

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-659	del 02/11/2011
Oggetto	Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement. Direzione Generale. Affidamento di un incarico per un Servizio di consulenza specialistica nell'ambito del Sistema di gestione Qualità di ARPAER per il supporto all'attività di verifiche ispettive interne. Importo 7500,00 (IVA ESCLUSA) - Cig. N. ZAD01D9D88	
Proposta	n. PDTD-2011-660 del 27/10/2011	
Struttura adottante	Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement	
Dirigente adottante	Raffaelli Raffaella	
Struttura proponente	Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement	
Dirigente proponente	Mengoli Marina	
Responsabile del procedimento	Raffaelli Raffaella	

Questo giorno 02 (due) novembre 2011 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore del Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement, Dott. Raffaelli Raffaella, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement. Direzione Generale. Affidamento di un incarico per un Servizio di consulenza specialistica nell'ambito del Sistema di gestione Qualità di ARPAER per il supporto all'attività di verifiche ispettive interne. Importo di aggiudicazione € 5.600 (IVA ESCLUSA) - Cig. N. ZAD01D9D88

PREMESSO:

- che la L.R. n. 44 del 1995, e successive modifiche ed integrazioni, prevede che Arpa operi sulla base di un programma triennale e annuale delle attività, a tal fine, pertanto, assume rilevanza il processo di pianificazione e controllo;
- che la L.R. sopra citata, all'art. 5, punto h, assegna ad Arpa il compito di effettuare il controllo dei fattori fisici, chimici e biologici, di inquinamento acustico, dell'aria, delle acque e del suolo;
- inoltre che l'art. 4 della L.R. sopra citata prevede che Arpa sia preposta all'erogazione di prestazioni analitiche di rilievo sia ambientale sia sanitario;
- che Arpa, in base a quanto previsto da "Accordo di Programma art. 3 L.R. 44/95", ha implementato un Sistema Qualità in conformità sia alla norma UNI EN ISO 9001, conseguendo la certificazione dei processi "Attività di pianificazione e controllo direzionale" e "Gestione della rete regionale di monitoraggio della qualità dell'aria", sia alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025, per l'accreditamento dei metodi di prova della rete laboratoristica;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 80/2010 "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011-2013, del Piano Investimenti 2011-2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011";
- la DDG n. 81/2010 "Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2011".
- la DDG. n. 67/2011 "Modifiche al Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/ER)";

TENUTO CONTO:

- che, per assicurare l'efficacia del Sistema di Gestione, viene attuata, tramite personale interno formato e qualificato a tal fine, una sistematica attività di audit interni per verificare

la conformità del Sistema ai requisiti delle norme di riferimento ed ai requisiti del SGQ stabiliti da Arpa;

CONSIDERATA:

- la necessità, per i processi gestiti a livello centrale, di integrare i Team di verifica che svolgono l'attività di audit presso il Nodo Integratore (Direzione Generale/Direzione Tecnica) con una figura esperta esterna ad Arpa per garantire una maggiore indipendenza ed efficacia dell'attività di audit;

CONSIDERATO:

- che è stata manifestata, con richiesta inviata all'Area Acquisizione Beni e Servizi in data 23.09.2011, l'esigenza di avviare una procedura per l'affidamento in economia della fornitura di un servizio di consulenza specialistica nell'ambito del Sistema di Gestione Qualità di Arpa per il supporto all'attività di verifiche ispettive interne per l'importo presunto 7.500,00 (IVA Esclusa), con le modalità ed alle condizioni di incarico di cui alla lettera d'invito e capitolato Allegati al presente atto sub a) e sub b) quali parti integranti sostanziali;
- che sulla base di quanto disposto dal Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, come modificato con DDG n. 67 del 13.09.2011, l'invio delle relative lettere di invito alle ditte da interpellare è stato demandato al Responsabile dell' Area Acquisizione Beni e Servizi;

PRESO ATTO;

- che sulla base di quanto disposto dall'art. 5 Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, come modificato con DDG n. 67 del 13.09.2011, trattandosi di fornitura di importo inferiore a 40.000,00 Euro, si è proceduto al confronto concorrenziale fra almeno tre operatori economici per l'affidamento in oggetto;
- che con lettera di invito prot. n. PGDG/2011/4618 del 12.10.2011, inoltrata via e-mail, sono stati invitati a presentare offerta per il servizio di cui trattasi:
 1. M&T Consulting srl via Longhi 14/1 Bologna;
 2. Galgano e Associati consulting srl, via G. Fara 35 Milano;
 3. Chiarini e Associati via di Corticella srl 181/3 Bologna
- che sono giunte entro il termine previsto dalla lettera di invito, le offerte presentate da:
 - a) M&T Consulting srl via Longhi 14/1 Bologna;

- b) Galgano e Associati Consulting srl, via G. Fara 35 Milano;
- c) Chiarini e Associati srl via di Corticella 181/3 Bologna;
- che la scelta della migliore offerta doveva essere effettuata secondo il criterio del prezzo più basso;
- che, come risulta dal prospetto comparativo delle offerte del 25.10.2011, allegato sub c) al presente atto, Chiarini e Associati srl con sede legale in Bologna , via di Corticella 181/3 CF e P.IVA 0201644102, ha presentato l'offerta a prezzo più basso;

RITENUTO:

- pertanto di approvare le risultanze del suddetto prospetto e conseguentemente di aggiudicare a Chiarini e Associati srl di Bologna la fornitura del servizio di consulenza specialistica nell'ambito del Sistema di Gestione Qualità di Arpa per il supporto all'attività di verifiche ispettive interne presso la Direzione Generale sulla base dell'importo complessivo di Euro 5.600,00 + IVA 21% pari ad Euro 6776,00, alle condizioni di cui alla lettera di invito e capitolato, allegati sub a) e sub b), ed all'offerta presentata, conservata agli atti;
- di affidare a Chiarini e Associati srl Bologna il servizio di consulenza per un importo pari a 5.600,00 + IVA 21% pari ad Euro 6776,00;
- di nominare Responsabile dell'esecuzione del contratto, con il compito di curare il regolare ed efficiente svolgimento delle prestazioni affidate al fornitore, la Dr.ssa Marina Mengoli, Responsabile dell'Area Qualità;

ATTESTATO

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102 all'art.9, che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 80 del 23.12.2010;

SU PROPOSTA:

- della Dr.ssa Marina Mengoli, Responsabile dell'Area Qualità;

DATO ATTO:

- che Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 4 del regolamento per le forniture di beni e servizi in economia è la Dott.ssa Raffaella Raffaelli Direttore Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement;

DATO ATTO INOLTRE:

- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Contabilità

Economica , Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, ai sensi del Regolamento Arpa per il Decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27 settembre 2010;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, a Chiarini e Associati srl con sede legale in Bologna , via di Corticella 181/3 CF e P.IVA 0201644102, il servizio di consulenza specialistica nell'ambito del Sistema di Gestione Qualità di Arpa per il supporto all'attività di verifiche ispettive interne presso la Direzione Generale sulla base dell'importo complessivo di Euro 5.600,00 + IVA 21% pari ad Euro 6776,00, alle condizioni di cui all'offerta presentata, conservata agli atti;
2. di nominare Responsabile dell'esecuzione del contratto, con il compito di curare il regolare, efficiente ed efficace svolgimento delle prestazioni affidate al fornitore Dr.ssa Marina Mengoli, Responsabile dell'Area Qualità;
3. di dare atto che il costo complessivo relativo al presente provvedimento, pari ad Euro 5600,00 + IVA 21% per un totale complessivo di Euro 6776,00, avente natura di Consulenze tecniche, è a carico dell'esercizio 2011 per l'importo di Euro 2032,80, dell'esercizio 2012 per l'importo di Euro 4743,20 ed è compreso nel budget annuale del Centro di Responsabilità Sistemi di Gestione Integrati SQE -Direzione Generale, con riferimento al progetto di miglioramento interno 11SG1.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO SGI:SQE DELLA DG

(F.to Dr.ssa R. Raffaelli)

Bologna, 12 ottobre 2011

Prot.PGDG/2011/4618mc

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

OGGETTO: **Richiesta preventivo per la fornitura in economia di servizio di consulenza specialistica nell'ambito del Sistema di gestione Qualità di ARPAER per il supporto all'attività di verifiche ispettive interne.**
Importo massimo Euro 7.500,00 IVA esclusa.
Oneri per la sicurezza: € 0,00
Cig n. ZAD01D9D88

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento di **Servizio di consulenza specialistica nell'ambito del Sistema di gestione Qualità di ARPAER**. La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 7.500,00 (IVA esclusa).

