

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-656	del 28/10/2011
Oggetto	Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in esclusiva alla ditta TECNOBRAIN della fornitura di assistenza sistemistica per l'individuazione delle migliori soluzioni per la gestione, sui sistemi di ARPA SIMC, delle procedure informatiche dell'Agenzia di Protezione Civile ora funzionanti sui sistemi del CED della RER (Progetto ALLUV 2011). CIG n. 326250611F.	
Proposta	n. PDTD-2011-665 del 28/10/2011	
Struttura adottante	Servizio Idro-Meteo-Clima	
Dirigente adottante	Cacciamani Carlo	
Struttura proponente	Area Centro Funzionale e Reti di Monitoraggio Idrometeo	
Dirigente proponente	Nanni Sandro	
Responsabile del procedimento	Nanni Sandro	

Questo giorno 28 ottobre 2011 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, Dott. Carlo Cacciamani, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in esclusiva alla ditta TECNOBRAIN della fornitura di assistenza sistemistica per l'individuazione delle migliori soluzioni per la gestione sui sistemi di ARPA SIMC delle procedure informatiche dell'Agenzia di Protezione Civile ora funzionanti sui sistemi del CED della RER. Progetto ALLUV 2011. CIG n. 326250611F.

VISTI:

- la D.D.G. n. 67 del 13.09.2011 di approvazione del regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dell'art. 10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;
- la D.D.G. n. 80 del 23.12.2010 di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011-2013, del Piano Investimenti 2011-2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011;
- la D.D.G. n. 81 del 23.12.2010 di approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2011;
- la propria determinazione n. 74 del 30/09/2009 che delega alcune fasi della procedura per l'acquisizione di beni o servizi;

RICHIAMATI:

- l'art. 5 comma 1, della legge regionale n. 44/95 e successive modificazioni che assegna ad ARPA i propri compiti istituzionali;
- l'art. 5 del citato Regolamento di ARPA per le forniture di beni e servizi in economia, il quale stabilisce che "Per servizi e forniture di valore inferiore a 40.000,00 euro è consentito l'affidamento diretto";

PREMESSO:

- che, anche per l'esercizio 2011, questo Servizio riceverà un contributo, pari a 149.750 euro, per lo svolgimento delle attività quale Centro Funzionale Regionale a supporto del sistema regionale di protezione civile;
- che è in corso, da parte dell'Agenzia regionale di protezione civile, di seguito APC, l'adozione del relativo atto;
- che, con lettera PGSIM/2011/1407 del 10.10.2011, è stato trasmesso all'APC il programma per l'anno 2011 del progetto di collaborazione con il Servizio Idro-Meteo-Clima di ARPA Emilia Romagna, di seguito ARPA-SIMC, così come definitivamente concordato durante l'incontro del 2/09/2011, per l'approvazione formale da parte dell'APC (Progetto ALLUV 2011);

- che, come evidenziato nell'ultimo programma, nel quadro dell'assistenza informatica che andrà prestata da ARPA-SIMC ad APC, è prevista la fornitura di assistenza sistemistica per l'individuazione delle migliori soluzioni per la gestione, sui sistemi di ARPA SIMC, delle procedure informatiche di APC ora funzionanti sui sistemi del CED della Regione Emilia Romagna;
- che, per svolgere al meglio il compito sopra citato entro la fine del corrente anno, è necessario coinvolgere un sistemista esperto che, collaborando con il personale di APC e ARPA-SIMC, proponga le soluzioni di gestione per le procedure richieste;

CONSIDERATO:

- che, in ottemperanza all'art. 3 della legge 136/2010, così come modificato dal DL 12 novembre 2010, n. 187, è stato acquisito on-line, dal Sistema Informativo di Monitoraggio Gare (SIMOG), il Codice Identificativo Gara n. 326250611F;
- che la ditta TECNOBRAIN, come si evince dalla nota redatta dal dott. Sandro Nanni, che si allega sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, è l'unica a poter garantire, nei tempi stabiliti, di poter fornire la prestazione richiesta e, pertanto, la fornitura di assistenza sistemistica per l'individuazione delle migliori soluzioni per la gestione, anche sui sistemi di ARPA SIMC, delle procedure informatiche APC deve essere effettuata dalla medesima ditta;
- che, successivamente all'incontro citato in premessa, e visti i tempi ristretti per l'acquisizione della fornitura, il responsabile del procedimento, dott. Sandro Nanni, con lettera PGSIM/2011/1328 del 16/09/2011, con allegati capitolato d'oneri e disciplinare tecnico, allegati sub B) al presente atto, ha chiesto alla ditta TECNOBRAIN l'offerta per la fornitura di assistenza sistemistica per l'individuazione delle migliori soluzioni per la gestione, anche sui sistemi di ARPA SIMC, delle procedure informatiche di APC ora funzionanti sui sistemi del CED della Regione Emilia Romagna;
- che la ditta TECNOBRAIN ha presentato l'offerta per l'integrazione in oggetto in data 26.09.2011 (PGSIM/2011/1367), agli atti, per un costo di Euro 8.300,00 (IVA esclusa);

