

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2011-856	del 28/12/2011
Oggetto	Sezione di Bologna. Conferimento alla D.ssa VOLTA CRISINA dell'incarico dirigenziale di Responsabile "Area monitoraggio e valutazione aria e NIR".	
Proposta	n. PDTD-2011-868 del 28/12/2011	
Struttura adottante	Sezione di Bologna	
Dirigente adottante	Corvaglia Maria Adelaide	
Struttura proponente	Sezione di Bologna	
Dirigente proponente	Corvaglia Maria Adelaide	
Responsabile del procedimento	Corvaglia Maria Adelaide	

Questo giorno 28 (ventotto) dicembre 2011 presso la sede di Via F. Rocchi, 19 in Bologna, il Direttore della Sezione di Bologna, Dott.ssa Corvaglia Maria Adelaide, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Sezione di Bologna. Conferimento alla D.ssa VOLTA CRISINA dell'incarico dirigenziale di Responsabile "Area monitoraggio e valutazione aria e NIR".**

**VISTE:**

- la deliberazione del Direttore Generale n. 73 del 29/10/2007 avente ad oggetto "Servizio Sviluppo Competenze, Conoscenze e Sviluppo Organizzativo. Approvazione del nuovo assetto organizzativo generale di ARPA ed invio alla Giunta Regionale ai sensi dell'art. 11 del Regolamento dell'Agenzia";
- le deliberazioni del Direttore Generale n. 47 del 14/06/2010, con cui, ai sensi dell'art. 11, comma 2 del Regolamento Generale di ARPA, è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente;
- la determinazione n. 447 del 28/06/2010, con cui è stato approvato l'assetto micro-organizzativo del Nodo di Bologna;

**RILEVATO:**

- che, a far data dal 1 gennaio 2012, l'incarico dirigenziale di cui all'oggetto si renderà vacante a seguito della risoluzione del rapporto di lavoro della dott.ssa Zuin Raffaella, attuale titolare dell'incarico medesimo;
- che, pertanto, risulta necessario procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale di cui all'oggetto a far tempo dal 1 gennaio 2012;

**RICHIAMATI, ALTRESI':**

- al fine dell'individuazione dei criteri guida per il conferimento degli incarichi dirigenziali di cui al presente provvedimento:
  - l'art. 19 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che, tra l'altro, chiarisce la natura contrattuale dell'incarico dirigenziale, con riferimento alla definizione del trattamento economico, attribuendo al provvedimento di conferimento dell'incarico l'individuazione dell'oggetto e della durata, nonché gli obiettivi che il dirigente è tenuto a conseguire;
  - le norme contenute nei CCNL Area della dirigenza sanitaria professionale tecnica ed amministrativa ed Area della dirigenza medica e veterinaria applicati in ARPA riguardanti, in termini di garanzie contrattuali, le modalità ed i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali;
  - l'art. 14 del Regolamento generale di ARPA, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 1424 del 02/08/2002, che disciplina le procedure per il conferimento di incarichi dirigenziali;
  - il "*Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali in ARPA*", di seguito indicato come Reg. Inc., approvato con DDG n. 70 del 16/09/2008, nell'ambito del quale, con particolare riferimento alla realtà organizzativa ed all'assetto delle competenze dell'Agenzia, vengono specificate le procedure ed i criteri per l'attribuzione degli incarichi di responsabilità ai dirigenti, nonché i soggetti titolari del potere di nomina;

- l'Accordo generale sulla riorganizzazione di ARPA sottoscritto il 25/10/2007;
- l'Accordo sull'assetto organizzativo analitico di ARPA sottoscritto il 20/03/2008;
- il Verbale di presa d'atto delle modifiche al nuovo assetto organizzativo analitico di ARPA sottoscritto il 01/09/2008, Rep. 149;
- il Verbale di consultazione in merito all'assetto organizzativo dei Nodi operativi e dei Nodi integratori di Arpa relativamente alle posizioni dirigenziali, Rep. 152 del 24/09/2008;
- l'Accordo sindacale Rep. 153 del 03/10/2008 "*Accordo in materia di graduazione e valorizzazione delle posizioni dirigenziali*", così come modificato dall'Accordo Rep. 179 del 24/05/2010;
- la citata DDG n. 47/2010, con particolare riferimento alle modifiche apportate alla DDG n. 80/2008 in materia di graduazione e valorizzazione delle posizioni dirigenziali di Arpa;
- il verbale del 24/10/2011 del Collegio Tecnico relativo all'avvenuta valutazione delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti dai dirigenti dell'Agenzia;

