

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2013-564	del 21/08/2013
Oggetto	Servizio Sistemi Informativi. Fornitura del servizio di realizzazione degli sviluppi evolutivi necessari sul sistema JobTime.	
Proposta	n. PDTD-2013-573 del 19/08/2013	
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente adottante	Santovito Piero	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente proponente	Santovito Piero	
Responsabile del procedimento	Santovito Piero	

Questo giorno 21 (ventuno) agosto 2013 presso la sede di Via Malvasia, 6A in Bologna, il Direttore del/della Servizio Sistemi Informativi, Dott. Santovito Piero, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Servizio Sistemi Informativi. Fornitura del servizio di realizzazione degli sviluppi evolutivi necessari sul sistema JobTime.**

**VISTO:**

- la D.D.G. n. 75 del 13/12/2012 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2013- 2015, del Piano Investimenti 2013-2015, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2013 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2013;
- la D.D.G. n. 76 del 13/12/2012- Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilita' del budget di esercizio e investimenti 2013;
- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n. 28;
- gli artt. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione e di attuazione del d.lgs. 163/2006”;
- la D.D.G. n. 83 del 21/12/2012 di approvazione delle Modifiche al Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ;

**DATO ATTO:**

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che è stata condotta un'indagine sul mercato elettronico della p.a., sul portale Acquistinretepa.it, e sul mercato elettronico istituito da Intercent-ER e che i beni e/o servizi di cui trattasi non trovano copertura nelle categorie merceologiche oggetto dei predetti mercati elettronici;

**PREMESSO:**

- che con Determinazione n. 53/2004 del Servizio Sistemi Informativi era stata aggiudicata alla ditta Info Line S.r.l. di Parma la fornitura del Software per il sistema di rilevazione delle presenze del personale Arpa e con Determinazione dell'anno successivo la realizzazione del relativo software di personalizzazione;

- che con vari ordinativi effettuati nel corso degli anni successivi, il Servizio Sistemi Informativi di Arpa ha altresì affidato alla ditta Info Line S.r.l. l'esecuzione di ulteriori e consequenziali attività di assistenza e supporto relative al compimento di interventi migliorativi da apportarsi al programma presenze, nonché la realizzazione di modifiche al modulo Job Time Plus gestione web;
- che con successive determinazioni dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali si è disposta l'attivazione, nei confronti della ditta Info Line S.r.l. di Parma, per le varie annualità, del servizio di assistenza e manutenzione del software per la rilevazione delle presenze;
- che per quanto riguarda il sistema sw Job Time Plus pertanto, il prodotto è quindi di proprietà della ditta Info Line S.r.l., ditta proprietaria e sviluppatrice, e detentrica del relativo know-how nella gestione e manutenzione del relativo applicativo, che ne garantisce per Arpa E-R l'assistenza e le esigenze di interfaccia con gli altri sistemi gestionali dell'Agenzia;

CONSIDERATO:

- che è stato previsto e strutturato da Arpa E-R, e accettato dalle organizzazioni sindacali di riferimento, un preciso iter ai fini dell'introduzione per la gestione del comparto dell'istituto della banca delle ore, introduzione la quale richiede necessariamente un correlato intervento di adeguamento dell'applicativo informatico;
- si è valutata con la ditta Info Line S.r.l., in base all'approfondimento condotto da parte dei servizi competenti, l'opportunità di realizzare, in tempi ben delineati e secondo le modalità concordate, il relativo intervento;
- che le modifiche richieste al sistema di gestione dei cartellini, e specificate nei documenti in allegato, che si rendono ora necessarie, concernono precisamente la realizzazione presso l'ambiente di produzione di Arpa ER degli sviluppi evolutivi necessari per l'adeguamento della gestione del saldo e l'introduzione della gestione della banca delle ore, interventi dettagliatamente descritti nel disciplinare tecnico qui in allegato al presente atto;

PRESO ATTO:

- che per la specialità della prestazione, si è rilevata pertanto la necessità di contattare la ditta Info Line s.r.l. in quanto ditta già proprietaria, fornitrice e sviluppatrice dei sw Jobtime, e detentrica del relativo know-how nella gestione e manutenzione;

PRESO ATTO QUINDI:

- che, con lettera del 29/07/2013 Prot. n. PGDG/2013/3999 allegato sub A) al presente atto, si è richiesta pertanto alla ditta Info Line s.r.l. la quotazione per le attività di realizzazione

degli sviluppi evolutivi necessari sul sistema JobTime, inviando contestualmente i documenti, contenenti le condizioni della fornitura, allegati sub B) al presente atto ;

- che l'offerta economica relativa alla fornitura delle attività di realizzazione degli sviluppi evolutivi richiesti sul sistema Jobtime, prevede un importo complessivo pari ad Euro 8.876,75 + IVA;

- che il fornitore ha altresì prodotto l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 38 del d. lgs. 163/2006 e la sussistenza dei requisiti per il rilascio del Documento Unico di regolarità contributiva;

**RICHIAMATO:**

- il regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia, come modificato con D.D.G. n. 83 del 21/12/2012, e ritenuto che sussistano le condizioni previste dal citato regolamento per procedere all'affidamento diretto del servizio di cui trattasi;

**RILEVATO:**

- come l'offerta economica formulata dalla ditta Info Line S.r.l., avente sede legale a Fontevivo (PR) garantisca lo svolgimento del servizio nel rispetto della qualità e dei tempi previsti (coerentemente con la pianificazione di dettaglio concordata) e nel rispetto delle normative vigenti;

- l'opportunità di procedere all'affidamento diretto del servizio di realizzazione degli sviluppi evolutivi necessari sul sistema JobTime alle caratteristiche stabilite, sulla base della proposta formulata dalla ditta Info Line s.r.l., per un importo totale pari ad Euro 8.876,75 (IVA esclusa), sulla base dell'offerta economica pervenuta in data 09/08/2013 e agli atti del servizio;

- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) Z6E0B3607D richiesto tramite il sistema SIMOG gestito dall'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai fini degli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dall'art. 3 l. 13.08.2010, n. 136, come modificato dal d.l. 12.11.2010, n. 187;

**ATTESTATO:**

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2013 -Linee guida" della D.D.G. 76 del 13/12/2012";

**SU PROPOSTA:**

- del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Arpa per le forniture di beni e servizi in economia è il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito;

- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;

- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Contabilità direzionale, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

#### DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta Info Line S.r.l. la fornitura delle attività di realizzazione degli sviluppi evolutivi necessari per l'adeguamento della gestione del saldo e l'introduzione della gestione della banca dati delle ore sulla base dell'offerta economica pervenuta, per un importo complessivo di Euro 8.876,75 + IVA 21% pari ad Euro 10.740,86.

2. di dare atto che il contratto con la ditta aggiudicataria sarà perfezionato mediante corrispondenza commerciale, con modalità elettronica.

3. di dare atto che il costo complessivo di Euro 8.876,75 + IVA 21% pari ad Euro 10.740,86 ha natura di "Servizi di elaborazione dati", è a carico dell'esercizio 2013 ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale con riferimento al Centro di Responsabilità del Servizio Sistemi Informativi.

4. di dare atto che ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, competente ad impegnare contrattualmente ARPA è il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SISTEMI INFORMATIVI

(F.to Dott. Piero Santovito)

N. Proposta: PDTD-2013-573 del 19/08/2013

**Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi**

**OGGETTO: Servizio Sistemi Informativi. Fornitura del servizio di realizzazione degli sviluppi evolutivi necessari sul sistema JobTime.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 21/08/2013

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---

Prot. PGDG/2013/3999

del 29/07/2013

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

Spett.le Info Line Srl

Via Emilia 72

43010 Fontevivo (PR)

**OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO PER FORNITURA IN ECONOMIA delle attività di realizzazione degli sviluppi evolutivi necessari sul sistema JobTime. Oneri per la sicurezza: 0,00 euro**

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Servizio Sistemi Informativi, invita la Società in indirizzo a presentare la propria migliore offerta per il **Servizio di realizzazione degli sviluppi evolutivi necessari per l'adeguamento della gestione del saldo e l'introduzione della gestione della banca dati delle ore nel sistema JobTime**, installato presso il Servizio Sistemi Informativi di Arpa, come meglio dettagliato nel disciplinare tecnico allegato al Capitolato Speciale.

**1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.**

Oggetto dell'affidamento, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nel Capitolato speciale allegato alla presente.

