

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-338	del 11/05/2012
Oggetto	Direzione Tecnica. Indizione di procedura di affidamento in economia per l'aggiudicazione di fornitura di “ 1 ICP/MS (inductively coupled plasma mass spectrometry)”. Importo complessivo presunto € 100.000,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza Euro 0,00.	
Proposta	n. PDTD-2012-316 del 04/05/2012	
Struttura adottante	Area Attivita' Laboratoristiche	
Dirigente adottante	Rossi Leonella	
Struttura proponente	Area Attivita' Laboratoristiche	
Dirigente proponente	Rossi Leonella	
Responsabile del procedimento	Rossi Leonella	

Questo giorno 11 (undici) maggio 2012 (duemiladodici) presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Attivita' Laboratoristiche, Dott.ssa Leonella Rossi, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Indizione di procedura di affidamento in economia per l'aggiudicazione di fornitura di " 1 ICP/MS (inductively coupled plasma mass spectrometry)". Importo complessivo presunto € 100.000,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza Euro 0,00.

VISTE:

- la D.D.G. n. 85 del 22.12.11 avente ad oggetto " Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2012-2014, del Piano Investimenti 2012-2014, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2012, del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2012";
- la D.D.G. n. 86 del 22.12.11 recante " Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2012";
- la D.D.G. n. 27 del 15/2/2012 recante "Programma dell'attività contrattuale nell'esercizio 2012 della Direzione Tecnica";
- la Determinazione n. 302 del 30/04/2012 recante "Direzione tecnica. Assegnazione budget esercizio 2012 alle Aree di coordinamento della Direzione Tecnica";

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., e in particolare l'art.125 "Lavori, servizi e forniture in economia";
- gli artt. 329 e ss. del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del d.lgs. 163/2006";
- il "Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia" approvato con D.D.G. n. 46 del 6.05.11 ;

PREMESSO:

- che attualmente è in uso presso il laboratorio della Sezione Provinciale Arpa di Ferrara n. 1 ICP/MS obsoleto;

CONSIDERATO:

- che questa Direzione Tecnica ha manifestato la necessità di integrare la dotazione strumentale della Sezione Provinciale Arpa di Ferrara incaricata dell'attività analitica, di apposita strumentazione costituita da n. 1 ICP/MS (inductively coupled plasma mass spectrometry), per un importo complessivo presunto corrispondente a 121.000,00 € (IVA inclusa);

CONSTATATO:

- che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento Arpa per l'acquisizione in economia di beni e servizi,

- che è stato pubblicato sul sito istituzionale di questa Agenzia in data 16/3/2012 specifico avviso relativo all'intenzione di Arpa di affidare in economia la fornitura di n. 1 ICP/MS (inductively coupled plasma mass spectrometry) per la Sezione di Ferrara, dando termine sino al 5/4/2012 alle ditte interessate di far richiesta di essere invitate alla suddetta procedura;

RILEVATO:

- che le clausole negoziali sono contenute nel capitolato speciale e nel disciplinare tecnico, allegati sub A) e B) al presente atto;
- che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;

DATO ATTO:

- che, ai sensi del Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, approvato con D.D.G. n. 67 del 13/09/2011, per le acquisizioni in economia da espletarsi previo confronto concorrenziale con più operatori economici, sono demandati al Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi l'invio della lettera di invito, il controllo sul possesso dei requisiti e la firma del contratto;
- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che come da documentazione agli atti, non sono stati riscontrati i suddetti rischi, e, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- che non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere all'indizione della procedura per l'acquisizione in economia di fornitura di n. 1 ICP/MS (inductively coupled plasma mass spectrometry), mediante invito da trasmettere alle ditte individuate dal responsabile del procedimento a seguito della pubblicazione sul sito web dell'Agenzia;
- di stabilire che l'affidamento della fornitura avverrà a favore della ditta che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, secondo quanto previsto nella lettera di invito allegata sub C) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

- di approvare il Capitolato d'oneri, il disciplinare tecnico, allegati sub A e B alla presente determinazione, quali parti integranti e sostanziali;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile dell'Area Laboratoristica, Dott.ssa. Leonella Rossi, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che, ai sensi del Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, la responsabile del procedimento è la stessa Dott.ssa. Leonella Rossi;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile dell'Area Bilancio e Contabilità Direzionale, sulla base del Regolamento per il Decentramento Amministrativo approvato con D.D.G. 65 del 27/09/2010;

DETERMINA

1. di indire, per i motivi sopra esposti, una gara mediante affidamento in economia avente ad oggetto la fornitura di n. 1 ICP/MS (inductively coupled plasma mass spectrometry);
2. di approvare quali clausole negoziali essenziali quelle specificate nel capitolato speciale e disciplinare tecnico, allegati sub A) e sub B) quale parte integrante del presente provvedimento;
3. di porre a base di gara l'importo di euro 100.000,00 Iva esclusa;
4. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto stabilito nella lettera d'invito, allegata sub C) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che si procederà alla richiesta di offerta con trasmissione di lettera di invito alle ditte individuate dal responsabile del procedimento a seguito della pubblicazione sul sito web dell'Agenzia;
6. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi alla lettera d'invito che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
7. di demandare l'esame delle offerte e della documentazione di gara ad una apposita commissione che sarà nominata dopo la scadenza delle offerte;
8. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

9. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
10. di dare atto che le imputazioni contabili di cui al presente provvedimento verranno effettuate a valle del provvedimento definitivo di aggiudicazione e che il costo stimato di € 121.000,00 (IVA inclusa), relativo al presente provvedimento, ha natura di investimenti.

LA RESPONSABILE AREA ATTIVITA'

LABORATORISTICHE

(Dott.ssa Leonella Rossi)

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 1 di 15

Art. 1 – Stazione appaltante

Stazione appaltante è l'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna, Via Po, 5, 40139 Bologna (di seguito ARPA o Agenzia).

Art. 2 – Valore della fornitura

La base d'appalto al ribasso è fissata in 100.000,00 Euro, Iva esclusa. Oneri per la sicurezza: € 0,00.

Art. 3 – Fonti normative

L'esecuzione della fornitura e dei servizi oggetto del presente capitolato è regolato in via gradata:

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, in particolare dal Disciplinare tecnico, nonché dall'Offerta tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e dal D.P.R. n. 207/2010, e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

Art. 4 - Oggetto della fornitura.

La prestazione principale è l'acquisto di n. 1 ICP/MS (inductively coupled plasma mass spectrometry) per la Sezione provinciale di Ferrara. La strumentazione dovrà avere le caratteristiche tecniche minime descritte nel Disciplinare tecnico (allegato 2). Tutta la strumentazione fornita dovrà essere corredata da manuali d'uso redatti in lingua italiana.

La prestazione secondaria è comprensiva di:

- servizi di installazione e avviamento della strumentazione fornita presso il laboratorio di Ferrara, Via Bologna 534;
- attività di formazione per almeno tre giornate dedicate alla formazione tecnica del personale impiegato per l'utilizzo della strumentazione presso la suddetta destinazione;
- garanzia a copertura totale di almeno 24 mesi a partire dall'esito positivo del collaudo, inclusa manutenzione e assistenza tecnica on site entro 24 ore solari dal ricevimento della richiesta di intervento. Entro 48 ore solari dal ricevimento di ciascuna richiesta d'intervento il problema dovrà essere definitivamente risolto. Nell'offerta dovrà essere esplicitamente indicata la validità della garanzia per l'Italia;

Articolo 5 - Modalità e termini di esecuzione

1. Il termine di esecuzione della fornitura, comprensivo dei necessari lavori e/o servizi di installazione e dell'attività di formazione è fissato in 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dall'ordine.
2. Per l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore si obbliga a rispettare le modalità e i termini stabiliti nel Capitolato, o nell'offerta tecnica, qualora migliorativa.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 2 di 15

3. La consegna si intende comprensiva di ogni onere e spesa, ivi compreso, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi alle attività di trasporto, imballaggio, facchinaggio, rimozione, asporto degli imballaggi e smaltimento dei materiali di risulta, nonché fornitura di tutti i cavi di alimentazione e connessioni ai componenti necessari al funzionamento.
4. Per lo scarico del materiale il fornitore non potrà avvalersi del personale di ARPA, ogni operazione dovrà essere eseguita dal fornitore o dal corriere indicato dal fornitore previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali entro i quali dovrà essere consegnata la merce.
5. Il Fornitore dovrà garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione e movimentazione della merce durante le fasi di trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero difetti, lacerazioni o tracce di manomissione o altre evidenti difformità rispetto a quanto ordinato, la merce verrà rifiutata e il Fornitore dovrà provvedere alla immediata sostituzione della medesima.

