

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-852	del 14/12/2012
Oggetto	Direzione Amministrativa. Proroga al 30 giugno 2013 degli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza il 31 dicembre 2012.	
Proposta	n. PDTD-2012-865 del 14/12/2012	
Struttura adottante	Direzione Amministrativa	
Dirigente adottante	Razzaboni Massimiliana	
Struttura proponente	Direzione Amministrativa	
Dirigente proponente	Manaresi Lia Bortolotti Elena Bacchi Reggiani Giuseppe	
Responsabile del procedimento	Razzaboni Massimiliana	

Questo giorno 14 (quattordici) del mese di dicembre dell'anno 2012 (duemiladodici) presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore Amministrativo, Dott. Razzaboni Massimiliana, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Proroga al 30 giugno 2013 degli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza il 31 dicembre 2012.

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Direttore Generale di Arpa n. 73/2007 di approvazione del nuovo assetto organizzativo generale dell'Agenzia;
- la deliberazione del Direttore Generale di Arpa n. 89/2011 avente ad oggetto "Servizio Sviluppo Organizzativo, Formazione Educazione ambientale. Modifica nuovo assetto organizzativo analitico di Arpa approvato con DDG n. 47/2010";
- la deliberazione del Direttore Generale di Arpa n. 2/2012 di revisione delle posizioni dirigenziali di Arpa;
- la determinazione n. 106/2012 della Responsabile del Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale. Linee guida per la definizione del documento "Assetto organizzativo di dettaglio" di Nodo;

VISTI:

- il "Verbale di chiusura della fase di concertazione in materia di individuazione e graduazione delle posizioni organizzative - biennio 2010-2011" sottoscritto il 26/10/2009 (Rep. 168) nel quale si prevede, alla scadenza del biennio 2010-2011, una riforma dell'attuale sistema delle posizioni organizzative e una sua trasformazione verso forme più flessibili ed aderenti all'ulteriore evoluzione del ridisegno organizzativo;
- l'Accordo integrativo aziendale sottoscritto il 22/12/2010 (Rep. 187) che ribadisce quanto previsto nel verbale di cui al punto precedente;

PREMESSO:

- che con determinazione n. 812 del 21/12/2011 si era proceduto, in attuazione a quanto disposto dalla DDG n. 83 del 13/12/2011, alla proroga fino al 31 dicembre 2012, degli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza presso la Direzione amministrativa il 31 dicembre 2011;
- che tale proroga si è resa necessaria per adeguare il sistema delle Posizioni Organizzative alle caratteristiche del nuovo assetto organizzativo ed in particolare al quadro delle responsabilità dirigenziali ed alle scelte di pianificazione organizzativa di cui alla deliberazione del Direttore Generale di Arpa n. 89/2011;
- che al termine dell'analisi organizzativa è stata proposta una riforma del sistema delle posizioni organizzative in coerenza con il quadro economico di riferimento, l'evoluzione del contesto organizzativo, nonché le esigenze di trasparenza nell'applicazione dell'istituto;

- che tale proposta è stata sottoposta all'esame dei componenti del Comitato di Direzione ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul funzionamento del Comitato di Direzione e degli organismi collegiali di Arpa Emilia-Romagna;

DATO ATTO:

- che è in corso la procedura di concertazione con le OO.SS., prevista dalle vigenti disposizioni contrattuali in materia di Posizioni Organizzative;

RICHIAMATA:

- integralmente in ogni sua parte la DDG n. 67/2012 avente ad oggetto "Disposizioni in merito alla proroga fino al 30 giugno 2013 degli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza il 31/12/2012";

DATO ATTO:

- che la sopra citata Deliberazione prevede, in particolare, quanto segue:
 - che, ai fini della definizione del nuovo sistema delle Posizioni Organizzative sono necessarie ulteriori fasi procedurali, con particolare riferimento all'approvazione con Deliberazione del Direttore Generale del Regolamento per la gestione dell'istituto delle Posizioni Organizzative, all'istituzione con deliberazione del Direttore Generale delle Posizioni Organizzative medesime, all'espletamento delle procedure per il conferimento degli incarichi nonché alla conseguente approvazione, da parte di ciascun Direttore/Responsabile di Nodo, del nuovo assetto organizzativo di dettaglio (micro-organizzazione di Nodo);
 - che il conferimento dei suddetti nuovi incarichi, in considerazione dei tempi tecnici sottesi all'espletamento degli adempimenti ad essi propedeutici, potrà perfezionarsi presumibilmente entro il mese di giugno 2013;
 - che, a conclusione dell'iter sopra descritto, si potrà procedere al conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa che andranno a sostituire quelli attualmente in essere;

RILEVATO:

- che gli incarichi di Posizione Organizzativa presso questa Direzione Amministrativa, conferiti con determinazione n. 19 del 23/12/2009, prorogati con determinazione n. 812 del 21/12/2011, in scadenza il 31/12/2012 ed attualmente ricoperti sono i seguenti:
 1. Bilancio e contabilità generale: CATIA GALBUCCI
 2. Budget e controllo economico: ALESSANDRO ANTENUCCI
 3. Gestione rapporto di lavoro: FRANCESCA CASTAGNETI
 4. Trattamento economico e previdenziale: CARMELA BONARELLI
 5. Sviluppo risorse umane e relazioni sindacali: MARIA RITA MENCACCI
 6. Acquisizione risorse umane: GIUSEPPINA SCHIAVI
 7. Gare ad evidenza pubblica e repertorio contratti: STEFANIA PANATO

RITENUTO PERTANTO:

- di prorogare, conformemente a quanto disposto dalla DDG n. 67/2012, fino al 30 giugno 2013, gli incarichi di Posizione Organizzativa attualmente ricoperti presso questa Direzione Amministrativa ed in scadenza il 31 dicembre 2012, fatto salvo l'eventuale conferimento dei nuovi incarichi di P.O. in data antecedente al 30/06/2013, previa indicazione della nuova decorrenza da parte della Direzione Generale;
- di dare atto che la proroga dei suddetti incarichi deve avvenire con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai collaboratori interessati;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, della Responsabile Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Lia, Manaresi e della Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi, Dott.ssa Elena Bortolotti, i quali hanno espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Direttore Amministrativo

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa

1. di prorogare, fino al 30 giugno 2013, conformemente a quanto disposto dalla DDG n. 67/2012, gli incarichi di Posizione Organizzativa attivati presso la Direzione amministrativa, attualmente ricoperti ed in scadenza il 31 dicembre 2012 - fatto salvo l'eventuale conferimento dei nuovi incarichi di P.O. in data antecedente al 30/06/2013, previa indicazione della nuova decorrenza da parte della Direzione Generale - e precisamente:
 1. Bilancio e contabilità generale: CATIA GALBUCCI
 2. Budget e controllo economico: ALESSANDRO ANTENUCCI
 3. Gestione rapporto di lavoro: FRANCESCA CASTAGNETI
 4. Trattamento economico e previdenziale: CARMELA BONARELLI
 5. Sviluppo risorse umane e relazioni sindacali: MARIA RITA MENCACCI
 6. Acquisizione risorse umane: GIUSEPPINA SCHIAVI
 7. Gare ad evidenza pubblica e repertorio contratti: STEFANIA PANATO
2. di dare atto che la proroga dei suddetti incarichi avviene con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai collaboratori interessati;
3. di approvare, per quanto concerne la proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa al 30/06/2013, lo schema di contratto allegato sub A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

4. di comunicare il presente provvedimento ai soggetti interessati e, per gli adempimenti di competenza, all'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali e al Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale.

Il Direttore Amministrativo
(Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

CONTRATTO INDIVIDUALE RELATIVO ALLA PROROGA DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno 2012 presso il Nodo di _____ sito in Via _____, tra la suddetta Agenzia, rappresentata dal Direttore/Responsabile _____, Dott./Dott.ssa _____, e il/la Dott./Dott.ssa _____, nato/a il _____ a _____ e residente _____;

Premesso che:

- con determinazione n. _____ del _____ si conferiva al/alla Dott./Dott.ssa _____ l'incarico di posizione organizzativa denominato " _____ " a fare data dal _____ e sino al _____;
- con determinazione n. _____ del _____ l'incarico di cui sopra veniva prorogato sino al 31/12/2012;
- con successiva determinazione n. _____ del _____ l'incarico di cui sopra veniva ulteriormente prorogato sino al 30/06/2013, fatto salvo l'eventuale conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa in data antecedente al 30/06/2013, previa indicazione della nuova decorrenza da parte della Direzione Generale;

Considerato:

- che la suddetta proroga è disposta alle medesime condizioni giuridiche ed economiche stabilite per il precedente incarico di posizione organizzativa;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- l'incarico di posizione organizzativa " _____ " viene prorogato, nei confronti del/della Dott./Dott.ssa _____, sino al 30/06/2013.

Luogo _____, li _____

Per ARPA: il Direttore/Responsabile del Nodo

Il/la dipendente