

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-219	del 05/04/2011
Oggetto	Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia, tramite procedura concorrenziale, alla Ditta ETG Srl di Scandicci FI del servizio di manutenzione preventiva e correttiva del sistema boa ondometrica "Nausicaa" di Cesenatico FC. Periodo 01/04/2011-31/03/2013 CIG n. 13466781D7	
Proposta	n. PDTD-2011-228 del 05/04/2011	
Struttura adottante	Servizio Idro-Meteo-Clima	
Dirigente adottante	Cacciamani Carlo	
Struttura proponente	Area Centro Funzionale e Reti di Monitoraggio Idrometeo	
Dirigente proponente	Nanni Sandro	
Responsabile del procedimento	Nanni Sandro	

Questo giorno 05 aprile 2011 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, Dott. Carlo Cacciamani, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia, tramite procedura concorrenziale, alla Ditta ETG Srl di Scandicci FI del servizio di manutenzione preventiva e correttiva del sistema boa ondometrica “Nausicaa” di Cesenatico FC. Periodo 01/04/2011-31/03/2013. CIG n. 13466781D7.

VISTI:

- la D.D.G. n. 87 del 17/11/2009 di approvazione del regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dell'art. 10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;
- la D.D.G. n. 80 del 23.12.2010 di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011-2013, del Piano Investimenti 2011-2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011;
- la D.D.G. n. 81 del 23.12.2010 di approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2011;
- la propria determinazione n. 74 del 30/09/2009 che delega alcune fasi della procedura per l'acquisizione di beni o servizi;
- l'art. 5 comma 1 della legge regionale n. 44/95 e successive modificazioni che assegna ad ARPA i propri compiti istituzionali;

RICHIAMATO:

- il regolamento Arpa in materia di approvvigionamento, come modificato con D.D.G. n. 87 del 17.11.2009, che all'art. 3 comma 2 prevede espressamente l'obbligo di aderire alle convenzioni quadro stipulate dall'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici, denominata INTERCENT-ER e la facoltà di aderire alle convenzioni stipulate dalla Consip spa;

PREMESSO

- che è in corso di approvazione un accordo di collaborazione con la Protezione Civile regionale per l'implementazione operativa di un nuovo sistema di allertamento di rischio costiero ai fini di protezione civile. Progetto: “Rischio Costiero”;

VERIFICATO:

- che non sono attualmente disponibili convenzioni stipulate da Intercent E-R e Consip per la fornitura del servizio di manutenzione di un sistema boa ondometrica;

CONSIDERATO:

- che è opportuno avviare una procedura per l'affidamento in economia della fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva del sistema boa ondometrica “Nausicaa” di Cesenatico FC, per il periodo 01/04/2011-31/03/2013;
- che, in ottemperanza all’art. 3 della legge 136/2010, così come modificato dal DL 12 novembre 2010, n. 187, è stato acquisito on-line, dal Sistema Informativo di Monitoraggio Gare (SIMOG), il Codice Identificativo Gara n. 13466781D7;
- che, sulla base di quanto disposto dall'art. 5 del citato Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, trattandosi di fornitura di importo inferiore a 20.000,00 euro, a seguito di indagine preliminare di mercato, si è provveduto alla consultazione di sei operatori economici per l’affidamento in oggetto;
- che, con lettera prot. PGSIM/2011/410 del 09/03/2011 ed allegato capitolato d’oneri e disciplinare tecnico, allegati sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, è stata inviata richiesta di offerta alle seguenti ditte:
 - 1) CAE Spa Via Colunga, 20 40068 S. Lazzaro di Savena BO
 - 2) ETG S.r.l. Via di Porto, 159 50018 Scandicci FI
 - 3) AGEOTEC S.r.l. Via Prati 1/1 Località Ponte Ronca 40069 Zola Predosa BO
 - 4) Reson Mediterranean Srl Via Fucini, 10 40033 Casalecchio di Reno BO
 - 5) Telecom Italia S.p.a. TES.CT/CN Via Goito, 13 40126 Bologna
 - 6) Envirtech S.p.a. Via XX Settembre, 37 16166 Genova

RILEVATO

- che, con lettera prot. PGSIM/2011/547 del 31/03/2011 il direttore, dott. Carlo Cacciamani, ha nominato la commissione per l’aggiudicazione della fornitura in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa; la Commissione risulta composta da:
 - dott. Sandro Nanni – Presidente;
 - Ing. Andrea Valentini – Componente;
 - P.I. Simone Righi - Componente
- che in data 31/03/2011 alle ore 15.00 presso la sede di ARPA-SIMC di Bologna la commissione si è riunita per valutare le offerte prevenute e ha redatto il verbale che si allega sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- che dal verbale risulta aggiudicataria della fornitura la ditta ETG Srl di Scandicci FI;

RITENUTO:

- di approvare, data la regolarità della procedura espletata, la lettera d'invito, il capitolato d'oneri ed il verbale di aggiudicazione redatto dalla commissione nominata per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche;
- di affidare alla ditta ETG Srl di Scandicci FI la fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva del sistema boa ondametrica “Nausicaa” di Cesenatico FC, per un costo di Euro 15.300,00 IVA esclusa;

ATTESTATO:

- che, ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 “Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni” (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermati con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A) “Budget esercizio 2011-Linee guida” della D.D.G. 81 del 23.12.2010”;

SU PROPOSTA:

- del dott. Sandro Nanni Responsabile dell'Area Centro Funzionale e Reti di Monitoraggio, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa e tecnica del presente atto, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010;

ACQUISITO:

- il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010, dalla referente amministrativa dott.ssa Barbara Ramponi;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4,5 e 6 della Legge n. 241/90 e della Legge Regionale n. 32/93, il dott. Sandro Nanni;

DETERMINA

1. di approvare il verbale, allegato B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, redatto dalla commissione nominata per la valutazione delle offerte pervenute per la fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva del sistema boa ondametrica “Nausicaa” di Cesenatico FC, per il periodo 01/04/2011-31/03/2013;
2. di aggiudicare alla ditta ETG Srl di Scandicci FI la fornitura come dettagliato nel capitolato d'oneri e nel disciplinare tecnico che si allegano sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale per l'importo di Euro 15.300,00 + IVA, pari a complessivi Euro 18.360,00;

3. di dare atto che il costo di Euro 18.360,00, avente natura di "Manutenzione attrezzature", è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale, ed è a carico dell'esercizio 2011 per la quota di euro 6.885,00, dell'esercizio 2012 per la quota di euro 9.180,00 e dell'esercizio 2013 per la quota di euro 2.295,00, con riferimento al progetto "Rischio Costiero".

Allegati:

A) lettera invito, capitolato d'oneri, disciplinare tecnico

B) Verbale aggiudicazione

IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO IDRO-METEO-CLIMA
(F.to Dott. Carlo Cacciamani)

Prot.PGSIM/2011

Bologna, 9 marzo 2011

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

Spett. le

**OGGETTO: Invito a presentare offerta per la fornitura in economia del servizio di manutenzione preventiva, manutenzione correttiva del sistema Boa "Nausicaa" di Cesenatico (FC) N. CIG:13466781D7
Importo a base di gara Euro 15.500,00. (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: Euro 0**

Il Servizio Idro-Meto-Clima dell'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA-SIMC), intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura di un servizio di manutenzione preventiva e correttiva del sistema Boa "Nausicaa" di Cesenatico per il periodo 1 aprile 2011 – 31 marzo 2013.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro **15.500,00** (IVA esclusa).

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura, è necessario che la ditta sia in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica che andranno dichiarati con la compilazione della domanda di ammissione, redatta secondo l'allegato A alla presente lettera d'invito:

Capacità tecnica:

- Aver regolarmente eseguito, nell'ultimo triennio, un fornitura analoga all'oggetto della presente procedura su sistemi di tipo boa ondamentrica di importo analogo su base annua;
- Avere personale tecnico di livello adeguato, con particolare esperienza in ambito di boe ondamentriche;

Si precisa che per ultimo triennio si intende il periodo relativo agli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento dell'invio della presente lettera d'invito.

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

2. OGGETTO DELLA FORNITURA E TEMPISTICA.

Oggetto dell'appalto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nel Capitolato d'onori e nel Disciplinare tecnico allegati alla presente.

Relativamente al servizio di manutenzione preventiva si specifica che gli interventi previsti sono in totale quattro, da eseguirsi con cadenza semestrale.

Le attività dovranno essere svolte nel periodo: **dal 1° aprile 2011 al 31 marzo 2013.**

3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

"Offerta per la fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva del sistema boa "Nausicaa" del Cesenatico (FC)".

Il plico dovrà pervenire a pena d'esclusione entro e non oltre le **ore 13.00 del 30/03/2011** indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Servizio Idro-Meteo-Clima.

c.a. Dott. Sandro Nanni

Viale Silvani,6

40122, Bologna

All'interno del plico devono essere contenute, **pena esclusione dalla gara**, 3 buste separate: la **BUSTA A** con la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, **BUSTA B** con la dicitura **"OFFERTA TECNICA"** e la **BUSTA C** con la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**.

La **BUSTA A, "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** deve contenere:

1. copia della lettera d'invito, capitolato d'oneri e disciplinare tecnico, tutti debitamente timbrati e firmati in ogni foglio dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;
3. la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell' art 47 del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il fac-simile allegato;
4. elenco delle forniture analoghe a quella oggetto del presente appalto, con indicazione dell'oggetto, dell'importo, delle date e dei destinatari, da cui si evinca almeno un contratto per un valore complessivo almeno pari all'importo a base di gara;
5. elenco del personale tecnico dedicato alla gestione del contratto, con indicazione della qualifica e della competenza radar;
6. copia della certificazione ISO 9000.

La **BUSTA B), "DOCUMENTAZIONE TECNICA"** deve contenere una relazione riguardante:

1. Il tempo entro il quale sarà garantito l'inizio degli interventi di manutenzione correttiva;
2. elenco e breve descrizione della strumentazione in dotazione alla ditta per lo svolgimento delle attività di manutenzione.

La **BUSTA C)**, recante esternamente la ragione sociale dell'offerente e la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", deve contenere:

- la sola offerta economica, redatta sull'apposito modulo allegato (dichiarazione di offerta).

I prezzi devono essere espressi e, comunque, si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione della fornitura dei beni e dei servizi, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasporto e trasferta.

Tutti i prezzi offerti si intendono in Euro, IVA esclusa.

La **Dichiarazione d'offerta**, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" – Documenti e regolarizzata con marca da bollo.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

Arpa si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte anormalmente basse ai sensi e con le modalità di cui all'art. 86-87-88 del D.Lgs. 163/2006 e smi.

4. MODALITA' DI VALUTAZIONE

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dalla Commissione preposta, secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, da individuarsi in base ai parametri sotto riportati.

- Valutazione tecnica **massimo 15 punti**.
 - Valutazione economica **massimo 85 punti**
- per un punteggio totale massimo pari a **100 punti**.

4.1 Modalità di attribuzione dei punteggi:

I criteri per la definizione dei punteggi sono i seguenti:

a. - Valutazione tecnica

a.1 – Tempistica: Sarà oggetto di valutazione il tempo entro il quale sarà garantito l'inizio degli interventi di manutenzione correttiva a partire dal momento della richiesta d'intervento. Sarà assegnato un punteggio P1 pari a **10 (dieci)** punti alla ditta che esprimerà il tempo minore di intervento in ore a partire dalle ore 9 del primo giorno lavorativo successivo alla richiesta.

Per le altre ditte il punteggio sarà assegnato con una riduzione di 0,5 punti per ogni ora di tempo superiore rispetto a quello della migliore offerta.

a.2 –Dotazione strumentale: Sarà oggetto di valutazione la strumentazione in dotazione alla ditta per lo svolgimento delle attività di manutenzione previste nell'allegato A; Alla ditta che avrà presentato la dotazione strumentale più completa sarà assegnato un punteggio P2 con massimo di **punti 5 (cinque)**, alle altre un punteggio adeguatamente ridotto.

b. Valutazione economica

L'offerta relativa alla manutenzione preventiva sarà valutata come segue. Sarà assegnato un punteggio pari a **85 (ottantacinque)** punti all'offerta al prezzo più basso per quanto attiene alla

spesa totale relativa alla manutenzione preventiva (2 interventi all'anno) e agli interventi correttivi, ed un numero di punti da assegnarsi in maniera proporzionale, in base alla seguente formula:

$$P3=85*A/X$$

dove:

A= importo dell'offerta al prezzo più basso;

X= importo dell'offerta in esame;

P3= punteggio da assegnare all'offerta in esame.

Composizione finale del punteggio e graduatoria

Ad ogni offerta pervenuta verrà assegnato un punteggio che sarà la somma dei cinque contributi calcolati come sopra specificato ($P=P1+P2+P3$).

Tutti i punteggi, sia quelli parziali (P1, P2, P3) sia quello totale (P), saranno arrotondati per difetto alla seconda cifra decimale.

L'appalto verrà aggiudicato all'offerta che totalizzerà il punteggio complessivo più elevato.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più offerte, l'appalto verrà assegnato per sorteggio ai sensi dell'art.77 del R.D. 23/05/24 n.827.

5. APERTURA DELLE OFFERTE

Il giorno **31/03/2011 alle ore 15,00 la Commissione nominata**, presso la sede di ARPA-SIMC in Viale Silvani, 6 (Bologna) procederà:

1. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti,
2. all'apertura della busta A e alla verifica della regolarità della **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la *"par condicio"* fra i concorrenti e nell'interesse di Arpa, i concorrenti potranno essere invitati, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Effettuata la verifica della documentazione amministrativa, la Commissione nominata procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e, in seduta riservata, procederà ad esaminarne il contenuto e attribuirà i relativi punteggi. Al termine verrà redatto un verbale di gara dal quale risulterà la graduatoria provvisoria delle Ditte offerenti.

6. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA ECONOMICA

La seduta pubblica nella quale si procederà all'apertura della busta C "Offerta economica" si terrà il **31/03/2011 alle ore 16,00**. Nel corso della seduta verranno comunicati i punteggi attribuiti in seguito alla valutazione tecnica, si apriranno le buste economiche e verrà redatta la graduatoria con aggiudicazione provvisoria al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi ai criteri disciplinati nella presente lettera d'invito.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora taluna offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla fornitura, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, Arpa non assumerà verso di questi, alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la presente procedura e a essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia.

Arpa si riserva inoltre, la facoltà di non affidare la fornitura senza che a seguito di ciò i concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

7. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del direttore di ARPA-SIMC.

La conferma definitiva della fornitura, che avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore di ARPA-SIMC, è subordinata alla presentazione, da parte della ditta prescelta della **Dichiarazione tracciabilità ex art.3 L.13-08-2010N.136** entro il termine perentorio di 15 giorni dalla ricezione anche via fax della richiesta di ARPA:

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la conferma d'ordine.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

9. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti di carattere amministrativo possono essere rivolti a Rag. Daniela Ranieri (051 6497507; email dranieri@arpa.emr.it)

Eventuali chiarimenti di carattere tecnico possono essere rivolti al Dott. Sandro Nanni (tel 335 489 636; email snanni@arpa.emr.it).

Il Responsabile del procedimento

.....

Documenti allegati:

1. Capitolato d'oneri;
2. Disciplinare tecnico;

3. Modello per dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Arpa SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 1 di 12

Art. 1 – Stazione appaltante

Stazione appaltante è il Servizio Idro-Meteo-Clima l'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna, Viale Silvani n. 6, 40122 Bologna (di seguito ARPA-SIMC o Agenzia).

Art. 2 – Valore della fornitura

La base d'appalto al ribasso è fissata in **Euro15.500,00** (Iva esclusa). Oneri per la sicurezza: Euro 0,00

Art. 3 – Fonti normative

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento della fornitura in oggetto sono regolati:

- dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”
- dalla L.R. Emilia-Romagna 21 dicembre 2007, n. 28 “Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi”;
- dalla lettera d'invito, dal presente Capitolato d'oneri e relativi allegati;
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia.

Art. 4 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del **“Servizio di manutenzione preventiva e correttiva del sistema boa ondometrica di Cesenatico”**, come dettagliato nel Disciplinare tecnico.

Il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti di Arpa a fornire i servizi nei termini indicati nel presente Capitolato e in tutta la documentazione di gara.

Art. 5 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna a garantire il servizio per un periodo di **24 mesi** a decorrere dal 1 aprile 2011.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per le forniture in favore della Pubblica Amministrazione, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente Atto. In particolare, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare tale importo di due quinti, in conformità a quanto previsto all'art. 27, comma 3, Decreto Ministeriale 28/10/1985.

Il Fornitore su richiesta di Arpa, avrà in ogni caso l'obbligo di continuare il servizio alle medesime condizioni per un periodo non superiore a 90 giorni dalla data di naturale scadenza del contratto. Arpa, alla scadenza del contratto, potrà altresì richiedere al Fornitore di continuare a garantire il servizio nelle more delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente.

Arpa SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 2 di 12

Art. 6 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Disciplinare Tecnico e negli atti di gara di cui alle premesse e all'Offerta Tecnica del Fornitore, ove migliorativa per l'Agenzia. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla validità del contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali e/o i terreni di ARPA-SIMC debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; le modalità ed i tempi debbono comunque essere sempre concordati con ARPA-SIMC stessa. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione contrattuale, i locali e/o terreni di ARPA-SIMC continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal proprio personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto e senza ostacolare il pubblico transito.

Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da ARPA-SIMC e/o da terzi autorizzati.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali di ARPA-SIMC nel rispetto di tutte le relative

Arpa SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 3 di 12

prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.

Il Fornitore si obbliga a consentire all'Agenzia, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Art. 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:

- a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione della fornitura secondo quanto specificato nel Capitolato e nei suoi allegati;
- b) rispettare, per quanto applicabili alla Fornitura in oggetto, le norme internazionali En ISO 9001 vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- c) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- d) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
- e) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto della Fornitura nei luoghi indicati da ARPA-SIMC.

Il Fornitore prende atto e accetta che i servizi oggetto del contratto debbano essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici di ARPA-SIMC, entro i territori di competenza dell'Agenzia.

Ai sensi dell'art. 118, comma 11, del D. Lgs. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto è fatto obbligo al Fornitore stesso di comunicare, ad ARPA-SIMC il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati.

