

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-803	del 20/12/2011
Oggetto	Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Indizione della procedura per l'acquisizione in economia dei servizi periodici di stampa su carta a basso impatto ambientale e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza di Arpa Emilia-Romagna per la durata di due anni. Importo presunto biennale Euro 60.000,00 (IVA 4% esclusa) - Oneri per la sicurezza: Euro 0,00	
Proposta	n. PDTD-2011-730 del 24/11/2011	
Struttura adottante	Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione	
Dirigente adottante	Polacchini Vanna	
Struttura proponente	Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione	
Dirigente proponente	Polacchini Vanna	
Responsabile del procedimento	Polacchini Vanna	

Questo giorno 20 (venti) dicembre 2011 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore del Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, Dott.ssa Vanna Polacchini, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Indizione della procedura per l'acquisizione in economia dei servizi periodici di stampa su carta a basso impatto ambientale e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza di Arpa Emilia-Romagna per la durata di due anni. Importo presunto biennale Euro 60.000,00 (IVA 4% esclusa) - Oneri per la sicurezza: Euro 0,00

VISTE:

- la D.D.G. n. 80 del 23/12/10 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2011-2013, del Piano Investimenti 2011-2013, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2011 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2011";
- la D.D.G. n. 81 del 23/12/10 recante "Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti per l'esercizio 2011";

PREMESSO:

- che tra le attività di competenza del Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione è ricompresa la realizzazione della rivista di Arpa Emilia-Romagna denominata Ecoscienza;
- che con Determinazione n. 471 del 2/7/2010 del Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione è stata affidata, in esito a procedura in economia, alla ditta Premiata Stabilimento Tipografico dei Comuni Soc. Coop. a r.l. di Santa Sofia (FC) la fornitura dei servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo cartaceo bimestrale della rivista Ecoscienza per la durata di un anno per un importo annuale presunto di Euro 28.440,00 (IVA 4% esclusa);
- che con ordine n. 2701/2010 (lett. prot. PGDG/2010/3730 del 13/07/2010) è stata confermata alla ditta Premiata Stabilimento Tipografico dei Comuni Soc. Coop. a r.l. di Santa Sofia (FC) la fornitura in oggetto per la realizzazione di 6 numeri della rivista Ecoscienza entro 12 mesi a decorrere dalla data dell'ordine;
- che con Determinazione n. 475 del 19/07/2011 del Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione si è provveduto ad estendere la suddetta fornitura per la realizzazione, entro il 31/12/2011, di ulteriori due numeri della rivista, per un importo presunto di Euro 8.880,00 (IVA 4% esclusa);

VISTI ALTRESI':

- il D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" con particolare riferimento all'art.

125 in materia di lavori, servizi e forniture in economia;

- il Regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici, di cui al D.P.R. n. 207/2010;
- il Regolamento di Arpa per la fornitura di beni e servizi in economia, approvato con D.D.G. n. 67 del 13/09/2011;

VISTO IN PARTICOLARE:

- l'art. 5 del citato Regolamento di Arpa per la fornitura di beni e servizi in economia secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento di servizi in economia di valore pari o superiore a 20.000 Euro, i dirigenti competenti adottano una determinazione a contrarre (determina di indizione), individuando gli elementi essenziali del contratto, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RILEVATO:

- che, ai sensi dell'art. 4 del citato Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, presso la Direzione Generale, per le acquisizioni in economia da espletarsi previo confronto concorrenziale con più operatori economici, sono demandati alla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi l'invio della lettera di invito, il controllo sul possesso dei requisiti e la firma del contratto;
- che, sempre ai sensi dell'art. 4 del citato Regolamento, per l'acquisizione in economia oggetto del presente provvedimento, il responsabile del procedimento è individuato nel Direttore del Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione;

CONSIDERATO:

- che l'estensione del contratto in essere con la ditta Premiato Stabilimento Tipografico dei Comuni Soc. Coop. a r.l. di Santa Sofia (FC) disposta con la citata Determinazione n. 475/2011 si concluderà entro il 31/12/2011;
- che vi è pertanto l'esigenza di procedere, attraverso l'attivazione di una nuova procedura in economia, all'acquisizione dei servizi periodici di stampa su carta a basso impatto ambientale e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza di Arpa Emilia-Romagna per un periodo di due anni e per un importo presunto biennale pari ad Euro 60.000,00 (IVA 4% esclusa);

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21 della Legge Regionale n.

11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi; pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- che i servizi periodici di stampa su carta a basso impatto ambientale e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza risultano dettagliatamente descritto nel Capitolato speciale, allegato sub B) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere all'indizione della procedura per l'acquisizione in economia dei servizi periodici di stampa su carta a basso impatto ambientale e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza di Arpa Emilia-Romagna, da espletarsi mediante invito ad almeno cinque ditte individuate dal responsabile del procedimento a seguito di specifica indagine di mercato;
- di stabilire che l'affidamento dei servizi avverrà a favore della ditta che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti secondo quanto previsto nella Lettera di invito allegata sub A) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- di approvare il Capitolato speciale e il fac-simile di dichiarazione d'offerta, allegati sub B) e sub C) alla presente determinazione quali parti integranti e sostanziali;

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento sul Decentramento amministrativo, dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;
- che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, il responsabile del procedimento è il Direttore del Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, Dott.ssa Vanna Polacchini;

DETERMINA

1. di procedere all'indizione della procedura per l'acquisizione in economia dei servizi periodici di stampa su carta a basso impatto ambientale e diffusione del fascicolo

- bimestrale della rivista Ecoscienza di Arpa Emilia-Romagna per la durata di anni due;
2. di approvare la Lettera di invito, il Capitolato speciale ed il fac-simile di dichiarazione d'offerta, allegati sub A), sub B) e sub C) alla presente determinazione;
 3. di quantificare il valore dell'appalto in Euro 60.000,00 (IVA esclusa);
 4. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
 5. di dare atto che si procederà alla consultazione, attraverso l'invio della Lettera di invito, di almeno cinque operatori economici;
 6. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto stabilito nella Lettera d'invito;
 7. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi alla Lettera d'invito che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
 8. di demandare l'esame delle offerte e della documentazione di gara ad una apposita Commissione che sarà nominata dopo la scadenza delle offerte;
 9. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
 10. di dare atto che espletata la fase di scelta del contraente, secondo quanto previsto nel Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, si procederà, con apposita determinazione di aggiudicazione, all'affidamento della fornitura all'operatore economico selezionato;
 11. di dare atto che il costo presunto per i servizi di cui trattasi stimato in Euro 60.000,00, oltre IVA 4% per un totale di Euro 62.400,00, avente natura di "Servizi stampa ARPA Rivista", è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità AFIST, a carico pro-quota degli esercizi 2012 e 2013, e che con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili.

Il Direttore del Servizio
Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione
(Dott.ssa Vanna Polacchini)

Oggetto: Procedura in economia ex art. 125 – D.Lgs. n. 163/2006. Invito a presentare offerta per la prestazione dei servizi periodici di stampa su carta a basso impatto ambientale e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista **Ecoscienza** di ARPA Emilia-Romagna. **Importo presunto biennale: Euro 60.000,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza € 0,00.**
C.I.G. n.

L’Agenzia Regionale per la Prevenzione e l’Ambiente dell’Emilia-Romagna (di seguito ARPA) intende svolgere una procedura in economia per la “fornitura dei servizi periodici di stampa su carta a basso impatto ambientale e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista **Ecoscienza**”.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Vanna Polacchini, Direttore del Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione di ARPA.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato a base d’asta ammontante ad Euro 60.000,00, oneri per la sicurezza € 0,00.

1. NATURA DEI SERVIZI OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI SVOLGIMENTO, TEMPISTICA

Oggetto, modalità e termini di svolgimento del servizio sono specificate nel Capitolato Speciale e negli altri allegati alla presente lettera di invito.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura, è necessario che la ditta sia in possesso del seguente requisito di capacità tecnica:

- possedere la certificazione FSC (Forest Stewardship Council)

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta copia della certificazione FSC conforme all’originale.

3. TERMINI E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

L’offerta, redatta in lingua italiana, secondo lo schema allegato, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale devono essere riportate ben visibili le diciture:

“Offerta per la fornitura biennale dei servizi periodici di stampa su carta a basso impatto ambientale e diffusione del fascicolo bimestrale di Ecoscienza”

- **La ragione sociale dell’offerente.**

Il plico dovrà pervenire a pena d'esclusione entro e non oltre le **ore 13,00 del**, indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia-Romagna
Area Acquisizione Beni e Servizi
Via Po, 5 - 40139 BOLOGNA

Il plico dovrà essere inviato, con l'osservanza degli adempimenti di legge, mediante servizio postale a mezzo raccomandata A/R o per corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano presso l'Area Acquisizione Beni e Servizi di Arpa, all'indirizzo sopra indicato, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 17,00.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese dell'offerente, restando esclusa ogni responsabilità di Arpa ove, per qualsiasi motivo, il plico non giungesse a destinazione in tempo utile.

All'interno del plico devono essere contenute, **pena esclusione dalla gara**, 3 buste separate:

BUSTA A con la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA",

BUSTA B con la dicitura "OFFERTA TECNICA".

BUSTA C con la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

La **BUSTA A** "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve contenere:

1. copia della lettera d'invito e del capitolato speciale, tutti debitamente timbrati e firmati in ogni foglio dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;
3. la dichiarazione per l'ammissione alla gara, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, compilata secondo il fac-simile allegato A;

La **BUSTA B** "OFFERTA TECNICA" deve contenere:

1. una prova di stampa di un articolo tipo, di 4 pagine, fornito da Arpa e trasmesso ai fornitori via e-mail, sulla carta proposta dai concorrenti. A tal fine i concorrenti dovranno produrre la scheda tecnica della carta utilizzata;
2. documentazione utile ai fini dell'assegnazione del punteggio tecnico.

La **BUSTA C** recante esternamente la ragione sociale dell'offerente e la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", deve contenere:

1. l'offerta economica, redatta sull'apposito modulo allegato B (dichiarazione di offerta);

Tutti i prezzi offerti devono essere espressi in Euro, Iva esclusa e, comunque, si

intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione della fornitura dei beni e dei servizi, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasporto e consegna.

La Dichiarazione d'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" – Documenti e regolarizzata con marca da bollo.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

Arpa si riserva di sottoporre a verifica le offerte anormalmente basse ai sensi e con le modalità di cui all'art. 86-87-88 del D. Lgs. 163/2006 e smi.

4. MODALITA' DI VALUTAZIONE

La scelta della migliore offerta sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo la valutazione della commissione giudicatrice nominata allo scopo.

In particolare, la scelta della migliore offerta sarà effettuata in favore della ditta che avrà conseguito il punteggio più alto, come di seguito calcolato.

Il Punteggio Totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $P_T + P_E$:

Dove:

P_T = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica.

P_E = punteggio attribuito all'offerta economica.

