RPA

Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente

dell'Emilia - Romagna

*** * ***

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2013-587 del 02/09/2013
Oggetto	Direzione Tecnica. Affidamento della fornitura del servizio di programmazione di applicativi software per l'estrazione di dati anagrafici.
Proposta	n. PDTD-2013-594 del 29/08/2013
Struttura adottante	Direzione Tecnica
Dirigente adottante	Zinoni Franco
Struttura proponente	Ctr Ambiente Salute
Dirigente proponente	Lauriola Paolo
Responsabile del procedimento	Lauriola Paolo

Questo giorno 02 (due) settembre 2013 (duemilatredici) presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

OGGETTO: Direzione Tecnica. Affidamento della fornitura del servizio di programmazione di applicativi software per l'estrazione di dati anagrafici.

VISTE:

- la D.D.G. n. 75 del 13/12/2012 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2013-2015, del Piano Investimenti 2013-2015, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2013 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2013;
- la D.D.G. n. 76 del 13/12/2012 recante "Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti per l'esercizio 2013";
- la D.D.G. n. 30 del 15/02/2013 di programmazione dell'attività contrattuale per l'esercizio 2013 della Direzione Tecnica;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., e in particolare l'art. 125 "Lavori, servizi e forniture in economia";
- gli artt. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del D. Lgs. 163/2006";
- il "Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia";

PREMESSO:

- che ARPA è titolare di un progetto, approvato dalla Regione Emilia-Romagna con Deliberazione di Giunta n. 428 del 08/02/2010 e con Deliberazione del Direttore Generale di ARPA n. 29 del 15/03/2010, denominato "Progetto Supersito: realizzazione di uno studio integrato dell'inquinamento dell'atmosfera nella regione Emilia-Romagna attraverso misure di parametri chimici, fisici, tossicologici e di valutazioni sanitarie, epidemiologiche e ambientali mediante modelli interpretativi";
- che la realizzazione del Progetto Supersito è articolata il Linee progettuali la cui responsabilità è affidata a diverse strutture di ARPA, così come disposto dalla citata D.D.G. n. 29/2010;
- che, in particolare, all'interno delle attività della linea progettuale 6 (LP6), per lo studio degli effetti a lungo termine dell'inquinamento, è prevista la costituzione di 3 coorti di popolazione sul territorio regionale, con ricostruzione della storia residenziale a partire dal 2001;

PREMESSO INOLTRE:

- che la costituzione delle 3 coorti di popolazione viene effettuata attraverso l'estrazione di dati presso le anagrafi dei Comuni di interesse del Progetto;
- che, per alcuni dei suddetti Comuni, l'estrazione dei dati richiede la creazione di uno specifico applicativo software;
- che tali Comuni hanno un rapporto esclusivo con una software house per la gestione dell'estrazione dei dati anagrafici;
- che, pertanto, soltanto la software house autorizzata dal Comune può procedere alla creazione dell'applicativo software ed all'estrazione dei dati necessari;

RILEVATO:

- che, a seguito di istruttoria compiuta dal responsabile del CTR Ambiente e Salute, si è stimato in Euro 25.900 (Iva esclusa) il valore della fornitura di cui trattasi;
- che tale fornitura rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia;
- che, ai sensi dell'art. 5 del suddetto regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, per acquisti di valore inferiore ai 40.000 euro è consentito l'affidamento diretto;
- che sono stati acquisiti dal sistema SIMOG i seguenti numeri di CIG: Z2C0A83648, Z0B0A841FA, ZE90A83C1F, Z890A83EAE, Z7A0A84180 ai fini della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

PRESO ATTO:

- che, in data 10/07/2013, ARPA ha inviato alle seguenti ditte:
    1) Maggioli S.p.a., Via del Carpino,8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – (Prot. PGDG/2013/3249);
    2) PAL Informatica s.r.l., Via Tacito 51/B 41123 Modena (MO) - (Prot. PGDG/2013/3250);
    3) ADS Automated Datasystem SPA, Via del Lavoro 17 40127 Bologna (BO) - (Prot. PGDG/2013/3253);
    4) Datagraph s.r.l. Via Collegarola, 160 41126 Modena (MO) - (Prot. PGDG/2013/3251);
    5) Data Management S.p.a., Via Speranza, 35 40068 San Lazzaro di Savena (BO) - (Prot. PGDG/2013/3252);

una richiesta di preventivo (all. da A ad E) con allegato capitolato speciale (all. F, identico per tutte le ditte) e disciplinare tecnico (all. G per Ditta Maggioli SPA e all. H identico per la altre ditte), che si allegano al presente atto quali parti integranti e sostanziali, per la fornitura del servizio di creazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici;

- che, entro il termine di scadenza indicato, le ore 13:00 del 08/07/2013, sono pervenute correttamente per il servizio richiesto le offerte da parte delle ditte di seguito elencate, per gli importi a fianco di ciascuna indicati:
    - Maggioli S.p.a.: Euro 9.900, 00 (IVA eslusa);
    - PAL Informatica s.r.l: Euro 1.900,00 (IVA eslusa);
    - ADS Automated Datasystem SPA: Euro 2.100,00 (IVA eslusa);
    - Datagraph s.r.l.: Euro 4.100,00 (IVA eslusa);
    - Data Management S.p.a.: Euro 7.500,00 (IVA eslusa);
- che il Responsabile del procedimento, rilevata la presenza di una riserva nell'offerta economica della ditta ADS Automated Datasystem SPA, invitava la stessa a formulare nuova offerta;
- che, entro il nuovo termine fissato dal Responsabile del Procedimento, la ditta ADS Automated Datasystem SPA ha presentato una offerta senza riserve e pattuizioni accessorie, per l'importo di Euro 2.100,00 (IVA eslusa);