#### RILEVATO:

- che ai sensi dell'art. 4 del Reg. Inc., il sottoscritto Direttore, risulta competente al conferimento degli incarichi di responsabilità relativi alle posizioni dirigenziali attivate nell'ambito della Struttura da lui diretta;
- che nello svolgimento di tale attività il suddetto Direttore opera con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

#### DATO ATTO:

- che, ai sensi dell'art. 6 del Reg. Inc., con Avviso prot. n. PGB0/2011/0016625 del 06/12/2011, pubblicato presso ciascun Nodo, sulla rete intranet e di posta elettronica Arpa per l'adeguata informazione a tutti i dirigenti dell'Agenzia, è stato reso noto l'incarico dirigenziale di struttura per il quale si intende procedere al conferimento delle relative responsabilità;

#### RICHIAMATO, IN PARTICOLARE :

- l'art. 5, comma 2, del Reg. Inc. che individua i seguenti criteri specifici per l'individuazione del dirigente più idoneo al conferimento di ogni incarico che l'Agenzia intende attribuire:
  - a) **attitudini personali e capacità professionali**, valutate sia in relazione alla professionalità ed esperienza, già acquisite dai dirigenti in servizio, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di riferimento. Con riferimento alla verifica effettuata anche dal Collegio Tecnico, la valutazione tiene conto del curriculum professionale e dell'analisi delle attività svolte nell'ambito degli incarichi assegnati; della produzione tecnico-scientifica attinente al contenuto culturale e professionale dell'incarico da svolgere, ovvero riguardante l'attività tecnica, gestionale, manageriale dell'organizzazione dell'Agenzia; della partecipazione ad attività di ricerca, progetto e di formazione riferite all'incarico da assegnare; della

capacità di relazione e di collaborazione interna ed esterna; della pertinenza dell'esperienza acquisita rispetto all'attività da svolgere; dell'orientamento all'innovazione;

- b) **raggiungimento dei risultati** con riferimento agli obiettivi posti dai piani e programmi dell'Agenzia nell'espletamento delle funzioni precedentemente svolte, desumibili dalla verifica annuale compiuta dal Nucleo di Valutazione;
- c) **osservanza delle direttive** impartite dall'organo competente, secondo quanto definito dall'art. 21 del d.lgs. 165/2001 e dalla contrattazione collettiva.

**CONSIDERATI:**

- i curricula presentati, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. b) del Reg. Inc., da parte dei dirigenti di seguito elencati, e conservati nei fascicoli personali dei dirigenti medesimi e nella banca dati informatizzata custodita presso l'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali:

<b>Nominativo</b>	<b>Prot./data domanda</b>
VOLTA CRISTINA	PGBO/2011/0017144 del 19/12/2011

**CONSIDERATE, ALTRESI':**

- le risultanze dei processi di valutazione dei suddetti dirigenti da parte del Nucleo di Valutazione e del Collegio Tecnico, come da documentazione conservata nei rispettivi fascicoli personali, presso l'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

**ATTESO:**

- che, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) del Reg. Inc., il dirigente competente per la nomina individua, previo colloquio con i dirigenti che hanno presentato domanda, sulla base dei criteri fissati dall'art. 5 comma 2, il dirigente a cui attribuire l'incarico specifico;

**SPECIFICATO:**

- pertanto, che la motivazione a supporto della scelta dei dirigenti a cui conferire gli incarichi di cui al presente atto è espressa, nel rispetto dei criteri di cui al citato art. 5 comma 2 del Reg. Inc., sia mediante una circostanziata valutazione di coerenza dei curricula dei dirigenti rispetto alle funzioni e ai compiti della posizione dirigenziale da ricoprire, sia mediante l'espletamento di colloquio con i dirigenti medesimi;

**DATO ATTO:**

- che, in conformità a quanto disposto dall'art. 6, comma 1 lett. c) del Reg. Inc. incarichi sopra richiamato, in data 22/12/2011 sono stati espletati i colloqui con i dirigenti che hanno presentato domanda, come risulta dal verbale conservato agli atti del Nodo;

**CONSIDERATO:**

- che le funzioni ed i compiti richiesti dalla posizione da ricoprire vengono rilevati, ai sensi dell'art. 5, comma 1 del Reg. Inc., dai seguenti elementi desunti dai documenti organizzativi di ARPA formalmente approvati:
  - a) "mission" e aree di responsabilità;

- b) contenuto professionale derivante dall'analisi del "job profile";
- c) programmi da realizzare e obiettivi fissati;
- d) tipicità e complessità del sistema relazionale proprio della posizione da ricoprire;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere al conferimento del seguente incarico dirigenziale, secondo le motivazioni di seguito esposte, indicando, altresì, oggetto, obiettivi da conseguire, risorse d'avvio e durata dell'incarico:

**Posizione dirigenziale da ricoprire:**

**Responsabile Area Monitoraggio e Valutazione Aria e NIR**

Responsabile: *VOLTA CRISTINA*

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

- **Oggetto dell'incarico:** L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 47 del 14/06/2010, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, nonché nella determinazione n. 447 del 28/06/2010 con cui è stato approvato l'assetto micro-organizzativo del Nodo di Bologna;
- **Obiettivi da conseguire:** Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di ARPA e specificatamente negoziati annualmente fra il Direttore di Nodo ed il dirigente, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;
- **Risorse d'avvio:** L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;
- **Durata:** L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/01/2012 con termine il 31/12/2014;

SI EVIDENZIA CHE:

con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. a)

La Dott.ssa VOLTA CRISTINA risulta particolarmente idoneo a ricoprire la posizione di Responsabile Area Monitoraggio e Valutazione e NIR, poiché le posizioni dirigenziali precedentemente ricoperte, come emerge dal curriculum personale, e i risultati conseguiti rivelano buone attitudini gestionali, relazionali e professionali. Nello specifico si evidenzia

**Oggetto dell'incarico:** L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore

Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, e con deliberazioni del Direttore Generale n. 49 del 18/04/2008 e n. 66 del 05/09/2008, con le quali è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente- nonché nella determinazione n. 61 del 7/10/2008, avente da oggetto "Assetto organizzativo della Sezione Provinciale di Bologna. Definizione delle posizioni dirigenziali di struttura e di nodo" e nella determinazione n. 20 del 5/12/2008, avente ad oggetto " Sezione Provinciale di Bologna. Modifica assetto organizzativo di Nodo. Integrazione alla determinazione n.61 del 7/10/2008", con le quali sono state individuate le posizioni dirigenziali attivate presso il Nodo di cui trattasi;

- Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di ARPA e specificatamente negoziati annualmente fra il Direttore di Nodo ed il dirigente, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;
- Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;
- Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/01/2009 con durata di anni tre, con termine quindi il 31/12/2011.

SI EVIDENZIA CHE:

con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. a)

La D.ssa Volta Cristina risulta particolarmente idonea a ricoprire la posizione di Responsabile Area "Monitoraggio e valutazione aria e NIR", poiché le posizioni organizzative precedentemente ricoperte, come emerge dal curriculum personale, e i risultati conseguiti rivelano buone attitudini gestionali, relazionali e professionali.

Nello specifico si evidenzia un'ampia competenza professionale sulle tematiche ambientali relative alla Qualità dell'aria e all'area dell'Acustica, maturate mediante la copertura di precedenti incarichi di responsabilità in materia: "Specialista referente di Tematica Inquinamento Acustico" (1999-2003), Responsabile di "Sistema Complesso Aria e Rumore" (2004-2008) e Responsabile Area S.O. "Monitoraggio e valutazione aria" (2009-2011). Gli ultimi due incarichi, in particolare, si contraddistinguono dalla necessità di gestire e coordinare attività multireferenziali.

Dal curriculum emerge un'approfondita conoscenza della normativa ambientale che, associata all'esperienza maturata nell'esecuzione delle attività specifiche, ha consentito al dirigente in esame

di far fronte alle problematiche applicative, attraverso la programmazione dell'attività di competenza, la gestione e coordinamento del gruppo di operatori assegnato, l'integrazione con le altre unità organizzative della Sezione coinvolte.

In particolare, come Responsabile Area S.O. "Monitoraggio e valutazione aria", ha acquisito una buona conoscenza degli strumenti di governo e di gestione delle procedure amministrative connesse alla propria area di attività con una buona propensione verso la gestione di progetti complessi, in collaborazione con gli altri servizi.

Dal curriculum emerge un'adequata propensione all'attività di aggiornamento e di formazione come si desume dalla partecipazione a corsi sulle varie tematiche ambientali e dagli interventi in qualità di docente nell'ambito di corsi rivolti ad interlocutori esterni.

La dirigente rivela un'adequata capacità a relazionarsi sia con interlocutori esterni all'Agenzia (Ausl, Assessorati, servizi ed uffici di Regione, Provincia e Comuni) sia con gli interlocutori interni (Responsabili di altri Servizi, personale dirigente e operatori della Sezione) nonché una buona propensione a confrontarsi e ad interagire con l'intera rete di ARPA.

Si rileva, inoltre, un'adequata capacità di motivare e supportare il personale assegnato mediante le leve della responsabilizzazione personale e della valorizzazione professionale.

DATO ATTO:

con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. b)

- del raggiungimento dei risultati con riferimento agli obiettivi assegnati al dirigente soprarichiamato nell'espletamento delle rispettive funzioni dirigenziali precedentemente ricoperte, come si desume dall'esame delle verifiche compiute annualmente dal Nucleo di Valutazione e conservate agli atti ;

DATO ATTO, INOLTRE:

con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. c)

- per il dirigente soprarichiamato della valutazione positiva delle attività professionali espressa dal Collegio Tecnico, come da documentazione conservata agli atti;
- che dalla documentazione conservata gli atti non emergono elementi di inosservanza delle direttive impartite al dirigente soprarichiamato dai rispettivi organi competenti, nello svolgimento degli incarichi dirigenziali fino ad oggi ricoperti;

DATO ATTO ALTRESI':

- che la D.ssa VOLTA CRISTINA non è mai stata oggetto di comportamenti disciplinarmente rilevanti;

PRECISATO:

- che la retribuzione di posizione per gli incarichi conferiti con il presente provvedimento sarà fissata sulla base di quanto concordato con le OO.SS. nel sopra citato Accordo sindacale Rep. 153 del 03/10/2008 “*Accordo in materia di graduazione e valorizzazione delle posizioni dirigenziali*”, così come modificato con Accordo Rep. 179 del 24/5/2010;

ATTESO:

- che secondo quanto previsto all’art. 4, comma 12 del Reg. Inc. con apposito atto contrattuale stipulato fra ARPA e singolo dirigente sarà definito per ciascun incarico conferito il relativo trattamento economico di posizione, ciò sulla base dello schema-tipo di contratto allegato sub A) alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

SU PROPOSTA:

- dello stesso Direttore di Nodo, che ha espresso, ai sensi del Regolamento sul decentramento amministrativo, approvato con DDG n. 65/2010, il parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e degli artt. 11, 12 e 13 della Legge Regionale n. 32/93 la dott.ssa M. Adelaide Corvaglia;

DETERMINA

1. di conferire, per le motivazioni in premessa specificate, il seguente incarico dirigenziale al dirigente indicato:

**Posizione dirigenziale da ricoprire:**

**Responsabile Area Monitoraggio e Valutazione Aria e NIR**

Responsabile: *VOLTA CRISTINA*

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

Oggetto dell’incarico: L’oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall’Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all’approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 47 del 14/06/2010, con cui è stato adottato il documento sull’assetto organizzativo analitico dell’Ente, nonché nella determinazione n. 447 del 28/06/2010 con cui è stato approvato l’assetto micro-organizzativo del Nodo di Bologna;

Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell’incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di ARPA e specificatamente negoziati annualmente fra il Direttore di Nodo ed il dirigente, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;

Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;

Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/01/2012 con termine il 31/12/2014;

2. di dare atto che la retribuzione di posizione per gli incarichi conferiti con il presente provvedimento sarà fissata sulla base di quanto concordato con le OO.SS. nell'Accordo sindacale Rep. 153 del 03/10/2008 "Accordo in materia di graduazione e valorizzazione delle posizioni dirigenziali"; così come modificato con Accordo Rep. 179 del 24/5/2010;
3. di dare, altresì, atto che, secondo quanto previsto all'art. 4, comma 12 del Reg. Inc. con apposito atto contrattuale stipulato fra ARPA ed il singolo dirigente sarà definito per l'incarico conferito il relativo trattamento economico di posizione, ciò sulla base dello schema-tipo di contratto allegato sub A) alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di comunicare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto all'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali e al Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale.

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE DI BOLOGNA  
(D.ssa M. Adelaide Corvaglia)

## **CONTRATTO INDIVIDUALE RELATIVO AL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE**

Il giorno ... (.....) del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno 2011 (duemilaundici) presso la sede del Nodo \_\_\_\_\_ dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente della Regione Emilia-Romagna, sito in \_\_\_\_\_, tra la suddetta Agenzia, rappresentata dal Dott. \_\_\_\_\_, Direttore del Nodo \_\_\_\_\_, soggetto competente al conferimento dell'incarico, ed il Dott. ...., nato il ... a ... e residente in ..., via .... n. ...;

- Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" ed in particolare l'art. 19, che chiarisce la natura contrattuale dell'incarico dirigenziale, con riferimento alla definizione del trattamento economico, attribuendo al provvedimento di conferimento dell'incarico l'individuazione dell'oggetto e della durata, nonché degli obiettivi che il dirigente è tenuto a conseguire;
- Visto il Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali in ARPA approvato con DDG n. 70/2008, ed in particolare l'art. 4, comma 12 (di seguito citato come Reg. Inc.);
- Visto il provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, con cui il Dott. \_\_\_\_\_ è stato individuato quale dirigente cui conferire l'incarico di Responsabile di \_\_\_\_\_;
- Visti i CCNL-Sanità applicati in ARPA al personale dirigente;
- Rilevato che il contratto individuale di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti, qui richiamati quali parti integranti del presente contratto;

Si conviene e stipula quanto segue:

### **ART. 1 Contenuto del contratto**

L'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna (ARPA) stipula il presente contratto con il Dott. \_\_\_\_\_ al fine di disciplinare, ai sensi dell'art. 19, comma 2 del D.Lgs.165/2001 e successive modifiche e integrazioni e dell'art. 4, comma 12 del Reg. Inc., il trattamento economico di posizione, così come definito nell'accordo sindacale Rep. n. 153 del 03/10/2008 "Accordo in materia di graduazione e valorizzazione delle posizioni

dirigenziali”, così come modificato dall’Accordo Rep. 179 del 24/05/2010, nonché ribadire l'oggetto, la durata, le risorse d'avvio e gli obiettivi da conseguire relativi all'incarico di \_\_\_\_\_, conferito con determinazione del Direttore \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_.

