

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-318	del 12/05/2011
Oggetto	Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura concorrenziale alla Ditta EURELETTRONICA ICAS SRL del servizio di manutenzione della rete agrometeorologica, meteorologica urbana e rete locale. Periodo 01/05/2011 30/04/2013. CIG 1625706706.	
Proposta	n. PDTD-2011-318 del 12/05/2011	
Struttura adottante	Servizio Idro-Meteo-Clima	
Dirigente adottante	Cacciamani Carlo	
Struttura proponente	Area Centro Funzionale e Reti di Monitoraggio Idrometeo	
Dirigente proponente	Nanni Sandro	
Responsabile del procedimento	Nanni Sandro	

Questo giorno 12 maggio 2011 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, Dott. Carlo Cacciamani, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura concorrenziale alla Ditta EURELETTRONICA ICAS Srl del servizio di manutenzione della rete agrometeorologica, meteorologica urbana e rete locale. Periodo 01.05.2011 - 30.04.2013. CIG 1625706706.

VISTI:

- la D.D.G. n. 87 del 17.11.2009 di approvazione del regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dell'art. 10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;
- la D.D.G. n. 46 del 6.05.2011 di approvazione del regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dell'art. 10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;
- la D.D.G. n. 80 del 23.12.2010 di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011-2013, del Piano Investimenti 2011-2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011;
- la D.D.G. n. 81 del 23.12.2010 di approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2011;
- la propria determinazione n. 74 del 30/09/2009 che delega alcune fasi della procedura per l'acquisizione di beni o servizi;
- l'art. 5 comma 1, della legge regionale n. 44/95 e successive modificazioni che assegna ad ARPA i propri compiti istituzionali;
- la propria determinazione n. 144, del 11.03.2010, " Approvazione della Convenzione con la Regione Emilia-Romagna, Direzione Generale Agricoltura - Servizio Sviluppo del Sistema Agroalimentare per l'attuazione di un programma triennale di supporto e di ricerca nel campo dell'agrometeorologia e climatologia (Progetto SPAGRO)".

PREMESSO:

- che con legge regionale n. 15 del 23-12-2010 è stato stanziato dalla Regione Emilia-Romagna un finanziamento di euro 1.100.000,00 per la manutenzione delle reti idro-meteo-pluviometriche regionali (Progetto GIRMI);
- che con determinazione dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile n. 629 del 21.12.2010 è stata disposta un'integrazione del finanziamento ai fini di protezione civile concesso ad ARPA per la manutenzione della rete radar in telemisura;
- che occorre mantenere quantitativamente e qualitativamente funzionante la rete di stazioni agrometeorologiche, meteorologiche urbane e la rete locale dell'Emilia-

Romagna per garantire lo svolgimento delle attività assegnate a fronte dei contributi sopracitati;

RICHIAMATO:

- il regolamento Arpa in materia di approvvigionamento, come modificato con D.D.G. n. 87 del 17.11.2009, che all'art. 3 comma 2 prevede espressamente l'obbligo di aderire alle convenzioni quadro stipulate dall'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici, denominata INTERCENT-ER e la facoltà di aderire alle convenzioni stipulate dalla Consip spa;

VERIFICATO:

- che non sono attualmente disponibili convenzioni stipulate da Intercent E-R e Consip per la fornitura del servizio di manutenzione della rete agrometeorologica, meteorologica urbana e rete locale né per forniture analoghe;

CONSIDERATO:

- che è opportuno avviare una procedura per l'affidamento in economia, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, della fornitura del servizio di manutenzione della rete agrometeorologica, meteorologica urbana e rete locale;
- che, in ottemperanza all'art. 3 della legge 136/2010, così come modificato dal DL 12 novembre 2010, n. 187, è stato acquisito on-line, dal Sistema Informativo di Monitoraggio Gare (SIMOG), il Codice Identificativo Gara n. 1625706706;
- che la procedura di gara è stata avviata nel mese di aprile 2011, quindi in data precedente l'approvazione del nuovo Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia;
- che si è proceduto, pertanto, secondo quanto previsto dal regolamento approvato con D.D.G. n. 87 del 17.11.2009;
- che, sulla base di quanto disposto dagli art. 5 e 6 del citato Regolamento n. 87/2009, trattandosi di fornitura di importo superiore a 20.000 euro e inferiore alla soglia comunitaria, per procedere all'affidamento è necessario:
 - pubblicare, sul sito web di ARPA, l'avviso di avvio di procedura con allegati gli atti di gara;
 - inviare lettera d'invito ad almeno cinque operatori economici;
- che, dopo aver ottemperato agli obblighi citati al punto precedente, si è pertanto provveduto alla consultazione di n. 5 operatori economici per l'affidamento in oggetto;
- che con lettera di invito PGSIM/2011/659 del 19/04/2011 con acclusi capitolato d'oneri e disciplinare tecnico, allegati sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, è stata inviata richiesta di offerta alle seguenti ditte:
 - CAE Spa S.Lazzaro di Savena BO PGSIM/2011/659 del 19-04-2011

-ETG Srl Scandicci FI PGSIM/2011/659 del 19-04-2011
-SIAP+MICROS Srl Castel. Roganzuolo TV. PGSIM/2011/659 del 19-04-2011
-EURELETTRONICA ICAS Srl Roma PGSIM/2011/659 del 19-04-2011
-LSI LASTEM Srl Settala MI PGSIM/2011/659 del 19-04-2011

- che, essendo pervenuta una sola offerta, la valutazione dei preventivi per l'aggiudicazione della fornitura secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa è stata delegata al responsabile del procedimento dott. Sandro Nanni;

RILEVATO:

- che in data 12/05/2011, presso la sede di Bologna, in viale Silvani, 6, il responsabile del procedimento dott. Sandro Nanni ha valutato l'unica offerta pervenuta e ha redatto il verbale che si allega sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO:

- di affidare alla ditta EURELETTRONICA ICAS Srl la fornitura del servizio di manutenzione delle rete agrometeorologica, meteorologica urbana e rete locale, periodo dal 01/05/2011 al 30/04/2013 per un costo di Euro 136.900,00, IVA esclusa;

ATTESTATO:

- che, ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermati con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A) "Budget esercizio 2011-Linee guida" della D.D.G. n. 81 del 23.12.2010";

