

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-295	del 06/05/2011
Oggetto	Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura concorrenziale alla Ditta SIAP + MICROS srl del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli. Periodo: 01/05/2011 - 30/04/2013. CIG n. 1557336252.	
Proposta	n. PDTD-2011-301 del 06/05/2011	
Struttura adottante	Servizio Idro-Meteo-Clima	
Dirigente adottante	Cacciamani Carlo	
Struttura proponente	Area Centro Funzionale e Reti di Monitoraggio Idrometeo	
Dirigente proponente	Nanni Sandro	
Responsabile del procedimento	Nanni Sandro	

Questo giorno 06 maggio 2011 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, Dott. Carlo Cacciamani, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura concorrenziale alla Ditta SIAP + MICROS srl del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli. Periodo: 01/05/2011 - 30/04/2013. CIG n. 1557336252.

VISTI:

- la D.D.G. n. 87 del 17/11/2009 di approvazione del regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dell'art. 10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;
- la D.D.G. n. 80 del 23.12.2010 di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011-2013, del Piano Investimenti 2011-2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011;
- la D.D.G. n. 81 del 23.12.2010 di approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2011;
- la propria determinazione n. 74 del 30/09/2009 che delega alcune fasi della procedura per l'acquisizione di beni o servizi;
- l'art. 5 comma 1, della legge regionale n. 44/95 e successive modificazioni che assegna ad ARPA i propri compiti istituzionali;

PREMESSO:

- che con legge regionale n. 15 del 23/12/2010 è stato stanziato dalla RER un finanziamento di euro 1.100.000,00 per il mantenimento delle reti idro-meteo-pluviometriche dell'Emilia Romagna (progetto Girmi);

RICHIAMATO:

- il regolamento Arpa in materia di approvvigionamento, come modificato con D.D.G. n. 87 del 17.11.2009, che all'art. 3 comma 2 prevede espressamente l'obbligo di aderire alle convenzioni quadro stipulate dall'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici, denominata INTERCENT-ER e la facoltà di aderire alle convenzioni stipulate dalla Consip spa;

VERIFICATO:

- che non sono attualmente disponibili convenzioni stipulate da Intercent E-R e Consip per la fornitura della tipologia di servizio oggetto della presente determinazione;

CONSIDERATO:

- opportuno avviare una procedura per l'affidamento in economia della fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli;

- che, in ottemperanza all'art. 3 della legge 136/2010, così come modificato dal DL 12 novembre 2010, n. 187, è stato acquisito on-line, dal Sistema Informativo di Monitoraggio Gare (SIMOG), il Codice Identificativo Gara n. 1557336252;
- che, sulla base di quanto disposto dagli art. 5 e 6 del citato Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, trattandosi di fornitura di importo superiore a 20.000 euro e inferiore alla soglia comunitaria, per procedere all'affidamento è necessario:
 - pubblicare, sul sito web di ARPA, l'avviso di avvio di procedura con allegati gli atti di gara;
 - inviare lettera d'invito ad almeno cinque operatori economici;
- che, dopo aver ottemperato agli obblighi citati al punto precedente, si è pertanto provveduto alla consultazione di n. 5 operatori economici per l'affidamento in oggetto;
- che con lettera di invito PGSIM/2011/631 del 14/04/2011 con acclusi capitolato d'oneri e disciplinare tecnico, allegati sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, è stata inviata richiesta di offerta alle seguenti ditte:
 - CAE Spa S.Lazzaro di Savena BO
 - ETG Srl Scandicci FI
 - SIAP + MICROS Srl Castello Roganzuolo di San FiorTV
 - Eurelettronica ICAS Srl Roma
 - LSI LASTEM Srl Settala MI
- che, essendo pervenuta una sola offerta, la valutazione dei preventivi per l'aggiudicazione della fornitura secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa è stata delegata al responsabile del procedimento dott. Sandro Nanni;

RILEVATO:

- che in data 5.05.2011, presso la sede di Bologna , in viale Silvani, 6, il responsabile del procedimento dott. Sandro Nanni ha valutato l'unica offerta pervenuta e ha redatto il verbale che si allega sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- che, dal verbale, risulta aggiudicataria della fornitura la ditta SIAP+MICROS Srl;

RITENUTO:

- di approvare il verbale redatto dal responsabile del procedimento per la valutazione dell'offerta tecnica ed economica della ditta SIAP+MICROS Srl;
- di affidare alla ditta SIAP+MICROS Srl la fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli- periodo dal 01/05/2011 al 30/04/2013 per un costo di Euro 80.000,00, IVA esclusa;

ATTESTATO:

- che, ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermati con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A) "Budget esercizio 2011-Linee guida" della D.D.G. n. 81 del 23.12.2010";

SU PROPOSTA:

- del dott. Sandro Nanni, Responsabile dell' Area Centro Funzionale e Reti di Monitoraggio, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa e tecnica del presente atto, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010;

ACQUISITO:

- il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010, dalla referente amministrativa dott.ssa Barbara Ramponi;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e della Legge Regionale n. 32/93, il dott. Sandro Nanni;

DETERMINA

1. di approvare il verbale, allegato B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, redatto dal responsabile del procedimento, riguardante la valutazione dell'offerta pervenuta per la fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli, nel periodo 1/05/2011 - 30/04/2013;
2. di aggiudicare alla ditta SIAP+MISCROS Srl la fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli secondo le modalità indicate nel capitolato d'oneri e nel disciplinare tecnico allegati sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale per un importo di Euro 80.000,00 + IVA, pari a complessivi Euro 96.000,00;
3. di dare atto che il costo di Euro 96.000,00 avente natura di "manutenzione beni di terzi", è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale ed è a carico:
 - dell'esercizio 2011 per la quota di euro 32.000,00,
 - dell'esercizio 2012 per la quota di euro 48.000,00,
 - dell'esercizio 2013 per la quota di euro 16.000,00con riferimento al progetto GIRMI.