CONSIDERATO:

- che il Responsabile del procedimento ha esaminato le offerte pervenute dalle suddette ditte ed ha verificato la conformità tecnica dei prodotti offerti rispetto alle esigenze operative richieste;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di procedere all'acquisizione del servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici, mediante acquisizione in economia ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 163/2006 ed al regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia;
- di affidare alle seguenti ditte, per gli importi a fianco di ciascuna indicati, il servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione dati anagrafici:
    - ditta Maggioli S.p.a. di Santarcangelo di Romagna (RN) per l'importo di Euro 9.900, 00 (IVA esclusa), pari a complessivi Euro 11.979,00;
    - ditta PAL Informatica s.r.l di Modena, per l'importo di Euro 1.900,00 (IVA esclusa), pari a complessivi Euro 2.299,00;

- ditta ADS Automated Datasystem S.p.a. di Bologna, per l'importo di Euro 2.100,00 (IVA esclusa), pari a complessivi Euro 2.541,00;
- ditta Datagraph s.r.l. di Modena, per l'importo di Euro 4.100,00 (IVA esclusa), pari a complessivi Euro 4.961,00;
- ditta Data Management S.p.a. di Roma, per l'importo di Euro 7.500,00 (IVA esclusa), pari a complessivi Euro 9.075,00;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che è stata condotta un'indagine sul mercato elettronico della p.a., sul portale Acquistinretepa.it, e sul mercato elettronico istituito da Intercent-ER e che i beni e/o servizi di cui trattasi non trovano copertura nelle categorie merceologiche oggetto dei predetti mercati elettronici;
- che ai sensi del Regolamento sul decentramento amministrativo approvato con DDG n.65/2010, il Direttore Tecnico ha competenza in merito all'affidamento di forniture di beni e servizi in economia;
- che il costo per la sicurezza relativo all'esecuzione del presente appalto è pari a zero;
- che i ricavi del progetto coprono interamente i costi esterni previsti per la realizzazione dello stesso;

PRECISATO:

- che le ditte aggiudicatarie hanno presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006, ed hanno altresì dichiarato la propria regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 4, comma 14-bis, della legge n. 106/2011;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del D. L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102)", che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2013 -Linee guida" della D.D.G. 76/2012;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile del CTR Ambiente e Salute, dott. Paolo Lauriola, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO INOLTRE:

- che Responsabile del procedimento è il dott. Paolo Lauriola;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, ai sensi dell'art. 8 comma 4, del Regolamento sul decentramento amministrativo;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi indicati in premessa, alle ditte di seguito elencate, in esito a procedura in economia, la fornitura del servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici, alle condizioni contrattuali di cui alle lettere di richiesta offerta, ai capitolati speciali ed ai disciplinari tecnici, che si allegano sub A-B-C-D-E-F-G-H al presente atto quali parti integranti e sostanziali, ed alle condizioni economiche e ai prezzi unitari di cui alle singole offerte, agli atti:
   - Maggioli S.p.a., con sede in via del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), C.F. 06188330150 – P.IVA 02066400405 – (CIG Z2C0A83648) – offerta acquisita con PGDG/2013/3533 del 08/07/2013, per l'importo di euro € 9.900,00 (IVA esclusa), pari a euro 11.979,00 (IVA compresa);
   - PAL Informatica s.r.l., Via Tacito 51/B 41123 Modena (MO), C.F. e P.IVA 02143010367 – (CIG Z0B0A841FA) – offerta acquisita con PGDG/2013/3437 del 03/07/2013, per l'importo di euro € 1.900,00 (IVA esclusa), pari a euro 2.299,00 (IVA compresa)
   - ADS Automated Datasystem SPA, Via del Lavoro 17 40127 Bologna (BO), C.F. e P.IVA 00890370372 – (CIG ZE90A83C1F) – offerta acquisita con PGDG/2013/4329 del 19/08/2013, per l'importo di euro € 2.100,00 (IVA esclusa), pari a euro 2.541,00 (IVA compresa);

- Datagraph s.r.l., Via Collegarola 160, 41126 Modena (MO), C.F. e P.IVA 00695690362 – (CIG Z890A83EAE) – offerta acquisita con PGDG/2013/3507 del 05/07/2013, per l'importo di euro € 4.100,00 (IVA esclusa), pari a euro 4.961,00 (IVA compresa)
- Data Management S.p.a., via del Tritone 66, 00187 Roma (RM), C.F. e P.IVA 11188501008 – (CIG Z7A0A84180) – offerta trasmessa il 08/07/2013 ed acquisita con PGDG/2013/3564 del 10/07/2013, per l'importo di euro € 7.500,00 (IVA esclusa), pari a euro 9.075,00,00 (IVA compresa)

2. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
3. di dare atto che il contratto con la ditta aggiudicataria sarà perfezionato mediante corrispondenza commerciale, con modalità elettronica;
4. di dare atto che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
5. di dare atto che il costo complessivo di € 30.855,00 (IVA inclusa), relativo al presente provvedimento, avente natura di servizi appaltati esternamente (SERVAR), è a carico dell'esercizio 2013 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al progetto 10DT1 - DTPNC.

