

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale n. DET-2011-680 del 11/11/2011

Oggetto Direzione Generale - Servizio Sistemi Informativi. Affidamento diretto alla ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. del Servizio di realizzazione dell'integrazione tra il sistema documentale AURIGA e i servizi per la conservazione sostitutiva dei documenti e altri servizi documentali. Importo complessivo Euro 35.200,00 + IVA 21% pari ad Euro 42.592,00. Cig n. Z0A01F25E8.

.

Proposta n. PDTD-2011-671 del 04/11/2011

Struttura adottante Servizio Sistemi Informativi

Dirigente adottante Santovito Piero

Struttura proponente Servizio Sistemi Informativi

Dirigente proponente Santovito Piero

Responsabile del procedimento Santovito Piero

Questo giorno 11 (undici) novembre 2011 presso la sede di Via Malvasia, 6A in Bologna, il Direttore del/della Servizio Sistemi Informativi, Dott. Santovito Piero, ai sensi del Regolamento

Oggetto: Direzione Generale - Servizio Sistemi Informativi. Affidamento diretto alla ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. del Servizio di realizzazione dell'integrazione tra il sistema documentale AURIGA e i servizi per la conservazione sostitutiva dei documenti e altri servizi documentali. Importo complessivo Euro 35.200,00 + IVA 21% pari ad Euro 42.592,00. Cig n. Z0A01F25E8.

VISTO:

- la DDG n. 80 del 23/12/2010 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2011- 2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011;
- la DDG n. 81 del 23/12/2010 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilit  del budget di esercizio e investimenti 2011;
- la DDG n. 23 dell'11/02/2011 - Programma delle spese da sostenersi nell'esercizio 2011 per il funzionamento del Servizio Sistemi Informativi;
- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n.28;
- a D.D.G. n. 67 del 13/09/2011 di approvazione del nuovo regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e dell'art.10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;

PREMESSO CHE:

- con Determinazione n. 273 del 19/04/2010 del Servizio Sistemi Informativi   stata affidata alla ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. la realizzazione delle attivit  di progetto evolutive del sistema documentale di ARPA su piattaforma denominata AURIGA;
- nello specifico, si sono attuati i seguenti punti:
 1.   stata garantita la fornitura, installazione e avvio in modalit  training on the job della piattaforma documentale Auriga di propriet  di Engineering rilasciata in modalit  licenza d'uso;

2. è stato avviato il sistema Documentale Auriga in ARPA per rispondere al “Progetto Finanziato volto a realizzare il “Modulo integrazione tra Sistema documentale Aia – e sistema documentale Arpa”;
 3. si è realizzato un prototipo che analizzi il processo ARPA volto alla Definizione degli Obiettivi Annuali (Programmatici e di Nodo) e del Monitoraggio annesso;
- l'ingente produzione di documenti, da parte di tutte le strutture di Arpa E-R, l'utilizzo sempre più crescente delle caselle PEC come mezzo ufficiale per la trasmissione di documentazione elettronica, e la volontà di Arpa di sviluppare quanto più possibile procedure che abbiano come obiettivo la dematerializzazione dei documenti, ha reso indispensabile e urgente l'avvio dei processi di conservazione digitale a norma di legge della documentazione presente negli archivi dell'Agenzia;
- essendo interesse di Arpa E-R avvalersi dell'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali della RER per la conservazione digitale dei documenti, quale soggetto a cui già la Legge Regionale n.17/2008 ha affidato la funzione di archiviazione e conservazione dei documenti informatici prodotti dalla regione (e, mediante apposita convenzione, dei documenti prodotti da Province, Comuni e altri soggetti pubblici), e ritenuto in grado di fornire idonee garanzie di sicurezza ed efficacia e che dispone altresì della strumentazione tecnica necessaria e di personale adeguato, si è stipulata a tal fine apposita convenzione;
- con Deliberazione n. 68 del 13/09/2011 del Direttore Generale di Arpa è stato approvato lo schema di convenzione con l'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali (IBACN) della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento da parte dell'IBACN della funzione di conservazione dei documenti informatici;

CONSIDERATO CHE:

- occorre ora pianificare una serie di attività tese alla realizzazione dell'integrazione fra il sistema documentale AURIGA e i servizi per la conservazione sostitutiva dei documenti messi a disposizione da ParER e altri servizi documentali basati sempre sul sistema AURIGA, concernenti nello specifico i seguenti punti:
- Realizzazione di servizi di integrazione fra il sistema documentale AURIGA e i servizi di conservazione sostitutiva resi disponibili da ParER;
 - Realizzazione delle procedure di caricamento dei documenti riferiti alle procedure EMAS attualmente memorizzati nel sistema HUMMINBIRD all'interno del sistema AURIGA;
 - Realizzazione di procedure e relative interfacce gestionali per la fruizione degli RdP elettronici attualmente gestiti in AURIGA a utenti interni e per la trasmissione degli stessi via PEC a utenti esterni;

PRESO ATTO:

- che per la specialità della prestazione, legata alla natura degli applicativi software in oggetto, e considerato il carattere di urgenza rivestito dalle attività in oggetto, le quali dovranno rispettare una tempistica ben determinata e non differibile, come da Dichiarazione di affidamento diretto agli atti del Servizio Sistemi Informativi, si è evidenziata la necessità di contattare la ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., già proprietaria, fornitrice e sviluppatrice del sw Auriga, con richiesta di offerta Prot. N. PGDG/2011/4740 del 19/10/2011 corredata dalle necessarie condizioni economiche/tecniche;
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) Z0A01F25E8 richiesto tramite il sistema SIMOG gestito dall'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai fini degli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dall'art. 3 l. 13.08.2010, n. 136, come modificato dal d.l. 12.11.2010, n. 187;
- che la ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. ha formulato, in risposta alla stessa, opportuna offerta economica, Prot. n. BOA129/2011/PDM/lc del 28/10/2011, allegato sub A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con la quale ha dettagliato la propria proposta concernente il servizio in oggetto riferendola alle diverse tipologie di moduli sw da realizzarsi;

CONSIDERATO QUINDI:

- che la ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. ha proposto un'offerta complessiva per le attività di realizzazione dell'integrazione tra il sistema documentale AURIGA e i servizi per la conservazione sostitutiva dei documenti e altri servizi documentali per un importo totale pari ad Euro 35.200,00 + IVA;
- che la pianificazione dei lavori verrà effettuata in accordo con la referente di Servizio Alessandra Santolini, l'installazione potrà avvenire da remoto tramite opportuno collegamento ai server Arpa reso disponibile, e che, per ogni intervento, verrà prodotto un opportuno rapporto di lavoro e si procederà alla fatturazione soltanto ad attività eseguita e certificata;

RICHIAMATO:

- il regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia, come approvato con D.D.G. n. 67 del 13/09/2011, il quale consente l'affidamento diretto in economia per le acquisizioni di importo fino a 40.000,00 Euro, previa determinazione a contrarre del responsabile del procedimento;

PRESO ATTO QUINDI:

- dell'offerta economica formulata dalla ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., la quale per le attività di realizzazione dell'integrazione tra il sistema documentale AURIGA e i

servizi per la conservazione sostitutiva dei documenti e altri servizi documentali comporta un costo complessivo di Euro 35.200,00 + IVA 21% per un totale di Euro 42.592,00;

- dell'opportunità di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto sulla base della proposta formulata dalla ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. la quale garantisce la realizzazione dei servizi e la consegna dei prodotti nel rispetto della qualità e dei tempi previsti, coerentemente con la pianificazione di dettaglio concordata con Arpa nel corso degli incontri svoltisi a riguardo;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di affidare alla ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. l'incarico concernente il Servizio di realizzazione dell'integrazione tra il sistema documentale AURIGA e i servizi per la conservazione sostitutiva dei documenti e altri servizi documentali per un importo totale pari ad Euro 35.200,00 (IVA esclusa), sulla base dell'offerta economica qui allegata sub A) quale parte integrante e sostanziale;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102 all'art. 9, che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2011-Linee guida" della D.D.G. 81 del 23.12.2010";

SU PROPOSTA:

- del Direttore del Servizio Sistemi Informativi Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 10 e 125 del Dlgs. 163/2006 e dell'art. 4 del Regolamento ARPA per la fornitura di beni e servizi in economia, è il Direttore del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito;

- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area contabilità direzionale, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, alla ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. l'incarico relativo al servizio di realizzazione dell'integrazione tra il sistema documentale Auriga e i servizi per la conservazione sostitutiva dei documenti e altri servizi documentali,

secondo l'offerta economica allegata sub A) al presente atto per un importo complessivo pari ad Euro 35.200,00 + IVA 21% per un totale di Euro 42.592,00.

2. di dare atto che il costo complessivo di Euro 35.200,00 + IVA 21% pari ad Euro 42.592,00 avente natura di “Servizi di elaborazione dati” è un costo pluriennale e per la quota di Euro 30.592,00 (comprensivo di IVA) è a carico dell'esercizio 2011 ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale con riferimento al Centro di Responsabilità del Servizio Sistemi Informativi

3. di dare atto che tale costo per la quota di Euro 12.000,00 (comprensivo di IVA) è a carico dell'esercizio 2012 e sarà compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale con riferimento al Centro di Responsabilità del Servizio Sistemi Informativi e con medesima natura contabile.

4. di dare atto che ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, competente ad impegnare contrattualmente ARPA é il Direttore del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

SISTEMI INFORMATIVI

(Dott. Piero Santovito)

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di servizi	pagina 1

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento delle attività di realizzazione dell'integrazione fra il sistema documentale AURIGA e i servizi per la conservazione sostitutiva dei documenti messi a disposizione da ParER e altri servizi documentali basati sempre nel sistema AURIGA meglio specificati nel disciplinare tecnico allegato al presente capitolato. In sintesi la fornitura comprende:

- A. Realizzazione di servizi di integrazione fra il sistema documentale AURIGA e i servizi di conservazione sostitutiva resi disponibili da ParER
- B. Realizzazione delle procedure di caricamento dei documenti riferiti alle procedure EMAS attualmente memorizzati nel sistema HUMMINBIRD all'interno del sistema AURIGA
- C. Realizzazione di procedure e relative interfacce gestionali per la fruizione degli RdP elettronici attualmente gestiti in AURIGA a utenti interni e per la trasmissione degli stessi via PEC a utenti esterni

Ogni punto di cui sopra deve intendersi comprensivo di tutte le attività necessarie per effettuare il test, collaudo e relativa installazione nell'ambiente di produzione di ARPA. Il fornitore inoltre dovrà adeguatamente formare il personale tecnico di ARPA di tutte le modalità operative dei moduli realizzati nonché delle configurazioni e parametrizzazioni necessarie per il loro corretto funzionamento.

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna a realizzare e installare le implementazioni sw nei tempi concordati, cioè a 120 gg dalla data dell'ordine subordinatamente alla messa a disposizione da ARPA di un ambiente idoneo all'interfacciamento dei servizi di ParER da parte di ARPA.

L'installazione potrà avvenire da remoto tramite opportuno accesso alle macchine di produzione reso disponibile dal referente tecnico di progetto di Arpa.

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di servizi	pagina 2

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

Art. 5 - Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 6. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente . L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un' apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 7 . Fatturazione e pagamenti

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di servizi	pagina 3
-------------------------------	--	-----------------

Le fatture relative ai punti A-B-C del disciplinare tecnico sono da emettersi a conclusione delle attività con apposito verbale controfirmato e dovranno:

- riportare il numero d'ordine;
- riportare il numero di CIG;
- essere intestata e recapitata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 8 - Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 9 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- **in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;**
- negli altri casi di cui agli articoli **12 e 13** (Cessione di contratto e di credito e Subappalto) .