La valutazione sarà effettuata secondo i criteri di seguito previsti:

Parametro	Punteggio massimo	
A	Offerta tecnica	25 punti
B	Offerta economica	75 punti
	TOTALE	100 punti

4.1 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

I subcriteri per la definizione del punteggio tecnico (PT) e il relativo punteggio massimo sono i seguenti:

RIF.	CRITERI	PUNTEGGIO TECNICO
1	Realizzazione della prova digitale di stampa dell'intera rivista sulla carta di capitolato.	Max 10
	Utilizzo, per la realizzazione del servizio in	

2	oggetto, di energia elettrica proveniente da Fonti energetiche rinnovabili per una quota pari o superiore al 50% del consumo annuale di energia elettrica	Max 10
3	Utilizzo, per il servizio in oggetto, di macchine di stampa a basso consumo energetico e ridotta rumorosità, suddiviso nei seguenti sottocriteri:	Max 5
	• Basso consumo energetico	Max 3
	• Ridotta rumorosità	Max 2

Per l'attribuzione del punteggio tecnico di cui al punto 1, **realizzazione della prova digitale di stampa dell'intera rivista sulla carta di capitolato**, si moltiplicherà il punteggio massimo attribuibile con un coefficiente variabile tra zero e uno, attribuito nel modo seguente:

- 1 = a chi realizza la prova di stampa sulla carta di capitolato
- 0 = a chi non realizza la prova di stampa sulla carta di capitolato

Per l'attribuzione del punteggio tecnico di cui al punto 2, **utilizzo per il servizio in oggetto di energia elettrica proveniente da fonti energetiche rinnovabili per una quota pari o superiore al 50% del consumo di energia elettrica**, a ciascuna offerta sarà attribuito un coefficiente di valutazione tra 0 e 1, come segue:

- 0 = a chi presenterà una quota di energia da fonti rinnovabili inferiore al 50% del consumo annuo;
- 0,5 = a chi presenterà una quota di energia da fonti rinnovabili pari al 50% del consumo annuo;
- 1 = a chi presenterà una quota di energia da fonti rinnovabili pari al 100%;
- 0,51 - 0,99 = a chi presenterà una quota di energia da fonti rinnovabili tra 51% e 99% del proprio consumo annuo, coefficiente calcolato proporzionalmente.

Per energia proveniente da fonti rinnovabili si intende energia proveniente da fonti rinnovabili non fossili, vale a dire energia eolica, solare, aerotermica, geotermica, idrotermica e oceanica, idraulica, biomassa, gas di discarica, gas residuati dai processi di depurazione e biogas. (art. 2 del D.Lgs. 28/2011 - *Attuazione della direttiva 2009/28/CE sulla promozione dell'uso dell'energia da fonti rinnovabili, recante modifica e successiva abrogazione delle direttive 2001/77/CE e 2003/30/CE*).

Per l'attribuzione del punteggio di cui sopra l'offerente deve:

1. indicare la percentuale di energia elettrica proveniente da fonti energetiche rinnovabili rispetto al consumo annuo complessivo di energia elettrica;
2. allegare idonea documentazione così come specificato di seguito:
 - A) per l'energia elettrica acquisita sul mercato dell'elettricità e prodotta da fonti

energetiche rinnovabili, la ditta concorrente deve presentare opportune "garanzie d'origine" di cui all'art. 34 del D. Lgs. 28/2011 - *Attuazione della direttiva 2009/28/CE sulla promozione dell'uso dell'energia da fonti rinnovabili, recante modifica e successiva abrogazione delle direttive 2001/77/CE e 2003/30/CE.*

A dimostrazione della fornitura di energia elettrica da fonti rinnovabili, la ditta concorrente deve presentare:

1. copia del contratto di fornitura di energia elettrica stipulato dal soggetto concorrente e idonea documentazione relativa al "mix fonti energetiche" (di cui al DM 31 luglio 2009) del fornitore dell'energia elettrica;
2. ove già in possesso da parte del soggetto concorrente, copia della Garanzia di Origine di cui all'art. 15 della Direttiva 2009/28/CE. Nelle more dell'entrata in vigore delle disposizioni previste dall'art. 34 del decreto legislativo n.28/2011, la Garanzia di Origine coincide con i titoli CO-FER utilizzati dal GSE per le finalità di cui al Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico 31 luglio 2009.

Al fine di monitorare l'effettivo utilizzo di energia elettrica da fonti rinnovabili per tutta la durata del servizio di cui al presente appalto, il soggetto aggiudicatario dovrà presentare al committente la documentazione di cui sopra con cadenza annuale, a partire dalla data della sottoscrizione del contratto di cui al presente appalto.

- B) per l'energia elettrica autoprodotta da impianti di auto-produzione di energia elettrica da fonti energetiche rinnovabili, il soggetto concorrente deve presentare la dichiarazione di un tecnico attestante le caratteristiche tecniche dell'impianto di auto-produzione utilizzato e la quantità di energia elettrica da questo prodotta ed utilizzata dalla stessa ditta concorrente annualmente e, se disponibile l'attestazione fornita dal GSE relativa allo "scambio sul posto".
L'energia elettrica autoprodotta è calcolata come percentuale del consumo elettrico complessivo annuo del soggetto concorrente.

Per l'attribuzione del punteggio tecnico di cui al punto 3, **utilizzo, per il servizio in oggetto, di macchine di stampa a basso consumo energetico e ridotta rumorosità**, sarà attribuito, per ciascun sottocriterio, un coefficiente di valutazione tra 0 e 1 come di seguito descritto. In particolare, si attribuirà 1 al concorrente che presenterà l'offerta migliore per l'aspetto considerato, agli altri concorrenti un punteggio adeguatamente ridotto.

Per l'attribuzione dei punteggi di cui sopra, l'offerente dovrà presentare la scheda tecnica della macchina di stampa che intende utilizzare per lo svolgimento del servizio in oggetto.

Il coefficiente così ottenuto sarà moltiplicato per il punteggio massimo da attribuire a ciascun sotto-criterio.

4.2 VALUTAZIONE OFFERTE ECONOMICHE

L'attribuzione del Punteggio economico (PE) verrà effettuato come segue.
Considerato che la redazione dei singoli numeri della rivista non è attualmente programmabile né lo sono le caratteristiche editoriali di ciascuno, si rende necessario articolare l'offerta, servendosi della scheda allegata, nel modo seguente:

prezzo per la stampa di una rivista avente:

1. foliazione 96 pagine più copertina
2. foliazione 112 pagine più copertina
3. foliazione 128 pagine più copertina
4. foliazione 144 pagine più copertina

per:

- A. n. 2000 copie
- B. n. 3000 copie
- C. n. 4000 copie

con le specifiche descritte nel capitolato.

Dovranno essere oggetto di quotazione, a pena di esclusione, tutte le voci e le tipologie (da 1 a 4) riferite alle colonne A-B-C- della scheda di offerta.

L'affidamento sarà effettuato a favore della Ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto, calcolato come di seguito indicato:

1. fino a punti 60 al prezzo unitario per la stampa di una rivista composta da 96 pagine più copertina con tiratura pari a 3000 copie (voce B1 dell'allegata scheda d'offerta);
2. fino a punti 15 così suddivisi per le singole tipologie con tiratura pari a 3000 copie (colonna B):
 - fino a 5 punti per la tipologia rivista foliazione 112 pagine più copertina (voce B2 dell'allegata scheda d'offerta);
 - fino a 5 punti per la tipologia rivista foliazione 128 pagine più copertina (voce B3 dell'allegata scheda d'offerta);
 - fino a 5 punti per la tipologia rivista foliazione 144 pagine più copertina (voce B4 dell'allegata scheda d'offerta).

I punteggi relativi ai punti 1. e 2. verranno calcolati secondo la seguente formula:

$$P_E = 60 * (B1_{\min} / B1_{\text{offerto}}) + 5 * (B2_{\min} / B2_{\text{offerto}}) + 5 * (B3_{\min} / B3_{\text{offerto}}) + 5 * (B4_{\min} / B4_{\text{offerto}})$$

Dove:

P_E = punteggio assegnato

$B1_{\min}$ = rappresenta il valore dell'offerta risultata più bassa fra tutte le offerte per la voce B1 della Dichiarazione di offerta

$B1_{\text{offerto}}$ = valore dell'offerta della Ditta Concorrente i-esima per la voce B1 della Dichiarazione di offerta

$B2_{\min}$ = rappresenta il valore dell'offerta risultata più bassa fra tutte le offerte per la voce B2 della Dichiarazione di offerta

$B2_{\text{offerto}}$ = valore dell'offerta della Ditta Concorrente i-esima per la voce B2 della Dichiarazione di offerta

$B3_{\min}$ = rappresenta il valore dell'offerta risultata più bassa fra tutte le offerte per la voce B3 della Dichiarazione di offerta

$B3_{\text{offerto}}$ = valore dell'offerta della Ditta Concorrente i-esima per la voce B3 della Dichiarazione di offerta

$B4_{\min}$ = rappresenta il valore dell'offerta risultata più bassa fra tutte le offerte per la voce B4 della Dichiarazione di offerta

$B4_{\text{offerto}}$ = valore dell'offerta della Ditta Concorrente i-esima per la voce B4 della Dichiarazione di offerta

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato speciale, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le offerte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.

5. APERTURA DELLE OFFERTE

Il giorno **alle ore**, la Commissione appositamente nominata, in seduta pubblica, presso la sede di ARPA in Bologna Via Po n. 5 si procederà:

1. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
2. all'apertura della busta A e alla verifica della regolarità della "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**";
3. all'apertura della busta B contenente l'offerta tecnica.

In seduta riservata la Commissione valuterà la prova di stampa, in particolare la realizzazione della rivista sulla carta di capitolato e l'altra documentazione utile ai fini dell'assegnazione del punteggio tecnico.

Saranno ammesse al prosieguo della procedura solamente le ditte che avranno superato la prova tecnica di cui al punto precedente.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse di ARPA, i concorrenti potranno essere invitati, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

4. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA ECONOMICA

La seduta pubblica nella quale si procederà all'apertura della busta C "Offerta economica" delle sole ditte ammesse verrà comunicata via fax, con adeguato preavviso, alle ditte offerenti. Nel corso della seduta verranno comunicati i punteggi attribuiti in seguito alla valutazione tecnica, si apriranno le buste economiche e, dopo l'attribuzione dei punteggi relativi al prezzo offerto per la fornitura dei beni oggetto della gara, verrà redatta la graduatoria con aggiudicazione provvisoria al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei

punteggi parziali relativi ai criteri disciplinati dalla presente richiesta di preventivo.

ARPA si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora taluna offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla fornitura, ARPA si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, ARPA non assumerà verso di questi, alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la presente procedura e a essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia.

ARPA si riserva inoltre, la facoltà di non affidare la fornitura senza che a seguito di ciò i concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

7. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

L'affidamento del servizio sarà disposto con determinazione dirigenziale del Direttore del Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione.

La conferma definitiva della fornitura, avverrà con lettera d'ordine a firma della Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta e pubblicando gli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo www.arpa.emr.it/bandi_e_gare.

8. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti si invita a rivolgersi all'Area acquisizioni beni e servizi tel. 051/6223815–Fax 051/541026, e-mail: acquisti@arpa.emr.it oppure acquisti@cert.arpa.emr.it
Distinti saluti

La Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi
(Dott.ssa Elena Bortolotti)

Allegati:

- Capitolato Speciale
- Fac-simile dichiarazione per l'ammissione alla gara
- Prova tecnica
- Fac-simile dichiarazione d'offerta
- Informativa dati personali

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 1 di 16

Art. 1 - Stazione appaltante

Stazione appaltante è l'Agenda Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna, Via Po, 5, 40139 Bologna (di seguito ARPA o Agenzia).

Art. 2 - Valore della fornitura

La base d'appalto biennale al ribasso è fissata in Euro 60.000,00, Iva esclusa. Oneri per la sicurezza: € 0,00

Art. 3 - Fonti normative

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento della fornitura in oggetto sono regolati:

- dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- dalla L.R. Emilia-Romagna 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi";
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia.

Art. 4 - Oggetto della fornitura

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative ai servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo cartaceo bimestrale di Ecoscienza per due anni, per complessivi 12 numeri, secondo le caratteristiche descritte nel presente Capitolato speciale.