## **ART. 2 Oggetto dell'incarico dirigenziale**

L'incarico è denominato \_\_\_\_\_. L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA, redatti ed approvati dall'Agenzia con deliberazione del Direttore Generale n. 47/2010, con cui sono stati adottati i documenti sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente e con determinazione del Direttore del Nodo n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ (*citare l'ultima determina di approvazione dell'assetto micro-organizzativo*), con cui è stato approvato l'assetto micro-organizzativo del Nodo di \_\_\_\_\_. Di tali documenti viene consegnata copia al dirigente, il quale dichiara di averli ricevuti e di averne presa visione, con particolare riferimento al contenuto dell'incarico conferitogli. Nell'eventualità che, nel corso della validità del presente contratto, dovessero intervenire modifiche organizzative riferibili alla posizione in questione, si procederà alla revisione dell'incarico in coerenza con il nuovo assetto che verrà a determinarsi.

## **ART. 3 Durata dell'incarico**

L'incarico di cui all'art. 2 ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/01/2012 ed avrà una durata di tre anni, con termine il 31/12/2014.

## **ART. 4 Risorse d'avvio per l'esercizio dell'incarico**

L'ARPA si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione ed assegnazione dei budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in ARPA per le Aree della dirigenza.

## **ART. 5 Obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico**

Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di ARPA e specificatamente negoziati annualmente fra il

Direttore del Nodo di \_\_\_\_\_ ed il dirigente, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia.

#### **ART. 6 Verifica delle attività e dei risultati**

Il dirigente incaricato Dott. \_\_\_\_\_, secondo le procedure previste dai CCNL e dai contratti integrativi aziendali, previa valutazione di prima istanza operata dal Direttore di Nodo, sulla base dei criteri definiti dalla Direzione Generale, è sottoposto alla scadenza dell'incarico alla verifica del Collegio Tecnico per la valutazione delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti; nonché, annualmente, è sottoposto da parte del Nucleo di Valutazione alla verifica e valutazione dei risultati di gestione raggiunti in relazione agli obiettivi affidati.

A tal fine il Dott. \_\_\_\_\_ si impegna a fornire, con tempestività e correttezza al Direttore di Nodo e ai soggetti competenti alle verifiche, tutte le informazioni necessarie per una piena valutazione delle attività e dei risultati conseguiti dalla struttura da lui diretta.

Gli esiti della valutazione comportano per il dirigente gli effetti, giuridici ed economici, previsti dai CCNL vigenti e dai contratti integrativi aziendali.

#### **ART. 7 Trattamento economico di posizione**

L'Agenzia corrisponde al Dott. \_\_\_\_\_ il trattamento economico relativo alla posizione rivestita previsto dal CCNL di lavoro per la dirigenza come specificato nell'accordo sindacale Rep. n. 153 del 03/10/2008 "*Accordo in materia di graduazione e valorizzazione delle posizioni dirigenziali*", così come modificato dall'accordo Rep. 179 del 24/05/2010.

Il trattamento economico di posizione viene corrisposto dalla data di decorrenza giuridica ed economica dell'incarico di cui all'art. 3.

#### **ART. 8 Codice di comportamento**

Il Dott. \_\_\_\_\_, nello svolgimento del proprio incarico, deve ispirare il suo comportamento in servizio al dovere di contribuire con impegno e responsabilità alla tutela dei valori posti a fondamento dell'Agenzia e specificati nella mission e nella vision aziendale, nonché alla costante osservanza del codice di comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione Pubblica, di cui al decreto del Ministro per la Funzione Pubblica del 28.11.2000, pubblicato in data 10.04.2001 sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana-Serie Generale n. 84, nonché delle disposizioni del Codice Disciplinare di ARPA, pubblicato sul

Sito Istituzionale dell'Agenzia, ferme restando le disposizioni riguardanti la responsabilità penale, civile, amministrativa e dirigenziale dei pubblici dipendenti.

**ART. 9 Sede di Lavoro**

La sede di lavoro è individuata in \_\_\_\_\_, presso il Nodo \_\_\_\_\_.

**ART. 10 Norma di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto individuale, si rinvia alle norme di legge, regolamentari e contrattuali vigenti nel tempo e disciplinanti la materia degli incarichi dirigenziali.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo.....e data .....

**IL DIRETTORE DEL NODO .....**

(Dott. ....)

.....

**Il dirigente incaricato**

(Dott. ....)

.....