

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

|                               |   |                |
|-------------------------------|---|----------------|
| Determinazione dirigenziale   | n. DET-2011-286   | del 02/05/2011 |
| Oggetto                       | Area Acquisizione Beni e Servizi. Convenzione Intercent-ER per la prestazione del servizio di pulizia e sanificazione e servizi ausiliari/complementari. Approvazione Atti Aggiuntivi per le sedi Arpa delle Sezioni di Forlì-Cesena e di Bologna |                |
| Proposta                      | n. PDTD-2011-291 del 29/04/2011   |                |
| Struttura adottante           | Area Acquisizione Beni E Servizi  |                |
| Dirigente adottante           | Bortolotti Elena  |                |
| Struttura proponente          | Area Acquisizione Beni E Servizi  |                |
| Dirigente proponente          | Bortolotti Elena  |                |
| Responsabile del procedimento | Bortolotti Elena  |                |

Questo giorno 02 (due) maggio 2011 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi, Dott.ssa Elena Bortolotti, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Area Acquisizione Beni e Servizi. Convenzione INTERCENT-ER per la prestazione del servizio di pulizia e sanificazione e servizi ausiliari/complementari. Approvazione Atti Aggiuntivi per le sedi Arpa delle Sezioni di Forlì-Cesena e di Bologna.**

**RICHIAMATO**

- la D.D.G. n. 80 del 23/12/2010 recante: “Approvazione del bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011-2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011”.
- la D.D.G. n. 81 del 23/12/2010 recante "Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti per l'esercizio 2011".
- la determinazione dirigenziale n. 303 del 30/04/2010 "Direzione Amministrativa. Convenzione INTERCENT-ER per i servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari/complementari 2. Approvazione Piani dettagliati degli Interventi per le sedi Arpa della Direzione Generale, della Direzione Tecnica, del Servizio IdroMeteoClima, delle Sezioni provinciali di Bologna, Rimini, Piacenza, Ravenna, Parma, Modena, Forlì-Cesena, Ferrara, Reggio Emilia.”

**PREMESSO:**

- che con determinazione dirigenziale n. 303 del 30/04/2010 si è demandato alla Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi, Dr.ssa Elena Bortolotti, la competenza a compilare e ad inviare gli Ordinativi di Fornitura Aggiuntivi per la prestazione dei servizi oggetto della Convenzione per tutte le sedi Arpa indicate nei Piani Dettagliati degli Interventi;
- che in attuazione degli Ordinativi di Fornitura PGDG/2010/2368 e PGDG/2010/2363/AI del 30/04/2010 sono stati attivati i servizi di pulizia e sanificazione e i servizi di lavaggio vetreria rispettivamente per le Sezioni di Forlì-Cesena e di Bologna;
- che, nel corso della durata dei singoli contratti l'Amministrazione, come risulta dalla Convenzione, può richiedere l'integrazione e/o la modifica di quanto stabilito nell'Ordinativo di Fornitura attraverso l'emissione di Ordinativi di Fornitura Aggiuntivi a seguito di modifica delle frequenze e/o delle modalità di erogazione dei servizi richiesti;
- che, si è resa necessaria una modifica dei servizi in essere, per la riorganizzazione delle attività laboratoristiche, con una riduzione del servizio di pulizia e del servizio di lavaggio vetreria per la sede Arpa di Via Salinatore 20, Forlì-Cesena (ID0012- cod. edificio 001) e con un ampliamento del servizio di lavaggio vetreria per la sede di Via Rocchi, 19- Bologna (ID0012- cod. edificio 029);
- che le richieste di riduzione ed ampliamento dei servizi in essere sono state inoltrate direttamente dalle Sezioni interessate al CNS;

- che con lettera trasmessa via mail del 14/02/2011 Prot.11/MI703714/P/WPA/PBE, il CNS ha comunicato che in ottemperanza ha quanto previsto dall'art. 14 della Convenzione a decorrere dal 14/02/2011 si è provveduto ad aggiornare i canoni previsti dagli Ordinativi di Fornitura ed eventuali Atti Aggiuntivi, secondo la percentuale di incremento ISTAT dell'indice FOI dell'1,9%, come pubblicato sul sito dell'Agenzia INTERCENT-ER.