SU PROPOSTA:

- del dott. Sandro Nanni Responsabile dell' Area Centro Funzionale e Reti di Monitoraggio, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa e tecnica del presente atto, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010;

ACQUISITO:

- il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010, dalla referente amministrativa dott.ssa Barbara Ramponi;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e della Legge Regionale n. 32/93, il dott. Sandro Nanni;

DETERMINA

1. di aggiudicare alla ditta EURELETTRONICA ICAS Srl la fornitura del servizio di manutenzione delle rete agrometeorologica, meteorologica urbana e rete locale, nel periodo dal 01/05/2011 al 30/04/2013, secondo le modalità indicate nel capitolato d'oneri e nel disciplinare tecnico allegati sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale per un importo di Euro 136.900,00 + IVA, pari a complessivi Euro 164.280,00;
2. di dare atto che il costo di Euro 164.280,00, avente natura di "manutenzione attrezzature", è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale ed è a carico:
 - dell'esercizio 2011 per la quota di euro 54.760,00 con riferimento:
 - al progetto GIRMI per euro 18.660,00
 - al progetto SPAGRO per euro 36.100,00;
 - dell'esercizio 2012 per la quota di euro 82.140,00 con riferimento:
 - al progetto GIRMI per euro 27.990,00
 - al progetto SPAGRO per euro 54.150,00;
 - dell'esercizio 2013 per la quota di euro 27.380,00 con riferimento:
 - al progetto GIRMI per euro 9.330,00
 - al progetto SPAGRO per euro 18.0500,00.

Allegati:

A) Capitolato d'oneri, disciplinare tecnico e lettera invito

B) Verbale aggiudicazione

IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO IDRO-METEO-CLIMA
(F.to Dott. Carlo Cacciamani)

Prot.PGSIM/2011

Bologna,

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

Spett. le

SN/dr

**OGGETTO: Invito a presentare offerta per la fornitura in economia del servizio di manutenzione della rete agrometeorologica, meteorologica urbana e rete locale .N. CIG: 1625706706
Importo a base di gara Euro 140.000,00. (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: Euro 0,00.**

Il Servizio Idro-Meteo-Clima dell'Agencia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia-Romagna (di seguito ARPA-SIMC), intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura di un servizio di manutenzione della rete agrometeorologica, meteorologica urbana e rete locale per il periodo 1 maggio 2011 – 30 aprile 2013.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro **140.000,00**(IVA esclusa).

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura, è necessario che la ditta sia in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica che andranno dichiarati:

Capacità tecnica:

- Aver regolarmente eseguito, nell'ultimo triennio, un fornitura analoga all'oggetto della presente procedura su una rete di stazioni meteorologiche (equivalente a quella in oggetto), di tipo Vaisala MAWS 301 o altro modello sempre di fabbricazione Vaisala, di importo analogo su base annua;
- Avere personale tecnico di livello adeguato, con particolare esperienza in ambito di stazioni meteorologiche e idrologiche;

Si precisa che per ultimo triennio si intende il periodo relativo agli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento dell'invio della presente lettera d'invito.

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

2. OGGETTO DELLA FORNITURA E TEMPISTICA.

Oggetto dell'appalto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nel Capitolato d'oneri e nel Disciplinare tecnico allegati alla presente.

Relativamente al servizio di manutenzione preventiva si specifica che gli interventi previsti sono in totale quattro, da eseguirsi con cadenza semestrale.

Le attività dovranno essere svolte nel periodo: **dal 1° maggio 2011 al 30 aprile 2013.**

3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

"Offerta per la fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete agrometeorologica, meteorologica urbana e rete locale".

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 13.00 giorno 10/05/2011** indirizzato a:

ARPA
Servizio Idro-Meteo-Clima.
c.a. Dott. Sandro Nanni
Viale Silvani,6
40122, Bologna

All'interno del plico devono essere contenute, **pena esclusione dalla gara**, 3 buste separate: la **BUSTA A** con la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", **BUSTA B** con la dicitura "**OFFERTA TECNICA**" e la **BUSTA C** con la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**".

La **BUSTA A, "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** deve contenere:

1. copia della lettera d'invito, capitolato d'oneri e disciplinare tecnico, tutti debitamente timbrati e firmati in ogni foglio dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;
3. la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell' art 47 del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il fac-simile allegato;
4. elenco delle forniture analoghe a quella oggetto del presente appalto, con indicazione dell'oggetto, dell'importo, delle date e dei destinatari, da cui si evinca almeno un contratto per un valore complessivo almeno pari all'importo a base di gara;
5. elenco del personale tecnico dedicato alla gestione del contratto, con indicazione della qualifica e della competenza sulle reti di stazioni meteorologiche;
6. cauzione provvisoria costituita ai sensi e alle condizioni dell'art.75 del D.Lgs. 163/2006, per un importo pari al 2% del valore totale dell'appalto, quindi pari ad Euro 2.800,00; tale importo può essere ridotto del 50% nel caso in cui il Concorrente sia in possesso di certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9000;

La **BUSTA B), "DOCUMENTAZIONE TECNICA"** deve contenere una relazione riguardante:

1. Il tempo entro il quale sarà garantito l'inizio degli interventi di manutenzione correttiva;

2. elenco e breve descrizione della strumentazione in dotazione alla ditta per lo svolgimento delle attività di manutenzione.

La **BUSTA C)**, recante esternamente la ragione sociale dell'offerente e la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", deve contenere:

- la sola offerta economica.

I prezzi devono essere espressi e, comunque, si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione della fornitura dei beni e dei servizi, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasporto e trasferta.

Tutti i prezzi offerti si intendono in Euro, IVA esclusa.

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" – Documenti e regolarizzata con marca da bollo.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

Arpa si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte anormalmente basse ai sensi e con le modalità di cui all'art. 86-87-88 del D.Lgs. 163/2006 e smi.

4. MODALITA' DI VALUTAZIONE

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dalla Commissione preposta, secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, da individuarsi in base ai parametri sotto riportati.

- Valutazione tecnica **massimo 25 punti**.
- Valutazione economica **massimo 75 punti**
per un punteggio totale massimo pari a **100 punti**.

