

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

|                               |                                                                                                                                                     |                |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Determinazione dirigenziale   | n. DET-2013-593                                                                                                                                     | del 06/09/2013 |
| Oggetto                       | Servizio Sistemi Informativi - Fornitura di apparecchiature e servizi necessari per la predisposizione di una sala per videoconferenza per Arpa ER. |                |
| Proposta                      | n. PDTD-2013-598 del 30/08/2013                                                                                                                     |                |
| Struttura adottante           | Servizio Sistemi Informativi                                                                                                                        |                |
| Dirigente adottante           | Santovito Piero                                                                                                                                     |                |
| Struttura proponente          | Servizio Sistemi Informativi                                                                                                                        |                |
| Dirigente proponente          | Santovito Piero                                                                                                                                     |                |
| Responsabile del procedimento | Santovito Piero                                                                                                                                     |                |

Questo giorno 06 (sei) settembre 2013 presso la sede di Via Malvasia, 6A in Bologna, il Direttore del/della Servizio Sistemi Informativi, Dott. Santovito Piero, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Servizio Sistemi Informativi - Fornitura di apparecchiature e servizi necessari per la predisposizione di una sala per videoconferenza per Arpa ER.**

**VISTO:**

- la D.D.G. n. 75 del 13/12/2012 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2013- 2015, del Piano Investimenti 2013-2015, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2013 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2013;
- la D.D.G. n. 76 del 13/12/2012- Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilit  del budget di esercizio e investimenti 2013;
- la D.D.G. n. 26 del 15/02/2013 - Programma delle spese da sostenersi nell'esercizio 2013 per il funzionamento del Servizio Sistemi Informativi;
- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n. 28;
- l'art. 328 "Mercato elettronico" del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE;
- la D.D.G. n. 83 del 21/12/2012 di approvazione delle Modifiche al Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ;

**CONSIDERATO CHE:**

- sulla base delle necessit  segnalate dal Servizio Sistemi Informativi di Arpa, e correlate all'incremento registrato nell'ultimo periodo, e in un'ottica di ulteriore valorizzazione, dell'utilizzo della webconference quale strumento privilegiato (il quale consente anche notevoli risparmi sui costi per trasferte del personale) per lo svolgimento delle riunioni aziendali e interaziendali,   stata manifestata l'esigenza di procedere all'espletamento di indagine di mercato per aggiudicare la fornitura di "Apparecchiature e servizi necessari per la predisposizione di una sala per videoconferenza" per un valore presunto complessivo pari ad Euro 11.000,00 Iva esclusa e con le caratteristiche tecniche minime dettagliate;
- la fornitura individuata, con le caratteristiche richieste, non trova copertura in convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o dall'Agenzia Regionale Intercent-ER, attive per forniture analoghe;

**RICHIAMATO:**

- l'art. 7 del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, coordinato con la legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche "per gli acquisti di beni e servizi di importo

inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione” ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del D.P.R. 207/2010;

CONSIDERATO:

- che, sulla base dell’indagine condotta sul mercato elettronico messo a disposizione da Consip S.p.A., si è rinvenuta la disponibilità dei prodotti richiesti;
- che, su richiesta del Servizio Sistemi Informativi di Arpa in data 12/07/2013, e in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico messo a disposizione da Consip S.p.A., è stata espletata dall’Area Acquisizione Beni e Servizi specifica indagine di mercato attraverso Richiesta di Offerta (RDO n. 264488 del 19/07/2013), corredata da Capitolato Speciale e Condizioni particolari, allegate sub A) e B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- che in relazione alla suddetta RDO, come da riepilogo allegato sub C), sono state invitate a partecipare le seguenti n. 5 ditte selezionate tra le imprese abilitate per la pertinente categoria merceologica:

1 – CGT ELETTRONICA 07018000583

2 – DUEPIGRECOERRE S.R.L. 07507741002

3 – LIZARD 01867040220

4 – LONGWAVE S.R.L. 01922820350

5 – VIDEO SYSTEMS BROADCAST SR.L. 02203800244

- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) Z950B4FEF4 richiesto tramite il sistema SIMOG gestito dall’Autorità di vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai fini degli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dall’art. 3 l. 13.08.2010, n. 136, come modificato dal d.l. 12.11.2010, n. 187;

CONSIDERATO INOLTRE:

- che in relazione alla RDO concernente la fornitura dei apparecchiature e servizi necessari per la predisposizione di una sala per videoconferenza per Arpa E-R, sono pervenute entro il termine stabilito (23/08/2013) come risulta dal Riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute del 30 agosto 2013, agli atti di questa amministrazione, offerte da parte delle seguenti 2 ditte:

- LONGWAVE S.R.L

- CGT ELETTRONICA

PRESO ATTO CHE:

- Dopo adeguata istruttoria sono state approvate entrambe le offerte tecniche;
- Si è proceduto all’apertura delle buste economiche, con le seguenti risultanze:
  - ditta Longwave S.r.l. Euro 9.550,00

- ditta CGT Elettronica Euro 10.937,00

- che è risultata pertanto prima classificata l'offerta della ditta Longwave s.r.l. con sede legale a Reggio Emilia C.F. 01922820350, che ha presentato il prezzo più basso, per un valore pari ad Euro 9.550,00 (Iva esclusa);

**RITENUTO:**

- tale offerta congrua e conforme alle richieste di Arpa-Servizio Sistemi Informativi;

**RILEVATO:**

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

- la validità sino al 14/09/2013 delle dichiarazioni rilasciate dal Fornitore ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ai fini della partecipazione alle procedure del Mercato Elettronico;

- che trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione non si applica il termine dilatorio per la sottoscrizione del contratto, di cui all'art. 10 e 10 bis del d. lgs. 163/2006, come modificato dall'art. 11 del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, convertito in legge 6 luglio 2012, n. 94;

**RITENUTO:**

- pertanto, per tutto quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento della fornitura delle apparecchiature e servizi necessari per la predisposizione di una sala per videoconferenza per Arpa E-R, alla ditta Longwave S.r.l. per un importo totale pari ad Euro 9.550,00 + IVA 21% pari ad Euro 11.555,50;

**ATTESTATO:**

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2013 -Linee guida" della D.D.G. 76 del 13/12/2012";

**SU PROPOSTA:**

- del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

**DATO ATTO:**

- che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Arpa per le forniture di beni e servizi in economia è il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito;

- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;

**DATO ATTO INOLTRE:**

- che, nella struttura centrale, il Responsabile del procedimento svolge i propri compiti con il supporto dell'Area Acquisizione Beni e Servizi al cui Responsabile è demandata tra l'altro, per le acquisizioni da espletarsi previo confronto concorrenziale tra più operatori, la firma del contratto;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Contabilità direzionale, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

**DETERMINA**

1. di affidare in economia, per i motivi in premessa esposti, in esito a RDO n. 264488 effettuata secondo le regole del Mercato Elettronico reso disponibile da Consip S.p.a., alla ditta Longwave S.r.l. con sede legale a Reggio Emilia la fornitura di apparecchiature e servizi necessari per la predisposizione di una sala per videoconferenza per Arpa E-R, Cig. N Z950B4FEF4, alle condizioni di cui agli atti Condizioni particolari e Capitolato Speciale, allegati sub A) e B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per l'importo complessivo di Euro 9.550,00 + IVA 21%, pari ad Euro 11.555,50.

2. di dare atto che l'importo complessivo, di Euro 9.550,00 + IVA 21% pari ad Euro 11.555,50 riveste natura di investimenti informatici, è compreso nel budget annuale 2013 investimenti, con riferimento al centro di responsabilità del Servizio Sistemi Informativi e le relative quote di ammortamento, a partire dall'esercizio 2013, sono comprese nel budget annuale di esercizio e nel conto economico preventivo pluriennale del Centro di responsabilità del Servizio Sistemi Informativi e delle strutture richiedenti.

3. di dare atto che ai sensi del Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, competente ad impegnare contrattualmente ARPA per la fornitura di cui al presente atto é il responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi, dott.ssa Elena Bortolotti.

Il Responsabile del Servizio

Sistemi Informativi

Dott. Piero Santovito

N. Proposta: PDTD-2013-598 del 30/08/2013

**Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi**

**OGGETTO: Servizio Sistemi Informativi - Fornitura di apparecchiature e servizi necessari per la predisposizione di una sala per videoconferenza per Arpa ER.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 03/09/2013

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

|                               |                                                                                         |             |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>arpa</b><br>EMILIA ROMAGNA | <b>Capitolato speciale per la predisposizione<br/>di un sala per la videoconferenza</b> |             |
|                               |                                                                                         | Pag. 1 di 9 |

### **Art. 1 - Oggetto della fornitura**

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative alla *fornitura delle apparecchiature e dei servizi necessari per la predisposizione di una sala per la video conferenza*, come meglio dettagliato nel Disciplinare tecnico allegato sub A).

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento della fornitura in oggetto sono regolati:

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, in particolare dal Disciplinare tecnico, nonché dall'Offerta tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dalle clausole degli atti relativi al bando MEPA "ICT 2009" (condizioni generali, capitolato tecnico, regole del sistema di e-procurement della P.A.);
- dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e dal D.P.R. n. 207/2010, e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

### **Art. 2 - Condizioni generali di fornitura**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

### **Art. 3 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in

|                               |                                                                                         |             |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>arpa</b><br>EMILIA ROMAGNA | <b>Capitolato speciale per la predisposizione<br/>di un sala per la videoconferenza</b> |             |
|                               |                                                                                         | Pag. 2 di 9 |

tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
  - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
  - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento acquisita una relazione particolareggiata predisposta dal Direttore dell'esecuzione proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
  - c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

#### **Art. 4 – Modalità di esecuzione della fornitura.**

La consegna, l'installazione e la configurazione delle apparecchiature deve essere effettuata entro 30 (*trenta*) giorni *naturali e consecutivi* dalla conferma dell'ordine di fornitura presso la sede di via Po 5 a Bologna, in orario compreso dalle 9.00 alle 17.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi.

Per lo scarico e installazione del materiale il fornitore non potrà avvalersi del personale di Arpa Emilia-Romagna, ogni operazione dovrà essere eseguita dal fornitore previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali entro i quali dovrà essere consegnata e installata la merce.

Il Fornitore dovrà garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione e movimentazione dei prodotti durante le fasi di trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero difetti, lacerazioni o tracce di



|                               |                                                                                          |             |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>arpa</b><br>EMILIA ROMAGNA | <b>Capitolato speciale per la predisposizione<br/> di un sala per la videoconferenza</b> |             |
|                               |                                                                                          | Pag. 3 di 9 |

manomissione o altre evidenti difformità rispetto a quanto ordinato, la merce verrà rifiutata e la Ditta fornitrice dovrà provvedere alla immediata sostituzione della medesima.

ARPA accerterà la conformità della strumentazione fornita a quanto previsto nel capitolato e relativi allegati ed effettuerà le prove di funzionalità della fornitura entro 30 giorni dalla consegna, da considerarsi "termine per l'accertamento di conformità della merce".

#### **Art. 5 – Garanzia**

La garanzia della fornitura in riferimento ai punti 1 e 2 dell'oggetto della fornitura di cui al disciplinare tecnico allegato sub A), deve essere di **24 mesi (ventiquattro)** mesi dalla data di consegna.

Nel periodo di garanzia il Fornitore dovrà:

- garantire il ripristino del corretto funzionamento della fornitura entro e non oltre 10 giorni naturali e consecutivi dalla segnalazione;
- sostituire l'apparecchiatura con altra nuova qualora il guasto non sia risolto entro il termine sopra indicato.

Le spese di trasporto e/o i costi dei pezzi di ricambio eventualmente necessari per riparazioni di non funzionamento saranno a carico del Fornitore.

#### **Art. 6 – Penali**

Per ogni giorno di ritardo sulla data di consegna prevista di cui all'art.4, il Fornitore sarà soggetto ad una penale dello 0,5 per mille dell'ammontare netto della fornitura.

Per ogni giorno di ritardo sul ripristino del corretto funzionamento delle apparecchiature previsto di cui all'art.5, il Fornitore sarà soggetto ad una penale dello 0,5 per mille dell'ammontare netto della fornitura.

Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

#### **Art. 7 – Prezzi**

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

#### **Art. 8 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

1. Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .
2. L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

|                               |                                                                                         |             |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>arpa</b><br>EMILIA ROMAGNA | <b>Capitolato speciale per la predisposizione<br/>di un sala per la videoconferenza</b> |             |
|                               |                                                                                         | Pag. 4 di 9 |

3. Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.
4. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

#### **Art. 9 . Fatturazione e pagamenti**

La fattura, da emettersi al positivo espletamento della fornitura, dovrà:

- riportare il numero d'ordine;
- riportare il numero di CIG;
- essere intestata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna – Via Po 5 – 40139 Bologna – Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- essere recapitata all'indirizzo di posta elettronica certificata: [workflow\\_amm@cert.arpa.emr.it](mailto:workflow_amm@cert.arpa.emr.it)
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.
- riportare in allegato le generalità e i dati identificativi delle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal “termine per l'accertamento di conformità della merce” di cui al precedente art. 4 o - se successiva – entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

In caso di ritardo nei pagamenti, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza della fattura, viene corrisposto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **Art. 10 - Brevetti e royalties**

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

#### **Art. 11 – Risoluzione del contratto.**

|                               |                                                                                         |             |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>arpa</b><br>EMILIA ROMAGNA | <b>Capitolato speciale per la predisposizione<br/>di un sala per la videoconferenza</b> |             |
|                               |                                                                                         | Pag. 5 di 9 |

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
  - in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli sul divieto di cessione di contratto e subappalto .

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

## **Art. 12 - Recesso**

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/20012,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale

|                               |                                                                                         |             |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>arpa</b><br>EMILIA ROMAGNA | <b>Capitolato speciale per la predisposizione<br/>di un sala per la videoconferenza</b> |             |
|                               |                                                                                         | Pag. 6 di 9 |

pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

#### **Art. 13 - Cessione di contratto e di credito**

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
2. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
3. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
4. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

#### **Art. 14 – Subappalto**

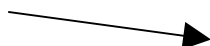
Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006, e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

#### **Art. 15 - Spese ed oneri contrattuali**

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

#### **Art. 16 – Foro competente.**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.



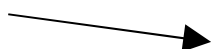
Firma per accettazione

del titolare o legale rappresentante

#### **Condizioni generali di contratto**

Gli articoli 2 *Condizioni generali di fornitura*, 4 *Modalità di esecuzione della fornitura*, 5 *Garanzia*, 6 *Penali*, 7 *Prezzi*, 8 *Tracciabilità dei pagamenti*, 9 *Fatturazione e pagamenti*, 10 *Brevetti e royalties*, 11 *Risoluzione del contratto*, 12 *Recesso*, 13 *Cessione di contratto e di credito*, 14 *Subappalto*, 15 *Spese ed oneri contrattuali*, 16 *Foro competente*, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Firma per accettazione



del titolare o legale rappresentante

|                               |                                                                                         |             |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>arpa</b><br>EMILIA ROMAGNA | <b>Capitolato speciale per la predisposizione<br/>di un sala per la videoconferenza</b> |             |
|                               |                                                                                         | Pag. 7 di 9 |

## Allegato A) DISCIPLINARE TECNICO

La fornitura in oggetto deve consentire la completa predisposizione di una sala per la videoconferenza.

La sala è presso la sede delle Direzione Generale di Arpa in via Po 5 a Bologna, al 2° piano ed è di circa 30mq (lunghezza circa 8mt larghezza 4mt circa).

La fornitura deve comprendere almeno le seguenti apparecchiature:

1. Terminale (EndPoint) per la videoconferenza: Unità codec full HD. Al terminale deve essere collegato:
  - Telecamera PTZ motorizzata per la ripresa dei partecipanti alle riunioni in videoconferenza con zoom ottico fino a 10x
  - Unità di audio conferenza con raggio di copertura di almeno 4 mt
2. Videoproiettore da collegare all'unità codec per la proiezione in grandi dimensioni
3. Telo a Molla per Videoproiezione
4. Amplificatore di distribuzione VGA

La fornitura deve essere completata dai seguenti servizi:

5. Completa Installazione e messa in funzione delle apparecchiature oggetto della fornitura

### 1 Requisiti Minimi per il Terminale per la Video Conferenza

L'unità codec Full HD deve possedere almeno le seguenti caratteristiche tecniche:

- Prestazioni minime : 128 kbps - 2 Mbps over IP (in H323, SIP)
- Standard video minimi richiesti: H.261, H.263, H.263+, H.264
- Supporto Dual Stream per collaborazione dati H.239
- Supporto doppio Monitor HD
- Standard audio minimi richiesti: G.711, G.722, G.722.1C (Siren 14TM), G.729, MPEG4-AAC-LC
- Telecamera ad alta definizione con pan/tilt/zoom (patent pending), risoluzione 1920 x 1800 (30 fps), zoom 10x con ottica grandangolare, focus automatico, controllo del guadagno automatico, bilanciamento del bianco automatico, iris e compensazione della luminosità automatici
- Risoluzioni video: Risoluzione DVD (912x512pixel p30) a 384 Kbps, Alta definizione (1024x576pixels p30) a 512 Kbps, Alta definizione (1280x720pixels p30) a 768 Kbps, Alta definizione (1280x720pixel p60) ad 1.1 Mbps, Full HD (1920x1080 pixel p30) ad 1.7 Mbps o superiore.

|                               |                                                                                         |             |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>arpa</b><br>EMILIA ROMAGNA | <b>Capitolato speciale per la predisposizione<br/>di un sala per la videoconferenza</b> |             |
|                               |                                                                                         | Pag. 8 di 9 |

- Presenza di un sistema Sw per la gestione da remoto della videoconferenza (Web Management Tool previa autenticazione di amministratore), via Web, Telnet e FTP.

## 2 Requisiti Minimi per il VideoProiettore

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Luminosità (colore e bianca)</b>         | Fino a 4.200 lumen                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Risoluzione</b>                          | WXGA, 1280 x 800, 16:10                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Contrasto</b>                            | 3.000 : 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Lampada</b>                              | 2.500 h durata minima garantita, (4.000 h in modalità risparmio energetico)                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Zoom</b>                                 | Manuale, Fattore 1 - 1,6                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Projection Lens Zoom Ratio</b>           | 1 - 1,6 : 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Lenti</b>                                | Ottico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Dimensioni area di proiezione</b>        | 29 pollici - 280 pollici                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Distanza di proiezione grandangolare</b> | 0,8 m - 8,4 m                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Distanza di proiezione teleobiettivo</b> | 1,4 m - 13,9 m                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Rapporto focale (F)</b>                  | 1,51 - 1,99                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Dimensioni area di proiezione</b>        | 29 pollici - 280 pollici                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Interfacce</b>                           | Wireless LAN IEEE 802.11b/g/n, Wireless LAN IEEE 802.11b/g, Gigabit ethernet interface, Ethernet interface (100 Base-TX / 10 Base-T), USB 2.0 Type B, USB 2.0 Type A, RS-232C, WLAN, HDMI in, RGB in (2x), RGB out, Stereo mini jack audio out, Stereo mini jack audio in (2x), VGA in (2x), VGA out, Composite in, Display Port |
| <b>Consumo energetico</b>                   | 337 W, 250 W (economy), 0,44 W (standby)                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Altoparlanti</b>                         | 10 W                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                               |                                                                                         |             |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>arpa</b><br>EMILIA ROMAGNA | <b>Capitolato speciale per la predisposizione<br/>di un sala per la videoconferenza</b> |             |
|                               |                                                                                         | Pag. 9 di 9 |