IL DIRETTORE TECNICO

- F.to Dott. Franco Zinoni -

agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia romagna

Direzione Tecnica
Sede di Largo Caduti del Lavoro, 6
40122 BOLOGNA
Tel. 051 5281211
Fax 051 5281261
P.IVA e C.F. 04290860370

Spett. le
Maggioli SpA
Via del Carpino, 8
47822 Santarcangelo di Romagna (RN)

c.a. Giuseppe Lupo e Fabrizio Bettini

OGGETTO: **RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE DI UN APPLICATIVO SOFTWARE PER L'ESTRAZIONE DI DATI ANAGRAFICI**
Importo massimo Euro 10.100,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: € 0,00
CIG n. Z2C0A83648

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Direzione Tecnica, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura del servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici.
La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente (All. Sub A).

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax o e-mail o posta elettronica certificata, entro e non oltre le **ore 13.00 del 08/07/2013**, indirizzato a:

ARPA Direzione Tecnica
Largo Caduti del Lavoro 6
40122 Bologna BO
Fax: 0515281261 – email: dirgen@cert.arpa.emr.it

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per la fornitura del servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici. (IVA esclusa).
L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- **A.** copia della richiesta di preventivo, capitolato speciale e disciplinare tecnico tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- **B.** dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;

agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia romagna

Direzione Tecnica
Sede di Largo Caduti del Lavoro, 6
40122 BOLOGNA
Tel. 051 5281211
Fax 051 5281261
P.IVA e C.F. 04290860370

C. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
D. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.
L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.
I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.
La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore Tecnico di ARPA.

3. EVENTUALI CHIARIMENTI
Per chiarimenti di natura amministrativa si invita a rivolgersi alla dr.ssa Donatella Zaniboni tel 0515281202 e-mail: dzaniboni@arpa.emr.it
Per chiarimenti di natura tecnica si invita a rivolgersi alla dr. Andrea Ranzi, tel .059-433625, e-mail: aranzi@arpa.emr.it

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Paolo Lauriola.

Documenti allegati:
a) capitolato speciale
b) disciplinare tecnico
c) dichiarazione sostitutiva
d) dichiarazione dei flussi finanziari

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Paolo Lauriola

agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia romagna

Direzione Tecnica
Sede di Largo Caduti del Lavoro, 6
40122 BOLOGNA
Tel. 051 5281211
Fax 051 5281261
P.IVA e C.F. 04290860370

Spett. le
PAL informatica S.r.l.
Via Tacito 51/b
41123 Modena

c.a. Luca Sala

OGGETTO: **RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE DI UN APPLICATIVO SOFTWARE PER L'ESTRAZIONE DI DATI ANAGRAFICI**
Importo massimo Euro 2.000,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: € 0,00
CIG n. Z0B0A841FA

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Direzione Tecnica, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura del servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici.
La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente (All. Sub A).

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax o e-mail o posta elettronica certificata, entro e non oltre le **ore 13.00 del 08/07/2013**, indirizzato a:

ARPA Direzione Tecnica
Largo Caduti del Lavoro 6
40122 Bologna BO
Fax: 0515281261 – email: dirgen@cert.arpa.emr.it

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per la fornitura del servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici. (IVA esclusa).
L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- **A.** copia della richiesta di preventivo, capitolato speciale e disciplinare tecnico tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- **B.** dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;

agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia romagna

Direzione Tecnica
Sede di Largo Caduti del Lavoro, 6
40122 BOLOGNA
Tel. 051 5281211
Fax 051 5281261
P.IVA e C.F. 04290860370

C. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
D. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.
L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.
I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.
La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore Tecnico di ARPA.

3. EVENTUALI CHIARIMENTI
Per chiarimenti di natura amministrativa si invita a rivolgersi alla dr.ssa Donatella Zaniboni tel 0515281202 e-mail: dzaniboni@arpa.emr.it
Per chiarimenti di natura tecnica si invita a rivolgersi alla dr. Andrea Ranzi, tel .059-433625, e-mail: aranzi@arpa.emr.it

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Paolo Lauriola.

Documenti allegati:
a) capitolato speciale
b) disciplinare tecnico
c) dichiarazione sostitutiva
d) dichiarazione dei flussi finanziari

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Paolo Lauriola

agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia romagna

Direzione Tecnica
Sede di Largo Caduti del Lavoro, 6
40122 BOLOGNA
Tel. 051 5281211
Fax 051 5281261
P.IVA e C.F. 04290860370

Spett. le
ADS Automated Datasystem SpA
Via del Lavoro, 17
40127 Bologna

c.a. Marco Pareti

OGGETTO: **RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE DI UN APPLICATIVO SOFTWARE PER L'ESTRAZIONE DI DATI ANAGRAFICI**
Importo massimo Euro 2.100,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: € 0,00
CIG n. ZE90A83C1F

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Direzione Tecnica, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura del servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici.
La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente (All. Sub A).

