

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-436	del 28/06/2011
Oggetto	Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento a seguito di confronto concorrenziale alla ditta Eurotec s.n.c. per la fornitura di un sistema GPS- GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare, e di un corso di formazione teorico pratico per il progetto “Portate”. N. Cig 24020477E2 – N. CUP J99E11001830002	
Proposta	n. PDTD-2011-435 del 24/06/2011	
Struttura adottante	Servizio Idro-Meteo-Clima	
Dirigente adottante	Cacciamani Carlo	
Struttura proponente	Area Idrologia	
Dirigente proponente	Pecora Silvano	
Responsabile del procedimento	Pecora Silvano	

Questo giorno 28 giugno 2011 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, Dott. Carlo Cacciamani, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell’art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento a seguito di confronto concorrenziale alla ditta Eurotec s.n.c. per la fornitura di un sistema GPS - GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare e di un corso di formazione teorico pratico per il progetto “Portate”. CIG n. 24020477E2 –CUP n. J99E11001830002.

VISTI:

- la D.D.G. n. 46 del 6.05.2011 di approvazione del regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dell'art. 10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;
- la D.D.G. n. 80 del 23.12.2010 di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011-2013, del Piano Investimenti 2011-2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011;
- la D.D.G. n. 81 del 23.12.2010 di approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2011;
- la propria determinazione n. 74 del 30/09/2009 che delega alcune fasi della procedura per l'acquisizione di beni o servizi;
- l'art. 5 comma 1, della legge regionale n. 44/95 e successive modificazioni che assegna ad ARPA i propri compiti istituzionali;

PREMESSO:

- che la Regione Emilia Romagna, con delibera n. 2246/2009 del 28/12/2009, ha concesso ad Arpa un finanziamento per la realizzazione delle attività finalizzate all'ottimizzazione della rete di monitoraggio delle portate idriche nei corsi d'acqua della Regione Emilia-Romagna ai fini della Direttiva Quadro 2000/60/CE (Progetto Portate) per un importo pari a € 250.000,00;
- che, per lo svolgimento delle attività del progetto, è necessario disporre di un sistema GPS - GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare, corredato da specifico corso di formazione;

RICHIAMATI:

- il regolamento Arpa in materia di approvvigionamento, come modificato con D.D.G. n. 87 del 17.11.2009, che all'art. 3 comma 2 prevede espressamente l'obbligo di aderire alle convenzioni quadro stipulate dall'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici, denominata INTERCENT-ER e la facoltà di aderire alle convenzioni stipulate dalla Consip spa;

VERIFICATO:

- che non sono attualmente disponibili convenzioni stipulate da Intercent E-R e Consip per la fornitura di un sistema GPS- GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare e di un corso di formazione teorico pratico;

CONSIDERATO:

- opportuno avviare una procedura per l'affidamento in economia della fornitura di cui sopra;
- che, in ottemperanza all'art. 3 della legge 136/2010, così come modificato dal DL 12 novembre 2010, n. 187, sono stati acquisiti on-line:
 - dal Sistema Informativo di Monitoraggio Gare (SIMOG), il Codice Identificativo Gara n. 24020477E2;
 - dal Comitato interministeriale per la programmazione economica il Codice Unico di Progetto n. J99E11001830002 ;
- che, sulla base di quanto disposto dall'art. 5 del citato Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, trattandosi di fornitura di importo inferiore a 20.000,00 euro, a seguito di indagine preliminare di mercato, si è provveduto alla consultazione di cinque operatori economici per l'affidamento in oggetto secondo il criterio del prezzo più basso;
- che il responsabile del procedimento, con lettera d'invito del 12/05/2011 ed annessi capitolato d'oneri e disciplinare tecnico, allegati sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, ha invitato a presentare offerta per la fornitura di cui trattasi le ditte di seguito elencate:

CASOTTI DANILO	PGSIM/2011/801
INSTRUMETRIX S.A.S.	PGSIM/2011/802
C.G.T. S.R.L.	PGSIM/2011/803
AGEA S.R.L.	PGSIM/2011/804
EUROTEC S.N.C.	PGSIM/2011/805