RITENUTO:

- di affidare la fornitura alla ditta TECNOBRAIN alle condizioni indicate nella citata offerta;

ATTESTATO:

- che, ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09,

confermati con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A) "Budget esercizio 2011-Linee guida" della D.D.G. n. 81 del 23.12.2010";

SU PROPOSTA:

- del dott. Sandro Nanni, responsabile dell' Area Centro Funzionale e Reti di Monitoraggio, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa e tecnica del presente atto, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010;

ACQUISITO:

- il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010, dalla referente amministrativa dott.ssa Barbara Ramponi;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4,5 e 6 della Legge n. 241/90 e della Legge Regionale n. 32/93, il dott. Sandro Nanni;

DETERMINA

1. di affidare in esclusiva alla ditta TECNOBRAIN la fornitura di assistenza sistemistica per l'individuazione delle migliori soluzioni per la gestione, anche sui sistemi di ARPA SIMC, delle procedure informatiche dell'Agenzia regionale di protezione civile, ora funzionanti sui sistemi del CED della Regione Emilia Romagna, sulla base dell'offerta economica pervenuta (agli atti);
2. di riconoscere alla ditta TECNOBRAIN la somma di Euro 8.300,00 + IVA 21% pari ad Euro 10.043,00;
3. di dare atto che il costo di Euro 10.043,00 avente natura di Manutenzione Software relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2011 ed è compreso nel budget annuale con riferimento al progetto ALLUV 2011.

Allegati:

A) Dichiarazione di esclusiva

B) Lettera di invito con capitolato d'oneri e disciplinare tecnico

**IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO IDRO-METEO-CLIMA
(F.to Dott. Carlo Cacciamani)**

DICHIARAZIONE DI ESCLUSIVA

Fornitura di assistenza sistemistica per l'individuazione delle migliori soluzioni per la gestione, sui sistemi di ARPA SIMC, delle procedure informatiche dell' Agenzia di Protezione Civile ora funzionanti sui sistemi del CED di RER CIG n. 326250611F (Progetto ALLUV 2011).

Nell'ambito del progetto ALLUV 2011, in previsione del trasferimento sia di ARPA-SIMC che di APC nella sede comune alla ex Manifattura Tabacchi, è prevista, a partire da questo anno, una collaborazione volta a realizzare una maggiore integrazione tra i team e le risorse hardware e software delle due strutture, per consentire in prospettiva al personale di APC la disponibilità H24 di sistemi e procedure.

Per raggiungere questo scopo, è prevista l'individuazione di un referente che si occupi, entro la fine del progetto (31-12-2011), di approfondire la conoscenza dell'ambiente hardware/software di base e le applicazioni utilizzate da APC, coordinandosi con il personale di APC e del CED RER che attualmente gestisce gli applicativi e i sistemi sui cui operano. Questo referente deve avere le conoscenze sistemistiche necessarie, e, visti i tempi ristretti di realizzazione del progetto, una conoscenza diretta del contesto informatico di ARPA-SIMC. Il referente dovrà gestire e coordinare l'analisi dell'infrastruttura e dell'ambiente software di base e applicativo del Sistema di APC/RER, con particolare attenzione alle modalità di autenticazione degli utenti, per valutare la fattibilità del porting delle applicazioni di APC presso ARPA in un'ottica di Business Continuity (di interesse anche del CED Regionale) e valutare l'integrabilità

- dell'insieme delle applicazioni di APC sui sistemi e nella rete del CED di ARPA-SIMC, nella loro configurazione sia attuale che, per quanto possibile, prevista nel futuro contesto della ex Manifattura Tabacchi,
- delle eventuali interferenze con le applicazioni ARPA-SIMC,
- delle modifiche e/o integrazioni all'infrastruttura hardware/software da prevedere per un corretto funzionamento dell'insieme delle applicazioni supportate.