**2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, anche via fax o e-mail firmato digitalmente o posta elettronica certificata, all'indirizzo: [dirgen@cert.arpa.emr.it](mailto:dirgen@cert.arpa.emr.it), entro e non oltre il giorno **19 Agosto 2013**, indirizzato a:

**ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna**  
**Servizio Sistemi Informativi**  
**Viale Silvani 6**  
**40122 Bologna**  
**fax 051/6223905**  
**email: dconti@arpa.emr.it**

L'offerta dovrà essere corredata da:

1. copia della richiesta di preventivo, capitolato speciale, tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo il modello allegato, debitamente compilata e firmata;
3. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi.

### **3. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Per chiarimenti di carattere amministrativo si invita a rivolgersi a Dott.ssa Conti Daniela tel. 051-6223900– e-mail:dconti@arpa.emr.it.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Piero Santovito.

#### **Documenti allegati:**

Capitolato speciale

Dichiarazione sostitutiva

Il Responsabile del  
Servizio Sistemi Informativi  
Dott. Piero Santovito

<p style="text-align: center;"><b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA</p>	<p><b>Capitolato speciale per la fornitura del servizio di realizzazione degli sviluppi evolutivi inerenti al sistema JobTime</b></p>	

#### **Art. 1 - Oggetto della fornitura.**

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del **Servizio di realizzazione degli sviluppi evolutivi necessari per l'adeguamento della gestione del saldo ore e l'introduzione della gestione della banca dati delle ore nel sistema JobTime**, installato presso il Servizio Sistemi Informativi di Arpa come meglio dettagliato nel disciplinare tecnico allegato al presente capitolato.

#### **Art. 2 – Termini di esecuzione**

Il Fornitore si impegna a svolgere le attività previste oggetto della presente fornitura secondo le differenti e puntuali scadenze stabilite al punto 2 del Disciplinare Tecnico.

Arpa si riserva la facoltà di verificare il corretto espletamento di ogni attività prevista nel disciplinare tecnico nel termine di trenta giorni dalla loro conclusione, da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

#### **Art. 3 - Condizioni generali di fornitura**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

#### **Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura del servizio di realizzazione degli sviluppi evolutivi inerenti al sistema JobTime</b>	

4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
  - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
  - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento acquisita una relazione particolareggiata predisposta dal Direttore dell'esecuzione proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
  - c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

#### **Art. 5 – Penali**

In caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni contrattuali, Arpa applicherà al Fornitore le penali di seguito previste.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nei termini definiti di cui all'art. 2, il Fornitore sarà obbligato a versare una **penale pari all'0,8 per mille**, del valore della fornitura.

Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

#### **Art. 6 - Prezzi.**

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

#### **Art. 7 Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .
3. L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.
4. Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura del servizio di realizzazione degli sviluppi evolutivi inerenti al sistema JobTime</b>	

5. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

#### **Art. 8 – Fatturazione e pagamenti.**

Le fatture si potranno emettere al completamento dei singoli punti previsti nel disciplinare tecnico e dovranno:

- riportare il numero d'ordine;
- riportare il CIG ;
- essere intestate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370.
- essere recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata: workflow\_amm@cert.arpa.emr.it;
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni" o – se successiva - dalla data di ricevimento della fattura.

In caso di ritardo nei pagamenti, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza della fattura, viene corrisposto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **Art. 9 - Brevetti e royalties**

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

#### **Art. 10 – Risoluzione del contratto.**

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura del servizio di realizzazione degli sviluppi evolutivi inerenti al sistema JobTime</b>	

- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli 10 e 11 (Subappalto e Divieto di cessione di contratto).

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

#### **Art. 11 - Recesso**

Arpa ha diritto, nei casi di:

- giusta causa,
- mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/20012,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

1. qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
2. qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

#### **Art. 12 - Cessione di contratto e di credito**

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
2. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
3. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
4. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

#### **Art. 13 – Subappalto**

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura del servizio di realizzazione degli sviluppi evolutivi inerenti al sistema JobTime</b>	

**Art. 14 - Spese ed oneri contrattuali**

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

**Art. 15 – Foro competente.**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Firma per accettazione  
del titolare o legale rappresentante

