

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2013-761	del 15/11/2013
Oggetto	Direzione Tecnica. Revoca dell'affidamento alla Ditta DoppioClick Art snc, della fornitura del progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del Report rifiuti 2013 della Regione Emilia-Romagna. Affidamento della fornitura al CONSORZIO CONCERTO di Modena.	
Proposta	n. PDTD-2013-773 del 13/11/2013	
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Ctr Gestione Integrata Rifiuti	
Dirigente proponente	Villani Barbara	
Responsabile del procedimento	Villani Barbara	

Questo giorno 15 (quindici) novembre 2013(duemilatredici) presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

OGGETTO: Direzione Tecnica. Revoca dell'affidamento alla Ditta DoppioClick Art snc, della fornitura del progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del Report rifiuti 2013 della Regione Emilia-Romagna. Affidamento della fornitura al CONSORZIO CONCERTO di Modena.

VISTE:

- la D.D.G. n. 75 del 13/12/2012 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2013-2015, del Piano Investimenti 2013-2015 del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2013 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2013";
- la D.D.G. n. n. 76 del 13/12/2012 recante "Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti per l'esercizio 2013";
- la D.D.G. n. 30 del 15/2/2013 di programma dell'attività contrattuale per l'esercizio 2013 della Direzione Tecnica;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n.163/2006 e s.m.i., e in particolare l'art. 125 "Lavori, servizi e forniture in economia";
- gli artt. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del D.lgs. 163/2006";
- il "Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia";

PREMESSO:

- che, nell'ambito del Programma annuale delle attività di Arpa per l'anno 2013 ed in particolare tra quelle di competenza del CTR Gestione Integrata Rifiuti della Direzione Tecnica, è stato necessario affidare ad un soggetto esterno specializzato il progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del Report rifiuti 2013 della Regione Emilia-Romagna;
- che con determinazione del Direttore tecnico n. 710 del 25/10/2013, il progetto di cui sopra è stato affidato in economia alla ditta DoppioClick Art snc di San Lazzaro di Savena (BO);

CONSIDERATO:

- che, in data 30/10/2013, la ditta DoppioClick Art ha inviato una nota, acquisita agli atti, con la quale ha rinunciato, a causa di seri motivi personali, all'assegnazione della fornitura di cui sopra;

- che il contratto con la ditta non è stato ancora perfezionato;

RITENUTO:

- di accogliere le motivazioni formulate dalla ditta Doppio Click Art e pertanto di revocare l'affidamento in suo favore del servizio oggetto della determinazione n. 710 del 25/10/2013;
- di procedere conseguentemente allo scorrimento della graduatoria risultante da verbale del 17/10/2013 agli atti e di affidare la fornitura del progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del Report rifiuti 2013 della Regione Emilia-Romagna, al CONSORZIO CONCERTO di Modena, V.le Virgilio, 58/M, seconda classificata, come da verbale del 17/10/2013 agli atti, al prezzo complessivo di euro 3.900,00 (IVA esclusa);

PRESO ATTO:

- che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006, ed ha altresì dichiarato la propria regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 4, comma 14-bis, della legge n. 106/2011;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102)", che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2013- Linee guida" della D.D.G. n. 76/2012;

SU PROPOSTA:

- della Dott.ssa Barbara Villani, responsabile del CTR Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza, la quale ha espresso il proprio parere in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO INFINE:

- che Responsabile del procedimento è la stessa Dott.ssa Barbara Villani;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area

Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, ai sensi dell'art. 8 comma 4, del Regolamento sul decentramento amministrativo;

DETERMINA

1. di revocare, per i motivi in premessa esposti, l'affidamento in favore della ditta DoppioClick Art snc di San Lazzaro di Savena (BO) del servizio oggetto della determinazione n. 710 del 25/10/2013;
2. di affidare di conseguenza, in esito a procedura in economia, la fornitura di progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del Report rifiuti 2013 della Regione Emilia-Romagna, CIG Z4A0BF9B3A alla ditta CONSORZIO CONCERTO con sede in Modena, V.le Virgilio, 58/M, P.IVA e C.F. 02685370369, seconda classificata, come da verbale del 17/10/2013 agli atti, alle condizioni contrattuali di cui alla richiesta di preventivo e al capitolato speciale, riportati in allegato, ed alle condizioni economiche di cui all'offerta dell'11/10/2013, per l'importo di euro 3.900,00 (IVA esclusa), pari a complessivi euro 4.758,00 (IVA compresa);
3. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
4. di dare atto che il contratto con la ditta aggiudicataria sarà perfezionato mediante corrispondenza commerciale, con modalità elettronica;
5. di dare atto che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
6. di dare atto che l'importo di euro 4.758,00 (IVA inclusa), avente natura di "Servizi Vari Appaltati esternamente" (SERAP_SEVAR), relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2013 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al Progetto REP13-DTGIR.

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Franco Zinoni

Protocollo n. PGDG/2013/5036/CT

AI FORNITORI
IN INDIRIZZO

Bologna, 27.09.2013

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

OGGETTO: Richiesta preventivo per l'affidamento in economia del progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del Report rifiuti 2013 della Regione Emilia-Romagna. Importo massimo Euro 7.000,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza: € 0,00.

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento del servizio in oggetto.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 7.000,00 (IVA esclusa).

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è l'esecuzione del progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del volume "La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2013".

Il Fornitore si impegna a consegnare in un file pronto per la stampa alla tipografia indicata da Arpa, entro 15 giorni naturali dalla consegna, da parte di Arpa, di tutto il materiale. Tale materiale sarà fornito da Arpa in formato word per il testo ed xls per grafici e tabelle. In particolare il formato dei grafici e tabelle sarà da adeguare al progetto di impaginazione.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato speciale allegato alla presente.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via posta elettronica certificata (PEC), entro e non oltre il giorno **15.10.2013**, indirizzato a:

ARPA- Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Via Po n. 5

40139 Bologna

Tel. 051/6223878

acquisti@cert.arpa.emr.it

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per il servizio di progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva, realizzazione di una nuova copertina relativi al volume: "La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2013" (IVA esclusa) e dovrà essere corredata da:

1. una dichiarazione di partecipazione, redatta secondo il modello allegato 2), contenente l'accettazione delle condizioni della presente richiesta di preventivo e del capitolato speciale, nonché attestante l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione

alle gare pubbliche di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i; tale dichiarazione, a pena di nullità, dev'essere firmata, con copia del documento di identità del sottoscrittore;

2. offerta tecnica descrittiva del servizio offerto.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

3. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal Responsabile del procedimento, secondo il **criterio del prezzo più basso**.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma della Responsabile Area Acquisizione beni e servizi.

4. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti dovranno essere formulati via posta elettronica certificata (PEC) acquisti@cert.arpa.emr.it

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Barbara Villani Responsabile di CTR Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza.

Cordiali saluti.

La Responsabile Area Acquisizione beni e servizi
Dott.ssa Elena Bortolotti

Documenti allegati:

All. 1 Capitolato speciale

All. 2 Fac simile dichiarazione di partecipazione

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per l'affidamento in economia del progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del Report rifiuti 2013 della Regione Emilia-Romagna.	All.to 1
		Pag. 1 di 5

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del servizio di realizzazione del progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del volume "La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2013", per la struttura di Arpa Direzione Tecnica.

Il Report 2013 sarà di circa 160 pagine e l'impostazione grafica dovrà richiamare e/o rappresentare un'evoluzione di quella utilizzata nei precedenti rapporti (in visione c/o la sede di Arpa Direzione Tecnica – Largo Caduti del Lavoro n.6 o sul sito di Arpa: www.arpa.emr.it) così come la copertina.

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore, sulla base delle indicazioni fornite dal Referente di Arpa, si impegna a fornire, entro 5 giorni dall'affidamento dell'incarico, almeno 3 proposte relative al progetto di impaginazione ed alla nuova copertina.

Il Fornitore si impegna altresì, dopo l'approvazione del progetto di impaginazione e la consegna di tutto il materiale in formato word per il testo e xls per tabelle e grafici da parte di Arpa, a realizzare il prodotto entro 15 giorni naturali e consecutivi.

Tale materiale ed in particolare il formato dei grafici e tabelle dovrà essere rielaborato in coerenza con il progetto grafico proposto dal Fornitore stesso ed approvato da Arpa.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.311 del d.P.R 207/2010, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel contratto originario.

Arpa si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dall'ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per l'affidamento in economia del progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del Report rifiuti 2013 della Regione Emilia-Romagna.	All.to 1
		Pag. 2 di 5

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
 - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
 - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
 - c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

Art. 5 – Penali

Per ogni giorno di ritardo rispetto alle attività di cui all'art. 1 verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari all'uno per mille del corrispettivo complessivo della fornitura.

Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per l'affidamento in economia del progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del Report rifiuti 2013 della Regione Emilia-Romagna.	All.to 1
		Pag. 3 di 5

Art. 6 - Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 7 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 8 - Fatturazione e pagamenti

La fattura, da emettersi al positivo espletamento del servizio, dovrà:

- riportare il numero d'ordine
- riportare il numero di CIG
- essere intestata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- essere recapitata all'indirizzo di posta elettronica certificata: workflow_amm@cert.arpa.emr.it;
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.
- riportare in allegato le generalità e i dati identificativi delle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni" o – se successiva - dalla data di ricevimento della fattura.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 9 - Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 10 – Risoluzione del contratto.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per l'affidamento in economia del progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del Report rifiuti 2013 della Regione Emilia-Romagna.	All.to 1
		Pag. 4 di 5

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli sulla cessione di contratto e di credito e subappalto.

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 11 - Recesso

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
 - b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per l'affidamento in economia del progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del Report rifiuti 2013 della Regione Emilia-Romagna.	All.to 1
		Pag. 5 di 5

Art. 12 - Cessione di contratto e di credito

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 13 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 14 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 15 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

N. Proposta: PDTD-2013-773 del 13/11/2013

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Revoca dell'affidamento alla Ditta DoppioClick Art snc, della fornitura del progetto di impaginazione, impaginazione esecutiva e realizzazione di una nuova copertina del Report rifiuti 2013 della Regione Emilia-Romagna. Affidamento della fornitura al CONSORZIO CONCERTO di Modena.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 14/11/2013

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico