

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-62 del 31/01/2012
Oggetto	Sezione Provinciale di Ferrara. Affidamento a seguito di procedura negoziata per l'acquisizione in economia, della fornitura annuale mediante somministrazione periodica, di materiale consumabile utilizzato per l'esecuzione di analisi ambientali su campioni di acque, alla Ditta MICROCOLUMN S.r.l. di Lissone MB. Importo: Euro 8750,00 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza Euro 0,00. - C.I.G. N. Z3C02CCB11.
Proposta	n. PDTD-2012-64 del 30/01/2012
Struttura adottante	Sezione Di Ferrara
Dirigente adottante	Coppi Simona
Struttura proponente	Laboratorio Integrato
Dirigente proponente	Trentini Pier Luigi
Responsabile del procedimento	Morelli Marco

Questo giorno 31 (trentuno) gennaio 2012 presso la sede di Via Bologna, 534 in Ferrara, il Direttore del/della Sezione Di Ferrara, Dott. Coppi Simona, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

OGGETTO: Sezione Provinciale di Ferrara. Affidamento a seguito di procedura negoziata per l'acquisizione in economia, della fornitura annuale mediante somministrazione periodica, di materiale consumabile utilizzato per l'esecuzione di analisi ambientali su campioni di acque, alla Ditta MICROCOLUMN S.r.l. di Lissone MB. Importo: Euro 8750,00 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza Euro 0,00. - C.I.G. N. Z3C02CCB11.

VISTE:

- la D.D.G. n. 85 del 23/12/2011 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2012-2014, del Piano Investimenti 2012-2014, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2012, del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2012";
- la D.D.G. n. 86 del 23/12/2011 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2012";
- la D.D.G. n. 87 del 23/12/2011 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Determinazione dell'importo dell'anticipazione di tesoreria per l'esercizio 2012;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., ed in particolare l'art.125 "Lavori, servizi e forniture in economia";
- gli artt. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del D. Lgs. 163/2006";
- le disposizioni di cui alla Delibera dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 10/01/07 in merito alle modalità di funzionamento del sistema SIMOG e della richiesta del codice identificativo gara (CIG);
- la Legge n. 136 del 13/08/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il "Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia" - R0602/ER (revisione 9 del 22/08/11) approvato con D.D.G. n. 67 del 13.09.11;

VISTO IN PARTICOLARE:

- l'art. 5 "Modalità di affidamento" del succitato Regolamento secondo cui:
 - o all'affidamento in economia di servizi e forniture di importo inferiore a 20.000 euro si procede di norma previa richiesta di almeno tre preventivi;
 - o la scelta dell'offerta è effettuata dal Responsabile del procedimento;

Premesso:

- che il Responsabile RAR FITOFARMACI – Dr. Marco Morelli – ha manifestato la necessità di attivare per l'anno 2012 un contratto di somministrazione periodica di materiale consumabile – vials e tappi - necessari per l'esecuzione di analisi ambientali su campioni di acque;

VISTA:

- la RDA n. 94/2011 per l'avvio della procedura di acquisto della fornitura suddetta;

DATO ATTO:

- che da un'indagine effettuata sui siti CONSIP ed INTERCENT dedicati agli acquisti per la Pubblica Amministrazione, non sono presenti convenzioni in essere per tale tipologia di fornitura;
- che si è proceduto ad acquisire dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il C.I.G. N. Z3C02CCB11;
- che il costo per la sicurezza relativo all'esecuzione del presente appalto è pari a zero;
- che, in base a quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, si è proceduto a richiedere i preventivi alle tre Ditte del ramo di seguito indicate:
- Microcolumn S.R.L. Via Catalani, 6 – 20851 Lissone MB – e-mail: microcolumn@pec.it
- Exacta + Optech Via Bosco, 21 – 41030 S. Prospero MO - e-mail: exacta-optech@pec.it
- Phenomenex Via Serenari, 15/D - 40013 Castelmaggiore BO - e-mail: italiainfo@phenomenex.com

mediante trasmissione tramite PEC delle lettere d'invito prot. PGFE/2011/7818-7819-7821 del 14.12.2011, unitamente al capitolato d'oneri e all'elenco del materiale, in allegato Sub A) al presente atto;

- che trattandosi di prodotti specifici, sono state indicate nell'allegato "A" al capitolato d'oneri tutte le caratteristiche tecniche indispensabili per una fornitura idonea per il tipo di analisi ambientali da eseguire su campioni di acque;
- che il Responsabile del Procedimento ha individuato quale criterio di aggiudicazione "il prezzo più basso" così come indicato al punto 3. "affidamento della fornitura", della lettera d'invito a presentare offerta;
- che entro il termine di scadenza, sono pervenute le offerte da parte delle seguenti Ditte:
- Microcolumn off. n. 20-12-11 del 20/12/2011 – prot. PGFE/2011/7981

- Phenomenex off. n. PGFE/2011/7980

entrambe acquisite agli atti dell'ufficio Acquisti;

VISTO:

- il verbale di valutazione delle offerte redatto dal Responsabile del Procedimento, All. Sub B), dal quale si evince che solo i prodotti proposti dalla Ditta Microcolumn soddisfano le specifiche tecniche richieste, così come motivato nell'allegato al verbale medesimo pertanto, sono stati ritenuti "idonei" al tipo di esecuzione di analisi da effettuare;

RITENUTO:

- di procedere all'aggiudicazione, a seguito di procedura per l'affidamento in economia, della fornitura annuale di materiale consumabile per l'esecuzione di analisi ambientali su campioni di acque, alla Ditta Microcolumn S.R.L. Via Catalani, 6 – 20851 Lissone MB, per l'importo di Euro 8750,00 oltre al 21%IVA, per un importo complessivo di Euro 10587,50 IVA inclusa;

ACCERTATO:

- che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile del L.I. – Dr. Pier Luigi Trentini, che ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento è il Responsabile RAR Fitofarmaci, Dr. Marco Morelli, individuato ai sensi della L. 241/1990 e s.m. e della L.R. 32/1993;
- del parere di regolarità espresso dalla Responsabile Staff Amministrativo, Dr.ssa Lisa Recca, ai sensi del vigente regolamento ARPA per il decentramento amm.vo;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni citate in premessa, l'affidamento della fornitura annuale di materiale consumabile necessario per l'esecuzione di analisi ambientali su campioni di acque, così come specificato nell'elenco "A" allegato al capitolato d'oneri e lettera d'invito, in allegato Sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, alla Ditta Microcolumn S.R.L. Via Catalani, 6 – 20851 Lissone MB risultata unica Ditta offerente, la cui offerta è stata ritenuta valida in quanto conforme

alle specifiche tecniche richieste, come risulta dal verbale di valutazione redatto dal Responsabile del Procedimento, in allegato Sub B);

2. di dare atto che il costo complessivo dell'intera fornitura di Euro 8750,00 IVA esclusa, risulta inferiore all'importo presunto indicato nella lettera d'invito, pertanto il prezzo offerto è stato ritenuto congruo;
3. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
4. di dare atto che il contratto di fornitura con la Ditta aggiudicataria sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza commerciale;
5. di dare atto che al Responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
6. di dare atto che l'importo complessivo di Euro 10587,50 IVA inclusa, relativo al presente provvedimento, avente natura di MATLA-MATVA, è per l'intero a carico dell'esercizio 2012 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al Centro di Costo: FEDT.

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE

(Dr.ssa Simona Coppi)

Allegati:

- A) lettera d'invito, capitolato d'oneri ed Elenco materiale
- B) verbale Responsabile del Procedimento + offerta

Verbale di aggiudicazione “per la fornitura, mediante somministrazione periodica, di materiale consumabile per l'esecuzione di analisi ambientali sulle acque per l'anno 2012

Procedura in economia ex art. 125 - D. Lgs. 163/2006.

Sono state invitate le seguenti ditte:

- Microcolumn, prot. 7818
- Phenomenex, prot. 7821
- Exacta + Optech, prot. 7819
-

Hanno presentato offerta nei termini temporali previsti le ditte:

- Microcolumn - off. n. 20-12-11 del 20/12/2011 – prot. PGFE/2011/7981
- Phenomenex - off. n. PGFE/2011/7980

Alla Ditta Phenomenex sono stati richiesti chiarimenti con nota prot. 2011/8036.

La richiesta è motivata dall'esigenza di disporre di tappi e vials con imprescindibili esigenze tecniche. La Ditta Phenomenex ha presentato offerta con riferimenti sui prodotti, che per quanto di nostra esperienza e conoscenza, non erano riconducibili a quanto richiesto.

A fronte di ciò la Ditta Phenomenex ha proposto di testare i propri prodotti (tappi e vials) mediante la consegna di una campionatura.

Dalle prove di laboratorio, cos'ì come riportato nell'allegato I, emergono considerazioni tecniche che rendono il prodotto “non idoneo” al tipo di utilizzo richiesto.

Dalla valutazione della documentazione tecnica, la Ditta Microcolumn, invece, ha proposto prodotti risultati conformi alle caratteristiche tecniche richieste e pertanto idonei all'uso.

Tutto ciò premesso, sulla base delle valutazioni tecniche effettuate, si propone l'affidamento della fornitura, mediante somministrazione periodica di materiale consumabile per l'esecuzione di analisi ambientali sulle acque per l'anno 2012, alla Ditta Microcolumn.

Ferrara, 26 gennaio 2012

Il Responsabile del RAR Fitofarmaci
Dott. M. Morelli

Lettera firmata elettronicamente secondo le norme vigenti: D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009, Certificato N. 201113053265 Certificato rilasciato da InfoCert S.p.A. (<https://www.firma.infocert.it>) Il Dirigente Marco Morelli

Allegato 1

Valutazione campionatura vials e tappi ditta Phenomenex

A seguito dell'offerta pervenuta dalla Ditta Phenomenex, con lettera prot. 8036 del 22/12/2011, inerente il preventivo n. 9117 del 20/12/11, avente per oggetto: "Offerta per la fornitura, mediante somministrazione periodica, di materiale consumabile per l'esecuzione di analisi ambientali sulle acque per l'anno 2012" sono stati chiesti chiarimenti circa i prodotti con una codifica ed una descrizione non corrispondete all'oggetto della richiesta di Arpa.

La Ditta contattata ha dichiarato la completa equivalenza dei materiali offerti rispetto a quelli richiesti e si è resa disponibile a fornire una campionatura del materiale.

Come previsto dalla procedure dell'Area Analitica Fitofarmaci, i tappi e le vials consegnati sono stati oggetto di indagine.

Sono stati valutati i materiali sia per la strumentazione GC-MS che per il sistema LC-MS/MS.

I risultati sono di seguito riportati:

- o In merito alle vials di vetro non si è avuto evidenza, dalla campionatura provata, che esistano problemi di compatibilità con gli autocampionatori.
- o I tappi per LC-MS/MS, pre-tagliati, non hanno dimostrato evidenti problematiche tali da escluderne l'utilizzo.
- o I tappi per i GC-MS, con setto in silicone/PTFE, non risultano adeguati all'impiego analitico infatti dimostrano presentare problemi di cessione rispetto al solvente inserito nella vial.

Il riscontro già dopo solo la prima iniezione è evidente: l'analisi in scansione dell'isottano messo nella vial con tappo Phenomenex mostra una sequenza di picchi cromatografici identificati come serie di silossani.

Questi picchi sono completamente assenti nell'isottano contenuto nella vial con tappo normalmente in uso presso il laboratorio.

Questa caratteristica rende il materiale offerto "non adeguato" alle analisi dei pesticidi in tracce perché interferisce e rende più complesso il profilo cromatografico di matrici ambientali già molto complesse.

Sono disponibili in laboratorio i tracciati cromatografici.

Si considera conclusa la valutazione preliminare del materiale.

Ferrara, 26 gennaio 2012

Il Responsabile Area Analitica Fitofarmaci
Dr Marco Morelli

arpa EMILIA ROMAGNA SEZIONE PROVINCIALE FERRA	Capitolato d'oneri per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	
		Pag. 1 di 7 REV. 2011

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente capitolato disciplina le condizioni contrattuali relative alla fornitura mediante somministrazione periodica di materiale consumabile per apparecchiature analitiche, della tipologia indicata nell'allegata scheda A), nella quale sono indicate le quantità annuali presunte per singolo prodotto.

Tali quantità sono indicative e non vincolanti, essendo il consumo non esattamente prevedibile dai Laboratori, in quanto subordinato a fattori variabili, a modificate esigenze organizzative e/o attività legate a nuove normative che dovessero entrare in vigore.

Le quantità, pertanto, potrebbero subire variazioni sia in positivo che in negativo rispetto a quelle indicate nella scheda prodotti, senza che per questo il Fornitore possa sollevare eccezione al riguardo e pretendere compensi o indennità di sorta.

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna a garantire la fornitura per un periodo di **12** mesi a decorrere dalla data di conferma d'ordine.

Il Fornitore su richiesta di ARPA, avrà in ogni caso l'obbligo di continuare la fornitura alle medesime condizioni per un periodo non superiore a 90 giorni dalla data di naturale scadenza del contratto. ARPA, alla scadenza del contratto, potrà altresì richiedere al Fornitore di continuare a garantire la fornitura nelle more delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente.

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di ARPA, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

ARPA è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata ARPA da ogni responsabilità ed onere.

arpa EMILIA ROMAGNA SEZIONE PROVINCIALE FERRA	Capitolato d'oneri per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	
		Pag. 2 di 7 REV. 2011

Art. 4 : Obbligazioni specifiche del Fornitore

Il Fornitore si impegna, oltre a quanto previsto in altre parti del presente Capitolato a:

- predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- fornire alle sedi destinatarie della fornitura i cataloghi e le schede di sicurezza dei prodotti offerti in forma cartacea o informatica (anche mediante consultazione via web);
- rendere disponibili, su richiesta, manuali esplicativi sulla composizione dei prodotti, le loro modalità di uso e indicazioni bibliografiche;
- fornire, su richiesta dei Laboratori, anche con modalità on-line, i certificati di analisi dei Lotti di produzione dei reagenti;
- nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate da ARPA;
- comunicare tempestivamente ad ARPA, per quanto di propria competenza, le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili.

Art. 5 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

Art. 6 - Caratteristiche tecniche.

Tutti i prodotti offerti devono:

- a) essere conformi alle caratteristiche indicate alla SCHEDA A) che fa parte integrante del presente atto;
- b) essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio;
- c) rispondere ai requisiti di purezza e qualità previsti per la corrispondente classificazione, dichiarati in sede di offerta;
- d) essere prodotti da ditta certificata ISO 9000:

arpa EMILIA ROMAGNA SEZIONE PROVINCIALE FERRA	Capitolato d'oneri per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	
		Pag. 3 di 7 REV. 2011

- e) essere confezionati in conformità alle normative in vigore, in modo tale da garantirne la corretta conservazione, anche a temperature refrigerate, qualora necessario, e durante le fasi di trasporto;
- f) riportare in modo chiaramente leggibile il lotto di produzione, nonché tutte le diciture richieste dalla vigente normativa, sui recipienti o confezionamenti primari e sui DDT (documenti di trasporto); nonché eventuali avvertenze o precauzioni particolari da prendere per la conservazione;
- g) riportare, per i prodotti da conservare a temperatura refrigerata, le istruzioni sulla corretta conservazione anche sull'imballaggio esterno;

Art. 7 - Consegna.

Le consegne dei prodotti si intendono comprensive delle attività di imballaggio, facchinaggio, e consegna "al piano". Le consegne dovranno essere effettuate a cura del Fornitore presso la sede del Laboratorio Integrato ARPA con sede in Ferrara, Via Bologna n.534 int. 11, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi.

Per lo scarico del materiale il Fornitore non potrà avvalersi del personale di ARPA Emilia-Romagna; ogni operazione dovrà essere eseguita dal Fornitore o dal corriere indicato dal Fornitore previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali entro i quali dovrà essere consegnata la merce.

L'ordine dovrà essere evaso entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data di invio.

La merce deve essere consegnata in base agli ordini inviati, anche via fax o posta elettronica, di volta in volta dalla Sezione provinciale di Ferrara. Il Fornitore si impegna a dare riscontro a ciascun ordine ricevuto, mediante specifica conferma d'ordine.

Il Fornitore dovrà garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione e movimentazione dei prodotti durante le fasi di trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero difetti, lacerazioni o tracce di manomissione o altre evidenti difformità rispetto a quanto ordinato, la merce verrà rifiutata e la Ditta fornitrice dovrà provvedere alla immediata sostituzione della medesima.

Art. 8 - Valutazione dei prodotti a fornitura in corso.

All'atto della consegna la merce dovrà essere accompagnata da una distinta con l'esatta indicazione della quantità del tipo di prodotto e del riferimento agli estremi dell'ordine. Di norma al ricevimento verrà effettuato un controllo amministrativo tra i numeri dei colli dichiarati e le tipologie di prodotto, confrontando il Documento Di Trasporto con i colli consegnati. L'effettiva verifica sulla qualità, scadenza e corrispondenza all'ordine del materiale consegnato verrà effettuato dal personale incaricato del Laboratorio al momento dell'effettivo utilizzo.

L'accettazione di tutti i prodotti avverrà ad insindacabile giudizio del Responsabile di Laboratorio che si riserva l'accertamento sui requisiti qualitativi, pattuiti nel contratto, effettuando eventuali controlli tramite personale specializzato.

I prodotti che non risultassero conformi a quanto previsto nel contratto, saranno rifiutati da ARPA e il Fornitore dovrà provvedere al loro immediato ritiro e sostituzione entro 15 giorni senza alcun aggravio di spesa.

La mancata sostituzione della merce da parte del Fornitore, nel termine fissato dall'Amministrazione, sarà considerata quale "mancata consegna" e l'ARPA avrà diritto ad agire secondo quanto stabilito dall'articolo "Penali".

La merce non accettata resta a disposizione del Fornitore a rischio e pericolo del Fornitore stesso, il quale dovrà ritirarla senza indugio; è a carico del Fornitore ogni danno relativo al

arpa EMILIA ROMAGNA SEZIONE PROVINCIALE FERRA	Capitolato d'oneri per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	
		Pag. 4 di 7 REV. 2011

deterioramento della merce, nonché ogni spesa sostenuta sia per la consegna, sia per il ritiro della merce stessa.

Art. 9 - Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 10 OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente . L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 11. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture dovranno essere emesse, in duplice copia, a cura del Fornitore, per ogni ordine di consegna e dovranno:

- riportare il numero d'ordine
- riportare il CIG: n. Z3C02CCB11
- essere intestata e recapitata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370. **Invio fattura digitale e-mail: aantonucci@arpa.emr.it**
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 231/2002.