---

**Condizioni generali di contratto**

Gli articoli 2 *Termini di esecuzione*, 3 *Condizioni generali di fornitura*, 4 *Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro*, 5 *Penali*, 6 *Prezzi*, 7 *Tracciabilità dei flussi finanziari*, 8 *Fatturazione e pagamenti*, 9 *Brevetti e royalties*, 10 *Risoluzione del contratto*, 11 *Recesso*, 12 *Cessione di contratto e di credito*, 13 *Subappalto*, 14 *Spese ed oneri contrattuali*, 15 *Foro competente*, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Firma per accettazione  
del titolare o legale rappresentante

---

<p><b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA</p>	<p><b>Capitolato speciale per la fornitura del servizio di realizzazione degli sviluppi evolutivi inerenti al sistema JobTime</b></p>	
---------------------------------------	---	--

## Allegato sub A) DISCIPLINARE TECNICO

### 1) Oggetto della fornitura

Oggetto della fornitura è la realizzazione di tutti gli sviluppi evolutivi necessari per l'adeguamento della gestione del saldo e l'introduzione della gestione della banca delle ore.

In particolare si devono prevedere i seguenti servizi:

1. Sviluppo degli adeguamenti previsti ai vari moduli applicativi per la nuova gestione del saldo e la gestione della banca dati delle ore così come previsto dal presente disciplinare tecnico.
2. Predisposizione, installazione e configurazione di un ambiente di test funzionante in tutte le sue parti applicative per il collaudo della fornitura; verrà messo a disposizione da Arpa un nuovo server windows 2008 con già installato Oracle Database.
3. Sviluppo e installazione delle seguenti migliorie del sistema:
  - Inserimento del filtro anagrafica nella stampa dei cartellini multipli
  - Possibilità di non bloccare, solo per alcuni soggetti definiti, la validazione del cartellino, in presenza di causali non motivate. Si chiede una modalità autonoma nella definizione di tali soggetti (es.: tramite opportuno parametro anagrafico)
4. Dismissione degli attuali application server di produzione (jobtime-sia e jobtime2-sia) e installazione delle procedure e dei contesti applicativi su nuovo server windows 2008. Il database server di produzione rimane inalterato.
5. Installazione e configurazione dei moduli applicativi nei server di ArpaER nell'ambiente di produzione.
6. Pacchetto di 5 giornate di una figura di consulente applicativo per attività di analisi, formazione e configurazione ottimale del sistema da concordarsi con il personale Arpa e da effettuarsi anche on site.

Le attività di cui ai punti 1,2,3,4,5 potranno essere effettuate anche da remoto accedendo ai server Arpa ma non dovrà essere demandato, se non previo accordo, al personale Arpa alcuna attività necessaria al corretto completamento e funzionamento del sistema applicativo.

### 2 ) Modalità di esecuzione della fornitura

La fornitura prevede le seguenti scadenze:

- Predisposizione dell'ambiente di test e installazione e configurazione dei moduli applicativi oggetto della presente fornitura nell'ambiente di test (così come ai punti 1 e 2 descritti sopra) entro e non oltre il 10 ottobre 2013. Arpa si riserverà di testare e collaudare la fornitura entro 15 giorni dall'installazione e quindi fornire alla ditta l'elenco delle osservazioni/anomalie riscontrate
- Sviluppo e installazione migliorie applicative così come descritto al punto 3 di cui

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura del servizio di          realizzazione degli sviluppi evolutivi inerenti al          sistema JobTime</b>	

sopra entro e non oltre il 30 ottobre 2013

- Definizione del nuovo ambiente di produzione così come definito al punto 4 di cui sopra entro e non oltre il 30 ottobre 2013
- Installazione delle eventuali anomalie/osservazioni riscontrate da arpa sui moduli previsti al punto 1 di cui sopra entro 30 novembre 2013 sempre in ambiente di test
- L'installazione in produzione di cui al punto 5 di cui sopra dovrà essere prevista nella seconda parte del mese di gennaio 2014 a conclusione della validazione dei cartellini di dicembre 2013 da concordarsi con il personale di Arpa.

### **Nuova gestione del saldo e della banca dati delle ore : requisiti applicativi**

- 1) Si chiede innanzitutto di introdurre un processo autorizzativo per tutto il personale di comparto per il lavoro straordinario: dal 2014 solo le ore di straordinario autorizzate dal dirigente potranno essere saldate e/o incrementare i propri saldi definitivi e/o incrementare il saldo della banca dati ore.

Per gestire il processo di autorizzazione, si dovrà costruire due nuovi processi di Workflow:

- il dipendente potrà farà richiesta cumulativa mensile delle ore da richiedere in autorizzazione, anche preventiva. Il dirigente si vedrà arrivare la richiesta e potrà o meno autorizzarla. In caso positivo il valore autorizzato saranno le “ore da autorizzare”. In caso negativo dovrà avere a disposizione un campo testo per motivare il diniego.
- il dirigente autorizza un numero di ore in autonomia.

In entrambi i casi se esistessero ore già autorizzate dovranno essere viste nel processo che si è attivato, il dato in inserimento sarà un integrativo al dato già presente. Nel caso in cui sia necessario diminuire le ore da autorizzare dovrà essere indicato un numero in negativo che sia sempre integrativo all'eventuale dato già presente.

- 2) Per il comparto si dovrà introdurre un campo storico in anagrafica per l'eventuale adesione alla banca delle ore: ogni dipendente potrà aderire su base volontaria o uscire dalla banca delle ore per ogni mese intero (anche se indicata una data differente rispetto alla fine o inizio del mese la procedura dovrà trattare in ogni caso quel mese in banca delle ore o fuori banca delle ore a seconda della scelta del dipendente stesso). Qualora il dipendente aderisca, il saldo delle ore, se autorizzate, finiranno in Banca delle ore.

Da tenere presente che non devono confluire nel saldo definitivo le ore di lavoro prestate in Pronta Disponibilità e le ore di attività istituzionale notturna e/o festiva. Tali ore, per espressa disposizione contenuta nel documento in materia di banca delle ore, infatti, non devono confluire nella banca delle ore (queste ore dovranno quindi essere tenute in un saldo separato).

- 3) Calcolo dei saldi: Il dato del Saldo Mensile che attualmente incrementa in modo automatico il saldo definitivo, non deve più incrementarlo oltre un quantitativo di ore

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura del servizio di  realizzazione degli sviluppi evolutivi inerenti al  sistema JobTime</b>	

prestabilito insieme all'eventuale saldo precedente. (per tutto il comparto anche qualora non dovesse aderire alla banca delle ore).

Tale quantitativo dovrà essere parametrizzato per singola anagrafica, anche se solo per pochi casi si prevede che avranno un valore diverso dalla maggioranza. La modifica di tale valore essendo sporadica e controllata potrà essere effettuata anche solo nella versione client.

- 4) Calcolo dei saldi: il calcolo dei saldi dovrà avvenire secondo la seguente logica:
- Se il saldo “mese in corso” è positivo dovrà essere utilizzato in prima battuta per azzerare l'eventuale saldo mese precedente se negativo; quindi della quota rimanente la parte autorizzata dal dirigente alimenterà la banca delle ore. Se ha aderito, altrimenti il “saldo ore autorizzate” se non aderisce; l'eventuale ulteriore eccedenza andrà ad alimentare il saldo definitivo al massimo per il parametro individuale definito di cui al punto precedente, l'ulteriore rimanente sarà perso dal dipendente.

Es.: “saldo mese precedente” : - 5 ore  
“saldo mese attuale”: + 15 ore  
“straordinario autorizzato”: + 5 ore  
“saldo definitivo”: +5 (nel caso in cui il parametro di cui al punto 3 venga impostato a un valore maggio o uguale a 5 ore)  
“banca ore”: +5

- Se il saldo “mese in corso” è negativo dovrà essere utilizzato unicamente per decurtare il proprio saldo definitivo.
- 5) Quando le ore sono in banca delle ore verranno pagate tutti i mesi le maggiorazioni con nuove voci verso le paghe e dovranno passare in automatico, le ore invece potranno essere o pagate o recuperate, le pagate avranno una nuova voce per gli stipendi se recuperate saranno recuperate con causale specifica sempre a ore.
- 6) Si chiede di introdurre un ulteriore processo autorizzativo, che ha scopo informativo e non funzionale denominato “Richiesta Prestito Orario” per il quale il dipendente in via preventiva richiede l'autorizzazione a fare meno ore del dovuto. Il dirigente può autorizzare oppure no, in entrambi i casi il processo non fa nulla, rimane solo agli atti.

Si richiede quindi di modificare di conseguenza il cartellino normale e di il cartellino web.