

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-159	del 14/03/2011
Oggetto	Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura negoziata alla ditta Eldes s.r.l. per la fornitura del servizio di manutenzione preventiva, manutenzione correttiva e riparazione delle parti guaste del sistema radar GPM500C sito in Gattatico (RE). CIG: 0991179AC6	
Proposta	n. PDTD-2011-158 del 14/03/2011	
Struttura adottante	Servizio Idro-Meteo-Clima	
Dirigente adottante	Cacciamani Carlo	
Struttura proponente	Servizio Idro-Meteo-Clima	
Dirigente proponente	Cacciamani Carlo	
Responsabile del procedimento	Alberoni Pier Paolo	

Questo giorno 14 marzo 2011 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, Dott. Carlo Cacciamani, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura negoziata alla Ditta Eldes s.r.l. del servizio di manutenzione preventiva, manutenzione correttiva e riparazioni del sistema radar GPM500C sito in Gattatico (RE). CIG: 0991179AC6.

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006, del 12 aprile 2006 che stabilisce le modalità di acquisto per le Pubbliche Amministrazioni;
- la D.D.G. n. 87 del 17/11/2009 di approvazione del regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dell'art. 10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;
- la D.D.G. n. 80 del 23.12.2010 di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011-2013, del Piano Investimenti 2011-2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011;
- la D.D.G. n. 81 del 23.12.2010 di approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2011;
- la propria determinazione n. 74 del 30/09/2009 che delega alcune fasi della procedura per l'acquisizione di beni o servizi;
- l'art. 5 comma 1, della legge regionale n. 44/95 e successive modificazioni che assegna ad ARPA i propri compiti istituzionali;

PREMESSO:

- che con legge regionale n. 15 del 23.12.2010 è stato stanziato dalla Regione Emilia Romagna un finanziamento di euro 1.100.000,00 per la manutenzione delle reti idro-meteo-pluviometriche regionali (progetto GIRMI);
- che il servizio di manutenzione preventiva e correttiva del sistema radar GPM500C sito in Gattatico (RE) è terminato il 22/02/2011;
- che, con determinazione n. 193 del 26/03/2010, il sistema di asservimento del sistema radar GPM500C sito in Gattatico è stato sottoposto ad aggiornamento tecnologico conclusosi il 22/12/2010 e, pertanto, è coperto da garanzia fino al 21/12/2011;

RICHIAMATO:

- il regolamento Arpa in materia di approvvigionamento, come modificato con D.D.G. n. 87 del 17.11.2009, che all'art. 3 comma 2 prevede espressamente l'obbligo di aderire alle convenzioni quadro stipulate dall'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici, denominata INTERCENT-ER e la facoltà di aderire alle convenzioni stipulate dalla Consip spa;

VERIFICATO:

- che non sono attualmente disponibili convenzioni stipulate da Intercent E-R e Consip per la fornitura del servizio di manutenzione preventiva, manutenzione correttiva e riparazione delle parti guaste del sistema radar né per forniture analoghe;

CONSIDERATO:

- opportuno avviare una procedura per l'affidamento in economia della fornitura del servizio di manutenzione preventiva, manutenzione correttiva e riparazione delle parti guaste del sistema radar GMP500C sito in Gattatico (RE);
- che, in ottemperanza all'art. 3 della legge 136/2010, così come modificato dal DL 12 novembre 2010, n. 187, è stato acquisito on-line, dal Sistema Informativo di Monitoraggio Gare (SIMOG), il Codice Identificativo Gara n. 0991179AC6;
- che, sulla base di quanto disposto dagli art. 5 e 6 del citato Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, trattandosi di fornitura di importo superiore a 20.000 euro e inferiore alla soglia comunitaria, per procedere all'affidamento si è provveduto a pubblicare sul sito web di ARPA, in data 18/01/2011, l'avviso di avvio di procedura con allegati gli atti di gara;
- che entro il 6/02/2011, data stabilita nell'avviso di avvio di procedura, solo la ditta Eldes s.r.l. ha espresso interesse a partecipare;
- che, di conseguenza, non essendo note a questo Servizio altre possibili ditte partecipanti, si è provveduto alla consultazione dell'unico operatore economico interessato, avviando con la ditta Eldes s.r.l. una procedura negoziata;
- che, con lettera di invito PGSIM/2011/212 del 08/02/2011 con acclusi capitolato d'oneri e disciplinare tecnico, allegati sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, è stata inviata richiesta di offerta alla ditta Eldes s.r.l.;
- che in data 22/02/2011, con protocollo PGSIM/2011/286 è regolarmente pervenuta a questo Servizio l'offerta economica del 21/02/2011 della ditta ELDES sr.r.l. di Firenze, agli atti;
- che, per la fornitura del servizio di manutenzione preventiva del sistema radar GMP500C, sito in Gattatico (RE), così come descritto all'art. 4 del disciplinare tecnico allegato, la ditta Eldes s.r.l. ha offerto un importo di Euro 21.100,00 (IVA esclusa), così dettagliato:
 - intervento di tipo 1:
 - manutenzione preventiva sui sistemi Rx – Tx ed RSP del sensore radar: n. 3 interventi complessivi nel periodo 15/03/2011-31/07/2012
 - per un costo di Euro 5.200,00 + IVA cadauno;

- intervento di tipo 2:
manutenzione preventiva sul sistema Antenna: n. 1 intervento nel periodo 01/01/2012-31/07/2012
per un totale di Euro 3.200,00 + IVA;
- intervento di tipo 3:
manutenzione preventiva sul sistema Asservimento: n. 1 intervento nel periodo 01/01/2012-31/07/2012
per un totale di Euro 2.300,00+ IVA;
- che la ditta Eldes s.r.l. ha inoltre offerto:
 - per la manutenzione correttiva e riparazione delle parti guaste del sistema radar GMP500C, un costo orario di euro 98,00 + IVA
 - per la riparazione delle parti guaste presso i propri laboratori un costo orario di euro 55,00+ IVA;
- che si è proceduto ad una negoziazione del prezzo relativo all'intervento di manutenzione preventiva sulla meccanica del sistema radar, come si evince dalla richiesta del 04/03/2011 (PGSIM/2011/389) e dalla relativa risposta dell'08/03/2011 (PGSIM/2011/390), agli atti;
- che, in seguito a negoziazione, per la fornitura del servizio di manutenzione preventiva del sistema radar GMP500C, sito in Gattatico (RE), la ditta Eldes s.r.l. ha offerto un importo di Euro 21.000,00 (IVA esclusa), così dettagliato:
 - intervento di manutenzione preventiva di tipo 1: invariato;
 - intervento di manutenzione preventiva di tipo 2: Euro 3.100,00 + IVA;
 - intervento di manutenzione preventiva di tipo 3: invariato;
 - manutenzione correttiva e riparazione delle parti guaste del sistema radar GMP500C: invariato;

RITENUTO:

- di affidare alla ditta Eldes s.r.l di Firenze la fornitura del servizio di manutenzione preventiva, manutenzione correttiva e riparazione delle parti guaste del sistema radar GMP500C, sito in Gattatico (RE);

RILEVATO:

- che, come previsto all'art. 2 della lettera d'invito, le attività previste dovranno essere svolte entro il 31/07/2012, con l'espletamento di quanto previsto dal disciplinare tecnico;
- che ARPA-SIMC corrisponderà alla ditta Eldes s.r.l di Firenze:
 - per la fornitura del servizio di manutenzione preventiva Euro 21.000,00 + IVA secondo le modalità previste all'art.13 del capitolato d'onori;

