

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-525	del 17/07/2012
Oggetto	Sezione provinciale di Bologna. Affidamento diretto alla Ditta ACOTEC SRL del servizio di manutenzione annuale del laboratorio BL3. CIG: ZB7048952A	
Proposta	n. PDTD-2012-524 del 13/07/2012	
Struttura adottante	Sezione di Bologna	
Dirigente adottante	Corvaglia Maria Adelaide	
Struttura proponente	Laboratorio Integrato	
Dirigente proponente	Bucci Sabattini Maria Antonietta	
Responsabile del procedimento	Bucci Sabattini Maria Antonietta	

Questo giorno 17 (diciassette) luglio 2012 presso la sede di Via F. Rocchi, 19 in Bologna, il Direttore della Sezione di Bologna, Dott.ssa Corvaglia Maria Adelaide, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

OGGETTO: Sezione Provinciale di Bologna. Affidamento diretto alla ditta ACOTEC SRL del servizio di manutenzione annuale del Laboratorio BL3.

CIG: ZB7048952A

VISTO:

- la D.D.G. n. 85 del 22/12/2011 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2012-2014, del Piano Investimenti 2012-2014, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2012 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2012";
- la D.D.G. n. 86 del 22/12/2011 recante "Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti per l'esercizio 2012";
- il Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., e in particolare l'art.125 "Lavori, servizi e forniture in economia";
- gli artt. 329 e ss. del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del d.lgs. 163/2006";
- il "Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia" approvato con D.D.G. n. 67 del 13/09/2011;

PREMESSO CHE:

- Il Responsabile del L.I. – Dr.ssa M.A. Bucci Sabattini - ha espresso la necessità di procedere all'attivazione di un contratto di manutenzione annuale del Laboratorio BL3;
- Che per la suddetta manutenzione il Responsabile del L.I. ritiene di procedere ad un affidamento diretto alla ditta ACOTEC SRL per le ragioni tecniche indicate nella "dichiarazione di affidamento diretto" acquisita agli atti;

VISTA:

- La richiesta d'acquisto e dell'allegata dichiarazione di affidamento diretto firmata dal Responsabile L.I., acquisita agli atti.

DATO ATTO:

- che si è proceduto a richiedere alla ditta ACOTEC SRL un'offerta per il servizio di manutenzione annuale con nota prot. 8617 del 26/06/2012;
- che si è altresì proceduto a richiedere nel portale AVCP il seguente numero CIG ZB7048952A;
- che la ditta ha trasmesso la propria offerta n. 1/008/12/fg rev.3 del 29/06/2012, ha

regolarmente prodotto la documentazione richiesta ed ha sottoscritto per accettazione il capitolato d'oneri che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- che l'importo complessivo del servizio di manutenzione del laboratorio BL3, comprensivo dei componenti di ricambio previsti per la manutenzione annuale, è di euro 16.850 + IVA;
- che per eventuali interventi di manutenzione straordinaria che dovessero rendersi necessari in corso di contratto, la Ditta ha indicato nell'offerta anche le quotazioni per diritto di chiamata, costo orario e rimborso chilometrico – oltre ai prezzi applicati per le parti di ricambio;

RITENUTO:

- pertanto, di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione programmata annuale del Laboratorio BL3 alla ditta ACOTEC SRL per l'importo annuale di euro 20.388,50 IVA compresa (importo comprensivo dei componenti di ricambio previsti nella manutenzione programmata);

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Responsabile del L.I. – Dr.ssa Bucci Sabattini - che ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO :

- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile Staff Amministrazione, Nadia Maccaferri, ai sensi del vigente Regolamento ARPA per il decentramento amministrativo
- che il Responsabile del procedimento è la la Dr.ssa M.A. Bucci Sabattini;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta ACOTEC SRL il servizio di manutenzione annuale programmata del Laboratorio BL3, alle condizioni riportate nel capitolato d'oneri sottoscritto dalla ditta per accettazione, che qui si allega quale parte integrante e sostanziale, per l'importo complessivo di euro 20.388,50 IVA compresa;
2. che il contratto di manutenzione avrà la durata di 12 mesi a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento;
3. di dare atto che il costo avente natura di "Manutenzione" sottoconto "Manutenzione attrezzature", è a carico dell'esercizio 2012 per l'importo di euro 10.194,25 e dell'esercizio 2013 per l'importo di euro 10.194,25 ed è compreso nel budget

annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al centro di responsabilità BODT.

Il Direttore
della Sezione provinciale di Bologna
Dr.ssa M. Adelaide Corvaglia

Disciplinare Tecnico

Assistenza preventiva programmata del laboratorio BL3 presso la sede della Sezione provinciale Arpa di Bologna – Via Francesco Rocchi 19.

Il servizio di assistenza preventiva programmata dovrà prevedere almeno 3 visite annuali con cadenze periodiche ed inclusive di interventi come di seguito descritti:

- ASSISTENZA CON CADENZA QUADRIMESTRALE (Area Tecnica)

- Sostituzione pre-filtri e filtri unità di trattamento aria
- Controllo serraggio serrande sui condizionatori
- Controllo allineamento pulegge ventilatori unità di trattamento aria ed espulsione
- Controllo tensione cinghie unità di trattamento ed espulsione e sostituzione in caso di rottura o sfilacciamento delle stesse
- Controllo ugelli umidificatore e pulitura in caso di incrostazioni, lavaggio e pulitura barilotto di riempimento dell'acqua
- Pulitura del filtrino dell'elettrovalvola a valle del barilotto per il riempimento dello stesso
- Controllo filtro acqua di reintegro gruppo frigorifero

- ASSISTENZA CON CADENZA SEMESTRALE (Laboratorio)

- Verifica contaparticellare nei singoli locali
- Verifica della velocità dell'aria dei filtri in ogni locale
- Verifica della temperatura ed umidità relativa in ogni locale

- ASSISTENZA CON CADENZA ANNUALE (Area Tecnica)

- Verifica sequenze ed allarmi sistema di controllo HVAC
- Verifica funzionale gruppo produzione acqua refrigerata
- Sostituzione ugelli e barilotto umidificatore

Gli interventi di assistenza dovranno essere eseguiti da personale qualificato ed equipaggiato di adeguata strumentazione.

Per tutta la durata del periodo contrattuale dovrà inoltre essere garantito un servizio di pronto intervento di personale qualificato che dovrà intervenire entro 48h dalla chiamata.

Tutti i componenti di ricambio previsti per la manutenzione ordinaria annuale dovranno essere mantenuti a disposizione presso la Sede Arpa di Bologna in Via Francesco Rocchi 19.

Gli interventi di carattere straordinario dovranno essere preventivamente quantificati dalla Ditta (sulla base delle quotazioni specificatamente indicate nell'offerta economica) ed eseguiti previa accettazione espressa di Arpa.

L'offerta tecnica presentata dalla Ditta, se ed in quanto migliorativa ed integrativa delle condizioni riportate nel presente disciplinare ed accettata e sottoscritta dal Responsabile del procedimento, costituirà parte integrante al disciplinare stesso.

Firma per accettazione
del titolare o Legale rappresentante

N. Proposta: PDTD-2012-524 del 13/07/2012

Centro di Responsabilità: Sezione di Bologna

OGGETTO: Sezione provinciale di Bologna. Affidamento diretto alla Ditta ACOTEC SRL del servizio di manutenzione annuale del laboratorio BL3. CIG: ZB7048952A

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Maccaferri Nadia, Responsabile Amministrativo della Sezione di Bologna, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 16/07/2012

Il Responsabile Amministrativo
