

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-66 del 01/02/2012
Oggetto	Direzione amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Liquidazione del compenso al segretario della commissione esaminatrice della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto del profilo professionale di collaboratore amministrativo - professionale, categoria D, presso la Direzione amministrativa - Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.
Proposta	n. PDTD-2012-58 del 26/01/2012
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Dirigente adottante	Manaresi Lia
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Dirigente proponente	Manaresi Lia
Responsabile del procedimento	Schiavi Giuseppina

Questo giorno 01 (uno) del mese di febbraio dell'anno 2012 (duemiladodici) presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Liquidazione del compenso al segretario della commissione esaminatrice della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto del profilo professionale di collaboratore amministrativo - professionale, categoria D, presso la Direzione amministrativa - Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.

RICHIAMATA:

- la determinazione ASRURS n. 736 del 30/11/2011 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione dell'attività svolta dalla commissione esaminatrice della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n.1 posto del profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, categoria D, del CCNL del personale del comparto sanità presso la Direzione amministrativa - Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione della graduatoria finale di merito. Proclamazione della vincitrice.";

VISTI:

- l'art. 21, commi 1 e 2, del regolamento per l'accesso dall'esterno agli impieghi di Arpa, approvato con la DDG n. 68 del 17/07/2006, e successive modificazioni ed integrazioni, che riconosce ai componenti e ai segretari delle commissioni esaminatrici il compenso nella misura stabilita dalla normativa regionale vigente in materia purché, in via preliminare all'insediamento della commissione, gli stessi optino per lo svolgimento dell'incarico al di fuori dell'orario di lavoro;
- l'art. 24, comma 3, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", secondo il quale il trattamento economico previsto per i dirigenti remunera tutte le funzioni e i compiti loro attribuiti, nonché qualsiasi incarico ad essi conferito in ragione del loro ufficio o comunque conferito dall'Amministrazione di appartenenza;
- la deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1978 del 13/10/2003 avente ad oggetto: "Compensi da corrisponderci ai componenti delle commissioni esaminatrici delle procedure selettive per l'accesso agli organici regionali";

RICHIAMATA :

- la determinazione n. 293 del 05/05/2011 con cui la dipendente GIULIA RONCARATI, inquadrata nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale esperto, cat. D, livello super, è stata nominata in qualità di segretario della commissione esaminatrice della selezione pubblica in oggetto;

PRESO ATTO:

- che la suddetta dipendente, in via preliminare all'insediamento della commissione, ha optato per lo svolgimento dell'incarico al di fuori dell'orario di lavoro, come risulta dalla dichiarazione allegata al verbale d'insediamento della commissione esaminatrice della selezione in oggetto;

VERIFICATO:

- che la dipendente medesima ha effettivamente svolto l'incarico fuori dall'orario di lavoro;

SPECIFICATO:

- che nessun compenso spetta ai dirigenti di Arpa che hanno preso parte, in qualità di componenti, ai lavori della commissione esaminatrice della procedura selettiva in questione;

VISTI:

- gli importi fissati dalla deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1978 del 13/10/2003, sopra richiamata, per quanto riguarda i compensi base e quelli integrativi, questi ultimi calcolati in relazione al numero dei candidati presenti alle prove, nonché alle tipologie delle stesse;

VISTI:

- il decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni in legge 30 luglio 2010, n. 122 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" e in particolare l'art. 6, comma 3, che dispone, con decorrenza 01/01/2011, che le indennità, i compensi, i gettoni, le retribuzioni o le altre utilità comunque denominate, corrisposti dalle pubbliche amministrazioni ai componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati, sono automaticamente ridotte del 10 per cento rispetto agli importi risultanti alla data del 30/04/2010;
- l'art. 48 della L.R. 23.12.2010, n. 14 che ha dato attuazione all'art. 6, commi 2, 3 e 5 del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni in Legge n. 122/2010;

RITENUTO:

- che le suddette disposizioni operano sui compensi da corrispondere ai componenti di commissioni giudicatrici di procedure concorsuali in quanto organi collegiali;

RITENUTO:

- che, ai sensi del citato art. 21, comma 1, del regolamento per l'accesso dall'esterno agli impieghi di Arpa Emilia-Romagna, la previsione contenuta nell'art. 48 della L.R. 23.12.2010, n. 14, sopra richiamata, si estende anche a questa Agenzia che deve, pertanto, applicare la riduzione del 10 per cento ai compensi da corrispondere ai componenti di commissioni giudicatrici di procedure concorsuali;

PRESO ATTO:

- che, come si evince dai verbali della procedura selettiva, la commissione esaminatrice della suddetta selezione pubblica ha provveduto a correggere n. 53 (cinquantatre) elaborati scritti e a svolgere n. 15 (quindici) prove orali;

RITENUTO:

- pertanto, di riconoscere alla dipendente GIULIA RONCARATI la somma individuata nell'allegato 1, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, corrisposta a titolo di compenso per l'attività svolta dalla medesima, fuori dall'orario di lavoro, in qualità di segretario della commissione esaminatrice della selezione di cui all'oggetto;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 85 del 22/12/2011, avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2012-2014, del Piano Investimenti 2012-2014, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2012, del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2012.";
- la DDG n. 86 del 22/12/2011, avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2012.";

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento Arpa sul decentramento amministrativo, dal Responsabile dell'Area Contabilità Direzionale, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile di procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della L. n. 241/1990, la Dott.ssa Giuseppina Schiavi;

DETERMINA

per tutto quanto esposto in premessa:

1. di riconoscere alla dipendente GIULIA RONCARATI, inquadrata nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale esperto, cat. D, livello super, la somma di euro 1359,00, specificata nell'allegato 1, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, corrisposta a titolo di compenso per l'attività svolta dalla medesima, fuori dall'orario di lavoro, in qualità di segretario della commissione esaminatrice della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto del profilo professionale di collaboratore amministrativo – professionale, categoria D, presso la Direzione amministrativa - Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

2. di dare atto che il costo complessivo di Euro 1359,00, avente natura di spese per il personale, relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2012, ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità ASRURS.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

(Dott.ssa Lia Manaresi)

Allegato 1

Compenso per il segretario della commissione esaminatrice della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto del profilo professionale di collaboratore amministrativo – professionale, categoria D, del CCNL del personale del comparto Sanità presso la Direzione amministrativa - Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Applicazione dell'art. 21 del Reg. Accesso agli impieghi di Arpa e dei criteri stabiliti dalla deliberazione di Giunta Regionale n. 1978/2003.

<i>beneficiario del compenso</i>	compenso base	compenso integrativo (prova scritta e prove orale)	TOTALE	riduzione 20%	riduzione 10%*	IMPORTO DOVUTO
RONCARATI GIULIA (<i>segretario</i>)	1400,00	487,50	1887,50	si applica	si applica	1359,00

* applicazione del D.L.n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, art. 6, comma 3, L.R. n.14/2010, art. 48 e Reg.accesso impieghi Arpa art. 21, comma 1.

N. Proposta: PDTD-2012-58 del 26/01/2012

Centro di Responsabilità: Area Sviluppo Risorse Umane E Relazioni Sindacali

OGGETTO: Direzione amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Liquidazione del compenso al segretario della commissione esaminatrice della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto del profilo professionale di collaboratore amministrativo - professionale, categoria D, presso la Direzione amministrativa - Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 27/01/2012

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
