

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2012-900	del 21/12/2012
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Acquisizione Beni e Servizi. Convenzione INTERCENT-ER per la prestazione del servizio di pulizia e sanificazione e servizi ausiliari/complementari 2. Cessazione del servizio di pulizia per la sede Arpa di Maranello (MO) di Via Claudia 186 e l'attivazione del servizio di pulizia per la nuova sede di Via Vittorio Veneto 7-9.	
Proposta	n. PDTD-2012-876 del 17/12/2012	
Struttura adottante	Area Acquisizione Beni E Servizi	
Dirigente adottante	Bortolotti Elena	
Struttura proponente	Area Acquisizione Beni E Servizi	
Dirigente proponente	Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena	

Questo giorno 21 (ventuno) dicembre 2012 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi, Dott.ssa Elena Bortolotti, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto Cessazione del servizio di pulizia per la sede Arpa di Maranello (MO) di Via Claudia 186 attivazione del servizio di pulizia per la nuova sede di Via Vittorio Veneto 7-9.

RICHIAMATA:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 85 del 22.12.2011 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2012-2014, del Piano Investimenti 2012-2014, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2012, del Budget generale e della programmazione di cassa per l’esercizio 2012;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 86 del 22.12.2011 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l’esercizio 2012”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 75 del 13.12.2012 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2013-2015, del Piano Investimenti 2013-2015, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2013, del Budget generale e della programmazione di cassa 2013”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 76 del 13.12.2012 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’esercizio 2013 ai Centri di Responsabilità”;

PREMESSO:

- che è stato disposto il trasferimento della sede del Distretto Territoriale pedecollinare di Maranello dall'attuale sede di Via Claudia, 286 a quella comunale in Via Vittorio Veneto 7-9;
- che con determinazione n. 303 del 30/04/2010 sono stati approvati i Piani Dettagliati degli Interventi per i servizi di pulizia e sanificazione per le sedi Arpa della Sezione provinciale di Modena;

- che con la determinazione sopracitata si è demandato alla Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi, Dr.ssa Elena Bortolotti, la competenza a compilare e ad inviare gli Ordinatori di Fornitura e gli Ordinatori di Fornitura Aggiuntivi per la prestazione dei servizi oggetto della Convenzione per tutte le sedi Arpa;
- che l'Ordinativo Principale di Fornitura, come risulta dalla Convenzione, può essere integrato da Atti aggiuntivi, qualora l'Amministrazione intenda ampliare, ridurre o modificare i servizi già attivati con l'Ordinativo Principale di Fornitura;
- che si è resa necessaria una modifica del servizio di pulizia in essere con la cessazione dei locali del Distretto Territoriale di Maranello, di Via Claudia, 286 e la contestuale attivazione del medesimo servizio per la nuova sede di Via Vittorio Veneto 7-9 – Maranello (ID 0012-023), per complessivi 282 mq .

VISTA:

- la valutazione economica della ditta CNS (agli atti dell'Area Acquisizione Beni e Servizi) trasmessa per e-mail in data 12/12/2012, che prevede:

a) la cessazione di servizi "*a canone*" per l'edificio ID012-023 Via Claudia 186- Maranello per mq 121,11 a decorrere dal 01/12/2012

Servizi di pulizia e sanificazione relativamente a:

- Pulizie per complessivi Euro 185,58/mese (IVA esclusa).
- Fornitura materiale igienico sanitario per complessivi Euro 14,85/mese (IVA esclusa)

b) attivazione dei servizi "*a canone*" per l'edificio ID 0012-023 Via Vittorio Veneto 7-9, Maranello per mq 282

Servizi di pulizia e sanificazione relativamente a:

- Pulizie per complessivi Euro 431,46/mese (IVA esclusa) (nuovo canone), con decorrenza dal 01/12/2012 al 30/04/2013
- Fornitura materiale igienico sanitario per complessivi Euro 35,50/mese (IVA esclusa) (nuovo canone), con decorrenza dal 01/12/2012 al 30/04/2013

- l'approvazione del Direttore della Sezione di Modena, Dott. Vittorio Boraldi, in ordine al preventivo, alla valutazione economica e alla decorrenza sopradescritti, acquisita agli atti;

RITENUTO:

- di cessare, sulla base del preventivo di cui sopra, il servizio di pulizia e la fornitura di materiale igienico sanitario relativo ai locali del Distretto Territoriale di Maranello, Via Claudia, 286 e di attivare contestualmente il medesimo servizio per la nuova sede di Via Vittorio Veneto 7-9 – Maranello (ID 0012-023), a decorrere dal 01/12/2012, come segue:

a) la cessazione di servizi *"a canone"* per l'edificio ID012-023 Via Claudia 186- Maranello per mq 121,11

Servizi di pulizia e sanificazione relativamente a:

- Pulizie per complessivi Euro 185,58/mese (IVA esclusa).
- Fornitura materiale igienico sanitario per complessivi Euro 14,85/mese (IVA esclusa)

b) attivazione dei servizi *"a canone"* per l'edificio ID 0012-023 Via Vittorio Veneto 7-9, Maranello per mq 282

Servizi di pulizia e sanificazione relativamente a:

- Pulizie per complessivi Euro 431,46/mese (IVA esclusa) (nuovo canone)
- Fornitura materiale igienico sanitario per complessivi Euro 35,50/mese (IVA esclusa) (nuovo canone);

DATO ATTO:

- che il servizio attivato avrà la medesima durata dell' Ordinatoivo Principale di Fornitura, con scadenza il 30/04/2013;
- che i costi relativi ai servizi suddetti, compresi nella Convenzione, sono soggetti alle maggiorazioni connesse con l'aumento dei prezzi al consumo, così come rilevato annualmente dall'ISTAT;
- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e della L.R. 32/1993, la dr.ssa Elena Bortolotti, Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi;

DATO ATTO inoltre:

- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico, Dr. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di cessare, per i motivi in premessa esposti, il servizio di pulizia e la fornitura di materiale igienico sanitario relativo ai locali del Distretto Territoriale di Maranello, Via Claudia, 286 e di attivare contestualmente il medesimo servizio per la nuova sede di Via Vittorio Veneto 7-9 – Maranello (ID 0012-023) a decorrere dal 01/12/2012, come segue:

a) cessazione di servizi *"a canone"* per l'edificio ID012-023 Via Claudia 186- Maranello, per mq 121,11

Servizi di pulizia e sanificazione relativamente a:

- Pulizie per complessivi Euro 185,58/mese (IVA esclusa).

- Fornitura materiale igienico sanitario per complessivi Euro 14,85/mese (IVA esclusa)
- b)** attivazione dei servizi "*a canone*" per l'edificio ID 0012-023 Via Vittorio Veneto 7-9, Maranello per mq 282

Servizi di pulizia e sanificazione relativamente a:

- Pulizie per complessivi Euro 431,46/mese (IVA esclusa) (nuovo canone)
 - Fornitura materiale igienico sanitario per complessivi Euro 35,50/mese (IVA esclusa) (nuovo canone)
2. di dare atto che l'attivazione del servizio avrà decorrenza dal 01/12/2012 e scadenza al 30 aprile 2013;
 3. di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento per la sede della Sezione di Modena avente natura di "servizi di pulizia", è stimato in euro 564,90 (Iva inclusa) ed è a carico dell'esercizio 2012 e ed euro 2.259,60 (Iva inclusa) è a carico dell'esercizio 2013 e compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità della Sezione di Modena;
 4. di dare atto che la Sezione di Modena provvederà ad effettuare le necessarie registrazioni contabili.

La Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi
(Dr.ssa Elena Bortolotti)

N. Proposta: PDTD-2012-876 del 17/12/2012

Centro di Responsabilità: Area Acquisizione Beni E Servizi

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Area Acquisizione Beni e Servizi. Convenzione INTERCENT-ER per la prestazione del servizio di pulizia e sanificazione e servizi ausiliari/complementari 2. Cessazione del servizio di pulizia per la sede Arpa di Maranello (MO) di Via Claudia 186 e l'attivazione del servizio di pulizia per la nuova sede di Via Vittorio Veneto 7-9.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 21/12/2012

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
