

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-496	del 22/07/2011
Oggetto	Struttura Oceanografica Daphne. Delega competenze gestionali della Struttura Oceanografica Daphne alla Dr.ssa Carla Rita Ferrari.	
Proposta	n. PDTD-2011-496 del 21/07/2011	
Struttura adottante	Struttura Oceanografica Daphne	
Dirigente adottante	Tibaldi Stefano	
Struttura proponente	Struttura Oceanografica Daphne	
Dirigente proponente	Tibaldi Stefano	
Responsabile del procedimento	Tinti Alessandra	

Questo giorno 22 (ventidue) luglio 2011 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore della Struttura Oceanografica Daphne, Dott. Tibaldi Stefano, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Struttura Oceanografica Daphne. Delega competenze gestionali della Struttura Oceanografica Daphne alla Dr.ssa Carla Rita Ferrari.

RICHIAMATA:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. DEL-2011-52 del 27/06/2011 avente ad oggetto “Avocazione ad interim, in capo al Direttore Generale, delle funzioni dirigenziali di Direttore della Struttura Oceanografica Daphne di Arpa;

DATO ATTO:

- che nell’atto richiamato è precisato che per specifiche e comprovate ragioni di servizio, con atto scritto e motivato del Direttore Generale, potranno essere delegate ad altri soggetti alcune delle competenze comprese nelle funzioni di Direttore della Struttura Oceanografica Daphne, come previsto dall’art.17, comma 1 bis, D.Lgs 165/2001;
- che con nota Prot. PGDG/2011/3325 del 06/07/2011 è stata conferita delega alla Dr.ssa Carla Rita Ferrari, Responsabile di Area Ecosistemi Marino-Costiero e di Transizione, relativamente alle competenze di gestione delle risorse umane e strumentali connesse con le funzioni di Direttore della Struttura, a far data dal 1 luglio 2011 e sino alla conclusione del percorso di ridefinizione degli assetti organizzativi dell’Agenzia;

VISTO:

- il regolamento per l’affidamento delle forniture di beni e servizi occorrenti all’Agenzia, che possono essere eseguite in economia, in conformità al D.Lgs.12 aprile 2006, n.163, Codice dei contratti pubblici, al DPR 5 ottobre 2010 n.207, Regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici e alla legge regionale Emilia-Romagna 21 dicembre 2007 n.28, Disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi;

PRECISATO:

- che ai sensi della normativa citata e del regolamento ARPA conseguente, sono autorizzati ad affidare beni e servizi in economia, in relazione all’assetto organizzativo dell’Agenzia, i dirigenti titolari del potere decisionale e di spesa, e precisamente: i Direttori delle Sezioni provinciali e i Direttore delle Strutture Tematiche;

RITENUTO:

- di attribuire alla D.ssa Carla Rita Ferrari, le funzioni ed i compiti di responsabile unico del procedimento per gli acquisti di beni e servizi necessari al funzionamento della Struttura Oceanografica Daphne, ai sensi del Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia R0602/ER;

- di delegare altresì alla medesima Dr.ssa Carla Rita Ferrari, fino alla conclusione del percorso di ridefinizione degli assetti organizzativi dell’Agenzia la firma degli ordini per gli acquisti di beni e servizi in economia, nonché gli ordini di somministrazione relativi a contratti ad esecuzione continuata o periodica, nei limiti del budget annuale assegnato alla struttura e alla liquidazione delle corrispondenti fatture, previo accertamento della regolarità delle prestazioni;

RITENUTO INOLTRE:

- di delegare alla D.ssa Carla Rita Ferrari, fino alla conclusione del percorso di ridefinizione degli assetti organizzativi dell’Agenzia, la sottoscrizione dei contratti attivi;

SU PROPOSTA

- del Prof. Stefano Tibaldi, Direttore della Struttura;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e della Legge Regionale n. 32/93 la Responsabile Staff Amministrazione e Progetti Internazionali della Struttura, Sig. Alessandra Tinti;

DETERMINA

1. di attribuire alla D.ssa Carla Rita Ferrari, le funzioni ed i compiti di responsabile unico del procedimento per gli acquisti di beni e servizi necessari al funzionamento della Struttura Oceanografica Daphne, ai sensi del Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia R0602/ER;
2. di delegare altresì alla medesima Dr.ssa Carla Rita Ferrari, fino alla conclusione del percorso di ridefinizione degli assetti organizzativi dell’Agenzia la firma degli ordini per gli acquisti di beni e servizi in economia, nonché gli ordini di somministrazione relativi a contratti ad esecuzione continuata o periodica, nei limiti del budget annuale assegnato alla struttura e alla liquidazione delle corrispondenti fatture, previo accertamento della regolarità delle prestazioni;
3. di delegare alla D.ssa Carla Rita Ferrari, fino alla conclusione del percorso di ridefinizione degli assetti organizzativi dell’Agenzia, la sottoscrizione dei contratti attivi.

Il Direttore della Struttura
(Prof. Stefano Tibaldi)