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di servizi	pagina 4

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 10 - Recesso

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 11 - Cessione di contratto e di credito

E' vietato all'Impresa aggiudicataria cedere in tutto o in parte la fornitura oggetto del contratto. Si applica per la cessione dei crediti l'art. 117 del d. lgs. 163/2006.

Art. 12 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 **e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.**

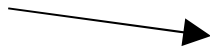
Art. 13 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 14 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di servizi	pagina 5
-------------------------------	--	-----------------



Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Condizioni generali di contratto

Gli articoli 2 *Termini di esecuzione*, 3 *Condizioni generali di fornitura*, 4 *Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro*, 5 *Prezzi*, art. 6 *Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari*, 7 *Fatturazione e pagamenti*, 8 *Brevetti e royalties*, 9 *Risoluzione del contratto*, 10 *Recesso*, 11 *Cessione di contratto e di credito*, 12 *Subappalto*, 13 *Spese ed oneri contrattuali*, 14 *Foro competente*, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.



Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di servizi	pagina 6
-------------------------------	--	-----------------

Allegato sub A) DISCIPLINARE TECNICO

1- OGGETTO DELLA FORNITURA

Di seguito il dettaglio delle singole implementazioni da realizzare con la presente fornitura. L'installazione potrà avvenire da remoto tramite opportuno collegamento ai server Arpa reso disponibile dal personale Arpa.

A. Integrazione con i servizi di conservazione sostitutiva resi disponibili da ParER

Oggetto di tale fornitura è la progettazione, definizione e realizzazione dei servizi necessari per procedere al versamento dei documenti presenti nel sistema documentale Auriga, ad oggi il sistema documentale di riferimento di Arpa, in conservazione sostitutiva tramite i servizi esposti dal Polo Archivistico Regionale dell'Emilia-Romagna (ParER).

Tali servizi, da richiamare con una apposita procedura batch opportunamente e parametricamente schedulata, dovranno recuperare tutti i documenti da auriga definiti da conservare, comprensivi dei metadati correlati, e per ognuno richiamare il servizio di versamento nella modalità definita da ParER e qui di seguito brevemente illustrata.

Il servizio di versamento di ParER prevede attualmente una modalità sincrona basata sull'invio di file XML e delle componenti documentarie oggetto del versamento in un'unica chiamata, con contestuale risposta al versamento eseguito.

Il servizio di versamento permette di inviare al sistema di conservazione le Unità Documentarie, i cui documenti, metadati e componenti sono descritti in un file XML che contiene:

- metadati identificativi dell'unità documentaria da versare
- metadati che descrivono l'unità documentaria versata
- metadati che descrivono il documento principale versato
- metadati che descrivono ogni singolo allegato/annesso/annotazione versato

Nell'Intestazione del file XML dovranno essere fornite le informazioni riferite all' Ente – Struttura – Ambiente – UserID.

Ogni file viene descritto nell'XML attraverso un identificativo univoco, utilizzato per consentire la ricomposizione delle unità versate.

Tutti i dettagli tecnici per l'interfacciamento del servizio di versamento sono descritti specificatamente nell'allegato al presente disciplinare.

I servizi che saranno realizzati dovranno recuperare adeguatamente le informazioni di ritorno e memorizzarli in AURIGA; dovranno essere realizzati dei servizi che permetteranno a utenti amministratori di ARPA di verificare i documento che sono stati oggetto di versamento, quando sono stati riversati, l'esito e eventuali messaggi di errori/anomalie riportati dal sistema di conservazione.

I servizi dovranno poter essere richiamati anche manualmente dall'utente amministratore per effettuare il versamento di documenti specifici comunque sempre memorizzati in AURIGA, per i quali o non era previsto il versamento oppure il versamento non è andato a buon fine.