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax o e-mail o posta elettronica certificata, entro e non oltre le **ore 13.00 del 08/07/2013**, indirizzato a:

ARPA Direzione Tecnica
Largo Caduti del Lavoro 6
40122 Bologna BO
Fax: 0515281261 – email: dirgen@cert.arpa.emr.it

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per la fornitura del servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici. (IVA esclusa).
L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- **A.** copia della richiesta di preventivo, capitolato speciale e disciplinare tecnico tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- **B.** dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;

agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia romagna

Direzione Tecnica
Sede di Largo Caduti del Lavoro, 6
40122 BOLOGNA
Tel. 051 5281211
Fax 051 5281261
P.IVA e C.F. 04290860370

C. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
D. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.
L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.
I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.
La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore Tecnico di ARPA.

3. EVENTUALI CHIARIMENTI
Per chiarimenti di natura amministrativa si invita a rivolgersi alla dr.ssa Donatella Zaniboni tel 0515281202 e-mail: dzaniboni@arpa.emr.it
Per chiarimenti di natura tecnica si invita a rivolgersi alla dr. Andrea Ranzi, tel .059-433625, e-mail: aranzi@arpa.emr.it

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Paolo Lauriola.

Documenti allegati:
a) capitolato speciale
b) disciplinare tecnico
c) dichiarazione sostitutiva
d) dichiarazione dei flussi finanziari

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Paolo Lauriola

agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia romagna

Direzione Tecnica
Sede di Largo Caduti del Lavoro, 6
40122 BOLOGNA
Tel. 051 5281211
Fax 051 5281261
P.IVA e C.F. 04290860370

Spett. le
Datagraph S.r.l.
Via Collegarola, 160
41126 Modena

c.a. Giorgio Cavicchioli

OGGETTO: **RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE DI UN APPLICATIVO SOFTWARE PER L'ESTRAZIONE DI DATI ANAGRAFICI**
Importo massimo Euro 4.100,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: € 0,00
CIG n. Z890A83EAE

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Direzione Tecnica, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura del servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici.
La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente (All. Sub A).

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax o e-mail o posta elettronica certificata, entro e non oltre le **ore 13.00 del 08/07/2013**, indirizzato a:

ARPA Direzione Tecnica
Largo Caduti del Lavoro 6
40122 Bologna BO
Fax: 0515281261 – email: dirgen@cert.arpa.emr.it

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per la fornitura del servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici. (IVA esclusa).
L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- **A.** copia della richiesta di preventivo, capitolato speciale e disciplinare tecnico tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- **B.** dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;

arpa
agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia romagna

Direzione Tecnica
Sede di Largo Caduti del Lavoro, 6
40122 BOLOGNA
Tel. 051 5281211
Fax 051 5281261
P.IVA e C.F. 04290860370

C. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
D. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.
L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.
I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.
La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore Tecnico di ARPA.

3. EVENTUALI CHIARIMENTI
Per chiarimenti di natura amministrativa si invita a rivolgersi alla dr.ssa Donatella Zaniboni tel 0515281202 e-mail: dzaniboni@arpa.emr.it
Per chiarimenti di natura tecnica si invita a rivolgersi alla dr. Andrea Ranzi, tel .059-433625, e-mail: aranzi@arpa.emr.it

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Paolo Lauriola.

Documenti allegati:
a) capitolato speciale
b) disciplinare tecnico
c) dichiarazione sostitutiva
d) dichiarazione dei flussi finanziari

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Paolo Lauriola

agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia romagna

Direzione Tecnica
Sede di Largo Caduti del Lavoro, 6
40122 BOLOGNA
Tel. 051 5281211
Fax 051 5281261
P.IVA e C.F. 04290860370

Spett. le
Data Management SpA.
Via Cavina, 7
48100 Ravenna (RA)

c.a. Luca Morini

OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE DI UN APPLICATIVO SOFTWARE PER L'ESTRAZIONE DI DATI ANAGRAFICI
Importo massimo Euro 7.600,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: € 0,00
CIG n. Z7A0A84180

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Direzione Tecnica, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura del servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici.
La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente (All. Sub A).

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax o e-mail o posta elettronica certificata, entro e non oltre le **ore 13.00 del 08/07/2013**, indirizzato a:

ARPA Direzione Tecnica
Largo Caduti del Lavoro 6
40122 Bologna BO
Fax: 0515281261 – email: dirgen@cert.arpa.emr.it

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per la fornitura del servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici. (IVA esclusa).
L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- **A.** copia della richiesta di preventivo, capitolato speciale e disciplinare tecnico tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- **B.** dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;

arpa
agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia romagna

Direzione Tecnica
Sede di Largo Caduti del Lavoro, 6
40122 BOLOGNA
Tel. 051 5281211
Fax 051 5281261
P.IVA e C.F. 04290860370

C. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
D. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.
L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.
I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.
La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore Tecnico di ARPA.

3. EVENTUALI CHIARIMENTI
Per chiarimenti di natura amministrativa si invita a rivolgersi alla dr.ssa Donatella Zaniboni tel 0515281202 e-mail: dzaniboni@arpa.emr.it
Per chiarimenti di natura tecnica si invita a rivolgersi alla dr. Andrea Ranzi, tel .059-433625, e-mail: aranzi@arpa.emr.it

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Paolo Lauriola.

Documenti allegati:
a) capitolato speciale
b) disciplinare tecnico
c) dichiarazione sostitutiva
d) dichiarazione dei flussi finanziari

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Paolo Lauriola

Art. 1 - Oggetto della fornitura.
Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del servizio di programmazione per la creazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici, da poter utilizzare presso gli Uffici anagrafici dei Comuni gestiti dalla Società firmataria del presente contratto, come più precisamente dettagliato nel Disciplinare tecnico allegato sub A).

Art. 2 – Termini di esecuzione
Il Fornitore si impegna ad eseguire il servizio entro il termine di 90 giorni dalla data della conferma d'ordine.
Entro tale termine dovrà essere possibile estrarre i dati attraverso l'applicativo realizzato.
Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.311 del d.P.R 207/2010, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel contratto originario.
Arpa si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dall'ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.
Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.
In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.
Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.
Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.
Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.
Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro
1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in

tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:

a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento acquisita una relazione particolareggiata proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni:
c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

Art. 5 – Penali

Per ogni giorno di ritardo rispetto alle attività di cui all'art. 1 verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari all'1 per mille del corrispettivo complessivo della fornitura.
Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.
Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

Art. 6 - Prezzi.
I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 7. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilita' dei flussi finanziari.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.
L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 8 . Fatturazione e pagamenti

La fattura, da emettersi al positivo espletamento del servizio, dovrà:
- riportare il numero d'ordine;
- riportare il CIG e (il CUP eventualmente);
- essere intestate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370.
- essere recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata: workflow_amm@cert.arpa.emr.it;
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni sopraripportate sospende i termini di pagamento.
I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni" o – se successiva - dalla data di ricevimento della fattura.
In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.
Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.
Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 9 - Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 10 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli sulla cessione di contratto e di credito e subappalto .

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 11 - Recesso

Arpa ha diritto, nei casi di:

a) giusta causa,

b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,

c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/20012,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 12 - Cessione di contratto e di credito

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.

- In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 13 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 14 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 15 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

_____

Condizioni generali di contratto

Gli articoli 2 *Termini di esecuzione*, 5 *Penali*, 6 *Prezzi*, *art. 7 Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilita' dei flussi finanziari,* 8 *Fatturazione e pagamenti*, 9 *Brevetti e royalties,* 10 *Risoluzione del contratto,* 11 *Recesso*, 12 *Cessione di contratto e di credito,* 13 *Subappalto*, 14 S*pese ed oneri contrattuali,* 15 *Foro competente,* delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione
e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna

ALLEGATO SUB A

DISCIPLINARE TECNICO

Servizio richiesto: Applicativo per la estrazione di dati anagrafici
Di seguito si riportano le specifiche tecniche di estrazione dei dati anagrafici per il Progetto Supersito, da applicare ai comuni gestiti dai Vostri software: ARCADIA, E-DEMOS e J-DEMOS
L'obiettivo dell'estrazione è quello di costruire una coorte di soggetti di cui si possa ricostruire la storia residenziale dal 2001 al momento dell'estrazione.

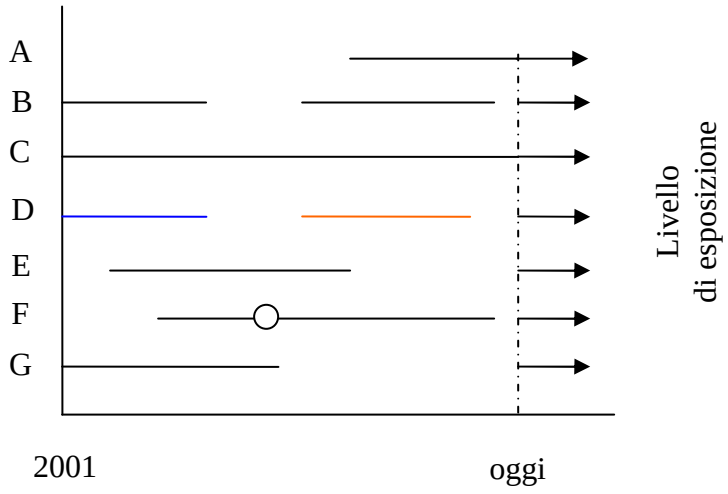
Si intende appartenente alla coorte qualunque soggetto che sia stato residente anche solo per un giorno in uno dei comuni coinvolti, dal 2001 al momento dell'estrazione. In altre parole tutti i già iscritti nel comune all'1/1/2001 e tutti coloro iscritti negli anni successivi.

Per storia residenziale si intende l'indirizzo al primo ingresso in uno dei comuni coinvolti (il 2001 per coloro che erano già residenti precedentemente) e tutti gli spostamenti successivi. Se gli spostamenti avvengono all'interno del comune dovranno essere corredati da nuovo indirizzo, se invece saranno fuori comune sarà sufficiente sapere la data di uscita. Dovranno essere individuabili tutte le motivazioni di iscrizione (immigrazione/nascita/…) e cancellazione (trasferimento/morte/…) dal comune.

