

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-213	del 28/03/2012
Oggetto	Direzione Tecnica. Convenzione di stage con l'Università degli Studi di Bologna. Approvazione del tirocinio formativo e di orientamento, presso il CTR Gestione integrata dei rifiuti, siti contaminati e subsidenza, del Dott. Alessandro Marchi.	
Proposta	n. PDTD-2012-220	del 28/03/2012
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Belladonna Vito	
Struttura proponente	Ctr Gestione Integrata Rifiuti	
Dirigente proponente	Villani Barbara	
Responsabile del procedimento	Villani Barbara	

Questo giorno 28 (ventotto) marzo 2012 (duemiladodici) presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico, Ing. Vito Belladonna, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Convenzione di stage con l'Università degli Studi di Bologna. Approvazione del tirocinio formativo e di orientamento, presso il CTR Gestione integrata dei rifiuti, siti contaminati e subsidenza, del Dott. Alessandro Marchi.

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Direttore Generale di Arpa n. 73 del 10 novembre 2012, con la quale si approva uno schema di Protocollo d'Intesa con l'Università Alma Mater Studiorum di Bologna per la collaborazione su tematiche ambientali di comune interesse;
- il Regolamento per il Decentramento amministrativo di Arpa adottato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010;

PREMESSO:

- che, ai sensi dell'art. 6 della legge 19 novembre 1990, n. 341, in materia di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi, in particolare in attuazione dell'art. 1, comma 15, della legge 14 gennaio 1999, n. 4, le Università possono attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea specialistica, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master di primo e di secondo livello;
- che la Giunta dell'Ateneo di Bologna con delibera del 29/03/2010 ha approvato l'attivazione del Master "Sviluppo Sostenibile e gestione dei sistemi ambientali", proposto dal Dipartimento di Protezione e Valorizzazione Agroalimentare;

VISTI:

- lo schema di convenzione di stage tra l'Università degli Studi di Bologna ed Arpa Emilia-Romagna, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- il progetto di stage aziendale allegato sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, concernente, specificatamente, lo stage del Dott. Alessandro Marchi presso Arpa Emilia-Romagna, dal quale emerge, fra l'altro, quanto di seguito indicato:
 - tirocinante: Dott. Alessandro Marchi;
 - sede del tirocinio: Direzione Tecnica – CTR Gestione integrata dei rifiuti, siti contaminati e subsidenza;
 - tutore presso l'Università: Prof. Marco Setti;

- tutore presso Arpa: Dott.ssa Barbara Villani;
- attività previste: - indagine a livello dei principali Stati europei sui settori che producono i maggiori quantitativi di rifiuti speciali, su come tali rifiuti sono attualmente gestiti e sulla normativa che ne disciplina il recupero/riciclaggio e la cessazione della qualifica di rifiuto;
 - confronto, per alcune tipologie di rifiuto, tra le modalità di gestione più diffuse in Europa e quelle attualmente presenti nella regione Emilia-Romagna;
 - descrizione di alcuni casi concreti particolarmente significativi;
- durata: dal 01/03/2012 al 18/05/2012 per un totale di n. 400 ore;

DATO ATTO:

- che l'Università degli Studi di Bologna, in qualità di soggetto promotore, garantisce la copertura assicurativa contro gli infortuni presso l'INAIL e per i rischi di responsabilità civile per i danni causati a terzi (persono/cose), come indicato all'art. 5 della convenzione allegata;

RITENUTO PERTANTO:

- di approvare la convenzione di stage tra l'Università degli Studi di Bologna ed Arpa – Emilia-Romagna, allegato sub A) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- di approvare, altresì, il progetto di stage aziendale del Dott. Alessandro Marchi presso la Direzione Tecnica CTR Gestione integrata dei rifiuti, siti contaminati e subsidenza, allegato sub B) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il tirocinio formativo e di orientamento in oggetto non si configura in alcun modo come rapporto di lavoro e non comporta alcun vincolo ed onere retributivo per Arpa;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile del CTR Gestione integrata dei rifiuti, siti contaminati e subsidenza, Dott.ssa Barbara Villani, la quale ha espresso il proprio parere di regolarità amministrativa in merito al presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e della Legge Regionale n.32/93, la stessa Dott.ssa Barbara Villani;

DETERMINA

1. di approvare la convenzione di stage tra l'Università degli Studi di Bologna ed Arpa Emilia-Romagna, allegato sub A) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare, altresì, il progetto di stage aziendale del Dott. Alessandro Marchi presso la Direzione Tecnica CTR Gestione integrata dei rifiuti, siti contaminati e subsidenza, allegato sub B) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che il tirocinio formativo e di orientamento in oggetto non si configura in alcun modo come rapporto di lavoro e non comporta alcun vincolo ed onere retributivo per Arpa.

IL DIRETTORE TECNICO

Ing. Vito Belladonna

CONVENZIONE DI STAGE

TRA

L' Università degli Studi di Bologna, (P.Iva 01131710376), nella persona del Direttore del **Master Universitario in “Sviluppo Sostenibile e gestione dei sistemi ambientali”**, A.A. 2010/2011, Prof. Marco Setti, domiciliato per la carica presso il Dipartimento di Protezione e Valorizzazione Agroalimentare – Diproval – Viale Fanin, 46 - Bologna,

E

_____, denominata d'ora in poi <<oggetto ospitante>> (C.F./P.IVA _____), nella persona del Presidente e Legale Rappresentante, _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso _____,

PREMESSO

- che, ai sensi dell'art. 6 della legge 19 novembre 1990, n. 341, in materia di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi, in particolare in attuazione dell'art. 1, comma 15, della legge 14 gennaio 1999, n. 4, le Università possono attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea specialistica, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master di primo e di secondo livello;
- che per conseguire il master universitario lo studente deve aver acquisito almeno sessanta crediti oltre a quelli acquisiti per conseguire la laurea o la laurea specialistica;
- che il credito formativo universitario rappresenta la misura del volume di lavoro di apprendimento, compreso lo studio individuale, richiesto ad uno studente in possesso di adeguata preparazione iniziale per l'acquisizione di conoscenze ed abilità nelle attività formative previste dagli ordinamenti didattici dei corsi di studio;
- che per attività formativa è da intendersi ogni attività organizzata o prevista dalle università al fine di assicurare la formazione culturale e professionale degli studenti, con riferimento, tra l'altro, ai corsi di insegnamento, ai seminari, alle esercitazioni pratiche o di laboratorio, alle attività didattiche a piccoli gruppi, al tutorato, all'orientamento, ai tirocini, ai progetti, alle tesi, alle attività di studio individuale e di autoapprendimento;
- che tutti i corsi di cui al Decreto 509/99 devono essere deliberati da Facoltà, Dipartimenti, Centri Interdipartimentali singolarmente o per aggregazioni sia interni all'Ateneo di Bologna sia in collaborazione con altre Università, italiane o estere, ed approvati dal Senato Accademico dell'Università degli Studi di Bologna;
- che con delibera della Giunta d'Ateneo del 29.03.2010 è stata approvata per l'**A.A. 2010/2011**

l'attivazione del Master universitario in **“Sviluppo Sostenibile e gestione dei sistemi ambientali”** proposto dal Dipartimento di Protezione e Valorizzazione Agroalimentare-;

- che nell'ambito degli “obiettivi e attività formative qualificanti delle classi” di cui all'art. 10 del D.M. 509/99 possono essere previste attività formative volte ad acquisire ulteriori conoscenze linguistiche, nonché abilità informatiche e telematiche, relazionali, o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, nonché attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui, in particolare, i tirocini formativi e di orientamento di cui al decreto del Ministero del Lavoro 25 marzo 1998, n. 142.
- che la stipula e la gestione delle singole convenzioni è demandata ai Direttori dei Master;
- che il Master prevede la realizzazione di uno stage formativo di 400 ore che si configura come completamento del percorso formativo ed i suoi obiettivi sono quindi esclusivamente didattici e di acquisizione di conoscenze nel mondo del lavoro;
- che le attività di stage formativo possono avere valore di credito formativo e, ove debitamente certificato dalle strutture promotrici, possono essere riportate nel curriculum del partecipante al Master ai fini dell'erogazione da parte delle strutture pubbliche dei servizi per favorire l'incontro tra domanda ed offerta di lavoro;

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO,
CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

ART. 1

Le premesse fanno parte integrante della presente convenzione.

ART. 2

_____ (ente ospitante) si impegna ad accogliere presso le sue strutture n. 1 soggetto in stage formativo, per lo svolgimento delle attività formative di cui all'art. 10 lettera f) del D.M. 509 del 3.11.1999.

_____ (ente ospitante) si impegna inoltre a redigere, a fine stage, una relazione finale sullo svolgimento dello stage e ad esprimere una valutazione di merito sulle attività svolte dal partecipante, se richiesta dal Consiglio Scientifico del Master per l'acquisizione dei crediti formativi.

ART. 3

L'individuazione dei nominativi da inviare presso il soggetto ospitante viene effettuata dal Consiglio Scientifico del Master, adottando criteri fondati essenzialmente sul merito scolastico e sulla congruità dei curricula con i progetti di cui al comma successivo. L'indicazione della tipologia delle attività formative da svolgere presso il soggetto ospitante è attribuita al Consiglio Scientifico del Master.

ART. 4

Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n. 196

del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.

Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione è seguita e verificata da un tutore designato dal Direttore del Master in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile indicato dal soggetto ospitante.

Per ciascun tirocinante inserito nell'ente ospitante in base alla presente convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- il nominativo dello stagista;
- i nominativi del tutore e del responsabile dell'ente;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza presso il soggetto ospitante;
- le strutture del soggetto ospitante presso cui si svolge il tirocinio.

ART. 5

Per ciascun tirocinante inserito nell'ente ospitante in base alla presente convenzione, l'Università garantisce la copertura assicurativa con polizza CHARTIS nr. IAH0000878 contro gli infortuni presso l'I.N.A.I.L. con gestione per conto dello Stato, e per i rischi di responsabilità civile per i danni causati a terzi (persone/cose) con polizza R.C.T. FONDIARIA SAI n. 767407.26 con scadenza il 31/10/2013.

ART. 6

La presente Convenzione ha durata annuale e ha validità dalla data di sottoscrizione.

ART. 7

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dall'interpretazione ed attuazione della presente convenzione.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere l'accordo, il foro competente sarà quello di Bologna.

Allegato n. 1 Progetto Formativo e di Orientamento

Allegato n. 2 Scheda Presenza

Bologna, _____

Direttore del Master

Prof. Marco Setti

_____(ente ospitante)

Il legale rappresentante

PROGETTO FORMATIVO

(rif. Convenzione rep. n x stipulata in data xxxxxxxxxxxx)

Master SVILUPPO SOSTENIBILE E GESTIONE DEI SISTEMI AMBIENTALI

A.A. 2010-2011

Direttore: Prof. Marco Setti

Stage

Nominativo: Alessandro Marchi

nato/a: Bologna Il: 26/12/1983

residente a Bologna Via Valparaiso 13 CAP 40127

Tel 3381596674

Titolo di studio Laurea triennale in Studi Internazionali

Attuale condizione (barrare la casella)

- Disoccupato Sì
- Occupato No
- In mobilità No
- Inoccupato No

Soggetto ospitante

Ragione Sociale e Sede Legale: Arpa Emilia-Romagna, Via Po 5 40139
Bologna

Codice Fiscale/P.IVA 04290860370

Tel. 051/5281236

Sede/i dello stage: Largo Caduti del Lavoro 6

Stabilimento/reparto/ufficio: Ufficio

Profilo professionale di riferimento: xxxxxxxxxxxxxxxx

Durata e periodo di tirocinio: dal 1 marzo 2012 al 18 maggio 2012 (fino al raggiungimento delle 400 ore previste dal progetto)

Tempi di accesso ai locali aziendali: dalle ore 9 alle ore 18 dal lunedì al venerdì

Tutori

Tutor didattico/organizzativo (indicato dal Direttore del Master): Prof. Marco Setti

Tutor aziendale: Dott.sa Barbara Villani Ruolo nell'azienda: Dirigente
Responsabile CTS Gestione Integrata dei Rifiuti

Polizze assicurative

CHARTIS EUROPE n. IAH0000878 con scadenza al 31.10.2013, nonché, per il rischio di responsabilità civile per danni a terzi (persone/cose), con polizza R.C.T. FONDIARIA SAI n. 767407.26, con scadenza il 31.10.2013.

Obiettivi e modalità dello stage

Obiettivi per il Soggetto Proponente (indicare gli obiettivi formativi specifici con riferimento al percorso formativo del master)

-
-
-
-

Obiettivi per il Tirocinante (specificare le capacità/conoscenze da acquisire; l'ultimo punto è un obiettivo generale di tutte le esperienze di stage)

- acquisire elementi di conoscenza sullo stato di attuazione negli Stati dell'UE della direttiva 2008/98/Ce ed in particolare sui temi del recupero/riutilizzo di rifiuti e della cessazione della qualifica di rifiuto ("end of waste")
- sviluppare conoscenze afferenti alla gestione e recupero dei rifiuti con particolare riferimento ai rifiuti speciali all'interno dell'Unione Europea.
- migliorare la capacità di inserimento e di collaborazione nella realtà di contesto lavorativo, organizzativo, operativo sia sotto il profilo delle relazioni interprofessionali sia con riferimento alla capacità di affrontare e svolgere attività operative che richiedono integrazione e collaborazione tra più posizioni lavorative e organizzative.

Attività previste:

Le attività che dovranno essere svolte sono relative a:

- indagine a livello dei principali Stati europei sui settori che producono i maggiori quantitativi di rifiuti speciali, su come tali rifiuti sono attualmente gestiti e sulla normativa che ne disciplina il recupero/riciclaggio e la cessazione della qualifica di rifiuto
- confronto, per alcune tipologie di rifiuto, tra le modalità di gestione più diffuse in Europa e quelle attualmente presenti nella regione Emilia-Romagna
- descrizione di alcuni casi concreti particolarmente significativi.

Facilitazioni previste: Non previste

Obblighi del tirocinante

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative al soggetto ospitante di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti del soggetto ospitante e le norme in materia di igiene e sicurezza;
- garantire comportamenti adeguati e rispettosi dei regolamenti ed usi aziendali

Il Soggetto ospitante è tenuto ad osservare le normative vigenti relative alla sicurezza sul lavoro, di cui al D.lgs. 81/2008.

Bologna, _____

firma per presa visione ed accettazione del

Il Direttore del Master _____

Il Soggetto Ospitante _____

Lo/La stagista _____