

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-704	del 22/10/2012
Oggetto	Direzione Tecnica. Affidamento diretto in economia alla Società Superchrom Srl di Milano della fornitura di materiale monouso e accessori per strumentazione Thermo Fisher e alla Società Sigma Aldrich Srl di Milano di materiale monouso e accessori marca Supelco. Oneri per la sicurezza: 0,00. Importo fornitura materiale monouso per strumenti Thermofisher: Euro 11.924,84 IVA inclusa - CIG Z2F05F2F83 Importo fornitura materiale marca Supelco Euro 44.077,60 - CIG Z4405F3140.	
Proposta	n. PDTD-2012-711 del 17/10/2012	
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Tibaldi Stefano	
Struttura proponente	Area Attivita' Laboratoristiche	
Dirigente proponente	Rossi Leonella	
Responsabile del procedimento	Rossi Leonella	

Questo giorno 22 (ventidue) ottobre 2012 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico, Prof. Tibaldi Stefano, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Affidamento diretto in economia alla Società Superchrom Srl di Milano della fornitura di materiale monouso e accessori per strumentazione Thermo Fisher e alla Società Sigma Aldrich Srl di Milano di materiale monouso e accessori marca Supelco. Oneri per la sicurezza: 0,00.

Importo fornitura materiale monouso per strumenti Thermofisher: Euro 11.924,84 IVA inclusa - CIG Z2F05F2F83

Importo fornitura materiale marca Supelco Euro 44.077,60 - CIG Z4405F3140.

VISTE:

- la D.D.G. n. 85 del 22/12/2011. Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2012-2014, del Piano Investimenti 2012-2014, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2012, del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2012;
- la D.D.G. n. 86 del 22/12/2011. Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per il 2012;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., in particolare l'art. 125 "Lavori, servizi e forniture in economia" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n. 28;
- gli artt. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del D.Lgs. 163/2006";
- il "Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia" (R0602/DG) approvato con la D.D.G. n. 67 del 13/09/2011 ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dell'art. 10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;
- la Determinazione n. 520 del 11/07/2012 - " Direzione Tecnica. Aggiudicazione della procedura in economia per l'affidamento della fornitura di materiale monouso e accessori per strumentazione scientifica da laboratorio, suddivisa in lotti, per la durata di 12 mesi. Importo complessivo Euro 99.628,51 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza Euro 0,00"

CONSIDERATO:

- che con la predetta Determinazione n. 520/2012 i Lotti n. 4 Materiale monouso e accessori per strumenti Thermo Fisher ed il Lotto n. 5 Materiale monouso e accessori marca Supelco, sono stati dichiarati deserti per mancanza di offerte;
- che il Responsabile del Procedimento è stato autorizzato ad espletare procedure di affidamento diretto per l'assegnazione del materiale di cui sopra;

PRESO ATTO:

- che, per quanto riguarda la fornitura di materiali monouso e accessori per strumenti Thermo Fisher (Lotto n. 4) del valore presunto di Euro 10.000,00 IVA esclusa, Arpa Emilia Romagna, nell'ambito di una procedura in economia, ha proceduto ad interpellare le Società Thermo Fisher Scientific SpA di Rodano (MI) e Superchrom Srl di Milano, con trasmissione delle note di richiesta preventivo Prot. PGDG/2012/50355 e PGDG/2012/50354 unitamente al capitolato d'oneri, che si allegano Sub A), B) e C) al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
- che entro il termine di ricezione delle offerte indicato nelle richieste suddette, è pervenuta l'offerta della Ditta Superchrom Srl, acquisita agli atti con Prot. PGDG/2012/51211;
- che, per quanto riguarda la fornitura dei materiali monouso e accessori marca Supelco (Lotto n. 5), valore presunto Euro 36.500,00 IVA esclusa, Arpa Emilia Romagna, ha inviato alla Società Superchrom Srl di Milano una richiesta di preventivo Prot. PGDG/2012/50354 del 1/07/2012 unitamente al capitolato d'oneri, che si allegano Sub D) ed E) al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
- che entro il termine di ricezione indicato nella lettera di invito, per il materiale monouso marca Supelco, non è pervenuta l'offerta da parte della Ditta interpellata;

CONSIDERATO INOLTRE:

- che il Responsabile del Procedimento, a seguito di ulteriore indagine di mercato, ha individuato la Ditta Sigma Aldrich Srl di Milano, quale unica fornitrice del materiale monouso marca Supelco;
- che ARPA ha proceduto, pertanto, ad interpellare la Ditta Sigma Aldrich inviando l'intera documentazione necessaria per presentare offerta, di cui all'allegato sub E), unitamente alla lettera d'invito Prot. PGDG/2012/50790 del 17/09/2012 che si allega sub F) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- che la Società Sigma Aldrich entro il termine previsto, ha trasmesso la propria offerta, acquisita agli atti con Prot. PGDG/2012/51048 del 3/10/2012;

DATO ATTO:

- che il Responsabile del Procedimento ha valutato l'offerta presentata dalla Ditta Superchrom Srl per la fornitura in economia di materiale monouso e accessori per strumenti Thermo Fisher, acquisita agli atti con Prot. PGDG/2012/51211 e l'offerta della Ditta Sigma Aldrich Srl di Milano per la fornitura in economia di materiale di materiale monouso e accessori marca Supelco, acquisita agli atti con prot. PGDG/2012/51048, conformi alle specifiche richieste e congrue con i prezzi di mercato per materiale analogo;

RILEVATO:

- che le singole procedure hanno ottenuto i seguenti codici identificativi gara (CIG): Z2F05F2F83 per la fornitura in economia di materiale monouso e accessori per strumenti Thermo Fisher e Z4405F3140 per la fornitura di materiale monouso e accessori marca SUPELCO, richiesti tramite il sistema gestito dall'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, per il rilascio del CIG in modalità semplificata ai fini degli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dall'art. 31.08.2010, n. 136, come modificato dal d.l. 12.11.2010, n. 187;
- che il costo per la sicurezza per l'esecuzione del presente affidamento è pari a 0,00;
- che entrambe le Società affidatarie hanno presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006, ed ha altresì dichiarato la propria regolarità contributiva ai sensi dell'art. 4, comma 14-bis, della legge 106/2011;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del D.L. 1/07/2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3/08/2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla DDG n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2012-Linee guida" della DDG n. 86 del 22.12.2012;

RITENUTO:

- di affidare la fornitura in economia di materiale monouso e accessori per strumenti Thermo Fisher alla Ditta Superchrom Srl di Milano per l'importo complessivo di Euro 9.855,24 IVA esclusa e la fornitura di materiale monouso e accessori marca Supelco alla Ditta Sigma Aldrich Srl di Milano per l'importo complessivo di Euro 36.427,77.IVA esclusa;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile dell'Area attività Laboratoristiche, Dr.ssa Leonella Rossi, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla legittimità del presente atto;

DATO ATTO INOLTRE:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 10 e 125 del Dlgs. 163/2006 e dell'art. 4 del Regolamento ARPA per la fornitura di beni e servizi in economia, è la stessa Dott.ssa Leonella Rossi, Responsabile dell'Area Attività Laboratoristiche;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, ai sensi del Regolamento Arpa per il Decentramento amministrativo;

DETERMINA

1. di affidare direttamente in economia, per i motivi in premessa esposti, alla Società Sperchrom srl di Milano la fornitura di materiali monouso e accessori per strumenti Thermo Fisher per l'importo di Euro 9.855,24 IVA esclusa, come risulta dall'offerta della Ditta, acquisita agli atti con prot. PDG/2012/51211, e come meglio specificato nella richiesta di offerta e nel capitolato d'onori, che si allegano Sub B) e C) al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
2. di affidare altresì direttamente in economia alla Società Sigma Aldrich Srl di Milano la fornitura di materiale monouso e accessori marca SUPELCO per l'importo di Euro 36.427,77 IVA esclusa come risulta da offerta della Ditta, acquisita agli atti con prot. PDG/2012/51048 e come meglio specificato nel capitolato d'onori e nella richiesta di offerta, che si allegano Sub E) ed F), al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
3. di dare atto che i contratti di fornitura con le Ditta affidatarie delle forniture di cui ai punti 1. e 2. del presente atto saranno perfezionati mediante scambio di corrispondenza commerciale e che le condizioni di fornitura sono stabilite nel capitolato speciale;
4. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a 0,00;
5. dare atto che il costo complessivo delle forniture di cui ai punti 1. e 2. del presente provvedimento, pari a Euro 56.002,44 (21% IVA inclusa), ha natura di "MATLA-MATVA", è a carico pro quota degli esercizi 2012-2013 ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale con riferimento al centro di responsabilità delle Sezioni Provinciali interessate, che provvederanno alla liquidazione delle corrispondenti fatture.

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Prof. Stefano Tibaldi)

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

Spett. le

THERMO FISHER SCIENTIFIC SPA

STRADA RIVOLTANA

20090 RODANO (MI)

PEC: THERMOFISHERSCIENTIFIC@PEC.IT

**OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DI MATERIALE MONOUSO E ACCESSORI PER STRUMENTI THERMO FISHER. Importo massimo Euro € 10000,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: € 0,00
CIG n. Z2F05F2F83.**

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA) intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura di MATERIALE MONOUSO E ACCESSORI PER STRUMENTI THERMO FISHER.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di MATERIALE MONOUSO E ACCESSORI PER STRUMENTI THERMO FISHER.

I beni oggetto di fornitura dovranno essere consegnati nelle sedi di seguito elencate presso le seguenti sedi, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi:

Sede provinciale Arpa Bologna

Via Francesco Rocchi, 19 – 40138 BO
Tel 051 396211- 051 396221 / 051 396218 / 051 396224
Fax 051 396309

Sede provinciale Arpa Ferrara

Via Bologna, 534 – 44100 Ferrara
Tel. 0532 901211

Sede provinciale Arpa Ravenna

Via Alberoni, 17-19 – 48100 RA
Tel 0544 210611 Fax 0544 210658

Sede provinciale Arpa Piacenza

Via XXI Aprile, 48 – 29100 PC
Tel. 0523 489611 – 489674 fax 0523 482480

Sede provinciale Arpa Parma

Via Spalato, 4 – 43100 PR
Tel. 0521 381200 Fax 0521 381239

Sede provinciale Arpa Reggio Emilia

Via Amendola, 2 – 42100 RE
Tel 0522 336074 Fax 0522 330546

Sede provinciale Arpa Modena

Viale Fontanelli, 23 – 44100 MO
Tel. 059/433611

Struttura Oceanografica Daphne

Viale Vespucci, 2 – 47042 Cesenatico (FC)
Tel. 0547 83941

entro 15 giorni dalla conferma d'ordine.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax n. 051/6223888 o e-mail lrossi@arpa.emr.it o posta elettronica certificata dirgen@cert.arpa.emr.it, entro e non oltre le ore **13.00 del 10 agosto 2012**, indirizzato a:

**ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna
Direzione Tecnica – Largo Caduti del Lavoro, 6 40122 Bologna**

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per euro 10.000 (IVA esclusa).

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- A. copia della richiesta di preventivo e capitolato speciale tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- B. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;
- C. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
- D. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore tecnico.

3. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di carattere tecnico si invita a rivolgersi a: Lisa Gentili tel. 051/622.3845 e-mail: gentili@arpa.emr.it

Per chiarimenti di carattere amm.vo si invita a rivolgersi a: Gabriella Marescotti tel. 0532/234.837– e-mail: gmarescotti@arpa.emr.it

Documenti allegati:

Capitolato Speciale
Allegato A

Il Responsabile del procedimento
Dr.ssa Leonella Rossi

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

Spett. le

SUPERCHROM SRL

Via C. Menotti, 11

20129 MILANO

PEC: superchrom@legalmail.it

**OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DI MATERIALE MONOUSO E ACCESSORI PER STRUMENTI THERMO FISHER. Importo massimo Euro € 10000,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: € 0,00
CIG n. Z2F05F2F83.**

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA) intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura di MATERIALE MONOUSO E ACCESSORI PER STRUMENTI THERMO FISHER.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di MATERIALE MONOUSO E ACCESSORI PER STRUMENTI THERMO FISHER.

I beni oggetto di fornitura dovranno essere consegnati nelle sedi di seguito elencate presso le seguenti sedi, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi:

Sede provinciale Arpa Bologna

Via Francesco Rocchi, 19 – 40138 BO
Tel 051 396211- 051 396221 / 051 396218 / 051 396224
Fax 051 396309

Sede provinciale Arpa Ferrara

Via Bologna, 534 – 44100 Ferrara
Tel. 0532 901211

Sede provinciale Arpa Ravenna

Via Alberoni, 17-19 – 48100 RA
Tel 0544 210611 Fax 0544 210658

Sede provinciale Arpa Piacenza

Via XXI Aprile, 48 – 29100 PC
Tel. 0523 489611 – 489674 fax 0523 482480

Sede provinciale Arpa Parma

Via Spalato, 4 – 43100 PR
Tel. 0521 381200 Fax 0521 381239

Sede provinciale Arpa Reggio Emilia

Via Amendola, 2 – 42100 RE
Tel 0522 336074 Fax 0522 330546

Sede provinciale Arpa Modena

Viale Fontanelli, 23 – 44100 MO
Tel. 059/433611

Struttura Oceanografica Daphne

Viale Vespucci, 2 – 47042 Cesenatico (FC)
Tel. 0547 83941

entro 15 giorni dalla conferma d'ordine.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax n. 051/6223888 o e-mail lrossi@arpa.emr.it o posta elettronica certificata dirgen@cert.arpa.emr.it, entro e non oltre le ore **13.00 del 10 agosto 2012**, indirizzato a:

**ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna
Direzione Tecnica – Largo Caduti del Lavoro, 6 40122 Bologna**

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per euro 10.000 (IVA esclusa).

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- A. copia della richiesta di preventivo e capitolato speciale tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- B. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;
- C. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
- D. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore tecnico.

3. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di carattere tecnico si invita a rivolgersi a: Lisa Gentili tel. 051/622.3845 e-mail: gentili@arpa.emr.it

Per chiarimenti di carattere amm.vo si invita a rivolgersi a: Gabriella Marescotti tel. 0532/234.837– e-mail: gmarescotti@arpa.emr.it

Documenti allegati:

Capitolato Speciale
Allegato A

Il Responsabile del procedimento
Dr.ssa Leonella Rossi

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 1 di 8 REV. 2012

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative alla fornitura mediante somministrazione periodica di **MATERIALI MONOUSO E ACCESSORI PER STRUMENTI THERMO FISHER**, nella tipologia indicata nell'allegata scheda A).

Le quantità complessive annuali presunte utili al fine della formulazione dell'offerta per singolo articolo sono quelle indicate nell'allegata SCHEDA A) che fa parte integrante del presente Capitolato.

Tali quantità sono indicative e non vincolanti, essendo il consumo non esattamente prevedibile dai Laboratori, in quanto subordinato a fattori variabili, a modificate esigenze organizzative e/o attività legate a nuove normative che dovessero entrare in vigore.

Le quantità, pertanto, potrebbero subire variazioni sia in positivo che in negativo rispetto a quelle indicate nella scheda prodotti, senza che per questo il Fornitore possa sollevare eccezione al riguardo e pretendere compensi o indennità di sorta.

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna ad eseguire il servizio dalla data della conferma ordine e fino a di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data della conferma d'ordine.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.311 del d.P.R 207/2010, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel contratto originario.

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di ARPA, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

ARPA è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata ARPA da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 : Obbligazioni specifiche del Fornitore

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 2 di 8 REV. 2012

Il Fornitore si impegna, oltre a quanto previsto in altre parti del presente Capitolato a:

- predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- fornire alle sedi destinatarie della fornitura i cataloghi e le schede di sicurezza dei prodotti offerti in forma cartacea o informatica (anche mediante consultazione via web);
- rendere disponibili, su richiesta, manuali esplicativi sulla composizione dei prodotti, le loro modalità di uso e indicazioni bibliografiche;
- fornire, su richiesta dei Laboratori, anche con modalità on-line, i certificati di analisi dei Lotti di produzione dei reagenti;
- nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate da ARPA;
- comunicare tempestivamente ad ARPA, per quanto di propria competenza, le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili.

Art. 5 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
 - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
 - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento acquisita una relazione particolareggiata predisposta dal Direttore dell'esecuzione proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 3 di 8 REV. 2012

previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni:

- c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

Art. 6 - Caratteristiche tecniche.

Tutti i prodotti offerti devono:

- a) essere conformi alle caratteristiche indicate alla SCHEDA A) che fa parte integrante del presente atto;
- b) essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio;
- c) rispondere ai requisiti di purezza e qualità previsti per la corrispondente classificazione, dichiarati in sede di offerta;
- d) essere prodotti da ditta certificata ISO 9000;
- e) essere confezionati in conformità alle normative in vigore, in modo tale da garantirne la corretta conservazione, anche a temperature refrigerate, qualora necessario, e durante le fasi di trasporto;
- f) riportare in modo chiaramente leggibile il lotto di produzione, nonché tutte le diciture richieste dalla vigente normativa, sui recipienti o confezionamenti primari e sui DDT (documenti di trasporto); nonché eventuali avvertenze o precauzioni particolari da prendere per la conservazione;
- g) riportare, per i prodotti da conservare a temperatura refrigerata, le istruzioni sulla corretta conservazione anche sull'imballaggio esterno.

Art. 7 - Consegna.

1. Le consegne dei prodotti si intendono comprensive delle attività di imballaggio, facchinaggio, e consegna "al piano". Le consegne dovranno essere effettuate a cura del Fornitore. Le consegne dovranno essere effettuate a cura del Fornitore presso le seguenti sedi, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi:

Sede provinciale Arpa Bologna

Via Francesco Rocchi, 19 – 40138 BO
Tel 051 396211- 051 396221 / 051 396218 / 051 396224
Fax 051 396309

Sede provinciale Arpa Ferrara

Via Bologna, 534 – 44100 Ferrara
Tel. 0532 901211

Sede provinciale Arpa Ravenna

Via Alberoni, 17-19 – 48100 RA
Tel 0544 210611 Fax 0544 210658

Sede provinciale Arpa Piacenza

Via XXI Aprile, 48 – 29100 PC
Tel. 0523 489611 – 489674 fax 0523 482480

Sede provinciale Arpa Parma

Via Spalato, 4 – 43100 PR

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 4 di 8 REV. 2012

Tel. 0521 381200 Fax 0521 381239

Sede provinciale Arpa Reggio Emilia

Via Amendola, 2 – 42100 RE

Tel 0522 336074 Fax 0522 330546

Sede provinciale Arpa Modena

Viale Fontanelli, 23 – 44100 MO

Tel. 059/433611

Struttura Oceanografica Daphne

Viale Vespucci, 2 – 47042 Cesenatico (FC)

Tel. 0547 83941

Non saranno riconosciute spese di spedizione per ordini superiori al minimo d'ordine pari a 200,00 (duecento) euro.

Per lo scarico del materiale il Fornitore non potrà avvalersi del personale di ARPA Emilia-Romagna; ogni operazione dovrà essere eseguita dal Fornitore o dal corriere indicato dal Fornitore previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali entro i quali dovrà essere consegnata la merce.

Le sedi presso le quali dovranno essere effettuate le consegne sono le seguenti:

Sede provinciale Arpa Bologna

Via Francesco Rocchi, 19 – 40138 BO

Tel 051 396211- 051 396221 / 051 396218 / 051 396224

Fax 051 396309

Sede provinciale Arpa Ferrara

Via Bologna, 534 – 44100 Ferrara

Tel. 0532 901211

Sede provinciale Arpa Ravenna

Via Alberoni, 17-19 – 48100 RA

Tel 0544 210611 Fax 0544 210658

Sede provinciale Arpa Piacenza

Via XXI Aprile, 48 – 29100 PC

Tel. 0523 489611 – 489674 fax 0523 482480

Sede provinciale Arpa Parma

Via Spalato, 4 – 43100 PR

Tel. 0521 381200 Fax 0521 381239

Sede provinciale Arpa Reggio Emilia

Via Amendola, 2 – 42100 RE

Tel 0522 336074 Fax 0522 330546

Sede provinciale Arpa Modena

Viale Fontanelli, 23 – 44100 MO

Tel. 059/433611

Struttura Oceanografica Daphne

Viale Vespucci, 2 – 47042 Cesenatico (FC)

Tel. 0547 83941

L'ordine dovrà essere evaso entro 15 (quindici) giorni consecutivi dalla data di invio.

La merce deve essere consegnata in base agli ordini inviati, anche via fax o posta elettronica, di volta in volta alle Sezione provinciale richiedenti. Il Fornitore si impegna a dare riscontro a ciascun ordine ricevuto, mediante specifica conferma d'ordine.

Il Fornitore dovrà garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione e movimentazione dei prodotti durante le fasi di trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero difetti, lacerazioni o tracce di manomissione o altre evidenti difformità rispetto a quanto ordinato, la merce verrà rifiutata e la Ditta fornitrice dovrà provvedere alla immediata sostituzione della medesima.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 5 di 8 REV. 2012

Art. 8 - Valutazione dei prodotti a fornitura in corso.

All'atto della consegna la merce dovrà essere accompagnata da una distinta con l'esatta indicazione della quantità del tipo di prodotto e del riferimento agli estremi dell'ordine. Di norma al ricevimento verrà effettuato un controllo amministrativo tra i numeri dei colli dichiarati e le tipologie di prodotto, confrontando il Documento Di Trasporto con i colli consegnati. L'effettiva verifica sulla qualità, scadenza e corrispondenza all'ordine del materiale consegnato verrà effettuato dal personale incaricato del Laboratorio al momento dell'effettivo utilizzo.

L'accettazione di tutti i prodotti avverrà ad insindacabile giudizio del Responsabile di Laboratorio che si riserva l'accertamento sui requisiti qualitativi, pattuiti nel contratto, effettuando eventuali controlli tramite personale specializzato.

I prodotti che non risultassero conformi a quanto previsto nel contratto, saranno rifiutati da ARPA e il Fornitore dovrà provvedere al loro immediato ritiro e sostituzione entro 15 giorni senza alcun aggravio di spesa.

La mancata sostituzione della merce da parte del Fornitore, nel termine fissato dall'Amministrazione, sarà considerata quale "mancata consegna" e l'ARPA avrà diritto ad agire secondo quanto stabilito dall'articolo "Penali".

La merce non accettata resta a disposizione del Fornitore a rischio e pericolo del Fornitore stesso, il quale dovrà ritirarla senza indugio; è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce, nonché ogni spesa sostenuta sia per la consegna, sia per il ritiro della merce stessa.

Art. 9 - Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 10 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 11- Fatturazione e pagamenti

Le fatture dovranno essere emesse, a cura del Fornitore, per ogni ordine di consegna e dovranno:

- riportare il numero d'ordine
- riportare il CIG (e CUP eventualmente)
- essere intestate e recapitate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 6 di 8 REV. 2012

Arpa propone un pagamento a 90 giorni data fattura, da considerarsi corretta prassi commerciale del settore.

In caso di mancata accettazione da parte del fornitore di tale termine, da evidenziarsi in sede di offerta, i pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 231/02.

Arpa si riserva, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto, di negoziare con l'aggiudicatario modalità e termini diversi da quelli previsti dal D.Lgs.231/02.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad ARPA le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 12 -Penali

Per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini di consegna di cui all'art. 7 del presente capitolato, ARPA potrà applicare una penale pari a 1 per mille dell'ammontare netto della fornitura oggetto dell'inadempimento, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo difforme dalle prescrizioni contenute nel presente Capitolato.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che la richiesta e/o l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non esonera il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente.

ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, ARPA ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 13 - Brevetti e royalties

Il Fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei servizi previsti nel contratto, mantenendo indenne ARPA da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 14 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che ARPA potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 7 di 8 REV. 2012

- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli "Subappalto" e "Divieto di cessione di contratto".

Con la risoluzione del contratto sorge per l'ARPA il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 15 - Recesso

ARPA ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
 - b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad ARPA.

In caso di recesso da parte di ARPA, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 16 - Cessione di contratto e di credito

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 8 di 8 REV. 2012

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
- In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 17 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 18 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di ARPA, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 19 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'ARPA sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante



Condizioni generali di contratto

Gli articoli 1 Oggetto della fornitura, 2 Termini di esecuzione, 3 Condizioni generali di fornitura, 4 Obbligazioni specifiche del Fornitore, 6 Caratteristiche tecniche, 7 Consegna, 8 Valutazione dei prodotti a fornitura in corso, 9 Prezzi, art. 10 obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, 11 Fatturazione e pagamenti, 12 Penali, 13 Brevetti e royalties, 14 Risoluzione del contratto, 15 Recesso, 16 Cessione di contratto e di credito, 17 Subappalto, 18 Spese ed oneri contrattuali, 19 Foro competente, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante



SCHEDA A CIG Z2F05F2F83 MATERIALI MONOUSO E ACCESSORI PER STRUMENTI THERMO FISHER
 PERCENTUALE PRODOTTI RICHIESTA 100%
 BASE ASTA 10.000 iva esclusa

DESCRIZIONE PRODOTTO	CODICE ARTICOLO	CONFEZIONAMENTO	NR. CONFEZIONI	Prezzo confezione	Prezzo totale
FILAMENT ASSY ION TRAP	119701-60287	conf. 1 pz	3		
SILCOSTEEL LINER 1.3MM ID	45322046	conf. 1 pz	5		
SYRINGE 10UL X 50MM NEEDLE CONE	36520060	conf. 1 pz	4		
Seal graphite liner	29013417	conf. 2 pz	3		
Ferrule graph. ID 0,25 columns ID 0,25	29013488	conf. 2 pz	3		
Vesp ferrule graphite ID 0,25mm col 2EA	29013461	conf. 2 pz	3		
TR-5MS GC COLUMN 60M X 0.25MM ID, 0.25	260F154P	conf. 1 pz	3		
Microvalve merlin HP septum	40523053	conf. 1 pz	3		
Kit per valvola merlin	19050205	conf. 1 pz	1		
QUARTZ WOOL (5G)	33822200	conf. 1 pz x 5g	4		
O-RING 2068 nitrile rubber NB70	29000017	conf. 1 pz	1		
Prepacked reactor CHNS/NCS/S	46802015	conf. 1 pz	1		
Multisepar column PTFE 2M 6x5	26008215	conf. 1 pz	1		
Tin capsules NA2000	25208000	conf. 100 pz	15		
Hight quality copper	33835312	conf. 1 pz x 100g	15		
Liner Gasket ring	29003420	conf. 1 pz	3		
Ferrule Transfer Line	A0101-18100	conf. 1 pz	3		
FILAMENT ASSEMBLY - ION TRAP/DSQ II	120320-0030	conf. 1 pz	3		
GC INJECT LINERS,1 X 2.75 X 120 PTV PK5	45352062	conf. 5 pz	1		
Vial lavaggi TriPlus 10 ml	19004647	conf. 5 pz	2		
Tappi 20mm Vial lavaggi TriPlus 10 ml	380610045	conf. 5 pz	2		
Setti 20mm vial lavaggi PTV	38610035	conf. 5 pz	2		

TOTALE COMPLESSIVO	Euro
---------------------------	-------------

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

Spett. le

SUPERCHROM SRL

Via C. Menotti, 11

20129 MILANO

PEC: superchrom@legalmail.it

**OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DI MATERIALE MONOUSO E ACCESSORI MARCA SUPELCO Importo massimo Euro € 36.500,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: € 0,00
CIG n. Z4405F3140**

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA) intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura di MATERIALE MONOUSO E ACCESSORI MARCA SUPELCO.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di MATERIALE MONOUSO E ACCESSORI MARCA SUPELCO.

