

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-655	del 28/10/2011
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Nuova proroga, sino al 30/11/2011, dell'assegnazione del personale di Arpa al telelavoro.	
Proposta	n. PDTD-2011-664 del 28/10/2011	
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Nocenti Silvia	

Questo giorno 28 (ventotto) ottobre 2011 (duemilaundici) presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.  
Nuova proroga, sino al 30/11/2011, dell'assegnazione del personale di Arpa al telelavoro.**

PREMESSO:

- che il telelavoro disciplinato in Arpa Emilia-Romagna si configura quale svolgimento, da parte del dipendente, dell'attività lavorativa presso la sede di un Nodo diverso da quello di appartenenza del dipendente medesimo;

RICHIAMATO:

- il documento *“Telelavoro: revisione del progetto e relativa disciplina concernente lo svolgimento – da parte del personale di ARPA E.R. – dell'attività lavorativa presso la sede di un nodo diverso da quello d'appartenenza”*(allegato al verbale di concertazione Rep. n. 194/2011);

RILEVATO:

- che il documento citato è il risultato della concertazione tra Arpa, OO.SS. e RSU sulla materia del telelavoro in Arpa;
- che in tale documento sono state accolte le proposte di integrazione/modificazione al precedente progetto e relativa disciplina di cui ai verbali di concertazione Rep. 172 e 177 del 2010 formulate dal *“gruppo di progetto sul telelavoro in Arpa”*, istituito dal Direttore Generale con la nota PGDG n. 954/2011;

VISTA:

- la determinazione ASRURS n. 576/2011 *“Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Emissione dell'Avviso di attivazione di procedura per l'assegnazione del personale di ARPA al telelavoro”*;

CONSIDERATO:

- che, come previsto nella citata determinazione, l'Avviso di attivazione di procedura per l'assegnazione del personale di Arpa al telelavoro è stato pubblicato per la durata di 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del medesimo, ovvero dal 26/09/2011 e sino al 26/10/2011;

CONSIDERATO altresì:

- che, una volta conclusa l'istruttoria e formulate le relative graduatorie, l'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali procederà con proprio atto a disporre l'assegnazione al telelavoro del personale interessato;

- che, come previsto dalla relativa disciplina, l'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali procederà alla formulazione delle relative graduatorie entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle domande;

VALUTATO:

- di procedere - nelle more della conclusione della procedura di assegnazione del personale di Arpa al telelavoro, attivata con l'emissione del bando di cui alla citata determinazione ASRURS n. 576/2011 - alla nuova proroga dell'assegnazione al telelavoro dei dipendenti che attualmente ne fruiscono;

RICHIAMATE:

- la determinazione ASRURS n. 341 del 18/05/2010 avente ad oggetto "*Assegnazione del personale di Arpa al telelavoro per il periodo 01/06/2010 – 31/05/2011*";
- la determinazione ASRURS n. 340 del 24/05/2011 avente ad oggetto "*Proroga, sino al 31/10/2011, dell'assegnazione del personale di Arpa al telelavoro*";

RILEVATO:

- che con la richiamata determinazione ASRURS n. 341/2010 si è disposta l'assegnazione al telelavoro - a fare data dal 01/06/2010 al 31/05/2011 - dei seguenti dipendenti, con riferimento alla sede a fianco di ciascuno indicata:

. **Sig.ra Branchi Monica:** SIMC – Sede di Via Garibaldi 75 – Parma;

. **Sig.ra Gorrieri Annalisa:** Direzione Tecnica – Sede di Via Begarelli 13 – Modena;

. **Sig.ra Bugané Paola:** Sezione Prov. Bologna – Sede Distretto Territoriale Imolese - Via Cavour 92 – Imola:

. **Sig. Stortini Michele:** Sezione Prov. Modena – Sede di Via Fontanelli 23;

. **Sig.ra Cipolla Rita:** Sezione Prov. Ravenna – Sede Distretto Territoriale Ravenna/Faenza – Viale Stradone 32 Faenza;

. **Sig.ra Pollini Elisa – Sig. Antolini Gabriele:** Sezione Prov. Forlì Cesena – Sede Distretto Territoriale Cesena Via Moretti 43 Cesena;

. **Sig. Dall'Amore Denis:** Sezione Prov. Forlì Cesena – Sede di Via Salinatore 20;

. **Sig. Elementi Marco:** Sezione Prov. Rimini – Sede di Via Settembrini 17/d;

RILEVATO altresì:

- che con la successiva determinazione ASRURS n. 340/2011 si è disposto di prorogare, dal 01/06/2011 e sino al 31/10/2011, l'assegnazione al telelavoro dei medesimi dipendenti con l'eccezione di Paola Bugané, il cui rapporto di lavoro si è risolto dal 20/12/2010 (il 19/12/2010 quale ultimo giorno di servizio presso Arpa);

RITENUTO pertanto:

- di prorogare nuovamente - nelle more della conclusione della procedura di assegnazione del personale di Arpa al telelavoro, attivata con l'emissione del bando di cui alla citata determinazione ASRURS n. 576/2011 - l'assegnazione al telelavoro dei sopra citati dipendenti;
- di precisare che la proroga in oggetto avrà decorrenza dal 01/11/2011 e sino al 30/11/2011 ovvero sino alla data di conclusione della nuova procedura di assegnazione al telelavoro laddove questa dovesse terminare prima del 30/11/2011;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e degli artt. 11, 12 e 13 della L.R. n. 32/1993, la Dott.ssa Silvia Nocenti;

### **DETERMINA**

per le motivazioni esposte in premessa

1. di prorogare nuovamente l'assegnazione al telelavoro dei seguenti dipendenti:
  - . **Sig.ra Branchi Monica:** SIMC – Sede di Via Garibaldi 75 – Parma;
  - . **Sig.ra Gorrieri Annalisa:** Direzione Tecnica – Sede di Via Begarelli 13 – Modena;
  - . **Sig. Stortini Michele:** Sezione Prov. Modena – Sede di Via Fontanelli 23;
  - . **Sig.ra Cipolla Rita:** Sezione Prov. Ravenna – Sede Distretto Territoriale Ravenna/Faenza – Viale Stradone 32 Faenza;
  - . **Sig.ra Pollini Elisa – Sig. Antolini Gabriele:** Sezione Prov. Forlì Cesena – Sede Distretto Territoriale Cesena Via Moretti 43 Cesena;
  - . **Sig. Dall'Amore Denis:** Sezione Prov. Forlì Cesena – Sede di Via Salinatore 20;
  - . **Sig. Elementi Marco:** Sezione Prov. Rimini – Sede di Via Settembrini 17/d;
2. di precisare che la proroga in oggetto avrà decorrenza dal 01/11/2011 e sino al 30/11/2011 ovvero sino alla data di conclusione della nuova procedura di assegnazione al telelavoro laddove questa dovesse terminare prima del 30/11/2011;
3. di dare comunicazione del presente atto ai dipendenti interessati indicati al punto 1.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO  
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI  
(Dott.ssa Lia Manaresi)