

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2013-707	del 24/10/2013
Oggetto	Servizio Sistemi Informativi. Indizione di procedura di acquisto in economia per la fornitura di “Prodotti originali di consumo per apparecchiature informatiche” mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip s.p.a.	
Proposta	n. PDTD-2013-716 del 23/10/2013	
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente adottante	Santovito Piero	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente proponente	Santovito Piero	
Responsabile del procedimento	Santovito Piero	

Questo giorno 24 (ventiquattro) ottobre 2013 presso la sede di Via Malvasia, 6A in Bologna, il Direttore del/della Servizio Sistemi Informativi, Dott. Santovito Piero, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Servizio Sistemi Informativi. Indizione di procedura di acquisto in economia per la fornitura di “Prodotti originali di consumo per apparecchiature informatiche” mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip s.p.a. Importo presunto Euro 88.000,00 (IVA esclusa)**  
**Oneri per la sicurezza: € 0,00.**

VISTI:

- la D.D.G. n. 75 del 13/12/2012 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2013- 2015, del Piano Investimenti 2013-2015, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2013 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2013;
- la D.D.G. n. 76 del 13/12/2012- Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilita' del budget di esercizio e investimenti 2013;
- la D.D.G. n. 26 del 15/02/2013 - Programma delle spese da sostenersi nell'esercizio 2013 per il funzionamento del Servizio Sistemi Informativi;

RICHIAMATI:

- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n. 28;
- l'art. 328 “Mercato elettronico” del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante “Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE;
- l'art. 7, comma 2, del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135), di modifica dell'art. 1, comma 450 della l. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l'obbligo per le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010;
- la D.D.G. n. 83 del 21/12/2012 di approvazione delle Modifiche al Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ;

VISTO IN PARTICOLARE:

- l'art. 5 del citato Regolamento secondo cui:

- prima dell'avvio delle procedure di affidamento di servizi in economia di valore pari o superiore a 20.000 Euro, i dirigenti competenti adottano una determinazione a contrarre (determina di indizione), individuando gli elementi essenziali del contratto, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene previo invio di richiesta di preventivo o lettera di invito ad almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato;
- al fine di effettuare acquisti in economia è consentito utilizzare il mercato elettronico realizzato dal Ministero dell'economia avvalendosi di Consip s.p.a.;

**PREMESSO:**

- che con Determinazione n. 426 del 24/06/2011 del Servizio Sistemi Informativi era stata aggiudicata la procedura per l'acquisizione in economia, mediante somministrazione periodica, della fornitura di prodotti originali di consumo per apparecchiature informatiche mediante acquisto sul mercato elettronico di Intercent E-R, per un periodo biennale con decorrenza dalla data della conferma d'ordine avvenuta in data 19/07/2011;
- che in data 19/07/2013 è scaduto il contratto di somministrazione periodica di prodotti originali di consumo per apparecchiature informatiche affidato alla ditta "Mida s.r.l.", tramite acquisto sul mercato elettronico reso disponibile da Intercent E-R;
- che con Determinazione n. 532 del 18/07/2013 del Servizio Sistemi Informativi era stata disposta, alle medesime condizioni in essere, la proroga del contratto di fornitura mediante somministrazione periodica di materiale originale per apparecchiature informatiche per un periodo di tre mesi con decorrenza dal 19/07/2013;

**CONSIDERATO CHE:**

- sulla base dei fabbisogni espressi dal Servizio Sistemi Informativi di Arpa che ha raccolto le esigenze delle varie strutture, e sulla base delle premesse sopra esposte, vi è l'esigenza di provvedere alla fornitura di "Prodotti originali di consumo per apparecchiature informatiche" e per un importo presunto pari ad Euro 88.000,00 (Iva esclusa);

**DATO ATTO:**

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che trattandosi di acquisto di valore inferiore alla soglia comunitaria, è necessario espletare la procedura di selezione del contraente attraverso uno dei sistemi del mercato elettronico disponibili nel nostro ordinamento;
- che è stata verificata la possibilità di espletare tale procedura sul sistema del mercato elettronico messo a disposizione da Consip s.p.a., data l'attivazione del Bando "CANCELLERIA 104";
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che- trattandosi di mere forniture- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- che non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- che i prodotti e servizi oggetto di fornitura risultano dettagliatamente descritti nell'Elenco del materiale e nel Capitolato speciale allegati alla presente determinazione (Allegati sub A e B);

**RITENUTO PERTANTO:**

- di procedere all'indizione della procedura per l'acquisizione in economia mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip s.p.a. di "Prodotti di consumo originali per apparecchiature informatiche" da espletarsi mediante RDO (Richiesta di offerta) ad almeno cinque ditte tra quelle presenti sul mercato elettronico per la categoria merceologica di interesse;
- di stabilire che l'affidamento della fornitura avverrà a favore della ditta che presenterà l'offerta al prezzo più basso, secondo quanto previsto nelle Condizioni particolari allegate sub C) alla presente determinazione;
- di approvare l'Elenco materiale, il Capitolato speciale, le Condizioni Particolari, Allegati sub A), B) e C) alla presente Determinazione, quale parte integrante e sostanziale;
- di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla Rdo che sarà inviata dalla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi, e che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;

**SU PROPOSTA:**

- del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento sul decentramento amministrativo;

- che responsabile del procedimento è, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento ARPA per la fornitura di beni e servizi in economia, il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito;

- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura in economia per la fornitura mediante somministrazione periodica di “Prodotti originali di consumo per apparecchiature informatiche” per Arpa E-R per la durata di 15 mesi da espletarsi mediante RDO sul mercato elettronico di Consip s.p.a.;
2. di approvare l'Elenco del materiale, il Capitolato speciale e le Condizioni particolari allegati sub A), B) e C) alla presente determinazione, parte integrante del presente provvedimento;
3. di quantificare il valore dell'appalto in euro 88.000,00 Iva esclusa;
4. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
5. di dare atto che si procederà alla consultazione – attraverso l'invio di Richiesta di Offerta – di almeno cinque operatori economici come detto in premessa.

6. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso secondo quanto stabilito nelle condizioni particolari, allegata sub C) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

7. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione della RDO che sarà inviata dalla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni, e che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;

8. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

9. di dare atto che espletata la fase di scelta del contraente – secondo quanto previsto nel Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia , si procederà, con apposita determina di aggiudicazione, all'affidamento della fornitura all'operatore economico selezionato;

10. di dare atto che il costo complessivo presunto per i beni di cui trattasi stimato in Euro 88.000,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 107.360,00 avente natura di "Materiale di consumo", è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento ai centri di responsabilità del Servizio Sistemi Informativi, della Direzione Tecnica, delle Sezioni Provinciali e delle Strutture Tematiche di Arpa a carico pro-quota degli esercizi 2013-2014-2015, e che con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SISTEMI INFORMATIVI  
(Dott. Piero Santovito)

N. Proposta: PDTD-2013-716 del 23/10/2013

**Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi**

**OGGETTO: Servizio Sistemi Informativi. Indizione di procedura di acquisto in economia per la fornitura di “Prodotti originali di consumo per apparecchiature informatiche” mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip s.p.a.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 24/10/2013

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---

	MARCA APPARECCHIATURA	MODELLO APPARECCHIATURA	CODICE ARTICOLO
1	CANON	Pixma IP 90	9818A002
2	CANON	Pixma IP 90	8190A002
3	CANON	Pixma IP 4200	CLI-8 Y
4	CANON	Pixma IP 4200	CLI-8 M
5	CANON	Pixma IP 4200	CLI-8 BK
6	CANON	Pixma IP 4200	PGI-5 BK
7	CANON	Pixma IP 4200	CLI-8 C
8	EPSON	Aculares 8000	C13S051189
9	EPSON	Aculares 8000	C13S051188
10	EPSON	Aculaser C2000	C13S051072 (S051072)
11	EPSON	Aculaser C2000	C13S050035 (S050035)
12	EPSON	Aculaser C2000	C13S050037 (S050037)
13	EPSON	Aculaser C2000	C13S053003 (S053003)
14	EPSON	Aculaser C2000	C13S052003 (S052003)
15	EPSON	Aculaser C2000	C13S050034 (S050034)
16	EPSON	Aculaser C2000	C13S053001 (S053001)
17	EPSON	Aculaser C2000	C13S050033 (S050033)
18	EPSON	Aculaser C2000	C13S050036 (S050036)
19	EPSON	Aculaser M1200	C13S050521
20	EPSON	Aculaser M1200	C13S051099
21	EPSON	STYLUS D68	C13T06114010
22	EPSON	STYLUS D68	C13T06124010
23	EPSON	STYLUS D68	C13T06134010
24	EPSON	STYLUS D68	C13T06144010
25	EPSON	LQ-1170	C13S015020 (8755)
26	EPSON	LX 300+	C13S015073 (S015073)
27	EPSON	LX 300+	C12C800302 (C800302)
28	EPSON	LX 300+	C13S015019 (8750)
29	EPSON	LX 300+	C12C832082 (C832082)
30	EPSON	STYLUS SX100	C13T08924011
31	EPSON	STYLUS SX100	C13T08934011
32	EPSON	STYLUS SX100	C13T08944011
33	EPSON	STYLUS SX100	C13T08914011



34	EPSON	STYLUS COLOR 1160	C13T05204010
35	EPSON	STYLUS COLOR 1160	C13T05114210
36	EPSON	STYLUS COLOR 1160	C13T05114010
37	EPSON	STYLUS COLOR 600	C13T05014010
38	EPSON	STYLUS COLOR 600	C13T05014210
39	EPSON	STYLUS COLOR 600	C13T05204010
40	EPSON	STYLUS COLOR 880	C13T01940110
41	EPSON	STYLUS COLOR 880	C13T02040110
42	EPSON	STYLUS C60	C13T02840110
43	EPSON	STYLUS C60	C13T02940110
44	EPSON	STYLUS Photo R1800	C13T05494010
45	EPSON	STYLUS Photo R1800	C13T05424010
46	EPSON	STYLUS Photo R1800	C13T05404010
47	EPSON	STYLUS Photo R1800	C13T05434010
48	EPSON	STYLUS Photo R1800	C13T05474010
49	EPSON	STYLUS Photo R1800	C13T05484010
50	EPSON	STYLUS Photo R1800	C13T05414010
51	EPSON	STYLUS Photo R1800	C13T05444010
52	EPSON	STYLUS Photo 1400	C13T07944010
53	EPSON	STYLUS Photo 1400	C13T07954010
54	EPSON	STYLUS Photo 1400	C13T07914010
55	EPSON	STYLUS Photo 1400	C13T07934010
56	EPSON	STYLUS Photo 1400	C13T07964010
57	EPSON	STYLUS Photo 1400	C13T07924010
58	HP	Business Inkjet 1200	C4817AE
59	HP	Business Inkjet 1200	C4814AE
60	HP	Business Inkjet 1200	C4816AE
61	HP	Business Inkjet 1200	C4815AE
62	HP	DESKJET D2360	C9351AE
63	HP	DESKJET D2360	C9352AE
64	HP	HP Deskjet 3645	C8727A (27)
65	HP	HP Deskjet 3645	C8728A (28)
66	HP	DESKJET 1125C	51645GE

67	HP	DESKJET 1125C	C1823GE
68	HP	DESKJET 640C	51649AE
69	HP	DESKJET 640C	C6614DE
70	HP	DESKJET 670C	51629AE
71	HP	DESKJET 670C	51649AE
72	HP	DESKJET 6940; Deskjet 5940; Deskjet 6980; Deskjet 5740	C8766EE
73	HP	DESKJET 6940; Deskjet 5940; Deskjet 6980; Deskjet 5740	C8767EE
74	HP	DESKJET 6940; Deskjet 5940; Deskjet 6980; Deskjet 5740	C9363EE
75	HP	LaserJet 3015, LaserJet 1018, LaserJet 1015	Q2612A
76	HP	LaserJet 1100	C4092A
77	HP	LaserJet 1200	C7115X
78	HP	LaserJet 1200	C7115A
79	HP	LaserJet 1300	Q2613A
80	HP	LaserJet 1320	Q5949A
81	HP	LaserJet 1566	CE278A
82	HP	LaserJet 2100	C4096A
83	HP	LaserJet 2300	Q2610A
84	HP	LaserJet 2420	Q6511A
85	HP	LaserJet 2605 DN	Q6002A
86	HP	LaserJet 2605 DN	Q6001A
87	HP	LaserJet 2605 DN	Q6000A
88	HP	LaserJet 2605 DN	Q6003A
89	HP	LaserJet 3005D	Q7551A
90	HP	LaserJet 3030	Q2612A
91	HP	LaserJet 3500	Q2670A
92	HP	LaserJet 3500	Q2673A
93	HP	LaserJet 3500	Q3658A
94	HP	LaserJet 3500	Q2671A
95	HP	LaserJet 3500	Q3656A
96	HP	LaserJet 3500	Q2672A
97	HP	LaserJet 4	92298A
98	HP	LaserJet 4050	C4127X
99	HP	LaserJet 4100 DTN	C8061A
100	HP	LaserJet 4100 DTN	C8058A
101	HP	LaserJet 4250 DTN	Q5942A
102	HP	LaserJet 4250 DTN	Q5422A
103	HP	LaserJet 5P	C3903A
104	HP	LaserJet 5000N	C4129X
105	HP	LaserJet 5000N	C7854A
106	HP	HP Officejet serie H470	C8765EE
107	HP	HP Officejet serie H470	C8766EE
108	HP	OfficeJet k7100	C9363EE
109	HP	OfficeJet k7100	C8767EE
110	HP	OfficeJet k7100	C9364EE
111	HP	OfficeJet k7100	C8765EE

112	HP	OfficeJet k7100	C8766EE
113	HP	OfficeJet Pro K5400	C9387AE
114	HP	OfficeJet Pro K5400	C9385AE
115	HP	OfficeJet Pro K5400	C9386AE
116	HP	OfficeJet Pro K5400	C9388AE
117	HP	OfficeJet 4500 All-in-One	CC656AE
118	HP	OfficeJet 4500 All-in-One	CC653AE
119	HP	Officejet Pro 8600	CN049AE
120	HP	Officejet Pro 8600	CN048AE
121	HP	Officejet Pro 8600	CN047AE
122	HP	Officejet Pro 8600	CN046AE
123	HP	HP P3015	CE255X
124	HP	HP CP1525	CE320A
125	HP	HP CP1525	CE321A
126	HP	HP CP1525	CE322A
127	HP	HP CP1525	CE323A
128	HP	Deskjet 460wbt	CB331EE
129	HP	Deskjet 5650, Deskjet 5150	C6656AE
130	HP	Deskjet 5650, Deskjet 5150	C6657AE
131	HP	Photosmart CN255	CB316EE (364)
132	HP	Photosmart CN255	CB318EE (364)
133	HP	Photosmart CN255	CB320EE (364)
134	HP	Photosmart CN255	CB319EE (364)
135	HP	OfficeJet Pro K550	C9396AE
136	HP	OfficeJet Pro K550	C9391AE
137	HP	OfficeJet Pro K550	C9393AE
138	HP	OfficeJet Pro K550	C9392AE
139	HP	LaserJet CP1515n	CB540A
140	HP	LaserJet CP1515n	CB541A
141	HP	LaserJet CP1515n	CB543A
142	HP	LaserJet CP1515n	CB542A
143	HP	HP PSC 920, Deskjet 840c	C6615DE
144	HP	HP PSC 920	C6578D
145	HP	Deskjet 840c	C6625AE
146	HP	LaserJet P1008	CB435A
147	KYOCERA	FS-C5300DN	1T02HNAEU0
148	KYOCERA	FS-C5300DN	1T02HNCEU0
149	KYOCERA	FS-C5300DN	1T02HN0EU0
150	KYOCERA	FS-C5300DN	1702HN3EU0
151	KYOCERA	FS-C5300DN	1T02HNBEU0
152	KYOCERA	FS-C5350DN	1702K88NL0
153	KYOCERA	FS-C5350DN	1T02HN0EU0

<b>154</b>	KYOCERA	FS-C5350DN	1T02HNCEU0
<b>155</b>	KYOCERA	FS-C5350DN	1T02HNAEU0
<b>156</b>	KYOCERA	FSC8500DN	1702KY0UN0
<b>157</b>	KYOCERA	FSC8500DN	1T02KAANL0
<b>158</b>	KYOCERA	FSC8500DN	1T02KA0NL0
<b>159</b>	KYOCERA	FSC8500DN	1702KA8KL0
<b>160</b>	KYOCERA	FSC8500DN	1T02KACNL0
<b>161</b>	KYOCERA	FSC8500DN	1T02KABNL0
<b>162</b>	KYOCERA	FS-1000	1T02BX0EU0
<b>163</b>	KYOCERA	FS-4300 DN	1702MT8NL0
<b>164</b>	KYOCERA	FS-4300 DN	1T02LV0NL0
<b>165</b>	KYOCERA	FS6970DN	1T02J50EU0
<b>166</b>	KYOCERA	FS6970DN	1702J58EU0
<b>167</b>	LEXMARK	C736; C736DN	
<b>168</b>	LEXMARK	C736; C736DN	
<b>169</b>	LEXMARK	C736; C736DN	
<b>170</b>	LEXMARK	C736; C736DN	
<b>171</b>	LEXMARK	C736; C736DN	C734X77G
<b>172</b>	LEXMARK	C736; C736DN	C734X24G
<b>173</b>		C736; C736DN	C734X20G
<b>174</b>	LEXMARK	C736; C736DN	40X5094
<b>175</b>	LEXMARK	T630	
<b>176</b>	LEXMARK	T630	
<b>177</b>	LEXMARK	T630	56P1412
<b>178</b>	LEXMARK	T642	64016SE
<b>179</b>	LEXMARK	T642	64016HE
<b>180</b>	LEXMARK	T642	64036SE
<b>181</b>	LEXMARK	T642	40X0101
<b>182</b>	LEXMARK	T652DN	
<b>183</b>	LEXMARK	T652DN	

<b>184</b>	LEXMARK	E340	24016SE
<b>185</b>	LEXMARK	E340	12A8302
<b>186</b>	LEXMARK	E350/E352	E250A11E
<b>187</b>	LEXMARK	E350/E352	E250X22G
<b>188</b>	LEXMARK	E450	450A11E
<b>189</b>	OKI	C7300N	41945503
<b>190</b>	OKI	C7300N	41963005
<b>191</b>	OKI	C7300N	41962807
<b>192</b>	OKI	C7300N	41962806
<b>193</b>	OKI	C7300N	41962808
<b>194</b>	OKI	C7300N	41963006
<b>195</b>	OKI	C7300N	41962805
<b>196</b>	OKI	C7300N	41963007
<b>197</b>	OKI	C7300N	41963008
<b>198</b>	OKI	C7300N	41945603
<b>199</b>	OKI	C9600	42918108
<b>200</b>	OKI	C9600	42918106
<b>201</b>	OKI	C9600	42931603
<b>202</b>	OKI	C9600	42918915
<b>203</b>	OKI	C9600	42869403
<b>204</b>	OKI	C9600	42918913
<b>205</b>	OKI	C9600	42918916
<b>206</b>	OKI	C9600	42918107
<b>207</b>	OKI	C9600	42918914
<b>208</b>	OKI	C9600	42931703
<b>209</b>	OKI	C9600	42918105
<b>210</b>	RICOH	AFICIO AP610N	K181
<b>211</b>	RICOH	AFICIO AP610N	K50
<b>212</b>	RICOH	AFICIO SP C420DN; AFICIO SPC411DN	K197
<b>213</b>	RICOH	AFICIO CL4000 DN; AFICIO SP C420DN; AFICIO SPC411DN	K175
<b>214</b>	RICOH	AFICIO CL4000 DN; AFICIO SP C420DN; AFICIO SPC411DN	K174/C
<b>215</b>	RICOH	AFICIO CL4000 DN; AFICIO SP C420DN; AFICIO SPC411DN	D55
<b>216</b>	RICOH	AFICIO CL4000 DN; AFICIO SP C420DN; AFICIO SPC411DN	K174LD/G

217	RICOH	AFICIO CL4000 DN; AFICIO SP C420DN; AFICIO SPC411DN	K174/M
218	RICOH	AFICIO CL4000 DN; AFICIO SP C420DN; AFICIO SPC411DN	K177
219	RICOH	AFICIO CL4000 DN; AFICIO SP C420DN; AFICIO SPC411DN	K174LD/M
220	RICOH	AFICIO CL4000 DN; AFICIO SP C420DN; AFICIO SPC411DN	D54
221	RICOH	AFICIO CL4000 DN; AFICIO SP C420DN; AFICIO SPC411DN	K174LD
222	RICOH	AFICIO CL4000 DN; AFICIO SP C420DN; AFICIO SPC411DN	K174/G
223	RICOH	AFICIO CL4000 DN; AFICIO SP C420DN; AFICIO SPC411DN	K174LD/C
224	RICOH	AFICIO CL4000 DN; AFICIO SP C420DN; AFICIO SPC411DN	K176
225	SAMSUNG	ML-4551N	ML-D4550A
226	SAMSUNG	ML-4551N	ML-D4550B
227	XEROX	Phaser 5550DN	106R01294
228	XEROX	Phaser 5550DN	109R00732
229	XEROX	Phaser 5550DN	113R00670
230	XEROX	Phaser 7500DN	604K66430
231	XEROX	Phaser 7500DN	108R00861
232	XEROX	Phaser 7500DN	115R00062
233	XEROX	Phaser 7500DN	106R01437
234	XEROX	Phaser 7500DN	106R01439
235	XEROX	Phaser 7500DN	106R01434
236	XEROX	Phaser 7500DN	106R01433
237	XEROX	Phaser 7500DN	108R00865
238	XEROX	Phaser 7500DN	106R01438
239	XEROX	Phaser 7500DN	106R01436
240	XEROX	Phaser 7500DN	106R01435
241	BROTHER	8070P fax	TN8000
242	BROTHER	8070P fax	DR8000
243	BROTHER	2820/2825	TN2000
244	BROTHER	2820/2825	DR2000
245	BROTHER	2840	TN2210
246	BROTHER	2840	DR2200
247	BROTHER	Fax MFC-8220	TN3030
248	BROTHER	Fax MFC-8220	DR3000
249	BROTHER	Fax MFC 9050	TN-200
250	BROTHER	Fax MFC 9050	DR-200
251	EPSON	FX 870	C13S0015019
252	CANON	IR-2016J	C-EXV14
253	CANON	Fax L-380	Cartridge T
254	CANON	MF8180C	105
255	CANON	MF8180C	106
256	CANON	MF8180C	107
257	CANON	MF8180C	108

258	CANON	PIXMA JX500	PG-50 BLACK
259	CANON	CANON I-SENSYS L140	FX 10 BLACK
260	CANON	LBP5200	701
261	CANON	LBP5200	701
262	CANON	LBP5200	701
263	CANON	LBP5200	701
264	CANON	LBP5200	9623A003
265	Samsung	Fax Giotto laser (by Samsung)	SF-D560RA
266	Nashuatec	F230	1275Bk
267	Samsung	SF-340;	INK M40
268	Samsung	SF-360	INK M40 ROW
269	Samsung	SF-560	SCX-4216D3
270	Samsung	SF-560R	SM-F5
271	Samsung	SF-650	ML-1910HC
272	PANASONIC	KX FL511JT	KX-FA83X
273	PANASONIC	KX FL511JT	KX-FA84X
274	PANASONIC	FL 421	KX-FAT88X
275	PANASONIC	FL 421	KX-FAD89X
276	OKI	OKIFAX 4500	79801
277	OKI	OKIFAX 4500	40709902
278	HP	Plotter DesignJet 500	C4810A
279	HP	Plotter DesignJet 500	C4813A
280	HP	Plotter DesignJet 500	C4812A
281	HP	Plotter DesignJet 500	C4811A
282	HP	Plotter DesignJet 500	CH566A
283	HP	Plotter DesignJet 500	CH568A
284	HP	Plotter DesignJet 500	CH567A
285	HP	Plotter DesignJet 500	C4844A
286	HP	Plotter HP T770	C9401A
287	HP	Plotter HP T770	C9397A
288	HP	Plotter HP T770	C9403A
289	HP	Plotter HP T770	C9400A
290	HP	Plotter HP T770	C9399A
291	HP	Plotter HP T770	C9398A
292	HP	Plotter HP T770	C9384A
293	HP	Plotter HP T770	C9380A
294	HP	Plotter HP T770	C9383A
295	HP	DesignJet 4000/4500	C5054A
296	HP	DesignJet 4000/4500	C5055A
297	HP	DesignJet 4000/4500	C5056A
298	HP	DesignJet 4000/4500	C5057A
299	HP	DesignJet 4000/4500	C5095A
300	HP	DesignJet 4000/4500	C5083A
301	HP	DesignJet 4000/4500	C5084A
302	HP	DesignJet 4000/4500	C5085A
303	HP	DesignJet 4000/4500	C5078A





**ta dal PUNTO ORDINANTE**

CATEGORIA ARTICOLO	DESCRIZIONE ARTICOLO
Toner	CANON BCI-24 SERBATOIO TRE COLORI CF.2
Toner	CANON BCI-15BK SERBATOIO NERO PER I70/I80 CF 2 PZ
Toner	Serbatoio d'inchiostro a colori yellow
Toner	Serbatoio d'inchiostro a colori magenta
Toner	Serbatoio d'inchiostro nero
Toner	Serbatoio d'inchiostro nero
Toner	Serbatoio d'inchiostro a colori
Toner	RETURN-Imaging cartridge nero.
Toner	Imaging cartridge nero.
Fotoconduttori	Kit unità fotoconduttore (unità fotoconduttore + collettore del toner esausto)
Tamburi	Developer cartridge magenta.
Toner	Collettore del toner esausto.
Rulli Fusore	Kit Unità fusore (contiene : unità fusore + rullo olio fusore).
Rulli Fusore	Rullo olio per fusore.
Tamburi	Developer cartridge giallo.
Rulli Fusore	Unità cinghia di trasferimento.
Tamburi	Developer cartridge nero.
Tamburi	Developer cartridge ciano.
Toner	Developer Nero
Fotoconduttore	Fotoconduttore
Toner	Cartuccia Nero
Toner	Cartuccia Ciano
Toner	Cartuccia Magenta
Toner	Cartuccia Giallo
nastri	Nastro nero.
nastri	Nastro colore.
Accessori	Trattore a tiro
nastri	Nastro nero
Kit Colore	Kit colore
Toner	Cartuccia stampante getto inchiostro ciano
Toner	Cartuccia stampante getto inchiostro magenta
Toner	Cartuccia stampante getto inchiostro giallo
Toner	Cartuccia stampante getto inchiostro nero

Toner	Cartuccia inchiostro a 3 colori (rif. S020089 -e- S020191), in confezione blister RS.
Toner	TwinPack T0511, contenente n.2 cartucce inchiostro nero (rif. S020207=S020108x2 -e- S020209=S020189x2), in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro nero (rif. S020108-S020189), in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro nero (rif. S020093-S020187), in confezione blister RS.
Toner	TwinPack T0501, contenente n.2 cartucce inchiostro nero (rif. S020206=S020093x2 -e- S020208=S020187x2), in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro a 3 colori (rif. S020089 -e- S020191), in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia Nero
Toner	Cartuccia 3 Colori
Toner	Cartuccia Nero
Toner	Cartuccia 3 Colori
Toner	Cartuccia inchiostro a pigmenti blu EPSON UltraChrome Hi-Gloss, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro a pigmenti ciano EPSON UltraChrome Hi-Gloss, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia "Gloss Optimizer" per la finitura lucida delle stampe, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro a pigmenti magenta EPSON UltraChrome Hi-Gloss, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro a pigmenti rosso EPSON UltraChrome Hi-Gloss, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro a pigmenti nero-matte EPSON UltraChrome Hi-Gloss, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro a pigmenti nero-foto EPSON UltraChrome Hi-Gloss, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro a pigmenti giallo EPSON UltraChrome Hi-Gloss, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro giallo EPSON Claria, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro ciano-chiaro EPSON Claria, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro nero EPSON Claria, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro magenta EPSON Claria, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro magenta-chiaro EPSON Claria, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia inchiostro ciano EPSON Claria, in confezione blister RS.
Toner	Cartuccia d'inchiostro HP .13, giallo
Toner	Cartuccia d'inchiostro HP13, nero
Toner	Cartuccia d'inchiostro HP .13, magenta
Toner	Cartuccia d'inchiostro HP .13, ciano
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 21, nero
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 22, tricromia
Toner	Cartuccia nero
Toner	Cartuccia colore
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 45, nero

Toner	Cartuccia di stampa a getto d'inchiostro HP 23, tricromia
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro ad alta capacità HP 49, tricromia
Toner	cartuccia a getto d'inchiostro nero HP 20 (28 ml)
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro ad alta capacità HP 29, nero
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro ad alta capacità HP 49, tricromia
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 343, tricromia
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 339, nero
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 344, tricromia
Toner	Cartuccia toner nero HP 12A LaserJet
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet C4092A nero
Toner	Cartuccia di stampa ultraprecise per stampanti HP LaserJet, nero C7115X
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet C7115A nero
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet Q2613A nero
Toner	Cartuccia toner nero HP 49A LaserJet
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet CE278A, nero
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet C4096A nero
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet Q2610A nero
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet Q6511A
Toner	Cartuccia toner giallo HP 124A LaserJet
Toner	Cartuccia toner ciano HP 124A LaserJet
Toner	Cartuccia toner nero HP 124A LaserJet
Toner	Cartuccia toner magenta HP 124A LaserJet
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet Q7551A nero
Toner	Cartuccia di stampa HP Color LaserJet Q2670A nero
Toner	Cartuccia di stampa HP Color LaserJet Q2670A nero
Toner	Cartuccia di stampa HP Color LaserJet Q2673A magenta
maintenance Kit	Kit di trasferimento immagine HP
Toner	Cartuccia di stampa HP Color LaserJet Q2671A ciano
Fusore	Kit fusore immagine HP
Toner	Cartuccia di stampa HP Color LaserJet Q2670A giallo
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet, nero 92298A
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet C4127X nero
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet C8061A nero
maintenance Kit	HP 220V Preventive Maintenance Kit LJ4100
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet Q5942A nero
Toner	HP 220-volt Preventive Maintenance Kit LJ 4250/4350
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet C3903A nero
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet C4129X nero
maintenance Kit	HP 220V Maintenance Kit
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 338, nero
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 343, tricromia
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 344, tricromia
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 339, nero
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 337, nero
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 338, nero

Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 343, tricromia
Toner	Cartuccia d'inchiostro Officejet HP 88, magenta
Toner	Cartuccia d'inchiostro Officejet HP 88, nero
Toner	Cartuccia d'inchiostro Officejet HP 88, ciano
Toner	Cartuccia d'inchiostro Officejet HP 88, giallo
Toner	Cartuccia d'inchiostro Officejet HP 901, tricromia
Toner	Cartuccia d'inchiostro Officejet HP 901, nero
Toner	Cartuccia d'inchiostro HP Officejet 950, nero
Toner	Cartuccia d'inchiostro HP Officejet 951XL, giallo
Toner	Cartuccia d'inchiostro HP Officejet 951XL, magenta
Toner	Cartuccia d'inchiostro HP Officejet 951XL, ciano
Toner	Toner nero 12500 pg
Toner	toner nero CE320A (2000 pg)
Toner	toner ciano CE321A (1300 pg)
Toner	toner giallo CE322A (1300 pg)
Toner	toner magenta CE323A (1300 pg)
Toner	HP Officejet serie H470 Multipack Nero (2 cartucce) HP 338
Toner	cartuccia a getto d'inchiostro nero HP 56
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro HP 57, tricromia
Toner	Cartuccia nero
Toner	Cartuccia ciano
Toner	Cartuccia giallo
Toner	Cartuccia magenta
Toner	Cartuccia nero
Toner	Cartuccia ciano
Toner	Cartuccia giallo
Toner	Cartuccia magenta
Toner	Toner Nero
Toner	Toner Ciano
Toner	Toner Magenta
Toner	Toner Giallo
Toner	Cartuccia a getto d'inchiostro ad alta capacità HP 15, nero
Toner	Cartuccia di stampa a getto d'inchiostro HP 78, tricromia
Toner	Cartuccia Colore
Toner	Cartuccia di stampa HP LaserJet, nero
Toner	TK-560Y Toner Kit Giallo per FS-C5300/5350DN durata 10.000 pagine in formato A4 (ISO/EC 19798)
Toner	TK-560C Toner Kit Ciano per FS-C5300/5350DN durata 10.000 pagine in formato A4 (ISO/EC 19798)
Toner	TK-560K Toner Kit Nero per FS-C5300/5350DN durata 12.000 pagine in formato A4 (ISO/EC 19798)
maintenance Kit	MK per FS-C5300DN
Toner	TK-560M Toner Kit Magenta per FS-C5300/5350DN durata 10.000 pagine in formato A4 (ISO/EC 19798)
maintenance Kit	MK-580 MK per FS-C5350DN (Middle Transfer Belt, Black Developing Unit, Drum Unit [K,M,C,Y], Fixing Unit, Transfer Roller) durata 200.000 pagine.
Toner	Toner Kit Nero per FS-C5300/5350DN durata 12.000 pagine in formato A4 (ISO/EC 19798)

Toner	Toner Kit Ciano per FS-C5300/5350DN durata 10.000 pagine in formato A4 (ISO/EC 19798)
Toner	Toner Kit Giallo per FS-C5300/5350DN durata 10.000 pagine in formato A4 (ISO/EC 19798)
maintenance Kit	Maintenance Kit B per FS-C8500DN, TASKlafa 552ci ( Middle Transfer Belt, Black Developing Unit,
Toner	Toner Kit Giallo per FS-C8500DN da 18.000 pagine in formato A4 (ISO/IEC 19798)
Toner	Toner Kit Nero per FS-C8500DN da 25.000 pagine in formato A4 (ISO/IEC 19798)
maintenance Kit	Maintenance Kit A per FS-C8500DN: Developing Unit Magenta/Ciano/Giallo durata 300.000 pagine.
Toner	Toner Kit Ciano per FS-C8500DN da 18.000 pagine in formato A4 (ISO/IEC 19798)
Toner	Toner Kit Magenta per FS-C8500DN da 18.000 pagine in formato A4 (ISO/IEC 19798)
Toner	Toner Kit da per FS-1000/1000+/1010/1050 da 6.000 pagine in formato A4 con copertura nero del 5%
maintenance Kit	MK per FS-4100DN,FS-4200DN,FS-4300DN durata 500.000 pagine
Toner	Toner Kit nero per FS-4200DN/4300DN da 25.000 pagine in formato A4 (ISO19752).
Toner	TK-450 Toner Kit nero per FS-6970DN da 15.000 pagine in formato A4 (ISO/IEC 19752)
maintenance Kit	MK per FS-6970DN (Developing Unit, Drum, Fuser, Paper feed roller, Separation Brush, Transfer roller) durata 300.000 pagine
Cartuccia toner / stampa 6000	Cartuccia toner giallo C734, C736, X734, X736, X738, con programma Return
Cartuccia toner / stampa 6000	Cartuccia toner ciano C734, C736, X734, X736, X738, con programma Return
Cartuccia toner / stampa 8000	Cartuccia toner nero C734, C736, X734, X736, X738, con programma Return
Cartuccia toner / stampa 6000	Cartuccia toner magenta C734, C736, X734, X736, X738, con programma Return
Contenitore toner di scarto	Contenitore toner di scarto
Unità fotoconduttore	Unità fotoconduttore nero + colore
Unità fotoconduttore	Unità fotoconduttore nero
maintenance	maintenance unit x c736
Toner	Cartuccia di stampa ad altissimo rendimento Lexmark T630, T632, T634 con programma Return (21K)
Toner	Cartuccia di stampa Lexmark T630, T632, T634 con programma Return (5K)
maintenance	Maintenance kit
Toner	Cartucce di stampa T640, T642 e T644 con programma Return
Toner	Cartucce di stampa T640, T642 e T644 ad alto rendimento con programma Return
Toner	Cartucce di stampa T640, T642 e T644
maintenance	Maintenance kit
Toner	Cartuccia di stampa con programma Return, T650, T652, T654
Toner	Cartuccia di stampa ad alta resa con programma Return, T650, T652, T654

Toner	toner nero 24016se
Tamburo	kit fotoconduttore
Toner	Toner
Tamburo	fotoconduttore
Toner	Toner Nero
Cinghia	Cinghia di trasferimento per C7100/7300/7350/7500 e V2 Multi (fino a 60.000 copie)
Toner	Cartuccia toner Giallo per C7100/7300/7350/7500 e V2 Multi (fino a 10.000 pagine)
Tamburo di stampa	Tamburo di stampa Ciano per C7100/7300/7350/7500 e V2 Multi (fino a 23.000 pagine)
Tamburo di stampa	Tamburo di stampa Magenta per C7100/7300/7350/7500 e V2 Multi (fino a 23.000 pagine)
Tamburo di stampa	Tamburo di stampa Nero per C7100/7300/7350/7500 e V2 Multi (fino a 23.000 pagine)
Toner	Cartuccia toner Magenta per C7100/7300/7350/7500 e V2 Multi (fino a 10.000 pagine)
Tamburo di stampa	Tamburo di stampa Giallo per C7100/7300/7350/7500 e V2 Multi (fino a 23.000 pagine)
Toner	Cartuccia toner Ciano per serie C7100/7300/7350/7500 e V2 Multi (fino a 10.000 pagine)
Toner	Cartuccia toner Nero per C7100/7300/7350/7500 e V2 Multi (fino a 10.000 pagine)
Fusore	Gruppo fusore per C7100/7300/7350/7500 e V2 Multi (fino a 60.000 copie)
Tamburo di stampa	Tamburo di stampa Nero (fino a 30.000 pagine)
Tamburo di stampa	Tamburo di stampa Magenta (fino a 30.000 pagine)
Cinghia	Cinghia di trasferimento fino a 100.000 pagine
Toner	Cartuccia toner Ciano (fino a 15.000 pagine)
Tanica	Tanica recupero toner esausto fino a 30.000 pag. - fino a 10.000 pag. per il modello "WT"
Toner	Cartuccia toner Giallo (fino a 15.000 pagine)
Toner	Cartuccia toner Nero per (fino a 15.000 pagine)
Tamburo di stampa	Tamburo di stampa Ciano (fino a 30.000 pagine)
Toner	Cartuccia toner Magenta (fino a 15.000 pagine)
Fusore	Gruppo fusore fino a 100.000 pagine
Tamburo di stampa	Tamburo di stampa Giallo (fino a 30.000 pagine)
Maintenance Kit	Kit manutenzione 100000 pagine
Toner	Toner nero 20000 pagine
Maintenance Kit	Kit manutenzione 100000 pagine
Maintenance Kit	Kit manutenzione 100000 pagine
Toner	Toner ciano 5000 pagine
Tamburi	Tamburo tricolor 50000 pagine
Toner	Toner giallo 15000 pagine

Toner	Toner magenta 5000 pagine
Toner	Vaschetta recupero toner 125000 pagine
Toner	Toner magenta 15000 pagine
Tamburi	Tamburo nero 50000 pagine
Toner	Toner nero 15000 pagine
Toner	Toner giallo 5000 pagine
Toner	Toner ciano 15000 pagine
Cinghie	Cinghia di trasferimento 100000 pagine
Toner	Cartuccia Toner Nero dalla durata di 10.000 pagine
Toner	Cartuccia Toner Nero ad alta capacità dalla durata di 20.000 pagine
Toner	Cartuccia toner Phaser 5550
Maintenance Kit	Phaser 5500/5550 - Kit di manutenzione 220 Volt (300.000 pagine)
Tamburo di stampa	Phaser 5500/5550 - Tamburo di stampa
Rullo	Gruppo rullo di alimentazione
Cartuccia	Cartuccia fotoricettore (80000 pagine)
Fusore	Fusore 220 Volt (fino a 100000 pagine)
Toner	Cartuccia toner magenta ad alta capacità (17800 pagine)
Toner	Cartuccia toner nero ad alta capacità (19800 pagine)
Toner	Cartuccia toner magenta capacità standard (9600 pagine)
Toner	Cartuccia toner ciano capacità standard (9600 pagine)
vaschetta	Contenitore toner di scarto (20000 pagine)
Toner	Cartuccia toner giallo ad alta capacità (17800 pagine)
Toner	Cartuccia toner ciano ad alta capacità (17800 pagine)
Toner	Cartuccia toner giallo capacità standard (9600 pagine)
Toner	CARTUCCIA TONER PER FAX 8070P DA 2200 PAGINE
Drum	BROTHER DR8000 TAMBURO 27797 X FAX 8070P
toner	toner
drum	drum
toner	toner
drum	drum
Cartuccia toner	Toner nero
drum	drum
Toner fax	Toner nero
Tamburo fax	Tamburo DR-200 per Fax Brother MFC 9050
nastro	nastro
Toner	C-EXV14 TONER IR 2016 / J / 2020 CONF.2
Cartuccia toner	Toner nero
	TONER FAX/STAMPANTE MF8180C TONER NERO CANON 701 NERO
	TONER FAX/STAMPANTE MF8180C TONER CIANO CANON 701L CIANO
	TONER FAX/STAMPANTE MF8180C TONER MAGENTA CANON 701L MAGENTA
	TONER FAX/STAMPANTE MF8180C TONER GIALLO CANON 701L GIALLO

Toner	
Toner	
Toner	Cartuccia 701l magenta
Toner	Cartuccia 701l giallo
Toner	Cartuccia 701l ciano
Toner	Cartuccia 701l nero
Tamburo	Tamburo
Cartuccia toner	Toner nero
Toner	Toner
Toner	Toner
Toner	Toner
Toner	Toner
Toner	Toner
Toner	Toner
Toner	TONER FAX PANASONIC
Tamburo	TAMBURO
Toner	TONER FAX PANASONIC
Tamburo	TAMBURO
Toner	Cartuccia toner nero
Tamburo	TAMBURO
testina stampa	HP11 nero
testina stampa	HP11 giallo
testina stampa	HP11 magenta
testina stampa	HP11 ciano
Toner	hp ciano plotter 500 DESIGNET
Toner	hp giallo x plotter 500 DESIGNET
Toner	hp magenta x plotter 500 DESIGNET
Toner	hp nero x plotter 500 DESIGNET
Toner	HP 72 grigio 69 mL
Toner	HP 72 nero foto 69 mL
Toner	HP 72 nero opaco 130 mL
Toner	HP 72 giallo 69 mL
Toner	HP 72 magenta 69 mL
Toner	HP 72 ciano 69 mL
Testina di stampa	Testina di stampa HP 72 nero/giallo
Testina di stampa	Testina di stampa HP 72 grigio/nero fotografico
Testina di stampa	Testina di stampa HP 72 ciano/magenta
Testina di stampa	testine di stampa e dispositivo di pulizia per testina di stampa per nero hp designjet 4000/4500
Testina di stampa	testine di stampa e dispositivo di pulizia per testina di stampa per ciano hp designjet 4000/4500
Testina di stampa	testine di stampa e dispositivo di pulizia per testina di stampa per magenta hp designjet 4000/4500
Testina di stampa	testine di stampa e dispositivo di pulizia per testina di stampa per giallo hp designjet 4000/4500
Toner	cartuccia inchiostro nero da 775 ml per hp designjet 4000 (conf da 3 pz)
Toner	cartuccia inchiostro ciano da 400 ml per hp designjet 4000 (conf da 3 pz)
Toner	cartuccia inchiostro magenta da 400 ml per hp designjet 4000 (conf da 3 pz)
Toner	cartuccia inchiostro giallo da 400 ml per hp designjet 4000 (conf da 3 pz)
Toner	cartuccia inchiostro nero da 400 ml









1			
1			
1			
1			
1			
7			
7			
7			
5			
1			
1			
5			
2			
4			
2			
4			
4			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
2			
3			
3			
4			
3			
1			
1			
1			
2			
2			
1			
1			
1			
1			

1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
2			
2			
2			
2			
1			
1			
1			
1			
1			
5			
5			
2			
2			
2			
2			
1			
1			
1			
1			
3			
2			
2			
2			
5			
2			
5			
2			
3			
3			
3			
3			
3			
3			
2			
4			

4			
4			
2			
7			
7			
2			
7			
7			
1			
4			
4			
1			
7			
7			
7			
7			
6			
8			
3			
4			
1			
8			
2			
3			
2			
5			
2			
6			
1			

1			
1			
2			
2			
1			
2			
3			
4			
2			
4			
3			
2			
3			
4			
2			
5			
5			
3			
3			
9			
3			
3			
5			
3			
3			
5			
2			
5			
2			
4			
4			
2			
5			







1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
1			
	<b>Importo Totale della fornitura</b>		

arpa EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiali di consumo originali per apparecchiature informatiche per Arpa E-R</b>	<b>All. B</b> <b>RDO n. ....</b> Pag. 1 di 13
------------------------	---	---

### **Articolo 1. Oggetto della fornitura**

La fornitura ha ad oggetto la somministrazione periodica del materiale di consumo originale necessario a garantire il funzionamento delle attrezzature informatiche in dotazione degli uffici di Arpa Emilia-Romagna. Le quantità e le relative specifiche della suddetta fornitura sono indicate nell'Allegato Scheda A).

Si precisa che tali quantità sono indicative e non vincolanti e pertanto potrebbero subire variazioni in aumento o in diminuzione.

I prodotti oggetto della presente fornitura devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta e a tutti quelli che venissero emanati nel corso della durata del contratto.

I prodotti forniti relativi dovranno essere **prodotti originali**, e cioè prodotti dalla stessa azienda che ha prodotto l'attrezzatura cui è destinato, e riferiti agli stessi codici articolo indicati nell'allegato scheda A.

ARPA accerterà la conformità dei prodotti forniti a quanto previsto nel capitolato e relativi allegati entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla consegna, da considerarsi "termine per l'accertamento di conformità della merce".

### **Articolo 2 . Condizioni generali di fornitura**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

arpa EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiali di consumo originali per apparecchiature informatiche per Arpa E-R</b>	<b>All. B</b> <b>RDO n. ....</b>
		Pag. 2 di 13

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

### **Articolo 3 . Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

arpa EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiali di consumo originali per apparecchiature informatiche per Arpa E-R</b>	<b>All. B</b> <b>RDO n. ....</b> Pag. 3 di 13
------------------------	---	---

4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:

- a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
- b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
- c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

#### **Articolo 4. Termini di esecuzione della fornitura**

La fornitura di prodotti di consumo ed accessori per l'informatica ha una durata di **quindici mesi** con decorrenza dalla data di stipula della RDO.

arpa EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiali di consumo originali per apparecchiature informatiche per Arpa E-R</b>	<b>All. B</b> <b>RDO n. ....</b>
		Pag. 4 di 13

#### **Articolo 5. Ordini e modalità di consegna**

Le consegne dei prodotti si intendono comprensive delle attività di imballaggio, facchinaggio, e consegna “al piano”. Le consegne dovranno essere effettuate a cura, rischio, spese del fornitore presso ciascuna unità ordinante, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi, **entro 10 giorni** naturali e consecutivi dalla data di invio di ciascun ordine, trasmesso via posta elettronica, all’indirizzo indicato dal fornitore.

Per lo scarico del materiale il fornitore non potrà avvalersi del personale di Arpa Emilia-Romagna, ogni operazione dovrà essere eseguita dal fornitore o dal corriere indicato dal fornitore previo eventuale accertamento dell’ubicazione dei locali entro i quali dovrà essere consegnata la merce.

Le unità ordinanti presso le quali dovranno essere effettuate le consegne sono le seguenti:

ARPA Direzione Generale Bologna, Via Po, 5 - Bologna

ARPA Direzione Tecnica, Largo Caduti del Lavoro, 4 - Bologna

ARPA Servizio IdroMeteoClima, Viale Silvani, 6 - Bologna

ARPA Ufficio Idrografico e Mareografico Parma, Via Garibaldi 75 - Parma

ARPA Sezione Provinciale di Piacenza Via XXI Aprile, 48 – Piacenza

ARPA Sezione Provinciale di Reggio Emilia Via Amendola, 2 – Reggio Emilia

ARPA Sezione Provinciale di Parma Viale Bottego, 9 – Parma

ARPA Sezione Provinciale di Modena Viale Fontanelli, 23 - Modena

ARPA Sezione Provinciale di Bologna Via Rocchi, 19 - Bologna

ARPA Sezione Provinciale di Forli Viale Salinatore, 20 - Forli

ARPA Sezione Provinciale di Ferrara Via Bologna, 534 - Ferrara

ARPA Sezione Provinciale di Rimini Via Settembrini, 17/D - Rimini

ARPA Sezione Provinciale di Ravenna Via Alberoni, 17 - Ravenna

La merce deve essere consegnata in base agli ordini inviati di volta in volta da ciascuna unità ordinante.

Ciascuna unità ordinante effettuerà i propri ordini per un importo minimo d’ordine di € 200,00 (duecento euro).

Il Fornitore dovrà garantire l’osservanza delle norme di una corretta conservazione dei prodotti durante le fasi di trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero

arpa EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiali di consumo originali per apparecchiature informatiche per Arpa E-R</b>	<b>All. B</b> <b>RDO n. ....</b>
		Pag. 5 di 13

difetti, lacerazioni o tracce di manomissione, la merce verrà rifiutata e la Ditta fornitrice dovrà provvedere all'immediata sostituzione della medesima.

I prodotti devono essere pertanto contenuti in scatole di cartone robusto in modo da preservarne l'integrità.

Sugli imballi e, ove possibile, sulla superficie fisica dei prodotti consumabili deve essere riportata:

- marca del prodotto;
- codice prodotto del Produttore.

**Per i prodotti soggetti a termine di scadenza la data dovrà essere riportata all'esterno della confezione e in ogni caso non potrà essere inferiore a 12 mesi dalla data di effettiva consegna.**

La Ditta garantisce i prodotti per 12 mesi contro difetti di fabbricazione e contro ogni inconveniente legato alle materie prime utilizzate.

La Ditta dovrà provvedere al ritiro degli eventuali prodotti difettosi e/o non funzionanti ovvero di prossima scadenza e alla loro sostituzione a titolo gratuito con altrettanti prodotti non difettosi e funzionanti.

Arpa ha facoltà di effettuare verifiche sulla merce in ingresso anche successivamente alla firma del documento di trasporto.

Qualora il quantitativo di merce consegnata sia inferiore al quantitativo ordinato, la consegna si considera parziale.

In questo caso, il Fornitore è comunque tenuto a completare la consegna entro i termini previsti, ferma restando l'applicazione delle penali di cui all'articolo 8.

#### **Articolo 6 .Valutazione dei prodotti a fornitura in corso.**

All'atto della consegna verrà effettuato un controllo amministrativo tra i numeri dei colli dichiarati e le tipologie di prodotto, confrontando il Documento Di Trasporto con i colli consegnati. L'effettiva verifica sulla qualità, scadenza e corrispondenza all'ordine del materiale consegnato verrà effettuato dal personale incaricato al momento dell'effettivo utilizzo, che verificherà la rispondenza dei requisiti qualitativi, pattuiti nel contratto.

arpa EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiali di consumo originali per apparecchiature informatiche per Arpa E-R</b>	<b>All. B</b> <b>RDO n. ....</b> Pag. 6 di 13
------------------------	---	---

I prodotti che non risultassero conformi a quanto previsto nel contratto, saranno rifiutati da ARPA e il Fornitore dovrà provvedere al loro immediato ritiro e sostituzione entro 7 (sette) giorni senza alcun aggravio di spesa.

La mancata sostituzione della merce da parte del Fornitore, nel termine fissato dall'Amministrazione, sarà considerata quale "mancata consegna" e l'ARPA avrà diritto ad agire secondo quanto stabilito dall'articolo "Penali".

La merce non accettata resta a disposizione del Fornitore a rischio e pericolo del Fornitore stesso, il quale dovrà ritirarla senza indugio; è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce, nonché ogni spesa sostenuta sia per la consegna, sia per il ritiro della merce stessa.

#### **Articolo 7. Prezzi**

I prezzi di assegnazione si intendono fissi e invariabili per l'intera durata della fornitura. Gli unici adeguamenti dovuti al Fornitore saranno calcolati in ragione dell'indice ISTAT annuale dei prezzi al consumo (FOI), decorsi 12 mesi dalla stipula della RDO.

#### **Articolo 8. Penali**

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Agenzia a pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori danni per violazioni e inadempienze che si risolvano in una fornitura non corretta, Arpa si riserva di applicare le penali di seguito descritte.

Poiché i termini di esecuzione delle prestazioni definiti negli articoli precedenti del presente capitolato devono intendersi essenziali, l'Agenzia, nel caso in cui la mancata effettuazione o il ritardo o l'irregolarità delle prestazioni sia imputabile al Fornitore, si riserva per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini della consegna di cui all' art. 5 nella consegna, di procedere all'applicazione di una penale giornaliera pari allo 0,3 per mille dell'importo complessivo della fornitura.

ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, ARPA ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

#### **Articolo 9. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**



arpa EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiali di consumo originali per apparecchiature informatiche per Arpa E-R</b>	<b>All. B</b> <b>RDO n. ....</b>
		Pag. 7 di 13

- 1) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m. il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- 2) Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.
- 3) L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.
- 4) Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.
- 5) Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

#### **Articolo 10. Fatturazione e pagamenti**

Le fatture dovranno essere emesse , a cura del fornitore per ogni ordine di consegna e dovranno:

- riportare il numero d'ordine
- riportare il numero di CIG .....
- essere intestate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna – Via Po 5 – 40139 Bologna – Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- essere recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata: [workflow\\_amm@cert.arpa.emr.it](mailto:workflow_amm@cert.arpa.emr.it);
- specificare le coordinate bancarie e il nr. Di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

arpa EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiali di consumo originali per apparecchiature informatiche per Arpa E-R</b>	<b>All. B</b> <b>RDO n. ....</b>
		Pag. 8 di 13

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal “termine per l’accertamento di conformità della merce” o se successiva entro 30 giorni dalla data di ricevimento fattura.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l’aggiudicatario.

Per i fini di cui all’art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **Art. 11 – Cauzione definitiva**

1. A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore costituisce una cauzione definitiva in conformità all’art. 113 del D. lgs. 163/2006 in favore di ARPA di importo pari al 10% del valore del contratto. Per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità secondo le norme ISO 9000 l’importo della garanzia è ridotto del 50%.
2. La cauzione deve essere vincolata per tutta la durata del contratto.
3. La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell’esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore.
4. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l’applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che ARPA, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo “Penali”, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.

arpa EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiali di consumo originali per apparecchiature informatiche per Arpa E-R</b>	<b>All. B</b> <b>RDO n. ....</b> Pag. 9 di 13
------------------------	---	---

5. La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la cauzione sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di ARPA verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
6. In ogni caso la cauzione è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da ARPA.
7. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di ARPA.
8. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

## **Articolo 12 . Risoluzione**

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
  - in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli sul divieto di cessione di contratto e subappalto .

arpa EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiali di consumo originali per apparecchiature informatiche per Arpa E-R</b>	<b>All. B</b> <b>RDO n. ....</b>
		Pag. 10 di 13

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

#### **Art. 13 – Recesso**

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/20012, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali,

arpa EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiali di consumo originali per apparecchiature informatiche per Arpa E-R</b>	<b>All. B</b> <b>RDO n. ....</b>
		Pag. 11 di 13

assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

#### **Articolo 14 - Brevetti e royalties**

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

#### **Articolo 15 - Riservatezza**

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

arpa EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiali di consumo originali per apparecchiature informatiche per Arpa E-R</b>	<b>All. B</b> <b>RDO n. ....</b>
		Pag. 12 di 13

5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l’Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
6. Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all’Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

#### **Articolo 16 - Cessione di contratto e di credito**

1. E’ fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall’art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
2. E’ fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall’art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
3. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
4. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

#### **Articolo 17 - Subappalto**

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all’art. 118 del d. lgs. 163/2006, e nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

#### **Articolo 18. Spese ed oneri contrattuali**

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l’IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

<p>arpa EMILIA ROMAGNA</p>	<p><b>Capitolato speciale per la fornitura di materiali di consumo originali per apparecchiature informatiche per Arpa E-R</b></p>	<p><b>All. B</b> <b>RDO n. ....</b> Pag. 13 di 13</p>
--------------------------------	--	---

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpa equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della Tariffa , parte I, allegata al DPR642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpa assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del Fornitore.

**Articolo 19. Foro competente.**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

IL FORNITORE

---

Ai fornitori invitati

**Prot. PGDG/2013/**

**Bologna, /10/2013**

**OGGETTO: RdO n. del ...../10/2013 – CIG n.**

Ad integrazione della RdO n. del ...../10/2013 si precisano le seguenti condizioni particolari di risposta della RDO medesima predisposta da Arpa Emilia Romagna.

### **1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.**

Oggetto dell'affidamento è la fornitura mediante somministrazione periodica di prodotti originali di consumo per apparecchiature informatiche, per 15 mesi a decorrere dalla conferma d'ordine.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 88.000,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze: zero.

L'elenco dei prodotti oggetto di gara è contenuto nel file Excel allegato A), il quale descrive le quantità e le specifiche tecniche di ciascun articolo.

Modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato Speciale allegato B) alle presenti condizioni particolari.

L'offerta non può essere parziale a pena di esclusione.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di esclusione.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

### **2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

La Documentazione amministrativa da produrre – a pena d'esclusione - in risposta alla Richiesta d'Offerta consisterà in:

- Una dichiarazione di partecipazione, redatta secondo il modello allegato C, contenente l'accettazione alle condizioni particolari e speciali della presente RDO nonché attestante l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.; tale dichiarazione, **a pena di nullità**, dev'essere firmata digitalmente.

L'Offerta economica del Fornitore dovrà essere formulata immettendo al sistema il valore in € nel campo specifico e dovrà consistere – a pena d'esclusione - in:

- un documento, redatto secondo il modello "Scheda A) - Dettaglio Offerta Economica", reso disponibile dall'Amministrazione, riportante il dettaglio dei codici dei prodotti offerti, dei



relativi prezzi unitari e del prezzo totale della fornitura. I prodotti offerti devono avere le caratteristiche di cui all'art. 1, par. 1.1 del Capitolato Speciale.

- l'Offerta economica complessiva della fornitura, secondo il modello generato dal Sistema.

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e la somma dei prezzi unitari riportati nella Scheda A), prevarrà quest'ultima.

Tutti i documenti componenti l'offerta economica del Fornitore devono essere sottoscritti, a pena d'esclusione, con firma digitale.

I prezzi devono essere onnicomprensivi di tutti gli oneri, imposte, e diritti (inclusi i diritti SIAE, se e in quanto dovuti secondo la normativa vigente), esclusa l'IVA. In ogni caso si precisa che i supporti di memoria verranno acquisiti per registrazione, conservazione e riletture di dati aziendali.

### **3. AGGIUDICAZIONE E STIPULA**

La scelta della migliore offerta sarà effettuata, secondo il **criterio del prezzo più basso** per l'importo complessivo della fornitura.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le offerte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione sul sistema a presentarsi presso la sede di Via Po, 5 – Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

L'aggiudicazione è subordinata alla presentazione ad Arpa da parte della ditta aggiudicataria, entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione provvisoria, inviata dal sistema, della seguente documentazione in originale:

- idonea garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale con le modalità previste dall'art 10 del capitolato.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

In caso la ditta non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, questa amministrazione procederà alla revoca della aggiudicazione della presente RDO e si

riserva la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione e successiva verifica di abilitazione dei prodotti nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria.

L'accettazione dell'offerta da parte di Arpa è subordinata all'invio da parte del fornitore della dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010, ed al versamento sul conto di Tesoreria di Arpa delle spese di bollo, secondo quanto previsto all'art. 17 del Capitolato speciale, entro 7 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, pena la revoca dell'aggiudicazione medesima.

#### **4. NORMA FINALE**

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "CANCELLERIA 104" ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato Speciale, Regole del sistema di e-procurement).

#### **5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Piero Santovito Responsabile Servizio Sistemi Informativi

#### **6. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella RDO esclusivamente attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale, in relazione alla specifica RDO.

La Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi

(Dr.ssa Elena Bortolotti)

#### **Documenti allegati:**

All. A) Scheda A)- Dettaglio offerta economica

All. B) Capitolato Speciale

All. C) Schema dichiarazione di partecipazione