Record per soggetto che ci attendiamo di poter costruire a partire dai file che richiediamo di estrarre:

Dati anagrafici	Variabili socio-demografiche	Data iscrizione al comune, motivo e indirizzo1	Date trasferimenti a nuovi indirizzi e indirizzi 2,3,4…	Data uscita dal comune e motivazione	Eventuale riiscrizione al comune e indirizzo X	….
Al momento dell'estrazione		Evoluzione temporale degli indirizzi				

Questo tipo di informazione ci darà la possibilità di conoscere le residenze dei soggetti coinvolti nel corso degli ultimi 12 anni. Ad ogni indirizzo verrà associato un livello di inquinamento atmosferico e quindi sarà possibile associare ad ogni individuo una misura di inquinamento "subito" nell'arco temporale in studio.
Esempi di storia residenziale:



Il soggetto A entra nel comune dopo parecchi anni dal 2001 e rimane nello stesso indirizzo fino ad oggi.
Il soggetto B è residente nel comune al 2001, esce e rientra.
Il soggetto C è residente nel comune al 2001 e rimane nello stesso indirizzo fino ad oggi senza mai spostarsi.
Il soggetto D è residente nel comune al 2001, esce e rientra in un altro comune in studio.
Il soggetto E entra dopo il 2001 ed esce prima di oggi.
Il soggetto F entra dopo il 2001 ed esce prima di oggi, cambiando indirizzo una volta all'interno del comune.
Il soggetto G è già residente nel 2001, ma circa a metà periodo esce dal comune senza più rientrarvi.

Il dato di esposizione all'inquinamento si andrà poi a correlare con i dati sanitari dei soggetti della coorte per misurare l'associazione tra salute e inquinamento.

Per ottenere il file finale di cui sopra sono necessarie le informazioni dei database delle anagrafi comunali come descritte nei seguenti tracciati record.

Si ritiene opportuno prevedere una **estrazione di prova** con un comune campione, prima di licenziare la procedura per tutti i comuni.

Per tutte la variabili codificate verrà fornita la legenda di transcodifica.

Anagrafica

File contenente tutti i soggetti residenti al 2001 nel comune ed iscritti successivamente fino al momento dell'estrazione. Se un soggetto è stato iscritto, cancellato e riscritto nel comune comparirà due volte.

Nome variabile	Descrizione	Note	Obbligatorio	Tipo dati
id	Numero individuale univoco		X	Numerico
cognome			X	Testo
nome			X	Testo
cf	Codice Fiscale		X	Testo
sesso			X	Numerico (con legenda)
Statciv	Stato civile		X	Numerico (con legenda)
ISTR	Livello di istruzione		X	Numerico (con legenda)
PROF	Professione			Numerico (con legenda)
datanas	Data di nascita		X	data
comnas	Descrizione del comune di nascita		X	Testo
comnas_istat	Codice ISTAT comune di nascita		X	Testo
STATONAS	Stato di nascita	cod. istat se possibile, altrimenti va bene la descrizione	X	Testo
CITTAD	Cittadinanza	cod. istat se possibile, altrimenti va bene la descrizione	X	Testo
status	Stato attuale	Residente (attivo), Cancellato (decesso, migrazione. irreperibile)	X	Numerico (con legenda)
dataisc	Data iscrizione per trasferimento o nascita		X	Data
Motivo_isc	Motivo dell'iscrizione	Nascita, trasferimento	X	Numerico (con legenda)
COMPRO	Comune di provenienza (codice comunale ISTAT)		X	Numerico
NUCL	Nucleo familiare di appartenenza		X	Numerico (?)
CAPOFAM	Capofamiglia		X	Testo
Padre	Padre			Testo
Madre	Madre			Testo
PARENTELA	Rapporto di parentela		X	Testo
DATAMORTE	Data di morte	In alternativa data di cancellazione (DATACANC) e motivo (CANC)	X	Data
DATAEMIG	Data di emigrazione			Data
COMEMI	Comune di emigrazione (codice comunale ISTAT)		X	Testo
SEZCENS2001	Sezione censuaria al 2001		X	Numerico
famcens2001	N° foglio di famiglia al censimento 2001		MO-BO-RE	Numerico
indcens2001	Progressivo individuo al		MO-BO-RE	Numerico

	censimento 2001			
SEZCENS2011	Sezione censuaria al 2011		X	Numerico
famcens2011	N° foglio di famiglia al censimento 2011			Numerico
indcens2011	Progressivo individuo al censimento 2011			Numerico
COD_IND	Codice via		X	Numerico
TIPO_IND	Tipo di indirizzo (via, viale, piazza,..)		X	Testo
NOME_IND	Nome della strada (completo)		X	Testo
INDNC	Numero civico		X	Testo perché deve tollerare i /
CAP_IND	Codice avviamento postale	Indirizzo attuale		Numerico
Piano	Piano			Numerico
INDSCA	Scale			Numerico
INDINT	Interno			Numerico
X	Coordinate geografiche residenza			Numerico
Y				Numerico
COD_IND_1	Codice via dell'indirizzo		X	Numerico
TIPO_IND_1	Tipo di indirizzo (via, viale, piazza,..) dell'indirizzo		X	Testo
NOME_IND_1	Nome della strada (completo)	Primo indirizzo di iscrizione al comune. Per gli iscritti prima del 2001, indirizzo al 2001.	X	Testo
INDNC_1	Numero civico		X	Testo perché deve tollerare i /
CAP_IND_1	Codice avviamento postale			Numerico
Piano_1	Piano			Numerico
INDSCA_1	Scale			Numerico
INDINT_1	Interno			Numerico
X_1	Coordinate geografiche residenza			Numerico
Y_11				Numerico