VISTO:

- le analisi dei costi della ditta CNS (agli atti dell'Area Acquisizione Beni e Servizi) trasmesse via e-mail il 18/03/2011 e successivamente modificate, come di seguito:
  - immobile di Via Salinatore 20, Forlì-Cesena (ID0012- cod. edificio 001):
    - 1) riduzione del servizio di pulizia pari ad Euro 1.744,50/mese, pertanto il nuovo canone a partire dal 01/03/2011 è pari ad Euro 2.944,04/mese (IVA esclusa) + Euro 219,09/mese (Iva esclusa) per fornitura di materiale igienico sanitario, per un totale mensile di Euro 3.163,13;
    - 2) riduzione del lavaggio vetreria per complessivi Euro 798,59/mese a decorrere dal 07/02/2011, pertanto il nuovo canone è pari ad Euro 218,01/mese (IVA esclusa) (3 ore/settimana x 16,77/h) fino al 13/02/2011, per effetto dell'aumento ISTAT pari ad € 1,9% dal 14/02/2011 il nuovo canone sarà di € 222,15 Iva esclusa (3 ore/settimana x € 17,09/h);
      - immobile di Via Rocchi 19- Bologna (ID0012- cod. edificio 029):
    - 3) ampliamento del servizio di lavaggio vetrerie per complessivi Euro 228,54/mese (3 ore/settimana per 17,58/h) a decorrere dal 01/03/2011, pertanto il nuovo canone è pari ad Euro 8.075,08/mese (IVA esclusa)
  - il parere favorevole dei Direttori delle Sezioni di Bologna e di Forlì-Cesena, in ordine ai preventivi e alle decorrenze sopradescritti;

RITENUTO:

- di procedere alla modifica degli Ordinativi di Fornitura della Sezione di Forlì-Cesena PGDG/2010/2368 del 30/04/2010 e della Sezione di Bologna PGDG/2010/2363/AI del 30/04/2010 relativi al servizio di pulizia e di lavaggio vetreria, mediante gli Ordinativi Aggiuntivi di Fornitura allegati al presente atto sub A, come segue:
  - riduzione del servizio di pulizia pari ad Euro 1.744,50/mese, pertanto il nuovo canone a partire dal 01/03/2011 è pari ad Euro 3.532,84/mese (IVA inclusa) + Euro 262,90/mese (Iva inclusa) per fornitura di materiale igienico sanitario, per un totale mensile di Euro 3.795,75 (Iva inclusa);
  - riduzione del servizio di lavaggio vetreria per complessivi Euro 798,59/mese a decorrere dal 07/02/2011, pertanto il nuovo canone è pari ad Euro 261,61 Iva inclusa (3 ore/settimana x 16,77/h) fino al 13/02/2011, per effetto dell'aumento ISTAT pari ad €

1,9% dal 14/02/2011 il nuovo canone sarà di € 266,58 Iva inclusa (3 ore/settimana x € 17,09/h);

- ampliamento, sulla base del preventivo relativo alla sede di Via Rocchi 19 della Sezione Provinciale di Bologna (ID0012- cod. edificio 029) del servizio di lavaggio vetreria per complessivi Euro 274,24/mese (IVA inclusa) a decorrere dal 01/03/2011, pertanto il nuovo canone è pari ad Euro 9.690,09/mese (IVA inclusa).

DATO altresì ATTO:

- che i servizi come sopra modificati avranno la medesima durata dell'Ordinativo Principale di Fornitura, con scadenza il 30/04/2013;
- che i costi relativi ai servizi suddetti, compresi nella Convenzione, sono soggetti ad ulteriori maggiorazioni connesse con l'aumento dei prezzi al consumo, così come rilevato annualmente dall'ISTAT;

DATO ATTO inoltre:

- che responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e della L.R. 32/1993, è la dr.ssa Elena Bortolotti, Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile Area Contabilità Direzionale, Dr. Giuseppe Bacchi Reggiani;

#### DETERMINA

1. di modificare, per i motivi in premessa esposti, gli Ordinativi di Fornitura della Sezione di Forlì-Cesena PGDG/2010/2368 del 30/04/2010 e della Sezione di Bologna PGDG/2010/2363/AI del 30/04/2010 relativi al servizio di pulizia e di lavaggio vetreria, mediante gli Ordinativi Aggiuntivi di Fornitura allegati al presente atto sub A, come segue:

- immobile di Via Salinatore 20 - Forlì-Cesena (ID0012- cod. edificio 001):
  - ✓ riduzione del servizio di pulizia pari ad Euro 1.744,50/mese, pertanto il nuovo canone a partire dal 01/03/2011 è pari ad Euro 3.532,84/mese (IVA inclusa) + Euro 262,90/mese (Iva inclusa) per fornitura di materiale igienico sanitario, per un totale mensile di Euro 3.795,75 (Iva inclusa);
  - ✓ riduzione del servizio di lavaggio vetreria per complessivi Euro 798,59/mese a decorrere dal 07/02/2011, pertanto il nuovo canone è pari ad Euro 261,61 Iva inclusa (3 ore/settimana x 16,77/h) fino al 13/02/2011, per effetto dell'aumento ISTAT pari ad € 1,9% dal 14/02/2011 il nuovo canone sarà di € 266,58 Iva inclusa (3 ore/settimana x € 17,09/h);
- immobile di Via Rocchi 19- Bologna (ID0012- cod. edificio 029):

- ✓ ampliamento del servizio di lavaggio vetreria per complessivi Euro 228,54/mese (3 ore/settimana per 17,58/h) a decorrere dal 01/03/2011, pertanto il nuovo canone è pari ad Euro 9.690,09/mese (IVA inclusa);
2. di dare atto che i servizi suindicati avranno termine al 30 aprile 2013;
  3. di dare atto che i costi relativi al presente atto, aventi natura di "servizi di pulizia" e "servizi di lavaggio vetreria" sono a carico dell'esercizio 2011 (pro quota), 2012 (pro quota) e 2013 (pro quota) e compresi nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale, con riferimento ai centri di responsabilità della Sezione di Forlì-Cesena e della Sezione di Bologna;
  4. di dare atto che le Sezioni di Forlì-Cesena e Bologna provvederanno ad effettuare le necessarie operazioni contabili, anche con riguardo ai costi relativi agli esercizi futuri e alla liquidazione delle relative fatture;
  5. di dare atto, che nell'ambito dei servizi di cui sopra, i Responsabili delle sedi interessate, nei limiti del budget assegnato, provvederanno ad ordinare in economia successivi interventi ritenuti necessari mediante emissione di ordini di lavoro.

LA RESPONSABILE AREA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

(Dr.ssa Elena Bortolotti)

**CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI**

c/o sede Operativa di Milano

Via Muzio Attendolo detto Sforza, 11 ed. 9

20141 Milano

N° tel 02. 98.12.81.88

N° fax 02.98.12.81.50

## **ORDINATIVO AGGIUNTIVO DI FORNITURA**

La sottoscritta Elena Bortolotti  
per l'Amministrazione Arpa Emilia Romagna – Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente  
Direzione/Dipartimento/Altro area acquisizione beni e servizi  
C.F. 04290860370  
Con sede in Bologna  
Via Po 5  
Tel 051.6223850/Fax 051.541026/E-mail ebortolotti@arpa.emr.it  
di seguito la *Amministrazione Contraente*

***premesse***

- a) che in data 4/2/10 è stata stipulata una convenzione tra AGENZIA INTERCENT - ER ed il CNS- Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop.va (in qualità di capogruppo mandataria del RTI costituito con la mandante: Consorzio CICLAT Soc. Coop.va) per la fornitura di "Servizio di pulizia e sanificazione , disinfestazione e derattizzazione, servizi ausiliari/complementari 2 comprensivi dei servizi di consulenza gestionale;
- b) che l'*Amministrazione Contraente* rientra tra i soggetti che possono/devono aderire alla convenzione
- c) che l'Amministrazione ha nominato quale Supervisore per il servizio di lavaggio vetreria Dott. Gino Verucchi
- d) che l'Assuntore ha nominato quale Gestore del servizio il Sig. Walter Paccagnella
- e) che in data 30/04/10 è stato sottoscritto ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA prot. PGDG/2010/2363/AI per la sez. Prov. di Bologna;
- f) che la Convenzione ed i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che in caso di contrasti le previsioni della stessa prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione,.

