

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-433	del 27/06/2011
Oggetto	Sezione Provinciale di Piacenza. Conferimento alla dott.ssa Daniela Bernardi dell'incarico Dirigenziale di Responsabile Laboratorio Integrato	
Proposta	n. PDTD-2011-440 del 27/06/2011	
Struttura adottante	Sezione Di Piacenza	
Dirigente adottante	Fabbri Sandro	
Struttura proponente	Sezione Di Piacenza	
Dirigente proponente	Fabbri Sandro	
Responsabile del procedimento	Benedetti Manuela	

Questo giorno 27 (ventisette) giugno 2011 presso la sede di Via XXI Aprile, 48 in Piacenza, il Direttore del/della Sezione Di Piacenza, Dott. Fabbri Sandro, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Sezione Provinciale di Piacenza. Conferimento alla dott.ssa Daniela Bernardi dell'incarico Dirigenziale di Responsabile Laboratorio Integrato.

VISTE:

- la deliberazione del Direttore Generale n. 73 del 29/10/2007 avente ad oggetto “Servizio Sviluppo Competenze, Conoscenze e Sviluppo Organizzativo. Approvazione del nuovo assetto organizzativo generale di ARPA ed invio alla Giunta Regionale ai sensi dell'art. 11 del Regolamento dell'Agenzia”;
- le deliberazioni del Direttore Generale n. 49 del 18/04/2008 e n. 66 del 05/09/2008, con le quali, ai sensi dell'art. 11, comma 2 del Regolamento Generale di ARPA, è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, successivamente modificato con delibera DG n. 47 del 14/06/2010;
- la determinazione n. 30 del 03/10/2008 avente da oggetto “Sezione Provinciale di Piacenza. Approvazione dell'Assetto Organizzativo e definizione delle posizioni dirigenziali” con cui sono state individuate le posizioni dirigenziali di struttura attivate presso il Nodo di cui trattasi;
- la determinazione n. 51 del 23/12/2009 con cui è stato approvato l'assetto micro-organizzativo della Sezione di Piacenza, come modificato con propria determinazione n. 36 del 25/01/2011;

RILEVATO:

- che, a far data dal 1° Luglio 2011, l'incarico dirigenziale di cui all'oggetto si renderà vacante a seguito della risoluzione consensuale del rapporto di lavoro del dott. Carlo Curtoni, attuale titolare dell'incarico medesimo;
- altresì, che, nelle more della definitiva approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'Agenzia, risulta necessario procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale di cui all'oggetto a far tempo dal 1° Luglio 2011;

RICHIAMATI, altresì:

- al fine dell'individuazione dei criteri guida per il conferimento dell'incarico dirigenziale di cui al presente provvedimento:
 - l'art. 19 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che, tra l'altro, chiarisce la natura contrattuale dell'incarico dirigenziale, con riferimento alla definizione del trattamento economico, attribuendo al provvedimento di conferimento dell'incarico l'individuazione dell'oggetto e della durata, nonché gli obiettivi che il dirigente è tenuto a conseguire;
 - le norme contenute nei CCNL Area della dirigenza sanitaria professionale tecnica ed amministrativa ed Area della dirigenza medica e veterinaria applicati in ARPA riguardanti, in termini di garanzie contrattuali, le modalità ed i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

- l’art. 14 del Regolamento generale di ARPA, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 1424 del 02/08/2002, che disciplina le procedure per il conferimento di incarichi dirigenziali;
- il “*Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali in ARPA*”, di seguito indicato come Reg. Inc., approvato con DDG n. 70 del 16/09/2008, nell’ambito del quale, con particolare riferimento alla realtà organizzativa ed all’assetto delle competenze dell’Agenzia, vengono specificate le procedure ed i criteri per l’attribuzione degli incarichi di responsabilità ai dirigenti, nonché i soggetti titolari del potere di nomina;
- l’Accordo generale sulla riorganizzazione di ARPA sottoscritto il 25/10/2007;
- l’Accordo sull’assetto organizzativo analitico di ARPA sottoscritto il 20/03/2008;
- il Verbale di presa d’atto delle modifiche al nuovo assetto organizzativo analitico di ARPA sottoscritto il 01/09/2008, Rep. 149;
- il Verbale di consultazione in merito all’assetto organizzativo dei Nodi operativi e dei Nodi integratori di Arpa relativamente alle posizioni dirigenziali, Rep. 152 del 24/09/2008;
- il Verbale di consultazione in materia di revisione dell’assetto organizzativo analitico dell’Agenzia, Rep. 178 del 24/05/2010;
- l’Accordo sindacale Rep. 153 del 03/10/2008 “*Accordo in materia di graduazione e valorizzazione delle posizioni dirigenziali*” così come modificato dal successivo accordo Rep. 179 del 24/05/2010;
- la DDG n. 80 del 08/10/2008 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Graduazione e valorizzazione delle posizioni dirigenziali di ARPA” e la successiva DDG n. 47 del 14/06/2010;
- il verbale del 16/06/2008 del Collegio Tecnico relativi all’avvenuta valutazione delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti dai dirigenti dell’Agenzia;

RILEVATO:

- che ai sensi dell’art. 4 del Reg. Inc., il sottoscritto Dott. Sandro Fabbri, risulta competente al conferimento degli incarichi di responsabilità relativi alle posizioni dirigenziali attivate nell’ambito della Struttura da lui diretta;
- che nello svolgimento di tale attività il suddetto Direttore opera con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

DATO ATTO:

- che, ai sensi dell’art. 6 del Reg. Inc., con Avviso prot. n. PGPC/2011/4860/IV.4/9 del 13/05/2011 pubblicato presso ciascun Nodo, sulla rete intranet e di posta elettronica ARPA per l’adeguata informazione a tutti i dirigenti dell’Agenzia, è stato reso noto l’incarico dirigenziale di struttura per cui si intende procedere al conferimento delle relative responsabilità;

RICHIAMATO, in particolare :

- l'art. 5, comma 2, del Reg. Inc. che individua i seguenti criteri specifici per l'individuazione del dirigente più idoneo al conferimento dell'incarico che l'Agenzia intende attribuire:
 - a) **attitudini personali e capacità professionali**, valutate sia in relazione alla professionalità ed esperienza, già acquisite dai dirigenti in servizio, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di riferimento. Con riferimento alla verifica effettuata anche dal Collegio Tecnico, la valutazione tiene conto del curriculum professionale e dell'analisi delle attività svolte nell'ambito degli incarichi assegnati; della produzione tecnico-scientifica attinente al contenuto culturale e professionale dell'incarico da svolgere, ovvero riguardante l'attività tecnica, gestionale, manageriale dell'organizzazione dell'Agenzia; della partecipazione ad attività di ricerca, progetto e di formazione riferite all'incarico da assegnare; della capacità di relazione e di collaborazione interna ed esterna; della pertinenza dell'esperienza acquisita rispetto all'attività da svolgere; dell'orientamento all'innovazione;
 - b) **raggiungimento dei risultati** con riferimento agli obiettivi posti dai piani e programmi dell'Agenzia nell'espletamento delle funzioni precedentemente svolte, desumibili dalla verifica annuale compiuta dal Nucleo di Valutazione;
 - c) **osservanza delle direttive** impartite dall'organo competente, secondo quanto definito dall'art. 21 del d.lgs. 165/2001 e dalla contrattazione collettiva.

VALUTATI:

- i curricula presentati, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. b) del Reg. Inc., da parte dei dirigenti di seguito elencati, e conservati nei fascicoli personali dei dirigenti medesimi e nella banca dati informatizzata custodita presso l'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, con riferimento all'incarico di **Responsabile Laboratorio Integrato**

Nominativo	Prot./data domanda
Dott. Antonio Nassisi	PGPC/2011/5166 del 23/05/2011
Dott.ssa Daniela Bernardi	PGPC/2011/5257 del 24/05/2011

CONSIDERATE:

- le risultanze dei processi di valutazione delle suddette dirigenti da parte del Nucleo di Valutazione e del Collegio Tecnico, come da documentazione conservata nel fascicolo personale, presso l'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

ATTESO:

- che, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) del Reg. Inc., il dirigente competente per la nomina individua, previo colloquio con i dirigenti che hanno presentato domanda, sulla base dei criteri fissati dall'art. 5 comma 2, il dirigente a cui attribuire l'incarico specifico;

SPECIFICATO:

- pertanto, che la motivazione a supporto della scelta del dirigente a cui conferire l'incarico di cui al presente atto è espressa, nel rispetto dei criteri di cui al citato art. 5 comma 2 del Reg. Inc., sia mediante una circostanziata valutazione di coerenza del curriculum del dirigente rispetto alle funzioni e ai compiti della posizione dirigenziale da ricoprire, sia mediante l'espletamento di colloquio con il dirigente medesimo;

DATO ATTO:

- che, in conformità a quanto disposto dall'art. 6, comma 1 lett. c) del Reg. Incarichi sopra richiamato, in data 7 Giugno 2011, è stato espletato il colloquio con i dirigenti che hanno presentato domanda, come risulta dal verbale conservato agli atti del Nodo;
- **CONSIDERATO:**
- che le funzioni ed i compiti richiesti dalla posizione da ricoprire vengono rilevati, ai sensi dell'art. 5, comma 1 del Reg. Inc., dai seguenti elementi desunti dai documenti organizzativi di ARPA formalmente approvati:
 - a) "mission" e aree di responsabilità;
 - b) contenuto professionale derivante dall'analisi del "job profile";
 - c) programmi da realizzare e obiettivi fissati;
 - d) tipicità e complessità del sistema relazionale proprio della posizione da ricoprire;

RITENUTO, pertanto:

- di procedere al conferimento del seguente incarico dirigenziale, secondo le motivazioni di seguito esposte, indicando, altresì, oggetto, obiettivi da conseguire, risorse d'avvio e durata dell'incarico considerato:

Posizione dirigenziale da ricoprire:

- ***Responsabile Laboratorio Integrato:***

Responsabile: Dott.ssa Daniela Bernardi

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

- **Oggetto dell'incarico:** L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, e con deliberazioni del Direttore Generale n. 47 del 14/06/2010, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente - nonché nella determinazione n. 30 del 03/10/2008, avente ad oggetto "Sezione Provinciale di Piacenza. Approvazione dell'Assetto Organizzativo e definizione delle posizioni dirigenziali" con cui sono state individuate le posizioni dirigenziali di struttura attivate presso il Nodo di cui trattasi;
- **Obiettivi da conseguire:** Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di ARPA e specificatamente negoziati annualmente fra il Direttore di Nodo ed il dirigente, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;

- Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;
- Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2011 con durata di anni tre, con termine quindi il 30/06/2014;

SI EVIDENZIA CHE:

con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. a)

La **Dott.ssa Daniela Bernardi** risulta particolarmente idonea a ricoprire la posizione di *Responsabile LI*, poiché gli incarichi dirigenziali precedentemente assegnati, come emerge dal curriculum personale, e i risultati conseguiti rivelano buone attitudini gestionali, relazionali e professionali. Nello specifico si evidenzia che fin dalla costituzione di Arpa la Dott.ssa Daniela Bernardi ha costantemente ricoperto incarichi dirigenziali in Laboratorio di Responsabile di area Analitica, come emerge dal curriculum personale. Nello svolgimento di questi incarichi ha dimostrato ottime conoscenze metodologiche interdisciplinari, attenzione alla gestione delle risorse economiche, ai tempi di risposta e alla reportistica. Eccellente è stata la gestione del personale assegnato e delle relazioni con Enti esterni ai quali ha rivolto una particolare, costante e qualificata attenzione. I risultati conseguiti rivelano significative capacità di gestione ed integrazione dei processi, organizzative e di pianificazione,

Di rilevante sottolineatura sono le competenze sviluppate nell'ambito dei sistemi di gestione della qualità. Tra le qualifiche acquisite particolarmente significative risultano infatti quelle di Verificatore interno SQ (UNICHIM), ispettore SINAL, Ispettore Tecnico ISS-ORL, e di Valutatore di Sistemi di Gestione per la Qualità (CHECK-FRUIT). L'ulteriore significativa esperienza in questo ambito è stata sviluppata in Arpa come RDQ della Sezione di Piacenza negli anni 1997-1999 durante i quali, contemporaneamente all'incarico di responsabile di Area Analitica, ha portato al conseguimento dell'Accreditamento dei Laboratori di Prova e Misura addetti al controllo ufficiale di alimenti e bevande. In tale ruolo ha provveduto all'implementazione del Sistema Qualità e alla formazione degli operatori in tema di Qualità presentando Norme, Documenti di Sistema e Tecnici atti a sviluppare comportamenti e operatività rispondenti ai requisiti richiesti dalle Norme. Successivamente, dal 01/02/2007 al 12/03/2008 ha ricoperto, contemporaneamente all'Incarico di Responsabile di Area Analitica Ambientale, anche le funzioni di RDQ per la Sezione di Piacenza. In tale ambito ha gestito/presidiato le attività atte a sostenere con esito favorevole le Verifiche Ispettive Interne del SGQ e le verifiche dell' Ente di Certificazione per la Certificazione della Rete Regionale

Monitoraggio della Qualità dell'Aria (DNV - 30 maggio 2007) e degli Enti di Accreditamento/Riconoscimento dei Laboratori di Prova e Misura (Verifica congiunta SINAL/ISS-ORL 7 - 8 maggio 2007; SINAL 21 - 22 gennaio 2008).

Prosegue a tutt'oggi l'attività di Verificatore Interno per le prove microbiologiche, tesa alla valutazione della conformità del Laboratorio Multisito di ARPA alla Norma UNI EN ISO/IEC 17025:2005 al fine del mantenimento dell'Accreditamento. Prosegue anche l'attività di formazione in tema di Qualità rivolta agli operatori di ARPA. Infine, nel 2011, ha condotto il Laboratorio Integrato della Sezione di Piacenza all'ottenimento dell'accreditamento ACCREDIA di 8 prove microbiologiche sulle acque minerali e superficiali che nell'ambito della riorganizzazione della rete laboratoristica di Arpa rappresentano un punto di avanzato sviluppo.

Dal 2005 a tutt'oggi è stata incaricata di assumere le funzioni sostitutive di Responsabile del Dipartimento Tecnico/Laboratorio Integrato; ha dimostrato conoscenza e capacità di gestione delle attività da svolgere e in tale ruolo ha provveduto alla corretta gestione in continuità operativa direzionale con l'attuale titolare dell'incarico dirigenziale in oggetto. Peraltro le attività analitiche del Laboratorio di Piacenza relativamente alle acque minerali e superficiali richiedono l'esecuzione di prove microbiologiche e contestuale presenza di corrispondente figura professionale .

Le relazioni interne alla Sezione dimostrano un'ottima attitudine a lavorare in team, evidenziando inoltre un'ampia disponibilità alla collaborazione; analogamente i rapporti con i colleghi dei Laboratori delle altre Sezioni, lo Staff Qualità della Direzione Generale e la Direzione Tecnica costruite negli anni sono un forte elemento di integrazione all'interno dell'Agenzia elemento necessario per il miglior funzionamento del Coordinamento dei Laboratori della Direzione Tecnica.

La produzione scientifica e l'attività convegnistica e didattica sono di ottimo livello.

DATO ATTO:

con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. b)

- del raggiungimento dei risultati con riferimento agli obiettivi assegnati alla dirigente soprarichiamata nell'espletamento delle funzioni dirigenziali precedentemente ricoperte, come si desume dall'esame delle verifiche compiute annualmente dal Nucleo di Valutazione e conservate agli atti ;

DATO ATTO, inoltre:

con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. c)

- per il dirigente soprarichiamato della valutazione positiva delle attività professionali espressa dal Collegio Tecnico con Verbale del 16/06/2008 (determinazione ASRURS n. 82 dell'11/07/2008), come da documentazione conservata agli atti;

DATO ATTO ALTRESI';

- che, dalla documentazione conservata agli atti, non emergono elementi di inosservanza delle direttive impartite al dirigente soprarichiamato dagli organi competenti, nello svolgimento degli incarichi dirigenziali fino ad oggi ricoperti;

PRECISATO:

- che la retribuzione di posizione per l'incarico conferito con il presente provvedimento sarà fissata sulla base di quanto concordato con le OO.SS. nel sopra citato Accordo sindacale Rep. 153 del 03/10/2008 "*Accordo in materia di graduazione e valorizzazione delle posizioni dirigenziali*", come modificato dal successivo Accordo Sindacale Rep. n. 179 sottoscritto in data 26/05/2010 "*Accordo in materia di graduazione e valorizzazione delle posizioni dirigenziali: parziale modifica dell'Accordo Rep. 153 del 03/10/2008*";

ATTESO:

- che secondo quanto previsto all'art. 4, comma 12 del Reg. Inc. con apposito atto contrattuale stipulato fra ARPA ed il dirigente sarà definito per l'incarico conferito il relativo trattamento economico di posizione, ciò sulla base dello schema-tipo di contratto Allegato sub A) alla presente determinazione, quale parte integrale e sostanziale;

DATO ATTO:

- dell'accordo con il Direttore Generale, espresso, sentito il Direttore Tecnico, in data 17 giugno 2011 ai sensi dell'art. 4 comma 11 del Reg. Inc., per quanto concerne il conferimento dell'incarico dirigenziale in oggetto alla dott.ssa Daniela Bernardi;

RITENUTO:

- ora, di provvedere in merito alla nomina del Responsabile di Laboratorio Integrato mediante affidamento di incarico dirigenziale per la durata di anni 3, con decorrenza 01/07/2011 e scadenza 30/06/2014, fatte salve eventuali modifiche organizzative conseguenti agli esiti del processo di revisione dell'Agenzia tuttora in corso;

SU PROPOSTA:

- dello stesso Direttore, Dott. Sandro Fabbri, che ha espresso, ai sensi dell'art. 8 punto 2 del Regolamento sul decentramento amministrativo, approvato con DDG n. 65/2010, il parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e degli artt. 11, 12 e 13 della Legge Regionale n. 32/93 la Dott.ssa Manuela Benedetti, Responsabile Staff Amministrazione;

DETERMINA

1. di conferire, per le motivazioni in premessa specificate, il seguente incarico dirigenziale al dirigente indicato:

Posizione dirigenziale da ricoprire: Responsabile Laboratorio Integrato

- Responsabile: **Dott.ssa Daniela Bernardi**
 - La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:
 - Oggetto dell'incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA, redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, e con DDG n. 47/2010, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, nonché nella determinazione n. 30 del 03/10/2008, avente da oggetto “ Sezione Provinciale di Piacenza. Approvazione dell'Assetto Organizzativo e definizione delle posizioni dirigenziali” con cui sono state individuate le posizioni dirigenziali di struttura attivate presso il Nodo di cui trattasi;
 - Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di ARPA e specificatamente negoziati annualmente fra il Direttore di Nodo ed il dirigente, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;
 - Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Apra per le Aree della Dirigenza;
 - Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2011 e ha una durata di anni tre, con termine, quindi, il 30/06/2014;
2. Di dare atto che la retribuzione di posizione per l'incarico conferito con il presente provvedimento sarà fissata sulla base di quanto concordato con le OO.SS. nell'Accordo sindacale Rep. 153 del 03/10/2008 “*Accordo in materia di graduazione e valorizzazione delle posizioni dirigenziali*” come modificato dal successivo Accordo Sindacale Rep. n. 179 sottoscritto in data 26/05/2010 “*Accordo in materia di graduazione e valorizzazione delle posizioni dirigenziali: parziale modifica dell'Accordo Rep. 153 del 03/10/2008*”;
 3. Di stabilire con il presente provvedimento che l'incarico avrà decorrenza giuridica ed economica dal 01/07/2011 e termine al 30/06/2014, fatte salve eventuali modifiche organizzative conseguenti agli esiti del processo di revisione dell'Agenzia tuttora in corso

4. Di dare, altresì, atto che, secondo quanto previsto all'art. 4, comma 12 del Reg. Inc. con apposito atto contrattuale stipulato fra ARPA ed il dirigente interessato sarà definito per l'incarico conferito il relativo trattamento economico di posizione, ciò sulla base dello schema-tipo di contratto allegato sub A) alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
5. Di comunicare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto all'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali di Arpa e al Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale.

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE PROVINCIALE DI PIACENZA
(Dott. Sandro Fabbri)

CONTRATTO INDIVIDUALE RELATIVO AL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE

Il giorno ... (.....) del mese di Giugno dell'anno 2011 (duemilaundici) presso la sede della Sezione Provinciale di Piacenza dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente della Regione Emilia-Romagna, sito in Piacenza, tra la suddetta Agenzia, rappresentata dal Dott. **Sandro Fabbri**, Direttore della Sezione Provinciale di Piacenza, soggetto competente al conferimento dell'incarico, ed la Dott.ssa **Daniela Bernardi** nata il 20/03/1953 a Piacenza e residente in Piacenza, via Campagna, 28;

- Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" ed in particolare l'art. 19, che chiarisce la natura contrattuale dell'incarico dirigenziale, con riferimento alla definizione del trattamento economico, attribuendo al provvedimento di conferimento dell'incarico l'individuazione dell'oggetto e della durata, nonché degli obiettivi che il dirigente è tenuto a conseguire;
- Visto il Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali in ARPA approvato con DDG n. 70/2008, ed in particolare l'art. 4, comma 12 (di seguito citato come Reg. Inc.);
- Visto il provvedimento n. _____ del _____, con cui la Dott.ssa **Daniela Bernardi** è stata individuata quale dirigente cui conferire l'incarico di **Responsabile di Laboratorio Integrato**;
- Visti i CCNL-Sanità applicati in ARPA al personale dirigente;
- Rilevato che il contratto individuale di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti, qui richiamati quali parti integranti del presente contratto;

Si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 Contenuto del contratto

L'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna (ARPA) stipula il presente contratto con la Dott.ssa **Daniela Bernardi** al fine di disciplinare, ai sensi dell'art. 19, comma 2 del D.Lgs.165/2001 e successive modifiche e integrazioni e dell'art. 4, comma 12

del Reg. Inc., il trattamento economico di posizione, così come definito nell'accordo sindacale Rep. n. 153 del 03/10/2008 "Accordo in materia di graduazione e valorizzazione delle posizioni dirigenziali", così come modificato dal successivo accordo Rep. 179 del 24/05/2010; nonché ribadire l'oggetto, la durata, le risorse d'avvio e gli obiettivi da conseguire relativi all'incarico di Responsabile di Laboratorio Integrato, conferito con determinazione del Direttore _____ n. ____ del _____.

ART. 2 Oggetto dell'incarico dirigenziale

L'incarico è denominato "Responsabile di Laboratorio Integrato". L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA, redatti ed approvati dall'Agenzia con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione del Direttore Generale n. 47/2010, con cui sono stati adottati i documenti sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente e – nello specifico - con determinazione del Direttore del Nodo n. 30 del 03/10/2008, avente ad oggetto "Sezione Provinciale di Piacenza. Approvazione dell'assetto Organizzativo e definizione delle posizioni dirigenziali di Struttura e di Nodo".

Di tali documenti viene consegnata copia al dirigente, il quale dichiara di averli ricevuti e di averne presa visione, con particolare riferimento al contenuto dell'incarico conferitogli.

Nell'eventualità che, nel corso della validità del presente contratto, dovessero intervenire modifiche organizzative riferibili alla posizione in questione, si procederà alla revisione dell'incarico in coerenza con il nuovo assetto che verrà a determinarsi.

ART. 3 Durata dell'incarico

L'incarico di cui all'art. 2 ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2011 ed avrà una durata di tre anni, con termine il 30/06/2014, fatte salve eventuali modifiche organizzative conseguenti agli esiti del processo di revisione dell'Agenzia.

ART. 4 Risorse d'avvio per l'esercizio dell'incarico

L'ARPA si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione ed assegnazione dei budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in ARPA per le Aree della dirigenza.

ART. 5 Obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico

Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di ARPA e specificatamente negoziati annualmente fra il Direttore del Nodo della Sezione di Piacenza, dott. **Sandro Fabbri** e la dirigente, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia.

ART. 6 Verifica delle attività e dei risultati

La dirigente incaricata Dott.ssa **Daniela Bernardi**, secondo le procedure previste dai CCNL e dai contratti integrativi aziendali, previa valutazione di prima istanza operata dal Direttore di Nodo, sulla base dei criteri definiti dalla Direzione Generale, è sottoposto alla scadenza dell'incarico alla verifica del Collegio Tecnico per la valutazione delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti; nonché, annualmente, è sottoposta da parte del Nucleo di Valutazione alla verifica e valutazione dei risultati di gestione raggiunti in relazione agli obiettivi affidati.

A tal fine la Dott.ssa **Daniela Bernardi** si impegna a fornire, con tempestività e correttezza al Direttore di Nodo e ai soggetti competenti alle verifiche, tutte le informazioni necessarie per una piena valutazione delle attività e dei risultati conseguiti dalla struttura da lui diretta.

Gli esiti della valutazione comportano per il dirigente gli effetti, giuridici ed economici, previsti dai CCNL vigenti e dai contratti integrativi aziendali.

ART. 7 Trattamento economico di posizione

L'Agenzia corrisponde alla Dott.ssa **Daniela Bernardi** il trattamento economico relativo alla posizione rivestita previsto dal CCNL di lavoro per la dirigenza come specificato nell'accordo sindacale Rep. n. 153 del 03/10/2008 *"Accordo in materia di graduazione e valorizzazione delle posizioni dirigenziali"*, così come modificato dal successivo accordo Rep. 179 del 24/05/2010.

Il trattamento economico di posizione viene corrisposto dalla data di decorrenza giuridica ed economica dell'incarico di cui all'art. 3.

ART. 8 Codice di comportamento

La Dott.ssa **Daniela Bernardi**, nello svolgimento del proprio incarico, deve ispirare il suo comportamento in servizio al dovere di contribuire con impegno e responsabilità alla tutela dei valori posti a fondamento dell'Agenzia e specificati nella mission e nella vision aziendale, nonché alla costante osservanza del codice di comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione Pubblica, di cui al decreto del Ministro per la Funzione Pubblica del 28.11.2000, pubblicato in data 10.04.2001 sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana-Serie Generale n. 84, nonché delle disposizioni del Codice Disciplinare di ARPA, pubblicato sul Sito Istituzionale dell'Agenzia, ferme restando le disposizioni riguardanti la responsabilità penale, civile, amministrativa e dirigenziale dei pubblici dipendenti.

ART. 9 Sede di Lavoro

La sede di lavoro è individuata in Via XXI Aprile, presso il Nodo Sezione Provinciale di Piacenza.

ART. 10 Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto individuale, si rinvia alle norme di legge, regolamentari e contrattuali vigenti nel tempo e disciplinanti la materia degli incarichi dirigenziali.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo.....e data

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE DI PIACENZA
(Dott.)

.....

La Dirigente Incaricata
(Dott.ssa.....)

.....

N. Proposta: PDTD-2011-440 del 27/06/2011

Centro di Responsabilità: Sezione Di Piacenza

OGGETTO: Sezione Provinciale di Piacenza. Conferimento alla dott.ssa Daniela Bernardi dell'incarico Dirigenziale di Responsabile Laboratorio Integrato

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Benedetti Manuela, Responsabile Amministrativo/a di Sezione Di Piacenza, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 27/06/2011

Il/La Responsabile Amministrativo/a
