

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2013-384	del 04/06/2013
Oggetto	Direzione Tecnica. Area Monitoraggio e Reporting Ambientale. Affidamento in economia del servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del report “La qualità dell’aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013”.	
Proposta	n. PDTD-2013-362 del 22/05/2013	
Struttura adottante	Area Monitoraggio e Reporting Ambientale	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Direzione Tecnica	
Dirigente proponente	Zinoni Franco	
Responsabile del procedimento	Zinoni Franco	

Questo giorno 04 (quattro) giugno 2013 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Responsabile dell’Area Monitoraggio e Reporting Ambientale, Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell’art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

OGGETTO: Direzione Tecnica. Area Monitoraggio e Reporting Ambientale. Affidamento in economia del servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del report “La qualità dell’aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013”.

VISTE:

- la D.D.G. n. 75 del 13/12/2012 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2013-2015, del Piano Investimenti 2013-2015 del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2013 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l’esercizio 2013”;
- la D.D.G. n. n. 76 del 13/12/2012 recante "Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti per l’esercizio 2013”;
- la D.D.G. n. 30 del 15/2/2013 di programma dell’attività contrattuale per l’esercizio 2013 della Direzione Tecnica;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., e in particolare l’art. 125 “Lavori, servizi e forniture in economia”;
- gli artt. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione e di attuazione del D.lgs. 163/2006”;
- il “Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia”;

PREMESSO:

- che si è reso necessario provvedere alla al servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del report “La qualità dell’aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013”;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quello relativo alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quello relativo alla presente procedura di approvvigionamento;
- che è stata condotta un’indagine sul mercato elettronico della p.a., sul portale Acquistinretepa.it, e sul mercato elettronico istituito da Intercent-ER e che il servizio di cui trattasi non trova copertura nelle categorie merceologiche oggetto dei predetti mercati elettronici;

RILEVATO:

- che, a seguito di istruttoria compiuta dall'Area Monitoraggio e Reporting Ambientale, si è stimato in euro 5.000,00 il valore della fornitura di cui trattasi;
- che tale servizio rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia;
- che è stato acquisito dal sistema SIMOG il seguente numero di CIG ZA3097D970, ai fini della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

PRESO ATTO:

- che con lettera prot. PGDG/2013/1757/CT in data 12/04/2013, con la quale sono state specificate le clausole essenziali del contratto costituite dal capitolato speciale, allegati sub A) e B) al presente atto quali parti integranti e sostanziali, sono state invitate a presentare offerta le seguenti ditte individuate dal responsabile del procedimento:
 - Omega Graphics s.n.c.
 - DoppioClickArt
 - Lizard Comunicazione Visiva
 - SOS Graphics S.a.S. Grafica Editoria Pubblicità
 - Studio Marcheselli
- che il criterio di affidamento prescelto è stato il prezzo più basso, secondo quanto precisato nella lettera d'invito;
- che, entro il termine fissato per la scadenza delle offerte (22/04/2013), sono pervenute le offerte delle ditte:
 - Omega Graphics s.n.c.
 - DoppioClickArt
- che il responsabile del procedimento ha proceduto alla valutazione delle offerte;
- che, in particolare, è stata verificata in capo alle ditte partecipanti la regolarità della documentazione presentata e la corrispondenza dell'offerta alle specifiche di Arpa, ed è stata formulata la seguente graduatoria finale:
 - 1° Omega Graphics s.n.c., € 1.980,00 (IVA esclusa)
 - 2° DoppioClickArt, € 2.350,00 (IVA esclusa)

- che risulta migliore offerente la società OMEGA GRAPHICS S.N.C. con sede in Bologna, Via Franco Bolognese 22, che ha presentato offerta in data 19/4/2013, agli atti, del valore complessivo di euro 1.980,00 (IVA esclusa);

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di procedere all'acquisizione della fornitura del servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del report "La qualità dell'aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013" mediante acquisizione in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, del DPR 207/2010 e del regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia;
- di aggiudicare la fornitura alla ditta OMEGA GRAPHICS S.N.C., risultata la migliore offerente, al prezzo complessivo di euro 1.980,00 (IVA esclusa);

DATO ATTO INOLTRE:

- che il costo per la sicurezza relativo all'esecuzione del presente appalto è pari a zero;

PRECISATO:

- che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006, ed ha altresì dichiarato la propria regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 4, comma 14-bis, della legge n. 106/2011;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102)", che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2013-Linee guida" della D.D.G. n. 76/2012;

DATO ATTO INFINE:

- del proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della presente determinazione;
- che Responsabile del procedimento è il Dott. Franco Zinoni;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Contabilità Direzionale, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi indicati in premessa, in esito a procedura in economia, alla ditta OMEGA GRAPHICS s.n.c. con sede in Bologna, Via Franco Bolognese 22, P.IVA e C.F. 01969881208, la fornitura del servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del report “La qualità dell’aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013”, CIG ZA3097D970, a far data dalla stipula del contratto, alle condizioni contrattuali di cui alla lettera di invito e al capitolato speciale, allegati sub A) e B) al presente atto quali parti integranti e sostanziali, ed alle condizioni economiche di cui all’offerta del 19/4/2013, per l’importo di euro 1.980,00 (IVA esclusa), pari a complessivi euro 2.395,80 (IVA compresa);
- 2) di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari ad euro a zero;
- 3) di dare atto che il contratto con la ditta aggiudicataria sarà perfezionato mediante corrispondenza commerciale, con modalità elettronica;
- 4) di dare atto che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all’art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l’attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
- 5) di dare atto che, ai sensi del Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, competente ad impegnare contrattualmente Arpa per la fornitura di cui al presente atto é la Responsabile dell’Area Acquisizione Beni e Servizi, Dott.ssa Elena Bortolotti;
- 6) di dare atto che l’importo di Euro 2.395,80 (IVA inclusa), avente natura di “Servizi Vari Appaltati esternamente” (SERAP_SEVAR), relativo al presente provvedimento, è a carico dell’esercizio 2013 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al centro di responsabilità DTMRA.

IL RESPONSABILE AD INTERIM
AREA MONITORAGGIO E REPORTING AMBIENTALE
(Dott. Franco Zinoni)

Protocollo n. PGDG/2013/1757/CT

AI FORNITORI
IN INDIRIZZO

Bologna, 12.04.2013

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

OGGETTO: Richiesta preventivo per il servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del Report "La qualità dell'aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013". Importo massimo Euro 5.000,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza: € 0,00. CIG n. ZA3097D970

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento del servizio in oggetto.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 5.000,00 (IVA esclusa).

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è il servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del Report "La qualità dell'aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013" che si sostanzierà in:

- formattazione dei testi e impaginazione nel rispetto della gabbia grafica già esistente;
- rielaborazione vettoriale dei grafici e delle tabelle per loro adeguamento a misura, font, colori e spessori. Inserimento delle prime, seconde e terze correzioni.
- realizzazione dei file in formato pdf certificato per la stampa tipografica.

Arpa provvederà a fornire al Fornitore i testi in formato word, le immagini in formato grafico bitmap, pdf, jpeg, i grafici e le tabelle in formato Excel.

Il Fornitore si impegna a garantire la realizzazione di impaginazione e grafica presso la Direzione Tecnica di Arpa Emilia-Romagna, Bologna, Largo Caduti del Lavoro n. 6, entro 30 giorni dalla data della conferma d'ordine.

Referente per la consegna Dott. Roberto Mallegni tel. 051/5281249 e-mail rmallegni@arpa.emr.it.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato speciale allegato alla presente.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax o e-mail o posta elettronica certificata (PEC), entro e non oltre il giorno **22.04.2013**, indirizzato a:

ARPA- Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Via Po n. 5

40139 Bologna

Tel. 051/6223878

e-mail acquisti@arpa.emr.it oppure acquisti@cert.arpa.emr.it


omega graphics
via franco bolognese 22
40129 Bologna
tel 051.370356 - info@omegagraphics.it

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per il servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del Report "La qualità dell'aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013" (IVA esclusa) e dovrà essere corredata da:

1. copia della richiesta di preventivo firmato dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

3. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal Responsabile del procedimento, secondo il **criterio del prezzo più basso.**

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

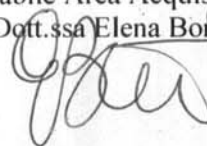
4. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti dovranno essere formulati via fax o via e-mail ai seguenti riferimenti:
Area Acquisizione Beni e Servizi tel. 051/6223878, fax 051/541026 – e-mail: acquisti@arpa.emr.it oppure posta elettronica certificata (PEC) acquisti@cert.arpa.emr.it

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Franco Zinoni tel. 051/5281265 e-mail: fzinoni@arpa.emr.it.

Cordiali saluti.

La Responsabile Area Acquisizione beni e servizi
Dott.ssa Elena Bortolotti



Documenti allegati:

All. 1 Capitolato speciale

All. 2 Fac simile dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà



omega graphics
via franco bolognese 22
40129 bologna
tel. 051/70356 - info@omegagraphics.it

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per il servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del Report "La qualità dell'aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013"	All.to 1
		Pag. 1 di 5

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del Report "La qualità dell'aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013", avente n. 120 facciate + copertina a colori a contenuto misto, con testi, immagini, grafici (circa 50) e tabelle (circa 15).

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna a realizzare il servizio entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data della conferma d'ordine.

Il servizio consiste in:

- formattazione dei testi e impaginazione nel rispetto della gabbia grafica già esistente;
- rielaborazione vettoriale dei grafici e delle tabelle per loro adeguamento a misura, font, colori e spessori. Inserimento delle prime, seconde e terze correzioni.
- realizzazione dei file in formato pdf certificato per la stampa tipografica.

Arpa provvederà a fornire al Fornitore i testi in formato word, le immagini in formato grafico bitmap, pdf, jpeg, i grafici e le tabelle in formato Excel.

I servizi vanno resi alla Direzione Tecnica di Arpa Emilia-Romagna, Largo Caduti del Lavoro n. 6, Bologna.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.311 del d.P.R 207/2010, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente Atto.

Arpa si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dall'ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

Omega graphics
 via franco bolognese 22
 40129 bologna
 051.370341 - info@omegagraphics.it

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per il servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del Report "La qualità dell'aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013"	All.to 1
		Pag. 2 di 5

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
 - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
 - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
 - c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

Art. 5 – Penali

Per ogni giorno di ritardo sulla consegna verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari all'uno per mille del corrispettivo complessivo della fornitura.

Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Art. 6 - Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 7 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.


omega graphics
 via franco bolognese 22
 40129 Bologna
 tel 051.370356 - info@omegagraphics.it

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per il servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del Report "La qualità dell'aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013"	All.to 1
		Pag. 3 di 5

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 8 - Fatturazione e pagamenti

La fattura, da emettersi al positivo espletamento del servizio, dovrà:

- riportare il numero d'ordine
- riportare il numero di CIG ZA3097D970
- essere intestata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- essere recapitata all'indirizzo di posta elettronica certificata: workflow_amm@cert.arpa.emr.it;
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.
- riportare in allegato le generalità e i dati identificativi delle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni", o – se successiva - dalla data di ricevimento della fattura.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 9 - Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 10 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;

OmegaGraphics
 via franco bolognese 22
 40129 bologna
 tel. 051/870356 - info@omegagraphics.it

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per il servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del Report "La qualità dell'aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013"	All.to 1
		Pag. 4 di 5

- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
 - qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
 - azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
 - in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
 - in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
 - negli altri casi di cui agli articoli sulla cessione di contratto e di credito e subappalto.
- Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.
- I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 11 - Recesso

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
 - b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 12 - Cessione di contratto e di credito

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 183/2006 e s.m.

Omega Graphics
 via franco bolognese 22
 40129 Bologna
 tel. 051.370334 - info@omegagraphics.it

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per il servizio di realizzazione di impaginazione e grafica del Report "La qualità dell'aria in Emilia-Romagna - Ed. 2013"	All.to 1 Pag. 5 di 5
-------------------------------	---	------------------------------------

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
- In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 13 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 14 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 15 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

via franco bolognese 22
 40129 bologna
 tel 051.370356 - info@omegagraphics.it

Firma per accettazione
 del titolare o legale rappresentante

Condizioni generali di contratto

Gli articoli 2 *Termini di esecuzione*, 5 *Penali*, 6 *Prezzi*, 7 *Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari*, 8 *Fatturazione e pagamenti*, 9 *Brevetti e royalties*, 10 *Risoluzione del contratto*, 11 *Recesso*, 12 *Cessione di contratto e di credito*, 13 *Subappalto*, 14 *Spese ed oneri contrattuali*, 15 *Foro competente*, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

via franco bolognese 22
 40129 bologna
 tel 051.370356 - info@omegagraphics.it

Firma per accettazione
 del titolare o legale rappresentante

via franco bolognese 22
 40129 bologna
 tel 051.370356 - info@omegagraphics.it

N. Proposta: PDTD-2013-362 del 22/05/2013

Centro di Responsabilità: Area Monitoraggio E Reporting Ambientale

**OGGETTO: Direzione Tecnica. Area Monitoraggio e Reporting Ambientale.
Affidamento in economia del servizio di realizzazione di
impaginazione e grafica del report “La qualità dell’aria in Emilia-
Romagna - Ed. 2013”.**

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell’Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 29/05/2013

Il Responsabile dell’Area Bilancio e
Controllo Economico