Allegati:

A) Capitolato d'oneri, disciplinare tecnico e lettera invito

B) Verbale di aggiudicazione

IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO IDRO-METEO-CLIMA
(F.to Dott. Carlo Cacciamani)

**Prot.PGSIM/2011
Bologna,**

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

Spett. le

Via

SN/dr

**OGGETTO: Invito a presentare offerta per la fornitura in economia del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli,
N. CIG: 1557336252
Importo a base di gara Euro 90.000,00. (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: Euro 0**

Il Servizio Idro-Meteo-Clima dell'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia-Romagna(di seguito ARPA-SIMC), intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura di un servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli per il periodo 1 maggio 2011 – 30 aprile 2013.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro **90.000,00**(IVA esclusa).

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura, è necessario che la ditta sia in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica che andranno dichiarati:

Capacità tecnica:

Aver regolarmente eseguito, nell'ultimo triennio, un fornitura analoga all'oggetto della presente procedura su una rete di stazioni meteorologiche e idrologiche (equivalente a quella in oggetto) di tipo SIAP SM3820 e SM3840 o equivalenti, di importo analogo su base annua;

Avere personale tecnico di livello adeguato, con particolare esperienza in ambito di stazioni meteorologiche e idrologiche;

Si precisa che per ultimo triennio si intende il periodo relativo agli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento dell'invio della presente lettera d'invito.

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

2. OGGETTO DELLA FORNITURA E TEMPISTICA.

Oggetto dell'appalto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nel Capitolato d'oneri e nel Disciplinare tecnico allegati alla presente.

Relativamente al servizio di manutenzione preventiva si specifica che gli interventi previsti sono in totale quattro, da eseguirsi con cadenza semestrale.

Le attività dovranno essere svolte nel periodo: **dal 1° maggio 2011 al 30 aprile 2013.**

3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

"Offerta per la fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli".

Il plico dovrà pervenire a pena d'esclusione entro e non oltre le **ore 13.00 del giorno 04/05/2011)** indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna
Servizio Idro-Meteo-Clima.
c.a. Dott. Sandro Nanni
Viale Silvani,6
40122, Bologna

All'interno del plico devono essere contenute, **pena esclusione dalla gara**, 3 buste separate: la **BUSTA A** con la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, **BUSTA B** con la dicitura **"OFFERTA TECNICA"** e la **BUSTA C** con la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**.

La **BUSTA A, "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** deve contenere:

1. copia della lettera d'invito, capitolato d'onori e disciplinare tecnico, tutti debitamente timbrati e firmati in ogni foglio dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;
3. la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell' art 47 del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il fac-simile allegato;
4. elenco delle forniture analoghe a quella oggetto del presente appalto, con indicazione dell'oggetto, dell'importo, delle date e dei destinatari, da cui si evinca almeno un contratto per un valore complessivo almeno pari all'importo a base di gara;
5. elenco del personale tecnico dedicato alla gestione del contratto, con indicazione della qualifica e della competenze in stazioni idrometeorologiche;

La **BUSTA B), "DOCUMENTAZIONE TECNICA"** deve contenere una relazione riguardante:

1. il tempo entro il quale sarà garantito l'inizio degli interventi di manutenzione correttiva;
2. elenco e breve descrizione della strumentazione in dotazione alla ditta per lo svolgimento delle attività di manutenzione.

La **BUSTA C)**, recante esternamente la ragione sociale dell'offerente e la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**, deve contenere:

la sola offerta economica.

I prezzi devono essere espressi e, comunque, si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione della fornitura dei beni e dei servizi, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasporto e trasferta.

Tutti i prezzi offerti si intendono in Euro, IVA esclusa.

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" – Documenti - e regolarizzata con marca da bollo.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

Arpa si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte anormalmente basse ai sensi e con le modalità di cui all'art. 86-87-88 del D.Lgs. 163/2006 e smi.

4. MODALITA' DI VALUTAZIONE

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dalla Commissione preposta, secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, da individuarsi in base ai parametri sotto riportati.

Valutazione tecnica **massimo 25 punti**.

Valutazione economica **massimo 75 punti**

per un punteggio totale massimo pari a **100 punti**.

4.1 Modalità di attribuzione dei punteggi:

I criteri per la definizione dei punteggi sono i seguenti:

a. - Valutazione tecnica

a.1 – Tempistica: Sarà oggetto di valutazione il tempo entro il quale sarà garantito l'inizio degli interventi di manutenzione correttiva a partire dal momento della richiesta d'intervento. Sarà assegnato un punteggio P1 pari a **15 (quindici)** punti alla ditta che esprimerà il tempo minore di intervento in ore a partire dalle ore 9 del secondo giorno lavorativo successivo alla richiesta.