Art. 8 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Sarà cura del Fornitore inoltre:

Arpa SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 4 di 12

- utilizzare personale specializzato e mezzi idonei per l'esecuzione dell'attività;
- formare, informare e addestrare il proprio personale sui rischi specifici della propria attività e di quella da eseguirsi presso i locali/aree di ARPA-SIMC;
- controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e igiene del lavoro da parte del proprio personale.

Il Fornitore deve inoltre essere, per tutta la durata della Fornitura in regola con le licenze, le autorizzazioni ed ogni altro atto di assenso da parte di pubbliche amministrazioni necessario allo svolgimento delle attività di cui alla presente fornitura.

Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della presente Fornitura.

Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto della Fornitura.

Art. 9 - Penali

Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste nell'allegato A), ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione verrà applicata una penale pari a 0,1 % della fornitura, fino ad un importo massimo pari al 10% della fornitura.

Per il mancato rispetto delle norme di sicurezza, ARPA applicherà una penale da 250,00 a 500,00 euro, rapportata alla gravità della violazione, per ogni giorno in cui si sono verificati i fatti oggetti della contestazione.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore dall'ARPA-SIMC contraente; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di ARPA-SIMC, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Arpa SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 5 di 12

ARPA-SIMC potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.

ARPA SIMC potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 10 - Corrispettivi

I corrispettivi contrattuali dovuti sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di ARPA-SIMC.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, fatto salvo quanto previsto al comma successivo.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 115, D. Lgs. 163/2006, i corrispettivi, risultati in sede di gara dall'offerta dal Fornitore, rimangono fissi ed immutati per i primi 12 (dodici) mesi di durata del servizio, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l'Agenzia potrà procedere alla revisione dei prezzi; l'indice di revisione applicabile è rappresentato dall'indice Istat annuale dei prezzi al consumo (FOI), rilevato nel mese precedente alla decorrenza dell'adeguamento. Le successive revisioni potranno essere disposte con cadenza annuale, per tutta la durata del contratto.

Art. 11 – Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

Arpa SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 6 di 12

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 12 - Fatturazione e pagamenti

Le fatture, da emettersi con cadenza semestrale posticipata, dovranno:

- riportare il numero di CIG indicato in oggetto;
- riportare il numero d'ordine
- essere intestate e recapitate ad **ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370;**
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett. A) del D. Lgs. 231/2002.

Arpa si riserva, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto, di negoziare con l'aggiudicatario modalità e termini diversi da quelli previsti dal D. Lgs. 231/02.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..

Arpa SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 7 di 12

Si intendono ricevute il 15 del mese, tutte le fatture registrate tra il 1° e il 15° giorno del mese stesso, il 30 del mese, tutte le fatture registrate tra il 16° e l'ultimo giorno del mese stesso.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella Fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti dell'ARPA-SIMC a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 117 del D. Lgs. 163/2006. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per ARPA-SIMC di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Art. 13 - Trasparenza

Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;
- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;
- c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 14 - Riservatezza

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne

Arpa SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 8 di 12

oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 15 - Risoluzione

A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, ARPA-SIMC potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.

In ogni caso ARPA-SIMC può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:

- a) reiterati e gravi inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
- b) qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 10;
- c) nel caso di reiterate sospensioni e/o rallentamenti nell'esecuzione delle attività affidate non dipendenti da cause di forza maggiore;
- d) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
- e) violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
- f) mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell'articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";

Arpa SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 9 di 12

- g) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA-SIMC, ai sensi dell' articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
- h) in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- i) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.

In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Art. 16 – Recesso

L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dalla Fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- i) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- ii) qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla lettera d'invito e/o dal Bando dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
- iii) qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per l'Agenzia..

In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Cod. Civ..

Arpa SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 10 di 12

Art. 17 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di ARPA-SIMC e/o di terzi, in virtù della Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di ARPA-SIMC e dei terzi, per l'intera durata della presente Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne ARPA-SIMC, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad ARPA-SIMC, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per ARPA-SIMC e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta la Fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 18 - Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006.

L'affidamento in subappalto di attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti di ARPA-SIMC, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.

Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare ad ARPA-SIMC o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

La cessione in subappalto di attività deve essere approvata da ARPA-SIMC. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà dell'Agenzia risolvere la Fornitura.

Art. 19 - Divieto di cessione del contratto

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, ARPA-SIMC ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 20 - Brevetti industriali e diritti d'autore

Arpa SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 11 di 12

Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti delle ARPA-SIMC una azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto della presente Fornitura, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne ARPA-SIMC, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di ARPA-SIMC medesima.

ARPA SIMC si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce ad ARPA-SIMC la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di ARPA-SIMC, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Art. 21 - Responsabile della Fornitura

Il Fornitore si obbliga ad individuare il Responsabile della Fornitura, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della Agenzia.

Art. 22 – Referente tecnico di ARPA SIMC

Arpa si impegna a nominare alla sottoscrizione del contratto il proprio referente tecnico che costituirà l'interfaccia del fornitore in fase di esecuzione.

Art. 23 - Foro competente

La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente Fornitura nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna

Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

Art. 24 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

Con il perfezionamento del rapporto contrattuale della presente Fornitura, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Fornitura medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.

Arpa SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 12 di 12

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. Del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 25 - Oneri fiscali e spese contrattuali

Il contratto relativo alla presente viene perfezionato nella forma della corrispondenza commerciale.

Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad ARPA-SIMC per legge.

____/ ____ - ____

IL FORNITORE

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., si dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare si dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 3 - Fonti normative, Articolo 5 - Termini di esecuzione, Art. 6 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità, Articolo 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore, Articolo 9 - Penali, Articolo 10 - Corrispettivi, Articolo 12 - Fatturazione e pagamenti, Articolo 14 - Riservatezza, Articolo 15 - Risoluzione, Articolo 16 - Recesso, Articolo 17 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa, Articolo 18 - Subappalto, Articolo 19 - Divieto di cessione del contratto, Articolo 20- Brevetti industriali e diritti d'autore, Articolo 23 - Foro competente, Articolo 24 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento, Articolo 25 - Oneri fiscali e spese contrattuali.

____/ ____ - ____

IL FORNITORE

Disciplinare tecnico
per la manutenzione della boa ondametria di Cesenatico

Premessa

Il sistema in oggetto è così composto:

- a) Boa ondametria marca Datawell, modello MK III, 0,7 m di diametro, s.n. 50048FH, per la rilevazione dell'altezza e direzione dell'onda e la temperatura dell'acqua, con alimentazione ibrida a batterie e celle solari;
- b) Ricevitore RX-C sn 45175 installato presso la sede di Arpa Struttura Oceanografica Daphne, sita in Viale Vespucci, 2 Cesenatico (FC);
- c) Sw Wave 21 per Windows XP installato su PC presso la stessa sede di Arpa SOD;
- d) Sistema di trasmissione e ricezione GSM;
- e) Triangolo anti-rotazione unito alla boa.

La scheda tecnica della boa MK III e del ricevitore RX-C è riportata nell'Allegato 1.

1. Manutenzione preventiva e correttiva

Il servizio prevede le attività di manutenzione ordinaria programmate e gli interventi di manutenzione correttiva atti a garantire il ripristino della piena operatività del sistema complessivo come elencato in premessa, nelle modalità riportate di seguito.

Il periodo in cui si dovrà svolgere il servizio è dal 1 aprile 2011 – 31 marzo 2013

Le attività da svolgere durante gli interventi di manutenzione preventiva sono elencati al successivo punto 2. Tali attività avranno di norma una durata giornaliera, in numero di due in un intervallo temporale di dodici mesi, con cadenza semestrale; la ditta dovrà presentare un calendario degli interventi preventivi per l'intero periodo di durata del contratto; le date definitive degli interventi saranno concordate volta per volta, sentito il personale tecnico di Arpa SIMC e dell'imbarcazione Daphne II, al fine di valutare le condizioni meteomarine e la disponibilità di Daphne II.

Gli interventi di manutenzione correttiva hanno lo scopo di garantire il ripristino della piena operatività del sistema. Il loro numero non è limitato a priori; l'assistenza per gli interventi correttivi deve coprire l'intero periodo di validità del contratto. L'attivazione sul malfunzionamento del sistema avverrà di norma dietro segnalazione (telefonica e/o fax e/o e-mail) nei giorni lavorativi in orario d'ufficio da parte del personale tecnico di Arpa SIMC; sarà presa in considerazione nella valutazione tecnica l'eventuale offerta di un servizio di controllo del funzionamento del sistema da parte della ditta con segnalazione e relativa attivazione verso Arpa SIMC di problemi in corso.

Dal momento dell'avvenuta segnalazione di un guasto, la ditta dovrà procedere alla presa in carico dell'evento, al massimo entro una giornata lavorativa; sarà valutata positivamente la riduzione di tale intervallo.

La ditta dovrà fornirsi delle parti di ricambio non specifiche del sistema di misura della boa, quali ad esempio il GSM, gli o-ring, etc. Sarà valutato l'elenco di tali componenti presentato dalla ditta e la relativa tempistica di approvvigionamento. Per quanto riguarda l'insieme delle componenti specifiche del sistema Datawell che necessitano di un intervento della stessa Datawell, la ditta dovrà gestire direttamente i rapporti con l'azienda costruttrice nonché di tutti gli aspetti tecnici e logistici, in stretto contatto con Arpa SIMC, che dovrà autorizzare le riparazioni a fronte di specifici preventivi.

