

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-306	del 02/05/2012
Oggetto	Struttura Oceanografica Daphne. Affidamento di incarico di consulenza professionale alla Dr.ssa Domenica Morelli per prestazioni di natura specialistica (Medico Competente) in materia di applicazione del D.Lgs. 81/2008.	
Proposta	n. PDTD-2012-146 del 05/03/2012	
Struttura adottante	Struttura Oceanografica Daphne	
Dirigente adottante	Ferrari Carla Rita	
Struttura proponente	Struttura Oceanografica Daphne	
Dirigente proponente	Ferrari Carla Rita	
Responsabile del procedimento	Ferrari Carla Rita	

Questo giorno 02 (due) maggio 2012 presso la sede di Via Vespucci, 2 in Cesenatico, il Responsabile della Struttura Oceanografica Daphne, Dott.ssa Ferrari Carla Rita, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Struttura Oceanografica Daphne. Affidamento di incarico di consulenza professionale alla Dr.ssa Domenica Morelli per prestazioni di natura specialistica (Medico Competente) in materia di applicazione del D.Lgs. 81/2008.**

VISTO :

- l'art. 7, comma sesto del D.Lgs. n.165/2001, ai sensi del quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, specificando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- l'art.12 della L.R. n. 43/2001 il quale dispone testualmente che "gli incarichi di prestazioni d'opera intellettuale possono essere conferiti esclusivamente a persone di specifica e comprovata competenza tecnico-scientifica, che non appartengano al ruolo regionale o che non abbiano con la Regione, alcun rapporto di servizio, a qualsiasi titolo;
- l'art.19 del Regolamento generale di ARPA, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 124/2010, ai sensi del quale per la soluzione di problematiche di particolare complessità e per esigenze speciali ed eccezionali, al fine di integrare le professionalità esistenti nell'ambito del personale dipendente dell'Agenzia, Arpa può affidare incarichi a professionisti esterni, scelti sulla base della loro specifica e comprovata competenza tecnico-scientifica, che non appartengano all'organico dell'Agenzia e che comunque non abbiano con essa rapporti di servizio;

RICHIAMATE:

- la DGR 607 del 04/05/2009 avente ad oggetto "Disciplina del rapporto di lavoro autonomo in Regione Emilia-Romagna;
- la DDG 81 del 23/10/2009 "Approvazione della disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna;

VISTI INOLTRE:

- il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 Testo Unico in materia di salute e di sicurezza sul lavoro, in particolare:
  - l'art. 3 "Campo di applicazione" che prescrive misure per la tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori durante il lavoro, in tutti i settori di attività privati e pubblici;
  - l'art. 2 comma b, che definisce "datore di lavoro" nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1-co.2-del Dlgs.165/01, il dirigente al quale spettano i poteri di gestione;

- l'art. 18 che disciplina gli obblighi del datore di lavoro ed in particolare il comma 1 che prevede: alla lettera a) che lo stesso nomini, nei casi previsti dall'art. 3, il Medico Competente; ed alla lettera g) che richieda al Medico Competente l'osservanza degli obblighi previsti a suo carico;
- gli artt. 41 e 25 che disciplinano rispettivamente il contenuto della Sorveglianza sanitaria e gli obblighi del Medico Competente;
- il comma 2 dell'art. 39 che testualmente prevede che il Medico Competente svolge la propria opera in qualità di:
  - a) dipendente da una struttura esterna pubblica privata o convenzionata con l'imprenditore per lo svolgimento dei compiti di cui al presente capo;
  - b) libero professionista;
  - c) dipendente del datore di lavoro;
- la Determinazione dirigenziale n. 2011-108 del 24/02/2011 di "Struttura Oceanografica Daphne. Affidamento di incarico di consulenza professionale alla Dr.ssa Domenica Morelli per prestazioni di natura specialistica (Medico Competente) in materia di applicazione del D.Lgs. 81/2008";

PREMESSO:

- che trattasi di attività dovuta per obbligo di normativa;

CONSIDERATO:

- che risulta di primaria importanza, per un corretto inquadramento dei rischi cui il personale può essere esposto e quindi per la definizione di congrui protocolli sanitari, una approfondita conoscenza delle strutture e delle attività di Arpa;
- che a partire dal Marzo 2000 Medico Competente per la Struttura Oceanografica Daphne è stata nominata la Dr.ssa Domenica Morelli;

RITENUTO:

- di ricorrere ad una consulenza esterna per le attività relative alla Sorveglianza Sanitaria presso la Struttura Oceanografica Daphne;
- che per detto incarico risulta particolarmente idonea la Dr.ssa Domenica Morelli, dal cui curriculum, conservato agli atti, si evincono le competenze professionali necessarie ad adempiere con efficacia ed affidabilità le suddette attività, detenendo, anche sulla base della sua precedente individuazione come Medico Competente per diverse Sedi Arpa, una approfondita

conoscenza delle attività dell'Agenzia;

PRESO ATTO:

- che la Dr.ssa DOMENICA MORELLI ha inviato preventivo di spesa dettagliato, agli atti presso questa Amministrazione, Prot. n.PGSOD/2011/321 del 19/12/2011, riferito alle varie prestazioni per l'attività di sorveglianza per l'anno 2012;
- che tale preventivo è stato valutato e ritenuto congruo con il tariffario professionale di riferimento, per l'attività in oggetto;

RITENUTO QUINDI:

- di affidare alla Dr.ssa DOMENICA MORELLI un incarico di consulenza professionale della durata di 12 mesi decorrenti dal 01/01/2012 per lo svolgimento di attività di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- che la totalità degli accordi tra l'ARPA e la Dr.ssa DOMENICA MORELLI debbono essere formalizzati mediante la sottoscrizione del contratto allegato sub A) al presente atto, redatto in conformità al contratto tipo di consulenza professionale approvato con Delibera del Direttore Generale n. 336 del 05/05/1998 (All. 1);
- che, a seguito della propria attività sanitaria, la Dr.ssa DOMENICA MORELLI è tenuta a predisporre schede sanitarie individuali e a trasferirle al Responsabile del Servizio Sicurezza, Prevenzione e Protezione di questa Sezione (RSPP) allegando anche una relazione sanitaria sull'attività svolta, dalla quale dovranno emergere i risultati ottenuti con riferimento ai dati storici già posseduti;
- di riconoscere alla D.ssa Morelli per l'esecuzione dell'incarico di cui sopra un compenso complessivo presunto di Euro 3.803,00 al lordo della ritenuta di acconto, commisurato all'oggettiva entità dell'attività svolta;

RICHIAMATA:

- la D.D.G. n. 85 del 22/12/2011 “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2012-2014, del Piano Investimenti 2012-2014, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2012, del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2012”;
- la D.D.G. n. 86 del 22/12/2011 “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2012”;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto della L. 241/90 e della L.R. 32/93, è la Dr.ssa Carla Rita Ferrari;
- del parere favorevole in merito alla regolarità contabile espresso dal Responsabile Staff Amministrazione della Struttura, Sig. Alessandra Tinti, ai sensi del Regolamento Arpa per il Decentramento amministrativo approvato con DDG n.95 del 16/12/2009;

**DETERMINA**

1. di conferire, per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, alla Dr.ssa DOMENICA MORELLI un incarico per lo svolgimento dell'attività di sorveglianza sanitaria per la Struttura Oceanografica Daphne, ai sensi del D.Lgs.81/2008, per l'anno 2012 decorrenti dal giorno 01/01/2012 al 31/12/2012, riconoscendo alla stessa un compenso presuntivo di Euro 3.803,00 la cui determinazione definitiva andrà fatta a consuntivo sulla base delle prestazioni effettivamente rese, ferme restando le seguenti tariffe unitarie individuate a preventivo:

	Costo unitario
VISITA MEDICA	41,00
VISIO-TEST	26,00
SOPRALLUOGHI -ATT.INTEGR.	85,00
RELAZIONE SANITARIA	206,00

2. che la totalità degli accordi tra l'ARPA e la Dr.ssa DOMENICA MORELLI sono formalizzati mediante la sottoscrizione del contratto, allegato sub A) al presente atto;
3. di dare atto che i costi derivanti dal presente provvedimento, per un importo massimo presunto di Euro 3.803,00(IVA esente) avente natura di Altri oneri del personale (AOPER/AOPER), sono compresi nel Conto Economico annuale per l'anno 2012 con riferimento al Centro di Responsabilità DAPH.