Per le altre ditte il punteggio sarà assegnato con una riduzione di 0,5 punti per ogni ora di tempo superiore rispetto a quello della migliore offerta.

a.2 – Dotazione strumentale: Sarà oggetto di valutazione la strumentazione in dotazione alla ditta per lo svolgimento delle attività di manutenzione previste nell'allegato A. Alla ditta che avrà presentato la dotazione strumentale più completa sarà assegnato un punteggio P2 con massimo di **punti 10 (dieci)**, alle altre un punteggio adeguatamente ridotto.

b. Valutazione economica

L'offerta relativa alla manutenzione preventiva sarà valutata come segue. Sarà assegnato un punteggio pari a **75 (settantacinque)** punti all'offerta al prezzo più basso per quanto attiene alla spesa totale relativa alla manutenzione preventiva (2 interventi all'anno) e agli interventi correttivi, ed un numero di punti da assegnarsi in maniera proporzionale, in base alla seguente formula:

$$P3=75*A/X$$

dove:

A= importo dell'offerta al prezzo più basso;

X= importo dell'offerta in esame;

P3= punteggio da assegnare all'offerta in esame.

Composizione finale del punteggio e graduatoria

Ad ogni offerta pervenuta verrà assegnato un punteggio che sarà la somma dei tre contributi calcolati come sopra specificato ($P=P1+P2+P3$).

Tutti i punteggi, sia quelli parziali (P1, P2, P3) sia quello totale (P), saranno arrotondati per difetto alla seconda cifra decimale.

L'appalto verrà aggiudicato all'offerta che totalizzerà il punteggio complessivo più elevato.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più offerte, l'appalto verrà assegnato per sorteggio

ai sensi dell'art.77 del R.D. 23/05/24 n.827.

5. APERTURA DELLE OFFERTE

Il giorno **05/05/2011** la Commissione nominata, presso la sede di ARPA-SIMC in Viale Silvani, 6 (Bologna) procederà:

1. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti,
2. all'apertura della busta A e alla verifica della regolarità della "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**".

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse di Arpa, i concorrenti potranno essere invitati, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Effettuata la verifica della documentazione amministrativa, la Commissione nominata procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e, in seduta riservata, procederà ad esaminarne il contenuto e attribuirà i relativi punteggi. Al termine verrà redatto un verbale di gara dal quale risulterà la graduatoria provvisoria delle Ditte offerenti.

6. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA ECONOMICA

La seduta pubblica nella quale si procederà all'apertura della busta C "Offerta economica" si terrà il giorno **06/05/2011**. Nel corso della seduta verranno comunicati i punteggi attribuiti in seguito alla valutazione tecnica, si apriranno le buste economiche e verrà redatta la graduatoria con aggiudicazione provvisoria al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi ai criteri disciplinati nella presente lettera d'invito.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora taluna offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla fornitura, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, Arpa non assumerà verso di questi, alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la presente procedura e a essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia.

Arpa si riserva inoltre, la facoltà di non affidare la fornitura senza che a seguito di ciò i concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

7. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del direttore di ARPASIMC.

La conferma definitiva della fornitura, che avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore di ARPA-SIMC, è subordinata alla presentazione, da parte della ditta prescelta della **Dichiarazione tracciabilità ex art.3 L.13-08-2010 n.136** entro il termine perentorio di 15 giorni dalla ricezione anche via fax della richiesta di ARPA:

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.



Servizio Idro-Meteo-Clima

Viale Silvani 6 - 40122 Bologna
Urp tel +39 51 6497511 fax +39 51 6497501
Diretto previsioni meteo-tel +39 51 6497600
e-mail: urpsimc@arpa.emr.it
sito web: <http://www.arpa.emr.it/sim>

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la conferma d'ordine.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

8. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti di carattere amministrativo possono essere rivolti a:

Rag. Daniela Ranieri (0516497507; email dranieri@arpa.emr.it)

Eventuali chiarimenti di carattere tecnico possono essere rivolti a:

Dott. Sandro Nanni (tel 335 7956631; email snanni@arpa.emr.it).

Il Responsabile del procedimento

.....

Documenti allegati:

1. Capitolato d'oneri;
2. Disciplinare tecnico;
3. Modello per dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 1 di 12

CAPITOLATO D'ONERI

Art. 1 – Stazione appaltante

Stazione appaltante è il Servizio Idro-Meteo-Clima dell'Agencia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna, Viale Silvani, 6, 40122 Bologna (di seguito Arpa-SIMC o Agenzia).

Art. 2 – Valore della fornitura

La base d'appalto al ribasso è fissata in **Euro 90.000,00**, Iva esclusa.

Art. 3 – Fonti normative

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento della fornitura in oggetto sono regolati:

- dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"
- dalla L.R. Emilia-Romagna 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi";
- dal disciplinare di gara, dalla lettera d'invito, dal presente Capitolato d'oneri e relativi allegati;
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia.

Art. 4 - Oggetto della fornitura.

Fornitura del servizio di manutenzione della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli, come più precisamente dettagliato nel Disciplinare tecnico allegato sub A).

Il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti di ARPA a fornire i servizi del presente nei termini indicati nel presente Capitolato, oltre che in tutta la Documentazione di gara.