Arpa si riserva, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto, di negoziare con l'aggiudicatario modalità e termini diversi da quelli previsti dal D.Lgs.231/02.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad ARPA le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il

arpa EMILIA ROMAGNA SEZIONE PROVINCIALE FERRA	Capitolato d'oneri per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	
		Pag. 5 di 7 REV. 2011

Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 12 - Penali

Per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini di consegna di cui all'articolo 7, ARPA potrà applicare una penale pari al 2% per cento del corrispettivo della fornitura oggetto dell'inadempimento, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo difforme dalle prescrizioni contenute nel presente Capitolato.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che la richiesta e/o l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non esonera il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente.

ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, ARPA ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 13 - Brevetti e royalties

Il Fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei servizi previsti nel contratto, mantenendo indenne ARPA da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 14 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che ARPA potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA;
- **in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;**
- negli altri casi di cui agli articoli "Subappalto" e "Divieto di cessione di contratto".

Con la risoluzione del contratto sorge per l'ARPA il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 15 - Recesso

ARPA ha diritto, nei casi di:

arpa EMILIA ROMAGNA SEZIONE PROVINCIALE FERRA	Capitolato d'oneri per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	
		Pag. 6 di 7 REV. 2011

a) giusta causa,
b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad ARPA.

In caso di recesso da parte di ARPA, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 16 - Cessione di contratto e di credito

E' vietato all'Impresa aggiudicataria cedere in tutto o in parte la fornitura oggetto del contratto. Si applica per la cessione dei crediti l'art. 117 del d. lgs. 163/2006.

Art. 17 – Subappalto

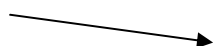
Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 **e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.**

Art. 18 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di ARPA, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 19 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'ARPA sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

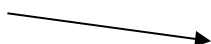


Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

arpa EMILIA ROMAGNA SEZIONE PROVINCIALE FERRA	Capitolato d'oneri per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	
		Pag. 7 di 7 REV. 2011

Condizioni generali di contratto

Gli articoli 1 Oggetto della fornitura, 2 Termini di esecuzione, 3 Condizioni generali di fornitura, 4 Obbligazioni specifiche del Fornitore, 6 Caratteristiche tecniche, 7 Consegna, 8 Valutazione dei prodotti a fornitura in corso, 9 Prezzi, art. 10 obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, 11 Fatturazione e pagamenti, 12 Penali, 13 Brevetti e royalties, 14 Risoluzione del contratto, 15 Recesso, 16 Cessione di contratto e di credito, 17 Subappalto, 18 Spese ed oneri contrattuali, 19 Foro competente, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.



Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante



Sezione Provinciale di Ferrara
Via Bologna, 534 44124 Ferrara
Tel. 0532/234.811 Fax.0532/234.801
P. IVA e C.F. 04290860370

e-mail: sezfe@arpa.emr.it PEC:
aoofo@cert.arpa.emr.it

Sede legale: Via Po, 5 40139 Bologna tel. 051.6223811 Fax: 051 543255
P.IVA e C.F. 04290860370 E-mail dir@sc.arpa.emr.it

Ferrara, 14/12/2011

Prot.PGFE/2011/7819

103- Fasc. 2011/20 .VI.3

Spett. le Ditta

EXACTA + OPTECH

Via Bosco, 21

41030 S. Prospero MO

e-mail: exacta-optech@pec.it

OGGETTO: Procedura in economia ex art. 125 - D. Lgs. 163/2006.
Invito a presentare offerta per la fornitura, mediante somministrazione periodica, di materiale consumabile per di materiale consumabile per l'esecuzione di analisi ambientali sulle acque per l'anno 2012.
Importo presunto Euro 8.800,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: Euro 0,00
CIG n. Z3C02CCB11

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Sezione provinciale di Ferrara, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura **di materiale consumabile per l'esecuzione di analisi ambientali sulle acque per l'anno 2012.**

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA E TEMPISTICA.

Oggetto della fornitura, modalità e termini di esecuzione, sono indicati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente.

I prodotti oggetto della fornitura, dovranno essere consegnati presso i locali del Laboratorio Integrato di ARPA FE sito a Ferrara, Via Bologna n. 534 int. 11 **entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi**, dalla data di invio della conferma d'ordine.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire in plico all'indirizzo sottoindicato o via fax (n. 0532/234.801) o posta elettronica certificata PEC: aoofe@cert.arpa.emr.it entro e non oltre le ore **13.00** del **21/12/ 2011**, indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Sezione di Ferrara

Ufficio Protocollo

Via Bologna n. 534 – 44124 Ferrara

Fax: 0532/234.801 - PEC aoofe@cert.arpa.emr.it

Sul plico chiuso deve essere riportata ben visibile la dicitura:

“Offerta per la fornitura annuale di materiale consumabile per l'esecuzione di analisi su acque”

L'offerta dovrà essere corredata da:

1. copia della lettera di invito, capitolato d'oneri, tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa offerente, o da un suo procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in esse riportate;
2. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il Mod. 15 allegato, debitamente compilata e firmata. La dichiarazione deve essere corredata con copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore
3. documentazione tecnica descrittiva dei prodotti offerti

•

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità. I prezzi offerti sono fissi e invariabili per la durata del contratto di 1(un) anno e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa ivi compresa, a titolo esemplificativo quelli relativi all'attività di imballaggio, trasporto e consegna.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere; in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione salvo errore palesemente riconoscibile.

3. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal Responsabile del procedimento, secondo il **criterio del prezzo più basso**.

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore della sezione di Ferrara.

4. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture dovranno essere emesse, in duplice copia, a cura del Fornitore, per ogni ordine di consegna e dovranno:

- riportare il numero d'ordine e il CIG
- essere intestata e recapitata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370 per il benessere al pagamento. **Invio fattura digitale e-mail: aantenucci@arpa.emr.it**
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**

5. EVENTUALI CHIARIMENTI

Chiarimenti di carattere amministrativo possono essere rivolti al Coll.re Amm.vo M. Gabriella Marescotti Tel.0532/234.837 e-mail: gmarescotti@arpa.emr.it

Chiarimenti di carattere tecnico-scientifico possono essere rivolti a Dr.Marco Morelli tel. 0532/90.12.14 – e-mail [morelli@arpa.emr.it](mailto:mamorelli@arpa.emr.it) o Dr.ssa Angela Carioli tel.0532/90.12.18 e-mail: acarioli@arpa.emr.it

Il Responsabile del procedimento

Dr. Marco Morelli

Documenti allegati:

- capitolato d'oneri
- Mod. 15 per dich. sostitutiva di certificato di atto di notorietà per l'affidamento della fornitura (Art. 46/47 del DPR 445/2000)
- Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
- Mod. per dich. in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 per specificare le coordinate bancarie ed il nr. c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n.136 da trasmettere debitamente compilato solo a seguito della comunicazione di affidamento della fornitura.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", Arpa E.R. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento

- I dati inseriti nelle buste contenenti le offerte vengono acquisiti da Arpa E.R. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura e dei servizi nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Arpa E.R. ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti da Arpa E.R. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettere d) ed e) del D. Lgs. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Arpa E.R. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale di Arpa E.R. che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della l. 7 agosto 1990, n. 241.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno eventualmente essere diffusi tramite il sito internet www.arpa.emr.it.

Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Arpa Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Via Po, 5.

Responsabile del presente trattamento è il Direttore della sezione Provinciale di Ferrara.

Consenso del concorrente interessato

Acquisite ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del capitolato/contratto, il concorrente aggiudicatario acconsente espressamente al trattamento dei dati come sopra definito.

Il concorrente potrà specificare nelle premesse della propria offerta se e quale parte della documentazione presentata ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc.: in tal caso Arpa E.R. non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti. Sul resto della documentazione tecnica Arpa E.R. consentirà l'accesso, ma non l'estrazione di copia.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Ferrara, 14/12/2011

Prot.PGFE/2011/7818

103- Fasc. 2011/20 .VI.3

Spett. le Ditta

MICROCOLUMN

Via Catalani, 6

20851 LISSONE MB

e-mail: microcolumn@pec.it

OGGETTO: Procedura in economia ex art. 125 - D. Lgs. 163/2006.
Invito a presentare offerta per la fornitura, mediante somministrazione periodica, di materiale consumabile di materiale consumabile per l'esecuzione di analisi ambientali sulle acque per l'anno 2012
Importo presunto Euro 8.800,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: Euro 0,00
CIG n. Z3C02CCB11

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Sezione provinciale di Ferrara, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura **di materiale consumabile per l'esecuzione di analisi ambientali sulle acque per l'anno 2012**

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA E TEMPISTICA.

Oggetto della fornitura, modalità e termini di esecuzione, sono indicati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente.