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è lo svolgimento di Servizio di consulenza specialistica nell'ambito del Sistema di gestione Qualità di ARPAER per il supporto all'attività di verifiche ispettive interne per la durata di 14 mesi.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato speciale allegato alla presente.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, sul fac-simile allegato, dovrà pervenire, via fax o e-mail o posta elettronica certificata (PEC), entro e non oltre il giorno **24 ottobre 2011**, indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Via Po n. 5, 40139 Bologna

Fax 051/541026 E-mail acquisti@arpa.emr.it PEC acquisti@cert.arpa.emr.it

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

1. copia della richiesta di preventivo e capitolato speciale tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. dichiarazione di ammissione e dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello allegato, debitamente compilata e firmata.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

3. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal Responsabile del procedimento, secondo il criterio del prezzo più basso.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura, senza che gli offerenti possano vantare alcuna pretesa.

L'affidamento della fornitura sarà approvato con Determinazione dirigenziale del Direttore del Servizio Sistemi di Gestione Integrati SQE.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma della Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi.

4 EVENTUALI CHIARIMENTI

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Raffaella Raffaelli, Direttore del Servizio Sistemi di Gestione Integrati SQE.

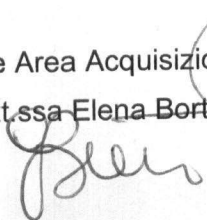
Per chiarimenti si invita a rivolgersi all' Area Acquisizione Beni e Servizi, tel. 051/6223879 – e-mail: acquisti@arpa.emr.it

Documenti allegati:

- Capitolato speciale
- Dichiarazione di ammissione ex art. 46/47 del D.P.R.445/2000
- Fac-simile dichiarazione d'offerta
- Informativa dati personali

La Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi

(Dott.ssa Elena Bortolotti)



Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale
--	--

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento di servizio di consulenza specialistica nell'ambito del Sistema di gestione Qualità di ARPAER per il supporto all'attività di verifiche ispettive interne per la durata di 14 mesi.

Importo complessivo stimato: **€ 7.500,00 IVA esclusa**, oneri per la sicurezza pari ad € 0,00.

Art. 2 – Modalità di esecuzione delle attività

La fornitura dovrà avere le caratteristiche di dettaglio di seguito descritte:

Il servizio consiste nella conduzione di audit in collaborazione ed in sinergia con Verificatori Interni ARPAER per lo svolgimento delle Verifiche ispettive interne periodiche presso le funzioni della Direzione Generale di ARPA coinvolte nel SGQ per:

- verificare la conformità dei processi gestionali ai requisiti delle norme UNI 17025:2005 e UNI 9001:2008 e alla Documentazione del SGQ di ARPAER;
- valutare l'efficacia del SGQ nel conseguire gli obiettivi specificati.

per un totale di 8 giornate nel periodo novembre 2011 – dicembre 2012 secondo la programmazione stabilita nell'ambito del SGQ di ARPAER.

Si precisa che il Sistema di Gestione Qualità di ARPAER risulta applicato a:

- Monitoraggio dello stato ambientale, limitatamente alla "Gestione della Rete regionale per il monitoraggio della Qualità dell'Aria (Certificato ISO 9001)
- Analisi di laboratorio (Accreditato ISO 17025)
- Processi di supporto di Arpa funzionali a garantire l'efficace funzionamento dei processi primari (in particolare risulta certificato ISO 9001 il processo di "Pianificazione e controllo direzionale").

L'attività richiede figure dotate della necessaria competenza ed esperienza in materia di Sistema Gestione Qualità e nello svolgimento delle Verifiche Ispettive interne.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto o entro i 90 giorni successivi, ulteriori giornate, fino ad un massimo di due, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente Atto.

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale
------------------------------------	----------------------------

contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

Art. 5- Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 6. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art.7 – Fatturazione e pagamenti.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale
------------------------------------	----------------------------

Le fatture, dovranno essere emesse con le seguenti scadenze:

- la prima fattura sarà corrispondente a 30% del corrispettivo pattuito e verrà emessa a due mesi dalla conferma d'ordine;
- la successiva sarà corrispondente a 30% del corrispettivo pattuito e verrà emessa alla scadenza del I semestre 2012;
- la terza fattura a saldo del corrispettivo pattuito verrà emessa a completamento dell'attività.