- che il entro il termine di scadenza indicato nella lettera d'invito, le ore 13 del 30/05/2011, sono pervenute le seguenti offerte, agli atti di questo servizio:

C.G.T. S.R.L.	€ 12.900,00
AGEA S.R.L.	€ 13.000,00
EUROTEC S.N.C.	€ 8.900,00
- che in data 6/06/2011, presso la sede di ARPA-SIMC di Parma, il responsabile del procedimento, ing. Silvano Pecora, con due collaboratori, aventi funzioni di testimoni, ha esaminato le offerte pervenute, ne ha verificato la regolarità e ha redatto il verbale che si allega sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- che dal verbale risulta aggiudicataria della fornitura la ditta Eurotec s.n.c che, con un' offerta pari ad € 8.900,00 IVA esclusa, ha presentato il prezzo più basso;

RITENUTO:

- di approvare il verbale redatto dal responsabile del procedimento per la valutazione delle offerte economiche;
- di affidare la fornitura alla ditta Eurotec s.n.c. alle condizioni indicate nell'offerta;

ATTESTATO:

- che, ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermati con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A) "Budget esercizio 2011-Linee guida" della D.D.G. 81 del 23.12.2010";

SU PROPOSTA:

- dell'ing. Silvano Pecora, responsabile dell'Area Idrologia, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa e tecnica del presente atto, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010;

ACQUISITO:

- il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010, dalla referente amministrativa dott.ssa Barbara Ramponi;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e della Legge Regionale n. 32/93, l'ing. Silvano Pecora;

DETERMINA

1. di approvare il verbale, allegato B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, redatto dal responsabile del procedimento, per la valutazione delle offerte pervenute per la fornitura di un sistema GPS- GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare, da utilizzare nel territorio di competenza dell'Arpa SIMC, e di un corso di formazione teorico pratico;
2. di aggiudicare la fornitura alla ditta Eurotec s.n.c., sulla base dell'offerta economica pervenuta, come dettagliato nel capitolato d'oneri e nel disciplinare tecnico che si allegano sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale per l'importo di € 8.900,00 + IVA 20%, pari a complessivi € 10.680,00;
3. di dare atto che l'acquisto è funzionale allo svolgimento delle attività del progetto "Portate";
4. di dare atto, inoltre, che il costo di € 10.680,00 relativo al presente provvedimento, previsto nel piano triennale degli investimenti, è di carattere pluriennale e le relative quote di

ammortamento, a partire dall'esercizio 2011 sono comprese nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al centro di costo DSSIM.

Allegati:

A) Lettera d'invito, Capitolato d'Oneri, disciplinare tecnico;

B) Verbale.

IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO IDRO-METEO-CLIMA
(Dott. Carlo Cacciamani)

PGSIM/2011/

Parma,

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

Spett. le

OGGETTO: Invito a presentare offerta per la fornitura per la fornitura di un sistema GPS-GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare, da utilizzare nel territorio di competenza dell'Arpa SIMC, e di un corso di formazione teorico pratico.

IMPORTO MASSIMO PRESUNTO: EURO 15.000,00 IVA ESCLUSA .

N. Cig 24020477E2 – N. CUP J99E11001830002 - ONERI PER LA SICUREZZA: EURO 0,00

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Servizio Idro-Meteo-Clima (di seguito ARPA-SIMC), intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura di un sistema GPS- GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare, da utilizzare nel territorio di competenza dell'Arpa SIMC, e di un corso di formazione teorico pratico.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 15.000,00 (IVA esclusa).

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di un sistema GPS- GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare, da utilizzare nel territorio di competenza dell'Arpa SIMC, e di un corso di formazione teorico pratico. Oggetto dell'affidamento, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono meglio indicati nel Capitolato d'oneri e nel Disciplinare tecnico allegati alla presente.

