

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-432	del 27/06/2011
Oggetto	Direzione Tecnica. Progetto LIFE+ - LAKS - Affidamento diretto alla ditta TIWI s.n.c. di Reggio Emilia del servizio di "Progettazione e stampa digitale delle Linee Guida finali del progetto LAKS" finalizzato alla comunicazione dei risultati finali del progetto LIFE07 ENV/IT/000451 LAKS. Importo complessivo € 6.658,00 (IVA esclusa)	
Proposta	n. PDTD-2011-432 del 23/06/2011	
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Belladonna Vito	
Struttura proponente	Direzione Tecnica	
Dirigente proponente	Cagnoli Paolo	
Responsabile del procedimento	Cagnoli Paolo	

Questo giorno 27 (ventisette) giugno 2011 (duemilaundici) presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6, in Bologna, il Direttore Tecnico, Ing. Vito Belladonna, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Progetto LIFE+ - LAKS - Affidamento diretto alla ditta TIWI s.n.c. di Reggio Emilia del servizio di “Progettazione e stampa digitale delle Linee Guida finali del progetto LAKS” finalizzato alla comunicazione dei risultati finali del progetto LIFE07 ENV/IT/000451 LAKS. Importo complessivo € 6.658,00 (IVA esclusa).

VISTI:

- la Legge Regionale n. 44 del 19 aprile 1995, che istituisce l'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna (Arpa), quale ente strumentale della Regione Emilia-Romagna preposto all'esercizio delle funzioni tecniche per la prevenzione collettiva e per i controlli ambientali, nonché all'erogazione di prestazioni analitiche di rilievo sia ambientale che sanitario;
- in particolare l'art. 5, comma 1, della citata L.R. 44/95 il quale prevede, tra le funzioni, attività e compiti di Arpa, alla lett. a) la realizzazione, anche in collaborazione con altri organismi ed istituti operanti nel settore, di iniziative di ricerca applicata sui fenomeni dell'inquinamento e della meteorologia, sulle condizioni generali dell'ambiente e di rischio per l'ambiente e per i cittadini, sulle forme di tutela degli ecosistemi ed alla lett. n), il supporto alla Regione e agli Enti locali per la predisposizione di piani e progetti ambientali;

PREMESSO:

- che la Commissione Europea ha comunicato in data 14/08/2008 al proponente Comune di Reggio Emilia l'approvazione della proposta di progetto “LAKS (Local Accountability for Kyoto Goals)”
- che il Comune di Reggio Emilia ha chiesto all'Arpa la disponibilità ad essere partner di progetto, che prevede un budget complessivo di Euro 1.304.759,00, con un contributo da parte della Commissione Europea fissato al 50% del costo totale, pari a Euro 652.379,00;
- che Arpa ha espresso il proprio parere favorevole allo svolgimento di quanto richiesto ed ha concordato con il Comune di Reggio Emilia le attività da svolgere all'interno del progetto e il corrispondente budget necessario allo svolgimento di tali attività;
- con determinazione del Direttore Tecnico n. 68 del 21/09/2009 veniva approvato l'accordo di partenariato tra i comuni di Reggio Emilia, Padova, Girona, Bydgoszcz e Arpa Emilia-Romagna per la realizzazione del progetto LIFE07 ENV/IT/000451 LAKS (Local Accountability for Kyoto Goals) nell'ambito del progetto LIFE+ 2007;
- che all'interno del progetto “LAKS (Local Accountability for Kyoto Goals)”, per la comunicazione di risultati finali, è necessario realizzare linee guida finali in formato digitale;
- che la ditta Tiwi snc di Reggio Emilia è stata individuata dal Comune di Reggio Emilia, leader del progetto LAKS, per la fase di comunicazione dei risultati intermedi ottenuti dal

progetto, con determinazioni dirigenziali PG N° 15762 del 13/08/2010 e PG N° 21443 del 12/11/2010;

- che Arpa ha richiesto alla ditta Tiwi snc un preventivo per la fornitura del servizio di “Progettazione e stampa digitale delle Linee Guida finali del progetto LAKS” con nota prot. PGDG/2011/2765 dell’1/06/2011, allegato sub A) come specificato nel capitolato d’oneri allegato sub B) al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;

RICHIAMATA:

- l’art. 125 del d. Lgs. 12 Aprile 2006 n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e l’art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n. 28;
- la D.D.G. n. 46 del 06/05/2011 di approvazione del nuovo regolamento Arpa ER per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) il quale consente l'affidamento diretto in economia per le acquisizioni di importo fino a Euro 20.000,00, ove sussistano ragioni di urgenza non imputabili all’Amministrazione o ragioni tecniche debitamente motivate, previa determinazione a contrarre del responsabile del procedimento;

CONSIDERATO:

- che la “Progettazione e stampa digitale delle Linee Guida finali del progetto LAKS” dovrà essere coerente e uniforme rispetto alla linea grafica precedentemente realizzata per comunicare i risultati intermedi;
- che pertanto TIWI snc è l’unica ditta in grado di offrire tale garanzia di coerenza e uniformità;
- che la ditta TIWI s.n.c. di Reggio Emilia, referente Dott. Nicola Bigi, ha formulato opportuna offerta economica Prot. PGDG/2900 del 10/06/2011, agli atti di questa Direzione, per un importo complessivo di Euro 6.658,00 (IVA esclusa);

RITENUTO PERTANTO:

- di affidare alla ditta TIWI s.n.c. di Reggio Emilia, referente Dott. Nicola Bigi, il servizio di “Progettazione e stampa digitale delle Linee Guida finali del progetto LAKS” finalizzato alla comunicazione dei risultati finali del progetto LIFE07 ENV/IT/000451 LAKS.per un importo complessivo Euro 6.658,00 (IVA esclusa);

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 80 del 23/12/2010 “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2011-2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011”;

- la D.D.G. n. 81 del 23712/2010 “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio e investimenti per l’esercizio 2011;

SU PROPOSTA:

- del Dirigente Responsabile Centro Tematico Regionale Energia e Valutazioni Ambientali Complesse, Ing. Paolo Cagnoli il quale ha espresso ai sensi dell'art. 8 punto 4 del Regolamento in materia di Decentramento, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010, il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all’art. 26, comma 1, della legge n. 488/199 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non sono attive convenzioni Intercenter-ER di cui all’art. 21, della L.R. n. 11/2004, aventi ad oggetto servizi compatibili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non sussistono costi per la sicurezza;
- che è stato acquisito il CIG 2596634A27 per la procedura in oggetto attraverso segnalazione all’Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici;
- che responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90, della Legge Regionale n. 32/93 e dell’art. 5 del nuovo regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) approvato con D.D.G. 87 del 17/11/2009 è il Direttore Tecnico, Ing. Vito Belladonna;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile dell’Area Bilancio e Contabilità Direzionale, sulla base del Regolamento per il Decentramento Amministrativo approvato con D.D.G. 65 del 27/09/2010;

DETERMINA

1. di affidare direttamente in economia, per i motivi sopra esposti, alla ditta TIWI s.n.c. di Reggio Emilia, referente Dott. Nicola Bigi, il servizio di “Progettazione e stampa digitale delle Linee Guida finali del progetto LAKS”, come meglio specificato nell’offerta economica Prot. PGDG/2900 del 10/06/2011, agli atti;
2. di dare atto che per la fornitura di cui al precedente punto 1. Arpa corrisponderà alla ditta TIWI s.n.c. di Reggio Emilia, l’importo di Euro Euro 7.989,60(IVA inclusa);
3. di dare atto che il costo di Euro 7.989,60, avente natura di Servizi vari appaltati esternamente (SERAP-SEVAR), relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio

2011 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico pluriennale, con riferimento al Progetto LAKS (9IA02 - DTPNC).

IL DIRETTORE TECNICO

(Ing. Vito Belladonna)

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 1 di 10

ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del servizio di "Progettazione e stampa digitale delle Linee Guida finali del progetto LAKS", come contributo alla realizzazione da parte di Arpa Emilia-Romagna del progetto Life + "LAKS" (ref. LIFE07ENV/IT/000451) e come più precisamente dettagliato nei punti seguenti:

a) "Progettazione e costruzione piattaforma". Scopo di questa attività è quello di realizzare una piattaforma multimediale compatibile con la copia su DVD, su chiavetta USB e con la sua trasposizione online, per diffondere le linee guida del progetto LAKS. La piattaforma di navigazione dovrà essere coerente e uniforme rispetto alla linea grafica precedentemente realizzata per comunicare i risultati intermedi del progetto LAKS e costruita in modo da rendere efficace la navigazione fra i vari materiali che costituiscono le linee guida del progetto LAKS. La piattaforma sarà costruita su italiano, inglese, polacco e catalano. I contenuti in inglese, catalano e polacco saranno forniti dai partner del progetto LAKS.

Le **fasi** di questa attività riguardano: (i) strutturazione dei menu, (ii) costruzione della piattaforma, (iii) debugging e verifica di compatibilità con diversi sistemi, (iv) grafica coordinata, (v) costruzione nelle lingue del progetto (italiano, inglese, polacco e catalano).

Gli **output** di questa attività saranno rappresentati da una piattaforma multimediale compatibile con la copia su DVD, su chiavetta USB e con la sua trasposizione online, per diffondere le linee guida del progetto LAKS.

b) "Stampa digitale delle linee guida". Scopo di questa attività è quello di realizzare, sulla base delle attività di progettazione di cui al punto a), la stampa digitale delle linee guida.

Le **fasi** di questa attività riguardano: (i) illustrazioni per ogni voce di menu e singoli contenuti, (ii) coordinamento grafico fra grafica e illustrazione, (iii) infografiche (una per ogni macrovoce di menu) che sintetizzino alcuni dati essenziali.

Output di questa attività sarà la stampa digitale delle linee guida, in formato compatibile con la copia su DVD, su chiavetta USB e con la sua trasposizione online.

ART. 2 – TERMINI DI ESECUZIONE

Gli output di cui al **punto a)** andranno consegnati in bozza, per l'approvazione da parte del referente Arpa ER, entro il **15 Luglio 2011**, e in **versione definitiva** entro il **29 Luglio 2011**.

Gli output di cui al **punto b)** andranno consegnati in bozza, per l'approvazione da parte del referente Arpa ER, entro il **29 Luglio 2011** e in **versione definitiva** entro il **16 Settembre 2011**.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 2 di 10

Il fornitore si impegna ad effettuare le eventuali modifiche segnalate dal referente Arpa ER in fase di approvazione delle bozze.

Gli output dovranno essere consegnati presso la sede della Direzione Tecnica di Arpa ER, Largo Caduti del Lavoro 6, 40122 Bologna.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per le forniture in favore della Pubblica Amministrazione, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente Atto. In particolare, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare tale importo di due quinti, in conformità a quanto previsto all'art. 27, comma 3, Decreto Ministeriale 28/10/1985.

Il Fornitore su richiesta di Arpa, avrà in ogni caso l'obbligo di continuare il servizio alle medesime condizioni per un periodo non superiore a 90 giorni dalla data di naturale scadenza del contratto. Arpa, alla scadenza del contratto, potrà altresì richiedere al Fornitore di continuare a garantire il servizio nelle more delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente.

ART. 3 - CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 3 di 10

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

-
-
-
-

ART. 4 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

A

- a)
- b)
- c)

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 4 di 10

d)

e)

f)

g)

h)

i)

-
-
-
-
-
-

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 5 di 10

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 6 di 10

RT. 5 - PENALI

Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari al 0,05% del valore totale dell'ammontare netto contrattuale.

Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

ART. 6 - PREZZI

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 7. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente . L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 8 . FATTURAZIONE E PAGAMENTI

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 7 di 10

Dovranno essere emesse due fatture, la prima al positivo espletamento dell'output nr. a), la seconda al positivo completamento dell'output nr. b)

Ciascuna fattura dovrà:

- riportare il numero d'ordine;
- riportare la dicitura "LAKS - Local Accountability for Kyoto Goals n. LIFE07/ENV/IT/000451"
- riportare il CIG ;
- essere intestate e recapitate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

▪
▪
▪

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 231/2002.

Arpa si riserva, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto, di negoziare con l'aggiudicatario modalità e termini diversi da quelli previsti dal D.Lgs.231/02.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 8 di 10

ART. 9 - BREVETTI E ROYALTIES

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- **in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;**
- negli altri casi di cui agli articoli 12 e 13 (Cessione di contratto e di credito e Subappalto).

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

ART. 11 - RECESSO

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 9 di 10

scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;

- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

ART. 12 - CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO

E' vietato all'Impresa aggiudicataria cedere in tutto o in parte la fornitura oggetto del contratto. Si applica per la cessione dei crediti l'art. 117 del d. lgs. 163/2006.

ART. 13 – SUBAPPALTO

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 **e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.**

ART. 14 - SPESE ED ONERI CONTRATTUALI

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

ART. 15 – FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato d'oneri	
		Pag. 10 di 10

Firma per ~~accettazione~~ del titolare o legale rappresentante

Condizioni generali di contratto

Gli articoli 2 *Termini di esecuzione*, 5 *Penali*, 6 *Prezzi*, art. 7 *Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari*, 8 *Fatturazione e pagamenti*, 9 *Brevetti e royalties*, 10 *Risoluzione del contratto*, 11 *Recesso*, 12 *Cessione di contratto e di credito*, 13 *Subappalto*, 14 *Spese ed oneri contrattuali*, 15 *Foro competente*, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Firma per ~~accettazione~~ del titolare o legale rappresentante

Bologna, 01/06/2011

Prot. PGDG/2011/2765

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

Spett. le
TIWI snc
c.a. Nicola Bigi
Viale 4 Novembre, 12
40121 Ferrara

trasmesso via mail: info@tiwi.it

OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI "PROGETTAZIONE E STAMPA DIGITALE DELLE LINEE GUIDA FINALI DEL PROGETTO LAKS"
Importo massimo Euro 9.000 (IVA inclusa)

CIG n. 2596634A27

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Direzione Tecnica, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura del servizio di "progettazione e stampa digitale delle Linee Guida finali del progetto LAKS", come contributo alla realizzazione da parte di ARPA del progetto Life + "LAKS – Local Accountability for Kyoto Goals" (ref. LIFE07ENV/IT/000451).

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura del servizio di "progettazione e stampa digitale delle Linee Guida finali del progetto LAKS".

I beni oggetto di fornitura dovranno essere consegnati in Arpa dell'Emilia-Romagna – Direzione Tecnica, Largo Caduti del Lavoro, 6 40122 Bologna (BO).

Si precisa che per lo svolgimento delle attività oggetto della fornitura sarà necessario effettuare degli incontri di coordinamento con Arpa Emilia-Romagna ed il Comune di Reggio Emilia, leader del progetto LAKS, che potranno essere svolti a Bologna o Reggio Emilia.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax o e-mail, entro e non oltre le **ore 13.00 del 11 Giugno 2011**, indirizzato a:

ARPA dell'Emilia Romagna - Direzione Tecnica
c.a. ing. Michele Sansoni
Largo Caduti del Lavoro, 6
40122 Bologna (BO)

email: michelesansoni@arpa.emr.it

fax: +39 051 5281261

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per la fornitura del servizio di "Progettazione e stampa digitale delle Linee Guida finali del progetto LAKS" (iva esclusa)

L'offerta dovrà essere corredata da:

- A. copia della richiesta di preventivo e capitolato d'oneri tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- B. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello allegato, debitamente compilata e firmata;
- C. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
- D. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

E.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore Tecnico.

-
-

3. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di carattere amministrativo si invita a rivolgersi a: dr.ssa Donatella Zaniboni tel. 051 5281202 - e-mail dzaniboni@arpa.emr.it

Per chiarimenti di carattere tecnico si invita a rivolgersi a: ing. Michele Sansoni tel. 051 5281218 – e-mail michelesansoni@arpa.emr.it

Documenti allegati:

- **Capitolato d'oneri**
- **Dichiarazione sostitutiva**

-

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Vito Belladonna

N. Proposta: PDTD-2011-432 del 23/06/2011

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Progetto LIFE+ - LAKS - Affidamento diretto alla ditta TIWI s.n.c. di Reggio Emilia del servizio di “Progettazione e stampa digitale delle Linee Guida finali del progetto LAKS” finalizzato alla comunicazione dei risultati finali del progetto LIFE07 ENV/IT/000451 LAKS. Importo complessivo € 6.658,00 (IVA esclusa)

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 24/06/2011

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