Movimenti

File contenente tutte le variazioni di residenza all'interno del comune dal 2001 al momento dell'estrazione

Nome variabile	Descrizione	Note	Obbligatorio	Tipo dati
id	Numero individuale univoco		X	Numerico
COD_IND	Codice via		X	Numerico
TIPO_IND	Tipo di indirizzo (via, viale, piazza,..)		X	Testo
NOME_IND	Nome della strada		X	Testo
INDNC	Numero civico		X	Testo perché deve tollerare i /
CAP_IND	Codice avviamento postale			Numerico
Piano	Piano			Numerico
INDSCA	Scale			Numerico
INDINT	Interno			Numerico
STDATAIN	Data inizio residenza		X	Data
STDATAFINE	Data fine residenza		X	Data
X	Coordinate geografiche residenza			Numerico
Y				Numerico

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione
e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna

ALLEGATO SUB A

DISCIPLINARE TECNICO

Servizio richiesto: Applicativo per la estrazione di dati anagrafici
Di seguito si riportano le specifiche tecniche di estrazione dei dati anagrafici per il Progetto Supersito.
L'obiettivo dell'estrazione è quello di costruire una coorte di soggetti di cui si possa ricostruire la storia residenziale dal 2001 al momento dell'estrazione.

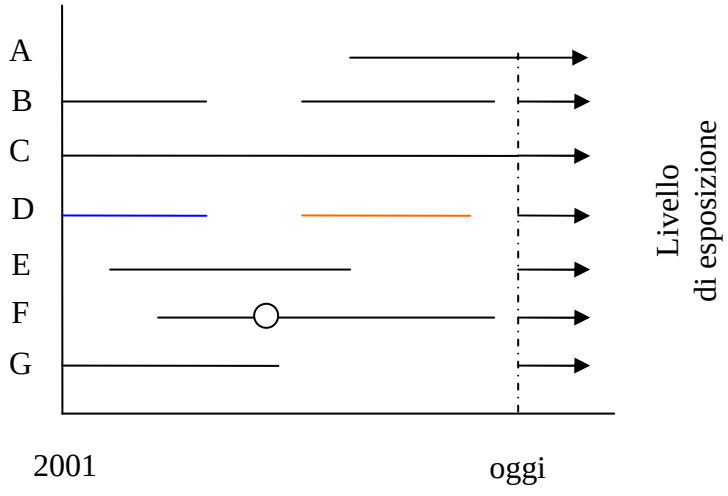
Si intende appartenente alla coorte qualunque soggetto che sia stato residente anche solo per un giorno in uno dei comuni coinvolti, dal 2001 al momento dell'estrazione. In altre parole tutti i già iscritti nel comune all'1/1/2001 e tutti coloro iscritti negli anni successivi.

Per storia residenziale si intende l'indirizzo al primo ingresso in uno dei comuni coinvolti (il 2001 per coloro che erano già residenti precedentemente) e tutti gli spostamenti successivi. Se gli spostamenti avvengono all'interno del comune dovranno essere corredati da nuovo indirizzo, se invece saranno fuori comune sarà sufficiente sapere la data di uscita. Dovranno essere individuabili tutte le motivazioni di iscrizione (immigrazione/nascita/…) e cancellazione (trasferimento/morte/…) dal comune.

Record per soggetto che ci attendiamo di poter costruire a partire dai file che richiediamo di estrarre:

Dati anagrafici	Variabili socio-demografiche	Data iscrizione al comune, motivo e indirizzo1	Date trasferimenti a nuovi indirizzi e indirizzi 2,3,4…	Data uscita dal comune e motivazione	Eventuale riiscrizione al comune e indirizzo X	….
Al momento dell'estrazione		Evoluzione temporale degli indirizzi				

Questo tipo di informazione ci darà la possibilità di conoscere le residenze dei soggetti coinvolti nel corso degli ultimi 12 anni. Ad ogni indirizzo verrà associato un livello di inquinamento atmosferico e quindi sarà possibile associare ad ogni individuo una misura di inquinamento "subito" nell'arco temporale in studio.
Esempi di storia residenziale:



Il soggetto A entra nel comune dopo parecchi anni dal 2001 e rimane nello stesso indirizzo fino ad oggi.
Il soggetto B è residente nel comune al 2001, esce e rientra.
Il soggetto C è residente nel comune al 2001 e rimane nello stesso indirizzo fino ad oggi senza mai spostarsi.
Il soggetto D è residente nel comune al 2001, esce e rientra in un altro comune in studio.
Il soggetto E entra dopo il 2001 ed esce prima di oggi.
Il soggetto F entra dopo il 2001 ed esce prima di oggi, cambiando indirizzo una volta all'interno del comune.
Il soggetto G è già residente nel 2001, ma circa a metà periodo esce dal comune senza più rientrarvi.

