazioni VCP (conseguite tramite VMware Certified Professional program), mentre per lo storage EMC2 le certificazioni esibite dovranno essere conseguite tramite EMC Proven Professional Program e riferite nello specifico all'ambito Clariion

Con riferimento al punto a) si precisa che per ultimo triennio si intende il periodo relativo agli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento dell'invio della presente lettera d'invito.

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

2. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA E TEMPISTICA.

Oggetto dell'appalto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nel Capitolato d'oneri e nel Disciplinare tecnico allegati alla presente.

I beni oggetto di fornitura dovranno essere consegnati presso le Sedi di ARPA-SIMC di Bologna, Viale Silvani 6 e di Parma, Via Garibaldi 75 entro 30 giorni dalla conferma d'ordine. L'assistenza sistemistica dovrà concludersi entro 60 giorni dalla data di comunicazione da parte di ARPA, alla ditta aggiudicataria del lotto 2, dell'avvenuta consegna e installazione fisica dei beni previsti nel lotto 1.

3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

"Offerta per il potenziamento della memoria di massa in linea e realizzazione di un'infrastruttura di virtualizzazione".

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 13.00 del**, e dovrà essere indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna
Servizio Idro-Meteo-Clima
c.a. Ing. Massimo Bider
Viale Silvani 6,
40122 Bologna

All'interno del plico devono essere contenute, **pena esclusione dalla gara**, 3 buste separate: la **BUSTA A** con la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, la **BUSTA B** con la dicitura **"OFFERTA TECNICA"** e la **BUSTA C** con la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**.

La **BUSTA A**, **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** deve contenere:

1. copia della lettera d'invito, del capitolato d'oneri e del disciplinare tecnico, tutti debitamente timbrati e firmati in ogni foglio dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Lettera d'invito	
		Pag. 3 di 5

2. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;
3. la dichiarazione per l'ammissione alla gara, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il fac-simile allegato;
4. qualora la ditta presenti offerta per il lotto 1, cauzione provvisoria costituita ai sensi e alle condizioni dell'art.75 del D.Lgs. 163/2006, per un importo pari al 2% del valore previsto per il lotto 1, quindi pari ad Euro 2.460,00; tale importo può essere ridotto del 50% nel caso in cui il Concorrente sia in possesso di certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9000.

La **BUSTA B), "DOCUMENTAZIONE TECNICA"** deve contenere una relazione riguardante la proposta tecnica, la configurazione, la descrizione di tutte le apparecchiature offerte e tutto ciò che è previsto nel Disciplinare Tecnico.

La **BUSTA C)**, recante esternamente la ragione sociale dell'offerente e la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", deve contenere la sola offerta economica, redatta sull'apposito modulo allegato (**Dichiarazione di offerta**) compilato per uno o entrambi i lotti.

I prezzi devono essere espressi e, comunque, si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione della fornitura dei beni e dei servizi, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasporto e trasferta.

Tutti i prezzi offerti si intendono in Euro, IVA esclusa.

La **Dichiarazione d'offerta**, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" – Documenti e regolarizzata con marca da bollo.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

Saranno sottoposte a verifica le offerte anormalmente basse ai sensi e con le modalità di cui all'art. 86-87-88 del D.Lgs. 163/2006 e smi.

3. MODALITA' DI VALUTAZIONE

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal Responsabile del procedimento secondo il **criterio del prezzo più basso**.

4. APERTURA DELLE OFFERTE

Il giorno **alle ore** **il Responsabile del procedimento**, presso la sede di ARPA-SIMC in Bologna, Viale Silvani, 6 procederà:

1. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
2. all'apertura della busta A e alla verifica della regolarità della **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la *"par condicio"* fra i concorrenti e nell'interesse di Arpa, i concorrenti potranno essere invitati, a mezzo di opportuna comunicazione

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Lettera d'invito	
		Pag. 4 di 5

scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Nella stessa seduta, qualora non si riscontrino irregolarità nella documentazione amministrativa e tecnica, il responsabile del procedimento procederà all'apertura delle **BUSTE ECONOMICHE**, alla lettura delle dichiarazioni di offerta dei concorrenti, ed alla redazione della graduatoria **con aggiudicazione provvisoria** al concorrente che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso.

In caso si riscontrino irregolarità, l'apertura delle BUSTE ECONOMICHE sarà rinviata ad una successiva seduta, la cui data sarà comunicata, con adeguato preavviso, alle ditte interessate via fax.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora taluna offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla fornitura, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, Arpa non assumerà verso di questi, alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la presente procedura e a essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia.

Arpa si riserva inoltre, la facoltà di non affidare la fornitura senza che a seguito di ciò i concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

7. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima.

La conferma definitiva della fornitura, che avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, è subordinata alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla ricezione anche via fax della richiesta di ARPA:

1. idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, costituita con le modalità e alle condizioni di cui all'art.113 del D.Lgs.163/2006 a garanzia degli impegni assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. Tale importo può essere ridotto del 50% nel caso in cui la Ditta Concorrente sia in possesso di certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9000. Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali;
2. per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n.633/72;
3. la documentazione necessaria ai fini dell'adempimento degli obblighi di tracciabilità (ex art. 3 L. 13/08/2010 n. 136 come modificata dal DL 12/11/2010 n.187).

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Lettera d'invito	
		Pag. 5 di 5

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio, nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, è condizione essenziale per la conferma d'ordine.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura pubblicando gli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo www.arpa.emr.it/bandi_e_gare.

9. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti di carattere amministrativo possono essere rivolti a Daniela Ranieri (tel. 0516497507 e-mail dranieri@arpa.emr.it)

Eventuali chiarimenti di carattere tecnico possono essere richiesti a Francesca Martelli (tel. 0516497523 e-mail fmartelli@arpa.emr.it)

Il Responsabile del procedimento

Ing. Massimo Bider

Documenti allegati:

- a) Capitolato d'oneri;
- b) Disciplinare tecnico;
- c) Schema di dichiarazione di ammissione alla procedura;
- d) Schema di dichiarazione d'offerta.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri
--------------------------------	---------------------------

Art. 1 – Stazione appaltante

Stazione appaltante è il Servizio Idro-Meteo-Clima dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna, Viale Silvani, 6, 40122 Bologna (di seguito ARPA o Agenzia).

Art. 2 – Valore della fornitura

La base d'appalto al ribasso è fissata in Euro 135.000,00 Iva esclusa, ripartita su due Lotti aggiudicabili separatamente, descritti in dettaglio nel disciplinare tecnico, in misura di Euro 123.000,00 Iva esclusa per il Lotto 1 e Euro 12.000,00 Iva esclusa per il Lotto 2.

Oneri per la sicurezza: € 0.

Art. 3 – Fonti normative

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento della fornitura in oggetto sono regolati:

- dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"
- dalla L.R. Emilia-Romagna 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi";
- dalla lettera d'invito, dal presente Capitolato d'oneri e relativi allegati;
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia.

Art. 4 - Oggetto della fornitura.

Costituisce oggetto di questa gara la fornitura di apparecchiature informatiche, licenze software e servizi per il potenziamento della memoria di massa in linea per le Sedi di Bologna e Parma di ARPA-SIMC e la realizzazione di un'infrastruttura di virtualizzazione del Data Center di Bologna.

La fornitura è suddivisa in 2 Lotti.

L'importo complessivo dei due Lotti è stimato in Euro 135.000,00 (IVA esclusa), così suddiviso:

LOTTO 1: euro 123.000,00 IVA esclusa (opzioni incluse) riguardante la fornitura degli hardware e software di base relativi agli storage per Bologna e Parma e necessari alla realizzazione dell'infrastruttura di virtualizzazione del Data Center di Bologna.

La fornitura comprende le componenti indicate nel Disciplinare Tecnico. Tali componenti andranno consegnate e fisicamente installate non provvedendo alla loro attivazione, configurazione ed ottimizzazione nel contesto tecnologico documentato nel Disciplinare Tecnico.

LOTTO 2: euro 12.000,00 IVA esclusa (giornate opzionali incluse) per servizi di assistenza sistemistica specialistica rivolta all'attivazione, configurazione ed ottimizzazione delle apparecchiature (a Parma e a Bologna) e del software fornito (a Bologna) a supporto del contesto tecnologico documentato nel Disciplinare Tecnico secondo quanto descritto nel Disciplinare e nella Dichiarazione di Offerta.

Entro un anno dal collaudo di quanto fornito, ARPA si riserva la facoltà di provvedere al potenziamento del sistema, mediante l'estensione della fornitura con le diverse componenti opzionali precisate alle voci relative alle "eventuali forniture aggiuntive" dei due Lotti nello schema di Dichiarazione di Offerta.

La Ditta, che presenta offerta per il LOTTO 2 deve possedere le certificazioni per la tipologia di sviluppo proposta: le figure professionali coinvolte che eseguiranno le eventuali e successive attività di installazione personalizzata ed avvio operativo per l'ambiente di virtualizzazione dovranno possedere certificazioni **VCP** (conseguite tramite VMware Certified Professional program), mentre per lo storage EMC² le certificazioni esibite dovranno essere conseguite tramite **EMC Proven Professional Program** e riferite nello specifico all'ambito Clariion.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri
--	---

La strumentazione dovrà avere le caratteristiche richieste nel Disciplinare Tecnico e descritte nello schema di Dichiarazione di Offerta allegati alla lettera di invito.

Si precisa che ARPA è un Ente Pubblico e pertanto rientra nelle fasce di sconto di e-gov

Articolo 5 - Modalità e termini di esecuzione

- 1 La consegna delle apparecchiature e i relativi servizi di installazione fisica oggetto del **LOTTO 1** devono essere effettuati nelle sedi di Bologna, Viale Silvani 6 al VII piano e di Parma, Via Garibaldi 75 al II piano, come dettagliato nel disciplinare tecnico. Le consegne devono essere effettuate in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi, entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla conferma d'ordine.
- 2 L'espletamento dei servizi oggetto del **LOTTO 2** va effettuata a Bologna, Viale Silvani in accordo con la dott. Francesca Martelli e a Parma in accordo con il dott. Stefano Cattani, secondo una pianificazione condivisa delle attività, entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione da parte di ARPA, alla ditta aggiudicataria del lotto 2, dell'avvenuta consegna e installazione fisica dei beni previsti nel lotto 1.
- 3 Per l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore si obbliga a rispettare le modalità e i termini stabiliti nel Capitolato d'oneri, nel disciplinare tecnico, nella dichiarazione d'offerta e nell'offerta tecnica, qualora migliorative.
- 4 La consegna si intende comprensiva di ogni onere e spesa, ivi compreso, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi alle attività di trasporto, imballaggio, facchinaggio, rimozione, asporto degli imballaggi e smaltimento dei materiali di risulta.
- 5 Per lo scarico del materiale il fornitore non potrà avvalersi del personale di ARPA, ogni operazione dovrà essere eseguita dal fornitore o dal corriere indicato dal fornitore previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali entro i quali dovrà essere consegnata la merce.
- 6 Il Fornitore dovrà garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione e movimentazione della merce durante le fasi di trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero difetti, lacerazioni o tracce di manomissione o altre evidenti difformità rispetto a quanto ordinato, la merce verrà rifiutata e il Fornitore dovrà provvedere alla immediata sostituzione della medesima.

Articolo 6 – Presa in consegna, prove di funzionalità e verbale di collaudo

1. In merito al LOTTO 1, ARPA accerterà la conformità delle apparecchiature fornite a quanto previsto nel capitolato e relativi allegati e provvederà, sulla base dell'espletamento dei soli servizi di installazione fisica, ad effettuare le prove di funzionalità della fornitura.
2. L'assistenza sistemistica personalizzata di cui al LOTTO 2, verrà eseguita in accordo con il personale indicato di ARPA-SIMC, e comunque a valle della chiusura di quanto previsto dal LOTTO 1.
3. In caso di esito positivo di quanto previsto al punto 1 e al punto 2, le date dei relativi verbali verranno considerate quali "data di accettazione della fornitura".
4. Qualora dai verbali di cui al punto 3 emergesse la necessità di qualunque lavoro di riparazione, sostituzione o completamento, ARPA richiederà formalmente per iscritto il completamento dell'esecuzione. Fermo il disposto di cui all'art. 8 Penali, in caso di rifiuto o ritardo nell'esecuzione di tali opere, ARPA provvederà direttamente, addebitando al Fornitore ogni conseguente onere.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri
--	---

5. Il collaudo non esonera il Fornitore dalle garanzie e responsabilità contrattuali e di legge.

Articolo 7 – Garanzia e manutenzione (ordinaria e straordinaria) per il materiale del lotto 1

1. Il fornitore garantisce, con la formula a copertura totale (inclusa manutenzione e assistenza tecnica on site entro 5 giorni nonché intervento risolutivo entro 30 giorni) di 36 mesi dall'esito positivo del collaudo, tutte le apparecchiature fornite, compresi i complementi e le informatizzazioni. Nell'offerta dovrà essere esplicitamente indicata la validità della garanzia per l'Italia.
2. Conseguentemente, il Fornitore dovrà riparare tempestivamente a proprie spese tutti i guasti e le imperfezioni che dovessero verificarsi alle apparecchiature fornite, compresi i complementi e le informatizzazioni, nonché effettuare la eventuale manutenzione ad ogni prodotto oggetto di fornitura.
3. Il servizio di assistenza tecnica e manutenzione dovrà essere svolto da personale specializzato, addestrato presso l'azienda fornitrice del sistema.
4. Il pacchetto di assistenza deve prevedere:
 - servizio di assistenza telefonica o tramite posta elettronica (il Fornitore dovrà indicare uno o più numeri telefonici di riferimento e un indirizzo di posta elettronica);
 - eventuale teleassistenza, collegamento remoto delle macchine per manutenzione, configurazione, soluzione di problemi legati all'uso;
 - qualora il problema non sia risolvibile in modo remoto, deve essere effettuato l'intervento on site di un tecnico specializzato entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta.
5. Gli eventuali interventi di manutenzione devono essere effettuati presso ARPA, in orario concordato, indipendentemente dalle condizioni di garanzia diretta del costruttore.
6. Gli interventi risolutivi di manutenzione dovranno comunque essere effettuati entro il trentesimo giorno lavorativo seguente al primo intervento, presso i locali di ARPA, nell'orario di volta in volta concordato, indipendentemente dalle condizioni della garanzia diretta del costruttore.
7. Qualsiasi impedimento o ritardo nelle prestazioni sopraindicate dovrà essere motivato, pena l'applicazione della penale di cui all'art. 9 Penali. Resta inteso che qualora durante il periodo di garanzia le apparecchiature dovessero presentare difetti di fabbricazione non sanabili con i consueti interventi di manutenzione, il Fornitore, senza alcun onere per l'Agenzia, si farà carico di sostituire le stesse con altre di analoghe caratteristiche.

Articolo 8 - Penali

1. In caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni contrattuali, ARPA applicherà al Fornitore le penali di seguito previste.
2. In caso di mancata erogazione della fornitura di quanto previsto al lotto 1 entro il termine di cui all'art. 5 o di altro ritardo contrattuale anche relativo agli interventi di assistenza tecnica e manutenzione richiesti, il Fornitore sarà obbligato a versare una penale pari ad euro 100,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo.
3. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore dall'ARPA contraente; il Fornitore deve comunicare per

iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di ARPA, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

4. ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.
5. ARPA potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione di cui al successivo art. 14, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
6. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
7. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 9 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.
3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Disciplinare Tecnico e negli atti di gara di cui alle premesse e all'Offerta Tecnica del Fornitore, ove migliorativa per l'Agenzia. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla validità del contratto.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.
5. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
6. Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali e/o i terreni di ARPA debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; le modalità ed i tempi debbono comunque essere sempre concordati con ARPA stessa. Il Fornitore prende atto che, nel corso

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri
--	---

dell'esecuzione contrattuale, i locali e/o terreni di ARPA continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal proprio personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto e senza ostacolare il pubblico transito.

7. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da ARPA e/o da terzi autorizzati.
8. Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali di ARPA nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.
9. Il Fornitore si obbliga a consentire all'Agenzia, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Articolo 10 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:
 - a) Impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione della fornitura secondo quanto specificato nel Capitolato e nei suoi allegati;
 - b) Rispettare, per quanto applicabili alla Fornitura in oggetto, le norme internazionali EN ISO 9001 vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
 - c) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
 - d) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.
2. Il Fornitore si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto della Fornitura nei luoghi indicati da ARPA.

Articolo 11 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Sarà cura del Fornitore inoltre:
 - utilizzare personale idoneo e mezzi idonei per l'esecuzione dell'attività;
 - formare, informare e addestrare il proprio personale sui rischi specifici della propria attività e di quella da eseguirsi presso i locali/aree di ARPA;
 - controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e igiene del lavoro da parte del proprio personale.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri
--------------------------------	---------------------------

3. Il Fornitore deve inoltre essere, per tutta la durata della Fornitura in regola con le licenze, le autorizzazioni ed ogni altro atto di assenso da parte di pubbliche amministrazioni necessario allo svolgimento delle attività di cui alla presente fornitura.
4. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
5. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
6. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della presente Fornitura.
7. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto della Fornitura.

Articolo 12 – Obblighi in materia di sicurezza

1. Il Fornitore si impegna all'osservanza di misure cautelative idonee in relazione ai rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui i propri incaricati sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività; di tali rischi il Fornitore è stato preventivamente informato da ARPA secondo quanto disposto dall'art. 26 del Dlgs 81/08 e s.m.i sottoscrivendo per conoscenza il Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) messo a disposizione dalla stazione appaltante.
2. Il Fornitore si impegna ad adottare nell'esercizio dei servizi i provvedimenti di legge e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette e quelle terze ai lavori. In particolare ha l'obbligo di osservare le misure generali di tutela di cui all'art. 15 del D.Lgs. 81/08.
3. Il Fornitore si impegna a rispettare gli adempimenti sanciti dall'art.26 del D.Lgs. n. 81/08 e quindi ad adottare le misure preventive e protettive e ad attuare le relative azioni di coordinamento stabilite.
4. Arpa ha redatto il DUVRI ai sensi dell'art.26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008, che potrà essere aggiornato, su proposta dell'affidatario del contratto, entro 15 giorni dall'aggiudicazione. In ogni caso le modifiche proposte dall'affidatario non potranno comportare l'aumento dell'importo previsto per oneri di sicurezza.
5. Il DUVRI di cui al precedente comma potrà essere altresì aggiornato durante l'esecuzione del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative dell'appalto, fermo restando che in nessun caso l'affidatario potrà chiedere di modificare od integrare i costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

Art. 13 - Cauzione definitiva

1. A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore costituisce una cauzione definitiva in favore di ARPA di importo pari al 10% del valore del contratto, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006. Per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità secondo le norme ISO 9000 l'importo della garanzia è ridotto del 50%.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri
--------------------------------	---------------------------

2. La cauzione deve essere vincolata per tutta la durata del contratto.
3. La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore.
4. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che ARPA, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo "Penali", ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.
5. La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di ARPA verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
6. In ogni caso la cauzione è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da ARPA.
7. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di ARPA.
8. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

ART. 14 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .
3. L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.
4. Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.
5. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Articolo 15 - Corrispettivi

1. I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.
2. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di ARPA.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri
--------------------------------	---------------------------

3. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.
4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.
5. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

Articolo 16 - Fatturazione e pagamenti

1. Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo è effettuato da ARPA in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente Atto.
2. Ciascuna fattura, emessa dal Fornitore a seguito di esito positivo delle forniture e previa autorizzazione di ARPA-SIMC, dovrà:
 - riportare il numero d'ordine e il codice CIG di riferimento della fornitura;
 - essere intestata e recapitata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370.
 - specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

3. I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario. In caso di ritardo nei pagamenti, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza della fattura, viene corrisposto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.
Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.
4. Per i pagamenti di importo superiore ad euro 10.000,00, ARPA procederà alle verifiche previste dal d.m. n.40/2008.
5. Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..
6. Si intendono ricevute il 15 del mese, tutte le fatture registrate tra il 1° e il 15° giorno del mese stesso, il 30 del mese, tutte le fatture registrate tra il 16° e l'ultimo giorno del mese stesso.
7. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
8. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella Fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri
--------------------------------	---------------------------

tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.

9. E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti dell'ARPA a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 117 del D. Lgs. 163/2006. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per ARPA di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Articolo 17 - Trasparenza

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:
 - a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;
 - b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;
 - c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Articolo 18 - Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri
--	---

6. Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Articolo 19 - Risoluzione

1. A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, ARPA potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.
2. In ogni caso ARPA può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:
 - a) reiterati e gravi inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
 - b) qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 9;
 - c) nel caso di reiterate sospensioni e/o rallentamenti nell'esecuzione delle attività affidate non dipendenti da cause di forza maggiore;
 - d) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
 - e) violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
 - f) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Cauzione definitiva" ;
 - g) mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell' articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
 - h) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA, ai sensi dell' articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
 - i) in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;**
 - j) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.
3. In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Articolo 20 – Recesso

1. L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dalla Fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri
--------------------------------	---------------------------

2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - i) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - ii) qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla lettera d'invito e/o dal Bando dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
 - iii) qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.
3. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per ARPA.
4. In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Cod. Civ..

Articolo 21 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di ARPA e/o di terzi, in virtù della Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di ARPA e dei terzi, per l'intera durata della presente Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne ARPA, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad ARPA, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per ARPA e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta la Fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Articolo 22 - Subappalto

1. Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 **e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.**

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri
--------------------------------	---------------------------

2. L'affidamento in subappalto di attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti di ARPA, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.
3. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare ad ARPA o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
4. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata da ARPA. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà dell'Agenzia risolvere la Fornitura.

Articolo 23 - Divieto di cessione del contratto

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione stessa.
2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, ARPA ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Articolo 24 - Brevetti industriali e diritti d'autore

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti delle ARPA una azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto della presente Fornitura, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne ARPA, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di ARPA medesima.
3. ARPA si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce ad ARPA la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.
4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di ARPA, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Articolo 25 - Responsabile della Fornitura

1. Il Fornitore si obbliga ad individuare il Responsabile della Fornitura, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della Agenzia.

Articolo 26 – Referente tecnico di ARPA

1. Arpa si impegna a nominare alla sottoscrizione del contratto, il proprio referente tecnico per ciascuna sede. Ciascun referente tecnico costituirà l'interfaccia del fornitore in fase di esecuzione delle attività.

Articolo 27 - Foro competente

1. La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente Fornitura nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna
2. Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

Articolo 28 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Con il perfezionamento del rapporto contrattuale della presente Fornitura, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Fornitura medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.
2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ss. Del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Articolo 29 - Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Il contratto relativo alla presente viene perfezionato nella forma della corrispondenza commerciale.
2. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad ARPA per legge.

_____, _____
IL FORNITORE

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., si dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare si dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 3 - Fonti normative, Articolo 5 - Modalità e termini di esecuzione, Articolo 6 - Presa in consegna, prove di funzionalità e verbale di collaudo, Articolo 7 - Garanzia, manutenzione (ordinaria e straordinaria), Articolo 8 - Penali, Art. 9 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità, Articolo 10 - Obbligazioni specifiche del Fornitore, Articolo 12 - Obblighi in materia di sicurezza; Art. 13 - Cauzione definitiva, Articolo 15 - Corrispettivi, Articolo 16 - Fatturazione e pagamenti, Articolo 18 - Riservatezza, Articolo 19 - Risoluzione,

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri
--------------------------------------	---------------------------

Articolo 20 - Recesso, Articolo 21 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa, Articolo 22 - Subappalto, Articolo 23 - Divieto di cessione del contratto, Articolo 24 - Brevetti industriali e diritti d'autore, Articolo 27 - Foro competente, Articolo 28 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento, Articolo 29 - Oneri fiscali e spese contrattuali.

____/ ____ - ____

IL FORNITORE

DISCIPLINARE TECNICO PER L'ACQUISIZIONE DI ATTREZZATURE INFORMATICHE SPECIALI

Potenziamento della memoria di massa in linea per le Sedi di Bologna e Parma di ARPA-SIMC e realizzazione di un'infrastruttura di virtualizzazione del Data Center di Bologna

1. PREMESSA

In risposta alle esigenze nate con il progetto NINFA-E e per semplificare il funzionamento delle procedure di gestione dati di ARPA-SIMC nel suo complesso ed in particolare dell'Area Meteorologia Ambientale Marina e Oceanografica, si rende necessaria una consistente espansione della memoria di massa presso le Sedi di Bologna e Parma.

Si acuisce inoltre la necessità di ottimizzare al meglio la gestione delle procedure di ARPA-SIMC legate alla produzione, archiviazione e scambio dei dati meteorologici osservati e previsti che costituiscono l'input alle procedure legate al progetto NINFA-E.

La gestione delle applicazioni informatiche di ARPA-SIMC è illustrata nelle tabelle in Appendice A a questo disciplinare. Come si può vedere, questa gestione è attualmente basata su un'infrastruttura, ripartita tra due CED separati (CED1 e CED2), che prevede però un unico storage E6500 da 10 Tb (comunque insufficiente in prospettiva per le necessità del SIMC ed in particolare dell'Area Meteorologia Ambientale Marina e Oceanografica) intrinsecamente ridondato, visto tramite interfacce FC da due server, uno per ogni CED. Questi server si occupano di esportare in nfs su rete Ethernet i file system dello storage agli altri server che lo necessitano. Parte di questi server sono ancora server fisici, altri sono server virtuali, gestiti con KVM, per lo più ridondati su due server fisici situati in CED diversi.

Per raggiungere questi obiettivi, visti gli ottimi risultati ottenuti con la virtualizzazione in ambiente VMware dei server di ARPA-SSI e l'alta affidabilità dello hardware (server e storage) acquisito in quel contesto, si è pensato di realizzare anche per i sistemi di ARPA-SIMC una soluzione basata per quanto possibile su piattaforme hardware e software analoghe.

Questa soluzione, oltre che soddisfare le esigenze attuali di ARPA-SIMC, prelude anche ad un'auspicabile convergenza tra le soluzioni hardware e software adottate da ARPA-SIMC e ARPA-SSI con indubbi vantaggi sia per la gestione della manutenzione sia per la diffusione di know-how sugli strumenti utilizzati condiviso a livello aziendale, con conseguente aumento delle persone in grado di intervenire in caso di malfunzionamenti.

Un primo esperimento di convergenza tra soluzioni ARPA-SIMC e ARPA-SSI è già esplicitamente previsto nell'ambito dell'acquisizione del nuovo storage di Bologna. In questo storage sono previsti alcuni dischi dedicati alla gestione dei virtual desktop che, nell'ambito del progetto globale di SSI per tutta ARPA, saranno attivati per il settore amministrativo e i dirigenti di ARPA-SIMC, allocando il software di gestione dei virtual desktop VMware VIEW (le cui licenze sono anch'esse oggetto di questa gara) proprio sui server SUNFire del CED di ARPA-SIMC.

Per contenere i costi, la soluzione progettata per il consolidamento dei server di ARPA-SIMC prevede l'acquisizione di nuovi sistemi di storage e del software di base per la virtualizzazione VMware, e l'integrazione nel nuovo sistema, per la parte server ESX di VMware, di quattro server SUN modello SUNFire X4450 (certificati per l'ambiente VMware) già in possesso di ARPA-SIMC e già opportunamente

potenziati ampliandone la memoria. Il riutilizzo di questi server comporta l'acquisizione di interfacce FC e switch di rete aggiuntivi, oggetto di questa gara.

Come si è detto, è già in uso presso ARPA-SIMC uno storage E6500 della E4, non compatibile con l'ambiente VMware, e quindi non utilizzabile in maniera sicura in una infrastruttura di virtualizzazione come storage "primario". Sono previste nella gara alcune giornate di consulenza durante le quali sarà studiata la soluzione più valida per integrare il vecchio sistema di storage nella nuova infrastruttura consolidata in ambiente VMware con funzioni secondarie, per esempio come NAS, unità di backup di transito o altro.

Il passaggio dalla vecchia alla nuova struttura è previsto per gradi, passando attraverso le seguenti fasi:

- Installazione, attivazione e collaudo della nuova infrastruttura
- Migrazione e virtualizzazione dei server fisici WINDOWS non ancora virtualizzati
- Migrazione dei database Oracle sul nuovo storage nella nuova infrastruttura
- Migrazione degli archivi dati meteorologici e ambientali (archivi ARKIMET) sul nuovo storage
- Migrazione del server ARKIMET sotto VMware nella nuova infrastruttura

A questo punto i server applicativi e di struttura possono essere migrati con gradualità e mantenendo il parallelo con la struttura attuale, avendo la possibilità di affrontare e risolvere i potenziali problemi senza interrompere il normale esercizio dei sistemi.

2. OGGETTO DELLA GARA

La fornitura messa a gara si articola in due Lotti, **aggiudicabili separatamente**.

- Il LOTTO 1 è relativo allo hardware e al software di base e la sua installazione fisica, per consentire la verifica del corretto funzionamento di quanto fornito per la nuova infrastruttura.
- Il LOTTO 2 riguarda invece la fornitura di giornate di assistenza sistemistica rivolte all'attivazione degli storage nei contesti attuali di Parma e Bologna, all'installazione del software di virtualizzazione fornito, all'integrazione della nuova infrastruttura con quella esistente, all'assistenza alla migrazione degli applicativi, all'ottimizzazione delle nuove risorse sia per la migrazione dei server attuali che per l'attivazione dei virtual desktop, alla definizione di linee guida per il riutilizzo dello storage recuperato.

3. HARDWARE E SOFTWARE DI BASE - LOTTO 1

Questo lotto include come già precisato l'installazione fisica e l'accensione dello hardware per consentire la verifica del corretto funzionamento e l'accettazione di quanto fornito. Le ditte dovranno arricchire l'offerta con tutto quanto ritengano necessario al raggiungimento di questi obiettivi, eventualmente in aggiunta a quanto già previsto in elenco, fornendone la necessaria documentazione tecnica.

Per tutte le voci è gradita, per i citati motivi di omogeneità e convergenza con ARPA-SSI, l'aderenza puntuale del materiale offerto con quanto richiesto.

Per la consegna e l'installazione del materiale destinato alla "Sede di Bologna" l'indirizzo di riferimento è presso il CED di ARPA-SIMC, situato al VII piano di Viale Silvani, 6 a Bologna e per la "Sede di Parma" presso il CED di ARPA-SIMC Area Idrologia, situato al II piano di Via Garibaldi, 75 a Parma.

La fatturazione avverrà successivamente all'avvenuto collaudo positivo del materiale installato.

Per eventuali chiarimenti contattare Francesca Martelli (051 6497523 fmartelli@arpa.emr.it) o Massimo Bider (051 6497522 mbider@arpa.emr.it).

Il consolidamento dei server di ARPA-SIMC prevede per la parte server ESX di VMware, l'utilizzo di n. 4 server SUN modello SUNFire X4450 già di proprietà di ARPA-SIMC, ciascuno con quattro processori configurati.

La fornitura oggetto di questa gara prevede l'acquisizione del materiale di seguito elencato.

3.1 Schede HBA FC per server SAN

Richieste le seguenti schede HBA FC della Qlogic, certificate per i server SUN e per le SAN EMC Ax4 e Cx4-120 proposte. Quattro schede sono per la sede di Bologna e due per la sede di Parma. Inserire in offerta anche le bretelle FC LC/LC per la connessione dei server agli storage (8 per Bologna, 4 per Parma) .

Q.tà	Item	Descrizione
6	QLE2462	Scheda HBA FC dual port
12		Cavo in fibra Multi-mode OM3 50/125um LC/LC 8Gb FC and 10GbE mt 5, 1 Pk

3.2 Switch di rete per la interconnessione dei server SUN ESX (sede di Bologna)

Q.tà	Item	Descrizione
1	J9064A	HP Procurve 4204 Numero porte LAN: 44 Velocità LAN: 10 / 100 / 1000 Mbps Porte Uplink: Sì Supporto Routing (Layer 3): Sì Quality Of Service (QOS): Sì Power-Over-Ethernet (POE): No Garanzia HP a vita del prodotto
1	J4839A	Alimentatore aggiuntivo per HP Procurve 4204
12		Cavi patch UTP rame, 5 mt, cat. 6

3.3 Storage Area Network EMC Cx4-120 con 8 porte FC (sede di Bologna)

Q.tà	Item	Descrizione
1	CX4-120C8	CX4-120 SPE COMBO (8GBFC- 1GBISCSI) W ONE SPS
3	CX4-4PDAE	4G DAE FACTORY OR FIELD INSTALL
8	CX-4G15-450	450GB 15K 4GB 520BPS FC DISK DRIVE
7	CX-4G15-600	600GB 15K 4GB FIBRE CHANNEL DISK DRIVE
12	CX-SA07-020	2TB 7200RPM SATA II DISK DRIVE
1	V-CX4-600015K	VAULT PACK 600GB 15K 4G DRIVES QTY 5
4	C13-PWR-8	2 C13 PWRCORDS W/ CEI 23-16 PLUGS 250V 10A
1	CX4-SPS	CX4-120 Optional Second SPS
1	NAV4-120	NAVISPHERE/UNISPHERE FOR BLOCK FOR THE CX4-120
1	CX412C-KIT	CX4-120 DOCS COMMON RTU & POWERPATH
1	M-PRESW-001	PREMIUM SOFTWARE SUPPORT
1	M-PRESW-004	PREMIUM SW SUPPORT - OPEN SW

1	WU-PREHW-001	PREMIUM HARDWARE SUPPORT - WARR UPG
1	TP-120	EMC THIN PROVISIONING FOR THE CX4-120 OR NS-120

3.4 Switch Storage in fibra (sede di Bologna)

Gli Switch in fibra richiesti sono della Brocade, ne sono richiesti due per la ridondanza, vanno configurati con almeno 8 porte FC cadauno attive, stante la massima espandibilità di 24 porte.

Q.tà	Item	Descrizione
2	C13-PWR-8	2 C13 PWRCORDS W/ CEI 23-16 PLUGS 250V 10A
2	DSBRLKT-B	DSB SW GEN RCK KIT –B
2	DS-300B-8GB	DS-300B 8/24P BASE SWITCH
2	WU-PREHW-001	PREMIUM HARDWARE SUPPORT - WARR UPG

3.5 Storage Area Network EMC ax4 con 4 porte FC (sede di Parma)

Q.tà	Item	Descrizione
1	AX4-5F	Unità Storage 2U DUAL SP DPE FC FRONT END W 1U SPS - 4 FC PORTS
1	AX-SS07-020	2TB 7200RPM SATA II DISK DRIVE
1	V-AX452TB72K	AX4-5 4 of 2TB 7.2K SATA VAULT SW - Comprende 4 hdd da 2TB SATA 7.2Krpm
1	AX4-5SPS	SECOND SPS OPTIONAL
1	AX4-5CTO	FACTORY CONFIG SERVICES AX4-5 DPE / DAE
1	AX13-PWR-8	2 C13 PWRCORDS W/ CEI 23-16 PLUGS 250V 10A
1	WU-PREHW-008	PREMIUM HW SUPPORT(AX-DPE) WARR UPG 3 YRS

3.6 Armadio Rack EMC 40U (sede di Bologna)

Q.tà	Item	Descrizione
1	CX4-RACK-40U	CX4 40U RACK EMC pallet complete di accessori
1	CX4-INT-CAB	FACTORY RACK INSTALL SERVICE CX4
1	PW40U-60-IEC3	RACK-40U-60 PWR CORD IEC3 - Distribution Unit – alimentazioni ridondate
1	KVM-C8UP2	KVM Switch per rack 19", console USB, collega fino a 8 server con porte USB
4	018-CUP	Cavo triplo per KVM Switch per rack 19", combo USB-PS2. mt 1,8
4	030-CUP	Cavo triplo per KVM Switch per rack 19", combo USB-PS2. mt 3,0

3.7 Licenze VMware (sede di Bologna)

Le licenze VMware si configurano per processore. Utilizzando come server ESX i quattro server SUN Fire X4450 con ciascuno quattro processori “fisici” installati, si totalizzano 16 processori totali, pertanto le licenze VMware necessarie per il buon funzionamento dell’infrastruttura di virtualizzazione, sono presumibilmente quelle indicate in tabella.

Sarà cura delle Ditte che presentano offerta proporre soluzioni diverse per le licenze qualora sia possibile fruire di offerte speciali a costi più contenuti a parità di prestazioni offerte.

Q.tà	Item	Descrizione
16	VS4-STD-C-L2	VPP L2 VMware vSphere 4 Standard for 1 processor (Max 6 cores per processor)
16	VS4-STD-3G-SSS-C	Basic Support/Subscription for VMware vSphere Standard for 1 processor for 3year
1	VCS-STD-C-L2	VPP L2 VMware vCenter Server 4 Standard for vSphere (Includes Orchestrator and Linked Mode)
1	VCS-STD-3G-SSS-C	Basic Support/Subscription for vCenter Server 4 Standard for 3 years

3.8 Virtualizzazione dei clients

Per la virtualizzazione delle postazioni clients sono necessarie licenze VMware VIEW e per la parte Microsoft le licenze Windows VDA. Si richiedono le licenze per 20 postazioni di lavoro.

3.8.1 Licenze VMware VIEW (sede di Bologna)

Q.tà	Item	Descrizione
2	VU4-PR-A10-C-L2	VMware View 4 Premier Add-On: 10 pack
2	VU4-PR-A10-3G-SSS-C	Basic Support/Subscription for VMware View 4 Premier Desktop Add-On - 10 desktop VMs for 3 years

3.8.2 Licenze Microsoft VDA (sede di Bologna)

Q.tà	Item	Descrizione
20	4ZF-00017-VAD1MNC	WinVDA SubsvL OLV D 1Mth AP PerDvc - OPEN VALUE GOVERNMENT OLV – canone annuale

3.9 Eventuale materiale o prestazioni aggiuntive non previste dal capitolato ma ritenute indispensabili per l'installazione e il corretto funzionamento del sistema

Le Ditte concorrenti hanno obbligo di aggiungere e quotare un elenco di materiali e/o prestazioni aggiuntive non previsti dal presente disciplinare ma ritenute indispensabili per l'installazione e il corretto funzionamento del sistema. La descrizione di quanto offerto andrà inserita nella descrizione tecnica allegata all'offerta.

4. ASSISTENZA SISTEMISTICA – LOTTO 2

Consistono in un pacchetto di quindici giornate di supporto sistemistico. Resta inteso che la consulenza richiesta, partendo dal materiale e dal software di base della nuova infrastruttura, installati fisicamente sia a Bologna che a Parma, mira ad avere gli storage operativi nelle due sedi e l'architettura VMware di virtualizzazione server e di gestione dei desktop virtuali operative e funzionanti su un sottoinsieme dei server esistenti presso la sede di Bologna, come illustrato in premessa.

Vanno dunque previste in questa voce:

- le attività di installazione e avviamento delle infrastrutture tecnologiche (SAN EMC sia a Bologna che a Parma), incluso setup rete, switch rete e armadio rack;
- l'installazione dei server ESX con le licenze VMware pianificate a Bologna;
- la creazione dei template base di una vm windows / linux certificata ed il collaudo delle feature VMware;
- il rilascio al termine dell'attività sistemistica delle relative documentazioni e delle note sulle attività gestionali della SAN e dei server ESX;
- analisi delle problematiche connesse alla migrazione del parco server fisici e virtuali attualmente operativi presso ARPA-SIMC dalla infrastruttura KVM a quella VMware ed elaborazione di una metodologia e di un cronologia degli interventi connessi;
- analisi delle problematiche connesse all'integrazione nella nuova infrastruttura dello E6500 come storage secondario ed elaborazione di una metodologia e di un cronologia degli interventi connessi;
- supporto all'attivazione dei virtual desktop in ambito ARPA-SIMC;
- a saturazione della capienza del pacchetto, il sistemista della ditta offerente supporterà il personale ARPA-SIMC nella virtualizzazione e/o migrazione effettiva di uno o più server secondo il piano elaborato ai punti precedenti.

Tutte le attività sistemiche andranno svolte come training on the job al personale ARPA-SIMC che sarà demandato a seguire il sistemista che effettuerà l'installazione e l'avviamento della nuova infrastruttura.

Gli interventi dovranno essere pianificati con il personale ARPA-SIMC, sono da effettuarsi presso le sedi di Bologna (previsti 12-13 giornate) e Parma (previste 2-3 giornate) di ARPA-SIMC nell'orario di ufficio e dovranno esaurirsi entro due mesi dalla consegna del sistema.

L'espletamento dei servizi relativi al Lotto 2, va effettuato a Bologna, presso la sede di ARPA-SIMC in Viale Silvani, 6 e a Parma presso la sede di ARPA-SIMC in Via Garibaldi, 75.

La fatturazione sarà alla chiusura dell'intero pacchetto di quindici giornate, sulla base di opportuni rapporti di intervento certificati da ARPA-SIMC.

ARPA si riserva la facoltà di ordinare ulteriori giornate di supporto, ai prezzi indicati dal Fornitore in sede di offerta. Anche per questi servizi la fatturazione dovrà avvenire a consuntivo, a seguito di rapporti di intervento controfirmati da ARPA.

I riferimenti per consegna, installazioni e espletamento dei servizi sono Francesca Martelli tel. 051 6497523 e-mail fmartelli@arpa.emr.it per le attività relative alla sede di Bologna e Stefano Cattani tel. 0521 274350 e-mail scattani@arpa.emr.it per le attività relative alla sede di Parma.

**VERBALE**

Procedura in economia per l'affidamento della fornitura di apparecchiature informatiche, licenze software e servizi per il potenziamento della memoria di massa in linea per le Sedi di Bologna e Parma di ARPA-SIMC e la realizzazione di un'infrastruttura di virtualizzazione del Data Center di Bologna valore presunto Euro 135.000,00 IVA esclusa. suddiviso in due lotti

Questo giorno 1 marzo 2011 alle ore 15:00 presso la sala riunioni del sesto piano del Servizio Idro-Meteo-Clima, sita in Bologna viale Silvani n.6, il Responsabile del Procedimento, Ing. Massimo Bider e la rag. Daniela Ranieri, avente funzioni di segretaria e testimone, si sono riuniti per l'esame delle offerte per l'affidamento in economia della fornitura di apparecchiature informatiche, licenze software e servizi per il potenziamento della memoria di massa in linea per le Sedi di Bologna e Parma di ARPA-SIMC e la realizzazione di un'infrastruttura di virtualizzazione del Data Center di Bologna valore presunto Euro 135.000,00 IVA esclusa. suddiviso in due lotti.

Dell'avvenuto avvio della procedura è stata resa pubblicità con avviso sul sito internet dell'Arpa Emilia Romagna con contestuale pubblicazione degli atti di gara.

La procedura ha ottenuto dal Sistema Monitoraggio Gare il seguente numero identificativo: 1° lotto n. CIG 08985567DC 2° lotto n. CIG 0898691744 N. CUP: J39E11000260002

Il criterio di affidamento prescelto è il prezzo complessivo più basso.

	Verbale apertura buste	2011
---	-------------------------------	-------------

Si prende atto che con lettera d'invito prot.180 del 04/02/2011 sono state invitate a presentare offerta per la fornitura di cui trattasi le ditte di seguito individuate:

1. ALL COMPUTER
2. INFOTEK SRL
3. TELECOM ITALIA
4. ALPHA POINT SPA
5. DEDANEXT SRL
6. IRCE SPA
7. SEDOC SRL
8. NORIS SRL

Entro il termine di scadenza indicato nella lettera d'invito, le ore 13:00 del 28/02/2011, sono pervenute, in plichi sigillati, le offerte delle seguenti ditte:

1. TELECOM ITALIA
2. ALPHA POINT SPA
3. DEDANEXT SRL
4. IRCE SPA
5. SEDOC SRL

Alle ore 15:00 si constata che sono presenti i seguenti rappresentanti delle ditte offerenti:

- Fodde Antonio in rappresentanza della ditta Alpha Point Spa
- Cimini Ubaldo in rappresentanza della ditta Telecom

Si procede all'apertura dei plichi e si verifica la regolarità degli stessi.

Conseguentemente si procede all'apertura della busta A e si verifica la completezza della documentazione amministrativa richiesta. L'unica anomalia riscontrata riguarda la dichiarazione di ammissione di

	Verbale apertura buste	2011
---	-------------------------------	-------------

DEDANEXT, che riporta come referenze relative a forniture analoghe fatte nell'ultimo triennio, delle forniture effettuate nel 2010. Nella lettera di invito è precisato che "per ultimo triennio si intende il periodo relativo agli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento dell'invio" e difficilmente il bilancio di DEDANEXT 2010 è già stato approvato alla data odierna. Il responsabile del procedimento decide di accettare comunque l'offerta di DEDANEXT con riserva e di chiedere poi precisazioni in merito alle referenze fornite.

In seduta riservata, si procede poi all'apertura della busta B per verificare l'aderenza di quanto offerto dalla diverse ditte con le richieste del disciplinare tecnico. Le descrizione del materiale e dei servizi forniti da tutte le ditte risultano essere compatibili con le richieste del disciplinare tecnico.

In seduta pubblica, si procede all'apertura delle offerte economiche e si dà lettura dei prezzi offerti.

Le offerte presentate per i due lotti sono riassunte nella seguente tabella:

	LOTTO1 Max 123.000,00	LOTTO 2 Max 12.000,00
TELECOM	91.980,00	
ALPHA POINT	102.512,76	
DEDANEXT		9.500,00
IRCE	107.494,74	
SEDOC	119.311,00	

Si propone l'affidamento della fornitura di apparecchiature informatiche, licenze software per il potenziamento della memoria di massa in linea per le Sedi di Bologna e Parma di ARPA-SIMC (LOTTO 1) alla ditta Telecom Italia, che con un offerta pari ad Euro 91.980,00 IVA esclusa, ha presentato il prezzo più basso. Si propone inoltre l'affidamento della fornitura dei servizi di assistenza sistemistica per la realizzazione di un'infrastruttura di

	Verbale apertura buste	2011
---	-------------------------------	-------------

virtualizzazione del Data Center di Bologna (LOTTO 2) alla ditta DEDANEXT che ha presentato l'unica offerta per questo Lotto per Euro 9.500,00 IVA esclusa.

Ritenendo ambedue le offerte congrue con i prezzi di mercato si trasmettono gli atti al Direttore Carlo Cacciamani per l'adozione della determina di affidamento.

La seduta termina alle ore 16:30

F.to Ing. Massimo Bider

F.to Rag. Daniela Ranieri

N. Proposta: PDTD-2011-132 del 03/03/2011

Centro di Responsabilità: Servizio Idro-Meteo-Clima

OGGETTO: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura concorrenziale della fornitura di apparecchiature informatiche, licenze software e servizi per il potenziamento della memoria di massa in linea per le Sedi di Bologna e Parma di ARPA-SIMC e la realizzazione di un'infrastruttura di virtualizzazione del Data Center di Bologna alla Ditta TELECOM ITALIA per il LOTTO 1 - CIG n. 08985567DC - e alla Ditta DEDANEXT Srl per il LOTTO 2 - CIG n. 0898691744 – CUP n. J39E11000260002 Gara n

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Ramponi Barbara, Responsabile Amministrativo/a di Servizio Idro-Meteo-Clima, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 03/03/2011

Il/La Responsabile Amministrativo/a
