

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-729	del 06/11/2012
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Patrimonio e Servizi Tecnici. Trasferimento degli uffici del Distretto Territoriale di Maranello. Allestimento dei nuovi locali	
Proposta	n. PDTD-2012-720 del 25/10/2012	
Struttura adottante	Area Patrimonio e Servizi Tecnici	
Dirigente adottante	Candeli Claudio	
Struttura proponente	Area Patrimonio e Servizi Tecnici	
Dirigente proponente	Candeli Claudio	
Responsabile del procedimento	Candeli Claudio	

Questo giorno 06 (sei) novembre 2012 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Responsabile dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici, Ing. Candeli Claudio, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Patrimonio e Servizi Tecnici. Trasferimento degli uffici del Distretto Territoriale di Maranello. Allestimento dei nuovi locali

RICHIAMATA:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 85 del 22.12.2011 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2012-2014, del Piano Investimenti 2012-2014, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2012, del Budget generale e della programmazione di cassa per l’esercizio 2012;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 86 del 22.12.2011 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l’esercizio 2012”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 87 del 22.12.2011 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Determinazione dell’importo dell’anticipazione di tesoreria per l’esercizio 2012;
- la Determinazione del Direttore Amministrativo n. 827 del 23.12.2011 che assegna il budget per l’esercizio 2012 alle Aree della Direzione Amministrativa”;

PREMESSO:

- che è stato disposto il trasferimento della sede del Distretto Territoriale pedecollinare di Maranello dall'attuale sede di Via Claudia, 286 a quella comunale in Via Vittorio Veneto;

CONSIDERATO:

- necessario provvedere all'allestimento dei nuovi locali recuperando interamente tutti gli arredi mobili, comprese le pareti attrezzate impiegate per l'attuale suddivisione degli uffici della sede attuale;
- che, a seguito della ricognizione effettuata nella sede attuale e verificate le necessità degli operatori, si è concordato di scorporare le pareti attrezzate, stante l’esistenza di una suddivisione muraria, in singole armadiature;
- pertanto, al fine di recuperare gli arredi esistenti, di avvalersi di Ditta qualificata per le attività di smontaggio e rimontaggio di pareti attrezzate e di armadiature con possibilità di fornire e installare eventuali elementi di raccordo per la scomposizione delle pareti attrezzate in singoli armadi;

VISTA:

- la nostra nota Prot.PGDG/2012/51196 del 10.10.2012 con la quale si richiede un preventivo di spesa per le attività di smontaggio, rimontaggio e per la fornitura dei pezzi di raccordo atti a comporre le armadiature alla Ditta GIULIETTI SERVICE srl;
- il preventivo del 15 ottobre 2012 concernente le attività e forniture richieste, che ammonta a complessivi Euro 13.450,00 oltre all'IVA di cui Euro 4.650,00 per la fornitura e manodopera di nuovi elementi ed Euro 8.800,00 per lo smontaggio, trasporto e rimontaggio delle pareti esistenti;

RICHIAMATO:

- l'art.5 del Regolamento Arpa relativo agli affidamenti in economia di beni e servizi, il quale consente l'affidamento diretto per le acquisizioni di importo fino a 40.000,00 Euro, previa determinazione del dirigente competente;

RITENUTO

opportuno e conveniente, stante la congruità della proposta economica, di avvalersi della Ditta GIULIETTI SERVICE srl agenzia della rete di progettazione, vendita e montaggio della ditta Castelli produttrice delle pareti di cui trattasi e quindi in grado di assicurare il riposizionamento di ogni elemento integrando la fornitura originaria con i particolari componenti aggiuntivi necessari;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che, ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2012- Linee guida" della D.D.G. n. 86 del 22/12/2011;
- che Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 10 e 125 del Dlgs. 163/2006 e dell'art. 3 del Regolamento ARPA per l'affidamento degli incarichi tecnici, è il Responsabile dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici Ing. Claudio Candeli;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell' Area Bilancio e Controllo Economico, ai sensi del Regolamento sul decentramento amministrativo;

DETERMINA

1. di disporre l'affidamento delle attività di smontaggio e rimontaggio di pareti attrezzate e di armadiature con possibilità di fornire e installare eventuali elementi di raccordo per la scomposizione delle pareti attrezzate in singoli armadi alla Ditta GIULIETTI SERVICE srl per un importo pari ad Euro 13.450,00 oltre all'IVA;
- 2 di dare atto che il costo complessivo presunto di Euro 16.274,50 (IVA al 21%, compresa), relativo al presente provvedimento, ha natura di "Investimenti" ed è prevista nel piano triennale degli investimenti è di carattere pluriennale e le relative quote di ammortamento, a partire dall'esercizio 2012 sono comprese nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al centri di costo della Sezione Provinciale di Modena.

IL RESPONSABILE

DELL'AREA PATRIMONIO E SERVIZI TECNICI

(Ing. Claudio Candeli)

N. Proposta: PDTD-2012-720 del 25/10/2012

Centro di Responsabilità: Area Patrimonio E Servizi Tecnici

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Area Patrimonio e Servizi Tecnici.
Trasferimento degli uffici del Distretto Territoriale di Maranello.
Allestimento dei nuovi locali**

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 29/10/2012

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