Il dato di esposizione all'inquinamento si andrà poi a correlare con i dati sanitari dei soggetti della coorte per misurare l'associazione tra salute e inquinamento.

Per ottenere il file finale di cui sopra sono necessarie le informazioni dei database delle anagrafi comunali come descritte nei seguenti tracciati record.

Si ritiene opportuno prevedere una **estrazione di prova** con un comune campione, prima di licenziare la procedura per tutti i comuni.

Per tutte la variabili codificate verrà fornita la legenda di transcodifica.

Anagrafica

File contenente tutti i soggetti residenti al 2001 nel comune ed iscritti successivamente fino al momento dell'estrazione. Se un soggetto è stato iscritto, cancellato e riscritto nel comune comparirà due volte.

Nome variabile	Descrizione	Note	Obbligatorio	Tipo dati
id	Numero individuale univoco		X	Numerico
cognome			X	Testo
nome			X	Testo
cf	Codice Fiscale		X	Testo
sesso			X	Numerico (con legenda)
Statciv	Stato civile		X	Numerico (con legenda)
ISTR	Livello di istruzione		X	Numerico (con legenda)
PROF	Professione			Numerico (con legenda)
datanas	Data di nascita		X	data
comnas	Descrizione del comune di nascita		X	Testo
comnas_istat	Codice ISTAT comune di nascita		X	Testo
STATONAS	Stato di nascita	cod. istat se possibile, altrimenti va bene la descrizione	X	Testo
CITTAD	Cittadinanza	cod. istat se possibile, altrimenti va bene la descrizione	X	Testo
status	Stato attuale	Residente (attivo), Cancellato (decesso, migrazione. irreperibile)	X	Numerico (con legenda)
dataisc	Data iscrizione per trasferimento o nascita		X	Data
Motivo_isc	Motivo dell'iscrizione	Nascita, trasferimento	X	Numerico (con legenda)
COMPRO	Comune di provenienza (codice comunale ISTAT)		X	Numerico
NUCL	Nucleo familiare di appartenenza		X	Numerico (?)
CAPOFAM	Capofamiglia		X	Testo
Padre	Padre			Testo
Madre	Madre			Testo
PARENTELA	Rapporto di parentela		X	Testo
DATAMORTE	Data di morte	In alternativa data di cancellazione (DATACANC) e motivo (CANC)	X	Data
DATAEMIG	Data di emigrazione			Data
COMEMI	Comune di emigrazione (codice comunale ISTAT)		X	Testo
SEZCENS2001	Sezione censuaria al 2001		X	Numerico
famcens2001	N° foglio di famiglia al censimento 2001		MO-BO-RE	Numerico
indcens2001	Progressivo individuo al		MO-BO-RE	Numerico

	censimento 2001			
SEZCENS2011	Sezione censuaria al 2011		X	Numerico
famcens2011	N° foglio di famiglia al censimento 2011			Numerico
indcens2011	Progressivo individuo al censimento 2011			Numerico
COD_IND	Codice via		X	Numerico
TIPO_IND	Tipo di indirizzo (via, viale, piazza,..)		X	Testo
NOME_IND	Nome della strada (completo)		X	Testo
INDNC	Numero civico		X	Testo perché deve tollerare i /
CAP_IND	Codice avviamento postale	Indirizzo attuale		Numerico
Piano	Piano			Numerico
INDSCA	Scale			Numerico
INDINT	Interno			Numerico
X	Coordinate geografiche residenza			Numerico
Y				Numerico
COD_IND_1	Codice via dell'indirizzo		X	Numerico
TIPO_IND_1	Tipo di indirizzo (via, viale, piazza,..) dell'indirizzo		X	Testo
NOME_IND_1	Nome della strada (completo)	Primo indirizzo di iscrizione al comune. Per gli iscritti prima del 2001, indirizzo al 2001.	X	Testo
INDNC_1	Numero civico		X	Testo perché deve tollerare i /
CAP_IND_1	Codice avviamento postale			Numerico
Piano_1	Piano			Numerico
INDSCA_1	Scale			Numerico
INDINT_1	Interno			Numerico
X_1	Coordinate geografiche residenza			Numerico
Y_11				Numerico

Movimenti

File contenente tutte le variazioni di residenza all'interno del comune dal 2001 al momento dell'estrazione

Nome variabile	Descrizione	Note	Obbligatorio	Tipo dati
id	Numero individuale univoco		X	Numerico
COD_IND	Codice via		X	Numerico
TIPO_IND	Tipo di indirizzo (via, viale, piazza,..)		X	Testo
NOME_IND	Nome della strada		X	Testo
INDNC	Numero civico		X	Testo perché deve tollerare i /
CAP_IND	Codice avviamento postale			Numerico
Piano	Piano			Numerico
INDSCA	Scale			Numerico
INDINT	Interno			Numerico
STDATAIN	Data inizio residenza		X	Data
STDATAFINE	Data fine residenza		X	Data
X	Coordinate geografiche residenza			Numerico
Y				Numerico

N. Proposta: PDTD-2013-594 del 29/08/2013

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Affidamento della fornitura del servizio di programmazione di applicativi software per l'estrazione di dati anagrafici.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 29/08/2013

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico