

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2013-330	del 17/05/2013
Oggetto	Oggetto: Servizio Sistemi Informativi - Affidamento Servizio di assistenza e manutenzione ordinaria del portale AIA.	
Proposta	n. PDTD-2013-328 del 14/05/2013	
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente adottante	Santovito Piero	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente proponente	Santovito Piero	
Responsabile del procedimento	Santovito Piero	

Questo giorno 17 (diciassette) maggio 2013 presso la sede di Via Malvasia, 6A in Bologna, il Direttore del/della Servizio Sistemi Informativi, Dott. Santovito Piero, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Servizio Sistemi Informativi - Affidamento Servizio di assistenza e manutenzione ordinaria del portale AIA.**

**VISTO:**

- la D.D.G. n. 75 del 13/12/2012 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2013- 2015, del Piano Investimenti 2013-2015, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2013 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2013;
- la D.D.G. n. 76 del 13/12/2012- Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilita' del budget di esercizio e investimenti 2013;
- la D.D.G. n. 26 del 15/02/2013 - Programma delle spese da sostenersi nell'esercizio 2013 per il funzionamento del Servizio Sistemi Informativi;
- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n. 28;
- la D.D.G. n. 83 del 21/12/2012 di approvazione delle Modifiche al Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ;

**PREMESSO:**

- che la Regione Emilia-Romagna, con Deliberazione di Giunta n. 2285 del 22/12/2008 e successive, ha approvato il progetto di Realizzazione e manutenzione evolutiva di un sistema informatizzato (di seguito denominato Portale AIA) per la gestione delle informazioni di interesse ambientale e territoriale a supporto delle procedure di Autorizzazione Integrata Ambientale” e ne ha affidato lo sviluppo ad Arpa E-R;
- che nell'ambito delle attività affidate con la citata D.G.R. n. 2285, Arpa ha ritenuto, data la specificità delle attività, di sviluppare il progetto con la collaborazione dell'Unione Regionale delle Camere di Commercio, in quanto:
  - a. il sistema camerale è dotato di una rete telematica che collega tutte le Camere di Commercio, le loro sedi periferiche ed una rete di grandi utenti della Pubblica Amministrazione Centrale e Locale;
  - b. negli anni la legislazione ha chiamato il sistema camerale ad occuparsi delle diverse tematiche ambientali;

- che con determinazione dirigenziale n. 1063 del 02/02/2011 del Responsabile regionale del Servizio Risanamento Atmosferico Acustico Elettromagnetico recante: “Attuazione della normativa IPPC – indicazioni per i Gestori degli Impianti e le Amministrazioni provinciali per l’invio del rapporto annuale dei dati dell’anno 2010 tramite servizi del Portale IPPC-AIA”, si è stabilito di:

- individuare il portale IPPC-AIA quale strumento obbligatorio per l’invio dei report degli impianti IPPC con i dati dell’anno precedente, da effettuare entro il mese di aprile mediante caricamento sul portale dei file elaborati dai gestori;
- fissare che i gestori degli impianti dei settori ceramiche e allevamenti intensivi possano, in alternativa alla modalità sopra descritta, effettuare la compilazione del report direttamente sul portale, utilizzando le funzionalità appositamente implementate;
- mettere a disposizione degli utenti un servizio di supporto per eventuali problematiche di utilizzo del portale;

- che con protocollo 1001 dell’anno 2011 Unioncamere ha comunicato ad Arpa che in merito alla convenzione stipulata per la gestione del Portale AIA, reso obbligatorio appunto nell’anno 2011 con l’atto sopraccitato, le ulteriori attività di manutenzione e di assistenza sarebbero state effettuate a cura di Ecocerved S.c.a.r.l.;

PRESO ATTO CHE:

- con D.G.R. n. 2071 del 27/12/2011 avente ad oggetto “L.R. N. 44/1995. Interventi evolutivi sul SW applicativo del portale AIA” la Regione Emilia-Romagna ha tra l’altro previsto la necessaria attuazione di un servizio di assistenza a supporto dell’utilizzo del portale da parte di gestori e P.A, tenendo anche conto dell’attivazione delle nuove funzionalità di inoltro domande e compilazione report e dando atto di come la gestione e gli oneri di tale servizio debbano essere a carico di Arpa E-R;

- con propria Determinazione n. 125 del 28/02/2013 il Servizio Sistemi Informativi ha pertanto affidato alla ditta Ecocerved S.c.a.r.l. il Servizio di manutenzione e di assistenza del portale Aia per l’anno 2012;

- tale servizio è giunto pertanto in scadenza nel mese di marzo dell’anno corrente e che occorre provvedere ad attivare nuovamente tale fornitura per l’anno in corso;

PRESO ATTO INOLTRE CHE:

- per la specialità della prestazione, si è evidenziata la necessità di contattare la ditta Ecocerved S.c.a.r.l., alla quale è stata richiesta in data 17/01/2013 (Prot. n. PGDG/2013/274 allegato sub A)

al presente atto) la disponibilità a fornire il servizio di assistenza e manutenzione del portale AIA installato c/o il Servizio Sistemi Informativi di Arpa per l'anno in corso;

- la ditta Ecocerved S.c.a.r.l. ha formulato a riguardo opportuna offerta economica, recante data 24/01/2013, agli atti del Servizio, con la quale ha dettagliato la propria proposta per il servizio in oggetto, e che contempla la quotazione per la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione del Portale AIA valutando un impegno stimato per numero di giornate, delle figure professionali specialistiche individuate, per un periodo di 6 mesi, che comprenda le attività di:

- a) Correzione di eventuali errori/malfunzionamenti prodotto sw
- b) Assistenza tecnica telefonica riservata al personale di Arpa EMR

- contestualmente alla richiesta d'offerta è stato inviato alla ditta Ecocerved S.c.a.r.l. il capitolato speciale allegato al presente atto sub B), contenente le condizioni di espletamento della fornitura;

#### RICHIAMATO:

- il regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia, come modificato con D.D.G. n. 83 del 21/12/2012, e ritenuto che sussistano le condizioni previste dal citato regolamento per procedere all'affidamento diretto del servizio di cui trattasi;

#### RITENUTO:

- che ricorrono, per tutto quanto sopra esposto, le ragioni tecniche per procedere ad un affidamento diretto in economia, sulla base di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia;

#### PRESO ATTO QUINDI:

- dell'offerta tecnico-economica, formulata dalla ditta Ecocerved S.c.a.r.l., la quale comporta un costo complessivo, derivante da quotazione formulata per giornate e distinta per figure professionali, di Euro 13.100,00 + IVA 21% per un totale di Euro 15.851,00;

#### VISTO:

- la dichiarazione della ditta Ecocerved S.c.a.r.l. resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, a firma del Legale Rappresentante, con la quale si dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e di avere preso piena conoscenza e di accettare quanto previsto nella lettera d'invito e in tutti i relativi Allegati
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) **Z8E09E549D** richiesto tramite il sistema SIMOG gestito dall'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai fini degli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dall'art. 3 l. 13.08.2010, n. 136, come modificato dal d.l. 12.11.2010, n. 187;

RITENUTO:

- che ricorrono, per tutto quanto sopra esposto, le ragioni tecniche per procedere ad un affidamento diretto in economia, sulla base di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia;
- di affidare pertanto il servizio di manutenzione e assistenza del portale AIA per l'anno 2013 alla ditta Ecocerved S.c.a.r.l., per il numero complessivo di giornate stimate riferito alle figure professionali specificate, al prezzo complessivo di Euro 13.100,00 (Iva esclusa) per un totale di Euro 15.851,00;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2013 -Linee guida" della D.D.G. 76 del 13/12/2012";

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Arpa per le forniture di beni e servizi in economia, è il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
- del parere di regolarità contabile, espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

D E T E R M I N A

1. di procedere, per i motivi in premessa esposti, all'affidamento diretto in economia alla ditta Ecocerved S.c.a.r.l., del Servizio di assistenza e manutenzione del portale AIA, secondo il dettaglio e le modalità descritte nei documenti allegati alla presente Determinazione.

2. di dare atto che l'affidamento del servizio ha un importo complessivo pari ad Euro 13.100,00 + IVA 21% per un totale di Euro 15.851,00 per l'anno corrente.

3. di dare atto che il costo complessivo di Euro 13.100,00 + IVA 21% per un totale di Euro 15.851,00 avente natura di "Servizi di elaborazione dati", è a carico dell'esercizio 2013, e sarà compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale con riferimento al Centro di Responsabilità del Servizio Sistemi Informativi

4. di dare atto che competente ad impegnare contrattualmente ARPA, secondo il Regolamento Arpa sul decentramento amministrativo, è il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SISTEMI INFORMATIVI

(F.to Dott. Piero Santovito)

Prot. PGDG/2013/274

Del 17/01/2013

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

Spett.le Ecocerved S.c.a.r.l.  
Via Emilio Zago n. 2  
40128 Bologna  
Fax 051/6316715

**OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO PER FORNITURA IN ECONOMIA del Servizio di assistenza e manutenzione al "Portale AIA".  
Oneri per la sicurezza: 0,00 euro**

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Servizio Sistemi Informativi, invita la Società in indirizzo a presentare la propria migliore offerta per il Servizio di assistenza e manutenzione annuale relativamente al sistema "Portale AIA".

**1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.**

Oggetto dell'affidamento, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nel Capitolato speciale allegati alla presente.