Non essendo disponibile al momento personale interno ARPA-SIMC da dedicare a questo compito, in quanto impegnato nello svolgimento delle ordinarie attività, l'unica risorsa esterna che per conoscenze acquisite e dimestichezza con l'architettura informatica di ARPA-SIMC fornisca le garanzie necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo in tempo utile, è la ditta TECNOBRAIN, che ha già attualmente in carico la manutenzione correttiva e specialmente evolutiva dei sistemi e delle reti di ARPA-SIMC.

La presente dichiarazione viene rilasciata sotto la mia personale responsabilità in ordine alle motivazioni specifiche sopra dichiarate che mi riservo di documentare scientificamente, inoltre con perfetta conoscenza della normativa vigente e della regolamentazione interna

Bologna, 21-10-2011

Dott. Sandro Nanni

Prot.PGSIM/2011/1328

Bologna, 16/09/2011

Si prega di citare il protocollo nella risposta

**Spett. le
TECNOBRAIN
di Enrico Rossi
Via Giulio Marcovigi, 2
40133 BOLOGNA BO**

SN/dr

**OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DI ASSISTENZA SISTEMISTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE MIGLIORI SOLUZIONI PER LA GESTIONE ANCHE SUI SISTEMI DI ARPA SIMC DELLE PROCEDURE INFORMATICHE DI APC ORA FUNZIONANTI SUI SISTEMI DEL CED DI RER
Importo massimo Euro 8.300,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: Euro 0,00
CIG n. 326250611F**

Il Servizio Idro-Meteo-Clima dell'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA o Arpa Simc), intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura di assistenza sistemistica per l'individuazione delle migliori soluzioni per la gestione anche sui sistemi di ARPA SIMC delle procedure informatiche di Agenzia di Protezione Civile (APC) ora funzionanti sui sistemi del CED di RER.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 8.300,00 (IVA esclusa).

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di assistenza sistemistica per l'individuazione delle migliori soluzioni per la gestione anche sui sistemi di ARPA SIMC delle procedure informatiche di APC ora funzionanti sui sistemi del CED di RER. L'assistenza dovrà essere fornita presso ARPA servizio Idro-Meteo-Clima, Viale Silvani, 6 - 40122 Bologna, entro il 31 dicembre 2011.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre le ore **13.00** del **30/09/2011**, e dovrà essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

"Offerta per la fornitura di assistenza sistemistica porting procedura APC"

indirizzato a:

ARPA Servizio Idro-Meteo-Clima.

**Viale Silvani, 6
40122 Bologna**

alla cortese attenzione del dott. Sandro Nanni

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

1. copia della richiesta di preventivo, del capitolato d'oneri e del disciplinare tecnico tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;
3. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore del Servizio.

3. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

4. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fattura, da emettersi al positivo espletamento della fornitura, dovrà:

- riportare il numero d'ordine e il CIG
- essere intestata e recapitata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato nei termini del D.Lgs. 231/2002, salvo diversa pattuizione con il fornitore affidatario.

In caso di ritardo nei pagamenti, sono dovuti al Fornitore gli interessi di mora di cui al D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'affidatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

5. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di carattere amministrativo si invita a rivolgersi a Ranieri Daniela tel. 051/6223807.– e-mail: dranieri@arpa.emr.it

Per chiarimenti di carattere tecnico si invita a rivolgersi a Martelli Francesca tel. 051/6497523 – e-mail: fmartelli@arpa.emr.it

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Procedimento
Sandro Nanni

Documenti allegati:

1. Capitolato d'oneri
2. Disciplinare tecnico
3. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000, compilata secondo il fac-simile allegato

ARPA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 1 di 8

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento della fornitura di assistenza sistemistica per l'individuazione delle migliori soluzioni per la gestione anche sui sistemi di ARPA SIMC delle procedure informatiche di APC ora funzionanti sui sistemi del CED di RER, come più precisamente dettagliato nell'allegato Disciplinare tecnico .

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna ad espletare il servizio entro il 31 dicembre 2011.

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

-
-
-
-

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

A

- a)
- b)
- c)

- d)
- e)
- f)**
- g)
- h)
- i)
-
-
-
-
-
-

rt. 5 - Penali

Per ogni evento di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste (quale mancata presenza del personale della Ditta in una giornata concordata per l'assistenza programmata o mancato intervento su chiamata nei termini previsti dal disciplinare tecnico) senza valido e giustificato motivo, verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione,

una penale pari a ad euro 150.

Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

Art. 6 - Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 7 – Fatturazione e pagamenti.

La fattura per l'intero importo della fornitura andrà emessa entro il 31 dicembre 2011 alla consegna dello studio di fattibilità previsto nel Disciplinare Tecnico e dovrà:

- riportare il numero d'ordine
- Il CIG della fornitura
- essere intestate e recapitate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370;
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 231/2002.

Arpa si riserva, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto, di negoziare con l'aggiudicatario modalità e termini diversi da quelli previsti dal D.Lgs.231/02.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 8 - Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 9 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- **in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;**
- negli altri casi di cui agli articoli 11 e 12 (Cessione di contratto e di credito e Subappalto) .

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 10 - Recesso

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo

e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 11 - Cessione di contratto e di credito

E' vietato all'Impresa aggiudicataria cedere in tutto o in parte la fornitura oggetto del contratto. Si applica per la cessione dei crediti l'art. 117 del d. lgs. 163/2006.

Art. 12 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 **e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.**

Art. 13 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 14 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Condizioni generali di contratto

Gli articoli 2 *Termini di esecuzione*, 5 *Penali*, 6 *Prezzi*, 7 *Fatturazione e pagamenti*, 8 *Brevetti e royalties*, 9 *Risoluzione del contratto*, 10 *Recesso*, 11 *Cessione di contratto e di credito*, 12 *Subappalto*, 13 *Spese ed oneri contrattuali*, 14 *Foro competente*, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Disciplinare Tecnico

Fornitura di assistenza sistemistica per l'individuazione delle migliori soluzioni per la gestione anche sui sistemi di ARPA SIMC delle procedure informatiche di APC ora funzionanti sui sistemi del CED di RER.

Premesso che:

- ARPA SIMC e APC operano congiuntamente nell'ambito del Centro funzionale Regionale dell'Emilia-Romagna e svolgono svariate attività comuni nel campo della meteorologia e dell'idrologia.
- Che ARPA SIMC è dotata di un suo Datacenter con servizi e sistemi ridondati per consentire la continuità di servizio delle procedure automatiche e l'operatività H24 in caso di situazioni di allerta.
- Che APC gestisce parte delle sue procedure su server posizionati nel Datacenter della RER e gestiti dal punto di vista sistemistico da personale RER.
- Che è previsto il trasferimento sia di ARPA-SIMC che di APC nella sede comune della Manifattura Tabacchi, dove le due strutture fruiranno di servizi e sistemi comuni e potranno agire in maniera più sinergica.

Si è pensato di avviare fin da ora una collaborazione volta a realizzare una maggiore integrazione tra i team e le risorse hardware e software delle due strutture, per consentire in prospettiva al personale di APC la disponibilità H24 su sistemi ARPA SIMC delle procedure ora in uso in RER, con il supporto sistemistico del personale ARPA SIMC .

Per raggiungere questo obiettivo si è pensato al seguente percorso:

- Individuazione di una persona di riferimento che si occupi di approfondire la conoscenza dell'ambiente hardware/software di base e le applicazioni utilizzate dall'APC, coordinandosi con il personale di APC e del CED RER che attualmente gestisce gli applicativi e i sistemi sui cui operano. Questa persona verrà individuata da ARPA-SIMC e selezionata in base alle conoscenze sistemistiche ritenute necessarie, e preferibilmente ad una conoscenza diretta del contesto ARPA-SIMC. Questa persona dovrà essere affiancata da personale di APC che sia utilizzatore delle applicazioni da gestire e, ove necessario, da personale che conosca dal punto di vista informatico le procedure. Questa persona dovrà gestire e coordinare le attività elencate ai successivi punti del programma.
- Analisi dell'infrastruttura e dell'ambiente software di base e applicativo del Sistema di APC/RER, con particolare attenzione alle modalità di autenticazione degli utenti, per valutare la fattibilità del porting delle applicazioni di APC presso ARPA in un'ottica di Business Continuity (di interesse anche del CED Regionale).
- A supporto dell'attività precedente, dovrà essere valutata l'integrabilità dell'insieme delle applicazioni di APC sui sistemi e nella rete del CED di ARPA-SIMC, nella loro configurazione sia attuale che, per quanto possibile, prevista nel futuro contesto della Manifattura Tabacchi, delle eventuali interferenze con le applicazioni ARPA-SIMC e delle modifiche e/o integrazioni all'infrastruttura hardware/software da prevedere per un corretto funzionamento dell'insieme delle applicazioni supportate.
- Pianificazione di momenti di affiancamento, scambio di informazioni ed eventualmente interventi di formazione per i team tecnici di ARPA-SIMC e APC coinvolti nella gestione informatica per portare in prospettiva il personale dei due enti ad una conoscenza dell'architettura hardware/software e di rete tale da consentire l'interoperabilità per la gestione operativa sotto l'aspetto sistemistico di tutte le procedure, pur mantenendo ciascun team le conoscenze specifiche e il controllo degli aspetti applicativi delle proprie procedure.

- Produzione di uno studio di fattibilità che descriva con sufficiente dettaglio le necessità di hardware, connettività di rete e software di base necessarie per le procedure APC e come l'architettura ora in uso nel Datacenter di ARPA SIMC debba, se del caso, essere adeguata per coprire le esigenze di APC, senza pregiudicare l'operatività delle procedure attuali in uso in ARPA SIMC.

ARPA-SIMC con la presente gara intende integrare le risorse informatiche interne, in larga parte assorbite dalla gestione della routine quotidiana, con personale specialistico esterno di supporto sistemistico e di assistenza informatica che, affiancato dal personale interno sia di ARPA SIMC che di APC, si occupi di condurre lo studio sopra descritto.

La descrizione della configurazione di rete e dell'infrastruttura di calcolo in uso in ARPA-SIMC è disponibile contattando la Dott. Francesca Martelli allo 051 6497523 fmartelli@arpa.emr.it.

La descrizione delle procedure e del contesto attuale in cui operano di APC è disponibile contattando l'Ing. Silvia Tinti STinti@Regione.Emilia-Romagna.it

CARATTERISTICHE DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE

Le prestazioni richieste dovranno essere erogate da un sistemista in grado di operare nel contesto descritto in premessa, che in concreto dovrà affiancare il personale di ARPA SIMC e APC, esercitando la propria attività presso la sede dei due enti in Viale Silvani, 6 a Bologna e, se necessario, incontrando il personale del CED di RER che ora ospita le procedure APC. L'entità dell'intervento è stimato in circa 25 giornate/uomo da lavorare entro il 31 dicembre 2011.

Alla fine del lavoro sarà a cura del sistemista la produzione di uno studio, condiviso con le figure di riferimento di SIMC e APC, che delinei le migliori soluzioni per la gestione anche sui sistemi di ARPA SIMC delle procedure informatiche di APC ora funzionanti sui sistemi del CED di RER, o comunque individuate come strategiche da APC.

Lo studio dovrà contenere chiare indicazioni sulle integrazioni hardware, di rete e di software di base necessarie per consentire alle procedure APC di funzionare sui sistemi SIMC, restando accessibili dai client presenti in sede APC e senza interferire con l'operatività normale delle procedure SIMC.

Lo studio dovrà contenere chiare indicazioni sulle figure e sull'entità dei tempi necessari per l'attuazione del porting.

La quotazione della fornitura dovrà essere a corpo e inclusiva di ogni onere e spesa.

N. Proposta: PDTD-2011-665 del 28/10/2011

Centro di Responsabilità: Servizio Idro-Meteo-Clima

OGGETTO: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in esclusiva alla ditta **TECNOBRAIN** della fornitura di assistenza sistemistica per l'individuazione delle migliori soluzioni per la gestione anche sui sistemi di ARPA SIMC delle procedure informatiche dell'Agenzia di Protezione Civile (APC) ora funzionanti sui sistemi del CED di RER - CIG n. 326250611F (Progetto ALLUV 2011).

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Ramponi Barbara, Responsabile Amministrativo/a di Servizio Idro-Meteo-Clima, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 28/10/2011

Il/La Responsabile Amministrativo/a
