

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-373	del 07/06/2011
Oggetto	Direzione Tecnica. Affidamento diretto a Kitchen Soc Coop del servizio di realizzazione del design finalizzato alla comunicazione esterna del progetto LIFE09 ENV/IT/075 AQUA. Importo € 7.800,00 (IVA esclusa) per complessivi € 9.360,00.	
Proposta	n. PDTD-2011-362 del 27/05/2011	
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Belladonna Vito	
Struttura proponente	Direzione Tecnica	
Dirigente proponente	Ferri Donatella	
Responsabile del procedimento	Ferri Donatella	

Questo giorno 07 (sette) giugno 2011 (duemilaundici) presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6, in Bologn,il Direttore Tecnico, Ing. Vito Belladonna, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Affidamento diretto a Kitchen Soc Coop del servizio di realizzazione del design finalizzato alla comunicazione esterna del progetto LIFE09 ENV/IT/075 AQUA. Importo € 7.800,00 (IVA esclusa) per complessivi € 9.360,00.

RICHIAMATI:

- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n. 28;
- la D.D.G. n. 46 del 06/05/2011 di approvazione del nuovo regolamento Arpa ER per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) che consente l'affidamento diretto in economia per le acquisizioni di importo inferiore a 20.000,00 Euro, previa determinazione a contrarre del responsabile del procedimento;
- la D.D.G. n. 86 del 23/12/2010 "Preso d'atto dell'approvazione del Progetto "Adoption of quality water use in agro-industry sector" (Life AQUA). Approvazione del Grant Agreement sottoscritto con la Commissione Europea per la realizzazione del Progetto", che delega al Direttore Tecnico l'adozione di ogni atto che si renda necessario per garantire lo svolgimento delle attività progettuali;
- la determinazione del Direttore Tecnico n. 101 del 23/02/2011 "Approvazione Accordo Partenariato per la realizzazione del Progetto Adoption of qualità water in agro-industry sector (AQUA)" LIFE09/ENV/IT/000075 nell'ambito del programma LIFE +;

PREMESSO

- che Arpa Emilia-Romagna partecipa al suddetto Progetto "Adoption of quality water use in agro-industry sector" (Life AQUA) in qualità di beneficiario coordinatore;
- che, tra le attività in carico al beneficiario coordinatore è prevista la Azione n° 6, relativa alla comunicazione e la disseminazione dei risultati e della metodologia del progetto;
- che per la realizzazione dell'Azione n. 6 è necessario procedere all'ideazione ed alla definizione dei contenuti grafici e del design dei documenti a stampa ed elettronici per tutto il partenariato di AQUA;

-

-

CONSIDERATO:

- che, al fine di realizzare un design qualitativamente e tecnicamente rispettoso delle linee guida previste dall'Unione Europea per i progetti LIFE, appare opportuno avvalersi di personale specializzato in tecniche di realizzazione di design e grafica informatica;
- che tale personale specializzato in tecniche di realizzazione di design e grafica informatica non è presente in Arpa;

-

-

-

C

ONSIDERATO INOLTRE:

- che, con lettere prot. N. PGDG/2011/1978-1977-1976 del 18/04/2011, Arpa ER, nell'ambito di una indagine di mercato, ha inviato a tre ditte (Kitchen Soc Coop - Bologna, Sapim Soc Coop – Forli, Maki Adv Srl - Bologna) una richiesta di preventivo e relativo capitolato d'oneri, per la fornitura in economia del servizio sopra citato;
- che le tre ditte contattate hanno formulato offerta economica, acquisite agli atti con Prot. PGDG/2011/2173 del 29/04/2011 (Kitchen Soc Coop – Bologna), Prot. PGDG/2011/2173 del 29/04/2011 (Sapim Soc Coop – Forli), Prot. PGDG/2011/2187 del 29/04/2011 (Maki Adv Srl - Bologna), con la quale hanno dettagliato la propria proposta di realizzazione del servizio richiesto presentando 1 bozza per ciascuno dei seguenti prodotti: logo, sito web, locandina, brochure;
- che l'offerta fatta pervenire da Kitchen Soc Coop (prot. PGDG/2011/2173 del 29/04/2011) presenta una idea progettuale che, anche in relazione alle risultanze di una consultazione informale con gli altri partner del Progetto Aqua, per originalità dell'immagine coordinata, aspetto pulito e cristallino, rappresentatività istituzionale, integrazione degli strumenti comunicativi, coerenza col tema progettuale e qualità della presentazione appare la più opportuna ad incarnare la vision di Arpa ER nell'ambito della realizzazione del Progetto AQUA;
- che l'offerta economica fatta pervenire da Kitchen Soc Coop, acquisita agli atti, risulta congrua con i contenuti del capitolato d'oneri l

-

RITENUTO PERTANTO:

- di affidare a Kitchen Soc Coop il servizio di assistenza amministrativa del progetto LIFE09 ENV/IT/075, per un importo complessivo di Euro 7.800,00 (IVA esclusa);

VISTE:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 80 del 23/12/2010: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011-2013, del Piano Investimenti 2011-2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 81 del 23/12/2010: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2011";

SU PROPOSTA:

- del Dirigente Responsabile del Centro Tematico Regionale Acque Interne, Dott.ssa Donatella Ferri la quale ha espresso, ai sensi dell'art. 8 punto 4 del Regolamento in materia di Decentramento, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010, il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non sono attive convenzioni Intercenter-ER di cui all'art. 21, della Legge Regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto servizi compatibili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che il servizio verrà svolto nei locali di pertinenza dell'impresa affidataria e che pertanto non sussistono costi per la sicurezza;
- che è stato acquisito il C.I.G. 25810383EF per la procedura in oggetto attraverso segnalazione all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici;
- che i ricavi del progetto coprono interamente i costi previsti;

- che responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90, della Legge Regionale n. 32/93 e dell'art. 5 del nuovo regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) approvato con D.D.G. 87 del 17/11/2009 è il Direttore Tecnico, Ing. Vito Belladonna;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile dell'Area Bilancio e Contabilità Direzionale, sulla base del

Regolamento per il Decentramento Amministrativo approvato con D.D.G. 65 del 27/09/2010;

DETERMINA

1. di affidare direttamente in economia, per i motivi sopra esposti, a Kitchen Soc Coop il servizio di realizzazione del design finalizzato alla comunicazione esterna del progetto LIFE09 ENV/IT/075 AQUA, come meglio specificato nella richiesta di preventivo e relativo capitolato d'oneri che si allegano sub B) e C) al presente atto quali parti integranti e sostanziali, e sulla base della dichiarazione per affidamento diretto redatta dalla Dott.ssa Donatella Ferri, Responsabile CTR Acque Interne che si allega sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2.
3. di dare atto che per la fornitura di cui al precedente punto 1. Arpa ER corrisponderà a Kitchen Soc Coop l'importo di Euro 7800,00 + IVA, pari a complessivi Euro 9.360,00, come risulta dall'offerta economica del 29/04/2011, agli atti;
- 4.
5. di delegare, conformemente a quanto disposto ex art. 4 Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, le fasi procedurali relative all'esecuzione del contratto ed alla verifica di conformità del servizio al capitolato d'oneri, all'Ing. Daniele Cristofori;
- 6.
7. di dare atto, inoltre, che il costo di Euro 9.360,00, avente natura di Servizi vari appaltati esternamente (SERAP-SEVAR), relativo al presente provvedimento, è a carico per € 7.020,00 dell'esercizio 2011 e per € 2.340,00 dell'esercizio 2013 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico pluriennale, con riferimento al Progetto AQUA (QWU10 - DTPNC).

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to: Ing. Vito Belladonna)

<p align="center">Arpa Emilia-Romagna</p>	<p align="center">DICHIARAZIONE PER AFFIDAMENTO DIRETTO</p>	<p>Nodo: DT Servizio/Area: CTR AI</p>
--	--	---

A: VITO BELLADONNA

Con riferimento alla richiesta di acquisto del 14/04/2011

relativa al servizio di realizzazione del design finalizzato alla comunicazione esterna del progetto LIFE09 ENV/IT/000075 - AQUA. Nello specifico:

1. Predisposizione del logo di progetto;
2. Predisposizione del tema grafico coordinato per materiali di comunicazione e disseminazione di AQUA quali:
 - a. sito web;
 - b. newsletter;
 - c. carta intestata;
 - d. presentazione power point;
 - e. documento word standard per report e altri documenti;
3. Progetto grafico per il materiale di disseminazione previsto da progetto e impaginazione dei testi forniti dal committente:
 - a. poster
 - b. brochure;
 - c. roll-up;
 - d. locandine convegno;
 - e. layman's report
 - f. folderino pieghevole;
4. Assistenza per l'adattamento dei materiali suddetti ad altri eventuali supporti e mezzi di comunicazione (pennette USB, DVD, Facebook, ecc.).

