

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2013-275	del 24/04/2013
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Proroga del distacco verso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bologna del sig. MEZZETTI MARCO, dipendente con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario esperto, cat. DS.	
Proposta	n. PDTD-2013-283 del 23/04/2013	
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 24 (ventiquattro) aprile 2013 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Proroga del distacco verso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bologna del sig. MEZZETTI MARCO, dipendente con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario esperto, cat. DS.

RICHIAMATE:

- la determinazione ASRURS n. 64 del 28/04/2009, avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Distacco in uscita verso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bologna del sig. MEZZETTI MARCO, dipendente con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario esperto, cat. DS”;
- la determinazione ASRURS n. 299 del 29/04/2010, avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Proroga del distacco in uscita verso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bologna del sig. MEZZETTI MARCO, dipendente con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario esperto, cat. DS”;
- la determinazione ASRURS n. 282 del 29/04/2011, avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Proroga del distacco in uscita verso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bologna del sig. MEZZETTI MARCO, dipendente con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario esperto, cat. DS”;
- la determinazione ASRURS n. 303 del 30/04/2012, avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Proroga del distacco in uscita verso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bologna del sig. MEZZETTI MARCO, dipendente con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario esperto, cat. DS”;

VISTE:

- la nota della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bologna, assunta in atti con prot. n. 1705 del 10/04/2013, con la quale é stata richiesta la proroga del distacco, alle stesse condizioni già concordate, del sig. MEZZETTI MARCO, dipendente con il profilo professionale di collaboratore professionale sanitario esperto, cat. DS, addetto alle funzioni di vigilanza ed ispezione e in possesso della qualifica di ufficiale di polizia giudiziaria;
- la nota prot. n. PGDG/2013/1884 del 19/04/2013, con la quale ARPA E.R. ha manifestato l'assenso alla proroga del distacco del sig. MEZZETTI MARCO, in possesso delle

caratteristiche sopra evidenziate, con decorrenza dalla data del 01/05/2013, per la durata di mesi dodici, fino a tutto il 30/04/2014 e ha specificato inoltre che:

- il sig. MEZZETTI MARCO continuerà a prestare servizio presso l'Amministrazione di destinazione per n. 1 giorno alla settimana;
- prendendo atto dell'interesse comune degli Enti per le attività svolte dal dipendente interessato, gli oneri economici relativi al distacco, diretti e riflessi, rimarranno a carico di ARPA, che non chiederà il rimborso degli emolumenti che corrisponderà al dipendente distaccato;
- la nota di assenso al distacco in uscita del sig. MEZZETTI MARCO, assunta in atti;

RICHIAMATI:

- l'art. 20 "Comando" del CCNL Sanità integrativo sottoscritto il 20/9/2001;
- gli artt. 56 e 57 del d.P.R. n. 3/1957 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 16 "Comandi" del Reg. Generale di ARPA E.R.;
- l'art. 30, comma 2-sexies del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato con L. n. 183/2010;

DATO ATTO:

- che la proroga del distacco di un operatore ARPA, che si occuperà di procedimenti penali in materia ambientale, verso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bologna rappresenta un'utile cerniera fra la Procura e questa Agenzia e quindi avviene nell'interesse comune di entrambe le Amministrazioni;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con la proroga del distacco in uscita del dipendente MEZZETTI MARCO con la decorrenza suindicata;

CONSIDERATO:

- che rimangono a carico di ARPA tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di distacco e quindi ARPA non chiederà all'Ente di destinazione il rimborso degli emolumenti che verranno erogati al dipendente comandato;

DATO ATTO:

- che si é provveduto a nominare responsabile di procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990 e degli artt. 11, 12 e 13 della legge regionale n. 32/1993, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre la proroga del distacco verso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bologna del sig. MEZZETTI MARCO, dipendente a tempo indeterminato di ARPA E.R. nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario esperto, cat. DS del CCNL Sanità;
2. di stabilire la decorrenza della proroga del distacco di cui al punto precedente nella data del 01/05/2013, per la durata di mesi dodici, fino a tutto il 30/04/2014;
3. di stabilire altresì che il sig. MEZZETTI MARCO continuerà a prestare servizio presso l'Amministrazione di destinazione per n. 1 giorno alla settimana;
4. di stabilire infine che, preso atto dell'interesse comune degli Enti per le attività svolte dal dipendente interessato, gli oneri economici relativi al distacco, diretti e riflessi, rimarranno a carico di ARPA;
5. di dare atto, pertanto, che ARPA non chiederà all'Ente di destinazione il rimborso degli emolumenti che corrisponderà al dipendente comandato;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)