B. Realizzazione delle procedure di caricamento dei documenti riferiti alle procedure EMAS attualmente memorizzati nel sistema HUMMINBIRD all'interno del sistema AURIGA

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di servizi	pagina 7

Oggetto della fornitura è il recupero di tutti i documenti attualmente memorizzati nel sistema documentale hummingbird, non più supportato, riguardanti le pratiche Emas e la relativa importazione nel sistema documentale Auriga. L'importazione riguarda oltre ai file relativi ai vari documenti anche tutti i metadati ad essi associati.

I metadati risiedono su uno schema di una banca dati Oracle 9i mentre i documenti ad essi associati sono memorizzati in una precisa directory di un file server.

Nel documentale hummingbird i documenti non sono organizzati in folder e/o cartelle ma sono semplicemente associati a una libreria denominata EMAS.

Come metadati associati ai documenti che vanno recuperati e importati in Auriga, sono presenti le seguenti informazioni:

- Dati riferiti alla ditta acui fa riferimento la pratica EMAS: Numero di Registrazione, Ragione Sociale, Comune (Tab "COMUNI"), VIA, CAP, Provincia, Settore (codificato nella tabella "SETTORI"), Numero fax ditta, Sito web, Numero telefono, E-mail ditta, Referente, Data 1° registrazione Emas, 1° rinnovo registrazione Emas, 2° rinnovo registrazione Emas, 3° rinnovo registrazione Emas, data rinuncia [N.B.: queste informazioni più che al documento in auriga andrebbero associate al folder associata alla ditta
- Codice Registrazione emas
- Ditta o ente che riceve
- Oggetto del documento (breve; attualmente è catalogato)
- Ulteriori specifiche all'Oggetto
- Data documento ricevuto
- Protocollo esterno (prot. Documento ricevuto)
- Data prot. arpa
- Numero prot. arpa
- Ditta o ente che scrive
- Documentazione allegata (campo descrittivo, non vi sono file allegati associati al documento)
- Data di scadenza
- Tipo documento/modalità d'inoltro

Le ditte che attualmente hanno associata almeno una pratica EMAS sono circa 300, mentre il numero totale di documenti è circa 5000.

C. Realizzazione di procedure e relative interfacce gestionali per la fruizione degli RdP elettronici attualmente gestiti in AURIGA a utenti interni e per la trasmissione degli stessi via PEC a utenti esterni

Oggetto della presente fornitura è la modifica dell'applicativo dello sportello web per poter inviare e/o visualizzare gli Rdp già memorizzati sul sistema documentale AURIGA ai destinatari finali siano essi esterni che interni.

Destinatari Esterni: dovrà essere modificata l'interfaccia Lista Lavoro in modo da prevedere anche l'invio via PEC come azione da poter eseguire sui campione per cui sono già conclusi tutte le analisi previste e quindi sono già stati generati tutti gli Rdp elettronici, oltre agli stati già presenti di stampa e di download.

L'azione se scelta dall'operatore dovrà avere come scopo quello di inviare via mail uno o più campioni contemporaneamente a uno o più destinatari. Tale operazione dovrà:

- comportare la chiusura del campione (così come già avviene per la stampa e il download)
- avvenire utilizzando una casella di Posta Certificata di ARPA

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di servizi	pagina 8

- far transitare i campioni nello stato STAMPATI CON RDP FIRMATI il cui nome sarà cambiato in CONSEGNATI CON RDP FIRMATI.
 - Poter essere possibile eseguire le medesime azioni previste nella maschera ex-“DA STAMPARE CON RDP FIRMATI”
 - dovrà comparire a fianco del campione una volta inviato, una icona con una busta che permetterà di riconsultare la mail inviata
- La funzione deve prevedere dei comportamenti diversi se l'anagrafica associata al campione non ha associata una mail, oppure se vengono selezionati più campioni e questi hanno anagrafiche diverse.

