

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-554	del 09/09/2011
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Comando in uscita verso l'Azienda USL di Bologna del sig. TIEGHI ETTORE, dipendente con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario – tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D.	
Proposta	n. PDTD-2011-560 del 09/09/2011	
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 09 (nove) settembre 2011 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.
Comando in uscita verso l'Azienda USL di Bologna del sig. TIEGHI ETTORE,
dipendente con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario –
tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D.**

VISTE:

- la nota dell'Azienda USL di Bologna, assunta in atti con prot. n. 4046 del 31/08/2011, con la quale é stata richiesta l'attivazione del comando del sig. TIEGHI ETTORE, dipendente ARPA con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario – tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D del CCNL Sanità;
- la nota prot. n. PGDG/2011/4068 del 2/09/2011, con la quale ARPA ER ha espresso un preliminare assenso all'attivazione del comando in uscita, specificando che l'eventuale periodo di comando potrà decorrere dal 12/09/2011 e avere termine alla data richiesta dall'Amministrazione di destinazione, quindi al 31/12/2013, chiedendo altresì indicazioni su come l'amministrazione di destinazione del dipendente comandato intende procedere relativamente al trattamento economico accessorio;
- la nota dell'Azienda USL di Bologna, acquisita in atti con prot. 4138 del 8/09/2011, con la quale l'Azienda USL di Bologna concorda sulla data del 12/09/2011 quale decorrenza del comando e si impegna a rimborsare quanto complessivamente corrisposto al dipendente in oggetto ed i relativi costi sostenuti da ARPA ER;
- la nota di assenso al comando in uscita del sig. TIEGHI ETTORE, assunta in atti;

RICHIAMATI:

- l'art. 20 "Comando" del CCNL Sanità integrativo sottoscritto il 20/9/2001;
- gli artt. 56 e 57 del d.P.R. n. 3/1957 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 16 "Comandi" del Reg. Generale di ARPA E.R.;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con l'attivazione del comando in uscita del dipendente TIEGHI ETTORE con la decorrenza suindicata ed alle condizioni concordate tra le Amministrazioni interessate con le note citate, a cui si fa rinvio;

CONSIDERATO:

- che sono a carico dell'Ente di destinazione tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di comando;

PRECISATO:

- che ARPA ER chiederà all'Ente di destinazione il rimborso degli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente al dipendente comandato;

DATO ATTO:

- che si é provveduto a nominare responsabile di procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990 e degli artt. 11, 12 e 13 della legge regionale n. 32/1993, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre il comando in uscita verso l'Azienda USL di Bologna del sig. TIEGHI ETTORE, dipendente a tempo indeterminato di ARPA E.R. nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario – tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D del CCNL Sanità;
2. di stabilire la decorrenza del comando di cui al punto precedente nella data del 12/09/2011 e fino a tutto il 31/12/2013, alle condizioni concordate tra le Amministrazioni interessate con le note in premessa citate, a cui si fa rinvio;
3. di dare atto che sono a carico dell'Ente di destinazione tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di comando;
4. di dare atto, pertanto, che ARPA chiederà all'Ente di destinazione il rimborso degli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente al dipendente comandato;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)