

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-379	del 25/05/2012
Oggetto	Direzione Generale. Servizio Sistemi Informativi. Affidamento diretto alla ditta ADP Software Solutions Italia s.r.l. del servizio di realizzazione di prototipo MBO in sw Cezanne nonché dello svolgimento dell'analisi richiesta per sviluppi evolutivi del modulo formazione. Importo complessivo Euro 6.950,00 + IVA 21% pari ad Euro 8.409,50. CIG n. Z7004CE2B4.	
Proposta	n. PDTD-2012-379 del 24/05/2012	
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente adottante	Santovito Piero	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente proponente	Santovito Piero	
Responsabile del procedimento	Santovito Piero	

Questo giorno 25 (venticinque) maggio 2012 presso la sede di Via Malvasia, 6A in Bologna, il Direttore del/della Servizio Sistemi Informativi, Dott. Santovito Piero, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Generale. Servizio Sistemi Informativi. Affidamento diretto alla ditta ADP Software Solutions Italia s.r.l. del servizio di realizzazione di prototipo MBO in sw Cezanne nonché dello svolgimento dell'analisi richiesta per sviluppi evolutivi del modulo formazione. Importo complessivo Euro 6.950,00 + IVA 21% pari ad Euro 8.409,50. CIG n. Z7004CE2B4.

VISTO:

- la D.D.G. n. 85 del 22/12/2011 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2012- 2014, del Piano Investimenti 2012-2014, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2012 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2012;
- la D.D.G. n. 86 del 22/12/2011 – Allegato C- Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilita' del budget di esercizio e investimenti 2012;
- la D.D.G. n. 87 del 22/12/2011 - Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Determinazione dell'importo dell'anticipazione di tesoreria per l'esercizio 2012;
- la D.D.G. n. 1 del 17/01/2012 - Programma delle spese da sostenersi nell'esercizio 2012 per il funzionamento del Servizio Sistemi Informativi;
- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n.28;
- la D.D.G. n. 67 del 13/09/2011 di approvazione del nuovo regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dell'art.10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;

PREMESSO:

- che con Determinazione n. 12 del 01/04/2004 del Direttore del Servizio Sistemi Informativi si era affidata alla ditta Byte Software House S.p.A. la messa in servizio del sistema E-Sipert Travels (per la gestione delle trasferte) e la migrazione di Cèzanne;
- che con successive Determinazioni del Direttore del Servizio Sistemi Informativi nel corso degli anni seguenti sono state affidate alla ditta Byte Software House S.p.a. le Attività di Assistenza e Sviluppo dei sistemi Cèzanne e E-Sipert Travels;
- che con Determinazione dell'Area Sviluppo Risorse Umane viene garantito per ogni annualità il servizio di manutenzione e assistenza sui prodotti Cezanne e Travels on web mediante affidamento alla Ditta Byte Software House S.p.A.;

PREMESSO INOLTRE CHE:

- con Determinazione n. 78 dell'08/02/2012 della Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, si è preso atto dell'operazione societaria riguardante la ditta Byte Software House S.p.A. a seguito del ricevimento della nota (datata 09/01/2012) avente ad oggetto "Operazione societaria riguardante Byte software House S.p.a." trasmessa ad Arpa da ADP Software Solutions Italia S.r.l.;
- con la nota succitata è stato comunicato ad Arpa che in data 20/12/2011 si è completata l'operazione societaria di riorganizzazione del gruppo ADP Byte, operazione che ha comportato la fusione di Byte Software House S.p.a. in ADP GSI Italia S.p.a.;
- gli assets di Byte Software House S.p.A. e di ADP GSI Italia S.p.a. – relativamente ai servizi di produzione e mantenimento software e fornitura dei connessi servizi di consulenza- sono conferiti ad ADP Software Solutions Italia S.r.l.;
- pertanto, per effetto della suddetta operazione societaria, con decorrenza 01/01/2012, la società ADP Software Solutions Italia S.r.l., con sede legale a Torino in Via Oropa n. 28, subentra a Byte Software House S.p.A. nella titolarità dei contratti facenti capo alla medesima;

CONSIDERATO:

- che si rende ora necessaria la predisposizione e configurazione di un ambiente prototipale della versione 8 del sw Cezanne, che permetta di verificare le modalità di gestione del catalogo obiettivi e dell'assegnazione di questi al personale, nonché lo svolgimento di giornate destinate alla raccolta dei requisiti e macroanalisi di evoluzione sul modulo formazione e da svolgersi presso la sede della Direzione Generale di Arpa E-R;

PRESO ATTO:

- che per la specialità della prestazione, come da Dichiarazione di affidamento diretto resa dal Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, si è rilevata la necessità di contattare la ditta ADP Software Solutions Italia s.r.l. in quanto ditta proprietaria, fornitrice e sviluppatrice del sw in oggetto;

CONSIDERATO:

- che, con lettera del 07/05/2012 Prot. n. PGDG/2012/2338, si è richiesta alla ditta ADP Software Solutions Italia s.r.l. la quotazione per il servizio di realizzazione del prototipo MBO nel sw Cezanne inviando contestualmente i documenti, contenenti le condizioni della fornitura, allegati sub A) al presente atto, da visionare e controfirmare dal legale rappresentante della ditta;

- che l'offerta economica relativa al servizio di realizzazione del prototipo MBO in sw Cezanne (alle caratteristiche richieste e specificate), nonché allo svolgimento dell'analisi richiesta per sviluppi evolutivi sul sw in oggetto, prevede un importo complessivo pari ad Euro 6.950,00 + IVA;

- che il fornitore ha altresì prodotto l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 38 del d. lgs. 163/2006 e la sussistenza dei requisiti per il rilascio del Documento Unico di regolarità contributiva;

RICHIAMATO:

- il regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia, come approvato con D.D.G. n. 67 del 13/09/2011, e ritenuto che sussistano le condizioni previste dal citato regolamento per procedere all'affidamento diretto della fornitura di cui trattasi;

RILEVATO:

- come l'offerta economica formulata dalla ditta ADP Software Solutions Italia S.r.l. garantisca lo svolgimento del servizio nel rispetto della qualità e dei tempi previsti (coerentemente con la pianificazione di dettaglio concordata), e nel rispetto delle normative vigenti;

- l'opportunità di procedere all'affidamento diretto del servizio di realizzazione del prototipo MBO in Sw Cezanne e dello svolgimento di giornate di analisi per sviluppi evolutivi sul modulo Formazione alle caratteristiche stabilite, sulla base della proposta formulata dalla ditta ADP Software Solutions Italia S.r.l. per un importo totale pari ad Euro 6.950,00 (IVA esclusa), sulla base dell'offerta economica allegata sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) Z7004CE2B4 richiesto tramite il sistema SIMOG gestito dall'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai fini degli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dall'art. 3 l. 13.08.2010, n. 136, come modificato dal d.l. 12.11.2010, n. 187;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2012 -Linee guida" della D.D.G. 67 del 13/09/2011";

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n.241/90 e della Legge Regionale n.32/93 nonché dell'art. 10 del Dlgs. 163/2006, è il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito;

- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Contabilità direzionale, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta ADP Software Solutions Italia S.r.l. la realizzazione del prototipo MBO in sw Cezanne nonché lo svolgimento delle giornate di analisi richieste per sviluppi evolutivi sul modulo Formazione sulla base dell'offerta economica allegata al presente atto, per un importo complessivo di Euro 6.950,00 + IVA 21% pari ad Euro 8.409,50.

2. di dare atto che il costo complessivo di Euro 6.950,00 + IVA 21% per la quota di Euro 3.910,00 + IVA pari ad Euro 4.731,10 ha natura di investimenti informatici, è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità del Servizio Sistemi Informativi, e le relative quote di ammortamento, a partire dall'esercizio 2012, sono comprese nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale del Centro di responsabilità del Servizio Sistemi Informativi.

3. di dare atto che tale costo, per l'importo residuo avente invece natura di "Servizi Informatici" per la quota di Euro 3.040,00 + IVA pari ad Euro 3.678,40 è a carico dell'esercizio 2012 ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale con riferimento al Centro di Responsabilità del Servizio Sistemi Informativi.

4. di dare atto che ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, competente ad impegnare contrattualmente ARPA è il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SISTEMI INFORMATIVI

(F.to Dott. Piero Santovito)

N. Proposta: PDTD-2012-379 del 24/05/2012

Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi

OGGETTO: Direzione Generale. Servizio Sistemi Informativi. Affidamento diretto alla ditta ADP Software Solutions Italia s.r.l. del servizio di realizzazione di prototipo MBO in sw Cezanne nonché dello svolgimento dell'analisi richiesta per sviluppi evolutivi del modulo formazione. Importo complessivo Euro 6.950,00 + IVA 21% pari ad Euro 8.409,50. CIG n. Z7004CE2B4.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 25/05/2012

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico

<p>arpa EMILIA ROMAGNA</p>	<p>Capitolato Speciale</p>	
---------------------------------------	-----------------------------------	--

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali concernenti l'affidamento della fornitura relativa alla predisposizione e configurazione di un ambiente prototipale della versione 8 di Cezanne, che permetta di verificare le modalità di gestione del catalogo obiettivi e dell'assegnazione di questi al personale, nonché lo svolgimento di un numero massimo di 4 giornate destinate alla raccolta dei requisiti e macroanalisi di evoluzione sul modulo formazione e da svolgersi presso la sede della Direzione Generale di Arpa E-R.

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna a realizzare le attività di predisposizione del modulo MBO entro 40 gg. dalla data di conferma d'ordine.

Per quanto concerne lo svolgimento delle giornate di analisi, le stesse dovranno essere svolte presso gli uffici della Direzione Generale di Arpa previo accordo con il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi di Arpa.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per le forniture in favore della Pubblica Amministrazione, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente Atto. In particolare, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare tale importo di due quinti, in conformità a quanto previsto all'art. 27, comma 3, Decreto Ministeriale 28/10/1985.

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed

<p>arpa EMILIA ROMAGNA</p>	<p>Capitolato Speciale</p>	
---------------------------------------	-----------------------------------	--

integrativi di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

Art. 5 - Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 6 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 7 – Fatturazione e pagamenti.

Le fatture, da emettersi ad attività terminate, dovranno:

- riportare il numero d'ordine e numero CIG **Z7004CE2B4**;
- essere intestate e spedite ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370;
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136**;
- riportare in allegato alle fatture i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136, di seguito indicate:

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Arpa propone un pagamento a 90 giorni data fattura, da considerarsi corretta prassi commerciale del settore.

In caso di mancata accettazione da parte del fornitore di tale termine, da evidenziarsi in sede di offerta, i pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 231/02.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

<p>arpa EMILIA ROMAGNA</p>	<p>Capitolato Speciale</p>	
---------------------------------------	-----------------------------------	--

Art. 8 - Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art.9 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- **in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;**
- negli altri casi di cui agli articoli 10 e 11 (Subappalto e Divieto di cessione di contratto) .

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 10 – Recesso

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

Art. 11 - Cessione di contratto e di credito

E' vietato all'Impresa aggiudicataria cedere in tutto o in parte la fornitura oggetto del contratto. Si applica per la cessione dei crediti l'art. 117 del d. lgs. 163/2006.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	

Art. 12 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 13 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 14 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Condizioni generali di contratto

Gli articoli 2 *Termini di esecuzione*, 3 *Condizioni generali di fornitura*, 4 *Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro*, 5 *Prezzi*, 6 *Fatturazione e pagamenti*, 7 *Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa* 8 *Brevetti e royalties*, 9 *Risoluzione del contratto*, 10 *Recesso*, 11 *Cessione di contratto e di credito*, 12 *Subappalto*, 13 *Spese ed oneri contrattuali*, 14 *Foro competente*, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
-------------------------------	----------------------------	--

DISCIPLINARE TECNICO

PREMESSA

Arpa nel corso dell'anno 2011 ha svolto una fase interna di verifica e raccolta requisiti per riorganizzare la gestione degli obiettivi del personale interno sulla base di nuove esigenze emerse in sede di valutazione delle performance.

I macro requisiti di progetto sono i seguenti:

- 1) FASE 1: Informatizzazione della gestione degli Obiettivi Strategici e Programmatici (CATALOGO OBIETTIVI): reporting e gestione informatizzata, migliore lavoro di collaborazione dei soggetti interessati, migliore "trasparenza" e chiarezza (attualmente la gestione viene svolta tramite un modulo excel destrutturato)
- 2) FASE 2: dal catalogo obiettivi agli obiettivi individuali (dirigenti/comparto): possibilità di verificarsi come gli obiettivi strategici/programmatici vengono calati all'interno dell'intera agenzia (report, quadri di sintesi, ecc..)

Di seguito si riporta una breve linea guida dei requisiti emersi.

FASE 1 : definizione del catalogo degli obiettivi Generali (di 1° livello)

Solo determinati utenti potranno gestire il catalogo degli obiettivi di 1° livello .

1. Obiettivi Strategici e Programmatici: potranno essere potenzialmente visibili da tutti gli utenti ma modificabili solo da un gruppo di utenti (ruolo RAPSCD, di norma sono utenti appartenenti all'Area Pianificazione Strategica e Controllo Direzionale)
2. Obiettivi di Nodo di Struttura: saranno visibili da tutti gli utenti e modificabili solo dal responsabile del nodo di struttura (informazione recuperata da cezanne)

La funzione permetterà di inserire/modificare/eliminare gli obiettivi generali (di 1° livello) identificando questi macro definizioni:

- Tipologia (strategico, programmatico, di nodo e di struttura)
- Nodo (solo se obiettivo è di nodo: preimpostato a seconda dell'utente che sta inserendo/modificando l'obiettivo)
- NumObiettivo (progressivo univoco all'interno della tipologia di appartenenza dato dal sistema)
- Descrizione (testo libero)
- Data inizio (campo data)
- Data fine (campo data)
- Categoria: Prospettiva_BSC (da lista codificata)
- Ambito (da lista codificata)
- Note