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

“PROCEDURA CONCORRENZIALE PER LA FORNITURA DI SISTEMA GPS- GNSS PER RILIEVI TOPOGRAFICI DI TIPO SATELLITARE”

Il plico dovrà pervenire a pena d'esclusione entro e non oltre le ore 13.00 del 30/05/2011 indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Servizio Idro-Meteo-Clima.

c.a. Ing. Silvano Pecora

Via Garibaldi 75

43100 Parma

Il plico viaggia a rischio e pericolo del mittente. L'Amministrazione appaltante declina ogni responsabilità per il mancato arrivo nei termini stabiliti della posta inoltrata o smarrimento della stessa. Ai fini del rispetto del termine di cui sopra farà fede esclusivamente l'attestazione di ricezione rilasciata dall'ufficio protocollo dell'amministrazione appaltante.

Il termine e le modalità di presentazione delle dichiarazioni sostitutive e dell'offerta sono da osservare a pena di esclusione.

All'interno del plico devono essere contenute, pena esclusione dalla gara, 2 buste separate: la BUSTA A con la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", BUSTA B con la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

La BUSTA A, "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve contenere:

copia della lettera d'invito, capitolato d'oneri e disciplinare tecnico, tutti debitamente timbrati e firmati in ogni foglio dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;

eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;

la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell' art 47 del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il fac-simile allegato;

La BUSTA B), recante esternamente la ragione sociale dell'offerente e la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", deve contenere:

la sola offerta economica in termini di prezzo complessivo.

I prezzi devono essere espressi e, comunque, si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione della fornitura dei beni e dei servizi, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasporto e trasferta.

I prezzi offerti si intendono in Euro, IVA esclusa.

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" – Documenti e regolarizzata con marca da bollo.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

Arpa si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte anormalmente basse ai sensi e con le modalità di cui all'art. 86-87-88 del D.Lgs. 163/2006 e smi.

3. MODALITA' DI VALUTAZIONE

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dalla Commissione preposta, secondo il criterio del prezzo più basso.

In caso di parità di tra due o più offerte, l'appalto verrà assegnato per sorteggio ai sensi dell'art.77 del R.D. 23/05/24 n.827.

4. APERTURA DELLE OFFERTE

Il giorno 06/06/2011 alle ore 15,00, il Responsabile del procedimento (ovvero la Commissione nominata), presso la sede di Arpa in Parma Via Garibaldi, 75 procederà:

alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti,

all'apertura della busta A e alla verifica della regolarità della "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

3. all'apertura della busta B "OFFERTA ECONOMICA" e verrà redatta la graduatoria con aggiudicazione provvisoria al concorrente che avrà presentato il prezzo più basso.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse di Arpa, i concorrenti potranno essere invitati, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

L'Agenzia si riserva la facoltà di:

sospendere o revocare la gara, modificare oppure riaprire i termini della stessa senza che le imprese invitate possano vantare diritti o pretese di sorta;

non assegnare, per sopravvenute motivate esigenze, la fornitura, ovvero non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto dandone comunicazione alle imprese concorrenti, senza che a seguito di ciò i concorrenti possano vantare alcuna pretesa;

escludere i concorrenti le cui offerte l'Agenzia abbia accertato essere imputabili ad un unico centro decisionale.

l'aggiudicazione potrà essere disposta anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora taluna offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla fornitura, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, idonee verifiche sulle dichiarazioni presentate in sede di gara e di adottare tutti i provvedimenti conseguenti che si rendessero necessari in caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni medesime.

In merito a quanto sopra, si precisa e rimane inteso quanto segue:

costituiscono altresì causa di esclusione la mancanza o mancata sottoscrizione di uno dei documenti contenuti ed indicati nelle buste rispettivamente "A" e "B"

non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12.00 del giorno stabilito, o che non sia debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva aggiuntiva di offerta precedente;

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, Arpa non assumerà verso di questi, alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la presente procedura e a essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia.

5. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del direttore di ARPA-SIMC.

La conferma definitiva della fornitura, che avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore di ARPA-SIMC, è subordinata alla presentazione, da parte della ditta prescelta della Dichiarazione tracciabilità ex art.3 L.13-08-2010N.136 entro il termine perentorio di 15 giorni dalla ricezione anche via fax della richiesta di ARPA:

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la conferma d'ordine.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

6. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fattura, da emettersi al positivo espletamento della fornitura, dovrà:

riportare il numero d'ordine e il CIG e CUP;

essere intestata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna

- Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370, e spedita ad ARPA - Area Idrologia, via Garibaldi 75 Parma;

specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.

riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato nei termini del D.Lgs. 231/2002, salvo diversa pattuizione con il fornitore aggiudicatario.