**2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, anche via fax o e-mail firmato digitalmente, entro e non oltre il giorno **28 Gennaio 2013**, indirizzato a:

**ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna**  
**Servizio Sistemi Informativi**  
**Viale Silvani 6**  
**40122 Bologna**  
**fax 051/6223905**  
**email: dconti@arpa.emr.it**

L'offerta dovrà essere corredata da:

1. copia della richiesta di preventivo, capitolato speciale tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;

2. Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;

3. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi.

### **3. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Per chiarimenti di carattere amministrativo si invita a rivolgersi a Dott.ssa Conti Daniela tel. 051-6223900- e-mail:dconti@arpa.emr.it.

#### **Documenti allegati:**

Capitolato speciale

Dichiarazione sostitutiva

Il Responsabile del

Servizio Sistemi Informativi

Dott. Piero Santovito



<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi semplici</b>	

### Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del **servizio di assistenza e manutenzione del Portale AIA**, installato presso il Servizio Sistemi Informativi di Arpa. Il servizio che il Fornitore deve garantire comprende, in particolare, le seguenti attività:

- a) correzione degli errori/malfunzionamenti del prodotto software, su funzionalità e servizi già in essere non legati all'infrastruttura architettuale di ARPA;
- b) assistenza tecnica telefonica: il servizio comprende l'assistenza a tecnici Arpa
  - nell'individuazione di eventuali problemi e supporto nel risolvere i medesimi
  - nelle valutazioni evolutive del sistema,
  - nella definizione di modalità di estrazione dati,
  - nella messa a punto di dati in caso di errori di inserimento/aggiornamento dati

Il Fornitore deve garantire una tempestiva gestione delle richieste di assistenza e manutenzione. In caso si registri la presenza di un'errore applicativo, la correzione dell'anomalia deve avvenire comunque entro 3 giorni lavorativi dall'invio della richiesta.

### Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna a garantire i servizi ad oggetto per un periodo di **6 mesi, estendibili per ulteriori 6** a decorrere dalla data di conferma d'ordine.

Arpa si riserva la facoltà di verificare il corretto espletamento del servizio nel termine di trenta giorni dalla conclusione del servizio, da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

### Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

### Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

<p style="text-align: center;"><b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA</p>	<p style="text-align: center;"><b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi semplici</b></p>	
-------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
  - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
  - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento acquisita una relazione particolareggiata predisposta dal Direttore dell'esecuzione proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
  - c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

#### **Art. 5 - Penali.**

Per ogni giorno di, ritardo rispetto alle attività di cui all'art.2, verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari all'1 per mille del corrispettivo complessivo della fornitura.

Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

#### **Art. 6 - Prezzi.**

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

#### **Art. 7. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

<p><b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA</p>	<p><b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi semplici</b></p>	
---------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	--

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

#### **Art. 8 – Fatturazione e pagamenti.**

Le fatture da emettersi a cadenza semestrale posticipata, dovrà:

- riportare il numero d'ordine;
- riportare il CIG ;
- essere intestate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370.
- essere recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata: workflow\_amm@cert.arpa.emr.it;
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal “termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni” o – se successiva - dalla data di ricevimento della fattura.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **Art. 9 - Brevetti e royalties**

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

#### **Art.10 – Risoluzione del contratto.**

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;

<p><b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA</p>	<p><b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi semplici</b></p>	
---------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	--

- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
  - in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
  - negli altri casi di cui agli articoli 10 e 11 (Subappalto e Divieto di cessione di contratto).
- Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.  
I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

#### **Art. 11 - Recesso**

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/20012,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

#### **Art. 12 - Cessione di contratto e di credito**

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
- In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

#### **Art. 13 – Subappalto**

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi semplici</b>	

**Art. 14 - Spese ed oneri contrattuali**

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

**Art. 15 – Foro competente.**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Firma per accettazione  
del titolare o legale rappresentante

---

**Condizioni generali di contratto**

Gli articoli 2 *Termini di esecuzione*, 3 *Condizioni generali di fornitura*, 4 *Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro*, 5 *Penali*, 6 *Prezzi*, 7 *Fatturazione e pagamenti*, 8 *Tracciabilità dei flussi finanziari* 9 *Brevetti e royalties*, 10 *Risoluzione del contratto*, 11 *Recesso*, 12 *Cessione di contratto e di credito*, 13 *Subappalto*, 14 *Spese ed oneri contrattuali*, 15 *Foro competente*, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Firma per accettazione  
del titolare o legale rappresentante

---

N. Proposta: PDTD-2013-328 del 14/05/2013

**Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi**

**OGGETTO: Oggetto: Servizio Sistemi Informativi - Affidamento Servizio di assistenza e manutenzione ordinaria del portale AIA.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 14/05/2013

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---