ARPA

Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente

dell'Emilia - Romagna

*** * ***

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-264 del 18/04/2012
Oggetto	Nodo di Ravenna. Conferimento degli incarichi dirigenziali di struttura. Modifica dell'incarico dirigenziale di Responsabile Laboratorio Integrato.
Proposta	n. PDTD-2012-275 del 18/04/2012
Struttura adottante	Sezione Di Ravenna
Dirigente adottante	Rubbi Licia
Struttura proponente	Sezione Di Ravenna
Dirigente proponente	Rubbi Licia
Responsabile del procedimento	Ravaglia Piera

Questo giorno 18 (diciotto) aprile 2012 (duemiladodici) presso la sede di Via Alberoni, 17/19 in Ravenna, il Direttore della Sezione Di Ravenna, Dott.ssa Rubbi Licia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Nodo di Ravenna. Conferimento degli incarichi dirigenziali di struttura. Modifica dell'incarico dirigenziale di Responsabile Laboratorio Integrato.

VISTE:

- la deliberazione del Direttore Generale n. 73 del 29/10/2007 avente ad oggetto "Servizio Sviluppo Competenze, Conoscenze e Sviluppo Organizzativo. Approvazione del nuovo assetto organizzativo generale di ARPA ed invio alla Giunta Regionale ai sensi dell'art. 11 del Regolamento dell'Agenzia";
- la deliberazione del Direttore Generale n. 89 del 22/12/2011 con cui, ai sensi dell'art. 11, comma 2 del Regolamento Generale di ARPA, è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 28 del 22/02/2012 con cui è stata definita l'allocazione organizzativa dei Centri Tematici Regionali presso le Sezioni Provinciali e le Strutture Tematiche di Arpa;
- la determinazione n. 106/2012 della Responsabile del Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale relativa alle "Linee guida per la definizione degli assetti organizzativi di dettaglio";
- la determinazione n. 165 del 12/03/2012 con cui sono state individuate le posizioni dirigenziali presenti presso il Nodo;

RILEVATO

- che, alla luce della definitiva approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'Agenzia, risulta necessario procedere al conferimento degli incarichi dirigenziali di cui all'oggetto;

RICHIAMATI, ALTRESI':

- al fine dell'individuazione dei criteri guida per il conferimento degli incarichi dirigenziali di cui al presente provvedimento:
  - l'art. 19 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. che, tra l'altro, chiarisce la natura contrattuale dell'incarico dirigenziale, con riferimento alla definizione del trattamento economico, attribuendo al provvedimento di conferimento dell'incarico l'individuazione dell'oggetto e della durata, nonché gli obiettivi che il dirigente è tenuto a conseguire;
  - le norme contenute nei CCNL Area della dirigenza sanitaria professionale tecnica ed amministrativa ed Area della dirigenza medica e veterinaria applicati in Arpa riguardanti, in termini di garanzie contrattuali, le modalità ed i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali;
  - l'art. 14 del Regolamento generale di ARPA, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 1424 del 02/08/2002 ss. mm., che disciplina le procedure per il conferimento di incarichi dirigenziali;
  - il *"Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali in ARPA"*, di seguito indicato come Reg. Inc., approvato con DDG n. 29/2012, nell'ambito del quale, con particolare riferimento alla realtà organizzativa ed all'assetto delle competenze

dell'Agenzia, vengono specificate le procedure ed i criteri per l'attribuzione degli incarichi di responsabilità ai dirigenti, nonché i soggetti titolari del potere di nomina;

- l'Accordo sindacale in materia di posizioni dirigenziali per il triennio 2012-2014, rep. n. 199 del 16/01/2012;
- la Delibera del Direttore Generale n. 2 del 26/01/2012 di revisione delle posizioni dirigenziali di Arpa;
- il verbale del 24/10/2011 del Collegio Tecnico relativo all'avvenuta valutazione delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti dai dirigenti dell'Agenzia;

RILEVATO:

- che ai sensi dell'art. 4 del Reg. Inc., il sottoscritto Direttore, risulta competente al conferimento degli incarichi di responsabilità relativi alle posizioni dirigenziali attivate nell'ambito della Struttura da lui diretta;
- che nello svolgimento di tale attività il suddetto Direttore opera con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

DATO ATTO:

- che, ai sensi dell'art. 6 del Reg. Inc., con Avviso prot. n. PGRA/2012-2045 del 15/03/2012, pubblicato sul sito intranet dell'Agenzia e affisso alle bacheche delle diverse strutture aziendali per l'adeguata informazione a tutti i dirigenti di Arpa, sono stati resi noti gli incarichi dirigenziali di struttura per i quali si intende procedere al conferimento delle relative responsabilità;

RICHIAMATO, IN PARTICOLARE :

- l'art. 5, comma 2, del Reg. Inc. che individua i seguenti criteri specifici per l'individuazione del dirigente più idoneo al conferimento di ogni incarico che l'Agenzia intende attribuire:

a) **attitudini personali** e **capacità professionali**, valutate sia in relazione alla professionalità ed esperienza, già acquisite dai dirigenti in servizio, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di riferimento. Con riferimento alla verifica effettuata anche dal Collegio Tecnico, la valutazione tiene conto del curriculum professionale e dell'analisi delle attività svolte nell'ambito degli incarichi assegnati; della produzione tecnico-scientifica attinente al contenuto culturale e professionale dell'incarico da svolgere, ovvero riguardante l'attività tecnica, gestionale, manageriale in relazione all'organizzazione dell'Agenzia; della partecipazione ad attività di ricerca, progetto e di formazione riferite all'incarico da assegnare; della capacità di relazione e di collaborazione interna ed esterna; della pertinenza dell'esperienza acquisita rispetto all'attività da svolgere, avuto riguardo anche a esperienze – attinenti all'incarico da conferire – di direzione eventualmente maturate all'estero, presso altre Amministrazioni Pubbliche o il settore privato; dell'orientamento all'innovazione;

b) **raggiungimento dei risultati** con riferimento agli obiettivi posti dai piani e programmi dell'Agenzia nell'espletamento delle funzioni precedentemente svolte, desumibili dalla verifica annuale compiuta dal Nucleo di Valutazione;

c) **specifiche competenze organizzative possedute** con riferimento ai fattori individuati nei documenti aziendali quali competenze richieste dalla posizione dirigenziale da attribuire, sulla base del "Repertorio dei comportamenti organizzativi dei dirigenti". L'analisi delle specifiche competenze organizzative possedute tiene conto degli esiti della valutazione annuale delle stesse, effettuata con riferimento alle funzioni precedentemente svolte;

d) **osservanza delle direttive** impartite dall'organo competente, secondo quanto definito dall'art. 21 del d.lgs. 165/2001 ss.mm. e dalla contrattazione collettiva.

CONSIDERATI:

- i curricula presentati, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. b) del Reg. Inc., da parte dei dirigenti di seguito elencati, e conservati nella banca dati informatizzata custodita presso l'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali:

con riferimento all'incarico di Responsabile Servizio Sistemi Ambientali

Nominativo	**Prot./data domanda**
Dott . Paolo Laghi	PGRA/2012-2363 del 26/03/2012
Dott.ssa Maria Cristina Laghi	PGRA/2012-2402 del 27/03/2012
Dott.ssa Patrizia Lucialli	PGRA/2012-2463 del 29/03/2012
Dott. Saverio Giaquinta	PGRA/2012-2465 del 29/03/2012
Dott. Alberto Capra	PGRA/2012-2528 del 30/03/2012

con riferimento all'incarico di Responsabile Area Monitoraggio e Valutazione Corpi Idrici

Nominativo	**Prot./data domanda**
Dott.ssa Maria Cristina Laghi	PGRA/2012-2402 del 27/03/2012
Dott. Saverio Giaquinta	PGRA/2012-2465 del 29/03/2012

con riferimento all'incarico di Responsabile Area Monitoraggio e Valutazione Aria e Agenti Fisici

Nominativo	**Prot./data domanda**
Dott.ssa Maria Cristina Laghi	PGRA/2012-2402 del 27/03/2012
Dott.ssa Patrizia Lucialli	PGRA/2012-2464 del 29/03/2012

con riferimento all'incarico di Responsabile Area Ambientale

Nominativo	**Prot./data domanda**
Dott.ssa Monica Pagnani	PGRA/2012-2466 del 29/03/2012

con riferimento all'incarico di Responsabile Area Rifiuti Suolo e Sedimenti

Nominativo	**Prot./data domanda**
Dott.ssa Laura Billi	PGRA/2012-2470 del 29/03/2012

con riferimento all'incarico di Responsabile Distretto di Ravenna

Nominativo	**Prot./data domanda**
Dott. Giampiero Buganè	PGRA/2012-2349 del 26/03/2012

con riferimento all'incarico di Responsabile Distretto di Faenza-Bassa Romagna

Nominativo	**Prot./data domanda**
Dott. Paolo Laghi	PGRA/2012-2185 del 20/03/2012
Dott. Giampiero Buganè	PGRA/2012-2349 del 26/03/2012

RILEVATO:

- che per quanto concerne l'incarico di Responsabile Area Microinquinanti Organici non è pervenuta nessuna domanda;

DATO ATTO:

- della scomparsa del Dott. Paolo Laghi;

CONSIDERATE, ALTRESI':

- le risultanze dei processi di valutazione dei suddetti dirigenti da parte del Nucleo di Valutazione e del Collegio Tecnico, come da documentazione conservata nei rispettivi fascicoli personali, presso l'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

ATTESO:

- che, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) del Reg. Inc., il dirigente competente per la nomina individua, previo colloquio con i dirigenti che hanno presentato domanda, sulla base dei criteri fissati dall'art. 5 comma 2, il dirigente a cui attribuire l'incarico specifico;

SPECIFICATO:

- pertanto, che la motivazione a supporto della scelta dei dirigenti a cui conferire gli incarichi di cui al presente atto è espressa, nel rispetto dei criteri di cui al citato art. 5 comma 2 del Reg. Inc., sia mediante una circostanziata valutazione di coerenza dei curricula dei dirigenti

rispetto alle funzioni e ai compiti della posizione dirigenziale da ricoprire, sia mediante l'espletamento di colloquio con i dirigenti medesimi;

DATO ATTO:

- che, in conformità a quanto disposto dall'art. 6, comma 1 lett. c) del Reg. Incarichi sopra richiamato, in data 3 aprile, 4 aprile, 13 aprile e 16 aprile 2012 sono stati espletati i colloqui con i dirigenti che hanno presentato domanda, come risulta dai verbali conservati agli atti del Nodo;

CONSIDERATO:

- che il dirigente competente al conferimento dell'incarico, tiene conto - ai sensi dell'art. 5 comma 1 del Reg. Inc. - con riferimento all'incarico da attribuire e sulla base di quanto descritto nei documenti organizzativi, nella vigente "Mappa della Competenze", nel vigente "Repertorio dei comportamenti organizzativi dei dirigenti" e nei documenti di programmazione dell'Agenzia formalmente approvati, dei seguenti elementi:
  a) della "mission", delle aree di responsabilità, della tipicità e complessità del sistema relazionale proprio della posizione da ricoprire e delle principali attività di competenza;
  b) del profilo di competenze della posizione dirigenziale;
  c) dei programmi da realizzare e degli obiettivi fissati;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere al conferimento dei seguenti incarichi dirigenziali, secondo le motivazioni di seguito esposte, indicando, altresì, oggetto, obiettivi da conseguire, risorse d'avvio e durata del relativo incarico:

  Posizione dirigenziale da ricoprire:

  Responsabile Servizi Sistemi Ambientali

  Responsabile: *Dott. ssa Patrizia Lucialli*

  La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

  - Oggetto dell'incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 89 del 22/12/2011, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, nonché nella determinazione n. 165 del 12/03/2012;
  - Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpa e specificatamente negoziati annualmente fra il dirigente sovraordinato ed il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;
  - Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento

dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;

- Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2012 con termine il 30/06/2015;

SI EVIDENZIA CHE:
con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. a)

La Dott.ssa Patrizia Lucialli risulta particolarmente idonea a ricoprire la posizione di Responsabile Servizio Sistemi Ambientali, poiché le posizioni dirigenziali precedentemente ricoperte, come emerge dal curriculum personale, e i risultati conseguiti, rivelano buone attitudini gestionali, relazionali e professionali. Nello specifico si evidenzia che per le **attitudini personali** e **capacità professionali**, la titolare della posizione ha dimostrato, durante il periodo di validità di questo incarico, così come nei precedenti, un' eccellente conoscenza professionale nelle discipline relative all'ecosistema di competenza. Ha inoltre espresso non comuni capacità organizzative e pianificatorie, sia in riferimento alle attività proprie dell'area che più in generale del Servizio di appartenenza. Notevoli sono le capacità relazionali con clienti esterni, pubblici e privati, all'interno del ruolo organizzativo ricoperto. Riguardo al **raggiungimento dei risultati propri della struttura,** di particolare rilievo in questo triennio è stato l'impegno nell'implementazione del Sistema Qualità non solo da un punto di vista meramente formale, ma come strumento per migliorare e uniformare le performance degli operatori. In relazione alle **specifiche competenze organizzative**, va segnalata la continua disponibilità alla flessibilità operativa e organizzativa**,** la proattività nell'individuare anche soluzioni gestionali innovative, la interazione e integrazione con gli altri Servizi/Staff del Nodo; tali capacità si accompagnano ad una spiccata attitudine personale all'instaurazione e al mantenimento di un corretto sistema di relazione, sia con i collaboratori sia con il diretto Responsabile sia con gli interlocutori istituzionali esterni all'Agenzia cui si accompagna una altrettanto significativa produzione tecnica. Pienamente positiva è la valutazione fatta in merito all'**osservanza delle direttive** impartite dal Responsabile. Durante il colloquio motivazionale, ha mostrato di aver ben chiaro il ruolo atteso rispetto al job profile nel contesto organizzativo in cui si colloca l'incarico, sottolineando gli aspetti evolutivi del ruolo stesso, la necessità di ulteriore integrazione tra Servizi, la forte propensione all'innovazione tecnica e formativa.

Posizione dirigenziale da ricoprire:

Responsabile Area Monitoraggio e Valutazione Corpi Idrici

Responsabile: *Dott. Saverio Giaquinta*

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

- Oggetto dell'incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 89 del 22/12/2011, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, nonché nella determinazione n. 165 del 12/03/2012;
- Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpa e specificatamente negoziati annualmente fra il dirigente sovraordinato ed il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;
- Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;
- Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2012 con termine il 30/06/2015;

SI EVIDENZIA CHE:
con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. a)

Il Dott. Saverio Giaquinta risulta particolarmente idoneo a ricoprire la posizione di Responsabile Area Monitoraggio e Valutazione Corpi Idrici, poiché le posizioni dirigenziali precedentemente ricoperte, come emerge dal curriculum personale, e i risultati conseguiti rivelano buone attitudini gestionali, relazionali e professionali. Nello specifico si evidenzia che riguardo alle **attitudini personali** e **capacità professionali**, il Dott. Giaquinta ha sempre dimostrato un'approfondita conoscenza disciplinare in merito all'ecosistema di competenza, tale tematica è stata infatti efficacemente presidiata nello svolgimento degli incarichi precedenti, fornendo adeguato supporto tecnico agli Enti di riferimento collaborando a progetti svolti dal Nodo su proposta di clienti esterni**,** addivenendo quindi al **raggiungimento dei risultati** previsti. Dal punto di vista delle **specifiche competenze organizzative possedute,** il Dirigente si è impegnato a integrare in maniera soddisfacente ed efficace dal punto di vista pianificatorio i collaboratori che gli sono stati assegnati e a ciò si è accompagnato l'impegno per la formazione e la crescita professionale dei collaboratori stessi anche nel contesto dei cambiamenti di dotazione delle risorse umane e degli assetti organizzativi e degli impegni richiesti all'Area. Pienamente positiva è la valutazione fatta in merito all'**osservanza delle direttive** impartite dal Responsabile. A ciò si è accompagnata la formazione e l'approfondimento relativamente a temi non del tutto compresi tra le competenze dell'Area quali modellistica applicata ai corpi idrici e ad analisi di rischio seguita

dallo svolgimento di momenti di formazione sia sul Nodo che sulla rete. Pertanto, anche alla luce dei riscontri del colloquio motivazionale il Dott. Giaquinta si è mostrato motivato ed in linea con le strategie aziendali.

. ***Posizione dirigenziale da ricoprire:***

Responsabile Area Monitoraggio e Valutazione Aria e Agenti Fisici

Responsabile: *Dott.ssa Maria Cristina Laghi*

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

- Oggetto dell'incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 89 del 22/12/2011, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, nonché nella determinazione n. 165 del 12/03/2012;
- Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpa e specificatamente negoziati annualmente fra il dirigente sovraordinato ed il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;
- Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;
- Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2012 con termine il 30/06/2015;

SI EVIDENZIA CHE:
con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. a)

La Dott.ssa Maria Cristina Laghi risulta particolarmente idonea a ricoprire la posizione di Responsabile Area Monitoraggio e Valutazione Aria e Agenti Fisici, poiché le posizioni dirigenziali precedentemente ricoperte, come emerge dal curriculum personale, e i risultati conseguiti rivelano buone attitudini gestionali, relazionali e professionali. Nello specifico si evidenzia che riguardo alle **attitudini personali** e **capacità professionali**, la Dirigente ha saputo implementare e ampliare, durante i periodi degli incarichi precedentemente svolti, un'approfondita conoscenza professionale nelle discipline relative alla tematica di competenza ha prodotto un buon **raggiungimento dei risultati,** affrontando le specifiche criticità con evidenti capacità organizzative e pianificatorie. Riguardo **specifiche competenze organizzative possedute,** è riuscita a stabilire un buon sistema di relazione sia con clienti esterni, rappresentati principalmente dagli EE.LL. di riferimento, sia con i colleghi appartenenti ai Servizi del Nodo. Ha sempre dimostrato evidente e costante orientamento ai risultati nelle attività intraprese, anche

quando queste rappresentavano ambiti di competenza innovativi. Pienamente positiva è la valutazione fatta in merito all'**osservanza delle direttive** impartite dal Responsabile.

Posizione dirigenziale da ricoprire:

Responsabile Area Ambientale

Responsabile: *Dott.ssa Monica Pagnani*

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

- Oggetto dell'incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 89 del 22/12/2011, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, nonché nella determinazione n. 165 del 12/03/2012;
- Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpa e specificatamente negoziati annualmente fra il dirigente sovraordinato ed il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;
- Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;
- Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2012 con termine il 30/06/2015;

SI EVIDENZIA CHE:
con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. a)

La Dott.ssa Monica Pagnani risulta particolarmente idonea a ricoprire la posizione di Responsabile Area Ambientale, poiché le posizioni dirigenziali precedentemente ricoperte, come emerge dal curriculum personale, e i risultati conseguiti rivelano buone attitudini gestionali, relazionali e professionali. Nello specifico si evidenzia, riguardo le **attitudini personali** e **capacità professionali**, che le tematiche oggetto dell'incarico sono state efficacemente presidiate in più occasioni nello svolgimento degli incarichi precedenti, conseguendo buoni risultati dal punto di vista tecnico. Alle suddette capacità professionali si è accompagnato sempre l'impegno per la formazione e la crescita professionale dei collaboratori**.** Riguardo alle **specifiche competenze organizzative possedute** si segnala che il dirigente si è messo in luce in particolare per le capacità di motivazione del personale assegnato e per il miglioramento della qualità delle prestazioni erogate avendo sempre dimostrato grandissima attenzione all'ordine e alla qualità sia in senso stretto (implementazione SGQ) che in senso più esteso come attenzione alla qualità della

prestazione. Si è inoltre impegnata nella gestione di nuovi collaboratori via via assegnati e nel fornire risposte ai problemi emergenti. Pienamente positiva è la valutazione fatta in merito all'**osservanza delle direttive** impartite dal Responsabile.

Posizione dirigenziale da ricoprire:

Responsabile Area Rifiuti Suolo e Sedimenti

Responsabile: *Dott.ssa Laura Billi*

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

- Oggetto dell'incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 89 del 22/12/2011, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, nonché nella determinazione n. 165 del 12/03/2012;
- Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpa e specificatamente negoziati annualmente fra il dirigente sovraordinato ed il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;
- Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;
- Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2012 con termine il 30/06/2015;

SI EVIDENZIA CHE:
con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. a)

La Dott.ssa Laura Billi risulta particolarmente idonea a ricoprire la posizione di Responsabile Area Rifiuti Suoli e Sedimenti, poiché le posizioni dirigenziali precedentemente ricoperte, come emerge dal curriculum personale, e i risultati conseguiti rivelano buone attitudini gestionali, relazionali e professionali. Nello specifico si evidenzia che, riguardo alle **attitudini personali** e **capacità professionali**, la Dirigente si è messa in evidenza, in particolare, per la notevole capacità di sviluppare conoscenze metodologiche, di dare concrete risposte a problemi anche complessi, a volte anche al di fuori del suo specifico ambito di competenza, di dare sempre supporto alla rete laboratoristica, collaborando anche alla estensione di LG operative e/o metodiche analitiche, conseguendo sempre ottimi **risultati** e riconoscimenti anche in ambito regionale e sovra regionale. Si è resa disponibile a proporre e promuovere l' innovazione tecnologica e strumentale dell'Area. Riguardo le **competenze organizzative possedute,** è stata inoltre in grado di instaurare

e sviluppare un corretto e proficuo sistema di relazione con gli stakeholders interni sia del Nodo che dell'Area di riferimento (SSA e ST), che potrà avere, nel corso dell'incarico, la possibilità di estendere proficuamente a tutta la rete dei Nodi regionali, svolgendo contestualmente una costante formazione del personale assegnato. Durante il colloquio motivazionale, ha dimostrato di aver ben chiaro il ruolo atteso rispetto al job profile, sottolineando gli aspetti evolutivi proponibili per aumentare l'efficacia e l'efficienza del Servizio. Pienamente positiva è la valutazione fatta in merito all'**osservanza delle direttive** impartite dal Responsabile.

PRESO ATTO:

- che il Dott. Giampiero Buganè, risultato idoneo allo svolgimento degli incarichi di Responsabile del Distretto di Ravenna e Responsabile del Distretto di Faenza-Bassa Romagna, con nota PGRA/2012/2887 del 12/04/2012 ha espresso formalmente la propria preferenza per l'incarico di Responsabile del Distretto di Faenza-Bassa Romagna e che, pertanto, per l'incarico dirigenziale di Responsabile Distretto di Ravenna si procederà alla mobilità volontaria, come previsto dal *"Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali in ARPA"*, approvato con DDG n. 29/2012;
- che per la posizione di Responsabile dell'Area Microinquinanti organici, non essendo pervenute domande si procederà alla mobilità volontaria come previsto dal *"Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali in ARPA"*, approvato con DDG n. 29/2012;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere al conferimento del seguente incarico dirigenziale, secondo le motivazioni di seguito esposte, indicando, altresì, oggetto, obiettivi da conseguire, risorse d'avvio e durata del relativo incarico:

Posizione dirigenziale da ricoprire:

Responsabile Distretto di Faenza-Bassa Romagna

Responsabile: *Dott. Giampiero Buganè*

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

- Oggetto dell'incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 89 del 22/12/2011, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, nonché nella determinazione n. 165 del 12/03/2012;
- Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpa e specificatamente negoziati annualmente fra il dirigente sovraordinato ed il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;

- Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;
- Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2012 con termine il 30/06/2015;

SI EVIDENZIA CHE:
con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. a)

L'Ing.Giampiero Buganè risulta particolarmente idoneo a ricoprire la posizione di Responsabile Distretto di Faenza-Bassa Romagna, poiché le posizioni dirigenziali precedentemente ricoperte, come emerge dal curriculum personale, e i risultati conseguiti rivelano buone attitudini gestionali, relazionali e professionali. Nello specifico si evidenzia che, riguardo alle **attitudini personali** e **capacità professionali**, queste si sono evidenziate in particolare nello svolgimento del precedente incarico di Responsabile del Distretto Ravenna- Faenza, accompagnate da un buon livello di competenza professionale. Contemporaneamente ha contribuito a sviluppare la formazione, del personale assegnato, dimostrando capacità di motivare e fidelizzare i collaboratori, capacità di gestione dei processi e di organizzazione/pianificazione delle attività. I costanti e continui rapporti di lavoro con la Provincia, AUSL, Comuni sono stati improntati alla massima attenzione e disponibilità verso le criticità espresse e il massimo rispetto dei ruoli istituzionali. Relativamente al **raggiungimento dei risultati** il Dirigente ha rilevato buone doti relazionali sia interne che esterne, forte orientamento ai clienti e ai risultati**.** Dal punto di vista delle **competenze organizzative possedute,** l'Ing. Buganè ha evidenziato, sia sul campo che durante il colloquio motivazionale, di aver ben chiaro il ruolo atteso rispetto al job profile, sottolineando gli aspetti evolutivi legati alla necessità di motivare il personale per aumentare l'efficacia e l'efficienza del Servizio, la necessità di fortissima integrazione, la forte propensione all'innovazione tecnica e la preminenza del raggiungimento dei risultati. Pienamente positiva è la valutazione fatta in merito all'**osservanza delle direttive** impartite dal Responsabile.

DATO ATTO:
con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. b)

- del raggiungimento dei risultati con riferimento agli obiettivi assegnati ai dirigenti soprarichiamati nell'espletamento delle rispettive funzioni dirigenziali precedentemente ricoperte, come si desume dall'esame delle verifiche compiute annualmente dal Nucleo di Valutazione e conservate agli atti;

DATO ATTO, INOLTRE:

con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. c)

- della valutazione positiva delle specifiche competenze organizzative possedute dai dirigenti soprarichiamati, con riferimento ai fattori individuati nei documenti aziendali quali competenze richieste dalle rispettive posizioni dirigenziali da attribuire, come si desume dall'esame delle specifiche schede di valutazione conservate agli atti;

DATO ATTO, ALTRESI':

con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. d)

- che dalla documentazione conservata gli atti non emergono elementi di inosservanza delle direttive impartite ai dirigenti soprarichiamati dai rispettivi organi competenti, nello svolgimento degli incarichi dirigenziali fino ad oggi ricoperti;

DATO ATTO INFINE:

- per ciascuno dei dirigenti soprarichiamati della valutazione positiva delle attività professionali espressa dal Collegio Tecnico, come da documentazione conservata agli atti;

RILEVATO ALTRESI':

- che nei confronti dei dirigenti soprarichiamati non sono mai stato segnalati comportamenti disciplinarmente rilevanti;

PRECISATO:

- che la retribuzione di posizione per gli incarichi conferiti con il presente provvedimento sarà fissata sulla base di quanto concordato con le OO.SS. nel sopra citato Accordo sindacale in materia di posizioni dirigenziali per il triennio 2012-2014, rep. n. 199 del 16/01/2012;

ATTESO:

- che secondo quanto previsto all'art. 4, comma 12 del Reg. Inc. con apposito atto contrattuale stipulato fra Arpa e il singolo dirigente sarà definito per ciascun incarico conferito il relativo trattamento economico di posizione, ciò sulla base dello schema-tipo di contratto allegato sub A) alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

TENUTO CONTO:

- con riferimento alla nomina dei responsabili di strutture o funzioni sottordinate ma non direttamente afferenti al Direttore di Nodo, delle proposte dei dirigenti direttamente sovraordinati alle stesse strutture e funzioni;

RILEVATO*:*

- che l'incarico di Responsabile Laboratorio Integrato conferito al Dott. Ivan Scaroni con determinazione del Direttore di Nodo n. 602/2010, scadrà in data 30/09/2013;
- altresì, che, a seguito della definitiva attuazione del nuovo assetto organizzativo dell'Agenzia, il suddetto incarico dirigenziale è denominato, con decorrenza dal 01/07/2012, Responsabile Laboratorio Integrato Polo Analitico Regionale Microinquinanti Organici, e

che le relative funzioni sono descritte nel Manuale Organizzativo approvato con DDG n. 89/2011 e nella determinazione n.165 del 12/03/2012*;*

PRECISATO PERTANTO:

- che il contratto di conferimento di incarico dirigenziale stipulato con il Dott. Ivan Scaroni sarà modificato sulla base dello schema-tipo di contratto Allegato sub B) alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

SU PROPOSTA:

- dello stesso Direttore di Nodo, che ha espresso, ai sensi del Regolamento sul decentramento amministrativo, approvato con DDG n. 65/2010, il parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e degli artt. 11, 12 e 13 della Legge Regionale n. 32/93 la Dott.ssa Piera Ravaglia;

DETERMINA

1. di conferire, per le motivazioni in premessa specificate, i seguenti incarichi dirigenziali ai dirigenti indicati:

   Posizione dirigenziale da ricoprire:

   Responsabile Servzio Sistemi Ambientali

   Responsabile: *Dott.ssa Patrizia Lucialli*

   La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

   - Oggetto dell'incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 89 del 22/12/2011, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, nonché nella determinazione n. 165 del 12/03/2012;
   - Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpa e specificatamente negoziati annualmente fra il dirigente sovraordinato ed il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;
   - Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;

- Durata: L’incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2012 con termine il 30/06/2015;

Posizione dirigenziale da ricoprire:

Responsabile Area Monitoraggio e Valutazione Corpi Idrici

Responsabile: *Dott. Saverio Giaquinta*

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

- Oggetto dell’incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all’approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 89 del 22/12/2011, con cui è stato adottato il documento sull’assetto organizzativo analitico dell’Ente, nonché nella determinazione n. 165 del 12/03/2012;
- Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpa e specificatamente negoziati annualmente fra il dirigente sovraordinato ed il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;
- Risorse d’avvio: L’Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all’efficace e corretto svolgimento dell’incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell’Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;
- Durata: L’incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2012 con termine il 30/06/2015;

Posizione dirigenziale da ricoprire:

Responsabile Area Monitoraggio e Valutazione Aria e Agenti Fisici

Responsabile: *Dott.ssa Maria Cristina Laghi*

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

- Oggetto dell’incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all’approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 89 del 22/12/2011, con cui è stato adottato il documento sull’assetto organizzativo analitico dell’Ente, nonché nella determinazione n. 165 del 12/03/2012;
- Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpa e specificatamente negoziati annualmente fra il dirigente sovraordinato ed il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;

- Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;
- Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2012 con termine il 30/06/2015;

Posizione dirigenziale da ricoprire:

Responsabile Area Ambientale

Responsabile: *Dott.ssa Monica Pagnani*

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

- Oggetto dell'incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 89 del 22/12/2011, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, nonché nella determinazione n. 165 del 12/03/2012;
- Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpa e specificatamente negoziati annualmente fra il dirigente sovraordinato ed il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;
- Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;
- Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2012 con termine il 30/06/2015;

Posizione dirigenziale da ricoprire:

Responsabile Area Rifiuti Suolo e Sedimenti

Responsabile: *Dott.ssa Laura Billi*

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

- Oggetto dell'incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 89 del 22/12/2011, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, nonché nella determinazione n. 165 del 12/03/2012;

- Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpa e specificatamente negoziati annualmente fra il dirigente sovraordinato ed il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;
- Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;
- Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2012 con termine il 30/06/2015;

Posizione dirigenziale da ricoprire:

Responsabile Distretto di Faenza-Bassa Romagna

Responsabile: *Dott. Giampiero Buganè*

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

- Oggetto dell'incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di ARPA - redatti ed approvati dall'Agenzia rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 73 in data 29/10/2007, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, con deliberazione n. 89 del 22/12/2011, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, nonché nella determinazione n. 165 del 12/03/2012;
- Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpa e specificatamente negoziati annualmente fra il dirigente sovraordinato ed il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;
- Risorse d'avvio: L'Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della Dirigenza;
- Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/07/2012 con termine il 30/06/2015;

2. di dare atto che la retribuzione di posizione per gli incarichi conferiti con il presente provvedimento sarà fissata sulla base di quanto concordato con le OO.SS. nell'Accordo sindacale in materia di posizioni dirigenziali per il triennio 2012-2014, rep. n. 199 del 16/01/2012;

3. di stabilire che i conferimenti disposti con il presente provvedimento abbiano decorrenza giuridica ed economica dal 01/07/2012 e con termine il 30/06/2015;
4. di dare, altresì, atto che, secondo quanto previsto all'art. 4, comma 12 del Reg. Inc. con apposito atto contrattuale stipulato fra Arpa ed il singolo dirigente sarà definito per ciascun incarico conferito il relativo trattamento economico di posizione, ciò sulla base dello schema-tipo di contratto allegato sub A) alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto, altresì, che per quanto concerne l'incarico di Responsabile Area Microinquinanti Organici non è pervenuta nessuna domanda;
6. di dare atto che, per quanto espresso in premessa, per l'incarico di Responsabile del Distretto di Ravenna e di Responsabile dell'Area Microinquinanti Organici si procederà alla mobilità volontaria, così come previsto dal *"Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali in ARPA"*;
7. di prendere atto che, a seguito delle modifiche organizzative intervenute, l'incarico di Responsabile Laboratorio Integrato conferito al Dott. Ivan Scaroni con determinazione del Direttore di Nodo n. 602/2010, è denominato, con decorrenza dal 01/07/2012, Responsabile Laboratorio Integrato Polo Analitico Regionale Microinquinanti Organici, e che le relative funzioni sono descritte nel Manuale Organizzativo approvato con DDG n. 89/2011 e nella determinazione n.165 del 12/03/2012;
8. di stabilire, pertanto, che il contratto di conferimento di incarico dirigenziale stipulato con il Dott. Ivan Scaroni sia modificato sulla base dello schema-tipo di contratto Allegato sub B) alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
9. di comunicare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto all'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali e al Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale.

IL DIRETTORE DEL NODO DI RAVENNA
(F.to Dott.ssa Licia Rubbi)

agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia-romagna

sede legale: via Po n. 5
40139 Bologna

CONTRATTO INDIVIDUALE
RELATIVO AL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE

Il giorno ____ (_____) del mese di _____dell'anno 2012 (duemiladodici) presso la sede del Nodo _____ dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente della Regione Emilia-Romagna, sito in _____, tra la suddetta Agenzia, rappresentata dal Dott. _____, Direttore del Nodo _____, soggetto competente al conferimento dell'incarico, ed il Dott. _____, nato il _____ a _____ e residente in _____, via _____ n. _____;

- Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazione pubbliche*" ed in particolare l'art. 19, che chiarisce la natura contrattuale dell'incarico dirigenziale, con riferimento alla definizione del trattamento economico, attribuendo al provvedimento di conferimento dell'incarico l'individuazione dell'oggetto e della durata, nonché degli obiettivi che il dirigente è tenuto a conseguire;
- Visto il Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali in Arpa approvato con DDG n. 29/2012, ed in particolare l'art. 4, comma 12 (di seguito citato come Reg. Inc.);
- Visto il provvedimento n. _____ del _____, con cui il Dott. _____ è stato individuato quale dirigente cui conferire l'incarico di Responsabile di _____;
- Visti i CCNL-Sanità applicati in Arpa al personale dirigente;
- Rilevato che il contratto individuale di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti, qui richiamati quali parti integranti del presente contratto;

Si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 Contenuto del contratto

L'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna (Arpa) stipula il presente contratto con il Dott. _____ al fine di disciplinare, ai sensi dell'art. 19, comma 2 del D.Lgs.165/2001 e successive modifiche e integrazioni e dell'art. 4, comma 12 del Reg. Inc., il trattamento economico di posizione, così come definito nell'accordo sindacale Rep.

n. 199 del 16/01/2012 “Accordo in materia di posizioni dirigenziali per il triennio 2012-2014”, nonché ribadire l'oggetto, la durata, le risorse d'avvio e gli obiettivi da conseguire relativi all'incarico di _____, conferito con determinazione del Direttore _____ n. ___del _____.

ART. 2 Oggetto dell'incarico dirigenziale

L'incarico è denominato _____. L'oggetto ed il contenuto dello stesso sono descritti nei documenti organizzativi di ARPA, redatti ed approvati dall'Agenzia con deliberazione del Direttore Generale n. 89/2011, con cui sono stati adottati i documenti sull’assetto organizzativo analitico dell’Ente e con determinazione del Direttore del Nodo n. ____del _____ *(citare l’ultima determina di definizione posizioni dirigenziali di struttura e di nodo)* avente ad oggetto _____.

Di tali documenti viene consegnata copia al dirigente, il quale dichiara di averli ricevuti e di averne presa visione, con particolare riferimento al contenuto dell'incarico conferitogli.

Nell’eventualità che, nel corso della validità del presente contratto, dovessero intervenire modifiche organizzative riferibili alla posizione in questione, si procederà alla revisione dell’incarico in coerenza con il nuovo assetto che verrà a determinarsi.

ART. 3 Durata dell'incarico

L'incarico di cui all'art. 2 ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del _____ ed avrà una durata di tre anni, con termine il _____.

ART. 4 Risorse d'avvio per l'esercizio dell'incarico

Arpa si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione ed assegnazione dei budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpa per le Aree della dirigenza.

ART. 5 Obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico

Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpa e specificatamente negoziati annualmente fra il

dirigente sovraordinato ed il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia.

ART. 6 Verifica delle attività e dei risultati

Il dirigente incaricato Dott. _____ , è sottoposto a verifica secondo le procedure previste dai CCNL e dai contratti integrativi aziendali.

Il dirigente, previa valutazione di prima istanza operata dal Direttore di Nodo, sulla base dei criteri definiti dalla Direzione Generale, è sottoposto alla scadenza dell'incarico alla verifica del Collegio Tecnico, per la valutazione delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti.

Inoltre, il dirigente, annualmente, previa valutazione di prima istanza operata dal dirigente sovraordinato, è sottoposto da parte del Nucleo di Valutazione alla verifica e valutazione dei risultati di gestione raggiunti, in relazione agli obiettivi affidati.

A tal fine il Dott. _____ si impegna a fornire, con tempestività e correttezza al Direttore di Nodo e ai soggetti competenti alle verifiche, tutte le informazioni necessarie per una piena valutazione delle attività e dei risultati conseguiti dalla struttura da lui diretta.

Gli esiti della valutazione comportano per il dirigente gli effetti, giuridici ed economici, previsti dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

ART. 7 Trattamento economico di posizione

L'Agenzia corrisponde al Dott. _____ il trattamento economico relativo alla posizione rivestita previsto dal CCNL di lavoro per la dirigenza come specificato nell'accordo sindacale Rep. n. 199 del 16/01/2012 "Accordo in materia di posizioni dirigenziali per il triennio 2012-2014". Il trattamento economico di posizione viene corrisposto dalla data di decorrenza giuridica ed economica dell'incarico di cui all'art. 3.

ART. 8 Codice di comportamento

Il Dott. _____, nello svolgimento del proprio incarico, deve ispirare il suo comportamento in servizio al dovere di contribuire con impegno e responsabilità alla tutela dei valori posti a fondamento dell'Agenzia e specificati nella mission e nella vision aziendale, nonché alla costante osservanza del codice di comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione Pubblica, di cui al decreto del Ministro per la Funzione Pubblica del 28.11.2000, pubblicato in data 10.04.2001 sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana-Serie Generale n. 84, nonché delle disposizioni del Codice Disciplinare di ARPA, pubblicato sul

Sito Istituzionale dell'Agenzia, ferme restando le disposizioni riguardanti la responsabilità penale, civile, amministrativa e dirigenziale dei pubblici dipendenti.

ART. 9 Sede di Lavoro

La sede di lavoro è individuata in _____, presso il Nodo _____.

ART. 10 Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto individuale, si rinvia alle norme di legge, regolamentari e contrattuali vigenti nel tempo e disciplinanti la materia degli incarichi dirigenziali.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo……..e data ……

Il Direttore del Nodo ……
(Dott. .....)
……

Il dirigente incaricato
(Dott. .....)
……

agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia-romagna

sede legale: via Po n. 5
40139 Bologna

CONTRATTO INDIVIDUALE RELATIVO ALLA MODIFICA DI INCARICO DIRIGENZIALE

Il giorno _____ (_____) del mese di ___ dell'anno 2012 (duemiladodici) presso la sede del Nodo Arpa _____ Via _____ n.__ , tra il Direttore del Nodo Dott. _____, soggetto competente al conferimento dell'incarico in esame, ed il Dott. _____, nato il _____ a _____e residente in _____, via _____;

Premesso che:

-con determinazione n. __ del _____ si conferiva al dott. _____ l'incarico di _____;

-il dott. _____ ha sottoscritto il contratto individuale di conferimento del suddetto incarico dirigenziale con decorrenza dal _____ e fino a tutto il _____;

Visti:

- la DDG n. 89/2011 mediante la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo analitico di Arpa;
- la determina del direttore di Nodo n.___del ____ avente ad oggetto "_____" *(riportare la determina di definizione delle posizioni dirigenziali presenti presso il Nodo)*;
- l'Accordo sindacale in materia di posizioni dirigenziali per il triennio 2012-2014, siglato in data 16/01/2012, Rep n. 199;

Considerato:

- che, con riferimento al nuovo assetto organizzativo dell'Agenzia, il contenuto dell'incarico già attribuito al dott. _____ è descritto nel Manuale Organizzativo di Arpa Emilia Romagna, approvato con la citata DDG n. 89/2011, e che la relativa posizione dirigenziale è denominata, a decorrere dal 01/07/2012, Responsabile _____, come esplicitato nella determinazione n. _ del _____*(riportare la determina di definizione delle posizioni dirigenziali presenti presso il Nodo)*;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- l'oggetto dell'incarico dirigenziale attribuito al dott. _____ è quello descritto nel Manuale Organizzativo di Arpa Emilia Romagna, approvato con DDG n. 89/2011, con riferimento alla

posizione dirigenziale denominata, a decorrere dal 01/07/2012, Responsabile _____, come esplicitato nella determinazione n. ___ del _____*(riportare la determina di definizione delle posizioni dirigenziali presenti presso il Nodo)*;

- è confermato, il trattamento economico riconosciuto al dirigente interessato, così come previsto dall'Accordo sindacale in materia di posizioni dirigenziali per il triennio 2012-2014, siglato in data 16/01/2012, Rep n. 199;
- per tutto quanto non modificato dal presente atto, si rinvia a quanto già definito nel precedente contratto di incarico dirigenziale.

Luogo_____, lì _____

Per ARPA: il Direttore del Nodo di____
(dott. _____)

……

Il Dirigente
(dott._____)

……