Le caratteristiche tecniche della rivista sono le seguenti:

- a) formato finito 21x29,7 e aperto 42x29,7;
- b) carta per l'interno tipo Cocoon offset da 100 gr (FSC e EU ECOLABEL CERTIFICATION);
- c) carta per la copertina tipo Cocoon offset da 250 gr (FSC e EU ECOLABEL CERTIFICATION);
- d) stampa tutto a 4 colori;
- e) confezione con brossura cucita filo refe con doppia cordonatura e incollatura laterale della copertina. Rifilo nel formato finito cm 21x 29,7 e aperto cm 42 x 29,7.

Sono a carico del fornitore:

- Ritiro del materiale relativo ad ogni numero presso la redazione di Ecoscienza, sita in Bologna, via Po n. 5. Il ritiro del materiale per la stampa presso la redazione deve essere eseguito direttamente da personale della Ditta in grado di discutere eventuali dettagli di stampa. Per detto ritiro è quindi escluso l'utilizzo di corrieri.
- Realizzazione degli impianti su impaginato fornito dalla redazione su supporto magnetico.
- Consegna prova digitale di stampa a colori, prova colore della copertina (grandezza naturale), delle immagini e delle figure entro 3 giorni dalla consegna del materiale da parte di Arpa. La prova colore delle immagini deve essere realizzata a grandezza naturale raggruppandole su due sedicesimi.
- Prova colore delle immagini a grandezza naturale.
- Restituzione su CD dell'intero impaginato definitivo (testo e immagini), nei tempi di

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 2 di 16

consegna della rivista stampata, nelle seguenti versioni:

- a) files Acrobat pdf interno e pagine di copertina, in pagina singola, versione ad alta risoluzione per ogni numero (formato A4 a colori);
 - b) files Acrobat pdf interno e pagine di copertina, in pagina singola, versione a bassa risoluzione (72 dpi, formato A4 a colori);
 - c) files definitivi in Indesign nella versione utilizzata dalla redazione di Ecoscienza, interno e pagine di copertina in pagina singola.
- Ritiro presso la redazione di Ecoscienza da parte di un proprio incaricato delle prove cianografiche, delle prove digitali di foto, figure e copertina a grandezza naturale e quanto altro entro 1 giorno dalla comunicazione di visto da parte di ARPA.
 - Stampa a 4 colori e confezione con brossura cucita filo refe con doppia cordonatura e incollatura laterale della copertina. Rifilo nel formato finito cm 21x29,7 e aperto cm 42x29,7.
 - Celofanatura con pellicola costituita da materiale in mater-bi (materia prima derivante da risorse naturali rinnovabili che mantiene le caratteristiche della plastica nell'uso ma è completamente biodegradabile) con inserimento dell'indirizzo fornito dalla redazione su supporto magnetico.
 - Stampa dei singoli indirizzi da inserire nei fascicoli.
 - Spedizione del fascicolo su abbonamento postale con periodicità bimestrale con consegna presso il Centro Meccanografico Postale di Via Zanardi n. 28 – Bologna, delle copie suddivise in ordine di CAP entro 8 giorni lavorativi dalla data di consegna, da parte di ARPA, dell'impaginato definitivo su supporto magnetico e relativi documenti iconografici.
 - Consegna delle copie non spedite all'interno del magazzino interrato della sede centrale ARPA di Bologna, via Po n. 5, in confezioni di massimo 20 copie, entro 8 giorni lavorativi dalla data di consegna, da parte di ARPA, dell'impaginato definitivo su supporto magnetico e relativi documenti iconografici.

Il mancato rispetto dei tempi per cause imputabili alla Ditta fornitrice sarà soggetto all'applicazione delle penali di cui all'art. 12.

Con l'accettazione da parte di ARPA dell'offerta, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti di ARPA a fornire, nei termini indicati, i servizi descritti nel presente Capitolato d'oneri e in tutta la Documentazione di gara.

Sono a carico di ARPA

- I.V.A. al 4%.
- Fornitura dell'impaginato su supporto magnetico realizzato con INDESIGN CS5.5 e successivi aggiornamenti.
- Apposizione del visto per la stampa sulla prova ciano a cura del proprio referente (il Direttore Responsabile di Ecoscienza Giancarlo Naldi).
- Fornitura degli indirizzi su supporto magnetico secondo modalità da concordare.
- Costi di spedizione tramite abbonamento postale per la distribuzione del fascicolo cartaceo.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 3 di 16

Art. 5 – Caratteristiche dei prodotti chimici utilizzati nel processo di stampa

Gli inchiostri per stampa, i toner, le tinture, le vernici, i collanti, gli sbiancanti, le soluzioni umidificatrici, i solventi e i prodotti per la pulizia/lavaggio macchine devono essere conformi ai seguenti dispositivi normativi:

- Regolamento (UE) N. 286/2011 della Commissione del 10 marzo 2011 recante modifica, ai fini dell'adeguamento al progresso tecnico e scientifico, del regolamento (CE) n. 1272/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele
- Regolamento (UE) N. 453/2010 della commissione del 20 maggio 2010 recante modifica del regolamento (CE) n. 1907/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH)
- Regolamento (CE) N. 790/2009 della Commissione del 10 agosto 2009 recante modifica, ai fini dell'adeguamento al progresso tecnico e scientifico, del regolamento (CE) n. 1272/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele
- Regolamento (CE) N. 1272/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 dicembre 2008 relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele che modifica e abroga le direttive 67/548/CEE e 1999/45/CE e che reca modifica al regolamento (CE) n. 1907/2006
- D. Lgs. 28 luglio 2008, n. 145 Attuazione della Direttiva 2006/121/CE in materia di classificazione, imballaggio ed etichettatura delle sostanze pericolose, e del regolamento (CE) n. 1907/2006 concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH)
- Regolamento (CE) n. 1907/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH)
- D. Lgs 14 marzo 2003, n. 65 Attuazione delle direttive 1999/45/CE e 2001/60/CE relative alla classificazione, all'imballaggio e all'etichettatura dei preparati pericolosi;

e non devono avere le seguenti caratteristiche, secondo il Regolamento (CE) N. 1272/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 dicembre 2008 relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele che modifica e abroga le direttive 67/548/CEE e 1999/45/CE e che reca modifica al regolamento (CE) n. 1907/2006 e s.m.i., ovvero non devono essere classificati secondo le seguenti indicazioni di pericolo o le seguenti frasi di rischio (o loro combinazioni).