Il Responsabile della Struttura  
Oceanografica Daphne  
(F.to Dr.ssa Carla Rita Ferrari)

All.A) Contratto

N. Proposta: PDTD-2012-146 del 05/03/2012

**Centro di Responsabilità: Struttura Oceanografica Daphne**

**OGGETTO: Struttura Oceanografica Daphne. Affidamento di incarico di consulenza professionale alla Dr.ssa Domenica Morelli per prestazioni di natura specialistica (Medico Competente) in materia di applicazione del D.Lgs. 81/2008.**

**PARERE CONTABILE**

La sottoscritta Tinti Alessandra, Responsabile Amministrativa di Struttura Oceanografica Daphne, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 02/05/2012

La Responsabile Amministrativa

---

Determinazione DTD-2012-

Spett.le

Dr.ssa Domenica Morelli  
Via Caravaggio, 32  
40033 Casalecchio di Reno (BO)

**OGGETTO: Contratto per incarico professionale.**

A seguito degli accordi intercorsi Le manifestiamo, con la presente la determinazione di avvalerci della Sua collaborazione autonoma (ai sensi del titolo III° del libro V° del Codice Civile) secondo i principi, termini e condizioni qui di seguito descritti.

**1) Oggetto dell'incarico**

Formano oggetto del presente contratto lo svolgimento dell'attività di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008, nella quantità e tipologia concordata con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione presso la Struttura Oceanografica Daphne di Arpa Emilia Romagna, con sede in Cesenatico, V.le Vespucci n.2, e specificatamente

- Visite mediche
- Visio-test
- Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riunioni
- Relazione sanitaria
- Predisposizione di schede sanitarie individuali da trasferire al Responsabile RSPP

**2) Caratteristiche dell'incarico**

L'incarico Le viene conferito in via fiduciaria, in considerazione delle Sue qualità professionali ed esperienze nello specifico settore; pertanto non è delegabile a terzi pena la risoluzione ex art. 1456 cod. civ, fatta salva, stante la necessità di garantire comunque le prestazioni, l'individuazione sotto la Sua personale responsabilità di un suo sostituto in caso di Sua prolungata assenza per cause di forza maggiore.

La Sua attività professionale si concretizzerà in un rapporto di lavoro autonomo, rispondendo Lei esclusivamente del risultato.

I Suoi compiti saranno svolti con carattere di piena autonomia, che dovrà peraltro essere esercitata in coordinamento con gli interessi dell'Ente.

Lei pertanto si impegna:

- ad eseguire personalmente l'incarico assunto, ovvero, in caso di sua forzata assenza, di garantire l'attività tramite l'individuazione formale di un sostituto di pari professionalità (art. 2232 C.C. primo comma);
- ad adempiere esattamente alle obbligazioni dedotte nel presente contratto (artt. 1218 e 1453 C.C.);
- ad osservare gli obblighi previsti a carico del medico competente nel D.Lgs 81/2008;
- ad eseguire il contratto medesimo in buona fede (art. 1375 C.C.) con la diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni alla cui esecuzione si è obbligato (art. 1176 C.C.) ed osservati i criteri di correttezza (art. 1175 C.C.)
- a fornire tutte le informazioni necessarie per il controllo dell'avanzamento del Suo lavoro ed elencazione sistematica delle attività da svolgere.
- a relazionarsi, fatto salvo il controllo di cui al successivo art. 5, in tempi efficaci, con il sottoscritto Datore di Lavoro, in merito a problematiche inerenti i lavoratori afferenti e/o le attività/strutture della Struttura Oceanografica Daphne, emerse nell'ambito delle attività svolte relative al presente contratto.

Per lo svolgimento delle attività sopramenzionate Lei assicurerà la Sua disponibilità per tutto il tempo che riterrà necessario per il puntuale e corretto espletamento delle attività assegnatele, senza vincoli di orario.

### **3) Durata dell'incarico**

La durata dell'incarico decorre a sanatoria dal 1° gennaio 2012 e termina il 31 dicembre 2012.

L'Ente potrà recedere dal contratto anche prima della scadenza pagando esclusivamente il compenso per l'opera svolta, mentre Lei potrà recedere con un preavviso di almeno 30 giorni con diritto al compenso per l'opera svolta avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato per l'Ente.

### **4) Compenso e Modalità di Pagamento**

Per lo svolgimento delle attività previste all'art. 1, sulla base del preventivo del 13/12/2011, corrisponderemo un compenso da definirsi a consuntivo sulla base delle prestazioni effettivamente rese, per un importo massimo presuntivo pari ad euro 3.803,00.

Restano ferme le tariffe unitarie individuate e quantificate in € 41,00 per visita medica, € 26,00 per VisioTest, € 85,00/ora per sopralluoghi, riunioni ed assistenza per compiti di legge, € 206,00 per Relazione Sanitaria.

Detto prezzo si intende comprensivo di tutti gli oneri comunque connessi con le attività a Lei affidate, anche se non espressamente descritti.

Il pagamento verrà effettuato a 60 gg data fattura fine mese, dietro presentazione di regolare fattura.

### **5) Controllo sull'esecuzione delle Attività**

Durante lo svolgimento dell'incarico Si impegna ad effettuare le necessarie riunioni con il Datore di Lavoro secondo le rispettive competenze.

Sarà nostro diritto controllare in qualsiasi momento l'esecuzione del lavoro affidatoLe.

Resta peraltro inteso che i controlli e/o approvazioni da parte nostra non La sollevano dalle Sue responsabilità di esecutore del lavoro.

Qualora eventuali elaborati da Lei prodotti non risultassero a nostro giudizio adeguati agli obiettivi del lavoro, dovranno essere da Lei rifatti e/o modificati a Suo completo carico, senza che ciò dia diritto a prolungamenti del termine di consegna e/o a revisione dell'importo pattuito.

### **6) Riservatezza e tutela della privacy**

Lei si impegna, anche per il periodo successivo all'ultimazione dell'incarico, a non divulgare, o comunque a non utilizzare, dati, fatti e risultati relativi alle attività di cui al presente contratto inerenti all'Ente dei quali potrà venire comunque a conoscenza per la Sua opera di consulenza professionale.

La documentazione a Lei fornita, o che comunque riguarda l'attività dell'Ente, dovrà essere restituita al termine del presente contratto ed in ogni caso sarà da Lei conservata, come depositario con obbligo di custodia, fino al momento della restituzione, con divieto tassativo di riprodurre o mantenere copia personale senza espressa autorizzazione scritta. Quindi non Le è consentito fare estratti, o articoli riguardanti il lavoro, divulgare notizie, procedimenti e risultati anche parziali, relativi all'incarico affidatoLe, se non dietro espressa autorizzazione scritta del legale rappresentante dell'Ente.

Il trattamento dei dati sanitari da Lei raccolti dovrà essere conforme al D.Lgs. 81/2008.

Fermo restando l'applicazione delle prescrizioni previste dal D. Lgs. 81/2008 ai sensi del D. Lgs. 196/2003 Arpa Emilia-Romagna in persona del legale rappresentante è titolare dei dati trattati nell'ambito dell'attività di sorveglianza sanitaria mentre il medico competente viene individuato come responsabile esterno del trattamento di detti dati.

### **7) Clausole finali**

Il presente contratto formalizza la totalità degli accordi tra le parti. Qualsiasi modificazione o correzione dovrà essere preventivamente concordata per iscritto.

La collaborazione richiesta, sia per le sue specifiche caratteristiche (nessun vincolo gerarchico, nessuna predisposizione di direttive attinenti l'intrinseco svolgimento dell'attività, nessun obbligo di orario di lavoro), sia perché così voluto e dichiarato dalle parti, non comporta alcun rapporto di lavoro subordinato. L'Ente resta sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'espletamento dell'incarico.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente.

### **8) Controversie**

Per qualunque controversia dovesse insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente contratto il foro esclusivamente competente è quello di Bologna.

Nel formularLe i migliori auguri di una proficua collaborazione La preghiamo, ove d'accordo con il contenuto del contratto, di restituire all'Ente copia della presente da Lei sottoscritta, pagina per pagina, per integrale accettazione e conferma.

Distinti saluti.

Dr.ssa Carla Rita Ferrari  
Responsabile della Struttura  
Oceanografica Daphne

### Per accettazione

Dr.ssa Domenica Morelli

.....