

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-457	del 22/06/2012
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Mobilità in uscita verso la Regione Marche del dott. LAZZERI MARCO, dipendente con profilo professionale di collaboratore tecnico professionale esperto, cat. DS.	
Proposta	n. PDTD-2012-457 del 21/06/2012	
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 22 (ventidue) giugno 2012 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.
Mobilità in uscita verso la Regione Marche del dott. LAZZERI MARCO, dipendente
con profilo professionale di collaboratore tecnico professionale esperto, cat. DS.**

VISTI:

- l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l'art. 19 del CCNL integrativo del Comparto Sanità sottoscritto il 20/09/2001, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;

RICHIAMATE:

- la nota prot. n. 0385487 del 06/06/2012, acquisita in atti in data 06/06/2012, con la quale la Regione Marche ha comunicato che il dott. LAZZERI MARCO, dipendente di ARPA ER, è risultato vincitore di procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e, conseguentemente, richiede il consenso di ARPA ER al trasferimento del suddetto dipendente con inquadramento presso la Regione Marche a decorrere dalla data del 01/07/2012;
- la nota prot. n. PGDG/2012/3136 del 18/06/2012, con la quale ARPA ha espresso il proprio assenso all'attivazione della mobilità in uscita del dott. LAZZERI MARCO verso la Regione Marche con decorrenza dal 01/07/2012;
- la nota di assenso al trasferimento in mobilità verso la Regione Marche, assunta in atti con prot. n. 3182 del 20/06/2012, del dott. LAZZERI MARCO, dipendente a tempo indeterminato di ARPA – Servizio Idro-Meteo-Clima con profilo professionale di collaboratore tecnico professionale esperto, cat. DS;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità in uscita del dott. LAZZERI MARCO verso la Regione Marche;
- di precisare che tale trasferimento, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 19 del CCNL integrativo del Comparto Sanità sottoscritto il 20/09/2001, avviene mediante cessione del contratto di lavoro e, pertanto, non si determina alcuna novazione del rapporto di lavoro;
- di stabilire, altresì, il termine di decorrenza del trasferimento in questione nella data del 1° luglio 2012 (ultimo giorno lavorativo presso ARPA: 30/06/2012);

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile di procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990 e degli artt. 11, 12 e 13 della legge regionale n. 32/1993, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre il trasferimento in mobilità in uscita verso la Regione Marche del dott. LAZZERI MARCO, dipendente a tempo indeterminato con profilo professionale di collaboratore tecnico professionale esperto, cat. DS;
2. di precisare che tale trasferimento, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 19 del CCNL integrativo del Comparto Sanità sottoscritto il 20/09/2001, avviene mediante cessione del contratto di lavoro e, pertanto, non si determina alcuna novazione del rapporto di lavoro;
3. di stabilire nella data del 1° luglio 2012 la decorrenza del trasferimento di cui al punto precedente (ultimo giorno lavorativo presso ARPA: 30/06/2012);
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)