Classificazione Regolamento 1272/2008 (Regolamento CLP)	Classificazione Direttiva 67/548
H300 Letale se ingerito	R28 Molto tossico per ingestione
H301 Tossico se ingerito	R25 Tossico per ingestione
H310 Letale a contatto con la pelle	R27 Molto tossico a contatto con la pelle
H311 Tossico a contatto con la pelle	R24 Tossico a contatto con la pelle
H330 Letale se inalato	R23 Tossico per inalazione (vapori) R26 Molto tossico per inalazione
H331 Tossico se inalato	R23 Tossico per inalazione (gas ; polveri/nebbia)

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 4 di 16

H340 Può provocare alterazioni genetiche	R46 Può provocare alterazioni genetiche ereditarie
H350 Può provocare il cancro	R45 Può provocare il cancro
H350i Può provocare il cancro se inalato	R49 Può provocare il cancro per inalazione
H351 Sospettato di provocare il cancro	R40 Possibilità di effetti cancerogeni – prove insufficienti
H360F Può nuocere alla fertilità	R60 Può ridurre la fertilità
H360D Può nuocere al feto	R61 Può danneggiare i bambini non ancora nati
H360FD Può nuocere alla fertilità. Può nuocere al feto	R60 Può ridurre la fertilità R61 Può danneggiare i bambini non ancora nati R60-R61 Può ridurre la fertilità. Può danneggiare i bambini non ancora nati
H360Fd Può nuocere alla fertilità. Sospettato di nuocere al feto	R60 Può ridurre la fertilità R63 Possibile rischio di danni ai bambini non ancora nati
H360Df Può nuocere al feto. Sospettato di nuocere alla fertilità	R61 Può danneggiare i bambini non ancora nati R62 Possibile rischio di ridotta fertilità
H361f Sospettato di nuocere alla fertilità	R62 Possibile rischio di ridotta fertilità
H361d Sospettato di nuocere al feto	R63 Possibile rischio di danni ai bambini non ancora nati
H370 Provoca danni agli organi	R39/23 Tossico: pericolo di effetti irreversibili molto gravi per inalazione R39/24 Tossico: pericolo di effetti irreversibili molto gravi a contatto con la pelle. R39/25 Tossico: pericolo di effetti irreversibili molto gravi per ingestione R39/26 Molto tossico: pericolo di effetti irreversibili molto gravi per inalazione R39/27 Molto tossico: pericolo di effetti irreversibili molto gravi a contatto con la pelle R39/28 Molto tossico: pericolo di effetti irreversibili molto gravi per ingestione
H372 Provoca danni agli organi	R48/23 Tossico: pericolo di gravi danni alla salute in caso di esposizione prolungata per inalazione. R48/24 Tossico: pericolo di gravi danni alla salute in caso di esposizione prolungata a contatto con la pelle. R48/25 Tossico: pericolo di gravi danni alla salute in caso di esposizione prolungata per ingestione.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 5 di 16

H400 Molto tossico per gli organismi acquatici	R50 Altamente tossico per gli organismi acquatici R50/53 Altamente tossico per gli organismi acquatici, può provocare a lungo termine effetti negativi per l'ambiente acquatico
EUH059 Pericoloso per lo strato di ozono	R59 Pericoloso per lo strato di ozono

La ditta che risulterà aggiudicataria dovrà fornire (pena la revoca dell'affidamento):

- elenco dei prodotti utilizzati per la stampa, ivi compresi i solventi e i prodotti per la pulizia/lavaggio macchine, e dei rispettivi produttori;
- Schede dei Dati di Sicurezza dei prodotti utilizzati per la stampa, conformi a quanto previsto dal Regolamento (CE) n. 1907/2006 e s.m.i..

Durante l'espletamento del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà fornire le Schede dei Dati di Sicurezza di ogni nuovo prodotto utilizzato, aggiornate sulla base delle modifiche della normativa e/o di ulteriori conoscenze tossicologiche da parte del produttore.

Art. 6 - Termini di esecuzione

1. Il Fornitore si impegna a garantire il servizio per un periodo di 24 mesi per complessivi 12 numeri a decorrere dalla data di conferma d'ordine.
2. ARPA, ai sensi dell'art. 27 del D.M. 28/10/1985 si riserva la facoltà di aumentare la fornitura, fino ad un massimo del 2/5 dell'importo del presente appalto, sia durante la fase di affidamento, sia durante la durata del contratto, fermo restando l'obbligo del fornitore di praticare le stesse condizioni di contratto.

Art. 7 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.
3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Disciplinare Tecnico e negli atti di gara di cui alle premesse e all'Offerta Tecnica del Fornitore, ove migliorativa per l'Agenzia. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla validità del contratto.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 6 di 16

compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

5. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
6. Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali di ARPA debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; le modalità ed i tempi debbono comunque essere sempre concordati con ARPA stessa. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione contrattuale, i locali e/o terreni di ARPA continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal proprio personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto e senza ostacolare il pubblico transito.
7. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da ARPA e/o da terzi autorizzati.
8. Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali di ARPA nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.
9. Il Fornitore si obbliga a consentire all'Agenzia, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Art. 8 - Obblighi specifici del Fornitore

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:
 - a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione della fornitura secondo quanto specificato nel Capitolato e nei suoi allegati;
 - b) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
 - c) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
 - d) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.
2. Il Fornitore si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto della Fornitura nei luoghi indicati da ARPA.
3. Ove il Fornitore nell'offerta dichiara di utilizzare energia elettrica da fonti rinnovabili dovrà presentare al committente, con cadenza annuale, la documentazione probatoria al fine di consentire il monitoraggio dell'effettivo utilizzo, quale descritta nella lettera d'invito.
 4. Il Fornitore prende atto e accetta che i servizi oggetto del contratto debbano essere

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 7 di 16

5. prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici di ARPA, entro i territori di competenza di ARPA medesima.
6. Ai sensi dell'art. 118, comma 11, del D.Lgs. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto è fatto obbligo al Fornitore stesso di comunicare, ad ARPA il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati.

Art. 9- Responsabile del Servizio

Il Fornitore si impegna a nominare, al momento della sottoscrizione del contratto, il proprio Responsabile del Servizio, quale responsabile nei rapporti con il Direttore Responsabile di Ecoscienza, con il compito di curare ogni aspetto relativo a tali rapporti, al fine di dare completa esecuzione al contratto, come meglio stabilito nel presente Capitolato.

Il Responsabile di Servizio ha il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato, le funzioni e i compiti stabiliti, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con il Responsabile di Servizio, dovranno intendersi fatte direttamente al Fornitore stesso.

Art. 10 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Sarà cura del Fornitore inoltre:
 - utilizzare personale idoneo e mezzi idonei per l'esecuzione dell'attività;
 - formare, informare e addestrare il proprio personale sui rischi specifici della propria attività e di quella da eseguirsi presso i locali/aree di ARPA;
 - controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e igiene del lavoro da parte del proprio personale.
3. Il Fornitore deve inoltre essere, per tutta la durata della Fornitura in regola con le licenze, le autorizzazioni ed ogni altro atto di assenso da parte di pubbliche amministrazioni necessario allo svolgimento delle attività di cui alla presente fornitura.
4. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
5. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
6. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della presente Fornitura.
7. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 8 di 16

esecutori di parti delle attività oggetto della Fornitura.

Art. 11- Cauzione definitiva

1. A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore costituisce una cauzione definitiva pari al 10% del valore del contratto, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006. Per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità secondo le norme ISO 9000 l'importo della garanzia è ridotto del 50%.
2. La cauzione deve essere vincolata per tutta la durata del contratto.
3. La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore.
4. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che ARPA, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo "Penali", ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.
5. La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di ARPA verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
6. In ogni caso la cauzione è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da ARPA.
7. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di ARPA.
8. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Art. 12 - Penali

1. Per il mancato rispetto dei tempi indicati nell'art. 6, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, verrà applicata una penale pari a 1 per mille per ogni giorno di ritardo in cui si protrae il disservizio.
2. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore dall'ARPA contraente; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di ARPA, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
3. ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.
4. ARPA potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione di cui all' art. 11, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
5. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 9 di 16

preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

6. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 13- Corrispettivi

1. I corrispettivi contrattuali dovuti sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.
2. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di ARPA.
3. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.
4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.
5. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, fatto salvo quanto previsto al comma successivo.

Art. 14. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 10 di 16

Art. 15- Fatturazione e pagamenti

1. Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo è effettuato da ARPA in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente Atto.
2. Le fatture dovranno essere emesse per ogni numero di Ecoscienza e dovranno:
 - riportare il numero contabile indicato dal referente di ARPA contestualmente all'ordine;
 - riportare il numero di CIG
 - essere intestate e inviate ad ARPA - Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370;
 - specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136
 - riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136;

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Arpa propone un pagamento a 90 giorni data fattura, da considerarsi corretta prassi commerciale del settore.

In caso di mancata accettazione da parte del fornitore di tale termine, da evidenziarsi in sede di offerta, i pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 231/02.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

3. Per i pagamenti di importo superiore ad euro 10.000,00, ARPA procederà alle verifiche previste dal D.M. n. 40/2008.
4. Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..
5. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
6. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella Fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.
7. E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti dell'ARPA a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 117 del D. Lgs. 163/2006. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per ARPA di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 11 di 16

Art. 16 - Trasparenza

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:
 - a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;
 - b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;
 - c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 17 - Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
6. Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 18 - Risoluzione

1. A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, ARPA potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 12 di 16

al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.

2. In ogni caso ARPA può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:
 - a) reiterati e gravi inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
 - b) qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 12;
 - c) nel caso di reiterate sospensioni e/o rallentamenti nell'esecuzione delle attività affidate non dipendenti da cause di forza maggiore;
 - d) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
 - e) violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
 - f) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Cauzione definitiva";
 - g) mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell'articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
 - h) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA, ai sensi dell' articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
 - i) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.
 - j) In caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.
3. In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Art. 19 - Recesso

1. L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dalla Fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r.
2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - i) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che

proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 13 di 16

affari del Fornitore;

- ii) qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla lettera d'invito e/o dal Bando dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
 - iii) qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.
3. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per ARPA.
 4. In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Cod. Civ.

Art. 20 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di ARPA e/o di terzi, in virtù della Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di ARPA e dei terzi, per l'intera durata della presente Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne ARPA, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad ARPA, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per ARPA e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta la Fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 21 - Subappalto

1. Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006.
2. L'affidamento in subappalto di attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti di ARPA, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.
3. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare ad ARPA o a terzi per fatti

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 14 di 16

comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

4. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata da ARPA. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà dell'Agenzia risolvere la Fornitura.

Art. 22- Divieto di cessione del contratto

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione stessa.
2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, ARPA ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 23- Brevetti industriali e diritti d'autore

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti delle ARPA una azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto della presente Fornitura, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne ARPA, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di ARPA medesima.
3. ARPA si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce ad ARPA la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.
4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di ARPA, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Art. 24 - Designazione quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali

I servizi di cui al presente capitolato ricomprendono i seguenti trattamenti di dati personali:

- gestione tecnica delle basi dati relative alle applicazioni assegnate alla Ditta

L'affidamento della fornitura comporta la designazione della Ditta aggiudicataria quale responsabile esterno dei suddetti trattamenti, secondo quanto stabilito dall'art. 29, c. 2 del D. Lgs. n. 196/03. I compiti sono di seguito riportati:

- a) adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 196/2003 e dall'Allegato B del D.Lgs. n. 196/2003;
- b) predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie perché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
- c) dare direttamente riscontro oralmente, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003;
- d) trasmettere, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 7 e ss. del D. Lgs. 196/2003 che necessitino di riscontro scritto al

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 15 di 16

Responsabile del trattamento di ARPA, per consentire allo stesso di dare riscontro all'interessato nei termini stabiliti dal D.Lgs. 196/2003;

- e) fornire al Responsabile del trattamento la massima assistenza, necessaria per soddisfare tali richieste, nell'ambito dell'incarico affidatogli;
- f) individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali e fornire agli stessi istruzioni per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;
- g) attestare, qualora l'incarico affidato ricomprenda l'adozione di misure minime di sicurezza, la conformità degli interventi alle disposizioni di cui alla misura 25 dell'Allegato B del D.Lgs. n. 196/2003.

L'individuazione del soggetto responsabile del trattamento è effettuata direttamente in fase di affidamento del contratto.

Art. 25 - Foro competente

1. La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente Fornitura nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna
2. Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

Art. 26 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Con il perfezionamento del rapporto contrattuale della presente Fornitura, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Fornitura medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.
2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 27 - Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Il contratto relativo alla presente viene perfezionato nella forma della corrispondenza commerciale.
2. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad ARPA per legge.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
		Pag. 16 di 16

IL FORNITORE

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., si dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare si dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

Art. 3 - Fonti normative; Art. 4 - Oggetto della fornitura; Art. 6 - Termini di esecuzione; Art. 7 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità; Art. 8 - Obbligazioni specifiche del Fornitore; Art. 9 - Responsabile del servizio; Art. 11 – Cauzione definitiva; Art 12- Penali; Art. 13 - Corrispettivi; Art. 14 – Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari; 15 - Fatturazione e pagamenti; Art. 16 - Riservatezza; Art. 18 - Risoluzione; Art. 19- Recesso; Art. 20 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa; Art. 21 - Subappalto; Art. 22 - Divieto di cessione del contratto; Art. 23 - Brevetti industriali e diritti d'autore; Art. 24 - Designazione quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali; Art. 25 - Foro competente; Art. 26 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento; Art. 27 - Oneri fiscali e spese contrattuali.

Da inserire in busta C	Dichiarazione d'offerta	Allegato B
		Pagina 1 di 4

Marca da Bollo da euro 14,62

Spett.le
**Agenzia Regionale per la
 prevenzione e l'ambiente della
 Regione Emilia-Romagna**
 Via Po, 5
 40139 Bologna

**PROCEDURA IN ECONOMIA DEI SERVIZI PERIODICI DI STAMPA SU CARTA A
 BASSO IMPATTO AMBIENTALE E DIFFUSIONE DEL FASCICOLO CARTACEO
 BIMESTRALE DELLA RIVISTA ECOSCIENZA DI ARPA EMILIA-ROMAGNA**

La _____, con sede in
 _____ Via
 _____, tel. _____, capitale
 sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese
 di _____ codice fiscale _____, partita
 IVA n. _____, in persona del sig.
 _____ nella qualità di _____, della società
 medesima si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nella Lettera d'invito prot
 PGDG/2011/...../AI del.....e relativi allegati per i servizi periodici di stampa su
 carta a basso impatto ambientale e diffusione del fascicolo cartaceo bimestrale della rivista
 Ecoscienza di arpa Emilia-Romagna, applicando i prezzi di seguito riportati, comprensivi di
 ogni onere e spesa, comprese quelle di trasferta, al netto dell'IVA:

	Prezzo unitario (per singola copia) IVA esclusa in cifre e in lettere	A	B	C
	Tiratura Tipologia	2.000 copie	3.000 copie	4.000 copie
1	Rivista foliazione 96 pagine più copertina	€ _____	€ _____ -	€ _____
		_____,'_	_____,'_	_____,'_
2	Rivista foliazione 112 pagine più copertina	€ _____	€ _____	€ _____
		_____,'_	_____,'_	_____,'_
3	Rivista foliazione 128 pagine più copertina	€ _____	€ _____	€ _____
		_____,'_	_____,'_	_____,'_
4	Rivista foliazione 144 pagine più copertina	€ _____	€ _____	€ _____

		_____,'_____	_____,'_____	_____,'_____
--	--	--------------	--------------	--------------

Il sopradescritto schema va compilato in ogni voce a pena di nullità dell'offerta.

La _____, in persona del _____ e legale rappresentante _____, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate nel Capitolato Speciale e negli altri atti del procedimento, dichiara altresì:

- a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;
- b) nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;
- c) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
- d) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpa;
- e) di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Speciale, e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- f) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato speciale;
- g) che il costo del lavoro (costo complessivo della manodopera) rispetto alle prestazioni oggetto del presente servizio è : _____
- h) che il costo relativo alla sicurezza (strumentale all'esecuzione in sicurezza dei servizi, quali ad es. dispositivi di protezione, corsi di formazione per i lavoratori, sorveglianza

sanitaria ecc.), espresso anche in % è : _____

i) che il pagamento del corrispettivo contrattuale dovrà essere effettuato sul conto corrente intestato alla _____, n° _____ presso la Banca _____, ABI , CAB; _____

h) di prendere atto che i termini stabiliti nel Capitolato Speciale sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.

li _____

Timbro e firma _____

N. Proposta: PDTD-2011-730 del 24/11/2011

Centro di Responsabilità: Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione

OGGETTO: Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Indizione della procedura per l'acquisizione in economia dei servizi periodici di stampa su carta a basso impatto ambientale e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza di Arpa Emilia-Romagna per la durata di due anni. Importo presunto biennale Euro 60.000,00 (IVA 4% esclusa) - Oneri per la sicurezza: Euro 0,00

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 19/12/2011

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