L'operazione di invio dovrà aprire una nuova maschera sullo stile di una webmail con almeno i seguenti campi (parte precompilati, comunque modificabili, a partire da template):

- Destinatario
- CC
- Oggetto della mail
- Corpo della mail (nel corpo della mail va riportato, in forma testuale l'elenco dei codici campioni)
- Elenco degli rdp dei campioni precedentemente allegati

Procedendo con l'invio:

1. La mail dovrà essere spedita ai destinatari
2. La mail dovrà essere memorizzata per un successivo re-invio nel caso fosse necessario
3. La mail dovrà essere memorizzata per una futura consultazione (stile archivio)
4. I campioni relativi dovranno essere Chiusi in Sportello
5. L'applicativo dovrà ripresentare la maschera Lista lavoro con selezionato lo stato “campioni da inviare” in cui non compariranno più i campioni contenuti all'interno della mail.

Destinatari Interni: dovrà essere realizzata un'interfaccia per consentire a un cliente di cercare, visualizzare, stampare, scaricare un RDP. L'utente deve vedere solo i RDP dei campioni di cui risulta cliente: per cliente si intende la struttura arpa che ha effettuato il campionamento. L'accesso all'interfaccia quindi dovrà essere effettuata tramite autenticazione per mostrare solo i campionamenti della struttura di appartenenza dell'utente.

I RdP devono essere ricercabili per:

- a. Data di prelievo
- b. Punto di prelievo
- c. Verbale
- d. Materiale
- e. Numero pratica Sinapoli, anno della pratica
- f. Codice campione

E' necessario implementare anche un sistema di notifica via mail che comunichi a tutti i referenti della struttura l'aggiornamento dei RDP presenti nel portale pronti per la consultazione.

2- MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di servizi	pagina 9

Per ogni attività oggetto di fornitura, la ditta dovrà produrre una documentazione tecnica che dettagli come saranno realizzati gli interventi tecnici, sia lato *business logic* sia lato interfaccia GUI. Previa autorizzazione di ARPA di tale documento si procederà all'avvio della fase di realizzazione.

Le procedure relative al punto A e C di cui sopra dovranno essere installate prima in un ambiente prototipale presso le infrastrutture di Arpa in cui sarà effettuato il test e collaudo, quindi in ambiente di produzione in cui dovrà essere garantita la necessaria assistenza per la fase di avviamento.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di servizi	pagina 10

Allegato sub B) Schema d'offerta

Ai fini dell'offerta, e sulla base di quanto previsto dal capitolato d'oneri, si richiede la Vostra quotazione sui vari moduli richiesti:

Modulo SW	Importo (iva esclusa)
A - Realizzazione di servizi di integrazione fra il sistema documentale AURIGA e i servizi di conservazione sostitutiva resi disponibili da ParER	
B - Realizzazione delle procedure di caricamento dei documenti riferiti alle procedure EMAS attualmente memorizzati nel sistema HUMMINBIRD all'interno del sistema AURIGA	
C - Realizzazione di procedure e relative interfacce gestionali per la fruizione degli RdP elettronici attualmente gestiti in AURIGA a utenti interni e per la trasmissione degli stessi via PEC a utenti esterni	

	Totale (iva esclusa)
Importo complessivo fornitura	

N. Proposta: PDTD-2011-671 del 04/11/2011

Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi

**OGGETTO: Oggetto: Direzione Generale - Servizio Sistemi Informativi.
Affidamento diretto alla ditta Engineering Ingegneria Informatica
S.p.A. del Servizio di realizzazione dell'integrazione tra il sistema
documentale AURIGA e i servizi per la conservazione sostitutiva dei
documenti e altri servizi documentali. Importo complessivo Euro
35.200,00 + IVA 21% pari ad Euro 42.592,00. Cig n. Z0A01F25E8.**

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 10/11/2011

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