### **1 ORDINA**

- a) L' ampliamento di servizi "*a canone*" per l'edificio ID 0012-029 Via Rocchi/via Triachini – Bologna (+ 3 ore settimana € 17,58/ora)

**Servizi di pulizia ed sanificazione relativamente a:**

- Servizio lavaggio vetriere per complessivi Euro € 228,54/ mese a decorrere dal 01/03/2011 al 30/04/2013, pertanto il nuovo canone è pari ad Euro 8.075,08/mese

Il servizio sarà eseguito da Colser Servizi  
Gli importi su indicati si intendono al netto dell'IVA.

Le specificità, modalità operative ed i tempi di ciascun servizio, qualora differenti da quelli previsti nella Convenzione e nei relativi allegati, verranno specificati negli allegati al presente ordinativo.

Le fatture relative al presente atto dovranno essere intestate e recapitate a:  
ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente

Via Po n. 5

Città Bologna

CAP 40139

Codice Fiscale 04290860370

e dovranno indicare

CIG: n. 0884835CED

N.ro di protocollo PGDG/2011/.....

I pagamenti saranno effettuati a *CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc Coop.va.* entro 90 giorni dalla data del ricevimento della fattura mediante *bonifico bancario intestato a CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc Coop.va. c/o UGF BANCA Ag. 61 Via Indipendenza 8/H – Bologna IBAN IT57Q0312702410000000112949*

per l'Amministrazione Contraente

---

**CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI**

c/o sede Operativa di Milano

Via Muzio Attendolo detto Sforza, 11 ed. 9

20141 Milano

N° tel 02. 98.12.81.88

N° fax 02.98.12.81.50

## **ORDINATIVO AGGIUNTIVO DI FORNITURA**

La sottoscritta Elena Bortolotti  
per l'Amministrazione Arpa Emilia Romagna – Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente  
Direzione/Dipartimento/Altro area acquisizione beni e servizi  
C.F. 04290860370  
Con sede in Bologna  
Via Po 5  
Tel 051.6223850/Fax 051.541026/E-mail ebortolotti@arpa.emr.it  
di seguito la *Amministrazione Contraente*

***premesse***

- a) che in data 4/2/10 è stata stipulata una convenzione tra AGENZIA INTERCENT - ER ed il CNS- Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop.va (in qualità di capogruppo mandataria del RTI costituito con la mandante: Consorzio CICLAT Soc. Coop.va) per la fornitura di "Servizio di pulizia e sanificazione , disinfestazione e derattizzazione, servizi ausiliari/complementari 2 comprensivi dei servizi di consulenza gestionale;
- b) che l'*Amministrazione Contraente* rientra tra i soggetti che possono/devono aderire alla convenzione
- c) che l'Amministrazione ha nominato quale Supervisore per il servizio di lavaggio vetreria la Dott.ssa Patrizia Vitali
- d) che l'Assuntore ha nominato quale Gestore del servizio il Sig. Walter Paccagnella
- e) che in data 30/04/10 è stato sottoscritto ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA prot. PGDG/2010/2368 per la sez. Prov. Di Forlì-Cesena;
- f) che la Convenzione ed i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che in caso di contrasti le previsioni della stessa prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione,.

### **1 ORDINA**

- a) Riduzione di servizi "*a canone*" per l'edificio ID 0012-001 via salinatore 20 – Forlì

**Servizi di pulizia ed sanificazione relativamente a:**

- Servizio lavaggio vetrerie per complessivi Euro € 798,59/ mese a decorrere dal 07/02/2011 al 30/04/2013, pertanto il nuovo canone è pari ad Euro 218,01/mese (3 ore/settimana)



Il servizio sarà eseguito da formula servizi

Gli importi su indicati si intendono al netto dell'IVA ed è escluso l' adeguamento istat dal 14/2/11 pari al 1,9% - nuovo canone € 17,09/ora

Le specificità, modalità operative ed i tempi di ciascun servizio, qualora differenti da quelli previsti nella Convenzione e nei relativi allegati, verranno specificati negli allegati al presente ordinativo.

Le fatture relative al presente atto dovranno essere intestate e recapitate a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente

Via Po n. 5

Città Bologna

CAP 40139

Codice Fiscale 04290860370

e dovranno indicare

CIG n. 0884835CED

N.ro di protocollo PGDG/2011/.....

I pagamenti saranno effettuati a *CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc Coop.va.* entro 90 giorni dalla data del ricevimento della fattura mediante *bonifico bancario intestato a CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc Coop.va. c/o UGF BANCA Ag. 61 Via Indipendenza 8/H – Bologna IBAN IT57Q0312702410000000112949*

per l'Amministrazione Contraente

---

**CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI**

c/o sede Operativa di Milano

Via Muzio Attendolo detto Sforza, 11 ed. 9

20141 Milano

N° tel 02. 98.12.81.88

N° fax 02.98.12.81.50

## **ORDINATIVO AGGIUNTIVO DI FORNITURA**

La sottoscritta Elena Bortolotti  
per l'Amministrazione Arpa Emilia Romagna – Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente  
Direzione/Dipartimento/Altro area acquisizione beni e servizi  
C.F. 04290860370  
Con sede in Bologna  
Via Po 5  
Tel 051.6223850/Fax 051.541026/E-mail ebortolotti@arpa.emr.it  
di seguito la *Amministrazione Contraente*

***premesse***

- a) che in data 4/2/10 è stata stipulata una convenzione tra AGENZIA INTERCENT - ER ed il CNS- Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop.va (in qualità di capogruppo mandataria del RTI costituito con la mandante: Consorzio CICLAT Soc. Coop.va) per la fornitura di "Servizio di pulizia e sanificazione , disinfestazione e derattizzazione, servizi ausiliari/complementari 2 comprensivi dei servizi di consulenza gestionale;
- b) che l'*Amministrazione Contraente* rientra tra i soggetti che possono/devono aderire alla convenzione
- c) che l'Amministrazione ha nominato quale Supervisore per il servizio di pulizia la sig.ra Loretta Poggi
- d) che l'Assuntore ha nominato quale Gestore del servizio il Sig. Walter Paccagnella
- e) che in data 30/04/10 è stato sottoscritto ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA prot. PGDG/2010/2368 per la sez. Prov. di Forlì-Cesena;
- f) che la Convenzione ed i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che in caso di contrasti le previsioni della stessa prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione,.

### **1 ORDINA**

- a) La riduzione di servizi "a canone" per l'edificio ID 0012-001 via Salinatore 20 - Forlì

**Servizi di pulizia ed sanificazione relativamente a:**

- Pulizie per complessivi Euro € 1.744,50/mese a decorrere dal 01/03/2011 al 30/04/2013, pertanto il nuovo canone è pari ad Euro 2.944,04/mese
- Fornitura materiale igienico sanitario pari ad Euro 219,09 a decorrere dal 01/03/2011 al 30/04/2013 (importo invariato comprensivo di ISTAT)

Dal 01/02/2011 al 13/02/2011 l'importo da fatturare sarà pari ad Euro 1.444,58 per il servizio di pulizia, mentre sarà pari ad Euro 107,50 per la fornitura del materiale igienico sanitario

Dal 14/02/2011 al 28/02/2011 l'importo da fatturare (+1.9% adeguamento istat) sarà pari ad Euro 1.472,02 per il servizio di pulizia, mentre sarà pari ad Euro 109,55 per la fornitura del materiale igienico sanitario.

Il servizio sarà eseguito da Formula Servizi  
Gli importi su indicati si intendono al netto dell'IVA.

Le specificità, modalità operative ed i tempi di ciascun servizio, qualora differenti da quelli previsti nella Convenzione e nei relativi allegati, verranno specificati negli allegati al presente ordinativo.

Le fatture relative al presente atto dovranno essere intestate e recapitate a:  
ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente

Via Po n. 5

Città Bologna

CAP 40139

Codice Fiscale 04290860370

e dovranno indicare

CIG n. 0884835CED

N.ro di protocollo PGDG/2011/.....

I pagamenti saranno effettuati a *CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc Coop.va.* entro 90 giorni dalla data del ricevimento della fattura mediante *bonifico bancario intestato a CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc Coop.va. c/o UGF BANCA Ag. 61 Via Indipendenza 8/H – Bologna IBAN IT57Q0312702410000000112949*

per l'Amministrazione Contraente

---

N. Proposta: PDTD-2011-291 del 29/04/2011

**Centro di Responsabilità: Area Acquisizione Beni E Servizi**

**OGGETTO: Area Acquisizione Beni e Servizi. Convenzione Intercent-ER per la prestazione del servizio di pulizia e sanificazione e servizi ausiliari/complementari. Approvazione Atti Aggiuntivi per le sedi Arpa delle Sezioni di Forlì-Cesena e di Bologna**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 02/05/2011

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---