A tal fine si chiede di dichiarare l'eventuale disponibilità ad accettare clausola di pagamento a 90 giorni, come da prassi commerciale del settore.

In caso di ritardo nei pagamenti, sono dovuti al Fornitore gli interessi di mora di cui al D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'affidatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

7. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per eventuali informazioni o chiarimenti della presente è possibile rivolgersi:

- in ordine ai contenuti tecnici al dott. Alessandro Allodi tel. 0521/274363;
- per gli aspetti amministrativi al sig. Domenico D'Apice, tel. 0521/274362, fax 0521/774056

Dott. Ing. Silvano Pecora
Responsabile dell'Area Idrologia
ARPA-SIMC

Documenti allegati:

- 1) capitolato d'oneri;
- 2) disciplinare tecnico;
- 3) schema di dichiarazione sostitutiva atto di notorietà.

	Capitolato d'oneri per la fornitura di strumentazione	
		Pag. 1 di 9

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

il presente capitolato disciplina le condizioni contrattuali relative alla fornitura di un sistema GPS- GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare, da utilizzare nel territorio di competenza dell'Arpa SIMC, e di un corso di formazione teorico pratico, come meglio dettagliato nel Disciplinare tecnico allegato

Art. 2 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

■
■

	Capitolato d'oneri per la fornitura di strumentazione	
		Pag. 2 di 9



Art. 3 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)
- g)
- h)
- i)
-
-
-
-
-
-

	Capitolato d'oneri per la fornitura di strumentazione	
		Pag. 3 di 9

Art. 4 - Consegna.

La consegna deve essere effettuata **entro 30 (trenta) giorni** dalla conferma dell'ordine di fornitura presso la sede ARPA-SIMC Area Idrologia di Parma, via Garibaldi 75, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi.

Tale consegna si intende comprensiva delle attività di imballaggio, facchinaggio, e consegna "al piano".

Per lo scarico del materiale il fornitore non potrà avvalersi del personale di Arpa Emilia-Romagna, ogni operazione dovrà essere eseguita dal fornitore o dal corriere indicato dal fornitore previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali entro i quali dovrà essere consegnata la merce.

Il Fornitore dovrà garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione e movimentazione dei prodotti durante le fasi di trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero difetti, lacerazioni o tracce di manomissione o altre evidenti difformità rispetto a quanto ordinato, la merce verrà rifiutata e la Ditta fornitrice dovrà provvedere alla immediata sostituzione della medesima.

	Capitolato d'oneri per la fornitura di strumentazione	
		Pag. 4 di 9

Art. 5 – Garanzia

La garanzia della fornitura deve essere di **24 mesi (ventiquattro)** mesi dalla data di consegna.

Nel periodo di garanzia il Fornitore dovrà:

- garantire il ripristino del corretto funzionamento della fornitura entro e non oltre 5 giorni lavorativi;
- sostituire l'apparecchiatura con altra nuova qualora il guasto non sia risolto entro il termine sopra indicato.

Le spese di trasporto e/o i costi dei pezzi di ricambio eventualmente necessari per riparazioni di non funzionamento saranno a carico del Fornitore.

Art. 6 - Penali

Per ogni giorno di ritardo sulla data di consegna prevista e concordata con Arpa, il Fornitore sarà soggetto ad una penale pari allo 0,5% della fornitura.

Per ogni giorno di ritardo nel ripristino della fornitura in caso di mancato funzionamento nel periodo di garanzia verrà applicata una penale pari a 50 euro.

Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

Art. 7 - Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

	Capitolato d'oneri per la fornitura di strumentazione	
		Pag. 5 di 9

Art. 8 – Fatturazione e pagamenti.

La fattura, da emettersi al positivo espletamento della fornitura, dovrà:

- riportare il numero d'ordine
- essere intestata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370.
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 231/2002.

Arpa si riserva, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto, di negoziare con l'aggiudicatario modalità e termini diversi da quelli previsti dal D.Lgs.231/02.

In caso di ritardo nei pagamenti, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza della fattura, viene corrisposto nella misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato di sette punti.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 9 - Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori

	Capitolato d'oneri per la fornitura di strumentazione	
		Pag. 6 di 9

previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 10 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- negli altri casi di cui agli articoli **12 e 13** (Subappalto e Divieto di cessione di contratto).

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 11 - Recesso

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica

	Capitolato d'oneri per la fornitura di strumentazione	
		Pag. 7 di 9

Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 12 - Cessione di contratto e di credito

E' vietato all'Impresa aggiudicataria cedere in tutto o in parte la fornitura oggetto del contratto. Si applica per la cessione dei crediti l'art. 117 del d. lgs. 163/2006.

Art. 13 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006.

Art. 14 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

Art. 15 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Condizioni generali di contratto

Gli articoli 2 *Condizioni generali di fornitura*, 5 *Garanzia*, 6 *Penali*, 7 *Prezzi*, 8 *Fatturazione e pagamenti*, 9 *Brevetti e royalties*, 10 *Risoluzione del contratto*, 11 *Recesso*, 12 *Cessione di contratto e di credito*, 13 *Subappalto*, 14 *Spese ed oneri*

	Capitolato d'oneri per la fornitura di strumentazione	
		Pag. 8 di 9

contrattuali, 15 Foro competente, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

	Capitolato d'oneri per la fornitura di strumentazione	
		Pag. 9 di 9

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Premessa: Obiettivo principale è la fornitura di un sistema GPS- GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare, da utilizzare nel territorio di competenza dell'Arpa SIMC.

Art. 1 - GENERALITÀ

Il presente disciplinare tecnico ha per oggetto la descrizione della fornitura di un sistema GPS- GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare, da impiegare nel territorio di competenza dell'Arpa SIMC.

Art. 2 - SERVIZI RICHIESTI ALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'Impresa Aggiudicataria dovrà svolgere tutte le attività necessarie a garantire il corretto funzionamento del sistema GPS- GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare,

L'Impresa Aggiudicataria dovrà altresì svolgere tutte le attività necessarie a garantire la completa conoscenza del funzionamento del sistema di misura mediante apposito corso di formazione.

La fornitura del sistema GPS- GNSS dovrà avvenire presso i locali di ARPA –SIMC Area Idrologia, sita in via Garibaldi 75 a Parma.

L'attività di formazione dovrà essere sia di tipo teorico che con lezioni pratiche a campagna., l'Impresa Aggiudicataria dovrà organizzare e realizzare la formazione al fine di un corretto impiego del sistema GPS- GNSS.

Art. 3 - CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SISTEMA DI MISURA

Si riportano nel seguito le principali caratteristiche minime del sistema sistema GPS- GNSS richiesto.

- 220 canali indipendenti;
- precisione orizzontale RTK: 1 cm +/- 1ppm (RMS);
- precisione verticale RTK: 2 cm +/- 1ppm (RMS);
- connettori I/O: porta seriale a 9 pins (baud rate fino a 115. 200 Kbps) ed interfaccia LEMO a 5 pins;
- cavo multiplo per la connessione USB con P.C. ;
- dispositivo bluetooth classe 2 a 2,4 ghz: portata > 50 m;
- radio modem integrato MDS (rcx + tx standard), potenza 0,5 Watt, frequenza 430/450mhz, compatibile protocolli Pacif, Crest, Trim, Talk 4.50;
- Gsm/ Gprs modem: massima distanza coperta più di 70 km;
- Antenna separata per modem Gsm/ Gprs e radio modem per Mds;
- controller di ultima generazione con bluetooth, porta usb, software per Windows mobile;
- cavi scarico dati, palina telescopica, software scarico dati ed elaborazione;
- abbonamento rete nazione URS per un anno;
- corso teorico pratico di istruzione;
- assistenza;
- batterie ricaricabili e caricabatteria;

- custodia di trasporto.

Art. 4 - TEMPI

Il termine di consegna della strumentazione è fissato in 30 (trenta) giorni dall'ordine, ed entro 10 (dieci) giorni dovrà essere effettuata l'attività di formazione pertanto il termine della fornitura compresi i servizi connessi è di 40 (quaranta) giorni dall'ordine.

Dott. Ing. Silvano Pecora
Responsabile dell'Area Idrologia
ARPA-SIMC

VERBALE

PROCEDURA IN ECONOMIA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UN SISTEMA GPS-GNSS PER RILIEVI TOPOGRAFICI DI TIPO SATELLITARE, DA UTILIZZARE NEL TERRITORIO DI COMPETENZA DELL’ARPA SIMC, E DI UN CORSO DI FORMAZIONE TEORICO PRATICO.

IMPORTO MASSIMO PRESUNTO: EURO 15.000,00 IVA ESCLUSA .

N. CIG 24020477E2 – N. CUP J99E11001830002 - ONERI PER LA SICUREZZA: EURO 0,00

L’anno 2011 (duemilaundici) del mese di giugno, del giorno 6 (sei) presso la sede di Arpa – Area Idrologia in Parma Via Garibaldi, 75, il Responsabile del Procedimento, Ing. Silvano Pecora, con 2 collaboratori aventi funzioni di testimoni si sono riuniti per l’esame delle offerte per l’affidamento in economia della fornitura di un sistema GPS- GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare, da utilizzare nel territorio di competenza dell’arpa SIMC, e di un corso di formazione teorico pratico.

L’affidamento sarà effettuato, a favore dell’impresa che presenterà l’offerta al prezzo più basso.

Si prende atto che con lettera d’invito del 12/05/2011 sono state invitate a presentare offerta per la fornitura di cui trattasi le ditte di seguito elencate:

Nominativo	prot	del
CASOTTI DANILO	801	12/05/2011
INSTRUMETRIX S.A.S.	802	12/05/2011
C.G.T. S.R.L.	803	12/05/2011
AGEA S.R.L.	804	12/05/2011
EUROTEC S.N.C.	805	12/05/2011

Entro il termine di scadenza indicato nella lettera d’invito, le ore 13 del 30/05/2011, sono pervenute le offerte delle seguenti ditte:

C.G.T. S.R.L.	prot 901 del 30/5/11
AGEA S.R.L.	prot 889 del 26/5/11
EUROTEC S.N.C.	prot 882 del 24/5/11

Si procede conseguentemente alla disamina della documentazione inviata, si verifica la regolarità della stessa e si dà lettura dei prezzi offerti, come da tabella sotto riportata:

Ditta	Offerta (Iva esclusa)
C.G.T. S.R.L.	12.900,00
AGEA S.R.L.	13.000,00
EUROTEC S.N.C.	8.900,00

Si propone l'aggiudicazione provvisoria della fornitura alla ditta Eurotec s.n.c., che con un offerta pari ad € 8.900,00 IVA esclusa, ha presentato il prezzo più basso.

Ritenendo congrue le offerte con i prezzi di mercato, si trasmettono gli atti al Direttore del Servizio Idro Meteo Clima, per l'emissione della determina.

La seduta termina alle ore 16,00

Il responsabile del procedimento

Ing. Silvano Pecora

Collaboratore

Ing. Giuseppe Ricciardi

Collaboratore

Domenico D'Apice

N. Proposta: PDTD-2011-435 del 24/06/2011

Centro di Responsabilità: Servizio Idro-Meteo-Clima

OGGETTO: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento a seguito di confronto concorrenziale alla ditta Eurotec s.n.c. per la fornitura di un sistema GPS- GNSS per rilievi topografici di tipo satellitare, da utilizzare nel territorio di competenza dell'Arpa SIMC, e di un corso di formazione teorico pratico per il progetto: PORTATE

N. Cig 24020477E2 – N. CUP J99E11001830002

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Ramponi Barbara, Responsabile Amministrativo/a di Servizio Idro-Meteo-Clima, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 28/06/2011

Il/La Responsabile Amministrativo/a