I prodotti oggetto della fornitura, dovranno essere consegnati presso i locali del Laboratorio Integrato di ARPA FE sito a Ferrara, Via Bologna n. 534 int. 11 **entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi**, dalla data di invio della conferma d'ordine.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire in plico all'indirizzo sottoindicato o via fax (n. 0532/234.801) o posta elettronica certificata PEC: aoofe@cert.arpa.emr.it entro e non oltre le ore **13.00** del **21/12/ 2011**, indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Sezione di Ferrara

Ufficio Protocollo

Via Bologna n. 534 – 44124 Ferrara

Fax: 0532/234.801 - PEC aoofe@cert.arpa.emr.it

Sul plico chiuso deve essere riportata ben visibile la dicitura:

“Offerta per la fornitura annuale di materiale consumabile per di materiale consumabile per l'esecuzione di analisi ambientali sulle acque”

L'offerta dovrà essere corredata da:

1. copia della lettera di invito, capitolato d'oneri, tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa offerente, o da un suo procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in esse riportate;
2. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il Mod. 15 allegato, debitamente compilata e firmata. La dichiarazione deve essere corredata con copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore
3. documentazione tecnica descrittiva dei prodotti offerti

±

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità. I prezzi offerti sono fissi e invariabili per la durata del contratto di 1(un) anno e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa ivi compresa, a titolo esemplificativo quelli relativi all'attività di imballaggio, trasporto e consegna.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere; in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione salvo errore palesemente riconoscibile.

3. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal Responsabile del procedimento, secondo il **criterio del prezzo più basso**.

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore della sezione di Ferrara.

4. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture dovranno essere emesse, in duplice copia, a cura del Fornitore, per ogni ordine di consegna e dovranno:

- riportare il numero d'ordine e il CIG
- essere intestata e recapitata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370 per il benessere al pagamento. **Invio fattura digitale e-mail: aantenucci@arpa.emr.it**
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**

5. EVENTUALI CHIARIMENTI

Chiarimenti di carattere amministrativo possono essere rivolti al Coll.re Amm.vo M. Gabriella Marescotti Tel.0532/234.837 e-mail: gmarescotti@arpa.emr.it

Chiarimenti di carattere tecnico-scientifico possono essere rivolti a Dr.Marco Morelli tel. 0532/90.12.14 – e-mail ma.morelli@arpa.emr.it o Dr.ssa Angela Carioli tel.0532/90.12.18 e-mail: acarioli@arpa.emr.it

Il Responsabile del procedimento

Dr. Marco Morelli

Documenti allegati:

- capitolato d'oneri
- Mod. 15 per dich. sostitutiva di certificato di atto di notorietà per l'affidamento della fornitura (Art. 46/47 del DPR 445/2000
- Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
- Mod. per dich. in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 per specificare le coordinate bancarie ed il nr. c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n.136 da trasmettere debitamente compilato solo a seguito della comunicazione di affidamento della fornitura.

Ferrara, 14/12/2011

Prot.PGFE/2011/7821

103- Fasc. 2011/20 .VI.3

Spett. le Ditta

PHENOMENEX

Via Serenari, 15/D

40013 Castelmaggiore BO

e-mail: italiainfo@phenomenex.com

OGGETTO: Procedura in economia ex art. 125 - D. Lgs. 163/2006.
Invito a presentare offerta per la fornitura, mediante somministrazione periodica, di materiale consumabile di materiale consumabile per l'esecuzione di analisi ambientali sulle acque per l'anno 2012
Importo presunto Euro 8.800,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: Euro 0,00
CIG n. Z3C02CCB11

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Sezione provinciale di Ferrara, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura **di materiale consumabile per l'esecuzione di analisi ambientali sulle acque per l'anno 2012**

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA E TEMPISTICA.

Oggetto della fornitura, modalità e termini di esecuzione, sono indicati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente.

I prodotti oggetto della fornitura, dovranno essere consegnati presso i locali del Laboratorio Integrato di ARPA FE sito a Ferrara, Via Bologna n. 534 int. 11 **entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi**, dalla data di invio della conferma d'ordine.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire in plico all'indirizzo sottoindicato o via fax (n. 0532/234.801) o posta elettronica certificata PEC: aoofe@cert.arpa.emr.it entro e non oltre le ore **13.00** del **21/12/ 2011**, indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Sezione di Ferrara

Ufficio Protocollo

Via Bologna n. 534 – 44124 Ferrara

Fax: 0532/234.801 - PEC aoofe@cert.arpa.emr.it

Sul plico chiuso deve essere riportata ben visibile la dicitura:

“Offerta per la fornitura annuale di materiale consumabile per l'esecuzione di analisi ambientali sulle acque”

L'offerta dovrà essere corredata da:

1. copia della lettera di invito, capitolato d'oneri, tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa offerente, o da un suo procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in esse riportate;
2. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il Mod. 15 allegato, debitamente compilata e firmata. La dichiarazione deve essere corredata con copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore
3. documentazione tecnica descrittiva dei prodotti offerti

±

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità. I prezzi offerti sono fissi e invariabili per la durata del contratto di 1(un) anno e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa ivi compresa, a titolo esemplificativo quelli relativi all'attività di imballaggio, trasporto e consegna.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere; in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione salvo errore palesemente riconoscibile.

3. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal Responsabile del procedimento, secondo il **criterio del prezzo più basso**.

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore della sezione di Ferrara.

4. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture dovranno essere emesse, in duplice copia, a cura del Fornitore, per ogni ordine di consegna e dovranno:

- riportare il numero d'ordine e il CIG
- essere intestata e recapitata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370 per il benessere al pagamento. **Invio fattura digitale e-mail: aantenucci@arpa.emr.it**
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**

5. EVENTUALI CHIARIMENTI

Chiarimenti di carattere amministrativo possono essere rivolti al Coll.re Amm.vo M. Gabriella Marescotti Tel.0532/234.837 e-mail: gmarescotti@arpa.emr.it

Chiarimenti di carattere tecnico-scientifico possono essere rivolti a Dr.Marco Morelli tel. 0532/90.12.14 – e-mail ma.morelli@arpa.emr.it o Dr.ssa Angela Carioli tel.0532/90.12.18 e-mail: acarioli@arpa.emr.it

Il Responsabile del procedimento

Dr. Marco Morelli

Documenti allegati:

- capitolato d'oneri
- Mod. 15 per dich. sostitutiva di certificato di atto di notorietà per l'affidamento della fornitura (Art. 46/47 del DPR 445/2000
- Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
- Mod. per dich. in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 per specificare le coordinate bancarie ed il nr. c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n.136 da trasmettere debitamente compilato solo a seguito della comunicazione di affidamento della fornitura.

ALLEGATO “A”

Materiale consumabile per la preparativa del campione : vials e tappi (catalogo CHROMACOL LTD) inserti (catalogo NATIONAL SCIENTIFIC) per l’anno 2012 quantità indicativa presunta non vincolante.

Descrizione articolo	Quantità
155630 conf.100 tappi a vite neri 9-425 forati setto gomma/ptfe	30
Vials 2-svw + tappi a vite 9-SC(G)-ST1X conf.100 pezzi	30
Vials a vite 0.3 ml 12 x 32 vetro chiaro inserto conico conf. 500 pezzi	20
Conf.100 tappi a vite neri PP 9-425 forati setto gomma/ptfe (Agilent)	10
Inserti fondo piatto da 250 µl 6 x 31 mm conf.500 pezzi	8
Tappi a vite ø 0.9 mm con setto SIL/PTFE pretagliato ass.conf.500 pezzi	14

	Dichiarazione sostitutiva	Mod. 15
		Pag. 1 di 1 REV. 2011

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA' PER
L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA/SERVIZIO**
(Art. 46/47 del DPR 445/2000)

Il sottoscritto nato a il..._/_/____
residente in Via n....., CF:
....., nella qualità di della
Ditta/Società....., con Sede legale in
Via..... n..., C.F. e P.IVA

DICHIARA

- 1) che la Ditta/Società è iscritta nel registro delle imprese, presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di per l'esercizio delle attività oggetto del presente affidamento, ovvero, trattandosi di fornitore appartenente ad altro Stato membro delle Comunità europee, è iscritta nel registro professionale o commerciale ufficiale denominato di ;
- 2) che non sussistono le cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs 163 del 12 aprile 2006.
- 3) che è in possesso dei requisiti per il rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) regolare. Per gli adempimenti di competenza, si indica:
 - recapito corrispondenza:
 - ☐ sede legale
 - ☐ sede operativa
 - totale addetti al servizio: n. _____
 - C.C.N.L. applicato: _____
 - Enti previdenziali:
 - INAIL: codice ditta _____ Posizioni Assicurative
 - Territoriali _____
 - INPS: matricola azienda _____ sede competente _____

Ovvero

	Dichiarazione sostitutiva	Mod. 15
		Pag. 2 di 1 REV. 2011

Posizione contributiva individuale _____ INPS sede competente _____

4) che i dati personali raccolti, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente viene resa.

Il sottoscritto rende la presente dichiarazione consapevole delle sanzioni penali previste per legge per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Lì _____, __/__/__

IL DICHIARANTE

La dichiarazione deve essere corredata, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, da copia di un valido documento di identità del sottoscrittore....., rilasciato il da

N. Proposta: PDTD-2012-64 del 30/01/2012

Centro di Responsabilità: Sezione Di Ferrara

OGGETTO: Sezione Provinciale di Ferrara. Affidamento a seguito di procedura negoziata per l'acquisizione in economia, della fornitura annuale mediante somministrazione periodica, di materiale consumabile utilizzato per l'esecuzione di analisi ambientali su campioni di acque, alla Ditta MICROCOLUMN S.r.l. di Lissone MB. Importo: Euro 8750,00 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza Euro 0,00. - C.I.G. N. Z3C02CCB11.

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Recca Lisa, Responsabile Amministrativo/a di Sezione Di Ferrara, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 31/01/2012

Il/La Responsabile Amministrativo/a
