

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-802	del 04/12/2012
Oggetto	Direzione Generale. Servizio Sistemi Informativi. Indizione di procedura di acquisto in economia per il “Rinnovo annuale dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects anno 2013”, mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip s.p.a. Importo presunto Euro 20.250,00. (IVA esclusa)	
Oneri per la sicurezza: € 0,00.		
Proposta	n. PDTD-2012-807 del 03/12/2012	
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente adottante	Santovito Piero	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente proponente	Santovito Piero	
Responsabile del procedimento	Santovito Piero	

Questo giorno 04 (quattro) dicembre 2012 presso la sede di Via Malvasia, 6A in Bologna, il Direttore del/della Servizio Sistemi Informativi, Dott. Santovito Piero, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell’art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Generale. Servizio Sistemi Informativi. Indizione di procedura di acquisto in economia per il “Rinnovo annuale dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects anno 2013”, mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip s.p.a. Importo presunto Euro 20.250,00. (IVA esclusa)

Oneri per la sicurezza: € 0,00.

VISTI:

- la D.D.G. n. 85 del 22/12/2011 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2012- 2014, del Piano Investimenti 2012-2014, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2012 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2012;
- la D.D.G. n. 86 del 22/12/2011 – Allegato C- Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilita' del budget di esercizio e investimenti 2012;
- la D.D.G. n. 1 del 17/01/2012 - Programma delle spese da sostenersi nell'esercizio 2012 per il funzionamento del Servizio Sistemi Informativi;

RICHIAMATI:

- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n.28;
- l'art. 328 “Mercato elettronico” del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante “Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE;
- l'art. 7 del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, coordinato con la legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche “per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione” ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010;
- la D.D.G. n. 67 del 13/09/2011 di approvazione del nuovo regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e dell'art.10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;

VISTO IN PARTICOLARE:

- l'art. 5 del citato Regolamento secondo cui:

- prima dell'avvio delle procedure di affidamento di servizi in economia di valore pari o superiore a 20.000 Euro, i dirigenti competenti adottano una determinazione a contrarre (determina di indizione), individuando gli elementi essenziali del contratto, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 si procede di norma previa richiesta di almeno tre preventivi;
- al fine di effettuare acquisti in economia è consentito utilizzare il mercato elettronico realizzato dal Ministero dell'economia avvalendosi di Consip s.p.a.;

PREMESSO CHE:

- Arpa ha in dotazione licenze d'uso del SW Business Object finalizzate allo sviluppo della reportistica dinamica ed integrata dai diversi sistemi di data base server in ottica di Business Intelligence;
- il Servizio Sistemi Informativi di Arpa nel corso degli anni 2008-2012 ha migrato e sviluppato tutta la reportistica ambientale, istituzionale e gestionale all'interno del sistema Business Object e i sistemi referenziati sono ad oggi pienamente consolidati;
- si rende quindi necessario continuare ad usufruire dei Servizi di Aggiornamento e Supporto Tecnico, relativamente ai moduli già acquistati, in quanto i servizi già in essere sono in scadenza alla fine dell'anno 2012;

CONSIDERATO CHE:

- sulla base dei fabbisogni espressi dal Servizio Sistemi Informativi di Arpa, e sulla base delle premesse sopra esposte, si rende pertanto necessario provvedere al rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects per l'anno 2013;
- che è stato quantificato il valore dell'appalto in euro 20.250,00 (IVA esclusa);

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

- che trattandosi di acquisto di valore inferiore alla soglia comunitaria, è necessario espletare la procedura di selezione del contraente attraverso uno dei sistemi del mercato elettronico disponibili nel nostro ordinamento;
- che è stata verificata la possibilità di espletare tale procedura sul sistema del mercato elettronico messo a disposizione da Consip s.p.a., data l'attivazione del Bando ICT 2009, che contempla il meta prodotto "SW di gestione";
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che- trattandosi di mere forniture- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- che non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- che le licenze software oggetto della fornitura risultano dettagliatamente descritte nel Capitolato Speciale/Disciplinare Tecnico allegato sub A) alla presente Determinazione ;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere all'indizione della procedura per l'acquisizione in economia mediante mercato elettronico di Consip s.p.a. del rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects per l'anno 2013, nella modalità "SAP STANDARD SUPPORT" da espletarsi mediante invio di RDO (Richiesta di offerta);
- di stabilire che l'affidamento della fornitura avverrà a favore della ditta che presenterà il prezzo più basso, secondo quanto previsto nelle Condizioni particolari allegate alla presente determinazione;
- di approvare il Capitolato speciale/Disciplinare Tecnico, Allegato A alla presente Determinazione, quale parte integrante e sostanziale;
- di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla Rdo che sarà inviata dalla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi, e che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento sul decentramento amministrativo;

- che responsabile del procedimento è, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento ARPA per la fornitura di beni e servizi in economia, il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura in economia per la fornitura del rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects per l'anno 2013, da espletarsi mediante RDO sul mercato elettronico della p.a.;
2. di approvare quali clausole negoziali essenziali quelle specificate nel Capitolato speciale/ Disciplinare Tecnico, e Condizioni particolari allegati alla presente determinazione, parti integrante del presente provvedimento;
3. di quantificare il valore dell'appalto in euro 20.250,00 Iva esclusa;
4. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
5. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economica al prezzo più basso;
6. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione della RDO che sarà inviata dalla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni, e che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
7. di dare atto che, trattandosi di fornitura da aggiudicarsi al prezzo più basso, l'esame delle offerte e della documentazione di gara, sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento;
8. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
9. di dare atto che espletata la fase di scelta del contraente – secondo quanto previsto nel Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia - si procederà, con apposita determinazione di aggiudicazione, all'affidamento della fornitura all'operatore economico selezionato;
10. di dare atto che il costo complessivo presunto per i beni di cui trattasi stimato in Euro 20.250,00 oltre IVA 21% per un totale di Euro 24.502,50, già previsto nel conto economico pluriennale 2012-14, sarà compreso nel budget di esercizio 2013 del Servizio Sistemi Informativi, sul conto MANUT/MASOF.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SISTEMI INFORMATIVI

(Dott. Piero Santovito)

N. Proposta: PDTD-2012-807 del 03/12/2012

Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi

OGGETTO: Direzione Generale. Servizio Sistemi Informativi. Indizione di procedura di acquisto in economia per il “Rinnovo annuale dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects anno 2013”, mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip s.p.a. Importo presunto Euro 20.250,00. (IVA esclusa)

Oneri per la sicurezza: € 0,00.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 04/12/2012

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per il rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects per l'anno 2013	RDO n.
		Pag. 1 di 8

ART. 1- Oggetto della fornitura

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects per l'anno 2013, nella modalità "SAP STANDARD SUPPORT" come più precisamente dettagliato nel Disciplinare tecnico allegato

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento della fornitura in oggetto sono regolati:

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, in particolare dal Disciplinare tecnico, nonché dall'Offerta tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e dal D.P.R. n. 207/2010, e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

ART. 2 – Condizioni generali

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

ART. 3 – Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per il rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects per l'anno 2013	RDO n.
		Pag. 2 di 8

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
 - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
 - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento acquisita una relazione particolareggiata predisposta dal Direttore dell'esecuzione proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
 - c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

ART. 4 – Modalità di esecuzione della fornitura.

Il Fornitore si impegna a garantire il servizio di rinnovo del supporto per l'intera annualità 2013 e lo stesso dovrà avere le caratteristiche di dettaglio descritte nel Disciplinare Tecnico allegato al presente Capitolato. Il servizio dovrà essere attivato entro **10 (dieci)** giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del documento di accettazione della RDO sul mercato elettronico della P.A.

ART. 5 – Penali

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per il rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects per l'anno 2013	RDO n.
		Pag. 3 di 8

In caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni contrattuali, Arpa applicherà al Fornitore le penali di seguito previste.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella data di attivazione dei servizi richiesti concordata con Arpa, il Fornitore sarà obbligato a versare una **penale pari all' 1 per mille**, del valore della fornitura.

Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

ART. 6 - Prezzi

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

ART. 7 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .
3. L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.
4. Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.
5. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

ART. 8 – Fatturazione e pagamenti

La fattura, da emettersi ad attivazione del servizio dovrà:

- riportare il numero d'ordine;
- riportare il CIG
- essere intestate e recapitate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370;
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per il rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects per l'anno 2013	RDO n.
		Pag. 4 di 8

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data della fattura previa verifica dell'attivazione del servizio, previsto al precedente art. 4.

In caso di ritardo nei pagamenti, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza della fattura, viene corrisposto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

ART. 9 – Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

ART. 10 – Riservatezza

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

ART. 11 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per il rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects per l'anno 2013	RDO n.
		Pag. 5 di 8

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli sul divieto di cessione di contratto e subappalto .

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

ART. 12 – Recesso

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

ART. 13 - Cessione di contratto e di credito

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per il rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects per l'anno 2013	RDO n.
		Pag. 6 di 8

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
2. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
3. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
4. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

ART. 14 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006, e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

ART. 15 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

ART. 16 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., si dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare si dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

Articolo 1- Oggetto della fornitura, Articolo 2 - Condizioni generali di fornitura, Articolo 3 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, Articolo 4 – Modalità di esecuzione della fornitura, Articolo 5 Penali, Articolo 6 - Prezzi, Articolo 7-Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari,Articolo 8 – Fatturazione e pagamenti, Articolo 9 -Brevetti e royalties, Articolo 10 - Riservatezza, Articolo 11 -Risoluzione del contratto, Articolo 12 -Recesso, Articolo 13 - Cessione

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per il rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects per l'anno 2013	RDO n.
		Pag. 7 di 8

di contratto e di credito, Articolo 14- Subappalto, Articolo 15 -Spese ed oneri contrattuali, Articolo
16- Foro competente,

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Timbro e firma del legale
rappresentante
per accettazione

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per il rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects per l'anno 2013	RDO n.
		Pag. 8 di 8

Allegato A) Disciplinare Tecnico
**“Rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico
sui prodotti SAP Business Objects anno 2013 ”**

OGGETTO DELLA FORNITURA

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere al rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico relativamente alle seguenti licenze già in dotazione:

- **BusinessObjects Enterprise Professional: 45 Utenti**
- **BusinessObjects Client (Desktop Intelligence): 5 Utenti**
- **Business Objects WebIntelligence: 15 Utenti**
- **Business Objects Planning: 15 Utenti (1 Application Planning + 5 Utenti aggiuntivi)**

I riferimenti di tale licenze nel programma “SAP License Keys” sono i seguenti:

Installation number 0020362607

Customer Arpa Ag. Reg.le Ambiente Emilia Rom

System ID BOP - System number 311670030

La fornitura, della durata di 12 mesi, deve includere i servizi previsti dalla SAP Italia nella modalità **“SAP STANDARD SUPPORT”** e in particolare:

- α. Aggiornamento delle release delle licenze in possesso
- β. Accesso ai Support Packages e agli aggiornamenti tecnologici per supportare database e sistemi operativi di terzi.
- γ. Accesso al SAP Notes in SAP Service Marketplace e al SAP Note Assistant
- δ. Assistenza in caso di anomalie e/o guasti in orario lavorativo (9 -17 da lunedì a venerdì)
- ε. Il servizio Un GoingLive Check, nel caso di implementazione di un nuovo software SAP
- φ. Partecipazione alla community di clienti e partner SAP

Rinnovo Manutenzione: periodo 01/01/2013 - 31/12/2013

Nuova Scadenza Manutenzione: 31/12/2013

Ai fornitori invitati

Prot. PGDG/2012/ /CT

Bologna, .12.2012

OGGETTO: RdO n. - CIG

Ad integrazione della RdO n. si precisano le seguenti condizioni particolari di fornitura richieste da Arpa Emilia Romagna.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è il rinnovo dei servizi di aggiornamento e supporto tecnico sui prodotti SAP Business Objects per l'anno 2013 nella modalità "SAP STANDARD SUPPORT" per Arpa Emilia Romagna, come disciplinato nel capitolato speciale allegato sub A).

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze: zero.

L'offerta non può essere parziale a pena di nullità.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

L'offerta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico di CONSIP dovrà essere formulata immettendo a sistema il valore in euro nei campi specifici.

L'offerta dovrà altresì essere corredata a pena di esclusione da:

- una dichiarazione di partecipazione, redatta secondo il modello allegato sub B), contenente l'accettazione alle condizioni particolari e speciali della presente RDO nonché attestante l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i; tale dichiarazione, **a pena di nullità**, dev'essere firmata digitalmente.

3. AGGIUDICAZIONE E STIPULA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata, secondo il **criterio del prezzo più basso per l'importo complessivo della fornitura.**

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione sul sistema a presentarsi presso la sede di Via Po, 5 – Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

In caso la ditta non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, questa Amministrazione procederà alla revoca della aggiudicazione della presente RDO e si riserva la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione e successiva verifica di abilitazione dei prodotti nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria.

4. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip " " ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato tecnico, Regole del sistema di e-procurement).

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Piero Santovito Responsabile Servizio Sistemi Informativi

6. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo il nostro riferimento è Carla Trippa tel. 051/6223878 fax 051/541026 e-mail ctrippa@arpa.emr.it, e per chiarimenti di carattere tecnico il nostro riferimento è Dott. Piero Santovito tel. 051/6223910 fax 051/6223905 email psantovito@arpa.emr.it.

La Responsabile Area Acquisizione beni e servizi

(Dr.ssa Elena Bortolotti)

Documenti allegati:

All. A Capitolato speciale, con allegati Disciplinare tecnico e sedi di consegna.

All. B Schema dichiarazione di partecipazione