Art. 6 – Obblighi di sicurezza

1. La strumentazione fornita, nel suo complesso deve essere rispondente alla dichiarazione CE di conformità di cui all'Allegato 2 punto a del DPR 459 del 24 luglio 1996, facente riferimento al possesso del marchio di conformità CE di cui all'Art.5 dello stesso DPR. e per i componenti di sicurezza mediante la dichiarazione CE di conformità di cui al medesimo Allegato 2, punto c.
2. L'installazione delle macchine o dei componenti di sicurezza debbono far riferimento all'Art.2, comma 6 , dello stesso DPR 459 del 24 luglio 1996.

Articolo 7 – Presa in consegna, prove di funzionalità e verifica di conformità

1. L'installazione dovrà essere effettuata entro 10 giorni dalla consegna.
2. Il collaudo, a spese del fornitore, sarà effettuato entro il termine di quindici giorni naturali consecutivi dalla data di installazione della fornitura.
3. Oggetto del collaudo è la verifica della conformità della fornitura a quanto indicato nelle specifiche di capitolato e nel disciplinare tecnico, nonché la verifica che il bene stesso sia in perfette condizioni di funzionamento. In sede di collaudo dovrà essere fornita evidenza oggettiva delle prestazioni dichiarate in sede di gara pena la risoluzione del contratto.
4. La fornitura è da considerarsi collaudata con esito positivo quando tutti i suoi componenti sono collaudati con esito positivo. In caso di esito positivo, la data del relativo verbale verrà considerata quale "data di accettazione della fornitura".
5. Qualora le prove di collaudo pongano in evidenza guasti o altri inconvenienti, l'impresa si impegna ad eliminarli nel più breve tempo possibile e comunque non oltre quindici giorni naturali consecutivi dalla data della comunicazione del collaudo negativo.
6. Arpa avrà diritto ad agire secondo quanto stabilito dal successivo art. 10 in caso di mancata eliminazione dei guasti o degli inconvenienti da parte del fornitore, nel termine fissato dal capitolato.
7. Resta salvo il diritto dell'Amministrazione, a seguito di secondo collaudo con esito negativo, di risolvere in tutto o in parte il contratto di fornitura relativamente alle apparecchiature non accettate, fatto salvo l'ulteriore danno.
8. La merce non accettata resta a disposizione del fornitore a rischio e pericolo del fornitore stesso, il quale dovrà ritirarla senza indugio; è a carico del fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce, nonché ogni spesa sostenuta sia per la consegna, sia per il ritiro della merce stessa.
9. Il collaudo non esonera il Fornitore dalle garanzie e responsabilità contrattuali e di legge.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 3 di 15

Articolo 8 – Garanzia, assistenza e manutenzione

1. Il Fornitore s'impegna a fornire beni nuovi di fabbrica, costituiti utilizzando parti nuove e conformi a tutte le norme in materia di salute e sicurezza dei lavoratori.
2. Il Fornitore s'impegna a garantire che ciascun bene, all'atto della fornitura, sia in perfette condizioni di funzionamento, in conformità alle caratteristiche stabilite dal disciplinare tecnico, o all'offerta tecnica del Fornitore, qualora migliorativa per l'amministrazione.
3. Le forniture dovranno essere prive di difetti dovuti a progettazione o a errata esecuzione nonché di qualsiasi altro vizio.
4. Il Fornitore dovrà mantenere in perfetto stato di funzionamento le apparecchiature oggetto della fornitura per un periodo di almeno 24 (ventiquattro) mesi a partire dalla data di accettazione della fornitura, provvedendo a fornire per ciascuna di esse e su richiesta dell'Amministrazione, l'assistenza tecnica, quindi porre in essere ogni attività necessaria per il funzionamento e per la risoluzione dei malfunzionamenti .
5. Entro il periodo di garanzia oltre a quanto dal Fornitore indicato nella propria offerta tecnica, qualora migliorativa per l'Amministrazione, il Fornitore dovrà effettuare un servizio di manutenzione che deve comprendere:
 - la manutenzione ordinaria/preventiva, che consiste in tutti gli interventi necessari per mantenere il buon funzionamento e le prestazioni dello strumento;
 - la manutenzione straordinaria/correttiva, che consiste nella riparazione dei guasti che dovessero identificarsi durante il funzionamento delle apparecchiature. Tali interventi correttivi dovranno essere attivati dietro semplice chiamata telefonica, a cura dei referenti Arpa che verranno indicati all'atto del contratto;
 - la sostituzione delle parti usurate, escluse le normali parti di consumo. La stessa ditta deve essere dotata di tutta la strumentazione necessaria allo svolgimento delle attività oggetto della manutenzione;
 - la sostituzione con un nuovo bene di caratteristiche analoghe o migliorative qualora le parti nuove non risultassero compatibili, senza alcun addebito di spesa a carico di Arpa;
 - Il servizio di manutenzione deve essere prestato nell'arco orario compreso fra le ore 8.00 e le ore 17.00 di ogni giorno, escluso sabato e festivi.
 - l'assistenza telefonica gratuita per la consulenza sui malfunzionamenti ed il ripristino degli stessi, nell'arco orario compreso fra le ore 8.00 e le ore 17.00 di ogni giorno, escluso sabato e festivi;
 - il recapito telefonico e i nominativi dei Tecnici addetti all'assistenza sullo strumento nella previsione di guasti imprevisti.
6. Resta inteso che qualora durante il periodo di garanzia le apparecchiature dovessero presentare difetti di fabbricazione non sanabili con i consueti interventi di manutenzione, il Fornitore, senza alcun onere per l'Agenzia, si farà carico di sostituire le stesse con altre di analoghe caratteristiche.
7. Il Fornitore è obbligato ad intervenire entro 24 ore solari ed ad eliminare il malfunzionamento ed a ripristinare l'operatività delle apparecchiature entro il termine di 48 (quarantotto) ore solari, esclusi sabato e festivi, successive alla richiesta di intervento.
8. I termini di erogazione del servizio di assistenza e manutenzione decorrono dall'ora della richiesta telefonica di intervento inoltrata da parte dell'Amministrazione, confermata via fax.
9. E' compreso nel corrispettivo contrattuale ogni onere relativo alla mano d'opera, spese di trasferta e la sostituzione delle parti di ricambio, necessario per la prestazione dei servizi di assistenza tecnica e manutenzione.
10. Qualsiasi impedimento o ritardo nelle prestazioni sopraindicate dovrà essere motivato, pena l'applicazione della penale di cui all'articolo "Penali".

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 4 di 15

Articolo 9 – Formazione

1. Il Fornitore si obbliga, a propria cura e spese, ad erogare all'esito positivo del collaudo di cui all'art. 7, nei tempi concordati con ARPA, attività di formazione tecnica di almeno 3 giorni da eseguire entro e non oltre 1 mese dal collaudo della apparecchiatura stessa nella sede di destinazione dell' ICP-MS, rivolto al personale dell'Agenzia dedicato all'utilizzo dello strumento.

Articolo 10 – Penali

1. In caso di ritardo, anche se imputabile a terzi, rispetto ai termini pattuiti, il Fornitore sarà tenuto a corrispondere ad Arpa le seguenti penali:
 - a. per ritardi nella consegna entro i termini stabiliti nel contratto, per cause imputabili all'Impresa aggiudicataria, esclusi il caso fortuito e la forza maggiore: 1 per mille del valore della fornitura per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo;
 - b. per ritardi nell'installazione entro i termini stabiliti nel presente capitolato, per cause imputabili all'Impresa aggiudicataria, esclusi il caso fortuito e la forza maggiore: 1 per mille del valore della fornitura per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo;
 - c. per ritardi nel collaudo entro i termini stabiliti nel presente capitolato, per cause imputabili all'Impresa aggiudicataria, esclusi il caso fortuito e la forza maggiore: 1 per mille del valore della fornitura per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo;
 - d. per ritardi nei tempi di assistenza e manutenzione delle apparecchiature in garanzia e nel periodo post-garanzia: 1 per mille del valore della fornitura per ogni giorno lavorativo di ritardo.
2. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore dall'ARPA contraente; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di ARPA, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
3. ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.
4. ARPA potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione di cui al successivo art. 14, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
5. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.
6. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 11 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 5 di 15

2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.
3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Disciplinare Tecnico e negli atti di gara di cui alle premesse e all'Offerta Tecnica del Fornitore, ove migliorativa per l'Agenzia. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla validità del contratto.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.
5. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
6. Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali e/o i terreni di ARPA debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; le modalità ed i tempi debbono comunque essere sempre concordati con ARPA stessa. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione contrattuale, i locali e/o terreni di ARPA continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal proprio personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto e senza ostacolare il pubblico transito.
7. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da ARPA e/o da terzi autorizzati.
8. Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali di ARPA nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.
9. Il Fornitore si obbliga a consentire all'Agenzia, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Articolo 12 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:
 - a) Impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione della fornitura secondo quanto specificato nel Capitolato e nei suoi allegati;
 - b) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
 - c) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 6 di 15

2. Il Fornitore si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto della Fornitura nei luoghi indicati da ARPA.

Articolo 13 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
 - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
 - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento acquisita una relazione particolareggiata predisposta dal Direttore dell'esecuzione proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
 - c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

Art. 14 - Cauzione definitiva

1. A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore costituisce una cauzione definitiva in favore di ARPA di importo pari al 10% del valore del contratto, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006. Per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità secondo le norme ISO 9000 l'importo della garanzia è ridotto del 50%.
2. La cauzione deve essere vincolata per tutta la durata del contratto.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 7 di 15

3. La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore.
4. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che ARPA, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo "Penali", ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.
5. La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di ARPA verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
6. La cauzione può essere progressivamente svincolata sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75%.
7. In ogni caso la cauzione è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da ARPA.
8. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di ARPA.
9. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Articolo 15 - Corrispettivi

1. I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.
2. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di ARPA.
3. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.
4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.
5. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

ART. 16 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .
3. L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.
4. Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 8 di 15

tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

5. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Articolo 17 - Fatturazione e pagamenti

1. Il pagamento dei corrispettivi è effettuato sulla base della fattura emessa dal Fornitore conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente Capitolato e previa verifica da parte di ARPA della corrispondenza dei prezzi fatturati con quelli offerti.
2. Ai sensi dell'art. 307 D.P.R. n. 207/2010, i pagamenti sono disposti altresì previo accertamento del Responsabile del procedimento, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni contrattualmente previste.
3. La fattura emessa dal Fornitore dovrà:
 - riportare il numero d'ordine, il CIG 4052686E45 e il CUP J79H12000040002
 - essere intestata e recapitata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370.
 - specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.
 - riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

4. Arpa propone un pagamento a 90 giorni dalla data di accettazione della fornitura, da considerarsi corretta prassi commerciale del settore. In caso di mancata accettazione da parte del fornitore di tale termine, da evidenziarsi in sede di offerta, i pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 231/02.
5. In caso di ritardo nei pagamenti, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza della fattura, viene corrisposto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario. I termini di pagamento decorreranno dalla data di accettazione della fornitura.
6. Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.
7. Per i pagamenti di importo superiore ad euro 10.000,00, ARPA procederà alle verifiche previste dal d.m. n.40/2008.
8. Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..
9. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
10. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella Fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.
11. E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti dell'ARPA a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 9 di 15

condizioni di cui all'art. 117 del D. Lgs. 163/2006. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per ARPA di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Articolo 18 - Trasparenza

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;
- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;
- c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Articolo 19 - Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
6. Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Articolo 20 - Risoluzione

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 10 di 15

1. A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, ARPA potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.
2. In ogni caso ARPA può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:
 - a) reiterati e gravi inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
 - b) qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 9;
 - c) nel caso di reiterate sospensioni e/o rallentamenti nell'esecuzione delle attività affidate non dipendenti da cause di forza maggiore;
 - d) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
 - e) violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
 - f) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Cauzione definitiva" ;
 - g) mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell' articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
 - h) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA, ai sensi dell' articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
 - i) in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
 - j) in caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per due volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, del D.P.R. 207/2010.
3. In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Articolo 21 – Recesso

1. L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dalla Fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r.
2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - i) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - ii) qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla lettera d'invito e/o dal

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 11 di 15

Bando dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;

iii) qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

3. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per ARPA.
4. In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Cod. Civ..

Articolo 22 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di ARPA e/o di terzi, in virtù della Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di ARPA e dei terzi, per l'intera durata della presente Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne ARPA, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad ARPA, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per ARPA e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta la Fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Articolo 23 - Subappalto

1. Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.
2. L'affidamento in subappalto di attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti di ARPA, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.
3. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare ad ARPA o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
4. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata da ARPA. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà dell'Agenzia risolvere la Fornitura.

Articolo 24 - Divieto di cessione del contratto

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 12 di 15

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
2. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
3. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
4. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Articolo 25 - Brevetti industriali e diritti d'autore

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti delle ARPA una azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto della presente Fornitura, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne ARPA, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di ARPA medesima.
3. ARPA si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce ad ARPA la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.
4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di ARPA, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Articolo 26 - Responsabile della Fornitura

1. Il Fornitore si obbliga ad individuare il Responsabile della Fornitura, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della Agenzia.

Articolo 27 Responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione

1. È designata quale responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. n. 207/2010 la dott.ssa Leonella Rossi.
2. Arpa si impegna a nominare all'atto della sottoscrizione del contratto il Direttore dell'esecuzione, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 300 e segg. D.P.R. n. 207/2010 e al D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Articolo 28 - Foro competente

1. La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente Fornitura nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna
2. Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 13 di 15

Articolo 29 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Con il perfezionamento del rapporto contrattuale della presente Fornitura, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Fornitura medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.
2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. Del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori

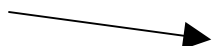
Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di un ICP/MS per la Sezione di Ferrara	Allegato 1
		Pag. 1 di 15

materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Articolo 30 - Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Il contratto relativo alla presente viene perfezionato nella forma della corrispondenza commerciale.
2. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad ARPA per legge.

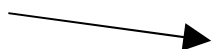
Firma per accettazione



del titolare o legale rappresentante

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., si dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare si dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 3 - Fonti normative, Articolo 5 - Modalità e termini di esecuzione, Articolo 7 – Presa in consegna, prove di funzionalità e collaudo, Articolo 8 – Garanzia e manutenzione, Articolo 10 - Penali, Art. 11 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità, Articolo 12 - Obbligazioni specifiche del Fornitore, Articolo 13 – Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro; Art. 14 - Cauzione definitiva, Articolo 15 - Corrispettivi, art. 16 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa, Articolo 17 - Fatturazione e pagamenti, Articolo 19 - Riservatezza, Articolo 20 - Risoluzione, Articolo 21 - Recesso, Articolo 22 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa, Articolo 23 - Subappalto, Articolo 24 - Divieto di cessione del contratto, Articolo 25 - Brevetti industriali e diritti d'autore, Articolo 28 - Foro competente, Articolo 29 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento, Articolo 30 - Oneri fiscali e spese contrattuali.

Firma per accettazione



del titolare o legale rappresentante

Bologna,
Prot.PGDG/2012/----/SP

Spett.le

**OGGETTO: Richiesta di invito a presentare offerta per la fornitura in economia di n.1 ICP/MS per la Sezione di Ferrara. Importo a base di gara Euro 100.000,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza: Euro 0,00
N. CIG 4052686E45 N.CUP J79H12000040002**

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Direzione Tecnica, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura di un ICP/MS (inductively coupled plasma mass spectrometry) .

La società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 100.000,00 (IVA esclusa).

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA E TEMPISTICA.

Oggetto dell'appalto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nel Capitolato speciale e nel Disciplinare tecnico allegati n. 1 e 2 alla presente.

L'amministrazione ha redatto per la presente procedura il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVR) previsto dalla normativa vigente (D.Lgs. 81/08) e lo rende disponibile tra la documentazione di gara, allegato n.3, considerato l'oggetto della fornitura, questa amministrazione ritiene non sussistano rischi di interferenza.

I beni oggetto di fornitura dovranno essere consegnati alla sezione provinciale di Ferrara , Via Bologna n. 534, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto.

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

"Offerta per la fornitura di n. 1 ICP/MS".

Il plico dovrà pervenire a pena d'esclusione entro e non oltre le **ore 13.00 del**, indirizzato a:

**ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna
Area Acquisizione Beni e Servizi
Via Po , 5 40139 Bologna**

All'interno del plico devono essere contenute, **pena esclusione dalla gara**, 3 buste separate: la **BUSTA A** con la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", **BUSTA B** con la dicitura "**OFFERTA TECNICA**" e la **BUSTA C** con la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**".

La **BUSTA A**, "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" deve contenere:

1. copia della lettera d'invito, capitolato speciale e disciplinare tecnico, tutti debitamente timbrati e firmati in ogni foglio dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;
3. la dichiarazione per l'ammissione alla gara, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il fac-simile allegato **sub "4"** (dichiarazione di ammissione);

La **BUSTA B)**, recante esternamente la ragione sociale dell'offerente e la dicitura **"DOCUMENTAZIONE TECNICA"** deve contenere la relazione tecnica redatta in italiano evidenziando gli elementi oggetto di valutazione per l'attribuzione dei punteggi, di cui al successivo punto 3.1 e rispettando la numerazione riportata nel disciplinare tecnico.

La documentazione informativa e tecnica eventualmente prodotta a corredo della relazione potrà essere in lingua inglese. Documenti estratti da cataloghi generali o copie del catalogo stesso non potranno essere accettati se non accompagnati da documento esplicativo sulle esatte caratteristiche e tipologia di strumentazione offerta.

Tutta la documentazione deve essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta "A" La Ditta Concorrente deve dichiarare, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 163/2006, in relazione alle informazioni fornite, quali costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione, segreti tecnici e commerciali, in particolare in relazione al D.Lgs. 30/2005.

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica

La **BUSTA C)**, recante esternamente la ragione sociale dell'offerente e la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**, deve contenere:

- la sola offerta economica, redatta sull'apposito modulo allegato **sub "5"** (dichiarazione di offerta).

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per l'offerta economica dovrà essere espresso:

- il ribasso offerto in percentuale;
- il ribasso offerto in Euro;
- il totale dell'importo fornitura ribassato.

L'offerta economica formulata in Euro non dovrà prevedere un numero di decimali superiore a due. Tale offerta dovrà essere indicata sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l'offerta in lettere. Non verranno accettate offerte economiche superiori all'importo di euro 100.000,00 fissato come base d'asta, IVA esclusa .

Ai sensi dell'art. 86 comma 3 bis del D.Lgs. 163/2006, nella compilazione della dichiarazione d'offerta il concorrente dovrà altresì specificare rispetto alle prestazioni oggetto della fornitura:

- ☐ il costo del lavoro , specificando il costo complessivo della manodopera ;

- ☐ il costo relativo alla sicurezza (strumentale all'esecuzione in sicurezza dei servizi offerti quali ad esempio dispositivi di protezione, corsi di formazione ai lavoratori , sorveglianza sanitaria,ecc...).

I prezzi devono essere espressi e, comunque, si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione della fornitura dei beni e dei servizi, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasporto e trasferta.

Tutti i prezzi offerti si intendono in Euro, IVA esclusa.

La **Dichiarazione d'offerta**, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" – Documenti e regolarizzata con marca da bollo.

Arpa si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte anormalmente basse ai sensi e con le modalità di cui all'art. 86-87-88 del D.Lgs. 163/2006 e smi.

3. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dalla Commissione preposta, secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, da individuarsi in base ai parametri sottoriportati.

3.1 Modalità di attribuzione dei punteggi:

I criteri per la definizione dei punteggi sono i seguenti:

Parametro	Punteggio massimo
A Offerta Tecnica	65 punti
B Offerta economica	35 punti
TOTALE	100

Il Punteggio Totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $P_T + P_E$:

Dove:

P_T = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

P_E = punteggio attribuito all'offerta economica

Per quanto concerne gli elementi di valutazione tecnica di natura qualitativa, la Commissione attribuirà il punteggio utilizzando il metodo aggregativo compensatore definendo i coefficienti su cui vi sia l'accordo di tutti i Commissari. In caso di dissenso tra i Commissari, si procederà a definire i coefficienti come media tra le valutazioni dei singoli Commissari.

In particolare per l'attribuzione del punteggio tecnico si procederà per ciascun subcriterio alla attribuzione dei coefficienti di valutazione dell'offerta variabili tra zero ed uno, come riportato nella griglia seguente, moltiplicati per il punteggio massimo da attribuire.

I subcriteri per la definizione dei punteggi tecnici e il relativo punteggio massimo sono i seguenti:

Pos.	Caratteristiche da garantire in condizioni operative standard	Punti	coefficiente
1	Possibilità di settaggio temperatura Spray Chamber (Peltier) < 0°C = punti 4 (si/no)	4	

2	Nebulizzatore operante a bassi flussi: punti 4 per valori tra 0.05 a 0.25 ml/min; punti 2 per flussi superiori a 0.25 ml/min	4	
3	Possibilità di analizzare direttamente campioni contenenti solidi disciolti in soluzione anche > del 2% , senza necessità di diluizione preventiva ma con diluizione automatica gestita da software (si/no)	4	
4	Maggior numero di regolatori elettronici di flusso dei gas (punti 4 al più alto, punti 1 agli altri)	4	
5	Rapporto ossidi (CeO+/Ce+)	5	1 se < 1%
			0,6 se < 1,5%
			0,5 se < 2%
			0 se , >2%
6	Rapporto doppia carica (Ba++/Ba+)	4	1 se < 1%
			0,5 se <= 2%
			0,25 se <= 3%
			0 se , >3%
7	Dimensioni skimmer in nichel	5	1 se <= 0,4 mm
			0,5 se > 0,4 mm < 0,5 mm
			0 se >= 0,5 mm
8	Diametro dell' iniettore della torcia (punti 3 al diametro maggiore, punti 1 agli altri)	3	
9	Sistema d'estrazione degli ioni: verranno valutate migliori le soluzioni tecniche che prevedano operazioni di bassa e veloce manutenzione del sistema di eliminazione specie neutre e fotoni.	5	1 giudizio ottimo
			0,75 giudizio discreto
			0 giudizio insufficiente
10	Cella di collisione/reazione: Punti 3 alla ditte che offre la cella con maggior numero di poli; punti 2 alla seconda, punti 1 alla terza, punti 0 alle altre.	3	
11	Utilizzo del solo gas elio per ogni tipo d'interferente punti 4; utilizzo di altri gas punti 2	4	
12	Cella di collisione/reazione: valutazione complessiva dei dati richiesti al punto 8 del disciplinare tecnico relativi ai limiti di rilevabilità.	4	1 valutazione ottima
			0,75 valutazione discreta
			0 valutazione insufficiente

13	Valutazione tabella sensibilità	3	1 valutazione ottima
			0,75 valutazione discreta
			0 valutazione insufficiente
14	Efficienza del quadrupolo analizzatore, frequenza di alimentazione: ≥ 3 MHz punti 3; < 3 MHz punti 1	3	
15	Software di gestione: presenza nel report dello standard interno espresso sia come segnale, sia come % rispetto alla risposta iniziale (si/no)	2	
16	Software di gestione: calcolo dei parametri delle rette di calibrazione con intercetta espressa anche in concentrazione (si/no)	2	
17	range di linearità superiore a 9 ordini: (si/no)	2	
18	garanzia aggiuntiva 1 anno oltre i 2 previsti (si/no)	2	
19	durata del corso di formazione 5 giorni (si/no)	2	

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi, all'offerta che avrà ottenuto il punteggio tecnico globale più elevato sarà attribuito il punteggio massimo previsto, mentre agli altri concorrenti saranno assegnati punteggi proporzionali in base alla seguente formula :

(Punteggio offerta in esame/punteggio migliore assegnato dalla Commissione Giudicatrice) X 65

3.2 Modalità di attribuzione del Punteggio Economico (Pe): 35 PUNTI

Il punteggio relativo al prezzo (P_e) verrà calcolato secondo la seguente formula:

$$(P_e) = So / Ms * 35$$

Dove:

1. P_e è il punteggio conseguito dal concorrente i-esimo
2. Ms è lo sconto più alto delle offerte economiche ritenute valide
3. So è lo sconto risultante dell'Offerta Economica del concorrente i-esimo
4. **35** è il punteggio massimo attribuibile all'Offerta Economica

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es . $PE = 3,23456 \blacktriangleright 3,234$).

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato speciale e nel Disciplinare tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le offerte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, IVA esclusa.

4. APERTURA DELLE OFFERTE

Il giorno alle ore **10,00** la Commissione preposta presso la sede di Arpa in Bologna Via Po,5 procederà:

1. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti,
2. all'apertura della busta A e alla verifica della regolarità della **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**;
3. all'apertura della busta B e alla verifica della regolarità della **“DOCUMENTAZIONE TECNICA”**.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la *“par condicio”* fra i concorrenti e nell'interesse di Arpa, i concorrenti potranno essere invitati, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

La Commissione procederà , in seduta riservata, ad esaminare il contenuto dell'offerta tecnica e attribuirà i relativi punteggi. Al termine verrà redatto un verbale di gara dal quale risulterà la graduatoria provvisoria delle Ditte offerenti.

5. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA ECONOMICA

La seduta pubblica nella quale si procederà all'apertura della busta C “Offerta economica” verrà comunicata via fax, con adeguato preavviso, alle ditte offerenti. Nel corso della seduta verranno comunicati i punteggi attribuiti in seguito alla valutazione tecnica, si apriranno le buste economiche e verrà redatta la graduatoria con aggiudicazione provvisoria al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi ai criteri disciplinati nella presente lettera d'invito.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora taluna offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla fornitura, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, Arpa non assumerà verso di questi, alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la presente procedura e a essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia.

Arpa si riserva inoltre, la facoltà di non affidare la fornitura senza che a seguito di ciò i concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

6. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale della responsabile area laboratoristica di Arpa ER.

La conferma definitiva della fornitura, che avverrà con lettera d'ordine a firma della responsabile dell'area acquisizione beni e servizi, è subordinata alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 20 giorni dalla ricezione anche via fax della richiesta di ARPA:

1. idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, costituita con le modalità e alle condizioni di cui all'art.113 del D.Lgs.163/2006 a garanzia degli impegni assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. Tale importo può essere ridotto del 50% nel caso in cui la Ditta Concorrente sia in possesso di certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9000. Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali;

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 20 (venti) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la conferma d'ordine.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta e pubblicando gli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo www.arpa.emr.it/bandi_e_gare.

7. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti si invita a rivolgersi all'Area Acquisizione Beni e Servizi tel.051 6223849 fax 051 541026– e-mail: acquisti@arpa.emr.it

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Leonella Rossi .

Cordiali saluti

La Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi
(dott.ssa Elena Bortolotti)

Documenti allegati:

1. Capitolato speciale
2. Disciplinare tecnico
3. DUVR
4. Dichiarazione di ammissione
5. Dichiarazione d'offerta

Da inserire in busta C	Dichiarazione d'offerta	Allegato 5
		Pagina 1 di 2

Marca da Bollo da
euro 14,62

Spett.le

**Agenzia Regionale per la
prevenzione e l'ambiente della
Regione Emilia Romagna**
Via Po, 5 - 40139 Bologna

**DICHIARAZIONE D'OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UN ICP-MS
PER LA SEZIONE DI FERRARA**

La ditta _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del _____ legale rappresentante _____,

di seguito per brevità il concorrente, si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nel Capitolato speciale, nel disciplinare tecnico e negli altri atti della gara per l'affidamento della fornitura di **1 ICP/MS (inductively coupled plasma mass spectrometry)** per la Sezione di Ferrara di cui alla lettera d'invito del _____, al prezzo complessivo così determinato comprensivo di ogni onere e spesa, al netto dell'IVA.

Strumentazione: 1 ICP/MS (inductively coupled plasma mass spectrometry) Importo a base d'asta (Iva esclusa)	Euro 100.000,00
Ribasso offerto in percentuale	_____, __ % (_____ / _____)
Ribasso offerto in Euro	_____, __ (_____ / _____)
Totale importo fornitura ribassato	_____, __ (_____ / _____)

Il sottoscritto _____, in persona del _____ legale rappresentante _____, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate negli atti di gara, dichiara altresì:

a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno

Da inserire in busta C	Dichiarazione d'offerta	Allegato 5
		Pagina 2 di 2

successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;

- b)* nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;
- c)* che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
- d)* che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpa;
- e)* di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato speciale e nel disciplinare tecnico, e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- f)* di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile;
- g)* di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;
- h)* che il costo del lavoro rispetto alle prestazioni oggetto della presente fornitura è :

- i)* che il costo relativo alla sicurezza è : _____
- j)* che il pagamento del corrispettivo contrattuale dovrà essere effettuato sul conto corrente intestato alla _____, n° _____, presso la Banca _____, Agenzia _____, Codice ABI _____, Codice CAB _____;
- k)* di prendere atto che i termini stabiliti nel capitolato speciale sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- l)* che il Capitolato speciale, il disciplinare tecnico, così come gli altri atti di gara, nonché le modalità di esecuzione contrattuali migliorative offerte, costituiranno parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegati, del Contratto che verrà stipulato tra l'aggiudicatario ed Arpa in forma di corrispondenza commerciale.

_____, li _____

Firma _____

Da inserire in busta A	Dichiarazione di ammissione	Allegato 4
		Pagina 1 di 4

Spett.le
 Agenzia Regionale per la prevenzione e
 l'ambiente della Regione Emilia-
 Romagna

**DICHIARAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA IN ECONOMIA PER
 L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UN ICP-MS PER LA SEZIONE DI FERRARA**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la
 carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di _____ e legale
 rappresentante della _____, con sede in
 _____, Via _____ codice fiscale _____ n.
 _____ e partita IVA n. _____ di seguito denominata "Impresa"

DICHIARA

Di partecipare alla gara in oggetto, di cui al lettera d'invito prot. PGDG/ del _____ come:

- ☐ impresa singola
- ☐ (altro) _____

e, ai sensi e per gli effetti degli artt. 38,46, 47 e 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della
 responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o
 formazione od uso di atti falsi,

DICHIARA

- 1) di accettare incondizionatamente tutte le clausole riportate nella lettera d'invito, nel
 capitolato speciale e nel disciplinare tecnico;
- 2) che questa Impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di
 _____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____,
 con sede in _____ Via _____, n. _____, CAP _____,
 costituita con atto del _____, capitale sociale deliberato Euro _____,
 capitale sociale sottoscritto Euro _____, capitale sociale versato Euro
 _____,
- 3) che nel libro soci di questa Impresa figurano i soci sotto elencati, titolari delle azioni/quote
 di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:

..... %

..... %

Da inserire in busta A	Dichiarazione di ammissione	Allegato 4
		Pagina 2 di 4

..... %

..... %

..... %

totale 100 %

- 4) che l'amministrazione è affidata a: (Amministratore Unico, o Consiglio di Amministrazione composto da n. _____ membri i cui titolari o membri sono:

nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (Amministratore Unico, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato) _____, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato) _____, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (Consigliere) _____, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

- 5) di essere a piena e diretta conoscenza che a carico del/dei titolare / soci delle s.n.c. / soci accomandatari delle s.a.s. / amministratori muniti di poteri di rappresentanza / socio unico persona fisica/socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, delle altre società o consorzi, del direttore tecnico attualmente in carica, non sono in corso procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.56 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.65 n. 575, e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso, di seguito i nominativi:

NOME	DATA e LUOGO DI NASCITA	CARICA RIVESTITA

- 6) di essere a piena e diretta conoscenza che nessuno dei soggetti indicati al precedente punto 5), che hanno rivestito e cessato tali cariche nell'anno precedente la data di pubblicazione della procedura in oggetto è incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato, o nei cui confronti sono stati emessi decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla loro moralità

Da inserire in busta A	Dichiarazione di ammissione	Allegato 4
		Pagina 3 di 4

professionale, e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso di seguito i nominativi:

NOME	DATA e LUOGO DI NASCITA	CARICA RIVESTITA	DATA CESSAZIO NE

di essere a piena e diretta conoscenza che nessuno dei soggetti indicati ai precedenti punti 5) e 6), è incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, par. 1 direttiva Ce 2004/18, e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso;

- 7) che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 38, D. Lgs. n. 163/2006;
- 8) che l'impresa, in riferimento ai piani individuali di emersione del lavoro nero di cui alla Legge 383/2001 (barrare la casella corrispondente):
- ☐ non si è avvalsa dei piani di emersione di cui alla Legge 383/2001,
- ☐ si è avvalsa dei piani di emersione di cui alla Legge 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 9) che l'impresa, il cui organico computabile ai sensi dell'art. 4 della legge 12 marzo 1999 n. 68 ammonta a n. _____ dipendenti, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- 10) che questa impresa è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.lgs. n. 81/2008 e s.m;
- 11) che questa impresa è in possesso dei requisiti per il rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) regolare. Per gli adempimenti di competenza, si indica:

- recapito corrispondenza:

- ☐ sede legale
- ☐ sede operativa
- ☐ e-mail
- ☐ fax

- totale dipendenti ditta: n. _____
- totale addetti al servizio: n. _____
- C.C.N.L. applicato: _____
- Enti previdenziali:

INAIL: codice ditta _____ Posizioni Assicurative Territoriali _____

INPS: matricola azienda _____ sede competente _____

Ovvero

Posizione contributiva individuale _____ INPS sede competente _____

Da inserire in busta A	Dichiarazione di ammissione	Allegato 4
		Pagina 4 di 4

- 12) che non si trova in una situazione di controllo e/o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;
- 13) di essere informata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 14) che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività oggetto della presenta gara in subappalto;

OPPURE

che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, intende affidare in subappalto nella misura non superiore al ____% le seguenti attività:

nel rispetto delle condizioni stabilite nell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006;

- 15) di essere a conoscenza che Arpa si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- 16) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, inoltre qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo il perfezionamento del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- 17) che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione, ivi incluse quelle di cui agli artt. 11 e 79 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i, e/o richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata si elegge domicilio in (città e CAP) _____ Via _____ n. ____ tel. _____, ed autorizza espressamente l'inoltro delle comunicazioni al presente numero di fax _____ oppure all' indirizzo di posta elettronica certificata _____ nominativo di riferimento (cognome, nome, indirizzo e-mail) _____.

_____, li _____.

Firma

AVVERTENZE

La presente dichiarazione rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, deve essere prodotta, a pena di nullità, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, si allega copia fotostatica della procura.

ARPA
Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente
Dell'Emilia-Romagna

Fornitura installazione e collaudo di
n.1 inductively coupled plasma – mass spectrometry (ICP-MS) presso la
Sezione Provinciale Arpa di Ferrara sita in via Bologna n° 534 int.11

DUVR

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE
DEI RISCHI**

ARPA EMILIA ROMAGNA - SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA Via Bologna, 534	DOCUMENTI CONTRATTUALI DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.	DUVR
		REV. 00 13 marzo 2012

PREMESSA

Il presente documento viene redatto in ottemperanza all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 per fornire alla ditta fornitrice dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui è destinata a operare e le principali informazioni/prescrizioni in materia di prevenzione, di protezione e di emergenza da adottare in relazione alle attività oggetto all'affidamento.

Il documento si compone di tre parti:

1. **Parte generale:** contiene i dati del committente, l'oggetto dell'affidamento, i dati dell'impresa fornitrice e le indicazioni tecnico/organizzative da questa fornite per l'espletamento dei lavori e/o la fornitura del servizio;
2. **Modulo A:** fornisce le informazioni di carattere generale per l'accesso alla sede e ai luoghi di lavoro;
3. **Modulo B:** fornisce informazioni dettagliate sui rischi specifici presenti negli ambienti di lavoro di ARPA e indica i comportamenti corretti da assumere;

PARTE GENERALE

DATI DEL COMMITTENTE

Committente: **ARPA – Agenzia Regionale Protezione e Ambiente dell'Emilia Romagna**

Sede Legale: **Via Po, 5 – 40100 Bologna**

Sede dell'intervento: **sede provinciale ARPA di Ferrara di via Bologna, 534 int. 11 - Ferrara** (laboratorio)

Direttore / Datore di lavoro	Dott. Simona Coppi	0532 - 234800
Responsabili dei Servizi	Dott. Enrica Canossa (SSA)	0532 - 234810
	Dott. Anna Rita Mazzoni (ST)	0532 - 234805
	Dott. Pier Luigi Trentini (DT)	0532 - 901212
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	T.d.P. Claudio Gamberoni	0532 - 234829
Referente tecnico di sede	Dott. Pier Luigi Trentini (DT)	0532 - 901212

ARPA EMILIA ROMAGNA - SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA Via Bologna, 534	DOCUMENTI CONTRATTUALI DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.	DUVR
		REV. 00 13 marzo 2012

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'oggetto dell'affidamento consiste nella fornitura, consegna al piano, installazione e collaudo di un sistema **inductively coupled plasma – mass spectrometry (ICP-MS)**. La consegna deve essere effettuata presso la sede del Laboratorio della Sezione Provinciale di Ferrara, in Via Bologna n. 534 int. 11, con le modalità e i tempi indicati nel capitolato d'oneri a cui si rinvia. Il laboratorio interessato è il Laboratorio strumenti – Area analitica ambientale sito al piano terreno.

I.3 Ditta appaltatrice

Sede Legale:

Legale Rappresentante:

Datore di lavoro:

Responsabile dei lavori:

Recapito Telefonico:

E-mail:

Recapito Fax::

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:

Recapito Telefonico:

E-mail:

Recapito Fax:

Modulo A - Informazioni per l'accesso alla sede e ai luoghi di lavoro

Aspetti esaminati	Informazioni dettagliate	Misure concordate per prevenire/limitare le interferenze
ACCESSI ALLA STRUTTURA	L'accesso alla sede è agevole e consente l'uso dei mezzi di lavoro di media dimensione (furgone, auto, cestelli elevatori) x ☒ SI ☐ NO Nell'area sono presenti diversi mezzi /furgoni dell'amministrazione e transitano i mezzi di altre ditte per il trasporto campioni x ☒ SI ☐ NO Le vie di circolazioni interne/esterne sono sufficientemente ampie/alte e sono risultate sgombre da arredi/strumenti x ☒ SI ☐ NO	La Ditta dovrà entrare dal cancello sito in via Bologna transitare a bassa velocità parcheggiando i propri mezzi negli spazi messi a disposizione dall'Amministrazione. L'accesso alla struttura dovrà di norma avvenire dalle ore 8.00 alle 16.30. Eventuali presenze in orari diversi da quelli indicati dovranno essere preventivamente concordati. Il personale della ditta che accede alla struttura dovrà

ARPA EMILIA ROMAGNA - SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA Via Bologna, 534	DOCUMENTI CONTRATTUALI DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.	DUVR
		REV. 00 13 marzo 2012

