

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-386	del 14/06/2011
Oggetto	Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale. Convenzione tra Arpa e Liceo Scientifico A.B. Sabin di Bologna per l'attivazione di sette tirocini estivi di orientamento, due presso il Servizio Affari Istituzionali Pianificazione Comunicazione, tre presso la Direzione Tecnica, due presso il Servizio Idro-Meto-Clima	
Proposta	n. PDTD-2011-376 del 08/06/2011	
Struttura adottante	Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Ed Educazione Ambientale	
Dirigente adottante	Tibaldi Stefano	
Struttura proponente	Area Sviluppo Competenze E Knowledge Management	
Dirigente proponente	Cotti Giuliano	
Responsabile del procedimento	Cotti Giuliano	

Questo giorno 14 (quattordici) giugno 2011 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore del/della Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Ed Educazione Ambientale, Dott. Tibaldi Stefano, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale. Convenzione tra Arpa e Liceo Scientifico A.B. Sabin di Bologna per l'attivazione di sette tirocini estivi di orientamento, due presso il Servizio Affari Istituzionali Pianificazione Comunicazione, tre presso la Direzione Tecnica, uno presso il Servizio Idro-Meteo-Clima.

RICHIAMATE:

- la Legge n. 845/78 "Legge Quadro Nazionale in materia di formazione professionale" e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 469/97 "Conferimento alle Regioni e agli Enti Locali di funzioni e compiti in materia di mercato del lavoro" e successive modifiche e integrazioni;
- la legge n. 196 del 1997 recante disposizioni in materia di promozione dell'occupazione ed in particolare, l'art. 18 recante disposizioni in materia di tirocini di formazione e orientamento;
- il D.M. n. 142/98 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'Art.18 della Legge n.196/1997 sui tirocini formativi e di orientamento";
- la L.R. n. 19/2001 "Attivazione di tirocini formativi e di orientamento presso la Regione Emilia Romagna";
- la Legge n. 53/2003 "Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale" ed in particolare l'art. 4 rubricato "Alternanza scuola-lavoro";
- il D.Lgs. n. 276/2003 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla L. 14 febbraio 2003, n.30" ed in particolare l'art. 60 rubricato "Tirocini estivi di orientamento";
- le indicazioni contenute nella circolare n. 32 emanata in data 30/07/2004 dal Ministero del Lavoro;

VISTA:

- la richiesta del Liceo Scientifico Statale A.B. Sabin di Bologna, di accogliere uno o più studenti per lo svolgimento di esperienza di alternanza scuola-lavoro presso le strutture di Arpa Emilia-Romagna;

PREMESSO:

- che da un'indagine effettuata presso i Servizi della Direzione Generale, della Direzione Tecnica, del Servizio Idro-Meteo-Clima, è emersa la disponibilità ad accogliere sette studenti provenienti dal Liceo Scientifico Sabin, come di seguito specificato:

- 2 studenti presso il Servizio Affari Istituzionali Pianificazione Comunicazione;
- 3 studente presso la Direzione Tecnica;
- 2 studente presso il Servizio Idro-Meteo-Clima;

VISTA:

- la convenzione di tirocinio estivo di orientamento predisposta secondo il modello allegato alla circolare n. 32/2004, allegata sub A), ed i progetti formativi di orientamento acquisiti agli atti, i quali prevedono, fra l'altro, le seguenti condizioni di svolgimento dell'esperienza studio-lavoro:
- periodo di tirocinio: nei mesi di giugno, luglio ed agosto, come specificato nei singoli progetti formativi;
- apertura di posizione assicurativa ai fini INAIL e RCT per i tirocinanti, a cura del soggetto promotore (Liceo Scientifico A.B. Sabin);
- rimborso di Euro 100/settimana onnicomprensive per ognuno dei tirocinanti, a completamento avvenuto della frequenza prevista e previa attestazione dei rispettivi Tutor aziendali;

CONSIDERATO

- che il suddetto rapporto tra Arpa e gli studenti oltre a non configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro, non comporta alcun vincolo ed onere retributivo per l'Agenzia;
- che il costo di Euro 100,00/settimana per quattro settimane per complessivi Euro 2.800,00, avente natura di Borse di studio e stage, relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2011 ed è compreso nel budget annuale con riferimento ai centri di responsabilità:
- Servizio Affari Istituzionali Pianificazione Comunicazione (Euro 800,00),
- Direzione Tecnica (Euro 1.200,00),
- Servizio Idro-Meteo-Clima (Euro 800,00),

RICHIAMATA:

- Le delibere numero 80 ed 81 del 2010;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e della L.R. n. 32/93, il dott. Giuliano Cotti, responsabile dell'Area Sviluppo Competenze Documentazione e Knowledge Management del Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale;

ACQUISITI:

- il parere positivo del Direttore del Servizio Affari Istituzionali Pianificazione Comunicazione, Dottoressa Vanna Polacchini;
- il parere positivo del Direttore Tecnico, Dottor Vito Belladonna;
- il parere positivo del Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, Dottor Carlo Cacciamani;

- il parere di regolarità contabile dal Responsabile dell'Area Contabilità Direzionale ai sensi dell'art. 8, comma 3, del Regolamento per il Decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 50 del 13/05/2005;

DETERMINA

1. di approvare lo schema di convenzione all. sub A) e i progetti formativi acquisiti agli atti, concernenti il tirocinio estivo di orientamento di sei studenti provenienti dal Liceo A.B. Sabin di Bologna, presso i servizi individuati in premessa, con la decorrenza indicate nei singoli progetti formativi;
2. di dare atto che il costo di Euro 100,00/settimana per complessive Euro 2.800,00, avente natura di Borse di studio e stage, relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2011 ed è compreso nel budget annuale con riferimento ai centri di responsabilità:
 - Servizio Affari Istituzionali Pianificazione Comunicazione (Euro 800,00),
 - Direzione Tecnica (Euro 1.200,00),
 - Servizio Idro-Meteo-Clima (Euro 800,00),

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO SVILUPPO
ORGANIZZATIVO FORMAZIONE EDUCAZIONE AMBIENTALE
(Prof, Stefano Tibaldi)

Convenzione di tirocinio estivo di orientamento

Art. 3 quinto comma decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale

TRA

il **Liceo Scientifico A.B. Sabin (soggetto promotore)**

con sede in **Bologna, via Matteotti n.7**

codice fiscale **80072470372**, d'ora in poi denominato "Soggetto promotore",
rappresentato dalla preside dott.ssa **Alessandra Francucci nata a Jesi (AN) il**
27/10/1961

E

L' AGENZIA REGIONALE per LA PREVENZIONE e l'AMBIENTE dell'EMILIA ROMAGNA

con sede legale in via **PO, 5 - BOLOGNA**

Codice Fiscale e P. iva **04290860370**,

d'ora in poi denominato "soggetto ospitante" rappresentato dal **Dott. Giuliano Cotti**
Giuliano

premesso

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'articolo 60 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 possono promuovere tirocini estivi di orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano assolto all'obbligo scolastico ai sensi della legge 31.12.62 n. 1859, e successive modifiche e integrazioni.

Si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1

L' Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell' Emilia-Romagna, si impegna:

- ad accogliere presso le sue strutture n. **7** soggetti in tirocinio estivo di orientamento e formazione su proposta del **Liceo Scientifico A.B. Sabin** (soggetto promotore) ai sensi dell'articolo 5 del decreto attuativo dell'art.18 della L. 196 del 1997;
- a riconoscere a ogni studente una borsa di studio di € 100 lordi a settimana che verrà erogata al termine dell' esperienza, in un'unica soluzione, previa verifica di eventuali assenze che dovranno comunque essere giustificate precisando che la regolamentazione delle assenze è la seguente:
è consentito fino a cinque giorni di assenza giustificata; ogni assenza ingiustificata ed ogni ulteriore assenza oltre le consentite, comportano la riduzione automatica dell'importo della borsa lavoro corrispondente ad una giornata di attività;
- a favorire durante il periodo di inserimento la partecipazione degli studenti alle attività formativo/orientative (qualora siano previste), secondo le modalità definite entro l'inizio dello stage;

Articolo 2

1. Il tirocinio estivo di orientamento, ai sensi dell'articolo 60 del decreto legislativo 10 settembre 2003 n. 276 e dell'art.18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione e di orientamento pratico è seguita e verificata da un tutore designato da un soggetto promotore in veste di responsabile didattico organizzativo e da un responsabile aziendale indicato dall'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna.
3. per ciascun tirocinante inserito nell' l'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna, viene predisposto un progetto formativo e di orientamento sulla base dell'allegato alla presente convenzione:
 - a) il nominativo del tirocinante
 - b) i nominativi ed i compiti del tutore e del responsabile aziendale
 - c) obiettivi e modalità di svolgimento dell'esperienza con l'indicazione dei tempi di presenza in ufficio
 - d) le strutture aziendali presso cui si svolge l'esperienza
 - e) la dichiarazione che il tirocinante è allievo di una scuola pubblica, pertanto automaticamente coperto dagli infortuni sul lavoro INAIL, ma esente dal numero di posizione secondo l'art. 2 del DPR n. 156 del 9/04/1999
 - f) gli estremi identificativi per la responsabilità civile per gli infortuni

Articolo 3

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e orientativo il borsista è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio

Articolo 4

1. Il soggetto promotore dichiara essere i tirocinanti assicurati contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL (esenti da un numero specifico di posizione in quanto studenti di una scuola pubblica secondo l'art.2 del D.P. R. n. 156 del 9/4/99), nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento dell'esperienza, l'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna, si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla Provincia e alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, copia della convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Bologna 10/06/2011

 **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
(Dr. Alessandra Franoucci)
.....
(Firma Istituto)

.....
(Firma Soggetto ospitante)

N. Proposta: PDTD-2011-376 del 08/06/2011

**Centro di Responsabilità: Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Ed
Educazione Ambientale**

**OGGETTO: Oggetto: Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione
Ambientale. Convenzione tra Arpa e Liceo Scientifico A.B. Sabin di
Bologna per l'attivazione di sette tirocini estivi di orientamento, due
presso il Servizio Affari Istituzionali Pianificazione Comunicazione,
tre presso la Direzione Tecnica, due presso il Servizio Idro-Meto-
Clima**

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento
Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 13/06/2011

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico