

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-445	del 01/07/2011
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Indizione della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto del profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, categoria D, del CCNL del personale del comparto Sanità presso la Direzione Generale - Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione. Nomina della commissione esaminatrice.	
Proposta	n. PDTD-2011-447 del 01/07/2011	
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Schiavi Giuseppina	

Questo giorno 01 (uno) del mese di luglio dell'anno 2011 (duemilaundici) presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Indizione della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto del profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, categoria D, del CCNL del personale del comparto Sanità presso la Direzione Generale - Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione. Nomina della commissione esaminatrice.**

**RICHIAMATA:**

- la DDG n. 75 del 29/11/2010 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Programmazione triennale del fabbisogno di personale di Arpa per il triennio 2011-2013. Modifica della dotazione organica di Arpa", integrata con DDG n. 50 del 13/06/2011, in cui è prevista, nel corso dell'anno 2011, l'attivazione di concorsi pubblici, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di personale nel profilo di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, subordinatamente all'esito negativo della procedura di mobilità di personale in disponibilità di cui all'art. 34 bis del D.lgs n.165/2001, nonché della procedura di mobilità di personale tra amministrazioni diverse di cui all'art. 30 del suddetto decreto;

**VISTA:**

- la DDG n. 84 del 23/12/2010, avente ad oggetto: "Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Approvazione del "Programma triennale 2011-2013 e annuale 2011 delle attività" di Arpa", che prevede, tra le modalità di acquisizione del personale del comparto nel triennio 2011- 2013, anche l'attivazione di procedure selettive pubbliche tra cui quella per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D;

**PRECISATO:**

- che, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto del profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, presso la Direzione Generale - Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione, sono state preventivamente espletate, con esito negativo, la procedura di mobilità di personale in disponibilità di cui all'art. 34 bis del D.lgs n.165/2001, nonché la procedura di mobilità di personale tra amministrazioni diverse di cui all'art. 30 del suddetto decreto;

**VISTI:**

- il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare l'art. 35 "*Reclutamento del personale*";

- il Regolamento per l'accesso dall'esterno agli impieghi di Arpa, approvato con DDG n. 68/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, e in particolare l'art. 14 "*Indizione della procedura selettiva*" e l'art. 16 "*Modalità di costituzione della commissione esaminatrice*";

RITENUTO:

- pertanto, di procedere con l'indizione della selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto del profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, categoria D, presso la Direzione Generale - Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione;

PRECISATO:

- che il posto suddetto è vacante e disponibile nella dotazione organica, approvata con DDG n. 50 del 13/06/2011;

RITENUTO:

- di nominare la seguente commissione esaminatrice della selezione pubblica in oggetto:

PRESIDENTE:

Dott.ssa VANNA POLACCHINI

(direttore del Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione);

COMPONENTI:

Avv. GIOVANNI FANTINI

(responsabile Area Affari Istituzionali e Legali presso il Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione);

Dott.ssa PATRIZIA SPAZZOLI

(responsabile del Distretto di Forlì presso la Sezione provinciale di Forlì-Cesena);

SEGRETARIO:

Dott.ssa MONICA ZUCCHI

(collaboratore amministrativo professionale esperto presso la Direzione amministrativa);

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90, e successive modificazioni, la Dott.ssa Giuseppina Schiavi;

DETERMINA

per tutto quanto esposto in premessa:

1. di indire la selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto del profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, categoria D, presso la Direzione Generale - Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione
2. di specificare che il posto predetto è vacante e disponibile nella dotazione organica, approvata con DDG n. 50 del 13/06/2011;
3. di nominare la seguente commissione esaminatrice della selezione pubblica in oggetto:

**PRESIDENTE:**

Dott.ssa VANNA POLACCHINI

(direttore del Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione);

**COMPONENTI:**

Avv. GIOVANNI FANTINI

(responsabile Area Affari Istituzionali e Legali presso il Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione);

Dott.ssa PATRIZIA SPAZZOLI

(responsabile del Distretto di Forlì presso la Sezione provinciale di Forlì-Cesena);

**SEGRETARIO:**

Dott.ssa MONICA ZUCCHI

(collaboratore amministrativo professionale esperto presso la Direzione amministrativa).

**LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO  
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI  
(Dott.ssa Lia Manaresi)**