

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2013-465	del 25/06/2013
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Utilizzo della graduatoria della selezione pubblica relativa al profilo di collaboratore tecnico professionale, cat. D, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità di personale (GANDOLFI BARBARA, PELLEGRINO PAOLA).	
Proposta	n. PDTD-2013-472 del 24/06/2013	
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 25 (venticinque) giugno 2013 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Utilizzo della graduatoria della selezione pubblica relativa al profilo di collaboratore tecnico professionale, cat. D, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità di personale (GANDOLFI BARBARA, PELLEGRINO PAOLA).

RICHIAMATE:

- la determinazione ASRURS n. 156 del 6/11/2009, avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione dell'attività svolta dalla commissione esaminatrice della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di personale a copertura di n. 1 posto del profilo professionale di collaboratore tecnico - professionale, categoria D, rivolta ai candidati in possesso di laurea afferente alle discipline: scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura o scienze ambientali o scienze naturali. Approvazione della graduatoria finale di merito. Proclamazione del vincitore";
- le determinazioni ASRURS n. 116 del 3/3/2010, n. 826 del 30/11/2010, n. 438 del 28/06/2011, n. 657 del 27/09/2012, n. 447 del 20/06/2013, con le quali sono state disposte varie assunzioni a tempo indeterminato mediante l'utilizzo della sopra citata graduatoria di concorso pubblico per il profilo professionale di collaboratore tecnico- professionale, categoria D;

VISTI:

- la legge 23 dicembre 2009, n. 191 *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2010)"* e, in particolare, l'art. 2, comma 71, che stabilisce quanto segue: *"Fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 565, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, per il triennio 2007-2009, gli Enti del Servizio sanitario nazionale concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica adottando, anche nel triennio 2010-2012, misure necessarie a garantire che le spese del personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, non superino per ciascuno degli anni 2010, 2011 e 2012 il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito dell'1,4%"*;
- l'art. 17, comma 3, del D.L. 6/07/2011, n. 98, convertito con modificazioni in legge 15/07/2011 n. 111, modificato dall'art. 15, comma 21, del D.L. 6/07/2012, n. 95, convertito con modificazioni, in legge 7/08/2012, n. 135 che stabilisce quanto segue: *"Le disposizioni di cui all'articolo [2, commi 71 e 72](#), della [legge 23 dicembre 2009, n. 191](#) si applicano anche in ciascuno degli anni 2013, 2014 e 2015"*;

VISTO:

- il “Verbale di Concertazione in materia di politiche occupazionali 2013”, sottoscritto con le OO.SS. e la RSU Aziendale, prot. n. 217 del 15/3/2013;

RICHIAMATA:

- la DDG n. 51 del 20/05/2013 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Programmazione triennale del fabbisogno di personale di Arpa per il triennio 2013-2015. Modifica della dotazione organica di Arpa" in cui risulta la previsione di assunzione relativamente all'anno 2013, tra gli altri, di collaboratori tecnici professionali, cat. D;

PREMESSO:

- che l’Agenzia intende confermare il perseguimento delle seguenti politiche occupazionali:
 - mantenimento degli organici dei Laboratori Integrati (Reggio Emilia, Bologna, Ravenna);
 - mantenimento degli organici dei Servizi Territoriali;
 - mantenimento degli organici di alcune strutture in relazione a specifiche esigenze gestionali e organizzative dell’Agenzia;

VALUTATO:

- pertanto che, a parziale attuazione della programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2013, si rende necessario procedere con le seguenti assunzioni a tempo indeterminato:
 - n. 2 collaboratori tecnici professionali, cat. D, mediante utilizzo della graduatoria della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di personale del profilo professionale di collaboratore tecnico - professionale, categoria D, rivolta ai candidati in possesso di una delle lauree afferenti alle discipline: scienze e tecnologie per l’ambiente e la natura o scienze ambientali o scienze naturali;

PRESO ATTO QUINDI:

- che i primi candidati in posizione utile nella graduatoria di merito di collaboratore tecnico - professionale, categoria D, per l'assunzione di personale in possesso di una delle lauree afferenti alle discipline: scienze e tecnologie per l’ambiente e la natura o scienze ambientali o scienze naturali e aventi, quindi, diritto all'assunzione sono i seguenti:
 - GANDOLFI BARBARA, dodicesima classificata;
 - PELLEGRINO PAOLA, tredicesima classificata;

RILEVATO INOLTRE:

- che l'utilizzo della predetta graduatoria comporterà l'acquisizione negli organici dell'Agenzia di personale attualmente impiegato con contratto di lavoro autonomo (PELLEGRINO PAOLA), per la quale viene confermata la sede di attuale impiego;