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	
-------------------------------	----------------------------	--

- Una sottosezione permetterà di definire gli auditor dell'obiettivo (strutture di ARPA) che saranno i diretti responsabili e che dovranno poi individuare e definire i vari obiettivi specifici (di 2° livello).
- Criticità: possibilità di definire una serie di criticità (descrizione testuale) legate direttamente all'obiettivo, contestualizzata a una precisa data

FASE 2 : definizione del catalogo degli obiettivi specifici (di 2° livello)

Solo determinati utenti potranno gestire il catalogo degli obiettivi di 2° livello (figli di quelli di 1° livello) a seconda della tipologia di obiettivo in gestione.

1. L'obiettivo "padre" è un Obiettivo Strategico e Programmatico: gli obiettivi di 2° livello potranno anche essere visibili da tutti gli utenti ma all'inserimento di nuovi obiettivi di 2° livello dovranno essere abilitati, oltre agli utenti dei ruoli RAPSCD, solo gli auditor definiti sull'obiettivo generale.
2. L'obiettivo "padre" è un Obiettivo di Nodo: gli obiettivi di 2° livello potranno anche essere visibili da tutti gli utenti ma all'inserimento di nuovi obiettivi di 2° livello dovranno essere abilitati solo i responsabili del nodo (informazione recuperata da cezanne), che coincidono con gli auditor dell'obiettivo

La fase è quindi caratterizzata da un lavoro di condivisione fra gli utenti appartenenti al ruolo RAPSCD e i vari responsabili delle strutture auditor dei vari obiettivi generali di 1° livello.

Le informazioni necessarie per un obiettivo di 2° livello sono:

- Descrizione (obbligatorio)
- Data inizio (obbligatorio: mai minore della data di inizio dell'obiettivo di 1° livello e mai maggiore della data fine dell'obiettivo di 1° livello)
- Data fine (obbligatorio: mai maggiore della data fine dell'obiettivo di 1° livello)
- Indicatore (obbligatorio e testuale)
- Valore atteso dell'indicatore (testuale o numerico??)
- Soluzione a Criticità (non obbligatorio): potrebbe essere utile legare un obiettivo di 2° livello a una criticità riscontrata o a livello di obiettivo generale, o di altro obiettivo di 2° livello (*combo-box con elenco a tendina*)
- Note
- Una sottosezione dovrà permettere di elencare e definire chi sono le strutture destinatarie dell'obiettivo specifico selezionandoli dall'elenco di tutti le strutture dell'agenzia al momento definiti su cezanne se è l'obiettivo di 1° livello è strategico/programmatico oppure se è di nodo dall'elenco di tutte le strutture del nodo se è un obiettivo di nodo/struttura. Questa sottosezione è necessaria e fondamentale in fase di assegnazione degli obiettivi al personale: ogni dipendente dovrà potersi vedere assegnati obiettivi figli di obiettivi con strutture destinataria la propria di appartenenza. **CONTROLLI:** Non si potranno eliminare strutture responsabili che hanno già dipendente a cui è stato associato l'obiettivo.

FASE 3 : assegnazioni obiettivi al personale

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato Speciale	

La fase di assegnazione degli obiettivi del personale dovrà tenere conto delle considerazioni di cui sopra circa le definizioni del catalogo obiettivi. Dovrà avere la caratteristica principale di essere il più possibile semplice e guidato secondo le considerazioni espresse.

La scheda finale riferita al personale di comparto dovrà comunque essere analoga a quella attuale, con il 70% assegnato ad obiettivi di struttura (vedi catalogo obiettivi) e il 30% ad obiettivi individuali.

OGGETTO DELLA FORNITURA

Oggetto della fornitura è la predisposizione e configurazione di un ambiente prototipale della versione 8 di Cezanne, che permetta di verificare le modalità di gestione del catalogo obiettivi e dell'assegnazione di questi al personale in linea ai requisiti espressi in premessa.

L'ambiente prototipale non necessariamente dovrà essere installato presso le macchine di Arpa, ma comunque accessibile e verificabile dal personale Arpa.

Completa la fornitura l'erogazione di 4gg di analista senior per :

- presentazione del prototipo ai riferimenti tecnici di arpa per verificare le nuove modalità di gestione del catalogo obiettivi e della loro assegnazione al personale arpa
- la raccolta dei requisiti e la macro analisi progettuale per la definizione degli sviluppi necessari su Cezanne in ottica di rivisitazione dei moduli attualmente implementati relativamente al sotto sistema della gestione della formazione.