

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-571	del 20/09/2011
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Mobilità in uscita verso ARPA Puglia della dott.ssa LATTARULO MARIA, dipendente con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D.	
Proposta	n. PDTD-2011-533 del 29/08/2011	
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 20 (venti) settembre 2011 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.  
Mobilità in uscita verso ARPA Puglia della dott.ssa LATTARULO MARIA,  
dipendente con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - tecnico  
della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D.**

VISTI:

- l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l'art. 19 del CCNL integrativo del Comparto Sanità sottoscritto il 20/09/2001, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;

RICHIAMATE:

- la lettera di richiesta del nulla osta al trasferimento in mobilità verso ARPA Puglia, assunta in atti con prot n. 3621 del 22/07/2011, della dott.ssa LATTARULO MARIA, dipendente a tempo indeterminato di ARPA –Sezione provinciale di Reggio Emilia con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D;
- la nota prot. n. PGDG/2011/3717 del 28/07/2011, con la quale ARPA ha espresso il proprio assenso all'attivazione della mobilità in uscita della dott.ssa LATTARULO MARIA, stabilendo la data del 1° ottobre 2011 quale decorrenza del trasferimento della dipendente in oggetto presso ARPA Puglia;
- la nota prot. n. 40516 del 11/08/2011, acquisita in atti in data 11/08/2011, con la quale ARPA Puglia ha concordato sulla data del 1° ottobre 2011 quale termine da cui sarà possibile il passaggio della dipendente in oggetto;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità in uscita della dott.ssa LATTARULO MARIA verso ARPA Puglia;
- di precisare che tale trasferimento, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 19 del CCNL integrativo del Comparto Sanità sottoscritto il 20/09/2001, avviene mediante cessione del contratto di lavoro e, pertanto, non si determina alcuna novazione del rapporto di lavoro;
- di stabilire, altresì, il termine di decorrenza del trasferimento in questione nella data del 1° ottobre 2011 (ultimo giorno lavorativo presso ARPA: 30/09/2011);

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile di procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990 e degli artt. 11, 12 e 13 della legge regionale n. 32/1993, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

#### DETERMINA

1. di disporre il trasferimento in mobilità in uscita verso ARPA Puglia della dott.ssa LATTARULO MARIA, dipendente a tempo indeterminato con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D;
2. di precisare che tale trasferimento, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 19 del CCNL integrativo del Comparto Sanità sottoscritto il 20/09/2001, avviene mediante cessione del contratto di lavoro e, pertanto, non si determina alcuna novazione del rapporto di lavoro;
3. di stabilire nella data del 1° ottobre 2011 la decorrenza del trasferimento di cui al punto precedente (ultimo giorno lavorativo presso ARPA: 30/09/2011);
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO  
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI  
(Dott.ssa Lia Manaresi)