

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-346	del 25/05/2011
Oggetto	Direzione Generale - Servizio Sistemi Informativi. Affidamento diretto alla ditta ADS S.p.A. dell'incarico concernente gli interventi di manutenzione evolutiva sul sistema sw Risorse Umane jportal. Importo Euro 3.800,00 + IVA 20% pari ad Euro 4.560,00. CIG n. 228379573F.	
Proposta	n. PDTD-2011-332 del 18/05/2011	
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente adottante	Santovito Piero	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente proponente	Santovito Piero	
Responsabile del procedimento	Santovito Piero	

Questo giorno 25 (venticinque) maggio 2011 presso la sede di Via Malvasia, 6A in Bologna, il Direttore del/della Servizio Sistemi Informativi, Dott. Santovito Piero, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Generale - Servizio Sistemi Informativi. Affidamento diretto alla ditta ADS S.p.A. dell'incarico concernente gli interventi di manutenzione evolutiva sul sistema sw Risorse Umane jportal. Importo Euro 3.800,00 + IVA 20% pari ad Euro 4.560,00. CIG n. 228379573F.**

VISTO:

- la DDG n. 80 del 23/12/2010 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2011- 2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011;
- la DDG n. 81 del 23/12/2010 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilita' del budget di esercizio e investimenti 2011;
- la DDG n. 23 dell'11/02/2011 - Programma delle spese da sostenersi nell'esercizio 2011 per il funzionamento del Servizio Sistemi Informativi;
- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n.28;
- la D.D.G. n. 46 del 06/05/2011 di approvazione del nuovo regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e dell'art.10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;

PREMESSO:

- che, come risultante da Deliberazione del Direttore Generale n. 471 del 1997, la Ditta ADS - S.p.a. di Bologna, si aggiudicava la fornitura del software applicativo per il sistema informativo di gestione paghe e stipendi del personale ARPA e che con successivi atti si sono acquistati i nuovi applicativi dalla stessa Ditta per l'adeguamento software "Gestione del Personale";
- che con successive Determinazioni dell'Area Risorse Umane si è affidato alla Ditta ADS S.p.A. il necessario servizio di aggiornamento, assistenza e manutenzione, per un corretto funzionamento dei programmi applicativi dei SW dalla stessa prodotti, nel corso delle varie annualità;
- che con Determinazione n. 54 del 2004 il Direttore del Servizio Sistemi Informativi ha proceduto, a seguito di trattativa privata diretta, ad acquistare dalla Ditta ADS di Bologna, la versione denominata PLUS del SW acquistato in precedenza relativo alla gestione di paghe e stipendi del personale ARPA;

#### CONSIDERATO CHE:

- il portale Risorse Umane jportal è già utilizzato in Arpa E-R per la consultazione dei dati dei dipendenti relativamente alla propria situazione lavorativa, ai cedolini e cud e già prevede la compilazione on line di una serie di moduli quali la Comunicazione cambio domicilio, Comunicazione accredito spettanze e Comunicazione cambio residenza;
- si rende ora necessario sviluppare una serie di punti quali nello specifico:
  - Definizione, installazione e configurazione del nuovo modulo Comunicazione richiesta Assegni familiari
  - Definizione, installazione e configurazione nuovo modulo Comunicazione Detrazioni fiscali;
  - Modifica del modulo Comunicazione accredito spettanze;
  - Autenticazione automatica al portale tramite integrazione all'active directory di Arpa;

#### PRESO ATTO:

- che per la specialità della prestazione, legata alla natura degli applicativi sw in oggetto, e considerato il carattere di urgenza rivestito dalle attività in oggetto, le quali dovranno rispettare una tempistica ben determinata e non differibile, come da Dichiarazione di affidamento diretto agli atti del Servizio Sistemi Informativi, si è evidenziata la necessità di contattare la ditta ADS S.p.A., già proprietaria, fornitrice e sviluppatrice del sw Risorse Umane jportal con richiesta di offerta Prot. N. PGDG/2011/2316 del 09/05/2011 corredata dalle necessarie condizioni economiche/tecniche;
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) 228379573F richiesto tramite il sistema SIMOG gestito dall'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai fini degli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dall'art. 3 l. 13.08.2010, n. 136, come modificato dal d.l. 12.11.2010, n. 187;
- che la ditta ADS S.p.A. ha formulato, in risposta alla stessa, opportuna offerta economica, Prot. n. BO1595 del 16/05/2011, allegato sub A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con la quale ha dettagliato la propria proposta concernente la fornitura in oggetto;

#### CONSIDERATO QUINDI:

- che la ditta ADS S.p.A. ha proposto un'offerta complessiva per le attività connesse alla realizzazione di interventi di manutenzione evolutiva sul portale Risorse Umane jportal (distinte per tipologia di modulo sw) per un importo totale pari ad Euro 3.800,00 + IVA;
- che la pianificazione dei lavori verrà effettuata in accordo con la referente di Servizio Patrizia Baldacci e che, per ogni intervento, verrà prodotto un opportuno rapporto di lavoro e si procederà alla fatturazione soltanto ad attività eseguita e certificata;

**RICHIAMATO:**

- il regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia, come approvato con D.D.G. n. 46 del 06/05/2011, il quale consente l'affidamento diretto in economia per le acquisizioni di importo fino a 20.000,00 Euro, previa determinazione a contrarre del responsabile del procedimento;

**PRESO ATTO QUINDI:**

- dell'offerta economica formulata dalla ditta ADS S.p.A., la quale per le attività di finalizzate alla realizzazione di interventi evolutivi sul sistema sw Risorse Umane jportal comporta un costo complessivo di Euro 3.800,00 + IVA 20% per un totale di Euro 4.560,00;
- dell'opportunità di procedere all'affidamento diretto della fornitura in oggetto sulla base della proposta formulata dalla ditta ADS S.p.A. la quale garantisce la realizzazione dei servizi e la consegna dei prodotti nel rispetto della qualità e dei tempi previsti, coerentemente con la pianificazione di dettaglio concordata con Arpa nel corso degli incontri svoltisi a riguardo;

**RITENUTO:**

- per tutto quanto sopra esposto, di affidare alla ditta ADS S.p.A. l'incarico concernente le attività di manutenzione evolutiva sul sistema sw Risorse Umane jportal per un importo totale pari ad Euro 3.800,00 (IVA esclusa), sulla base dell'offerta economica qui allegata sub A) quale parte integrante e sostanziale;

**ATTESTATO:**

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102 all'art. 9, che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2011-Linee guida" della D.D.G. 81 del 23.12.2010";

**SU PROPOSTA:**

- del Direttore del Servizio Sistemi Informativi Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

**DATO ATTO:**

- che Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 10 e 125 del Dlgs. 163/2006 e dell'art. 4 del Regolamento ARPA per la fornitura di beni e servizi in economia, è il Direttore del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area contabilità direzionale, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

**DETERMINA**

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, alla ditta ADS S.p.A. l'incarico relativo alle attività finalizzate alla realizzazione di interventi di manutenzione evolutiva sul sistema sw Risorse Umane jportal, secondo l'offerta economica allegata sub A) al presente atto per un importo complessivo pari ad Euro 3.800,00 + IVA 20% per un totale di Euro 4.560,00.

2. di dare atto che il costo complessivo di Euro 3.800,00 + IVA 20% pari ad Euro 4.560,00 avente natura di investimenti informatici, è di carattere pluriennale, e le relative quote di ammortamento, a partire dall'esercizio 2011 sono comprese nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale del Centro di responsabilità del Servizio Sistemi Informativi.

3. di dare atto che ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, competente ad impegnare contrattualmente ARPA é il Direttore del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

SISTEMI INFORMATIVI

(Dott. Piero Santovito)

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi</b>	<b>pagina 1</b>

### **ART. 1 – Oggetto della fornitura**

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento delle attività finalizzate alla realizzazione di interventi di manutenzione evolutiva sul sistema Risorse Umane jportal relativamente allo sviluppo e configurazione di nuovi moduli on-line da rendere disponibili tramite il portale. Il dettaglio delle implementazioni è più specificamente descritto nel disciplinare tecnico allegato a tale capitolato.

### **ART. 2 – Termini di esecuzione**

Il Fornitore si impegna a garantire la realizzazione delle attività entro il termine di due mesi dalla data dell'ordinativo.

La prestazione delle giornate per l'installazione e la configurazione del nuovo modulo applicativo dovrà essere concordata con la referente del Servizio Sistemi Informativi Patrizia Baldacci.

•

1.

-

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per le forniture in favore della Pubblica Amministrazione, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente Atto.

### **Art. 3 – Condizioni generali di fornitura**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi</b>	<b>pagina 2</b>

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

#### **Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

#### **Art. 5 - Prezzi.**

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

#### **Art. 6. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente. L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

#### **Art. 7 . Fatturazione e pagamenti**

La fattura, da emettere ad attività terminate, dovrà:

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi</b>	<b>pagina 3</b>

- riportare il numero di CIG e il numero di CUP;
- essere intestata e recapitata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 231/2002.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **Art. 8 - Brevetti e royalties**

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

#### **Art. 9 – Risoluzione del contratto.**

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
  - mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
  - qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
  - azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
  - **in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;**
  - negli altri casi di cui agli articoli 11 e 12 (Cessione di contratto e di credito e Subappalto) .
- Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi</b>	<b>pagina 4</b>

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

#### **Art. 10 - Recesso**

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

#### **Art. 11 - Cessione di contratto e di credito**

E' vietato all'Impresa aggiudicataria cedere in tutto o in parte la fornitura oggetto del contratto. Si applica per la cessione dei crediti l'art. 117 del d. lgs. 163/2006.

#### **Art. 12 – Subappalto**

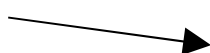
Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 **e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.**

#### **Art. 13 - Spese ed oneri contrattuali**

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

#### **Art. 14 – Foro competente.**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.



Firma per accettazione

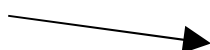
<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi</b>	<b>pagina 5</b>

del titolare o legale rappresentante

---

### **Condizioni generali di contratto**

Gli articoli 2 *Termini di esecuzione*, 3 *Condizioni generali di fornitura*, 4 *Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro*, 5 *Prezzi*, art. 6 *Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari*, 7 *Fatturazione e pagamenti*, 8 *Brevetti e royalties*, 9 *Risoluzione del contratto*, 10 *Recesso*, 11 *Cessione di contratto e di credito*, 12 *Subappalto*, 13 *Spese ed oneri contrattuali*, 14 *Foro competente*, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.



Firma per accettazione  
del titolare o legale rappresentante

### **Allegato sub A) DISCIPLINARE TECNICO**

Il portale Risorse Umane jportal è già utilizzato in Arpa E-R per la consultazione dei dati dei dipendenti relativamente alla propria situazione lavorativa, ai cedolini e cud e già prevede la compilazione on line di una serie di modulistica quali la Comunicazione cambio domicilio, Comunicazione accredito spettanze, Comunicazione cambio residenza.

L'oggetto della presente fornitura concerne lo sviluppo dei seguenti punti:

- Comunicazione richiesta Assegni Familiari
- Comunicazione Detrazioni Fiscali.
- Autenticazione automatica al portale tramite integrazione all'active directory di Arpa

Per quanto riguarda in particolare le comunicazioni relative alle detrazioni fiscali, dovrà essere possibile preimpostare nei moduli i dati già eventualmente in possesso nell'archivio GP4 relativamente al dipendente connesso e poterli eventualmente modificare e aggiornare (senza necessariamente aggiornare i dati nella banca dati). Il dipendente per inoltrare la richiesta dovrà comunque almeno compilare le percentuali obbligatorie di assegnazione per i figli/famigliari a carico risultanti dai dati del giuridico.

L'inserimento manuale delle percentuali, anche se non registranti variazioni dall'anno precedente, è richiesto per fare in modo che il compilatore ponga attenzione alle informazioni riportate.

Il modulo applicativo a conclusione delle attività di modifica/aggiornamento delle informazioni dovrà consentire di stampare e salvare nel sistema il corrispondente modulo pdf per poterlo stampare e firmare in modo cartaceo oppure, qualora fosse possibile organizzativamente, essere già predisposto per firmarle direttamente sul portale digitalmente.

Per quanto riguarda le funzionalità in carico all'ufficio personale, dovrà essere possibile verificare e consultare velocemente i moduli modificati dai dipendenti rispetto alle annualità precedenti per poter aggiornare correttamente anche la banca dati GP4.

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi</b>	<b>pagina 6</b>

La fornitura oltre allo sviluppo degli adeguamenti necessari sopra descritti deve comprendere le necessarie attività di installazione e configurazione del sistema al fine del corretto utilizzo nell'ambiente di produzione attualmente presente in ARPA.

N. Proposta: PDTD-2011-332 del 18/05/2011

**Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi**

**OGGETTO: Direzione Generale - Servizio Sistemi Informativi. Affidamento diretto alla ditta ADS S.p.A. dell'incarico concernente gli interventi di manutenzione evolutiva sul sistema sw Risorse Umane jportal. Importo Euro 3.800,00 + IVA 20% pari ad Euro 4.560,00. CIG n. 228379573F.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 23/05/2011

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---