	Nei corridoi interessati accedono frequentemente i carrelli per trasportare i materiali da laboratorio ☒ SI ☐ NO La sede dispone di scale esterne/interne e di ascensori e montacarichi; ☒ SI ☐ NO Il sito dispone di un'area sufficientemente ampia per il posizionamento di mezzi operativi ☒ SI ☐ NO Il sito può disporre di un'area adeguata da adibire al posizionamento di mezzi operativi e di un'eventuale stoccaggio di materiali da lavoro ☒ SI ☐ NO la sede dispone di cassette/pacchetti di medicazione ☒ SI ☐ NO	essere munito dell'apposita tessera di riconoscimento L'ingresso nei laboratori chimici e microbiologici è comunque vincolato all'autorizzazione del Responsabile o del personale operante presso gli stessi. L'eventuale deposito di materiali e/o attrezzature in aree diverse da quelle interessate dal trasloco dovrà essere preventivamente concordato con il referente tecnico e comunque non potrà avvenire nell'area di apertura delle porte e/o nei luoghi di passaggio, impedendone il transito.
LUOGHI DI LAVORO	I luoghi di lavoro sono areati ed illuminati ☒ SI ☐ NO Sono disponibili impianti di sollevamento ☒ SI ☐ NO Nei luoghi di lavoro sono presenti attività affidate ad altre Imprese che possono interferire con quelle oggetto del presente contratto (es. servizio di pulizia, lavaggio vetreria, manutenzioni impianti) ☒ SI ☐ NO Sono disponibili per le attività della Ditta esecutrice utenze ad esclusivo uso della ditta ed agevolmente accessibili (es. acqua, energia elettrica, etc) ? ☐ SI ☒ NO Sono presenti mezzi di estinzione nei locali eventualmente a rischio d'incendio ☒ SI ☐ NO Sono presenti spogliatoi ad esclusivo uso del personale della ditta? ☐ SI ☒ NO E' presente un locale adibito a refettorio ad esclusivo uso del personale della ditta? ☐ SI ☒ NO	Per specifiche interferenze si rimanda al Modulo C - punto 1.1 Analisi dei rischi da interferenza. La Ditta dovrà concordare con il Referente Tecnico di sede i punti di presa elettrica che eventualmente potranno necessitare. A tali punti ci si potrà allacciare esclusivamente con apparecchiature a norma. Si dovrà prestare attenzione all'eventuale passaggio, nei corridoi e/o nei laboratori, dei carrelli per il trasporto di materiali vari di laboratorio. La Ditta dovrà accordarsi con il Referente Tecnico di sede per programmare gli interventi affinché le aree di lavoro oggetto del contratto siano adeguatamente rese disponibili per l'attività da svolgere. Dalle ore 13.30/14, fino a fine servizio, è presente in sede il personale dell'impresa di pulizie.

ARPA EMILIA ROMAGNA - SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA Via Bologna, 534	DOCUMENTI CONTRATTUALI DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.	DUVR
		REV. 00 13 marzo 2012

Modulo B - informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti di lavoro

RISCHI PRESENTI	AREE	MISURE DI PREVENZIONE	COMPORTAMENTO DA ASSUMERE
RISCHIO INCENDIO E/O ESPLOSIONE	- Tutta la sede	Presso la sede sono posizionati presidi antincendio: estintori, coperte antifiama – nei laboratori. È presente una squadra antincendio/gestione emergenze che garantisce il servizio dalle ore 8.00 alle 17.00 – venerdì 8 - 14, dotata di telefono cellulare e linea telefonica interna dedicata.	Nei locali della sezione, di norma, non è consentito l'utilizzo di fiamme libere; l'eventualità deve essere preventivamente valutata dal RSPP e dal Referente tecnico di sede e dovrà essere espressamente autorizzata. È consentito fumare esclusivamente negli spazi esterni ove non sia indicato il divieto da apposita cartellonistica. In presenza di una situazione di emergenza il personale della Ditta dovrà informare immediatamente il personale ARPA o comunque attivarsi secondo le procedure indicate dai cartelli affissi in vari punti della struttura (emergenza interna 4610 attivabile da qualsiasi apparecchio telefonico di ARPA).
IMPIANTI A PRESSIONE, RETI E APPARECCHI DI DISTRIBUZIONE GAS TECNICI E GAS METANO	- Box gas - Laboratori - Lavaggio	E' presente una casamatta staccata dalla struttura del laboratorio. Gli impianti sono sottoposti a periodici interventi di manutenzione. All'interno dei vari laboratori sono presenti condotti di distribuzione di vari gas tecnici e riduttori di secondo stadio con attacchi per l'allacciamento.	La gestione dell'impianto e della distribuzione dei gas tecnici ai laboratori è svolta da un gruppo di lavoratori Arpa espressamente formati ed individuati; a nessun altro è consentito eseguire manovre. L'eventuale uso di gas tecnici e/o allacciamento ai riduttori di secondo stadio da parte del personale della Ditta deve essere richiesto al Referente tecnico di sede ed espressamente autorizzato.
RISCHI ASSOCIATI ALL'USO DI ENERGIA ELETTRICA	- Tutta la sede	Gli impianti elettrici sono costituiti da materiali dotati dei dispositivi di protezione (interruttori magnetotermici, differenziali e messa a terra) conformi/certificati e vengono mantenuti da personale abilitato. Qualsiasi intervento, sull'impianto elettrico, è espressamente vietato a tutto il personale.	Sarà possibile allacciarsi alle prese elettriche individuate e autorizzate dal Referente tecnico di sede. In ogni caso il personale della Ditta deve allacciarsi alle prese elettriche con strumentazione e macchine conformi alle normative di sicurezza.
ASCENSORI	- accettazione	Nella sede è presente 1 ascensore che mette in comunicazione il piano terra	L'utilizzo dell'ascensore è consentito esclusivamente solo

ARPA EMILIA ROMAGNA - SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA Via Bologna, 534	DOCUMENTI CONTRATTUALI DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.	DUVR
		REV. 00 13 marzo 2012

RISCHI PRESENTI	AREE	MISURE DI PREVENZIONE	COMPORTAMENTO DA ASSUMERE
		dell'area accettazione con il 1° piano sovrastante (lab. preparativa, strumentale e lavaggio). Attraverso il locale lavaggio è possibile accedere al lab. di chimica ambientale. A quest'ultimo è pure possibile accedere dal lato opposto (corridoio primo piano non servito da ascensore) dove è presente una piattaforma elevatrice (portata max 1000 Kg) che permette di sollevare i carichi all'altezza del pianerottolo d'ingresso; 4 scalini più elevato rispetto al corridoio.	in presenza, presso la sede, di personale ARPA. L'utilizzo della piattaforma elevatrice dev'essere preventivamente autorizzato dal referente di sede che provvederà ad incaricare un operatore ARPA autorizzato all'uso della stessa.
LOCALI TECNICI E DEPOSITI	- Centrali termiche - magazzini per sostanze infiammabili e agenti chimici; - cabine elettriche	In tali ambienti l'accesso è regolamentato (vietato l'accesso alle persone non autorizzate).	L'eventuale accesso del personale della ditta dovrà essere autorizzato dal Referente tecnico e sottoposto a particolari modalità che saranno definite di volta in volta.
MACCHINE E ATTREZZATURE	- tutte	Le macchine e le attrezzature di lavoro sono in possesso delle protezioni previste dalla normativa vigente in materia di prevenzione degli infortuni. Il loro utilizzo è riservato esclusivamente al personale Arpa.	Non si prevede, da parte della ditta, l'uso di macchine e/o attrezzature di ARPA. Eventuali richieste d'utilizzo di attrezzature dovranno essere valutate preventivamente ed espressamente autorizzate dal Referente tecnico di sede che, se concesse, fornirà le informazioni necessarie per il corretto utilizzo delle stesse.
MATERIALI A TERRA	- Ingresso - Cortili interni - Sportello accettazione	Sono prestabilite apposite zone per lo stoccaggio dei vari materiali. Tutte le imprese esterne che hanno necessità di stoccare loro materiali devono farsi assegnare le aree opportune. E' vietato abbandonare materiali vari sui luoghi di lavoro.	Nel caso in cui dovesse necessitare il deposito, in spazi diversi da quelli assegnati alla ditta, di materiali e/o attrezzature, sarà necessario concordare con il Referente tecnico tali ulteriori spazi/luoghi. Prestare attenzione in caso di materiali depositati a terra.
ILLUMINAZIONE	- Tutte	I locali di lavoro sono sufficientemente illuminati da luce artificiale e da luce naturale diretta. Esistono impianti di illuminazione d'emergenza in caso di mancata erogazione dell'energia elettrica.	La presenza di lampade o corpi illuminanti non funzionanti deve essere segnalata al Referente tecnico di sede, così come particolari necessità.
PRESENZA E/O IMPIEGO DI AGENTI CHIMICI	- Laboratori chimici	Gli ambienti sono periodicamente monitorati e il livello degli inquinanti presenti negli ambienti risulta, generalmente, trascurabile (1/100 o 1/1000	L'accesso ai laboratori dovrà avvenire solo se necessario e a seguito di consenso del Responsabile o del personale di

ARPA EMILIA ROMAGNA - SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA Via Bologna, 534	DOCUMENTI CONTRATTUALI DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.	DUVR
		REV. 00 13 marzo 2012

RISCHI PRESENTI	AREE	MISURE DI PREVENZIONE	COMPORTAMENTO DA ASSUMERE
		del TLV). Il rischio chimico è irrilevante per la salute. Le sostanze sono correttamente conservate in appositi magazzini e armadi di sicurezza; la presenza delle sostanze in prossimità e sui banchi di lavoro viene limitata ai quantitativi strettamente necessari all'esecuzione dell'attività. In ogni laboratorio sono presenti tutte le schede di sicurezza di tutte le sostanze chimiche utilizzate. L'attività è svolta da personale abilitato e adeguatamente formato all'utilizzo di tali sostanze. Le operatrici ARPA in stato di gravidanza o in fase di allattamento non possono accedere ai laboratori in cui si fa uso di sostanze chimiche pericolose.	laboratorio che lo negherà qualora siano in corso lavorazioni con sostanze pericolose o che comunque possano comportare rischi per le persone non addette al laboratorio. E' quindi necessario programmare con sufficiente anticipo gli eventuali lavori all'interno di queste aree. Nelle normali condizioni in cui è consentito l'accesso non necessitano DPI. Il personale che vi accederà dovrà comunque attenersi scrupolosamente alle norme comportamentali di sicurezza affisse nei laboratori stessi (non bere, non mangiare, non fumare, ecc.). E' assolutamente vietato al personale della Ditta manipolare, spostare, utilizzare gli agenti chimici ed i relativi contenitori.
PRESENZA DI AGENTI CANCEROGENI / MUTAGENI	- Laboratori chimici	Per le caratteristiche fisico-chimiche delle sostanze cancerogene/mutagene in uso presso i laboratori, e per l'utilizzo saltuario e confinato delle stesse, si esclude la presenza di un rischio cancerogeno.	Fermo restando la regolamentazione dell'accesso ai laboratori, in caso di presenza del personale della ditta in laboratorio, saranno sospese le indagini analitiche concernenti l'uso di tali sostanze.
PRESENZA DI AMIANTO	- Laboratori chimici - Lavaggio	Non sono in uso attrezzature contenenti amianto.	
PRESENZA DI RADIAZIONI IONIZZANTI	- Stanza LS 1 - Stanza 6	Sono presenti sorgenti di Ni63 (rilevatori a cattura elettronica), segnalate con l'apposita segnaletica, installate su gascromatografi. Non è individuata alcuna Zona Controllata. La zona sorvegliata si estende per un'ampiezza di 0,50 m attorno alla sorgente. Il personale che opera su dette macchine non risulta essere esposto "al rischio di radiazioni". Negli ambienti sono esposte le norme interne di radioprotezione.	Come per il personale Arpa non esistono rischi per gli operatori della ditta che comunque non sono autorizzati ad operare su dette macchine. Il personale della ditta dovrà comunque attenersi a quanto prescritto dalle norme interne di radioprotezione che sono affisse nei laboratori.
PRESENZA DI AGENTI BIOLOGICI	- Laboratori di microbiologia	All'interno dei locali della sede di Ferrara si svolgono analisi batteriologiche con l'utilizzo di sustrati di coltura particolari. I ceppi biologici ed i terreni nutritivi utilizzati sono correttamente conservati in appositi	L'accesso ai laboratori potrà avvenire solo a seguito di assenso del Responsabile o del personale presente nel laboratorio il quale negherà l'accesso qualora

ARPA EMILIA ROMAGNA - SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA Via Bologna, 534	DOCUMENTI CONTRATTUALI DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.	DUVR
		REV. 00 13 marzo 2012

RISCHI PRESENTI	AREE	MISURE DI PREVENZIONE	COMPORTAMENTO DA ASSUMERE
		spazi e contenitori. L'attività è svolta da personale abilitato ed adeguatamente formato all'utilizzo di tali substrati. Le operatrici ARPA in stato di gravidanza o in fase di allattamento non possono accedere ai laboratori di microbiologia.	siano in corso lavorazioni con sostanze pericolose o che comunque possano comportare rischi per le persone non addette al laboratorio. E' assolutamente vietato al personale della Ditta toccare, manipolare, spostare eventuali oggetti riposti sui piani di lavoro (in caso di necessità ci si dovrà rivolgere al personale del laboratorio).

Dalla lettura del presente documento, valutate in particolare le attività richieste (consegna, allacciamento e collaudo) alla Ditta fornitrice si valuta che:

☐ SARA' PRESENTE IL RISCHIO D'INTERFERENZA LAVORATIVA

◆ NON SARA' PRESENTE IL RISCHIO D'INTERFERENZA LAVORATIVA

per il seguente motivo: trattasi di fornitura, installazione e collaudo - operazioni svolte da personale tecnico abilitato e competente - che non comporteranno interferenza lavorativa con gli operatori ARPA (le lavorazioni nell'ambiente interessato saranno sospese se ritenuto necessario). Si precisa che negli ambienti oggetto della consegna si è in presenza di rischio chimico irrilevante per la salute e basso per la sicurezza.

Non essendosi evidenziati rischi d'interferenza lavorativa è sufficiente che i lavoratori della ditta (comunque resi preventivamente edotti, dal proprio datore di lavoro, dei rischi presenti negli ambienti di lavoro della sede ARPA di Ferrara e specificati nel modulo B) osservino, nell'esecuzione dei loro servizi, le prescrizioni che seguono.

PRESCRIZIONI A CUI I DIPENDENTI DELLA DITTA DOVRANNO ATTENERSI

- accedere alla struttura presentandosi all'ingresso (servizio di accettazione);
- essere riconoscibile nominativamente, mediante apposizione sull'indumento da lavoro e/o tessera di riconoscimento in base all'art. 18 del D.Lgs. 81/08;
- indossare gli idonei indumenti di lavoro e DPI necessari;
- non fumare negli ambienti interni e nelle aree esterne, dove è espressamente vietato;
- attenersi, nei laboratori, alle specifiche norme comportamentali descritte negli appositi cartelli;
- rispettare le indicazioni fornite dalla cartellonistica;
- non abbandonare materiali o prodotti che possano comportare rischi d'incendio e/o infortunio per le persone (es. materiali con spigoli vivi, vetri, ecc.);

ARPA EMILIA ROMAGNA - SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA Via Bologna, 534	DOCUMENTI CONTRATTUALI DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.	DUVR
		REV. 00 13 marzo 2012

- non depositare materiali e/o attrezzature ingombranti nei luoghi di transito;
- non abbandonare materiali e/o attrezzature in posizione di equilibrio instabile;
- non usare materiali e/o attrezzature di proprietà ARPA, senza averne prima richiesta l'autorizzazione.

Ferrara , 13/03/2012

Il Direttore
 della Sezione Provinciale di Ferrara
 D.ssa Simona Coppi

N. Proposta: PDTD-2012-316 del 04/05/2012

Centro di Responsabilità: Area Attività Laboratoristiche

OGGETTO: Direzione Tecnica. Indizione di procedura di affidamento in economia per l'aggiudicazione di fornitura di " 1 ICP/MS (inductively coupled plasma mass spectrometry)". Importo complessivo presunto € 100.000,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza Euro 0,00.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 07/05/2012

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