Ad avvenuta presa in carico di un malfunzionamento del sistema, la ditta dovrà identificare la fonte del problema; nel caso in cui esso risieda nei componenti hardware e software presenti a terra presso la sede della Daphne II a Cesenatico, **l'intervento dovrà essere effettuato al massimo entro tre giorni lavorativi** (sarà valutata positivamente la riduzione di tale intervallo). Nell'ipotesi in cui l'avaria riguardi il sistema boa, l'intervento sarà coordinato dal personale tecnico di Arpa SIMC che valuterà le condizioni logistiche (meteomarine, disponibilità dell'imbarcazione Daphne II, etc.) e segnalerà alla ditta la data prevista per il suo svolgimento con due giorni lavorativi di anticipo. La presenza in loco dovrà essere garantita dall'inizio della giornata concordata; sarà valutata positivamente la disponibilità della ditta ad anticipare l'intervento (nelle condizioni in cui esso fosse possibile, previo accordo con il personale di Arpa SIMC).

A conclusione di ciascun intervento, sia preventivo che correttivo, la ditta dovrà fornire in formato elettronico via e-mail entro una settimana lavorativa una reportistica sulle attività svolte, che consenta ad Arpa SIMC di mantenere sotto controllo la funzionalità generale del sistema e delle singole componenti. Al termine di ogni anno solare è richiesta una reportistica complessiva delle attività manutentive svolte ed una diagnostica sul funzionamento quantitativo e qualitativo del sistema.

Si chiede alla ditta di fornire un esempio di tale report per le manutenzioni preventive, di cui sarà valutata la qualità e la completezza.

Sarà valutata l'eventuale fornitura di un servizio di vigilanza e controllo del corretto posizionamento della boa; l'insorgenza di un segnale GPS al di fuori di un range di tolleranza della posizione della boa dovrà essere segnalato tempestivamente ad Arpa SIMC e, in caso di disancoraggio, l'offerente dovrà essere disponibile a fornire assistenza da remoto durante le operazioni di ricerca e recupero della boa stessa.

Per la fornitura del servizio in oggetto, Arpa SIMC si rende disponibile a produrre informazioni quali-quantitative più dettagliate sul sistema in oggetto, comprensivo della possibilità di visionarlo in loco secondo modalità da concordare.

2. Elenco delle attività di manutenzione preventiva

- Controllo strutturale esterno della boa in tutti i suoi elementi con sostituzione di parti danneggiate (da concordare con Arpa SIMC);
- Operazioni di pulizia esterna della boa ed eventuale verniciatura su indicazione di Arpa SIMC;
- Controllo strutturale dello stato e delle componenti interne con sostituzione di parti danneggiate (da concordare con Arpa SIMC);
- Scarico dei dati della SIM card e loro consegna al personale di Arpa SIMC;
- Controllo del sistema di ricezione RF;
- Controllo del sistema di ricezione GSM;
- Controllo dell'Hw a terra e del Sw Wave 21

Allegato 1)

Scheda tecnica del sistema boa ondametrica

Directional Waverider MK III



- Wave motion sensor based on a stabilised platform, accelerometers, and magnetic compass
- **measures wave height** for wave periods of 1.6 to 30 seconds, accuracy 0.5 % of measured value
- **measures wave direction**
- measures water temperature
- GPS for buoy monitoring and tracking through HF link
- internal logger
- LED flash antenna
- 0.9 m (0.7 m) diameter spherical hull of AISI 316
- optional Cunifer hull, warranted not to corrode
- 3 years (1 year) battery life
- HF transmitter range 50 km over sea
- optional [GSM module](#) for data transmission via the GSM network

Directional) Waverider® Receiver RX-C



- receiver for the Directional Waverider® and the WR-SG
- compact: 230 x 100 x 200 mm (W x H x D), dedicated, and transparent data transfer
- backlit LCD display shows signal quality
- increased dynamic range and more forgiving to noise and interference
- 25.5 - 35.5 MHz, electronically tuneable reception frequency (PLL + DDS)
- memory for 6 different buoy frequencies
- radio range 50 km
- RS232 interface for connection with a PC
- low power makes battery supply practical (optional)

ARPA SIMC	VERBALE	

Fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva del sistema

Boa "Nausicaa" di Cesenatico FC

Periodo 01/04/2011-31/03/2013

L'anno 2011 (duemilaundici) del mese di Marzo del giorno 31 (trentuno) alle ore 15,00 presso la sede del Servizio Idro-Meteo-Clima di Arpa, sita in Bologna, Viale Silvani n. 6, il Responsabile del Procedimento, Dr. Sandro Nanni con due collaboratori:

Ing. Andrea Valentini;

P.I Simone Righi,

aventi funzioni di testimoni si sono riuniti per l'esame delle offerte per l'affidamento in economia del servizio di manutenzione preventiva e correttiva del sistema Boa "Nausicaa" di Cesenatico FC - Periodo 01/04/2011-31/03/2013, valore presunto Euro 15.500.,00 IVA esclusa.

Premesso che con lettera d'invito prot. 410 del 09/03/2011 sono state invitate a presentare offerta per il servizio di cui trattasi le ditte di seguito individuate:

1) CAE Spa

2) ETG S.r.l.

3) AGEOTEC S.r.l.

4) Reson Mediterranean Srl

5) Telecom Italia S.p.a. TES.CT/CN

6) Envirtech S.p.A.

La scelta dell'offerta sarà effettuata dal Responsabile del procedimento secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai seguenti parametri:

- valore tecnico: max punti 15

- prezzo: max punti 85

a. - Valutazione tecnica

a.1 – Tempistica: Sarà oggetto di valutazione il tempo entro il quale sarà garantito l'inizio degli interventi di manutenzione correttiva a partire dal momento della richiesta d'intervento. Sarà assegnato un punteggio P1 pari a 10 (dieci) punti alla ditta che esprimerà il tempo minore di intervento in ore a partire dalle ore 9 del primo giorno lavorativo successivo alla richiesta. Per le altre ditte il punteggio sarà assegnato con una riduzione di 0,5 punti per ogni ora di tempo superiore rispetto a quello della migliore offerta.

a.2 –Dotazione strumentale: Sarà oggetto di valutazione la strumentazione in dotazione alla ditta per lo svolgimento delle attività di manutenzione previste nell'allegato A; alla ditta che avrà presentato la dotazione strumentale più completa sarà assegnato un punteggio P2 con massimo di punti 5 (cinque), alle altre un punteggio adeguatamente ridotto.

Il punteggio massimo per il prezzo sarà assegnato alla ditta che farà l'offerta più bassa; alle altre offerte economiche verrà assegnato il punteggio sulla base del criterio inversamente proporzionale.

Sono ritornate al mittente, per cambio indirizzo, le buste delle ditte:

a) Reson Mediterranean Srl;

b) Envirtech SpA;

Entro il termine di scadenza indicato nella lettera d'invito, le ore 13.00 del 30/03/2011, sono pervenute, in plichi sigillati, le offerte delle seguenti ditte:

- AGEOTEC Srl – Casalecchio di Reno Bologna prot. 538 del 30/03/2011

- ETG Srl – Scandicci Firenze prot. 542 del 30/03/2011

Si esaminano di seguito le offerte:

Tabella 1: Confronto valore tecnico

	Ditta Ageotec	Ditta ETG
Valore tecnico a1	5,5	10
Valore tecnico a2	4	5
Valore tecnico complessivo	9,5	15

Tabella 2: Confronto valore economico

	Ditta Ageotec	Ditta ETG
Prezzo Euro	15.100,00	15.300,00
Punti assegnati	85	83,89

Tabella 3: Confronto complessivo

Punti	Ditta Ageotec	Ditta ETG
Valore tecnico	9,5	15
Prezzo	85	83,89
Totale	94,5	98,89

Pertanto l'aggiudicazione provvisoria del servizio di digitalizzazione di manutenzione preventiva e correttiva del sistema Boa "Nausicaa" di Cesenatico FC - Periodo 01/04/2011-31/03/2013 va alla ditta ETG Srl con un offerta pari ad euro 15.300,00 IVA esclusa. Ritenendo congrua l'offerta con i prezzi di mercato si trasmettono gli atti al Direttore per l'approvazione dell'aggiudicazione.

La seduta termina alle ore 17.00

Dott. Sandro Nanni _____

Ing. Andrea Valentini _____

P.I Simone Righi _____

N. Proposta: PDTD-2011-228 del 05/04/2011

Centro di Responsabilità: Servizio Idro-Meteo-Clima

OGGETTO: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia, tramite procedura concorrenziale, alla Ditta ETG Srl di Scandicci FI del servizio di manutenzione preventiva e correttiva del sistema bondata "Nausicaa" di Cesenatico FC. Periodo 01/04/2011-31/03/2013 CIG n. 13466781D7

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Ramponi Barbara, Responsabile Amministrativo/a di Servizio Idro-Meteo-Clima, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 05/04/2011

Il/La Responsabile Amministrativo/a
