

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-180	del 23/03/2011
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Iscrizione della signora Carmela Bonarelli, dipendente a tempo indeterminato presso l'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, al "Corso di formazione base su previdenza e pensioni INPDAP" organizzato da Maggioli Formazione e Consulenza.	
Proposta	n. PDTD-2011-181 del 22/03/2011	
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Nocenti Silvia	

Questo giorno 23 (ventitre) marzo 2011 (duemilaundici) presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Iscrizione della signora Carmela Bonarelli, dipendente a tempo indeterminato presso l'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, al corso "Corso di formazione base su previdenza e pensioni INPDAP" organizzato da Maggioli Formazione e Consulenza.

RICHIAMATE:

- la DDG n. 80 del 23/12/2010, avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011-2013, del Piano Investimenti 2011-2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011";
- la DDG n. 81 del 23/12/2010, avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2011";
- la determinazione del Direttore Amministrativo n. 19 del 17/01/2011, con cui si è proceduto ad assegnare i budget alle Aree della Direzione Amministrativa;

PREMESSO:

- che i CC.NN.LL. e la normativa disciplinante i rapporti di lavoro del personale dirigente e non dirigente di ARPA prevedono, pur con differenti formulazioni, che il datore di lavoro attivi interventi formativi volti al miglioramento dell'organizzazione del lavoro ed allo sviluppo della professionalità del personale;
- che, ai fini della predisposizione del piano di formazione 2011, si è manifestata l'esigenza dell'aggiornamento del personale dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Unità Trattamento Economico e Previdenziale - nella materia previdenziale alla luce della continua evoluzione della normativa di settore;

CONSIDERATO:

- in particolare, le recenti novità intervenute nella materia previdenziale dopo le leggi n. 133/08, n. 15/09, n. 102/09, n. 122/10;
- che Maggioli Formazione e Consulenza, società specializzata nella formazione professionale del personale delle pubbliche amministrazioni, ha organizzato il corso di formazione "Corso di formazione base su previdenza e pensioni INPDAP" da tenersi a Bologna il 24 e 25 marzo 2011, a fronte della quota di partecipazione pari a Euro 650.00 (IVA esente ex art. 10 DPR 633/72), come da programma agli atti;
- che il costo sopra citato è congruo rispetto ai prezzi di mercato correnti quali risultano da corsi/seminari analoghi tenuti da aziende e/o enti esterni;

- che l'aggiornamento e l'approfondimento di cui trattasi è ritenuto utile ed opportuno per la signora Carmela Bonarelli, in relazione alle funzioni che la collaboratrice citata svolge all'interno dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali quale Responsabile del U.O. Trattamento Economico e Previdenziale;

RITENUTO, pertanto:

- che le finalità dell'iniziativa in questione corrispondano a quanto previsto dalla vigente normativa;

RICHIAMATO:

- il Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia, approvato con D.D.G. n. 87 del 17.11.09;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e della L. R. n. 32/93 la Dott.ssa Lia Manaresi;

DATO ATTO altresì:

- del parere di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento ARPA sul decentramento amministrativo, dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di approvare la partecipazione della signora Carmela Bonarelli al corso di formazione "Corso di formazione base su previdenza e pensioni INPDAP" organizzato da Maggioli Formazione e Consulenza, da tenersi a Bologna il 24 e 25 marzo 2011, a fronte della quota di partecipazione pari a Euro 650.00 (IVA esente ex art. 10 DPR 633/72), come da programma agli atti;
2. di dare atto che il costo di 650.00 Euro, avente natura di aggiornamento professionale, relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2011 ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità ASGRU.

LA RESPONSABILE
AREA SVILUPPO RISORSE UMANE
E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2011-181 del 22/03/2011

Centro di Responsabilità: Area Sviluppo Risorse Umane E Relazioni Sindacali

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Iscrizione della signora Carmela Bonarelli, dipendente a tempo indeterminato presso l'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, al "Corso di formazione base su previdenza e pensioni INPDAP" organizzato da Maggioli Formazione e Consulenza.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 23/03/2011

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
