

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2013-295	del 07/05/2013
Oggetto	Affidamento diretto alla ditta Infoteam Srl del servizio di implementazione/modifiche del sw VISUAL LIMS 32.	
Proposta	n. PDTD-2013-308	del 07/05/2013
Struttura adottante	Sezione Di Ferrara	
Dirigente adottante	Coppi Simona	
Struttura proponente	Laboratorio Integrato	
Dirigente proponente	Trentini Pier Luigi	
Responsabile del procedimento	Trentini Pier Luigi	

Questo giorno 07 (sette) maggio 2013 presso la sede di Via Bologna, 534 in Ferrara, il Direttore del/della Sezione Di Ferrara, Dott. Coppi Simona, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Sezione Provinciale di Ferrara: Affidamento diretto alla ditta Infoteam Srl del servizio di implementazione/modifiche del sw VISUAL LIMS 32.**

VISTE:

- la D.D.G. 75 del 13/12/2012 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2013-2015, del Piano Investimenti 2013-2015, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2013, e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2013;
- la D.D.G. n. 76 del 13/12/2012 recante "Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti per l'esercizio 2013.";
- la D.D.G. n. 19/2013 recante "Sezione Provinciale di Ferrara- Programma attività contrattuale 2013"

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., e in particolare l'art.125 "Lavori, servizi e forniture in economia";
- gli artt. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del d.lgs. 163/2006";
- il "Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia" approvato con D.D.G. n. 83 del 21/12/2012;

PREMESSO:

- che il Dott. Marco Morelli, Responsabile di Area di Laboratorio Fitofarmaci presso la Sezione Provinciale di Ferrara con RDA n 32 del 23/04/2013, ha richiesto di apportare modifiche/implementazioni al software VISUAL LIMS 32/Alimana in uso presso il Laboratorio Fitofarmaci, al fine di adeguare lo stesso ai criteri di trasmissione dei dati dell'attività di controllo ufficiale alimenti al Ministero della salute prescritti dal Reg. 788/2012;
- che in particolare, si tratta di modifiche necessarie a fronte di una richiesta, non prevista, e pervenuta dal Ministero della Salute in data 27/03/2013 (Ministero della Salute DGSAN prot. 0011887-P-27/03/2013 avente per oggetto "controlli ufficiali di residui di prodotti fitosanitari in alimenti di origine vegetale relativi all'anno 2012"). In tale documento si riporta: "*Si porta a conoscenza che EFSA ha recentemente aggiornato le linee guida e le anagrafiche relative alla trasmissione dei risultati analitici sui residui di prodotti fitosanitari negli alimenti. Ciò ha comportato alcuni aggiornamenti al sistema informativo utilizzato per la trasmissione dati di cui all'oggetto. Premesso quanto sopra si chiede ai Laboratori del controllo ufficiale di inviare i dati utilizzando le anagrafiche pubblicate per la raccolta 2013 e le regole presenti nelle linee guida e nelle specifiche del tracciato XML, rimanendo disponibili ad effettuare ulteriori invii per la correzione dei dati....*"

CONSIDERATO:

che dopo aver opportunamente verificato che:

- a) non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- b) non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- c) il servizio di cui trattasi non trova copertura nelle categorie merceologiche oggetto del mercato elettronico della PA;

il responsabile del procedimento, Dott. Pier Luigi Trentini ha attestato che il servizio di implementazione/modifica al software VISUAL LIMS può essere affidato unicamente alla Ditta Info Team di Prato, produttrice del software;

- si ritiene che ricorrano quindi le condizioni che legittimano a procedere ad un affidamento diretto alla ditta Info Team Srl di Prato;

DATO ATTO:

- che si è proceduto a richiedere alla ditta Info Team Srl di Prato un'offerta per il servizio sopra descritto;
- che si è altresì proceduto a richiedere nel portale AVCP il seguente numero di CIG ZA109C7853;
- che la ditta ha trasmesso la propria offerta n. IT 33/13 del 23/04/2013 riportante le condizioni economiche contrattuali relative, unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della correttezza dell'affidamento in oggetto;
- che l'importo complessivo del servizio è di Euro 1.000,00 + IVA 21%;
- che l'offerta è stata firmata per accettazione da parte del Responsabile del Laboratorio Integrato, Dott. Pier Luigi Trentini;

RITENUTO:

- pertanto di procedere all'affidamento del servizio di implementazione/modifiche al software VISUAL LIMS 32 per realizzazione Modifiche richieste con protocollo DGISAN 0011887-P-27/03/2013 per l'importo complessivo di Euro 1.000,00 + IVA 21%, come da schema di conferma d'ordine, allegato sub A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, (servizio reso a distanza in remoto senza installazione) pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza.

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel

rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2013-Linee guida" della D.D.G. 76 del 13/12/2012;

SU PROPOSTA:

- del Dott. Pier Luigi Trentini, Responsabile del Laboratorio Integrato, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento è Dott. Pier Luigi Trentini, Responsabile del Laboratorio Integrato del Nodo di Ferrara;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte della responsabile dello Staff Amministrazione, Dr.ssa Lisa Recca;

DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi indicati in premessa, alla ditta Info Team di Prato il servizio di implementazione/modifiche al software VISUAL LIMS 32 per realizzazione Modifiche richieste con protocollo DGISAN 0011887-P-27/03/2013 per l'importo complessivo di Euro 1.000,00 + IVA 21%, come da schema di conferma d'ordine, allegato sub A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
- 3) di dare atto che l'importo di Euro 1.210,00 (IVA inclusa), avente natura di manutenzione software (manut-masof) relativo al presente provvedimento, è compreso nel budget annuale 2013 e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al centro di responsabilità FEDT.
- 4) di dare atto che il contratto con la ditta aggiudicataria sarà perfezionato con modalità elettronica.

Il Direttore  
Della Sezione provinciale di Ferrara  
Dr.ssa Simona Coppi



 <p>agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia-romagna</p>	<p><b>Sezione Provinciale di Ferrara</b> Via Bologna, 534 44124 - Ferrara Tel. 0532 234811 Fax 0532 234801 e-mail: sezfe@arpa.emr.it PEC: aoofe@cert.arpa.emr.it</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Spett.le  
Info Team Srl  
Via Danubio, 27  
59100 Prato  
indirizzo pec

**Oggetto: Affidamento diretto alla ditta Infoteam Srl del servizio di realizzazione modifiche sw LIMS ad invii Ministeriali : Ordine contabile 2013/02-1264**

Facendo seguito alla ns. determina n. 295 del 07/05/2013, Vi confermiamo l'ordine in oggetto alle caratteristiche tecniche ed alle condizioni economiche descritte nella vs offerta n. IT 33/13 del 23/04/13 per l'importo complessivo di euro 1.000,00 (IVA esclusa)

In particolare precisiamo quanto segue

**Termini di consegna:** 30 gg data ricevimento del presente

**Modalità di fatturazione:** La fattura, da emettersi al positivo espletamento del servizio, dovrà:

- riportare il numero dell'ordine contabile che si allega.;
- essere intestata ad ARPA Via Po 5, 40139 Bologna. Partita I.V.A. e C.F. 04290860370 e essere recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata:  
workflow\_amm@cert.arpa.emr.it;
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;
- specificare il seguente numero CIG : **ZA109C7853**

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

**Modalità di pagamento** L'importo della fattura verrà corrisposto entro 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura, tramite bonifico bancario o postale ai sensi dell'art.3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Cordiali saluti .

Il Direttore  
ARPA EMILIA ROMAGNA  
SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA  
Dr.ssa Simona Coppi

N. Proposta: PDTD-2013-308 del 07/05/2013

**Centro di Responsabilità: Sezione Di Ferrara**

**OGGETTO: Affidamento diretto alla ditta Infoteam Srl del servizio di implementazione/modifiche del sw VISUAL LIMS 32.**

**PARERE CONTABILE**

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Recca Lisa, Responsabile Amministrativo/a di Sezione Di Ferrara, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 07/05/2013

Il/La Responsabile Amministrativo/a

---