

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-533	del 31/08/2011
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Nuova proroga dell'assegnazione temporanea del dipendente signor FRANCESCO DE NOBILI, dal 01/09/2011 al 31/12/2011, al Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione della Direzione Generale.	
Proposta	n. PDTD-2011-541 del 31/08/2011	
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Nocenti Silvia	

Questo giorno 31 (trentuno) agosto 2011 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Nuova proroga dell'assegnazione temporanea del dipendente signor FRANCESCO DE NOBILI, dal 01/09/2011 al 31/12/2011, al Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione della Direzione Generale.

VISTO:

- l'art. 18, comma 2, del CCNL integrativo Comparto Sanità del 20/09/2001, così come modificato dall'art. 3 CCNL Comparto Sanità Biennio Economico 2008-2009 del 31/07/2009 secondo cui "L'Azienda, nell'esercizio del proprio potere organizzatorio, per comprovate ragioni tecniche od organizzative, nel rispetto dell'art. 2103 c.c., dispone l'impiego del personale nell'ambito delle strutture situate nel raggio di venticinque chilometri dalla località d'assegnazione, previa informazione ai soggetti di cui all'art. 9, comma 2 del CCNL 7.04.99. Non si configura in ogni caso quale mobilità, disciplinata dal presente articolo, lo spostamento del dipendente all'interno della struttura di appartenenza, anche se in ufficio, unità operativa o servizio diverso da quello di assegnazione, in quanto rientrante nell'ordinaria gestione del personale affidata al dirigente responsabile”;

PREMESSO:

- che il signor Francesco De Nobili è ad oggi dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di “collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro” (cat. D ai sensi del CCNL riguardante il personale appartenente al Comparto Sanità sottoscritto il 7/04/99), con assegnazione alla Sezione Provinciale di Bologna;
- che con la determinazione ASRURS n. 665/2010 è stata disposta l’assegnazione temporanea del signor Francesco De Nobili, dal 01/10/2010 e sino al 31/12/2010, al Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione della Direzione Generale, per due giorni lavorativi la settimana, confermando tuttavia l’assegnazione del dipendente interessato alla Sezione Provinciale di Bologna per i restanti tre giorni lavorativi;
- che con la successiva determinazione ASRURS n. 917/2010 è stata disposta la proroga, dal 01/01/2011 e sino al 31/08/2011, dell’assegnazione temporanea del dipendente in questione al Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione della Direzione Generale per tre giorni lavorativi la settimana, mentre è stato previsto che per i restanti due

giorni lavorativi il signor De Nobili prestasse servizio presso la Sezione Provinciale di Bologna;

VISTE:

- la nota del 22/08/2011 - agli atti dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali - con la quale il Direttore del Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione della Direzione Generale, dott.ssa Vanna Polacchini, ai sensi della norma citata, ha espresso parere favorevole in merito alla nuova proroga dell'assegnazione temporanea del dipendente signor Francesco De Nobili al Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione della Direzione Generale secondo le medesime modalità;
- la nota del 30/08/2011 - agli atti dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali - con la quale il Direttore della Sezione Provinciale di Bologna, Dott.ssa Maria Adelaide Corvaglia, ha espresso parere favorevole, ai sensi della norma citata, riguardo alla nuova proroga dell'assegnazione temporanea del dipendente interessato al Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione della Direzione Generale secondo le medesime modalità;

VALUTATA:

- l'opportunità - a fronte delle esigenze di servizio che il Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione della Direzione Generale si trova a dover fronteggiare - di prorogare nuovamente l'assegnazione temporanea del dipendente in questione, dal 01/09/2011 e sino al 31/12/2011, al Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione della Direzione Generale, secondo le medesime modalità;

RITENUTO pertanto:

- di prorogare nuovamente l'assegnazione temporanea del signor Francesco De Nobili, dal 01/09/2011 e sino al 31/12/2011, al Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione della Direzione Generale, secondo le medesime modalità, ovvero:
per tre giorni lavorativi la settimana il dipendente interessato presterà servizio presso il Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione della Direzione Generale mentre per i restanti due giorni lavorativi presso la Sezione Provinciale di Bologna;

RICHIAMATO:

- il Regolamento ARPA sul decentramento amministrativo - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 65 del 27/09/2010 - allegato E) lett. a), secondo cui gli atti

connessi alle procedure di trasferimento di tutto il personale dell'Agenzia competono alla Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

DATO ATTO:

- che si é provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e della Legge Regionale n. 32/1993, la Dott.ssa Silvia Nocenti;

DETERMINA

1. di disporre, per le ragioni esposte in premessa, la nuova proroga dell'assegnazione temporanea del dipendente signor Francesco De Nobili al Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione della Direzione Generale, secondo le medesime modalità ovvero:
per tre giorni lavorativi la settimana il dipendente interessato presterà servizio presso il Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione della Direzione Generale mentre per i restanti due giorni lavorativi presso la Sezione Provinciale di Bologna;
2. di confermare l'assegnazione del dipendente signor De Nobili alla Sezione Provinciale di Bologna;
3. di stabilire la decorrenza della proroga in questione nella data del 01/09/2011 e sino al 31/12/2011;
4. per quanto riguarda le modalità di svolgimento dell'attività lavorativa da parte del dipendente di cui trattasi, la gestione delle assenze/presenze ed il costo del personale si conferma quanto stabilito nella determinazione ASRURS n. 665/2010.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)