La sottoscritta Donatella Ferri


dichiara

- Che è stata da me effettuata un'indagine di mercato sulle possibili alternative tecniche, che ha portato ad individuare in Kitchen Soc Coop il fornitore più idoneo del servizio

Per le seguenti ragioni tecniche:

Rispetto alle tre offerte pervenute in relazione all'indagine di mercato svolta, l'offerta fatta pervenire da Kitchen Soc Coop: risulta congrua con i contenuti del capitolato d'onere; è caratterizzata da un costo sensibilmente inferiore a quello massimo prefissato; presenta una idea progettuale che, anche in relazione alle risultanze di una consultazione informale con gli altri partner del Progetto Aqua, risulta superiore alle altre due, distinguendosi nettamente per originalità dell'immagine coordinata, aspetto pulito e cristallino, rappresentatività istituzionale, integrazione degli strumenti comunicativi, coerenza col tema progettuale e qualità della presentazione stessa

La presente dichiarazione viene rilasciata sotto la mia personale responsabilità in ordine alle motivazioni specifiche sopra dichiarate, inoltre con perfetta conoscenza della normativa vigente e della regolamentazione interna.

RESPONSABILE FUNZIONE: DONATELLA FERRI FIRMA: 	DATA: 10/05/2011
--	------------------

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	Pag. 1 di 5
-------------------------------	---------------------------	-------------

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura del servizio di realizzazione dell'immagine, finalizzato alla comunicazione esterna, del progetto LIFE09 ENV/IT/000075 – AQUA.

Nello specifico:

1. Predisposizione del logo di progetto;
2. Predisposizione del tema grafico coordinato per materiali di comunicazione e disseminazione di AQUA quali:
 - a. sito web;
 - b. newsletter;
 - c. carta intestata;
 - d. presentazione power point;
 - e. documento word standard per report e altri documenti;
3. Progetto grafico per il materiale di disseminazione previsto da progetto e impaginazione dei testi forniti dal committente:
 - a. poster
 - b. brochure;
 - c. roll-up;
 - d. locandine convegno;
 - e. layman's report
 - f. folderino pieghevole;
4. Assistenza per l'adattamento dei materiali suddetti ad altri eventuali supporti e mezzi di comunicazione (pennette USB, DVD, Facebook, ecc.).

Il servizio deve essere conforme ai contenuti delle Common Provisions per i progetti Life+, reperibili all'URL: <http://ec.europa.eu/environment/life/toolkit/pmtools/lifeplus/cp.htm>

Il prodotti dovranno essere strutturati in un "manuale", finalizzato a definire l'immagine grafica del progetto, si veda ad esempio:

<http://www.watercore.eu/documentos/2010/docu8311.pdf>

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna a fornire i servizi dettagliati all'art. 1, punti da 1 a 3, entro e non oltre il 31/05/2011 ed a effettuare il servizio di assistenza descritto all'articolo 1, punto 4, sino al 30/06/2013.

Il fornitore garantisce l'eventuale correzione dei materiali nei due mesi successivi alla conclusione del servizio di cui all'art. 1, punto 4.

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 2 di 5

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

Art. 5 - Penali

Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine prestabilito per la consegna degli esecutivi in file potrà essere applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari allo 0,1% dell'importo della fornitura.

Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Art. 6 - Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 3 di 5

Art. 7. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente. L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 8 . Fatturazione e pagamenti

Le fatture dovranno:

- essere emesse alle seguenti scadenze:
 - quanto al 75% dell'importo della fornitura: al 31/05/2011 e comunque alla consegna degli esecutivi;
 - quanto al 25% dell'importo della fornitura: al termine del servizio di assistenza (30/06/2013).
- riportare il numero d'ordine;
- riportare la dicitura LIFE09 ENV/IT/000075 - AQUA;
- riportare il CIG;
- essere intestate e recapitate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;**
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 231/2002.

Arpa si riserva, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto, di negoziare con l'aggiudicatario modalità e termini diversi da quelli previsti dal D.Lgs.231/02.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 4 di 5

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 9 - Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 10 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- **in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;**
- negli altri casi di cui agli articoli 12 e 13 (Cessione di contratto e di credito e Subappalto) .

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 11 - Recesso

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
 - b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 5 di 5

scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;

- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 12 - Cessione di contratto e di credito

E' vietato all'Impresa aggiudicataria cedere in tutto o in parte la fornitura oggetto del contratto. Si applica per la cessione dei crediti l'art. 117 del d. lgs. 163/2006.

Art. 13 – Subappalto

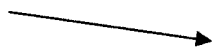
Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 **e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.**

Art. 14 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 15 – Foro competente.

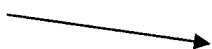
Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.



Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Condizioni generali di contratto

Gli articoli 2 *Termini di esecuzione*, 5 *Penali*, 6 *Prezzi*, art. 7 *Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari*, 8 *Fatturazione e pagamenti*, 9 *Brevetti e royalties*, 10 *Risoluzione del contratto*, 11 *Recesso*, 12 *Cessione di contratto e di credito*, 13 *Subappalto*, 14 *Spese ed oneri contrattuali*, 15 *Foro competente*, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.



Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Bologna, 18/04/2011

Prot.PGDG/2011/1977

Si prega di citare il protocollo nella risposta

Spett. le

Kitchen Soc. Coop.
Via San Felice 26
40126 Bologna BO

trasmesso via fax: 051-6569196

OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL DESIGN FINALIZZATO ALLA COMUNICAZIONE ESTERNA DEL PROGETTO LIFE09 ENV/IT/000075 - AQUA.

Importo massimo Euro 8.300,00 (IVA esclusa)

Oneri per la sicurezza: € 0,00

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Direzione Tecnica, intende svolgere una indagine di mercato per l'affidamento in economia ex art. 125 D.lgs 163/2006 della fornitura del servizio di realizzazione del design finalizzato alla comunicazione esterna del progetto LIFE09 ENV/IT/000075 - AQUA.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta indagine di mercato.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 8.300,00 (IVA esclusa).

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura del servizio di realizzazione dell'immagine, finalizzata alla comunicazione esterna, del Progetto LIFE09 ENV/IT/000075 - AQUA.

Nello specifico:

1. Predisposizione del logo di progetto;
2. Predisposizione del tema grafico coordinato per materiali di comunicazione e disseminazione di AQUA quali:
 - a. sito web;
 - b. newsletter;
 - c. carta intestata;
 - d. presentazione power point;
 - e. documento word standard per report e altri documenti;
3. Progetto grafico per il materiale di disseminazione previsto da progetto ed impaginazione dei testi forniti dal committente:
 - a. poster;
 - b. brochure;
 - c. roll-up;

- d. locandine convegno;
 - e. layman's report
 - f. folderino pieghevole;
4. Assistenza per l'adattamento dei materiali suddetti ad altri eventuali supporti e mezzi di comunicazione (pennette USB, DVD, Facebook, ecc.).

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il preventivo dovrà pervenire, anche via fax, entro e non oltre il 29/04/2011, indirizzato a:

**ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna
DIREZIONE TECNICA – Largo caduti del Lavoro 6, 40122 Bologna.**

Il preventivo dovrà indicare il corrispettivo per il servizio di realizzazione del design finalizzato alla comunicazione esterna del progetto LIFE09 ENV/IT/000075 - AQUA (IVA esclusa).

Il preventivo dovrà inoltre essere corredato da:

1. copia della richiesta di preventivo e capitolato d'oneri tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata.
3. Documentazione tecnica descrittiva dei servizi offerti consistente in nr. 1 bozza per ciascuno dei seguenti prodotti: logo, sito web, locandina, brochure.

Tutti gli elaborati dovranno essere conformi ai contenuti delle Common Provisions per i progetti Life+ reperibili al seguente URL:

<http://ec.europa.eu/environment/life/toolkit/pmtools/lifeplus/cp.htm>

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura, senza che il concorrente possa vantare alcuna pretesa.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore Tecnico di Arpa Emilia-Romagna.

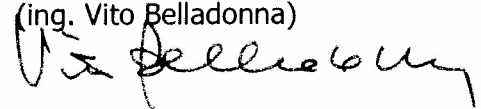
4. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di carattere amministrativo si invita a rivolgersi dott.ssa Olivia Casanova
tel. +39 051 5281208- e-mail: ocaseanova@arpa.emr.it

Per chiarimenti di carattere tecnico si invita a rivolgersi all'Ing. Daniele Cristofori
tel. +39 051 5281212 - e-mail: dcristofori@arpa.emr.it.

Cordiali saluti.

Il Direttore Tecnico
ARPA Emilia-Romagna
(ing. Vito Belladonna)



Documenti allegati:

Capitolato d'oneri

Fac simile Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000

N. Proposta: PDTD-2011-362 del 27/05/2011

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Affidamento diretto a Kitchen Soc Coop del servizio di realizzazione del design finalizzato alla comunicazione esterna del progetto LIFE09 ENV/IT/075 AQUA. Importo € 7.800,00 (IVA esclusa) per complessivi € 9.360,00.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 07/06/2011

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