Le fatture dovranno:

- riportare il numero d'ordine;
- riportare il CIG
- essere intestate e recapitate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Arpa propone un pagamento a 60 giorni data fattura, da considerarsi corretta prassi commerciale del settore.

In caso di mancata accettazione da parte del fornitore di tale termine, da evidenziarsi in sede di offerta, i pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 231/02.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 8 - Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Articolo 9 - Riservatezza

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale
--	--

della Fornitura.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 10 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- negli altri casi di cui agli articoli 12 e 13 (Cessione di contratto e di credito e Subappalto) .

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 11 – Recesso

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale
------------------------------------	----------------------------

incaricato della gestione degli affari del Fornitore;

- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 12 - Cessione di contratto e di credito

E' vietato all'Impresa aggiudicataria cedere in tutto o in parte la fornitura oggetto del contratto. Si applica per la cessione dei crediti l'art. 117 del d. lgs. 163/2006.

Art. 13 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006, e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 14 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 15 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., si dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare si dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

Articolo 1- Oggetto della fornitura, Articolo 2 -Modalità di esecuzione della fornitura 3 - Condizioni generali di fornitura, Articolo 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, Articolo 5 Prezzi, Articolo 6 -Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, Articolo 7- Fatturazione e pagamenti, Articolo 8-Brevetti e royalties, Articolo 9 - Riservatezza, Articolo 10-Risoluzione del contratto, Articolo 11 -Recesso, Articolo 12- Cessione di contratto e di credito, Articolo 13- Subappalto, Articolo 14 -Spese ed oneri contrattuali, Articolo 15- Foro competente.

PROCEDURA IN ECONOMIA

**PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA
SPECIALISTICA NELL'AMBITO DEL SISTEMA DI GESTIONE
QUALITA' DI ARPAER PER IL SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI
VERIFICHE ISPETTIVE INTERNE.**

Richiesta di acquisto del 23/09/2011 del Direttore dei Sistemi di Gestione Integrati.

Importo a base di gara: € 7.500,00 (i.e) Oneri per la sicurezza: € 0,00.

Invito con lettera prot PGDG/2011/4618mc del 12 ottobre 2011.
CIG. ZAD01D9D88.

Invitati: 1. M&IT Consulting srl Via Longhi 14/1, Bologna ;
2. Galgano e Associati Consulting srl, via G. Fara 35 Milano;
3. Chiarini e Associati Via di Corticella 181/3 Bologna.

Termine di scadenza delle offerte: 24 ottobre 2011.

Offerte pervenute:

1. M&IT Consulting srl ; **offerta pervenuta via e-mail il 24/10/2011 pari a euro 6.800,00.**

2. Galgano e Associati Consulting srl, **offerta pervenuta via e-mail il 24/10/2011 pari a euro 7.360,00.**

3. Chiarini e Associati srl ; **offerta pervenuta via fax il 24/10/2011 pari a euro 5.600,00.**

Risulta migliore offerente la società Chiarini e Associati srl con un'offerta pari a euro 5.600,00.

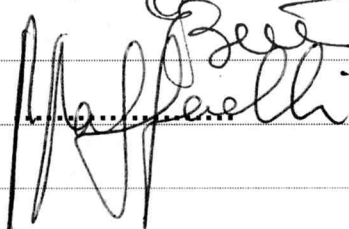
Si trasmette il presente atto al Direttore dei Sistemi di Gestione Integrati SQE, dott.ssa Raffaella Raffaelli per l'adozione della determina di affidamento del servizio.

Bologna 25/10/2011.

La Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi

(dott.ssa Elena Bortolotti)

Per validazione



N. Proposta: PDTD-2011-660 del 27/10/2011

Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement

OGGETTO: Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement. Direzione Generale. Affidamento di un incarico per un Servizio di consulenza specialistica nell'ambito del Sistema di gestione Qualità di ARPAER per il supporto all'attività di verifiche ispettive interne. Importo 7500,00 (IVA ESCLUSA) - Cig. N. ZAD01D9D88

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 28/10/2011

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