Art. 5 – Termini di esecuzione

1. Il Fornitore si impegna a garantire il servizio per un periodo di 24 mesi a decorrere dal 01 maggio 2011.
2. Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per le forniture in favore della Pubblica Amministrazione, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente Atto. In particolare, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare tale importo di due quinti, in conformità a quanto previsto all'art. 27, comma 3, Decreto Ministeriale 28/10/1985.
3. Il Fornitore su richiesta di Arpa, avrà in ogni caso l'obbligo di continuare il servizio alle medesime condizioni per un periodo non superiore a 90 giorni dalla data di naturale scadenza del contratto. Arpa, alla scadenza del contratto, potrà altresì richiedere al Fornitore di continuare a garantire il servizio nelle more delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 2 di 12

Art. 6 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.
3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Disciplinare Tecnico e negli atti di gara di cui alle premesse e all'Offerta Tecnica del Fornitore, ove migliorativa per l'Agenzia. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla validità del contratto.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.
5. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
6. Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali e/o i terreni di ARPA debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; le modalità ed i tempi debbono comunque essere sempre concordati con ARPA stessa. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione contrattuale, i locali e/o terreni di ARPA continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal proprio personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto e senza ostacolare il pubblico transito.
7. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da ARPA e/o da terzi autorizzati.
8. Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali di ARPA nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.
9. Il Fornitore si obbliga a consentire all'Agenzia, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 3 di 12

Art. 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:
 - a) Impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione della fornitura secondo quanto specificato nel Capitolato e nei suoi allegati;
 - b) Rispettare, per quanto applicabili alla Fornitura in oggetto, le norme internazionali EN ISO 9001 vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
 - c) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
 - d) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
 - e) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.
2. Il Fornitore si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto della Fornitura nei luoghi indicati da ARPA.
3. Il Fornitore prende atto e accetta che i servizi oggetto del contratto debbano essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici di ARPA, entro i territori di competenza di Arpa medesima.
4. Ai sensi dell'art. 118, comma 11, del D. Lgs. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto è fatto obbligo al Fornitore stesso di comunicare, ad ARPA il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati.

Art. 8 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Sarà cura del Fornitore inoltre:
 - utilizzare personale idoneo e mezzi idonei per l'esecuzione dell'attività;
 - formare, informare e addestrare il proprio personale sui rischi specifici della propria attività e di quella da eseguirsi presso i locali/aree di ARPA;
 - controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e igiene del lavoro da parte del proprio personale.
3. Il Fornitore deve inoltre essere, per tutta la durata della Fornitura in regola con le licenze, le autorizzazioni ed ogni altro atto di assenso da parte di pubbliche amministrazioni necessario allo svolgimento delle attività di cui alla presente fornitura.
4. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 4 di 12

categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

5. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
6. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della presente Fornitura.
7. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto della Fornitura.

Art. 9 - Cauzione definitiva

1. A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore costituisce una cauzione definitiva pari al 10% del valore del contratto, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006. Per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità secondo le norme ISO 9000 l'importo della garanzia è ridotto del 50%.
2. La cauzione deve essere vincolata per tutta la durata del contratto.
3. La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore.
4. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che ARPA, fermo restando quanto previsto nell'articolo "Penali", ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.
5. La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di ARPA verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
6. In ogni caso la cauzione è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da ARPA.
7. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di ARPA.
8. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Art. 10 - Penali

1. Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste nell'allegato A), ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione verrà applicata una penale pari a 0,1% della fornitura.
2. Per il mancato rispetto delle norme di sicurezza, ARPA applicherà una penale da 250,00 a 500,00 euro, rapportata alla gravità della violazione, per ogni giorno in cui si sono verificati i fatti oggetto di contestazione.

<p style="text-align: center;">Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC</p>	<p>Capitolato d'oneri</p>	
<p>Pag. 5 di 12</p>		

3. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore dall'ARPA contraente; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di ARPA, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
4. ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.
5. ARPA potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione di cui all'art. 9, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
6. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.
7. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 11 - Corrispettivi

1. I corrispettivi contrattuali dovuti sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.
2. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di ARPA.
3. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.
4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.
5. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, fatto salvo quanto previsto al comma successivo.
6. Ai sensi di quanto previsto all'art. 115, D. Lgs. 163/2006, i corrispettivi, risultati in sede di gara dall'offerta dal Fornitore, rimangono fissi ed immutati per i primi 12 (dodici) mesi di durata del servizio, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l'Agenzia potrà procedere alla revisione dei prezzi; l'indice di revisione applicabile è rappresentato dall'indice Istat annuale dei prezzi al consumo (FOI), rilevato nel mese precedente alla decorrenza dell'adeguamento. Le successive revisioni potranno essere disposte con cadenza annuale, per tutta la durata del contratto.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 6 di 12

Art. 12 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 13 - Fatturazione e pagamenti

1. Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo è effettuato da ARPA in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente Atto.
2. Le fatture, da emettersi con cadenza trimestrale posticipata, dovranno:
 - riportare il numero d'ordine;
 - riportare il CIG;
 - essere intestate e recapitate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370;
 - specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

3. I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 231/2002.
Arpa si riserva, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto, di negoziare con l'aggiudicatario modalità e termini diversi da quelli previsti dal D.Lgs.231/02.
Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.
4. Per i pagamenti di importo superiore ad euro 10.000,00, ARPA procederà alle verifiche previste dal d.m. n.40/2008.
5. Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..
6. Si intendono ricevute il 15 del mese, tutte le fatture registrate tra il 1° e il 15° giorno del mese stesso, il 30 del mese, tutte le fatture registrate tra il 16° e l'ultimo giorno del mese stesso.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 7 di 12

7. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
8. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella Fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.
9. E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti dell'ARPA a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 117 del D. Lgs. 163/2006. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per ARPA di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Art. 14 - Trasparenza

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:
 - a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;
 - b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;
 - c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 15 - Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 8 di 12

4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
6. Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 16 - Risoluzione

1. A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, ARPA potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.
2. In ogni caso ARPA può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:
 - a) reiterati e gravi inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
 - b) qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art 10;
 - c) nel caso di reiterate sospensioni e/o rallentamenti nell'esecuzione delle attività affidate non dipendenti da cause di forza maggiore;
 - d) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
 - e) violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
 - f) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Cauzione definitiva" ;
 - g) mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell' articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
 - h) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA, ai sensi dell' articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
 - i) **in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;**
 - j) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.

<p style="text-align: center;">Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC</p>	<p>Capitolato d'oneri</p>	<p>Pag. 9 di 12</p>
--	----------------------------------	---------------------

3. In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Art. 17 – Recesso

1. L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dalla Fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r.
2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - i)* qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - ii)* qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla lettera d'invito e/o dal Bando dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
 - iii)* qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.
3. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per ARPA.
4. In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Cod. Civ..

Art. 18 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di ARPA e/o di terzi, in virtù della Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di ARPA e dei terzi, per l'intera durata della presente Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne ARPA, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad ARPA, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 10 di 12

alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per ARPA e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta la Fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 19 - Subappalto

1. Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 **e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.**
2. L'affidamento in subappalto di attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti di ARPA, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.
3. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare ad ARPA o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
4. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata da ARPA. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà dell'Agenzia risolvere la Fornitura.

Art. 20 - Divieto di cessione del contratto

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione stessa.
2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, ARPA ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 21 - Brevetti industriali e diritti d'autore

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti delle ARPA una azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto della presente Fornitura, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne ARPA, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di ARPA medesima.
3. ARPA si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce ad ARPA la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.
4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di ARPA, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 11 di 12

Art. 22 - Responsabile della Fornitura

1. Il Fornitore si obbliga ad individuare il Responsabile della Fornitura, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della Agenzia.

Art. 23 – Referente tecnico di ARPA

1. Arpa si impegna a nominare alla sottoscrizione del contratto, il proprio referente tecnico che costituirà l'interfaccia del fornitore in fase di esecuzione.

Art. 24 - Foro competente

1. La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente Fornitura nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna
2. Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

Art. 25 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

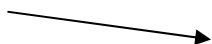
1. Con il perfezionamento del rapporto contrattuale della presente Fornitura, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Fornitura medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.
2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. Del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

fettuata direttamente in fase di affidamento del contratto.

Art. 26 - Oneri fiscali e spese contrattuali

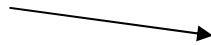
1. Il contratto relativo alla presente viene perfezionato nella forma della corrispondenza commerciale.
2. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad ARPA per legge.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante



Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 12 di 12

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., si dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare si dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 3 - Fonti normative, Articolo 5 - Termini di esecuzione, Art. 6 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità, Articolo 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore, Articolo 8 – Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, Articolo 9 - Cauzione definitiva, Articolo 10 - Penali, Articolo 11 - Corrispettivi, ART. 12 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa, Articolo 13 - Fatturazione e pagamenti, Articolo 15 - Riservatezza, Articolo 16 - Risoluzione, Articolo 17 - Recesso, Articolo 18 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa, Articolo 19 - Subappalto, Articolo 20 - Divieto di cessione del contratto, Articolo 21 - Brevetti industriali e diritti d'autore, Articolo 24 - Foro competente, Articolo 25 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento, Articolo 26 - Oneri fiscali e spese contrattuali.



Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Disciplinare Tecnico

Oggetto:

Il servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli dovrà essere svolto nelle 61 stazioni riportate nella TABELLA STAZIONI, parte integrante del presente disciplinare.

1. Generalità

Il servizio relativo alla presente fornitura si compone delle attività di manutenzione preventiva e correttiva necessarie a garantire il corretto funzionamento della rete di monitoraggio idrometeorologico. Gli interventi, preventivi e correttivi, si svolgeranno secondo le specifiche riportate nel Capitolato d'oneri, nel presente Disciplinare Tecnico e, in mancanza, secondo quanto stabilito in:

- World Meteorological organization, WMO – N° 8: Guide to Meteorological Instruments and Methods of observation, ultima edizione;
- Manuali di uso e manutenzione redatti dai costruttori degli strumenti e delle stazioni di rilevamento.

Dovrà altresì essere garantito il servizio di riparazione delle parti guaste, secondo le modalità e le condizioni specificate al punto 4.

2. La manutenzione preventiva

Le attività di manutenzione preventiva dovranno essere svolte rispettando il calendario di massima che sarà stabilito tra le parti all'atto della stipula del contratto.

Sono previsti 2 visite annue per ciascuna stazione, di norma a distanza di 6 mesi l'una dall'altra.

Il calendario preciso degli interventi dovrà essere concordato di volta in volta con il referente della rete presso ARPA-SIMC, sentito anche il referente del Servizio Tecnico di Bacino dei Fiumi Romagnoli, con un congruo anticipo rispetto l'inizio dell'intervento stesso.

Le attività di manutenzione preventiva saranno svolte nelle giornate feriali, dal lunedì al venerdì, durante il normale orario di lavoro del Servizio Tecnico di Bacino dei Fiumi Romagnoli sede di Ravenna (dalle ore 8.30 alle ore 17.30). Saranno esclusi il sabato, la domenica, le festività nazionali e quelle locali.

Le attività da svolgersi durante la manutenzione preventiva sono:

- a) controllo del funzionamento di tutte le stazioni singolarmente considerate ed inserite nel complesso della rete, nonché la revisione generale completa e messa a punto di tutte le apparecchiature in essa contenute;
- b) controllo dei materiali radioelettrici ed elettronici con sostituzione di quelli difettosi e/o guasti.
Le misure connesse a tale revisione e messa a punto, che dovranno essere effettuate dalla ditta su ciascun apparato con strumentazione da laboratorio, sono almeno le seguenti:
 - controllo della deviazione del trasmettitore;
 - controllo della potenza RF e del R.O.S. del sistema di antenna;
 - controllo unità di interrogazione e ricezione dati e microprocessore;
 - controllo della centratura della frequenza di trasmissione e di ricezione;
 - verifica del puntamento delle antenne e dello stato dei cavi e dei connettori;
 - controllo della sensibilità del ricevitore;
 - controllo delle caratteristiche degli alimentatori da rete e dei caricabatteria;

- controllo delle batterie e dei pannelli fotovoltaici;
- controllo dello stato di assetto degli impianti delle stazioni;

c) sostituzione di quei componenti elettronici che non siano più in tolleranza con i valori prescritti, e di tutti gli altri componenti elettrici e meccanici che, per il loro stato di usura, non garantiscono il regolare funzionamento delle apparecchiature assicurando condizioni di collegamento con tutti i posti periferici.

Per gli idrometri si procederà a:

- controllo e pulizia dei sensori e dei trasduttori;
- controllo dell'intervallo di misura;
- controllo della misura idrometrica;

Per i pluviometri si procederà a:

- pulizia del sensore e controllo della misura;
- controllo del corretto funzionamento del relé reed.

Per i termometri si procederà a:

- controllo della misura termometrica;
- controllo dell'intervallo di misura.

d) ad ogni altro controllo, pulizia, taratura e sostituzione che fossero necessari.

Al termine di ogni intervento preventivo la ditta dovrà redarre una scheda per ciascuna stazione (da inviare per posta elettronica al referente della manutenzione indicato da Arpa-SIMC), in cui riporterà tutti i controllo sopra menzionati con la specifica dei risultati ottenuti ed eventuali note di commento aggiuntive ove si riscontrasse la necessità e/o opportunità di una segnalazione. Il relativo rapporto dovrà essere trasmesso entro 3 (tre) giorni lavorativi ad ARPA-SIMC, anche ai fini delle verifiche occorrenti per l'autorizzazione dei pagamenti.

Non sono comprese nel corrispettivo del servizio:

- le spese per forniture di materiali accessori e di funzionamento, la verniciatura e la pulizia esterna alle stazioni;
- le riparazioni di danni dipendenti da cause di forza maggiore.

3. La manutenzione correttiva

Ogni intervento di manutenzione correttiva dovrà essere svolto a seguito di una richiesta formale di intervento da parte dell'ARPA-SIMC, scritta a mezzo fax o posta elettronica.

L'intervento sulle stazioni indicate da ARPA-SIMC dovrà essere svolto entro 2 giorni lavorativi massimo dalla data di segnalazione. Il funzionamento della stazione dovrà essere ripristinato nella giornata di intervento, fatta eccezione per eventuali casi particolari, come la mancanza di pezzi di ricambio e/o nel caso di guasti che coinvolgano più parti. Eventuali altri casi particolari saranno trattati di volta in volta tra la ditta e l'Amministrazione.

Il rapporto dell'intervento, con indicazione dell'esito positivo o della sua sospensione, dovrà essere trasmesso senza ritardo ad ARPA-SIMC.

Il servizio di manutenzione correttiva verrà svolto di norma nelle giornate feriali, dal lunedì al venerdì. Lo stesso servizio potrà esteso al sabato ed alle giornate festive ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante qualora particolari esigenze di servizio lo richiedessero. Ogni intervento di manutenzione correttiva non dovrà, di norma, avere durata superiore alle 72 ore.

4. Riparazioni in laboratorio

L'Impresa Aggiudicataria dovrà garantire, a fronte di un ordine scritto di ARPA-SIMC e qualora tecnicamente possibile, il servizio di riparazione delle parti guaste delle stazioni.

Dette parti verranno fatte pervenire all'Impresa Aggiudicataria che provvederà ad effettuare, entro cinque giorni lavorativi dal giorno del loro ricevimento, un'analisi tecnica del guasto e una valutazione economica per la riparazione. Il risultato dell'analisi tecnica ed il preventivo per la riparazione dovranno essere quindi immediatamente comunicati per iscritto ad ARPA-SIMC, anticipandoli via fax.

L'Impresa Aggiudicataria dovrà emettere una apposita dichiarazione qualora la parte guasta dovesse risultare non riparabile, che dovrà essere immediatamente comunicata per iscritto ad ARPA-SIMC (anticipandola via fax) assieme all'analisi tecnica del guasto verificatosi.

Qualora il preventivo per la riparazione di una singola parte risultasse non superiore a 500,00 (cinquecento/00) euro, sarà facoltà di ARPA-SIMC provvedere all'eventuale emissione di un ordine scritto all'Impresa Aggiudicataria per la riparazione della parte in questione.

Se il preventivo per la riparazione di una singola parte dovesse risultare superiore a 500,00 (cinquecento/00) euro e nel caso in cui ARPA-SIMC decidesse di procedere a detta riparazione, sarà facoltà di ARPA-SIMC indire una procedura di gara per l'affidamento della riparazione stessa. Tale ultima circostanza esula quindi dall'oggetto del presente disciplinare.

La parte dovrà essere riparata entro trenta giorni di calendario dal giorno dell'invio dell'ordine di riparazione via fax e dovrà essere restituita ad ARPA-SIMC già tarata.

Tutte le eventuali spese di spedizione saranno a carico della Stazione Appaltante. Le parti fornite saranno sottoposte a collaudo secondo le modalità riportate al punto 5. ed avranno una garanzia di 3 (tre) mesi, come previsto dal successivo punto 6.

5. Collaudi delle componenti riparate

A seguito di ogni intervento di manutenzione correttiva il funzionamento della stazione sarà monitorato per un periodo di 3 (tre) giorni dal personale tecnico del Servizio Tecnico di Bacino dei Fiumi Romagnoli sede di Ravenna in collaborazione con il personale tecnico di ARPA-SIMC. Al termine di tale periodo, qualora il malfunzionamento per cui era stato richiesto l'intervento correttivo non si sia nuovamente manifestato, il collaudo sarà considerato positivo, verrà redatto un apposito verbale e saranno avviati gli atti amministrativi relativi all'intervento.

Le parti riparate che saranno fornite secondo quanto previsto al punto 4 saranno sottoposte a collaudo da parte del personale tecnico del Servizio Tecnico di Bacino dei Fiumi Romagnoli sede di Ravenna in collaborazione con il personale tecnico di ARPA-SIMC. entro 7 (sette) giorni a partire dalla data di consegna. Il collaudo consisterà nel montare le parti riparate e verificare il corretto funzionamento del sistema. A seguito dell'avvenuto positivo collaudo verrà redatto un apposito verbale, inizierà a decorrere il periodo di garanzia e verranno avviate le pratiche di pagamento.

6. Garanzia

Le parti riparate avranno una garanzia di 3 (tre) mesi a decorrere dal giorno dell'avvenuto positivo collaudo.

ARPA-SIMC garantisce inoltre agli incaricati dell'Impresa, alle condizioni previste dai propri ordinamenti interni e dalle convenzioni di ospitalità, l'accesso ai locali e ai siti che ospitano le apparecchiature.

TABELLA STAZIONI

Num.	Nome	Centralina	Alimentaz.	Sensore Pioggia	Sensore Livello	Sensore Temp. Aria
1	Bertinoro	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		
2	Bevano Adriatica	SIAP SM3820	Pannello		Acustico SIAP ID0710	
3	Bibbiana	SIAP SM3820	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		Pt 100 SIAP TM9720
4	Borello	SIAP SM3840	Rete		Acustico SIAP ID0710	
5	Caliese	SIAP SM3840	Rete		Acustico SIAP ID0710	
6	Caminate	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		
7	Casaglia	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		
8	Castiglione	SIAP SM3820	Pannello		Acustico SIAP ID0710	
9	Castrocaro	SIAP SM3820	Pannello	400 cmq SIAP UM 7515	Acustico SIAP ID0710	
10	Cesena	SIAP SM3840	Rete		Acustico SIAP ID0710	
11	Civitella	SIAP SM3820	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		Pt 100 SIAP TM9720
12	Coccolia	SIAP SM3820	Rete	1000 cmq SIAP UM7525	Acustico SIAP ID0710	
13	Corniolo	SIAP SM3820	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		Pt 100 SIAP TM9720
14	Corsicchie	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		Pt 100 SIAP TM9720
15	Faenza	SIAP SM3840	Pannello		Gall. SIAP ID7877	
16	Forli'	SIAP SM3820	Pannello		Acustico SIAP ID0710	
17	Lastra	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		
18	Lodolone	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		Pt 100 SIAP TM9720
19	M. Grosso	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		Pt 100 SIAP TM9720
20	M. Iottone	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		Pt 100 SIAP TM9720
21	M. Romano	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		Pt 100 SIAP TM9720
22	Maiano	SIAP SM3840	Pannello	1000 cmq SIAP UM7525		
23	Marradi	SIAP SM3840	Rete	400 cmq SIAP UM 7515	Acustico SIAP ID0710	

Num.	Nome	Centralina	Alimentaz.	Sensore Pioggia	Sensore Livello	Sensore Temp. Aria
24	Matellica	SIAP SM3820	Rete	1000 cmq SIAP UM7525	Acustico SIAP ID0710	
25	Meldola	SIAP SM3820	Rete		Acustico SIAP ID0710	
26	Mercato Saraceno	SIAP SM3820	Rete		Gall. SIAP ID7877	
27	Mezzano	SIAP SM3840	Pannello		Acustico SIAP ID0710	
28	Modigliana	SIAP SM3820	Rete		Press. SIAP ID7700	
29	Montriolo	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		Pt 100 SIAP TM9720
30	P. Braldo	SIAP SM3820	Rete	1000 cmq SIAP UM7525	Acustico SIAP ID0710	
31	P. Calanca	SIAP SM3820	Pannello		Acustico SIAP ID0710	
32	P. Vico	SIAP SM3820	Rete	1000 cmq SIAP UM7525	Acustico SIAP ID0710	
33	Pieve Cesato	SIAP SM3840	Rete		Press. SIAP ID7700	
34	Pracchio	SIAP SM3840	Rete			
35	Pratacci	SIAP SM3820	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		
36	Predappio	SIAP SM3820	Rete		Acustico SIAP ID0710	
37	Quarto	SIAP SM3820	Rete		Acustico SIAP ID0710	Pt 100 SIAP TM9720
38	Rasponi	SIAP SM3840	Rete		Acustico SIAP ID0710	
39	Reda	SIAP SM3820	Rete		Acustico SIAP ID0710	
40	Rivalta	SIAP SM3840	Pannello		Acustico SIAP ID0710	
41	Rocca S.Casciano	SIAP SM3820	Rete		Acustico SIAP ID0710	
42	Ronco	SIAP SM3840	Rete		Acustico SIAP ID0710	
43	Rontana	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		Pt 100 SIAP TM9720
44	Roversano	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		Pt 100 SIAP TM9720
45	Rullato	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		

Num.	Nome	Centralina	Alimentaz.	Sensore Pioggia	Sensore Livello	Sensore Temp. Aria
46	S. Bartolo	SIAP SM3840	Rete		Acustico SIAP ID0710	
47	S. Carlo	SIAP SM3840	Rete		Acustico SIAP ID0710	Pt 100 SIAP TM9720
48	S. Marco	SIAP SM3840	Rete		Acustico SIAP ID0710	
49	S. Maria Nuova	SIAP SM3840	Pannello	1000 cmq SIAP UM7525	Acustico SIAP ID0710	
50	S. Paola	SIAP SM3840	Pannello	1000 cmq SIAP UM7525		
51	S. Romualdo	Digiteco + OTT	Rete			
52	S. Sofia	SIAP SM3820	Rete		Press. SIAP ID7700	Pt 100 SIAP TM9720
53	S. Zaccaria	SIAP SM3820	Pannello		Press. SIAP ID7700	Pt 100 SIAP TM9720
54	Sarna	SIAP SM3820	Rete		Acustico SIAP ID0710	
55	Savignano	SIAP SM3840	Rete		Acustico SIAP ID0710	
56	Savio	SIAP SM3820	Pannello		Acustico SIAP ID0710	
57	Strada Casale	SIAP SM3840	Rete		Acustico SIAP ID0710	
58	Teodorano	SIAP SM3820	Rete		Acustico SIAP ID0710	Pt 100 SIAP TM9720
59	Trebbio	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		Pt 100 SIAP TM9720
60	Vallicelle	SIAP SM3840	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		
61	Voltre	SIAP SM3820	Rete	1000 cmq SIAP UM7525		Pt 100 SIAP TM9720

VERBALE

PROCEDURA IN ECONOMIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE PREVENTIVA E CORRETTIVA DELLA RETE
IDROMETEOROLOGICA DEI FIUMI ROMAGNOLI.

N. CIG: 1557336252.

Questo giorno 05 Maggio 2011 alle ore 10,00 ho preso in esame le offerte relative all’affidamento in economia del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli valore presunto Euro 90.000,00 IVA esclusa.

Dell’avvenuto avvio della procedura è stata resa pubblicità con avviso sul sito internet dell’Arpa Emilia Romagna con contestuale pubblicazione degli atti di gara.

La procedura ha ottenuto dal Sistema Monitoraggio Gare il seguente numero identificativo : CIG 1557336252 .

Il criterio di affidamento prescelto è l’offerta economicamente più vantaggiosa.

Si prende atto che con lettera d’invito PGSIM/2011/631 del14/04/2011 sono state invitate a presentare offerta per il *servizio* di cui trattasi le ditte di seguito individuate:

CAE Spa Via Colunga, 20 40068 S. Lazzaro di Savena BO

ETG S.r.l. Via di Porto, 159 50018 Scandicci FI

SIAP+MICROS Srl Via del Lavoro, 1 31020 - Castello Roganzuolo di San Fior (TV)

Eurelettronica ICAS Srl Via A.Vigorelli, 7 00144 - ROMA

LSI LASTEM s.r.l. c.a. Via EX SP 161 Dosso, 9 20090 Settala (MI)

Entro il termine di scadenza indicato nella lettera d’invito, le ore 13.00 del 04/05/2011, è pervenuta, in plico sigillato, la sola offerta della ditta

SIAP+MICROS Srl – Prot. PGSIM/2011/715 del 02/05/2011

Ho proceduto all'apertura del plico e verificato la completezza della documentazione amministrativa richiesta.

In particolare nella busta A vi è la dichiarazione dei requisiti di capacità tecnica, nella busta B è contenuto il tempo entro il quale la ditta garantisce l'inizio degli interventi di manutenzione correttiva: ore 10.00 del primo giorno lavorativo successivo alla richiesta; elenco e breve descrizione della strumentazione in dotazione alla ditta: presente ed esaustivo e infine nella busta C l'offerta economica evidenzia il prezzo onnicomprensivo di Euro 80.000,00, IVA esclusa. Poiché, nella lettera di invito inoltrata alle ditte, era prevista la possibilità di assegnare la fornitura anche qualora una sola ditta avesse presentato offerta, propongo l'affidamento del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli alla ditta SIAP+MICROS Srl, che ha presentato regolare offerta per un importo pari ad euro 80.000,00, IVA esclusa. Trasmetto gli atti al Direttore Carlo Cacciamani per l'adozione della determina di affidamento.

Il Responsabile del Procedimento

Servizio Idro-Meteo-Clima

Arpa Emilia Romagna

(Dott. Sandro Nanni)

N. Proposta: PDTD-2011-301 del 06/05/2011

Centro di Responsabilità: Servizio Idro-Meteo-Clima

OGGETTO: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura concorrenziale alla Ditta SIAP + MICROS srl del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete idrometeorologica dei fiumi romagnoli. Periodo: 01/05/2011 - 30/04/2013. CIG n. 1557336252

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Ramponi Barbara, Responsabile Amministrativo/a di Servizio Idro-Meteo-Clima, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 06/05/2011

Il/La Responsabile Amministrativo/a