### **3 Telo a Molla per Videoproiezione**

Fornitura di un telo a molla 1:1 per videoproiezione con incluso:

- cassonetto in pvc
- bordatura e retro nero home vision
- tela pvc ignifuga certificata m1
- regolazione manuale della tensione con finecorsa in apertura regolabile ogni 13cm

### **4 Amplificatore di distribuzione VGA**

Fornitura di un Amplificatore di distribuzione VGA compatto a due uscite compatibile con risoluzioni vga-qxga, per consentire l'utilizzo del videoproiettore, oltre che nelle sessioni di videoconferenza, anche per poter connettere altri dispositivi (ad esempio un notebook).

### **5 Servizi di Installazione e messa in funzione delle apparecchiature**

Il fornitore dovrà installare presso la sala tutte le apparecchiature oggetto della fornitura, a regola d'arte, collegarle, metterle in funzione, testarle e collaudarle e già configurarle nel modo ottimale anche in relazione alla sala.

Il videoproiettore oggetto della fornitura dovrà essere installato al soffitto nella stessa. La fornitura deve comprendere tutto l'occorrente per la corretta installazione e collegamento fra le apparecchiature, come staffe, cavi e accessori.

Il fornitore dovrà, una volta messe in funzione tutte le apparecchiature, presentarle al personale tecnico di Arpa e illustrare tutte le funzionalità, le modalità di utilizzo e le potenzialità di amministrazione.

Ai fornitori invitati

**Prot. PGDG/2013/        /CT**

**Bologna, 19.07.2013**

**OGGETTO: RdO n. 264488**

Ad integrazione della RdO n. 264488 si precisano le seguenti condizioni particolari richieste da Arpa Emilia Romagna.

### **1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.**

Oggetto dell'affidamento è la fornitura delle apparecchiature e dei servizi necessari per la predisposizione di una sala per la video conferenza, come dettagliato nel Capitolato speciale e nel Disciplinare tecnico allegati sub A).

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 11.000,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze: zero.

L'offerta non può essere parziale a pena di nullità.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

### **2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

L'offerta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico di CONSIP dovrà essere formulata immettendo a sistema i valori in euro nei campi specifici.

Con la sottoscrizione dell'offerta il Fornitore dichiara di aver preso conoscenza e di accettare quanto previsto nelle presenti condizioni particolari e nel Capitolato speciale.

L'offerta dovrà altresì essere corredata dalla scheda tecnica illustrativa di tutte le caratteristiche dei prodotti offerti.

### **3. AGGIUDICAZIONE E STIPULA**

La scelta della migliore offerta sarà effettuata, secondo il **criterio del prezzo più basso per l'importo complessivo della fornitura.**

Ai sensi dell'art. 79 del D. lgs. 163/2006 le comunicazioni di aggiudicazione saranno effettuate direttamente sul portale alla sezione "comunicazioni".

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto



le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione sul sistema a presentarsi presso la sede di Via Po, 5 – Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime “a pari merito”.

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

#### **4. NORMA FINALE**

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip “ICT 2009” ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato tecnico, Regole di accesso ed utilizzo del mercato Elettronico della P.A.).

#### **5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Piero Santovito Responsabile Servizio Sistemi Informativi

#### **6. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il 31.07.2013 utilizzando il canale “comunicazioni” disponibile sul portale.

