

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2013-731	del 04/11/2013
Oggetto	Sezione Provinciale di Ravenna. Partecipazione a corso di aggiornamento.	
Proposta	n. PDTD-2013-736 del 29/10/2013	
Struttura adottante	Sezione Di Ravenna	
Dirigente adottante	Rubbi Licia	
Struttura proponente	Sezione Di Ravenna	
Dirigente proponente	Rubbi Licia	
Responsabile del procedimento	Rubbi Licia	

Questo giorno 04 (quattro) novembre 2013 (duemilatredici) presso la sede di Via Alberoni, 17/19 in Ravenna, il Direttore della Sezione Di Ravenna, Dott.ssa Rubbi Licia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Sezione Provinciale di Ravenna. Partecipazione a corso di aggiornamento.

RICHIAMATI:

- la procedura relativa alla gestione della formazione (P60221/ER);
- il regolamento ARPA che disciplina le spese per le forniture dei beni e servizi in economia (R0602/ER) approvato con D.D.G. n.83 del 21/12/2012 ed in particolare l'art.5;

VISTE:

- la D.D.G. n.75 del 13/12/2012 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2013-2015, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2013, del Budget generale e della programmazione di cassa 2013;
- la D.D.G. n.76 del 13/12/2012 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2013 ai Centri di Responsabilità.";

PREMESSO:

- che l'art. 32, comma 6, del D.Lgs.81/2008 prevede che "i responsabili e gli addetti dei servizi di prevenzione e protezione sono tenuti a frequentare corsi di aggiornamento secondo gli indirizzi definiti nell'accordo stato regioni";
- che gli indirizzi di Arpa in tema di salute e sicurezza sul lavoro prevedono la possibilità futura di mettere a sistema l'attività attraverso l'implementazione di un sistema di gestione;
- che la norma BS OHSAS 18001:2007 risulta essere uno standard contemplato nel D.Lgs. 81/2008 in materia di gestione;

VISTO:

- che l'AIAS Academy Srl di Milano organizza un corso relativo al "Progettare e implementare un sistema di gestione per la sicurezza e salute sul lavoro conformemente alla norma BS OHSAS 18001:2007" che si svolgerà a Milano dal 20 al 22 novembre 2013;
- che tale corso è funzionale agli indirizzi aziendali sopra citati;

RITENUTO:

- opportuno che l'RSPP della Sezione partecipi al corso di formazione sopra citato;

RILEVATO:

- che si è provveduto ad acquisire il CIG (codice identificativo gara) n.Z5C0BEE5CA tramite il sistema SIMOG dell'AVCP, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- che è stato acquisito dal CIPE il seguente numero di CUP J63J13000420002, ai fini del monitoraggio degli investimenti pubblici;
- che non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

PRECISATO:

- che la ditta ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art.38 del D.Lgs. n.163/2006, ed ha altresì dichiarato la propria regolarità contributiva, ai sensi dell'art.4, comma 14-bis, della L. n.106/2011;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art.9 del D.Lgs. n.78 del 01/07/2009, convertito nella L. n.102/2009, che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n.99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2013- Linee guida" della D.D.G. 75 del 13/12/2012;

SU PROPOSTA:

- del direttore di Sezione Dott.ssa Licia Rubbi che ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della presente determinazione, ai sensi del regolamento ARPA sul decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n.65 del 27/09/2010;

DATO ATTO:

- che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.4 del Regolamento ARPA per la fornitura di beni e servizi in economia, è il Direttore di Sezione Dott.ssa Licia Rubbi;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art.273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento della fatture;

DATO ATTO ALTRESI':

- del parere di regolarità contabile espresso, ai sensi del Regolamento sul decentramento amministrativo dal Responsabile dello Staff Amministrazione Dott.ssa Piera Ravaglia;

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi in premessa esposti, all'autorizzazione a partecipare al corso "Progettare e implementare un sistema di gestione per la sicurezza e salute sul lavoro conformemente alla norma BS OHSAS 18001:2007" organizzato da AIAS Academy Srl – Corso di Porta Nuova n.48 - Milano, (CIG Z4B0A69802E/CUP J63J13000420002), che si terrà a Milano dal 20 al 22 novembre 2013, all'operatore RSPP della Sezione;
2. di dare atto che il contratto con la ditta aggiudicataria sarà perfezionato con modalità elettronica;
3. di dare atto che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art.273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le

attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento della fatture;

4. di dare atto che l'importo è di Euro 1.530,00 IVA esente;
5. di dare atto che il costo di Euro 1.530,00 IVA esente ai sensi del DPR 633/72 e art.14 comma 10 L.537/93, relativo al presente provvedimento, avente natura di AGPRO-AGPRO è a carico dell'esercizio 2013 ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità RADS.

IL DIRETTORE DEL NODO

(F.to Dott.ssa Licia Rubbi)

N. Proposta: PDTD-2013-736 del 29/10/2013

Centro di Responsabilità: Sezione Di Ravenna

OGGETTO: Sezione Provinciale di Ravenna. Partecipazione a corso di aggiornamento.

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Dott.ssa Ravaglia Piera, Responsabile Amministrativa di Sezione Di Ravenna, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 31/10/2013

La Responsabile Amministrativa