4.1 Modalità di attribuzione dei punteggi:

I criteri per la definizione dei punteggi sono i seguenti:

a. - Valutazione tecnica

a.1 – Tempistica: Sarà oggetto di valutazione il tempo entro il quale sarà garantito l'inizio degli interventi di manutenzione correttiva a partire dal momento della richiesta d'intervento. Sarà assegnato un punteggio P1 pari a **15 (quindici)** punti alla ditta che esprimerà il tempo minore di intervento in ore a partire dalle ore 9 del secondo giorno lavorativo successivo alla richiesta.

Per le altre ditte il punteggio sarà assegnato con una riduzione di 0,5 punti per ogni ora di tempo superiore rispetto a quello della migliore offerta.

a.2 – Dotazione strumentale: Sarà oggetto di valutazione la strumentazione in dotazione alla ditta per lo svolgimento delle attività di manutenzione previste nell'allegato A. Alla ditta che avrà presentato la dotazione strumentale più completa sarà assegnato un punteggio P2 con massimo di **punti 10 (dieci)**, alle altre un punteggio adeguatamente ridotto.

b. Valutazione economica

L'offerta relativa alla manutenzione preventiva sarà valutata come segue. Sarà assegnato un punteggio pari a **75 (settantacinque)** punti all'offerta al prezzo più basso per quanto attiene alla spesa totale relativa alla manutenzione preventiva (2 interventi all'anno) e agli interventi correttivi, ed un numero di punti da assegnarsi in maniera proporzionale, in base alla seguente formula:

$$P3=75*A/X$$

dove:

A= importo dell'offerta al prezzo più basso;

X= importo dell'offerta in esame;

P3= punteggio da assegnare all'offerta in esame.

Composizione finale del punteggio e graduatoria

Ad ogni offerta pervenuta verrà assegnato un punteggio che sarà la somma dei tre contributi calcolati come sopra specificato ($P=P1+P2+P3$).

Tutti i punteggi, sia quelli parziali (P1, P2, P3) sia quello totale (P), saranno arrotondati per difetto alla seconda cifra decimale.

L'appalto verrà aggiudicato all'offerta che totalizzerà il punteggio complessivo più elevato.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più offerte, l'appalto verrà assegnato per sorteggio ai sensi dell'art.77 del R.D. 23/05/24 n.827.

5. APERTURA DELLE OFFERTE

Il giorno **12/05/2011** alle ore **15.00** la **Commissione nominata**, presso la sede di ARPA-SIMC in Viale Silvani, 6 (Bologna) procederà:

1. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti,
2. all'apertura della busta A e alla verifica della regolarità della **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la *"par condicio"* fra i concorrenti e nell'interesse di Arpa, i concorrenti potranno essere invitati, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Effettuata la verifica della documentazione amministrativa, la Commissione nominata procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e, in seduta riservata, procederà ad esaminarne il contenuto e attribuirà i relativi punteggi. Al termine verrà redatto un verbale di gara dal quale risulterà la graduatoria provvisoria delle Ditte offerenti.

6. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA ECONOMICA

La seduta pubblica nella quale si procederà all'apertura della busta C "Offerta economica" si terrà il giorno **13/05/2011** ore **11.00** Nel corso della seduta verranno comunicati i punteggi attribuiti in seguito alla valutazione tecnica, si apriranno le buste economiche e verrà redatta la graduatoria con aggiudicazione provvisoria al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi ai criteri disciplinati nella presente lettera d'invito.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora taluna offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla fornitura, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, Arpa non assumerà verso di questi, alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la presente procedura e a essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia.

Arpa si riserva inoltre, la facoltà di non affidare la fornitura senza che a seguito di ciò i concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

7. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

La conferma definitiva della fornitura, che avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore di Arpa Simc, è subordinata alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla ricezione anche via fax della richiesta di ARPA:

1. idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, costituita con le modalità e alle condizioni di cui all'art.113 del D.Lgs.163/2006 a garanzia degli impegni assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. Tale importo può essere ridotto del 50% nel caso in cui la Ditta Concorrente sia in possesso di certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9000. Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali;
2. per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n.633/72;
3. **Dichiarazione tracciabilità ex art.3 L.13-08-2010N.136**

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la conferma d'ordine.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

9. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti di carattere tecnico possono essere rivolti al Dott. Sandro Nanni (tel 335 7956631; email snanni@arpa.emr.it).

Eventuali chiarimenti di carattere amministrativo possono essere rivolti alla Rag. Daniela Ranieri (051 6497507; email dranieri@arpa.emr.it)

Il Responsabile del procedimento

.....

Documenti allegati:

1. Capitolato d'oneri;

2. Disciplinare tecnico;
3. Modello per dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 1 di 12

CAPITOLATO D'ONERI

Art. 1 – Stazione appaltante

Stazione appaltante è il Servizio Idro-Meteo-Clima dell'Agencia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna, Viale Silvani, 6, 40122 Bologna (di seguito Arpa-Simc, Arpa o Agenzia).

Art. 2 – Valore della fornitura

La base d'appalto al ribasso è fissata in **Euro 140.000,00**, Iva esclusa.

Art. 3 – Fonti normative

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento della fornitura in oggetto sono regolati:

- dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"
- dalla L.R. Emilia-Romagna 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi";
- dal disciplinare di gara, dalla lettera d'invito, dal presente Capitolato d'oneri e relativi allegati;
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia.

Art. 4 - Oggetto della fornitura.

Fornitura del servizio di manutenzione della rete agrometeorologica, meteorologica urbana e rete locale, come più precisamente dettagliato nel Disciplinare tecnico.

Il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti di ARPA a fornire i servizi del presente nei termini indicati nel presente Capitolato, oltre che in tutta la Documentazione di gara.

Art. 5 – Termini di esecuzione

1. Il Fornitore si impegna a garantire il servizio per un periodo di 24 mesi a decorrere dal 01 maggio 2011.
2. Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per le forniture in favore della Pubblica Amministrazione, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente Atto. In particolare, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare tale importo di due quinti, in conformità a quanto previsto all'art. 27, comma 3, Decreto Ministeriale 28/10/1985.
3. Il Fornitore su richiesta di Arpa, avrà in ogni caso l'obbligo di continuare il servizio alle medesime condizioni per un periodo non superiore a 90 giorni dalla data di naturale scadenza del contratto. Arpa, alla scadenza del contratto, potrà altresì richiedere al Fornitore di continuare a garantire il servizio nelle more delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 2 di 12

Art. 6 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.
3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Disciplinare Tecnico e negli atti di gara di cui alle premesse e all'Offerta Tecnica del Fornitore, ove migliorativa per l'Agenzia. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla validità del contratto.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.
5. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
6. Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali e/o i terreni di ARPA debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; le modalità ed i tempi debbono comunque essere sempre concordati con ARPA stessa. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione contrattuale, i locali e/o terreni di ARPA continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal proprio personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto e senza ostacolare il pubblico transito.
7. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da ARPA e/o da terzi autorizzati.
8. Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali di ARPA nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.
9. Il Fornitore si obbliga a consentire all'Agenzia, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 3 di 12

Art. 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:
 - a) Impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione della fornitura secondo quanto specificato nel Capitolato e nei suoi allegati;
 - b) Rispettare, per quanto applicabili alla Fornitura in oggetto, le norme internazionali EN ISO 9001 vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
 - c) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
 - d) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
 - e) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.
2. Il Fornitore si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto della Fornitura nei luoghi indicati da ARPA.
3. Il Fornitore prende atto e accetta che i servizi oggetto del contratto debbano essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici di ARPA, entro i territori di competenza di Arpa medesima.
4. Ai sensi dell'art. 118, comma 11, del D. Lgs. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto è fatto obbligo al Fornitore stesso di comunicare, ad ARPA il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati.

Art. 8 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Sarà cura del Fornitore inoltre:
 - utilizzare personale idoneo e mezzi idonei per l'esecuzione dell'attività;
 - formare, informare e addestrare il proprio personale sui rischi specifici della propria attività e di quella da eseguirsi presso i locali/aree di ARPA;
 - controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e igiene del lavoro da parte del proprio personale.
3. Il Fornitore deve inoltre essere, per tutta la durata della Fornitura in regola con le licenze, le autorizzazioni ed ogni altro atto di assenso da parte di pubbliche amministrazioni necessario allo svolgimento delle attività di cui alla presente fornitura.
4. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 4 di 12

Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

5. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
6. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della presente Fornitura.
7. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto della Fornitura.

Art. 9 - Cauzione definitiva

1. A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore costituisce una cauzione definitiva pari al 10% del valore del contratto, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006. Per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità secondo le norme ISO 9000 l'importo della garanzia è ridotto del 50%.
2. La cauzione deve essere vincolata per tutta la durata del contratto.
3. La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore.
4. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che ARPA, fermo restando quanto previsto nell'articolo "Penali", ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.
5. La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di ARPA verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
6. In ogni caso la cauzione è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da ARPA.
7. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di ARPA.
8. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Art. 10 - Penali

1. Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste nell'allegato A), ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione verrà applicata una penale pari a 0,1% della fornitura.
2. Per il mancato rispetto delle norme di sicurezza, ARPA applicherà una penale da 250,00 a 500,00 euro, rapportata alla gravità della violazione, per ogni giorno in cui si sono verificati i fatti oggetto di contestazione.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 5 di 12

3. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore dall'ARPA contraente; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di ARPA, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
4. ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.
5. ARPA potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione di cui all'art. 9, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
6. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.
7. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 11 - Corrispettivi

1. I corrispettivi contrattuali dovuti sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.
2. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di ARPA.
3. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.
4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.
5. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, fatto salvo quanto previsto al comma successivo.
6. Ai sensi di quanto previsto all'art. 115, D. Lgs. 163/2006, i corrispettivi, risultati in sede di gara dall'offerta dal Fornitore, rimangono fissi ed immutati per i primi 12 (dodici) mesi di durata del servizio, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l'Agenzia potrà procedere alla revisione dei prezzi; l'indice di revisione applicabile è rappresentato dall'indice Istat annuale dei prezzi al consumo (FOI), rilevato nel mese precedente alla decorrenza dell'adeguamento. Le successive revisioni potranno essere disposte con cadenza annuale, per tutta la durata del contratto.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 6 di 12

Art. 12 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 13 - Fatturazione e pagamenti

1. Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo è effettuato da ARPA in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente Atto.
2. Le fatture, da emettersi con cadenza trimestrale posticipata, dovranno:
 - riportare il numero d'ordine;
 - riportare il CIG;
 - essere intestate e recapitate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370;
 - specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

3. I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 231/2002.

Arpa si riserva, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto, di negoziare con l'aggiudicatario modalità e termini diversi da quelli previsti dal D.Lgs.231/02.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

4. Per i pagamenti di importo superiore ad euro 10.000,00, ARPA procederà alle verifiche previste dal d.m. n.40/2008.
5. Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..
6. Si intendono ricevute il 15 del mese, tutte le fatture registrate tra il 1° e il 15° giorno del mese stesso, il 30 del mese, tutte le fatture registrate tra il 16° e l'ultimo giorno del mese stesso.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 7 di 12

7. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
8. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella Fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.
9. E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti dell'ARPA a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 117 del D. Lgs. 163/2006. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per ARPA di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Art. 14 - Trasparenza

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:
 - a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;
 - b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;
 - c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 15 - Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 8 di 12

4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
6. Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 16 - Risoluzione

1. A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, ARPA potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.
2. In ogni caso ARPA può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:
 - a) reiterati e gravi inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
 - b) qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art 10;
 - c) nel caso di reiterate sospensioni e/o rallentamenti nell'esecuzione delle attività affidate non dipendenti da cause di forza maggiore;
 - d) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
 - e) violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
 - f) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Cauzione definitiva" ;
 - g) mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell' articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
 - h) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA, ai sensi dell' articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
 - i) **in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;**
 - j) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 9 di 12

3. In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Art. 17 – Recesso

1. L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dalla Fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r.
2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - i)* qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - ii)* qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla lettera d'invito e/o dal Bando dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
 - iii)* qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.
3. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per ARPA.
4. In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Cod. Civ..

Art. 18 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di ARPA e/o di terzi, in virtù della Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di ARPA e dei terzi, per l'intera durata della presente Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne ARPA, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 10 di 12

ARPA, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per ARPA e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta la Fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 19 - Subappalto

1. Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 **e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.**
2. L'affidamento in subappalto di attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti di ARPA, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.
3. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare ad ARPA o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
4. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata da ARPA. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà dell'Agenzia risolvere la Fornitura.

Art. 20 - Divieto di cessione del contratto

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione stessa.
2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, ARPA ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 21 - Brevetti industriali e diritti d'autore

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti delle ARPA una azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto della presente Fornitura, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne ARPA, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di ARPA medesima.
3. ARPA si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce ad ARPA la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.
4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di ARPA, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 11 di 12

Art. 22 - Responsabile della Fornitura

1. Il Fornitore si obbliga ad individuare il Responsabile della Fornitura, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della Agenzia.

Art. 23 – Referente tecnico di ARPA

1. Arpa si impegna a nominare alla sottoscrizione del contratto, il proprio referente tecnico che costituirà l'interfaccia del fornitore in fase di esecuzione.

Art. 24 - Foro competente

1. La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente Fornitura nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna
2. Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

Art. 25 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

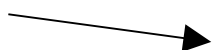
1. Con il perfezionamento del rapporto contrattuale della presente Fornitura, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Fornitura medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.
2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. Del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

fettuata direttamente in fase di affidamento del contratto.

Art. 26 - Oneri fiscali e spese contrattuali

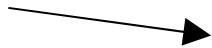
1. Il contratto relativo alla presente viene perfezionato nella forma della corrispondenza commerciale.
2. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad ARPA per legge.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante



Arpa EMILIA ROMAGNA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 12 di 12

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., si dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare si dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 3 - Fonti normative, Articolo 5 - Termini di esecuzione, Art. 6 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità, Articolo 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore, Articolo 8 – Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, Articolo 9 - Cauzione definitiva, Articolo 10 - Penali, Articolo 11 - Corrispettivi, ART. 12 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa, Articolo 13 - Fatturazione e pagamenti, Articolo 15 - Riservatezza, Articolo 16 - Risoluzione, Articolo 17 - Recesso, Articolo 18 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa, Articolo 19 - Subappalto, Articolo 20 - Divieto di cessione del contratto, Articolo 21 - Brevetti industriali e diritti d'autore, Articolo 24 - Foro competente, Articolo 25 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento, Articolo 26 - Oneri fiscali e spese contrattuali.



Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Disciplinare Tecnico

Fornitura del servizio di manutenzione delle stazioni agrometeorologiche, meteorologiche urbane e meteorologiche locali di ARPA-SIMC

Periodo: 01.05.2011-30.04.2013

Di seguito sono riportate le località delle stazioni agrometeorologiche, meteorologiche urbane e meteorologiche locali

Tabella 1a) Stazioni agrometeorologiche

	STAZIONI AGROMETEOROLOGICHE	COMUNE	PROVINCIA
1	Castellazzo – Villanova sull'Arda	Villanova sull'Arda	Piacenza
2	San Nicolò a Trebbia	Gragnano Trebbiense	Piacenza
3	Gainago	Torrile	Parma
4	Pieve di Cusignano	Fidenza	Parma
5	San Pancrazio	Parma	Parma
6	Zibello	Zibello	Parma
7	Carpineti	Carpineti	Reggio Emilia
8	Castelnuovo di Sotto	Castelnuovo di Sotto	Reggio Emilia
9	Cavriago	Cavriago	Reggio Emilia
10	Correggio	Correggio	Reggio Emilia
11	Albereto	Modena	Modena
12	Campogalliano	Campogalliano	Modena
13	Castelfranco Emilia	Castelfranco Emilia	Modena
14	Cortile di Carpi	Carpi	Modena
15	Formigine	Formigine	Modena
16	Mirandola	Mirandola	Modena
17	Montefiorino	Montefiorino	Modena
18	San Felice sul Panaro	San Felice sul Panaro	Modena
19	Castel San Pietro	Castel San Pietro Terme	Bologna
20	Loiano	Loiano	Bologna
21	Mezzolara	Budrio	Bologna
22	Padulle – Sala Bolognese	Sala Bolognese	Bologna
23	Sant'Agata Bolognese	Sant'Agata Bolognese	Bologna
24	Sant'Antonio	Medicina	Bologna
25	Sasso Marconi	Sasso Marconi	Bologna
26	Sasso Morelli	Imola	Bologna
27	Zola Predosa	Zola Predosa	Bologna
28	Copparo	Copparo	Ferrara
29	Mirabello	Mirabello	Ferrara
30	Ostellato	Ostellato	Ferrara
31	Sellarino Voghiera	Voghiera	Ferrara
32	Brisighella	Brisighella	Ravenna
33	Granarolo Faentino	Faenza	Ravenna
34	Lavezzola	Conselice	Ravenna

**Firma per accettazione del
Titolare o legale rappresentante**

35	Reda	Faenza	Ravenna
36	Sant'Agata sul Santerno	Sant'Agata sul Santerno	Ravenna
37	San Pietro in Vincoli	Ravenna	Ravenna
38	Carpineta	Cesena	Forli-Cesena
39	Cusercoli	Civitella di Romagna	Forli-Cesena
40	Modigliana	Modigliana	Forli-Cesena
41	Morciano	Morciano	Rimini
42	Mulazzano	Coriano	Rimini
43	Vergiano	Rimini	Rimini

Tabella 1b) Stazione meteorologiche urbane

	STAZIONI METEO URBANE	COMUNE	PROVINCIA
1	Piacenza	Piacenza	Piacenza
2	Parma	Parma	Parma
3	Reggio Emilia	Reggio Emilia	Reggio Emilia
4	Modena	Modena	Modena
5	Bologna	Bologna	Bologna
6	Ferrara	Ferrara	Ferrara
7	Ravenna	Ravenna	Ravenna
8	Forlì	Forlì	Forli-Cesena
9	Cesena	Cesena	Forli-Cesena
10	Rimini	Rimini	Rimini

Tabella 1c) Stazioni meteorologiche locali

	STAZIONI METEO LOCALI	COMUNE	PROVINCIA
1	Parma Panocchia	Parma	Parma
2	Rolo	Rolo	Reggio Emilia
3	Finale Emilia	Finale Emilia	Modena
4	Vignola	Vignola	Modena
5	San Pietro Capofiume	Molinella	Bologna
6	Imola Mario Neri	Imola	Bologna
7	Settefonti	Ozzano dell'Emilia	Bologna
8	Malborghetto	Ferrara	Ferrara
9	Volano	Codigoro	Ferrara
10	Camse	Argenta	Ferrara
11	Martorano	Cesena	Forli-Cesena

Di seguito si descrive la dotazione dei sensori delle stazioni, differenziando le tre reti.

**Firma per accettazione del
Titolare o legale rappresentante**

Tabella 2. Stazioni agrometeorologiche: sensori installati per ogni stazione

	STAZIONI AGROM	T2m- RH	Prec 1000	Prec 400	BF	Ven to	Rad Gl	T+50 c	T-15c	Rad Ne	Nivo	Umid suolo
1	Castellazzo Villanova	1	1		1							
2	San Nicolò a Trebbia	1	1		1							1
3	Gainago	1	1									1
4	Pieve di Cusignano	1	1									
5	San Pancrazio	1	1		1	1	1	1	1	1		
6	Zibello	1	1									
7	Carpinetti	1	1									
8	Castelnuovo di Sotto	1	1									
9	Cavriago	1	1		1							
10	Correggio	1	1									1
11	Albereto	1	1		1							
12	Campogalliano	1	1									
13	Castelfranco Emilia	1	1		1							
14	Cortile di Carpi	1	1									
15	Formigine	1	1									
16	Mirandola	1	1									1
17	Montefiorino	1	1									
18	San Felice sul Panaro	1	1		1							
19	Castel San Pietro	1	1									
20	Loiano	1	1		1	1	1	1	1	1	1	
21	Mezzolara	1	1									
22	Padulle Sala Bolognese	1	1									1
23	Sant'Agata Bolognese.	1	1		1							
24	Sant'Antonio	1	1									
25	Sasso Marconi	1	1		1	1	1	1	1	1		
26	Sasso Morelli	1	1									
27	Zola Predosa	1	1									
28	Copparo	1	1									
29	Mirabello	1	1		1							1
30	Ostellato	1	1									
31	Sellarino Voghiera	1	1		1							
32	Brisighella	1	1									
33	Granarolo Faentino	1	1		1	1	1	1	1	1		
34	Lavezzola	1	1									
35	Reda	1	1									1
36	Sant'Agata Santerno	1	1									
37	San Pietro in Vincoli	1	1									1
38	Carpineta	1	1		1							
39	Cusercoli	1	1									
40	Modigliana	1	1									
41	Morciano	1	1		1							
42	Mulazzano	1	1		1	1	1	1	1	1		
43	Vergiano	1	1									1
	TOTALE SENSORI	43	43	0	16	5	5	5	5	5	1	9

Firma per accettazione del
Titolare o legale rappresentante

Tabella 3: Stazioni meteorologiche urbane: tipologia dei sensori delle stazioni

	STAZIONI URBANE	T2m-RH	Prec. 1000	Prec. 400	Vento	Press.	Rad Net	Nivo
1	Piacenza	1	1		1	1	1	
2	Parma	1	1		1	1	1	
3	Reggio Emilia	1	1		1	1	1	1
4	Modena	1	1		1	1	1	
5	Bologna	1	1		1	1	1	
6	Ferrara	1	1		1	1	1	
7	Ravenna	1	1		1	1	1	
8	Forlì	1	1		1	1	1	
9	Cesena	1	1		1	1	1	
10	Rimini	1	1		1	1	1	
	TOTALE SENSORI	10	10	0	10	10	10	1

Tabella 4: Stazioni meteorologiche locali: tipologia dei sensori delle stazioni

	STAZIONI LOCALI	T2m-RH	Prec 1000	Prec 400	BF	Vento	Rad Gl	Press	T+50 cm	T-15cm	Rad Ne
1	Parma Panocchia	1	0	1		1	1	1	1		
2	Rolo	1	0	1		1	1	1	1	1	
3	Finale Emilia	1	0	1	1	1	1	1	1	1	
4	Vignola	1	0	1	1	1	1	1	1	1	
5	S. Pietro Capofiume	1	0	1	1	1		1			1
6	Imola Mario Neri	1	0	1	1	1	1		1	1	
7	Settefonti	1	0	1	1	1	1	1	1	1	
8	Malborghetto	1	0	1		1	1	1			
9	Volano	1	0	1		1	1	1			
10	Camse	1	0	1		1	1	1			
11	Martorano	1	1	0	1	1	1	1	1	1	
	TOTALE SENSORI	11	1	10	6	11	10	10	7	6	1

Tabella 5: Descrizione dei sensori installati sulle stazioni

	Tipologia di Sensore	Acronimo	Modello
Sensore 1	Temperatura 2m e -RH	T2m-RH	QMH102
Sensore 2	Pluviometro 1000	Prec	RG13/1000
Sensore 3	Pluviometro 400	Prec	RG13/400
Sensore 4	Bagnatura Fogliare	BF	QLV101
Sensore 5	Vento	Vento	QMW110
Sensore 6	Radiazione globale	Rad Gl	CM6B
Sensore 7	Pressione	Press	PMT16A
Sensore 8	Temperatura + 50 cm	T+50 cm	QMT103
Sensore 9	Temperatura - 15 cm	T-15 cm	QMT103
Sensore 10	Radiazione netta	Rad Ne	CNR1
Sensore 11	Nivometro	Nivo	Milltronics
Sensore 12	Umidità del suolo	Umid suolo	Decagon EC-5

Firma per accettazione del
Titolare o legale rappresentante

Tutte le stazioni sono inoltre dotate dei seguenti elementi e/o moduli:

Tabella 6: Altri apparati presenti in ogni stazione

Codice	Descrizione
QML102	Centralina stazione meteorologica automatica
QBR1001B	Regolatore di carica
DSU232	Modulo duale RS232
MC35	Modem dati GSM con GPRS
IC101-FM	Convertitore protocollo FTP
DTR502P-44	Schermo radiazioni solari per sensore QMH102
SOLAR 25	Pannello solare da 25 W (50 W le urbane e locali)
DKP102	Palo da 2 m
ANTENNA	Antenna omnidirezionale
BATTERIA	Batteria tampone (12/24 Ah)

Le 5 stazioni agrometeorologiche e tutte le stazioni locali dotate del sensore del vento, montano un palo alto 10 m; le stazioni urbane montano un palo alto 6 m ad eccezione di Cesena in cui il palo è alto 3 m.

Descrizione delle attività di manutenzione preventiva

Si dovranno svolgere due giri di manutenzione preventiva all'anno, a sei mesi circa di distanza l'uno dall'altro. Le attività descritte di seguito devono venire svolte per ogni giro di manutenzione. Per quanto attiene al punto 2) Stazioni agrometeorologiche con palo di vento da 10 m, e al punto 3) Stazioni meteorologiche urbane e locali, le operazioni di manutenzione, sia preventiva che correttiva, devono essere svolte da due unità entrambe presenti, per ragioni di sicurezza sul lavoro.

1) Stazioni agrometeorologiche base

1. Pulizia dei sensori

- Sensore di TEMPERATURA a 2 m e UMIDITA' RELATIVA dell'aria
- Sensore di PRECIPITAZIONE
- Sensore di BAGNATURA FOGLIARE
- Sensore di RADIAZIONE GLOBALE

2. Pulizia dei componenti della stazione agro meteo

- Schermo solare per sensore di temperatura e umidità relativa dell'aria
- Schermo solare dell'alloggio MAWS301
- Alloggio MAWS301
- Pannello solare
- Antenna GSM

3. Controllo meccanico dei sensori

- Verifica del corretto fissaggio del sensore di temperatura e umidità relativa dell'aria
- Verifica del corretto fissaggio del sensore di bagnatura fogliare

**Firma per accettazione del
Titolare o legale rappresentante**

- Verifica della messa in bolla, fissaggio e stato dei sali essiccanti del sensore di radiazione solare
- Verifica della messa in bolla e fissaggio del pluviometro

4. Controllo meccanico dei componenti della stazione agro meteo

- Verifica dell'impermeabilità dei collegamenti
- Verifica del corretto fissaggio dei connettori
- Verifica del corretto fissaggio dello schermo solare per sensore di temperatura e umidità relativa dell'aria
- Verifica del corretto fissaggio del pannello solare
- Verifica del corretto fissaggio dell'antenna GSM
- Verifica del corretto fissaggio del palo da 2 metri
- Verifica del corretto fissaggio del piedistallo del pluviometro
- Verifica del corretto fissaggio dei componenti interni all'alloggio della MAWS301
- Verifica dello stato della guarnizione interna dell'alloggio della MAWS301

5. Controllo elettrico

- Verifica della tensione della batteria tampone
- Verifica della scarica della batteria
- Verifica della tensione di alimentazione della centralina di acquisizione
- Verifica della tensione in uscita dal pannello solare

2) Stazioni agrometeorologiche con palo da 10 metri

1. Pulizia dei sensori

- Sensore di TEMPERATURA e UMIDITA' RELATIVA dell'aria
- Sensore di PRECIPITAZIONE
- Sensore di BAGNATURA FOGLIARE
- Sensore di RADIAZIONE GLOBALE
- Sensore di DIREZIONE e VELOCITA' VENTO
- Sensore di TEMPERATURA ARIA (+50 cm)

2. Pulizia dei componenti della stazione agro meteo

- Schermo solare per sensore di temperatura e umidità relativa dell'aria
- Schermo solare per sensore di temperatura dell'aria (+50 cm)
- Schermo solare dell'alloggio MAWS301
- Alloggio MAWS301
- Pannello solare
- Antenna GSM

3. Controllo meccanico dei sensori

- Verifica del corretto fissaggio del sensore di temperatura e umidità relativa dell'aria
- Verifica del corretto fissaggio del sensore di bagnatura fogliare
- Verifica della messa in bolla, fissaggio e stato dei sali essiccanti del sensore di radiazione solare
- Verifica della messa in bolla e fissaggio del pluviometro
- Verifica delle parti meccaniche e del fissaggio del sensore di direzione e velocità del vento
- Verifica del corretto fissaggio del sensore di temperatura dell'aria (+50 cm)

**Firma per accettazione del
Titolare o legale rappresentante**

4. Controllo meccanico dei componenti della stazione agro meteo

- Verifica dell'impermeabilità dei collegamenti
- Verifica del corretto fissaggio dei connettori
- Verifica del corretto fissaggio dello schermo solare per sensore di temperatura e umidità relativa dell'aria
- Verifica del corretto fissaggio dello schermo solare per sensore di temperatura dell'aria (+50 cm)
- Verifica del corretto fissaggio del pannello solare
- Verifica del corretto fissaggio dell'antenna GSM
- Verifica del corretto fissaggio del palo da 10 metri e delle sue cerniere
- Verifica del corretto fissaggio del parafulmine
- Verifica del corretto fissaggio dell'adattatore per il sensore del vento
- Verifica del corretto fissaggio del piedistallo del pluviometro
- Verifica del corretto fissaggio dei componenti interni all'alloggio della MAWS301
- Verifica dello stato della guarnizione interna dell'alloggio della MAWS301

5. Controllo elettrico

- Verifica della tensione della batteria tampone
- Verifica della scarica della batteria
- Verifica della tensione di alimentazione della centralina di acquisizione
- Verifica della tensione in uscita dal pannello solare

3) Stazioni di meteorologia urbana e meteorologiche locali

1. Pulizia dei sensori

- Sensore di TEMPERATURA e UMIDITA' RELATIVA dell'aria
- Sensore di PRECIPITAZIONE
- Sensore di RADIAZIONE NETTA
- Sensore di DIREZIONE e VELOCITA' VENTO

2. Pulizia dei componenti della stazione

- Schermo solare per sensore di temperatura e umidità relativa dell'aria
- Schermo solare dell'alloggio MAWS301
- Alloggio MAWS301
- Pannello solare
- Antenna GSM

3. Controllo meccanico dei sensori

- Verifica del corretto fissaggio del sensore di temperatura e umidità relativa dell'aria
- Verifica della messa in bolla e fissaggio del sensore di radiazione netta
- Verifica della messa in bolla e fissaggio del pluviometro
- Verifica delle parti meccaniche e del fissaggio del sensore di direzione e velocità del vento

4. Controllo meccanico dei componenti della stazione

- Verifica dell'impermeabilità dei collegamenti
- Verifica del corretto fissaggio dei connettori

**Firma per accettazione del
Titolare o legale rappresentante**

- Verifica del corretto fissaggio dello schermo solare per sensore di temperatura e umidità relativa dell'aria
- Verifica del corretto fissaggio della scatola di giunzione dei cavi del sensore di radiazione netta
- Verifica del corretto fissaggio del pannello solare
- Verifica del corretto fissaggio dell'antenna GSM
- Verifica del corretto fissaggio del palo da 6 metri e delle sue cerniere
- Verifica del corretto fissaggio del parafulmine
- Verifica del corretto fissaggio dell'adattatore per il sensore del vento
- Verifica del corretto fissaggio del piedistallo del pluviometro
- Verifica del corretto fissaggio dei componenti interni all'alloggio della MAWS301
- Verifica dello stato della guarnizione interna dell'alloggio della MAWS301

5. Controllo elettrico

- Verifica della tensione della batteria tampone
- Verifica della scarica della batteria
- Verifica della tensione di alimentazione della centralina di acquisizione
- Verifica della tensione in uscita dal pannello solare

Attività di manutenzione correttiva

Su segnalazione di personale tecnico di ARPA-SIMC si dovranno svolgere tutti gli interventi atti al ripristino del corretto funzionamento della stazione o di un singolo sensore.

Il servizio di manutenzione delle stazioni meteorologiche di ARPA-SIMC deve svolgersi rispettando le seguenti modalità:

- 1) intervento sulla stazione indicata da ARPA-SIMC entro 2 giorni lavorativi massimo dalla data di segnalazione. Il funzionamento della stazione dovrà essere ripristinato nella giornata di intervento, fatta eccezione per eventuali casi particolari, come la mancanza di pezzi di ricambio e/o nel caso di guasti che coinvolgano più parti. Eventuali altri casi particolari saranno trattati di volta in volta tra la ditta e l'Amministrazione.
- 2) effettuazione di tutte le operazioni necessarie alla risoluzione del guasto ed esecuzione delle attività di controllo e di prevenzione necessarie per garantire la buona qualità dei dati registrati.

ARPA-SIMC coordina nel suo complesso il servizio di manutenzione, oggetto della fornitura, e provvede:

1. all'individuazione tempestiva dei malfunzionamenti dei sensori e/o delle centraline;
2. alla segnalazione ai tecnici esterni dei guasti e/o delle anomalie;
3. all'effettuazione di sopralluoghi periodici alle stazioni meteorologiche per verificare la qualità del lavoro dei tecnici esterni;
4. alla gestione del magazzino dei pezzi di ricambio;

**Firma per accettazione del
Titolare o legale rappresentante**

VERBALE

PROCEDURA IN ECONOMIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE PREVENTIVA E CORRETTIVA DELLA RETE AGROMETEOROLOGICA, METEOROLOGICA URBANA E RETE LOCALE. Periodo 01/05/2011- 30/04/2013.

N. CIG: 1625706706

Questo giorno 12 Maggio 2011 alle ore 10,00 ho preso in esame le offerte relative all’affidamento in economia del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete agrometeorologica, meteorologica urbana e rete locale, valore presunto Euro 140.000,00, IVA esclusa.

Dell’avvenuto avvio della procedura è stata resa pubblicità con avviso sul sito internet dell’Arpa Emilia Romagna con contestuale pubblicazione degli atti di gara.

La procedura ha ottenuto dal Sistema Monitoraggio Gare il seguente numero identificativo : CIG 1625706706

Il criterio di affidamento prescelto è l’offerta economicamente più vantaggiosa.

Si prende atto che con lettera d’invito prot. .659 del19/04/2011 sono state invitate a presentare offerta per il *servizio* di cui trattasi le ditte di seguito individuate:

-CAE Spa Via Colunga, 20 40068 S. Lazzaro di Savena BO

-ETG S.r.l. Via di Porto, 159 50018 Scandicci FI

-SIAP+MICROS Srl Via del Lavoro, 1 31020 - Castello Roganzuolo di San Fior (TV)

-Eurelettronica ICAS Srl Via A.Vigorelli, 7 00144 - ROMA

-LSI LASTEM s.r.l. c.a. Via EX SP 161 Dosso, 9 20090 Settala (MI)

Entro il termine di scadenza indicato nella lettera d'invito, le ore 13.00 del 10/05/2011, è pervenuta, in plico sigillato, la sola offerta della ditta

Eurelettronica ICAS Srl – Prot. PGSIM/762 del 09/05/2011

Ho proceduto all'apertura del plico e verificato la completezza della documentazione amministrativa richiesta.

In particolare nella busta A vi è la dichiarazione dei requisiti di capacità tecnica, nella busta B è contenuto il tempo entro il quale la ditta garantisce l'inizio degli interventi di manutenzione correttiva: ore 09.00 del secondo giorno lavorativo successivo alla richiesta; elenco e breve descrizione della strumentazione in dotazione alla ditta e infine nella busta C l'offerta economica evidenzia il prezzo onnicomprensivo di Euro 136.900,00, IVA esclusa.

Poiché, nella lettera di invito inoltrata alle ditte, era prevista la possibilità di assegnare la fornitura anche qualora una sola ditta avesse presentato offerta, propongo l'affidamento del servizio di manutenzione preventiva e correttiva della rete agrometeorologica, meteorologica urbana e rete locale alla ditta **EURELETTRONICA ICAS Srl**, che ha presentato regolare offerta per un importo pari ad euro **136.900,00, IVA esclusa**.

Trasmetto gli atti al direttore dott. Carlo Cacciamani per l'adozione della determina di affidamento.

Il Responsabile del Procedimento

Servizio Idro-Meteo-Clima

Arpa Emilia Romagna

(Dott. Sandro Nanni)

N. Proposta: PDTD-2011-318 del 12/05/2011

Centro di Responsabilità: Servizio Idro-Meteo-Clima

OGGETTO: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura concorrenziale alla Ditta EURELETTRONICA ICAS SRL del servizio di manutenzione della rete agrometeorologica, meteorologica urbana e rete locale. Periodo 01/05/2011 30/04/2013. CIG n. 1625706706.

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Ramponi Barbara, Responsabile Amministrativo/a di Servizio Idro-Meteo-Clima, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 12/05/2011

Il/La Responsabile Amministrativo/a