La Responsabile Area Acquisizione beni e servizi  
(Dr.ssa Elena Bortolotti)

Dati generali della procedura

|                                                                              |                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Numero RDO:</b>                                                           | 264488                                                                                                   |
| <b>Descrizione RDO:</b>                                                      | Fornitura apparecchiature e servizi necessari per la predisposizione di una sala per la video conferenza |
| <b>Criterio di aggiudicazione:</b>                                           | Prezzo più basso - solo prezzo                                                                           |
| <b>Numero di Lotti:</b>                                                      | 1                                                                                                        |
| <b>Unità di misura dell'offerta:</b>                                         | Valore                                                                                                   |
| <b>Amministrazione titolare del procedimento</b>                             | ARPA - EMILIA ROMAGNA<br>04290860370<br>Via Po 5 BOLOGNA BO                                              |
| <b>Punto Ordinante</b>                                                       | Elena Bortolotti                                                                                         |
| <b>(RUP) Responsabile Unico del Procedimento</b>                             | Piero Santovito                                                                                          |
| <b>Data e ora inizio presentazione offerte:</b>                              | 19/07/2013 14:14                                                                                         |
| <b>Data e ora termine ultimo presentazione offerte:</b>                      | 23/08/2013 18:00                                                                                         |
| <b>Data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti:</b>                      | 31/07/2013 13:00                                                                                         |
| <b>Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)</b> | 31/12/2013 18:00                                                                                         |
| <b>Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:</b>        | 45                                                                                                       |
| <b>Bandi / Categorie oggetto della RdO:</b>                                  | ICT 2009,OFFICE103 - Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica                 |
| <b>Numero fornitori invitati:</b>                                            | 5                                                                                                        |
| <b>Segnalazione delle offerte anomale:</b>                                   | si                                                                                                       |

Lotto 1 - Dettagli

|                            |                                                                                                          |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Denominazione lotto</b> | Fornitura apparecchiature e servizi necessari per la predisposizione di una sala per la video conferenza |
| <b>CIG</b>                 |                                                                                                          |
| <b>CUP</b>                 |                                                                                                          |

|                                     |                                                                         |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dati di consegna</b>             | Via po 5 Bologna - 40139<br>(40139) Emilia romagna                      |
| <b>Dati di fatturazione</b>         | casella posta elettronica certificata:<br>workflow_amm@cert.arpa.emr.it |
| <b>Termini di pagamento</b>         | 60gg drf                                                                |
| <b>Importo totale a base d'asta</b> | 11000                                                                   |

Lotto 1 - Schede tecniche

|                                 |                                    |
|---------------------------------|------------------------------------|
| <b>Nome Scheda Tecnica</b>      | Amplificatore di distribuzione VGA |
| <b>Quantita'</b>                | 1                                  |
| <b>Aliquota IVA applicabile</b> | 21                                 |

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

| <b>Nr.</b> | <b>Caratteristica</b>     | <b>Tipologia</b> | <b>Regola di Ammissione</b> | <b>Valori</b>                                      |
|------------|---------------------------|------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------|
| 1          | Denominazione commerciale | Tecnico          | Valore suggerito            | Amplificatore di distribuzione VGA                 |
| 2          | * Articolo fornitore      | Tecnico          | Nessuna regola              |                                                    |
| 3          | * Unità di Misura         | Tecnico          | Valore unico ammesso        | pezzo                                              |
| 4          | * Descrizione             | Tecnico          | Valore minimo ammesso       | come da Capitolato speciale e Disciplinare tecnico |
| 5          | * Prezzo                  | Economico        | Valore massimo ammesso      | 200                                                |

Lotto 1 - Schede tecniche

|                                 |                                                                  |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>Nome Scheda Tecnica</b>      | Terminale (EndPoint) per la videoconferenza: Unità codec full HD |
| <b>Quantita'</b>                | 1                                                                |
| <b>Aliquota IVA applicabile</b> | 21                                                               |

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

| Nr. | Caratteristica            | Tipologia | Regola di Ammissione   | Valori                                                           |
|-----|---------------------------|-----------|------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1   | Denominazione commerciale | Tecnico   | Valore suggerito       | Terminale (EndPoint) per la videoconferenza: Unità codec full HD |
| 2   | * Articolo fornitore      | Tecnico   | Nessuna regola         |                                                                  |
| 3   | * Unità di Misura         | Tecnico   | Valore unico ammesso   | pezzo                                                            |
| 4   | Descrizione               | Tecnico   | Valore minimo ammesso  | come da Capitolato speciale e Discplinare tecnico                |
| 5   | * Prezzo                  | Economico | Valore massimo ammesso | 9000                                                             |

Lotto 1 - Schede tecniche

|                                 |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| <b>Nome Scheda Tecnica</b>      | Videoproiettore |
| <b>Quantita'</b>                | 1               |
| <b>Aliquota IVA applicabile</b> | 21              |

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

| Nr. | Caratteristica            | Tipologia | Regola di Ammissione | Valori             |
|-----|---------------------------|-----------|----------------------|--------------------|
| 1   | Denominazione commerciale | Tecnico   | Valore suggerito     | Videoproiettore    |
| 2   | * Articolo fornitore      | Tecnico   | Nessuna regola       |                    |
| 3   | * Unità di Misura         | Tecnico   | Valore unico ammesso | pezzo              |
| 4   | Descrizione               | Tecnico   | Valore minimo        | come da Capitolato |

|   |          |           |                              |                                       |
|---|----------|-----------|------------------------------|---------------------------------------|
|   |          |           | ammesso                      | speciale e<br>Disciplinare<br>tecnico |
| 5 | * Prezzo | Economico | Valore<br>massimo<br>ammesso | 1500                                  |

Lotto 1 - Schede tecniche

|                                 |                                  |
|---------------------------------|----------------------------------|
| <b>Nome Scheda Tecnica</b>      | Telo a Molla per Videoproiezione |
| <b>Quantita'</b>                | 1                                |
| <b>Aliquota IVA applicabile</b> | 21                               |

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

| Nr. | Caratteristica            | Tipologia | Regola di Ammissione   | Valori                                             |
|-----|---------------------------|-----------|------------------------|----------------------------------------------------|
| 1   | Denominazione commerciale | Tecnico   | Valore suggerito       | Telo a Molla per Videoproiezione                   |
| 2   | * Articolo fornitore      | Tecnico   | Nessuna regola         |                                                    |
| 3   | * Unità di Misura         | Tecnico   | Valore unico ammesso   | pezzo                                              |
| 4   | Descrizione               | Tecnico   | Valore minimo ammesso  | come da Capitolato speciale e Disciplinare tecnico |
| 5   | * Prezzo                  | Economico | Valore massimo ammesso | 300                                                |

Documentazione Allegata alla RdO

| Descrizione                    | Riferimento                                                                                   | Documento                                                           |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Capitolato speciale rdo 264488 | Fornitura apparecchiature e servizi necessari per la predisposizione di una sala per la video | <a href="#">Capitolatosalaconference Rdo N264488.pdf.p7m (64KB)</a> |

|                                   |                                                                                                          |                                                                   |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                   | conferenza                                                                                               |                                                                   |
| Condizioni particolari rdo 264488 | Fornitura apparecchiature e servizi necessari per la predisposizione di una sala per la video conferenza | <a href="#">Condizioni Particolari Rdo N264488.pdf.p7m (37KB)</a> |

#### Richieste ai partecipanti

| Descrizione       | Lotto                                                                                                    | Tipo Richiesta | Modalita' risposta                  | Obbligatorio                        | Documento unico per operatori riuniti |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Scheda tecnica    | Fornitura apparecchiature e servizi necessari per la predisposizione di una sala per la video conferenza | Tecnica        | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio, ammessi più documenti | Si                                    |
| Offerta economica | Fornitura apparecchiature e servizi necessari per la predisposizione di una sala per la video conferenza | Economica      | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio                        | Si                                    |

#### Elenco fornitori invitati

| Nr. | Ragione Sociale                             |
|-----|---------------------------------------------|
| 1   | CGT ELETTRONICA                             |
| 2   | DUEPIGRECOERRE SRL                          |
| 3   | LIZARD                                      |
| 4   | LONGWAVE S.R.L.                             |
| 5   | VIDEO SYSTEMS BROADCAST S.R.L. IN BREVE VSB |