- per la manutenzione correttiva e riparazione delle parti guaste del sistema radar GMP500C, un costo orario di euro 98,00 + IVA;
- per la riparazione delle parti guaste, presso i laboratori della ditta, un costo orario di euro 55,00+ IVA;

ATTESTATO:

- che, ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermati con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A) "Budget esercizio 2011-Linee guida" della D.D.G. n. 81 del 23.12.2010";

ESPRESSO:

- il proprio parere favorevole di regolarità amministrativa, ai sensi del regolamento sul decentramento Amministrativo approvato con Delibera del Direttore Generale n. 65 del 27.09.2010;

ACQUISITO

- il parere favorevole di regolarità contabile, espresso ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010, dalla referente amministrativa dott.ssa Barbara Ramponi;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e della Legge Regionale n. 32/93, il dott. Pier Paolo Alberoni;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Eldes s.r.l di Firenze la fornitura del servizio di manutenzione preventiva, manutenzione correttiva e riparazione delle parti guaste del sistema radar GMP500C, sito in Gattatico (RE), in base all'offerta PGSIM/2011/286 del 22/02/2011, così come modificato dalla lettera di integrazione PGSIM/2011/390 dell' 8.03.2011 (agli atti) e secondo le modalità indicate nella lettera di invito, capitolato d'oneri e disciplinare tecnico, allegati sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il servizio di manutenzione del sistema radar terminerà il 31/07/2012;
3. di dare atto che ARPA-SIMC corrisponderà alla ditta Eldes s.r.l. Euro 21.000,00 + IVA per servizio di manutenzione preventiva;
4. di dare atto inoltre che ARPA-SIMC corrisponderà alla ditta Eldes s.r.l. i servizi di manutenzione correttiva al costo orario di euro 98,00 + IVA e di riparazione delle parti guaste, presso i laboratori della ditta, al costo orario di euro 55,00+ IVA;

5. di dare atto che il costo di Euro 25.200,00 avente natura di “manutenzioni attrezzature”, è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale, ed è a carico:
- dell’esercizio 2011 per la quota di Euro 12.480,00
 - dell’esercizio 2012 per la quota di Euro 12.720,00
- con riferimento al progetto Girmi;
6. di dare atto che il costo presunto di Euro 40.800,00 avente natura di “riparazioni attrezzature”, è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale ed è a carico:
- dell’esercizio 2011 per la quota di Euro 27.200,00
 - dell’esercizio 2012 per la quota di Euro 13.600,00
- con riferimento al progetto Girmi.

Allegati:

A) Lettera d’invito, Capitolato d'Oneri, disciplinare tecnico;

IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO IDRO-METEO-CLIMA
(F.to Dott. Carlo Cacciamani)

Prot.PGSIM/2011

Bologna,

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

**Spett. le
Eldes S.r.l.
Via di Porto, 2/b
50018 Scandicci FI**

**OGGETTO: Invito a presentare offerta per la fornitura in economia del servizio di manutenzione preventiva, manutenzione correttiva e riparazione delle parti guaste del sistema radar GPM500C sito in Gattatico (RE)
Importo a base di gara Euro 55.000,00. (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: Euro 0
N. CIG: 0991179AC6**

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna , Servizio Idro-Meto-Clima (di seguito ARPA-SIMC), intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura di un servizio di manutenzione preventiva, correttiva e riparazione delle parti guaste del sistema radar GPM500C sito in Gattatico (periodo 1 marzo 2011 – 31 luglio 2012).

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro **55.000,00** (IVA esclusa).

L'importo massimo relativo alla manutenzione preventiva è fissato in 25.000,00 Euro, Iva esclusa.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura, è necessario che la ditta sia in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica che andranno dichiarati con la compilazione della domanda di ammissione, redatta secondo l'allegato A alla presente lettera d'invito:

Capacità tecnica:

- Aver regolarmente eseguito, nell'ultimo triennio, un fornitura analoga all'oggetto della presente procedura su sistemi radar meteorologici di tipo GPM500C di importo analogo;
- Avere personale tecnico di livello adeguato, con particolare esperienza in ambito radarmeteorologico;
- Essere in possesso della certificazione di qualità ISO 9000;

Si precisa che per ultimo triennio si intende il periodo relativo agli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento dell'invio della presente lettera d'invito.

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

2. OGGETTO DELLA FORNITURA E TEMPISTICA.

Oggetto dell'appalto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nel Capitolato d'oneri e nel Disciplinare tecnico allegati alla presente.

Relativamente al servizio di manutenzione preventiva si specifica che sono previsti tre interventi semestrali relativamente ad interventi denominati di tipo 1 (vedi il Disciplinare Tecnico) e solamente uno (nel primo semestre 2012) relativamente a quelli di tipo 2 e 3.

Le attività dovranno essere svolte nel periodo: dal 1° marzo 2011, o dalla data di aggiudicazione della fornitura se successiva, al 31 luglio 2012.

3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

"Offerta per la fornitura del servizio di manutenzione preventiva, manutenzione correttiva e riparazione delle parti guaste del sistema radar GPM500C sito in Gattatico (RE)".

Il plico dovrà pervenire a pena d'esclusione entro e non oltre le **ore 13.00 del 28/02/2011** indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna
Servizio Idro-Meteo-Clima.
c.a. Dott. Pier Paolo Alberoni
Viale Silvani,6
40122, Bologna

All'interno del plico devono essere contenute, **pena esclusione dalla gara**, 3 buste separate: la **BUSTA A** con la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, **BUSTA B** con la dicitura **"OFFERTA TECNICA"** e la **BUSTA C** con la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**.

La **BUSTA A, "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** deve contenere:

1. copia della lettera d'invito, capitolato d'oneri e disciplinare tecnico, tutti debitamente timbrati e firmati in ogni foglio dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;
3. la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell' art 47 del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il fac-simile allegato;
4. elenco delle forniture analoghe a quella oggetto del presente appalto, con indicazione dell'oggetto, dell'importo, delle date e dei destinatari, da cui si evinca almeno un contratto per un valore complessivo almeno pari all'importo a base di gara;



5. elenco del personale tecnico dedicato alla gestione del contratto, con indicazione della qualifica e della competenza radar;
6. copia della certificazione ISO 9000.

La **BUSTA B)**, "**DOCUMENTAZIONE TECNICA**" deve contenere una relazione riguardante:

1. Il tempo entro il quale sarà garantito l'inizio degli interventi di manutenzione correttiva;
2. elenco e breve descrizione della strumentazione in dotazione alla ditta per lo svolgimento delle attività di manutenzione.

La **BUSTA C)**, recante esternamente la ragione sociale dell'offerente e la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", deve contenere:

- la sola offerta economica, redatta sull'apposito modulo allegato (dichiarazione di offerta).

I prezzi devono essere espressi e, comunque, si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione della fornitura dei beni e dei servizi, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasporto e trasferta.

Tutti i prezzi offerti si intendono in Euro, IVA esclusa.

La **Dichiarazione d'offerta**, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" – Documenti e regolarizzata con marca da bollo.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

Arpa si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte anormalmente basse ai sensi e con le modalità di cui all'art. 86-87-88 del D.Lgs. 163/2006 e smi.

4. MODALITA' DI VALUTAZIONE

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dalla Commissione preposta, secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, da individuarsi in base ai parametri sottoriportati.

- Valutazione tecnica
- Valutazione economica

massimo 15 punti.
massimo 85 punti

per un punteggio totale massimo pari a **100 punti**.

4.1 Modalità di attribuzione dei punteggi:

I criteri per la definizione dei punteggi sono i seguenti:

a. - Valutazione tecnica

a.1 – Tempistica: Sarà oggetto di valutazione il tempo entro il quale sarà garantito l'inizio degli interventi di manutenzione correttiva a partire dal momento della richiesta d'intervento. Sarà assegnato un punteggio P1 pari a **10 (dieci)** punti alla ditta che esprimerà il tempo minore di intervento in ore a partire dalle ore 9 del primo giorno lavorativo successivo alla richiesta.

Per le altre ditte il punteggio sarà assegnato con una riduzione di 0,5 punti per ogni ora di tempo superiore rispetto a quello della migliore offerta.

a.2 –Dotazione strumentale: Sarà oggetto di valutazione la strumentazione in dotazione alla ditta per lo svolgimento delle attività di manutenzione previste nell'allegato A; Alla ditta che avrà presentato la dotazione strumentale più completa sarà assegnato un punteggio P2 con massimo di **punti 5 (Cinque)**, alle altre un punteggio adeguatamente ridotto.

b. Valutazione economica

b.1 – L'offerta relativa alla manutenzione preventiva sarà valutata come segue. Saranno sommati i prezzi a corpo dei singoli interventi di manutenzione preventiva (3 interventi di tipo 1, e un solo intervento dei tipi 2 e 3) e sarà assegnato un punteggio pari a **50 (cinquanta)** punti all'offerta al prezzo più basso per quanto attiene alla spesa totale relativa alla manutenzione preventiva, ed un numero di punti da assegnarsi in maniera proporzionale, in base alla seguente formula:

$$P3=50*A/X$$

dove:

A= importo dell'offerta al prezzo più basso;

X= importo dell'offerta in esame;

P3= punteggio da assegnare all'offerta in esame.

b.2 – Il costo orario degli interventi di manutenzione correttiva sarà valutato come di seguito specificato. Sarà assegnato un punteggio pari a **30 (trenta)** punti all'offerta al prezzo più basso ed un numero di punti da assegnarsi in maniera proporzionale, in base alla seguente formula

$$P4=30*A/X$$

dove:

A= importo dell'offerta al prezzo più basso;

X= importo dell'offerta in esame;

P4= punteggio da assegnare all'offerta in esame.

b.3 – Il costo orario omni-comprensivo della manodopera per gli interventi di riparazione di parti guaste presso il laboratorio dell'impresa aggiudicataria sarà valutato come di seguito specificato. Sarà assegnato un punteggio pari a **5 (cinque)** punti all'offerta al prezzo più basso, ed un numero di punti da assegnarsi in maniera proporzionale, in base alla seguente formula:

$$P5=5*A/X$$

dove:

A= importo dell'offerta al prezzo più basso;

X= importo dell'offerta in esame;

P5= punteggio da assegnare all'offerta in esame.

Qualora l'offerente ritenga di quotare una voce pari a 0,00 euro, convenzionalmente tale quotazione verrà considerata pari a 0,01 euro.

Composizione finale del punteggio e graduatoria

Ad ogni offerta pervenuta verrà assegnato un punteggio che sarà la somma dei cinque contributi calcolati come sopra specificato ($P=P1+P2+P3+P4+P5$).

Tutti i punteggi, sia quelli parziali (P1, P2, P3, P4, P5) sia quello totale (P), saranno arrotondati per difetto alla seconda cifra decimale.

L'appalto verrà aggiudicato all'offerta che totalizzerà il punteggio complessivo più elevato.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più offerte, l'appalto verrà assegnato per sorteggio ai sensi dell'art.77 del R.D. 23/05/24 n.827.

5. APERTURA DELLE OFFERTE

Il giorno **28/02/2011 alle ore 15,00** la **Commissione nominata**, presso la sede di ARPA-SIMC in Viale Silvani, 6 (Bologna) procederà:

1. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti,
2. all'apertura della busta A e alla verifica della regolarità della **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la *"par condicio"* fra i concorrenti e nell'interesse di Arpa, i concorrenti potranno essere invitati, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Effettuata la verifica della documentazione amministrativa, la Commissione nominata procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e, in seduta riservata, procederà ad esaminarne il contenuto e attribuirà i relativi punteggi. Al termine verrà redatto un verbale di gara dal quale risulterà la graduatoria provvisoria delle Ditte offerenti.

6. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA ECONOMICA

La seduta pubblica nella quale si procederà all'apertura della busta C "Offerta economica" si terrà il **28/02/2011 alle ore 16,00**. Nel corso della seduta verranno comunicati i punteggi attribuiti in seguito alla valutazione tecnica, si apriranno le buste economiche e verrà redatta la graduatoria con aggiudicazione provvisoria al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi ai criteri disciplinati nella presente lettera d'invito.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora taluna offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla fornitura, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, Arpa non assumerà verso di questi, alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la presente procedura e a essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia.

Arpa si riserva inoltre, la facoltà di non affidare la fornitura senza che a seguito di ciò i concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

7. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del direttore di ARPA-SIMC.

La conferma definitiva della fornitura, che avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore di ARPA-SIMC, è subordinata alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla ricezione anche via fax della richiesta di ARPA:

1. idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, costituita con le modalità e alle condizioni di cui all'art.113 del D.Lgs.163/2006 a garanzia degli impegni assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. Tale importo può essere ridotto del 50% nel caso in cui la Ditta Concorrente sia in possesso di certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9000. Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali;

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la conferma d'ordine.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

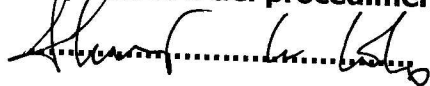
Verrà data comunicazione dell'esito della procedura pubblicando gli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo www.arpa.emr.it/bandi_e_gare.

9. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti di carattere amministrativo possono essere rivolti a Rag. Daniela Ranieri (051 6497507; email dranieri@arpa.emr.it)

Eventuali chiarimenti di carattere tecnico possono essere rivolti al Dott. Pier Paolo Alberoni (tel 334 69 51 478; email palberoni@arpa.emr.it).

Il Responsabile del procedimento



Documenti allegati:

1. Capitolato d'oneri;
2. Disciplinare tecnico;
3. Modello per dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà



Arpa EMILIA ROMAGNA - SIMC -	Capitolato d'oneri	
		Pag. 1 di 12

Art. 1 – Stazione appaltante

Stazione appaltante è il Servizio Idro-Meteo-Clima dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna, Via Po, 5, 40139 Bologna (di seguito ARPA SIMC o ARPA o Agenzia).

Art. 2 – Valore della fornitura

La base d'appalto al ribasso è fissata in 55.000,00 Euro, Iva esclusa. Oneri per la sicurezza: Euro 0

Della base d'appalto l'importo massimo relativo alla manutenzione preventiva è fissata in 25.000,00 Euro, Iva esclusa.

Art. 3 – Fonti normative

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento della fornitura in oggetto sono regolati:

- dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"
- dalla L.R. Emilia-Romagna 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi";
- dalla lettera d'invito, dal presente Capitolato d'oneri e relativi allegati;
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia.

Art. 4 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del servizio di manutenzione preventiva e correttiva del sensore radar GPM500C, presso la struttura di Arpa SIMC centro radar sito in Gattatico (RE), come più precisamente dettagliato nel Disciplinare tecnico allegato sub A).

Si precisa che sono previsti tre interventi di tipo 1 (vedi Disciplinare tecnico allegato sub A) e solo un intervento per i tipi 2 e 3 (vedi Disciplinare tecnico allegato sub A) da effettuarsi nel primo semestre 2012 a conclusione del periodo di garanzia del nuovo sistema d'asservimento.

Con l'accettazione da parte di Arpa dell'offerta, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti di ARPA a fornire i servizi del presente nei termini indicati nel presente Capitolato, oltre che in tutta la Documentazione di gara.

Art. 5 – Termini di esecuzione

1. Il Fornitore si impegna a garantire il servizio per un periodo di 17 mesi a decorrere dal 1 Marzo 2011.
2. Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per le forniture in favore della Pubblica Amministrazione, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente Atto. In particolare, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni e

Arpa EMILIA ROMAGNA - SIMC -	Capitolato d'oneri	
		Pag. 2 di 12

corrispettivi, di incrementare tale importo di due quinti, in conformità a quanto previsto all'art. 27, comma 3, Decreto Ministeriale 28/10/1985.

3. Il Fornitore su richiesta di Arpa, avrà in ogni caso l'obbligo di continuare il servizio alle medesime condizioni per un periodo non superiore a 90 giorni dalla data di naturale scadenza del contratto. Arpa, alla scadenza del contratto, potrà altresì richiedere al Fornitore di continuare a garantire il servizio nelle more delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente.

Art. 6 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.
3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Disciplinare Tecnico e negli atti di gara di cui alle premesse e all'Offerta Tecnica del Fornitore, ove migliorativa per l'Agenzia. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla validità del contratto.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.
5. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
6. Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali e/o i terreni di ARPA debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; le modalità ed i tempi debbono comunque essere sempre concordati con ARPA stessa. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione contrattuale, i locali e/o terreni di ARPA continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal proprio personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto e senza ostacolare il pubblico transito.
7. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da ARPA e/o da terzi autorizzati.

Arpa EMILIA ROMAGNA - SIMC -	Capitolato d'oneri	
		Pag. 3 di 12

8. Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali di ARPA nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.
9. Il Fornitore si obbliga a consentire all'Agenzia, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Art. 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:
 - a) Impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione della fornitura secondo quanto specificato nel Capitolato e nei suoi allegati;
 - b) Rispettare, per quanto applicabili alla Fornitura in oggetto, le norme internazionali EN ISO 9001 vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
 - c) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
 - d) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
 - e) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.
2. Il Fornitore si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto della Fornitura nei luoghi indicati da ARPA.
3. Il Fornitore prende atto e accetta che i servizi oggetto del contratto debbano essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici di ARPA, entro i territori di competenza di Arpa medesima.
4. Ai sensi dell'art. 118, comma 11, del D. Lgs. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto è fatto obbligo al Fornitore stesso di comunicare, ad ARPA il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati.

Art. 8 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Sarà cura del Fornitore inoltre:
 - utilizzare personale idoneo e mezzi idonei per l'esecuzione dell'attività;

Arpa EMILIA ROMAGNA - SIMC -	Capitolato d'oneri	
		Pag. 4 di 12

- formare, informare e addestrare il proprio personale sui rischi specifici della propria attività e di quella da eseguirsi presso i locali/aree di ARPA;
 - controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e igiene del lavoro da parte del proprio personale.
3. Il Fornitore deve inoltre essere, per tutta la durata della Fornitura in regola con le licenze, le autorizzazioni ed ogni altro atto di assenso da parte di pubbliche amministrazioni necessario allo svolgimento delle attività di cui alla presente fornitura.
 4. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
 5. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
 6. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della presente Fornitura.
 7. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto della Fornitura.

Art. 9 - Cauzione definitiva

1. A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore costituisce una cauzione definitiva pari al 10% del valore del contratto, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006. Per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità secondo le norme ISO 9000 l'importo della garanzia è ridotto del 50%.
2. La cauzione deve essere vincolata per tutta la durata del contratto.
3. La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore.
4. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che ARPA, fermo restando quanto previsto nell'articolo "Penali", ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.
5. La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di ARPA verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
6. In ogni caso la cauzione è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da ARPA.
7. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di ARPA.

Arpa EMILIA ROMAGNA - SIMC -	Capitolato d'oneri	
		Pag. 5 di 12

8. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Art. 10 - Penali

1. Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste nell'allegato A), ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione verrà applicata una penale pari a :
 - 125,00 euro/giorno, relativamente alla riparazione di parti guaste ;
 - 20,00 euro/ora, relativamente ad un ritardo nell'inizio di intervento di manutenzione correttiva.
2. Per il mancato rispetto delle norme di sicurezza, ARPA applicherà una penale da 250,00 a 500,00 euro, rapportata alla gravità della violazione, per ogni giorno in cui si sono verificati i fatti oggetto di contestazione.
3. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di ARPA, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
4. ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.
5. ARPA potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione di cui all'art. 9, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
6. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.
7. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 11 - Corrispettivi

1. I corrispettivi contrattuali dovuti sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.
2. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di ARPA.
3. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

Arpa EMILIA ROMAGNA - SIMC -	Capitolato d'oneri	
		Pag. 6 di 12

4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.
5. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, fatto salvo quanto previsto al comma successivo.
6. Ai sensi di quanto previsto all'art. 115, D. Lgs. 163/2006, i corrispettivi, risultati in sede di gara dall'offerta dal Fornitore, rimangono fissi ed immutati per i primi 12 (dodici) mesi di durata del servizio, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l'Agenzia potrà procedere alla revisione dei prezzi; l'indice di revisione applicabile è rappresentato dall'indice Istat annuale dei prezzi al consumo (FOI), rilevato nel mese precedente alla decorrenza dell'adeguamento. Le successive revisioni potranno essere disposte con cadenza annuale, per tutta la durata del contratto.

ART. 12 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.
3. L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.
4. Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.
5. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 13 - Fatturazione e pagamenti

1. Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo è effettuato da ARPA in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da questo ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente Atto.
2. Le fatture relative alle attività di manutenzione preventiva dovranno essere emesse al termine di ciascuna attività, con cadenza semestrale posticipata.

Le fatture relative ad interventi di manutenzione correttiva e riparazioni di parti guaste dovranno essere emesse a conclusione positiva di dette attività.

Arpa EMILIA ROMAGNA - SIMC -	Capitolato d'oneri	
		Pag. 7 di 12

Le fatture dovranno:

- riportare il numero di **CIG indicato in oggetto;**
- riportare il numero d'ordine;
- essere intestate e recapitate ad **ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna** - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370;
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

3. I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 231/2002.

Arpa si riserva, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto, di negoziare con l'aggiudicatario modalità e termini diversi da quelli previsti dal D.Lgs.231/02.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

4. Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..
5. Si intendono ricevute il 15 del mese, tutte le fatture registrate tra il 1° e il 15° giorno del mese stesso, il 30 del mese, tutte le fatture registrate tra il 16° e l'ultimo giorno del mese stesso.
6. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
7. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella Fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.
8. E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti dell'ARPA a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 117 del D. Lgs. 163/2006. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per ARPA di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Art. 14 - Trasparenza

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;

Arpa EMILIA ROMAGNA - SIMC -	Capitolato d'oneri	
		Pag. 8 di 12

b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;

c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

- Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 15 - Riservatezza

- Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.
- L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.
- L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
- Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
- In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
- Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
- Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 16 - Risoluzione

- A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, ARPA potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.
- In ogni caso ARPA può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:

Arpa EMILIA ROMAGNA - SIMC -	Capitolato d'oneri	
		Pag. 9 di 12

- a) reiterati e gravi inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
- b) qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 10;
- c) nel caso di reiterate sospensioni e/o rallentamenti nell'esecuzione delle attività affidate non dipendenti da cause di forza maggiore;
- d) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
- e) violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
- f) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Cauzione definitiva" ;
- g) mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell' articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
- h) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA, ai sensi dell' articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
- i) in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;**
- j) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.

3. In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Art. 17 – Recesso

1. L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dalla Fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r.
2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - i) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - ii) qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla lettera d'invito e/o dal Bando dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;

Arpa EMILIA ROMAGNA - SIMC -	Capitolato d'oneri	
		Pag. 10 di 12

iii) qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

3. ARPA, qualora il sistema radar in questione sia sottoposto ad aggiornamento tecnologico nei suoi sottosistemi di trasmissione, ricezione, controllo ed elaborazione, si riserva la facoltà di recedere dal contratto, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r.
4. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per ARPA.
5. In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Cod. Civ.

Art. 18 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di ARPA e/o di terzi, in virtù della Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di ARPA e dei terzi, per l'intera durata della presente Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne ARPA, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad ARPA, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per ARPA e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta la Fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 19 - Subappalto

1. Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 **e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.**
2. L'affidamento in subappalto di attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti di ARPA, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.
3. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare ad ARPA o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

Arpa EMILIA ROMAGNA - SIMC -	Capitolato d'oneri	
		Pag. 11 di 12

- La cessione in subappalto di attività deve essere approvata da ARPA. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà dell'Agenzia risolvere la Fornitura.

Art. 20 - Divieto di cessione del contratto

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione stessa.
- In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, ARPA ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 21 - Brevetti industriali e diritti d'autore

- Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
- Qualora venga promossa nei confronti delle ARPA una azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto della presente Fornitura, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne ARPA, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di ARPA medesima.
- ARPA si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce ad ARPA la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.
- Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di ARPA, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Art. 22 - Responsabile della Fornitura

- Il Fornitore si obbliga ad individuare il Responsabile della Fornitura, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della Agenzia.

Art. 23 – Referente tecnico di ARPA

- Arpa si impegna a nominare alla sottoscrizione del contratto, il proprio referente tecnico che costituirà l'interfaccia del fornitore in fase di esecuzione.

Art. 24 - Foro competente

- La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente Fornitura nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna
- Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

Art. 25 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

Arpa EMILIA ROMAGNA - SIMC -	Capitolato d'oneri	
		Pag. 12 di 12

1. Con il perfezionamento del rapporto contrattuale della presente Fornitura, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Fornitura medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.
2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. Del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 26 - Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Il contratto relativo alla presente viene perfezionato nella forma della corrispondenza commerciale.
2. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad ARPA per legge.

____/ ____ - ____ - ____

IL FORNITORE

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., si dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare si dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 3 - Fonti normative, Articolo 5 - Termini di esecuzione, Art. 6 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità, Articolo 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore, Articolo 8 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, Articolo 9 - Cauzione definitiva, Articolo 10 - Penali, Articolo 11 - Corrispettivi, Articolo 13 - Fatturazione e pagamenti, Articolo 15 - Riservatezza, Articolo 16 - Risoluzione, Articolo 17- Recesso, Articolo 18 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa, Articolo 19 - Subappalto, Articolo 20 - Divieto di cessione del contratto, Articolo 21 - Brevetti industriali e diritti d'autore, Articolo 24 - Foro competente, Articolo 25 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento, Articolo 6 - Oneri fiscali e spese contrattuali.

____/ ____ - ____ - ____

IL FORNITORE

**DISCIPLINARE TECNICO
PER LA MANUTENZIONE PREVENTIVA E CORRETTIVA
DEL SENSORE RADAR GPM 500 C SITO IN GATTATICO (RE)**

Art. 1 - GENERALITÀ

Il presente Disciplinare Tecnico ha per oggetto la descrizione delle modalità di effettuazione del servizio di manutenzione preventiva e correttiva sul sensore radar-meteorologico GPM 500C sito in Gattatico (RE) per il periodo dal 01/03/2011, o dalla data di aggiudicazione della fornitura, se successiva, al 31/07/2012.

Art. 2 - SERVIZI RICHIESTI ALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'Impresa Aggiudicataria dovrà svolgere tutte le attività di manutenzione preventiva e correttiva necessarie a garantire il corretto funzionamento del radar, in accordo con quanto previsto nel Capitolato d'oneri e secondo le modalità e le condizioni specificate nel seguito. Dovrà altresì garantire il servizio di riparazione delle parti guaste, secondo le modalità e le condizioni specificate all'Art.6.

Il radar meteorologico GPM-500C installato presso Gattatico (RE) è costituito dal complesso dei sistemi e delle unità di cui al seguito elencate. Tali sistemi saranno oggetto di manutenzione preventiva e correttiva da parte dell'Impresa aggiudicataria:

Antenna	Asservimento	Rx-Tx	RSP
Riflettore, subriflettore e feeder	Armadio asservimento	Armadio 1 Unità Alim. A.T	Radar Signal Processor
Piedistallo		Armadio 2 Unità Modulatore	
Circuito in guida d'onda		Armadio 3 Unità Tx	
		Armadio 4 Unità Raffreddamento e Pressurizzazione	
		Armadio 5 Unità Alim. Solen. Controlli	
		Armadio 6 Unità Rx	
		Scambiatore di calore	
		Consolle	

Si precisa che ARPA-SIMC non è in possesso degli schemi costruttivi ufficiali (né elettrici, né meccanici, né di montaggio) del radar ad esclusione degli schemi e della documentazione per l'asservimento che è stato oggetto di aggiornamento tecnologico nel corso del 2010. ARPA-SIMC metterà a disposizione dell'Impresa Aggiudicataria la manualistica di sistema e le parti di rispetto in dotazione.

Art. 3 – CALENDARIO ED ORARIO DEGLI INTERVENTI IN SITO

Le attività di manutenzione preventiva dovranno essere svolte rispettando il calendario degli interventi che dovrà essere concordato con il Responsabile Radar. I singoli interventi potranno essere poi programmati in dettaglio con un anticipo di almeno una settimana rispetto l'inizio dell'intervento stesso, fatto salvo l'incorrere di situazioni meteorologiche avverse che richiedano l'utilizzo del sistema da parte di ARPA-SIMC.

Le attività di manutenzione preventiva saranno svolte, di norma, nelle giornate feriali, dal lunedì al venerdì, durante il normale orario di servizio (dalle ore 8.30 alle ore 17.30). Saranno esclusi il sabato, la domenica, le festività nazionali e quelle locali. Ogni intervento di manutenzione preventiva non dovrà avere durata superiore a quella specificata all'Art. 4.

Ogni intervento di manutenzione correttiva dovrà essere svolto a seguito di una richiesta formale di intervento, secondo le modalità e le condizioni specificate all'Art. 5.

Il servizio di manutenzione correttiva verrà svolto di norma nelle giornate feriali, dal lunedì al venerdì. Lo stesso servizio potrà esteso al sabato ed alle giornate festive ad insindacabile giudizio dell'Ente Appaltante qualora particolari esigenze di servizio lo richiedessero.

Art. 4 –MANUTENZIONE PREVENTIVA

Le attività di manutenzione preventiva hanno lo scopo di verificare e assicurare il mantenimento e la piena funzionalità dei radar e la correttezza delle funzioni svolte dai sistemi e dai moduli che lo compongono.

Prima dell'esecuzione delle attività di questo tipo verrà verificato che non sussistano avarie. In caso contrario il funzionamento del sistema dovrà essere preventivamente ripristinato facendo ricorso ad un intervento di manutenzione correttiva.

Il servizio di manutenzione preventiva comprenderà la misura dei parametri di funzionamento delle apparecchiature, eventuali regolazioni e tarature necessarie al ripristino delle caratteristiche ottimali di funzionamento, il ripristino dei livelli dei liquidi isolanti, lubrificanti e refrigeranti, l'ingrassaggio delle parti meccaniche in movimento, la sostituzione della minuteria usurata, eventuali interventi di rimozione di punti di ruggine ed eventuali ritocchi di vernice. Le procedure di taratura dovranno essere concordate con il Responsabile Radar.

L'Impresa Aggiudicataria dovrà, a completamento dell'intervento, compilare il rapporto d'intervento dove verrà riportata qualsiasi operazione effettuata (anche se di solo controllo) ed il risultato delle misure.

Gli interventi di manutenzione preventiva da svolgere nel corso di ogni anno solare sono i seguenti:

Tipo 1: manutenzione sui sistemi Rx – Tx ed RSP del sensore radar comprendente sia le azioni più complesse per la verifica dello stato di calibrazione del sistema e per l'esecuzione dei necessari riallineamenti che le azioni di controllo dei parametri e delle funzioni del sistema tramite i sistemi di autodiagnostica e misure strumentali, verifica dello stato delle unità e dell'installazione, allineamenti e tarature varie, pulizie e manutenzioni meccaniche. Questo intervento dovrà essere svolto in un tempo massimo di 3 giorni,

Tipo 2: manutenzione sul sistema Antenna, comprendenti le azioni per la verifica dello stato di livellamento dell'antenna, la verifica dell'integrità del percorso

in guida d'onda e le manutenzioni meccaniche sulla movimentazione, inclusa la sostituzione dell'olio e il ripristino del grasso nei motoriduttori e la lubrificazione delle parti meccaniche in movimento. Questo intervento dovrà essere svolto in un tempo massimo di 3 giorni.

Tipo 3: manutenzione sul sistema Asservimento, comprendenti le azioni di verifica delle prestazioni del servo, delle segnalazioni di allarme ed i necessari riallineamenti. Questo intervento dovrà essere svolto in un tempo massimo di 2 giorni.

Ciascuno di questi tre interventi dovrà essere svolto una volta ogni semestre. L'elenco dettagliato delle azioni da compiere durante i tre interventi di manutenzione preventiva sopra citati è riportato in di seguito.

INTERVENTO DI MANUTENZIONE N. 1

Oltre alle operazioni di carattere generale quali ispezioni visive, pulizia dei filtri, controllo delle ventole e controllo dei connettori, nel corso di questi interventi di manutenzione preventiva dovrà essere effettuata la manutenzione dell'eventuale klystron immagazzinato presso i locali del Centro Radar (controllo delle condizioni di vuoto mediante collegamento per alcune ore all'unità pompa ioni) e dovranno essere svolte le seguenti operazioni:

❑ UNITÀ ALIMENTATORE ALTA TENSIONE

- ALIMENTATORE POMPA IONI
 - Controllo dei valori di tensione e corrente
 - Controllo dell'intervento delle sicurezze e del funzionamento dei Built-In TEst
- ALIMENTATORE FILAMENTO
 - Controllo dei valori di tensione e corrente
 - Controllo dell'intervento delle sicurezze e del funzionamento dei Built-In TEst
- ALIMENTATORE A.T.
 - Controllo segnali di pilotaggio SCR;
 - Controllo dei valori di tensione e corrente di uscita sui tre diversi impulsi (corto, medio e lungo).
 - Controllo dell'intervento delle sicurezze e del funzionamento dei Built-In TEst

❑ UNITÀ MODULATORE

- Controllo delle tensioni di uscita degli alimentatori +150V e -150V;
- Controllo dei valori dei parametri di modulazione (tensione e corrente di clipper, corrente di klystron, corrente di BIAS) sui tre diversi impulsi (corto, medio e lungo);
- Controllo delle forme d'onda di ricarica e di griglia del tyratron sui tre diversi impulsi (corto, medio e lungo);
- Controllo della tensione di filamento del thyatron;
- Controllo ed eventuale ripristino del livello dell'olio della linea formatrice di impulsi;
- Pulizia del tyratron;
- Allineamento del segnale di modulazione con quello a RF;
- Controllo dell'intervento delle sicurezze e del funzionamento dei Built-In TEst

❑ UNITÀ TRASMETTITORE

- Controllo della potenza di ingresso al driver RF sulle 8 frequenze per ogni impulso (corto, medio e lungo);

- Controllo della potenza di uscita al driver RF sulle 8 frequenze per ogni impulso (corto, medio e lungo);
- Controllo delle forme d'onda di tensione e corrente di catodo del klystron per ogni impulso (corto, medio e lungo);
- Controllo della potenza di picco per ogni impulso (corto, medio e lungo);
- Controllo della durata degli impulsi;
- Controllo della PRF per ogni impulso (corto, medio e lungo);
- Controllo dello spettro di emissione per ogni impulso (corto, medio e lungo);
- Controllo ed eventuale ripristino del livello dell'olio del klystron;
- Controllo della corrente di bias del trasformatore di impulsi;
- Controllo dell'intervento delle sicurezze e del funzionamento dei Built-In Test;

❑ UNITÀ DI PRESSURIZZAZIONE E RAFFREDDAMENTO

- Controllo del ciclo del compressore;
- Spurgo dei precipitati (olio e acqua) e svuotamento del serbatoio del compressore;
- Controllo del funzionamento del sistema di essiccazione dell'aria;
- Controllo dell'intervento delle sicurezze e del funzionamento dei Built-In Test;
- Controllo dei flussi e delle pressioni dei circuiti idraulici di raffreddamento;
- Controllo del livello della miscela acqua/glicol;
- Controllo dell'intervento delle sicurezze e del funzionamento dei Built-In Test;

❑ UNITÀ ALIMENTATORE SOLENOIDE E DEL PANNELLO DI CONTROLLO

- ALIMENTATORE SOLENOIDE
 - Controllo segnali di pilotaggio SCR;
 - Controllo delle tensioni (globale e parziali) e della corrente;
 - Controllo della stabilità di corrente a lungo termine;
 - Controllo dell'intervento delle sicurezze e del funzionamento dei Built-In Test;
- PANNELLO RCU
 - Controllo degli indicatori del pannello;
 - Controllo funzionale di tutti i comandi e delle procedure operative da postazione locale;
 - Controllo del sistema integrato di misura della potenza di picco di uscita;
 - Controllo dell'indicazione dei Built-In Test;

❑ UNITÀ RX/RSP

- RICEVITORE
 - Controllo delle dinamiche dei canali LOG e LIN;
 - Controllo del funzionamento dell'IAGC;
 - Controllo del livello del segnale di calibrazione;
 - Controllo generale del sistema di calibrazione;
 - Controllo della cifra di rumore del ricevitore per ogni impulso (corto, medio e lungo);
 - Controllo dell'MDS del ricevitore e del sistema RX/RSP;
 - Controllo degli attenuatori di calibrazione;
- RADAR SIGNAL PROCESSOR
 - Controllo dell'autotest tramite terminale video
 - Controllo della funzionalità del complesso tramite display PPI/PHI e unità controllo locale;

DISPLAY PPI/RHI

- Verifica generale tramite sistemi diagnostici di test
- Verifica della funzionalità operativa di tutti i comandi e/o procedure

CALIBRAZIONE GENERALE DEL SISTEMA

- Verifica della calibrazione generale del sistema utilizzando un generatore che immetta un segnale noto in bocca al ricevitore. (da svolgersi 1 volta nel corso dell'anno solare)

In generale e qualora tecnicamente possibile, il controllo dei parametri di funzionamento dovrà prevedere l'annotazione dei valori e delle forme d'onda misurati e dei grafici ottenuti che saranno allegati al rapporto di servizio.

A seguito delle verifiche e dei controlli sopra descritti dovranno essere effettuate le necessarie operazioni di riallineamento e/o taratura.

INTERVENTO DI MANUTENZIONE N. 2

Oltre alle operazioni di carattere generale quali ispezioni visive, pulizia dei filtri, e controllo dei connettori, nel corso di questo intervento di manutenzione preventiva dovranno essere svolte le seguenti operazioni:

- Verifica dell'integrità del percorso in guida d'onda dall'uscita dello switch di polarizzazione;
- Verifica dello stato di pressurizzazione del percorso in guida d'onda;
- Controllo del serraggio di tutti i bulloni;
- Verifica dello stato di conservazione del piedistallo e dell'antenna, pulizia ed interventi di conservazione (ritocchi della vernice, rimozione di punti di ruggine, sostituzione di bulloneria e minuteria meccanica in stato di degrado;
- Verifica e pulizia dei riduttori di pressione e del cover-feed;
- Verifica del livellamento base antenna, con tolleranza di 0.5 milliradiani (0.5 mm/m);
- Sostituzione olio dei riduttori di azimuth ed elevazione;
- Lubrificazione del cuscinetto ralla azimuth, dentatura ingranaggi e pignoni di azimuth ed elevazione, attuatori stow-pin, attuatori stelo e cerniera stow-pin;

In generale e qualora tecnicamente possibile, il controllo dei parametri di funzionamento dovrà prevedere l'annotazione dei valori e delle forme d'onda misurati e dei grafici ottenuti che saranno allegati al rapporto di servizio.

A seguito delle verifiche e dei controlli sopra descritti dovranno essere effettuate le necessarie operazioni di riallineamento e/o taratura.

INTERVENTO DI MANUTENZIONE N. 3

Oltre alle operazioni di carattere generale quali ispezioni visive, pulizia dei filtri, controllo delle ventole e controllo dei connettori, nel corso di questo intervento di manutenzione preventiva dovranno essere svolte le seguenti operazioni:

- Controllo della taratura di tutte le schede dell'asservimento;
- Verifica della precisione di velocità in azimuth
- Verifica della velocità massima in azimuth ed in elevazione;
- Controllo della risposta al gradino nel posizionamento in azimuth;
- Controllo della risposta al gradino nel posizionamento in elevazione;

- Verifica della precisione e della stabilità in puntamento;
- Controllo dell'intervento degli switch limiti e prelimiti;
- Verifica della massa elettrica degli apparati;
- Verifica della continuità della massa tra le singole unità degli apparati;
- Controllo degli interventi delle sicurezze elettriche sulla movimentazione dell'antenna;
- Verifica del puntamento impiegando il sole come bersaglio (da svolgersi 1 volta nel corso dell'anno solare);

In generale e qualora tecnicamente possibile, il controllo dei parametri di funzionamento dovrà prevedere l'annotazione dei valori e delle forme d'onda misurati e dei grafici ottenuti che saranno allegati al rapporto di servizio.

A seguito delle verifiche e dei controlli sopra descritti dovranno essere effettuate le necessarie operazioni di riallineamento e/o taratura.

Le date precise degli interventi andranno concordate di volta in volta con il Responsabile Radar in accordo con quanto riportato nell'Art.3. Al termine di ogni intervento effettuato, il tecnico dell'Impresa Aggiudicataria redigerà un apposito rapporto sulla base del quale verranno avviati gli atti amministrativi relativi all'intervento.

Art. 5 – MANUTENZIONE CORRETTIVA

Gli interventi di manutenzione correttiva hanno lo scopo di ripristinare la piena funzionalità dei radar, sia della parte hardware che della parte software, a seguito del manifestarsi di un'avaria ad una qualsiasi unità o sistema del radar. Sarà compito del personale tecnico di ARPA-SIMC verificare il corretto funzionamento dei radar tramite la strumentazione inserita nelle unità, tramite sistemi di test, ecc.

In caso venisse accertato un guasto o un malfunzionamento delle apparecchiature, il personale ARPA-SIMC verificherà le condizioni e lo stato operativo al momento del guasto, le manovre effettuate, i sintomi del guasto ed ogni altra informazione che possa essere utile per una esecuzione mirata dell'intervento.

L'intervento correttivo sarà quindi richiesto dal Responsabile Radar all'Impresa Aggiudicataria a mezzo fax o email. L'Impresa Aggiudicataria sarà tenuta ad intervenire sul posto entro il termine indicato in sede di offerta, che comunque non dovrà essere successivo alle ore 9.00 del secondo giorno lavorativo seguente la segnalazione. Un tecnico dell'Impresa Aggiudicataria contatterà immediatamente il personale tecnico addetto di ARPA-SIMC per ottenere informazioni dettagliate sull'avaria manifestatasi e pianificare l'intervento in maniera che lo stesso possa essere svolto in maniera mirata ed ottimale.

L'intervento consisterà nella ricerca e nell'individuazione delle cause del malfunzionamento e nella sostituzione dei moduli o componenti principali in avaria secondo le modalità di seguito specificate. Per modulo è da intendersi una qualunque scheda elettronica o un componente di piccole dimensioni del ricevitore (es. media frequenza, ecc.). Per componente principale è da intendersi un componente che, per sua natura o funzione, non faccia parte di un modulo sostituibile ma sia montato direttamente sul telaio dell'apparato (ad esempio interruttore, trasformatore, componente di grande dimensione, ecc.).

Le parti di rispetto saranno normalmente prelevate dal magazzino del Centro Radar definito da ARPA-SIMC. Solo in casi particolarmente semplici, e qualora il tecnico avesse in proprio la disponibilità dei componenti necessari alla riparazione della parte guasta ovvero qualora tali componenti fossero facilmente ed immediatamente reperibili sul mercato, il modulo o la componente principale in avaria sarà riparato nel corso dell'intervento e quindi rimontato.

Qualora invece le parti di rispetto non fossero disponibili nella scorta di ARPA-SIMC o non fosse possibile una riparazione immediata della parte guasta, l'intervento di manutenzione correttiva verrà sospeso. In questo caso ne sarà data immediata comunicazione al Referente Radar. L'intervento riprenderà nel momento in cui saranno state reperite le parti di rispetto necessarie al ripristino del radar.

L'intervento correttivo si concluderà con il pieno ripristino del radar. Al termine di ogni intervento effettuato, il tecnico dell'Impresa Aggiudicataria redigerà un apposito rapporto; il funzionamento del radar sarà quindi monitorato per un periodo di 3 (tre) giorni dal personale tecnico di ARPA-SIMC. Al termine di tale periodo, qualora il malfunzionamento per cui era stato richiesto l'intervento correttivo non si fosse nuovamente manifestato, l'avaria sarà considerata risolta e saranno avviati gli atti amministrativi relativi all'intervento.

Non esiste alcun limite al numero degli interventi di manutenzione correttiva, fatto salvo il limite posto dall'importo complessivo messo a gara. Ogni intervento correttivo non dovrà avere, di norma, una durata superiore ai 4 (quattro) giorni lavorativi, ovvero alle 64 (sessantaquattro) ore lavorative complessive (ad esempio 32 ore/uomo nel caso siano impiegati due tecnici). Per durata dell'intervento è da intendersi il numero di ore di servizio effettivamente prestato presso il centro radar di Gattatico e sono dunque da escludersi, ad esempio, le ore di viaggio, le pause per i pasti ed i pernottamenti. In caso l'intervento di manutenzione si protragga oltre il limite sopra indicato ne sarà data immediata comunicazione al Referente Radar al fine di accordarsi sull'opportunità di proseguire l'intervento stesso.

Art. 6 – RIPARAZIONE DELLE PARTI GUASTE

L'Impresa Aggiudicataria dovrà garantire, a fronte di un ordine scritto di ARPA-SIMC e qualora tecnicamente possibile, il servizio di riparazione delle parti guaste del radar.

Dette parti verranno fatte pervenire all'Impresa Aggiudicataria che provvederà ad effettuare, entro cinque giorni lavorativi dal giorno del loro ricevimento, un'analisi tecnica del guasto e una valutazione economica per la riparazione. Il risultato dell'analisi tecnica ed il preventivo per la riparazione dovranno essere quindi immediatamente comunicati per iscritto ad ARPA-SIMC, anticipandoli via fax o email. Nel caso in cui ARPA-SIMC decidesse di non procedere a detta riparazione, sarà facoltà di ARPA-SIMC indire una procedura di gara per l'affidamento della riparazione stessa. Questa ultima circostanza esula quindi dall'oggetto del presente capitolato. La parte dovrà essere riparata entro trenta giorni di calendario dal giorno dell'invio dell'ordine di riparazione via fax o email e dovrà essere restituita ad ARPA già tarata. Qualora la sua taratura non potesse essere fatta in fabbrica, ARPA-SIMC si impegna a concedere all'Impresa Aggiudicataria l'uso del radar per questo scopo, per una durata e in tempi da concordare in modo da influenzare il meno possibile l'attività operativa del Centro Radar.

L'Impresa Aggiudicataria dovrà emettere una apposita dichiarazione qualora la parte guasta dovesse risultare non riparabile, che dovrà essere immediatamente comunicata per iscritto ad ARPA-SIMC (anticipandola via fax o email) assieme all'analisi tecnica del guasto verificatosi.

Tutte le eventuali spese di spedizione saranno a carico dell'Ente Appaltante. Le parti fornite saranno sottoposte a collaudo secondo le modalità riportate all'Art. 7, ed avranno una garanzia di 3 (tre) mesi, come previsto dal successivo Art. 8.

Art. 7 – VERIFICHE FUNZIONAMENTO

A seguito di ogni intervento di manutenzione correttiva il funzionamento del radar sarà monitorato per un periodo di 3 (tre) giorni dal personale tecnico di ARPA-SIMC. Al termine di tale periodo, qualora il malfunzionamento per cui era stato richiesto l'intervento correttivo si

fosse nuovamente manifestato sarà cura del personale tecnico di ARPA-SIMC di contattare nuovamente l'Impresa Aggiudicataria per riaprire l'intervento di manutenzione correttiva.

Art. 8 – GARANZIA

Le parti riparate avranno una garanzia minima di 3 (tre) mesi a decorrere dal giorno dell'avvenuto positivo collaudo.

Art. 9 – MATERIALI DI CONSUMO

Per lo svolgimento della manutenzione preventiva l'Impresa Aggiudicataria dovrà fornire, a suo carico e secondo le necessità, i materiali di consumo quali oli, grassi, fluidi refrigeranti e la minuteria meccanica di cui è prevista la sostituzione nonché le sorgenti radioattive in dotazione alle apparecchiature.

L'Impresa Aggiudicataria dovrà farsi carico dello smaltimento, secondo la vigente normativa in materia, di tutte le parti ed i materiali di consumo esauriti.

Art. 10 – RAPPORTI DI SERVIZIO E DICHIARAZIONI DI CORRETTO FUNZIONAMENTO

Al termine di ogni intervento di manutenzione, preventiva o correttiva, il tecnico manutentore compilerà un rapporto di servizio che invierà all'Amministrazione. Il rapporto verrà esaminato da un tecnico dell'Amministrazione che entro una settimana dal ricevimento potrà sollevare eventuali obiezioni. Sulla base di tale rapporto, passato il termine di una settimana, verranno avviati gli atti amministrativi relativi all'intervento.

Art. 11 – ASSICURAZIONE

L'Impresa Aggiudicataria dovrà stipulare adeguata polizza assicurativa con primaria società assicurativa per i rischi RCT e per eventuali danni provocati ai radar meteorologici GPM-500C proprietà della Regione Emilia-Romagna durante lo svolgimento del servizio oggetto del presente Capitolato e del collaudo delle parti fornite.

Art. 12 – IMPEGNI DEL SOGGETTO APPALTATORE

Per quanto concerne le attività di manutenzione dei radar e di riparazione o fornitura delle parti di rispetto previste nel presente Capitolato, l'Impresa Aggiudicataria si impegna nei confronti di ARPA-SIMC ad adempiere a tutti gli obblighi indicati nel capitolato medesimo ed in particolare a garantire le prestazioni sotto indicate:

- ☐ designare un proprio incaricato, responsabile di tutte le attività di coordinamento conseguenti al contratto, che dovrà essere immediatamente reperibile durante il normale orario di servizio del Centro Radar;
- ☐ comunicare a mezzo lettera raccomandata A.R. il numero di telefono e di fax del responsabile di cui al punto precedente;
- ☐ effettuare gli interventi secondo le modalità definite dal contratto impiegando tecnici qualificati e parlanti la lingua italiana;
- ☐ fornire i materiali previsti dal presente capitolato;
- ☐ utilizzare propria strumentazione salvo, se necessario, utilizzare quella disponibile presso il Centro Radar previo accordo con il Responsabile Radar;
- ☐ stipulare idonea assicurazione ai sensi dell'art.11 del presente Capitolato;
- ☐ non divulgare o rendere pubblica qualsiasi informazione di cui venga al corrente durante

l'espletamento delle funzioni legate all'adempimento degli obblighi indicati nel presente capitolato.

L'Impresa Aggiudicataria si impegna inoltre nel rispetto della vigente normativa in materia di affidamento di servizi ad effettuare i servizi richiesti.

N. Proposta: PDTD-2011-158 del 14/03/2011

Centro di Responsabilità: Servizio Idro-Meteo-Clima

OGGETTO: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura concorrenziale alla Ditta Eldes s.r.l. per la fornitura del servizio di manutenzione preventiva, manutenzione correttiva e riparazione delle parti guaste del sistema radar GPM500C sito in Gattatico (RE). CIG: 0991179AC6

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Ramponi Barbara, Responsabile Amministrativo/a di Servizio Idro-Meteo-Clima, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 14/03/2011

Il/La Responsabile Amministrativo/a