VISTO:

- l'art. 14 "contratto individuale di lavoro" del CCNL Sanità sottoscritto l'1/9/1995;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con l'assunzione a tempo indeterminato, mediante sottoscrizione dei singoli contratti individuali di lavoro, che saranno acquisiti agli atti, delle candidate predette nel profilo professionale e categoria di cui trattasi;
- di stabilire che i rapporti di lavoro avranno decorrenza dal 30 giugno 2013;
- di stabilire, altresì, che le sedi di prima destinazione dell'attività lavorativa delle candidate predette sono individuate, per la durata di cinque anni, come sotto specificato:
 - GANDOLFI BARBARA: presso la Direzione Generale, Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza, Qualità, Ecomanagement;
 - PELLEGRINO PAOLA: presso la Sezione Provinciale di Rimini;
- di stabilire, infine, che l'Amministrazione, per esigenze produttive ed organizzative, anche connesse alle disposizioni normative in materia di revisione della spesa pubblica di cui alla L. 135/2012, si riserva di modificare le suddette sedi di lavoro;

DATO ATTO:

- del rispetto dei seguenti limiti di spesa:
 - necessità di garantire che le spese del personale non superino il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito dell'1,4% (art. 2 c. 71 L. 191/2009; art. 17 c. 3 DL 98/2011 convertito con L. 111/2011; art. 15 c. 21 DL 95/2012 convertito con L. 135/2012);
 - necessità di rispettare l'equilibrio complessivo di bilancio, in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;
 - necessità di rispettare i limiti di spesa aziendali, così come definiti nella relazione al bilancio economico preventivo per l'esercizio 2013, approvata con D.D.G. n. 75 del 13/12/2012;

DATO ATTO INOLTRE:

- che, nel rispetto di quanto previsto nel sopra richiamato Verbale di concertazione Rep. n. 217/2013, l'Agenzia, in via preventiva rispetto all'acquisizione di nuovo personale dall'esterno,

ha provveduto ad esperire le procedure di mobilità interna, secondo le modalità indicate nel Verbale medesimo;

RICHIAMATA:

- la DDG n. 51 del 20/05/2013, relativa alla dotazione organica dell'Agenzia, in cui risultano vacanti e disponibili i posti per i quali si intende procedere alle predette assunzioni;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 75 del 13/12/2012, avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2013-2015, del Piano Investimenti 2013-2015, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2013, del Budget generale e della programmazione di cassa 2013”;
- la DDG n. 76 del 13/12/2012, avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’esercizio 2013 ai Centri di Responsabilità”;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento ARPA sul decentramento amministrativo, dal Responsabile dell’Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della L. n. 241/1990 e degli artt. 11, 12 e 13 della L.R. n. 32/1993, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

per tutto quanto esposto in premessa:

1. di procedere all'utilizzo della graduatoria di merito della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di personale del profilo professionale di collaboratore tecnico - professionale, categoria D, rivolta ai candidati in possesso di una delle lauree afferenti alle discipline: scienze e tecnologie per l’ambiente e la natura o scienze ambientali o scienze naturali, approvata con determinazione ASRURS n. 156 del 6/11/2009 e di dare atto che i primi candidati in posizione utile nella graduatoria di cui trattasi e aventi, quindi, diritto all'assunzione sono i seguenti:
 - GANDOLFI BARBARA, dodicesima classificata;

- PELLEGRINO PAOLA, tredicesima classificata;
2. di procedere con l'assunzione a tempo indeterminato, mediante sottoscrizione dei singoli contratti individuali di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del CCNL sottoscritto in data 1/9/1995, che saranno acquisiti agli atti, delle candidate predette nel profilo professionale e categoria di cui trattasi e che i rapporti di lavoro delle stesse avranno decorrenza dal 30 giugno 2013;
 3. di dare atto che il costo di euro 33.228,49 avente natura di spese per il personale, relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2013 per i seguenti importi:
 - sul conto SASTI quanto a euro 24.238,27
 - sul conto ONSOC quanto a euro 6.929,97
 - sul conto IRAP quanto a euro 2.060,25ed è compreso nel conto economico preventivo pluriennale, con riferimento ai rispettivi centri di responsabilità.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2013-472 del 24/06/2013

Centro di Responsabilità: Area Sviluppo Risorse Umane E Relazioni Sindacali

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Utilizzo della graduatoria della selezione pubblica relativa al profilo di collaboratore tecnico professionale, cat. D, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità di personale (GANDOLFI BARBARA, PELLEGRINO PAOLA).

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 25/06/2013

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