I beni oggetto di fornitura dovranno essere consegnati nelle sedi di seguito elencate presso le seguenti sedi, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi:

Sede provinciale Arpa Bologna

Via Francesco Rocchi, 19 – 40138 BO
Tel 051 396211- 051 396221 / 051 396218 / 051 396224
Fax 051 396309

Sede provinciale Arpa Ferrara

Via Bologna, 534 – 44100 Ferrara
Tel. 0532 901211

Sede provinciale Arpa Ravenna

Via Alberoni, 17-19 – 48100 RA
Tel 0544 210611 Fax 0544 210658

Sede provinciale Arpa Piacenza

Via XXI Aprile, 48 – 29100 PC
Tel. 0523 489611 – 489674 fax 0523 482480

Sede provinciale Arpa Parma

Via Spalato, 4 – 43100 PR
Tel. 0521 381200 Fax 0521 381239

Sede provinciale Arpa Reggio Emilia

Via Amendola, 2 – 42100 RE
Tel 0522 336074 Fax 0522 330546

Sede provinciale Arpa Modena

Viale Fontanelli, 23 – 44100 MO
Tel. 059/433611

Struttura Oceanografica Daphne

Viale Vespucci, 2 – 47042 Cesenatico (FC)
Tel. 0547 83941

entro 15 giorni dalla conferma d'ordine.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax n. 051/6223888 o e-mail lrossi@arpa.emr.it o posta elettronica certificata dirgen@cert.arpa.emr.it, entro e non oltre le **ore 13.00 del 10 agosto 2012**, indirizzato a:

**ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna
Direzione Tecnica – Largo Caduti del Lavoro, 6 40122 Bologna**

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per 36.500 (IVA esclusa).

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- A. copia della richiesta di preventivo e capitolato speciale tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- B. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;
- C. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
- D. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore tecnico.

3. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di carattere tecnico si invita a rivolgersi a: Lisa Gentili tel. 051/622.3845 e-mail: gentili@arpa.emr.it

Per chiarimenti di carattere amm.vo si invita a rivolgersi a: Gabriella Marescotti tel. 0532/234.837– e-mail: gmarescotti@arpa.emr.it

Documenti allegati:

Capitolato Speciale
Allegato A

Il Responsabile del procedimento
Dr.ssa Leonella Rossi

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 1 di 8 REV. 2012

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative alla fornitura mediante somministrazione periodica di **MATERIALI MONOUSO E ACCESSORI MARCA SUPELCO**, nella tipologia indicata nell'allegata scheda A).

Le quantità complessive annuali presunte utili al fine della formulazione dell'offerta per singolo articolo sono quelle indicate nell'allegata SCHEDA A) che fa parte integrante del presente Capitolato.

Tali quantità sono indicative e non vincolanti, essendo il consumo non esattamente prevedibile dai Laboratori, in quanto subordinato a fattori variabili, a modificate esigenze organizzative e/o attività legate a nuove normative che dovessero entrare in vigore.

Le quantità, pertanto, potrebbero subire variazioni sia in positivo che in negativo rispetto a quelle indicate nella scheda prodotti, senza che per questo il Fornitore possa sollevare eccezione al riguardo e pretendere compensi o indennità di sorta.

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna ad eseguire il servizio dalla data della conferma ordine e fino a di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data della conferma d'ordine.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.311 del d.P.R 207/2010, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel contratto originario.

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di ARPA, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

ARPA è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata ARPA da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 : Obbligazioni specifiche del Fornitore

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 2 di 8 REV. 2012

Il Fornitore si impegna, oltre a quanto previsto in altre parti del presente Capitolato a:

- predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- fornire alle sedi destinatarie della fornitura i cataloghi e le schede di sicurezza dei prodotti offerti in forma cartacea o informatica (anche mediante consultazione via web);
- rendere disponibili, su richiesta, manuali esplicativi sulla composizione dei prodotti, le loro modalità di uso e indicazioni bibliografiche;
- fornire, su richiesta dei Laboratori, anche con modalità on-line, i certificati di analisi dei Lotti di produzione dei reagenti;
- nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate da ARPA;
- comunicare tempestivamente ad ARPA, per quanto di propria competenza, le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili.

Art. 5 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
 - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
 - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento acquisita una relazione particolareggiata predisposta dal Direttore dell'esecuzione proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 3 di 8 REV. 2012

previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni:

- c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

Art. 6 - Caratteristiche tecniche.

Tutti i prodotti offerti devono:

- a) essere conformi alle caratteristiche indicate alla SCHEDA A) che fa parte integrante del presente atto;
- b) essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio;
- c) rispondere ai requisiti di purezza e qualità previsti per la corrispondente classificazione, dichiarati in sede di offerta;
- d) essere prodotti da ditta certificata ISO 9000;
- e) essere confezionati in conformità alle normative in vigore, in modo tale da garantirne la corretta conservazione, anche a temperature refrigerate, qualora necessario, e durante le fasi di trasporto;
- f) riportare in modo chiaramente leggibile il lotto di produzione, nonché tutte le diciture richieste dalla vigente normativa, sui recipienti o confezionamenti primari e sui DDT (documenti di trasporto); nonché eventuali avvertenze o precauzioni particolari da prendere per la conservazione;
- g) riportare, per i prodotti da conservare a temperatura refrigerata, le istruzioni sulla corretta conservazione anche sull'imballaggio esterno.

Art. 7 - Consegna.

1. Le consegne dei prodotti si intendono comprensive delle attività di imballaggio, facchinaggio, e consegna "al piano". Le consegne dovranno essere effettuate a cura del Fornitore Le consegne dovranno essere effettuate a cura del Fornitore presso le seguenti sedi, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi:

Sede provinciale Arpa Bologna

Via Francesco Rocchi, 19 – 40138 BO

Tel 051 396211- 051 396221 / 051 396218 / 051 396224

Fax 051 396309

Sede provinciale Arpa Ferrara

Via Bologna, 534 – 44100 Ferrara

Tel. 0532 901211

Sede provinciale Arpa Ravenna

Via Alberoni, 17-19 – 48100 RA

Tel 0544 210611 Fax 0544 210658

Sede provinciale Arpa Piacenza

Via XXI Aprile, 48 – 29100 PC

Tel. 0523 489611 – 489674 fax 0523 482480

Sede provinciale Arpa Parma

Via Spalato, 4 – 43100 PR

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 4 di 8 REV. 2012

Tel. 0521 381200 Fax 0521 381239

Sede provinciale Arpa Reggio Emilia

Via Amendola, 2 – 42100 RE

Tel 0522 336074 Fax 0522 330546

Sede provinciale Arpa Modena

Viale Fontanelli, 23 – 44100 MO

Tel. 059/433611

Struttura Oceanografica Daphne

Viale Vespucci, 2 – 47042 Cesenatico (FC)

Tel. 0547 83941

Non saranno riconosciute spese di spedizione per ordini superiori al minimo d'ordine pari a 200,00 (duecento) euro.

Per lo scarico del materiale il Fornitore non potrà avvalersi del personale di ARPA Emilia-Romagna; ogni operazione dovrà essere eseguita dal Fornitore o dal corriere indicato dal Fornitore previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali entro i quali dovrà essere consegnata la merce.

Le sedi presso le quali dovranno essere effettuate le consegne sono le seguenti:

Sede provinciale Arpa Bologna

Via Francesco Rocchi, 19 – 40138 BO

Tel 051 396211- 051 396221 / 051 396218 / 051 396224

Fax 051 396309

Sede provinciale Arpa Ferrara

Via Bologna, 534 – 44100 Ferrara

Tel. 0532 901211

Sede provinciale Arpa Ravenna

Via Alberoni, 17-19 – 48100 RA

Tel 0544 210611 Fax 0544 210658

Sede provinciale Arpa Piacenza

Via XXI Aprile, 48 – 29100 PC

Tel. 0523 489611 – 489674 fax 0523 482480

Sede provinciale Arpa Parma

Via Spalato, 4 – 43100 PR

Tel. 0521 381200 Fax 0521 381239

Sede provinciale Arpa Reggio Emilia

Via Amendola, 2 – 42100 RE

Tel 0522 336074 Fax 0522 330546

Sede provinciale Arpa Modena

Viale Fontanelli, 23 – 44100 MO

Tel. 059/433611

Struttura Oceanografica Daphne

Viale Vespucci, 2 – 47042 Cesenatico (FC)

Tel. 0547 83941

L'ordine dovrà essere evaso entro 15 (quindici) giorni consecutivi dalla data di invio.

La merce deve essere consegnata in base agli ordini inviati, anche via fax o posta elettronica, di volta in volta alle Sezione provinciale richiedenti. Il Fornitore si impegna a dare riscontro a ciascun ordine ricevuto, mediante specifica conferma d'ordine.

Il Fornitore dovrà garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione e movimentazione dei prodotti durante le fasi di trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero difetti, lacerazioni o tracce di manomissione o altre evidenti difformità rispetto a quanto ordinato, la merce verrà rifiutata e la Ditta fornitrice dovrà provvedere alla immediata sostituzione della medesima.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 5 di 8 REV. 2012

Art. 8 - Valutazione dei prodotti a fornitura in corso.

All'atto della consegna la merce dovrà essere accompagnata da una distinta con l'esatta indicazione della quantità del tipo di prodotto e del riferimento agli estremi dell'ordine. Di norma al ricevimento verrà effettuato un controllo amministrativo tra i numeri dei colli dichiarati e le tipologie di prodotto, confrontando il Documento Di Trasporto con i colli consegnati. L'effettiva verifica sulla qualità, scadenza e corrispondenza all'ordine del materiale consegnato verrà effettuato dal personale incaricato del Laboratorio al momento dell'effettivo utilizzo.

L'accettazione di tutti i prodotti avverrà ad insindacabile giudizio del Responsabile di Laboratorio che si riserva l'accertamento sui requisiti qualitativi, pattuiti nel contratto, effettuando eventuali controlli tramite personale specializzato.

I prodotti che non risultassero conformi a quanto previsto nel contratto, saranno rifiutati da ARPA e il Fornitore dovrà provvedere al loro immediato ritiro e sostituzione entro 15 giorni senza alcun aggravio di spesa.

La mancata sostituzione della merce da parte del Fornitore, nel termine fissato dall'Amministrazione, sarà considerata quale "mancata consegna" e l'ARPA avrà diritto ad agire secondo quanto stabilito dall'articolo "Penali".

La merce non accettata resta a disposizione del Fornitore a rischio e pericolo del Fornitore stesso, il quale dovrà ritirarla senza indugio; è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce, nonché ogni spesa sostenuta sia per la consegna, sia per il ritiro della merce stessa.

Art. 9 - Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 10 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 11- Fatturazione e pagamenti

Le fatture dovranno essere emesse, a cura del Fornitore, per ogni ordine di consegna e dovranno:

- riportare il numero d'ordine
- riportare il CIG (e CUP eventualmente)
- essere intestate e recapitate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 6 di 8 REV. 2012

Arpa propone un pagamento a 90 giorni data fattura, da considerarsi corretta prassi commerciale del settore.

In caso di mancata accettazione da parte del fornitore di tale termine, da evidenziarsi in sede di offerta, i pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 231/02.

Arpa si riserva, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto, di negoziare con l'aggiudicatario modalità e termini diversi da quelli previsti dal D.Lgs.231/02.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad ARPA le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 12 -Penali

Per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini di consegna di cui all'art. 7 del presente capitolato, ARPA potrà applicare una penale pari a 1 per mille dell'ammontare netto della fornitura oggetto dell'inadempimento, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo difforme dalle prescrizioni contenute nel presente Capitolato.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che la richiesta e/o l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non esonera il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente.

ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, ARPA ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 13 - Brevetti e royalties

Il Fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei servizi previsti nel contratto, mantenendo indenne ARPA da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 14 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che ARPA potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 7 di 8 REV. 2012

- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli "Subappalto" e "Divieto di cessione di contratto".

Con la risoluzione del contratto sorge per l'ARPA il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 15 - Recesso

ARPA ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
 - b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad ARPA.

In caso di recesso da parte di ARPA, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 16 - Cessione di contratto e di credito

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica	Mod. 11
		Pag. 8 di 8 REV. 2012

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
- In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 17 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 18 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di ARPA, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 19 – Foro competente.

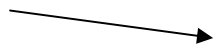
Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'ARPA sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.



Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Condizioni generali di contratto

Gli articoli 1 Oggetto della fornitura, 2 Termini di esecuzione, 3 Condizioni generali di fornitura, 4 Obbligazioni specifiche del Fornitore, 6 Caratteristiche tecniche, 7 Consegna, 8 Valutazione dei prodotti a fornitura in corso, 9 Prezzi, art. 10 obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, 11 Fatturazione e pagamenti, 12 Penali, 13 Brevetti e royalties, 14 Risoluzione del contratto, 15 Recesso, 16 Cessione di contratto e di credito, 17 Subappalto, 18 Spese ed oneri contrattuali, 19 Foro competente, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.



Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

SCHEDA A

CIG Z4405F3140 MATERIALI MONOUSO E ACCESSORI MARCA SUPELCO
PERCENTUALE PRODOTTI RICHIESTA 100%
BASE ASTA 36.500 iva esclusa

DESCRIZIONE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO	NR. Confezioni	Prezzo confezione	Prezzo totale
Thermogreen™ LB-2 Septa, cylindrical	Conf. 50 pz	1		
Setti per iniettore Thermogreen LB-2 11mm	Conf. 50 pz	1		
Syringes 701 N: Hamilton® syringe, 700 series, cemented needle. Vol 10ul	Conf. 6 pz	2		
Supeltex® M-2 Double-Tapered Ferrule	Conf. 2 pz	2		
Capillary column butt connector	Conf. 1 pz	1		
Capillary Column Butt Connector Nut 1/16 in. male hexagonal wrenchtight	Conf. 4 pz	1		
Capillary Column Butt Connector Nut 1/16 in. male knurled fingertight	Conf. 2 pz	1		
Tubo OMI-2 Purifier Tube	Conf. 1 pz	2		
Colonna capillare GC vocol 60 m x 0,25mm x 1,5 µm	Conf. 1 pz	1		
Colonna capillare GC SPB™-624 30m 0,25mm ID x 1,4 µm film	Conf. 1 pz	1		
Non-Polar Fused Silica Tubing L x I.D. 5 m x 0.25 mm: Deactivated tubing	Conf. 1 pz	1		
Assembled screw cap with hole and PTFE/silicone septum 15 ml 18mm	Conf. 100 pz	1		
Analytical/Chromatography, SPE Vacuum Manifolds & Replacement Parts, Sample Preparation/Purification, Solid Phase Extraction (SPE), Solid Phase Extraction (SPE) Accessories	Conf. 2 pz	2		
SPME fiber assembly Carboxen/Polydimethylsiloxane(CAR/PDMS)	Conf. 3 pz	1		
Inlet Liner, Split/Splitless Type, Straight Design per Shimadzu (wool packed)	Conf. 5 pz	2		
Inlet liners split per Shimadzu	Conf. 5 pz	2		
Inlet liners splitless / SPME per Shimadzu	Conf. 5 pz	2		
SPME sleeves Shimadzu	Conf. 5 pz	2		
SUPELTEX M-2A Capillar ferrule	Conf. 10 pz	1		
Deactivated silica tubing non polar 0.10 mm	Conf. 1 pz	2		

SCHEDA A

CIG Z4405F3140 MATERIALI MONOUSO E ACCESSORI MARCA SUPELCO
 PERCENTUALE PRODOTTI RICHIESTA 100%
 BASE ASTA 36.500 iva esclusa

DESCRIZIONE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO	NR. Confezioni	Prezzo confezione	Prezzo totale
Model 17A with SPL-17 Injectors Splitless/SPME 95 x 5 x 0.75	Conf. 5 pz	2		
Silanized clear vial screw top 2 ml 12 X 32	Conf. 100 pz	2		
SLB™-5ms Capillary GC Column 10m x 0,10mm ID x 0,10 µm film	Conf. 1 pz	2		
SLB™-5ms Capillary GC Column 30m x 0,25mm ID x 0,25 µm film	Conf. 1 pz	2		
Split/Splitless FocusLiner™ for 17A with SP-17, with taper (wool packed) 95 mm x 5.0 mm x 3.4 mm configured for Shimadzu 17A (SP-17 Injector)	Conf. 5 pz	2		
SPME fiber assembly PDMS df 30 µm(nonbonded), needle size 23 ga, for use with autosampler (Supelco) prezzo MSDS	Conf. 3 pz	1		
SPME fiber assembly PDMS df 7 µm(bonded), needle size 23 ga, for use with autosampler	Conf. 3 pz	1		
SPME fiber assembly PDMS/DVB df 65 µm, needle size 23 ga, StableFlex, for use with autosampler	Conf. 3 pz	2		
SPME fiber assembly polyacrylate (PA) df 85 µm, needle size 23 ga, for use with autosampler	Conf. 3 pz	2		
SPME fiber assembly CAR/PDMS df 85 µm, needle size 23 ga, StableFlex, for use with autosampler	Conf. 3 pz	2		
SPME fiber assembly DVB/CAR/PDMS needle size 23 ga, StableFlex, for use with autosampler	Conf. 3 pz	2		
SPME fiber assembly DVB/CAR/PDMS needle size 23 ga, StableFlex, for use with manual holder/autosampler, fiber L 2 cm	Conf. 3 pz	2		
SPME fiber assembly PDMS df 100 µm(nonbonded phase), needle size 24 ga, for use with manual holder	Conf. 3 pz	2		
SPME fiber assembly CW/DVB df 70 µm, needle size 23 ga, StableFlex, for use with autosampler	Conf. 3 pz	3		

SCHEDA A

CIG Z4405F3140 MATERIALI MONOUSO E ACCESSORI MARCA SUPELCO
 PERCENTUALE PRODOTTI RICHIESTA 100%
 BASE ASTA 36.500 iva esclusa

DESCRIZIONE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO	NR. Confezioni	Prezzo confezione	Prezzo totale
SPME fiber assembly PDMS df 100 µm(nonbonded phase), for use with autosampler, needle size 23 ga	Conf. 3 pz	2		
SPME fiber assembly CAR/PDMS df 75 µm(partially crosslinked phase), needle size 23 ga, for use with autosampler	Conf. 3 pz	2		
SPME fiber assembly PEG Coating needle size 23 ga, df 60 µm, for use with autosampler	Conf. 3 pz	2		
Micro insert glass conical (with bottom spring) 0,1 ml 29mm x 6 mm	Conf. 100 pz	2		
Screw cap 9 mm polypropylene blue with silicone/PTFE red septa	Conf. 100 pz	5		
Headspace vial, screw top, rounded bottom (vial only) size 20 mL, clear glass, thread 18, O.D. x H 22.5 mm x 75.5 mm	Conf. 100 pz	5		
Headspace vial, screw top, rounded bottom (vial only) size 20 mL, amber glass, thread 18, O.D. x H 22.5 mm x 75.5 mm	Conf. 100 pz	10		
Magnetic Screw Cap for Headspace Vials stainless steel screw cap (magnetic, open-top), thread 18, PTFE/silicone septum, septum thickness 1.5 mm	Conf. 100 pz	40		
Thermogreen™ LB-2 Septa, solid discs diam. 11.0 mm (7/16 in.)	Conf. 50 pz	2		
Short thread screw cap, 9 mm thread, with liner blue cap, PTFE/red rubber septum, thickness 1.0 mm	Conf. 1000 pz	4		
Equity®-5 Capillary GC Column L x I.D. 30 m x 0.25 mm, df 0.25 µm	Conf. 1 pz	3		
Replacement septa for Mininert® valves L x O.D. 0.308 in. x 0.125 in.	Conf. 50 pz	1		
Septa, tan PTFE/silicone diam. x thickness 22 mm x 3.2 mm, for use with 20, 40, 60mL vial	Conf. 1000 pz	2		

SCHEDA A

CIG Z4405F3140 MATERIALI MONOUSO E ACCESSORI MARCA SUPELCO
 PERCENTUALE PRODOTTI RICHIESTA 100%
 BASE ASTA 36.500 iva esclusa

DESCRIZIONE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO	NR. Confezioni	Prezzo confezione	Prezzo totale
SPME fiber assembly Polydimethylsiloxane (PDMS) df 30 µm(nonbonded phase), needle size 24 ga, for use with manual holder	Conf. 3 pz	2		
Thermogreen™ LB-2 Septa, solid discs diam. 11.5 mm (11/24 in.)	Conf. 50 pz	1		
Radiello® BTEX Calibration Kit (CS2 Desorption)	Conf. 12 pz	1		
Radiello® VOC Calibration Kit (Workplace Environment)	Conf. 12 pz	1		
10% AgNO3 Coated Silica Gel	100 g	1		
Amberlite XAD-2	100 g	1		
SPME fiber assembly Polydimethylsiloxane (PDMS) df 30 µm(nonbonded phase), needle size 24 ga, for use with autosampler, coating 30 µm	Conf. 3 pz	3		
DUAL LAYER FLUORISIL / SOLFATO DI SODIO SPE Tube	Conf. 48 pz	1		
Capillary Column Nut (fits Agilent [MS detector] and PerkinElmer®), hexagonal wrenchtight version	Conf. 5 pz	1		
PTA-5 Capillary GC Column L x I.D. 30 m x 0.25 mm, df 0.50 µm	Conf. 1 pz	1		
Crimp seals (magnetic) with PTFE/silicone septa	Conf. 100 pz	10		
SUPER CLEAN GAS PURIFIER, TRIPLE TRAP (hydrocarbon, moisture, oxygen), for helium carrier gas	Conf. 1 pz	1		
Magnetic Screw Cap for Headspace Vials stainless steel screw cap (magnetic, open-top), thread 18, PTFE/silicone septum, septum thickness 1.3 mm	Conf. 100 pz	5		
DUAL-LAYER SPE TUBE	Conf. 48 pz	1		
INLET LINER, SPME/DIRECT	Conf. 1 pz	2		
SGE MICROVOLUME SYRINGES WITH STANDARD PLUNGER, FIXED NEEDLE - NEEDLE L 50MM, VOLUME 25µL	Conf. 1 pz	2		
0,4MM ID M-2A FERRULE FOR A GC/MS	Conf. 10 pz	2		

SCHEDA A

CIG Z4405F3140 MATERIALI MONOUSO E ACCESSORI MARCA SUPELCO
PERCENTUALE PRODOTTI RICHIESTA 100%
BASE ASTA 36.500 iva esclusa

DESCRIZIONE PRODOTTO	CONFEZIONAMENTO	NR. Confezioni	Prezzo confezione	Prezzo totale
SEPTA, TAN PTFE/SILICONE - WHITE TAN PTFE/SILICONE, Ø x THICKNESS 11 MM x 0.060 IN., FOR USE WITH 4ML VIAL	Conf. 100 pz	2		
Radiello con DNPH x Aldeidi	Conf. 20 pz	5		
Radiello COV e BTEX	Conf. 20 pz	3		
Radiello NH3	Conf. 20 pz	3		
Radiello NOx	Conf. 20 pz	3		
Radiello H2S	Conf. 20 pz	3		
Radiello Fenoli	Conf. 20 pz	2		
Vials, screw top with phenolic open-top cap, pre- assembled size 4 mL, amber glass, O.D. x H 15 mm x 45 mm, tan PTFE/silicone septum	Conf. 100 pz	1		
Vials 2 ml clear glass silanized S/T 12 x 3	Conf. 1000 pz	1		
Vials, screw top with solid cap with PTFE liner, preassembled size 4 mL, clear glass, O.D. x H 15 mm x 45 mm, PTFE liner	Conf. 100 pz	1		
Vials, screw top with polypropylene open-top cap, pre- assembled size 15 mL, clear glass, O.D. x H 21 mm x 70 mm, tan PTFE/silicone septum	Conf. 100 pz	1		
Vials, black polypropylene screw top with hole cap, pre- cleaned and assembled size 15 mL, clear glass, precleaned	Conf. 100 pz	3		
Vials, black polypropylene screw top with hole cap, pre- cleaned and assembled size 4 mL, amber glass, precleaned	Conf. 100 pz	2		

TOTALE COMPLESSIVO

Euro

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

Spett. le

SIGMA ALDRICH SRL

Via Gallarate, 154

20151 MILANO

pec: sigmaaldrich@pec.it

OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DI MATERIALE MONOUSO E ACCESSORI MARCA SUPELCO Importo massimo Euro € 36.500,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: € 0,00
CIG n. Z4405F3140

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA) intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura di MATERIALE MONOUSO E ACCESSORI MARCA SUPELCO.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di MATERIALE MONOUSO E ACCESSORI MARCA SUPELCO.

I beni oggetto di fornitura dovranno essere consegnati nelle sedi di seguito elencate presso le seguenti sedi, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi:

Sede provinciale Arpa Bologna

Via Francesco Rocchi, 19 – 40138 BO
Tel 051 396211- 051 396221 / 051 396218 / 051 396224
Fax 051 396309

Sede provinciale Arpa Ferrara

Via Bologna, 534 – 44100 Ferrara
Tel. 0532 901211

Sede provinciale Arpa Ravenna

Via Alberoni, 17-19 – 48100 RA
Tel 0544 210611 Fax 0544 210658

Sede provinciale Arpa Piacenza

Via XXI Aprile, 48 – 29100 PC
Tel. 0523 489611 – 489674 fax 0523 482480

Sede provinciale Arpa Parma

Via Spalato, 4 – 43100 PR
Tel. 0521 381200 Fax 0521 381239

Sede provinciale Arpa Reggio Emilia

Via Amendola, 2 – 42100 RE
Tel 0522 336074 Fax 0522 330546

Sede provinciale Arpa Modena

Viale Fontanelli, 23 – 44100 MO
Tel. 059/433611

Struttura Oceanografica Daphne

Viale Vespucci, 2 – 47042 Cesenatico (FC)
Tel. 0547 83941

entro 15 giorni dalla conferma d'ordine.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax n. 051/6223888 o e-mail lrossi@arpa.emr.it o posta elettronica certificata dirgen@cert.arpa.emr.it, entro e non oltre le ore **13.00 del 19 Settembre 2012**, indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Direzione Tecnica – Largo Caduti del Lavoro, 6 40122 Bologna

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per 36.500 (IVA esclusa).

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- A.** copia della richiesta di preventivo e capitolato speciale tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- B.** dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;
- C.** documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
- D.** indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore tecnico.

3. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di carattere tecnico si invita a rivolgersi a: Lisa Gentili tel. 051/622.3845 e-mail: gentili@arpa.emr.it

Per chiarimenti di carattere amm.vo si invita a rivolgersi a: Gabriella Marescotti tel. 0532/234.837– e-mail: gmarescotti@arpa.emr.it

Documenti allegati:

Capitolato Speciale
Allegato A
Dichiarazione sostitutiva
Dichiarazione tracciabilità

Il Responsabile del procedimento
Dr.ssa Leonella Rossi

N. Proposta: PDTD-2012-711 del 17/10/2012

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Affidamento diretto in economia alla Società Superchrom Srl di Milano della fornitura di materiale monouso e accessori per strumentazione Thermo Fisher e alla Società Sigma Aldrich Srl di Milano di materiale monouso e accessori marca Supelco. Oneri per la sicurezza: 0,00.

Importo fornitura materiale monouso per strumenti Thermofisher: Euro 11.924,84 IVA inclusa - CIG Z2F05F2F83 Importo fornitura materiale marca Supleco Euro 44.077,60 - CIG Z4405F3140.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 17/10/2012

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
