

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2013-786	del 21/11/2013
Oggetto	Servizio Idro-Meteo-Clima. Adesione alla convenzione INTERCENT-ER per il noleggio di una fotocopiatrice presso la sede di Parma e lo smaltimento di una fotocopiatrice presso la sede di Bologna.	
Proposta	n. PDTD-2013-804 del 21/11/2013	
Struttura adottante	Servizio Idro-Meteo-Clima	
Dirigente adottante	Cacciamani Carlo	
Struttura proponente	Area Idrologia	
Dirigente proponente	Pecora Silvano	
Responsabile del procedimento	Pecora Silvano	

Questo giorno 21 (ventuno) novembre 2013 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, Dott. Carlo Cacciamani, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Servizio Idro-Meteo-Clima. Adesione alla convenzione INTERCENT-ER per il noleggio di una fotocopiatrice presso la sede di Parma e lo smaltimento di una fotocopiatrice presso la sede di Bologna.**

**VISTO:**

- la L.R. n. 11 del 2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione", ed in particolare gli artt. 19 "Costituzione della struttura regionale di acquisto" e 21 "Funzionamento del sistema di acquisto centralizzato";
- la D.D.G. n. 75 del 13.12.2012 di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2013-2015, del Piano Investimenti 2013-2015, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2013 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2013;
- la D.D.G. n. 76 del 13.12.2012 di approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2013 ai Centri di Responsabilità;

**PREMESSO:**

- che Intercent-ER, secondo la normativa vigente, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha proceduto all'individuazione del contraente per la fornitura di "noleggio fotocopiatrici 4", attraverso una procedura aperta svolta in ambito comunitario ed indetta con Bando di Gara pubblicato sulla G.U.U.E. in data 18/11/2011;
- che la società DITTA Kyocera Document Solution Italia Spa con sede legale in Cernusco sul Naviglio (Milano) - Via Verdi 89/91, è risultata aggiudicataria della procedura di cui sopra, ed ha sottoscritto in data 05/10/2012 con INTERCENT\_ER apposita convenzione, pubblicata sul sito internet [www.intercent.it](http://www.intercent.it);
- che le Agenzie regionali devono utilizzare la suddetta convenzione, ai sensi dell'art. 21 comma 2 della l.r. 11/2004, mediante l'emissione di Ordinativi di fornitura generati dal sito, da firmarsi digitalmente;

**CONSIDERATO:**

- che in data 23/11/2013 scadrà il contratto di noleggio per la fotocopiatrice Taskalfa300 CI in uso presso l'Area Idrologia – sede di Parma;
- che si rende necessario provvedere ad acquistare un servizio analogo per il futuro e, contestualmente, provvedere allo smaltimento della fotocopiatrice Gestetner AFICIO 1802 s/n H6717100615;

**CONSTATATO:**

- che l'adesione alla convenzione sopra specificata permette di conseguire i vantaggi di un risparmio di spesa sul prodotto e sui costi di un'autonoma procedura di acquisto;

**RILEVATO:**

- che il pagamento dei corrispettivi dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario, entro 30 giorni dalla data di ricevimento fattura;
- che è stato acquisito il CIG derivato n. Z0F0C8266;

DATO ATTO:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono costi per la sicurezza;

RITENUTO:

- opportuno aderire, per i motivi sopraesposti, alla Convenzione stipulata in data 05/10/2012 da Intercent-ER con la società Ditta Kyocera Document Solution Italia Spa per il noleggio di una fotocopiatrice 35 cpm colori TASK Alfa3551ci + stampante + scanner per un periodo di 60 mesi, procedendo contestualmente anche allo smaltimento della fotocopiatrice Gestetner AFICIO 1802 s/n H6717100615;
- di procedere, ad esecutività del presente atto, ad inoltrare specifici Ordinativi di fornitura per lo smaltimento della fotocopiatrice Gestetner AFICIO 1802 s/n H6717100615 per un importo di euro 100,00 (Iva esclusa) nonché per il noleggio di una fotocopiatrice 35 cpm colori TASK Alfa3551ci + stampante + scanner per un periodo di mesi sessanta per un importo complessivo di euro 5.055,20 (Iva esclusa) pari ad euro 6.167,34.comprendivo di IVA ;
- di dare atto che la spesa necessaria a copertura dell'intera durata contrattuale sarà così suddivisa:
  - a) spesa per il noleggio:
    - euro 242,34 per l'annualità 2013 a carico dell'esercizio 2013;
    - euro 1.185,00 per l'annualità 2014 a carico dell'esercizio 2014;
    - euro 1.185,00 per l'annualità 2015 a carico dell'esercizio 2015;
    - euro 1.185,00 per l'annualità 2016 a carico dell'esercizio 2016;
    - euro 1.185,00 per l'annualità 2017 a carico dell'esercizio 2017;
    - euro 1.185,00 per l'annualità 2018 a carico dell'esercizio 2018;con riferimento al centro di costo GRSIM;
  - b) spesa per il ritiro e lo smaltimento della fotocopiatrice usata:
    - euro 100,00 (IVA esclusa) per l'annualità 2013 a carico dell'esercizio 2013

CONSIDERATO:

- che quanto offerto dalla citata convenzione INTERCENT è consono alle esigenze del Servizio;

- che il costo totale del servizio di noleggio è dato dalla somma del costo del noleggio e del costo copia presunto, questo ultimo calcolato sulla base del numero presunto di copie a trimestre. Il calcolo dell'effettivo corrispettivo dovuto al Fornitore avverrà invece sulla base dei canoni di noleggio trimestrali e delle copie effettivamente prodotte delle amministrazioni, come disciplinato nella Convenzione cui si fa rinvio;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, opportuno aderire alla convenzione INTERCENT-ER per il noleggio di una fotocopiatrice a colori, ai prezzi ed alle condizioni ivi stabiliti e per lo smaltimento della fotocopiatrice Gestetner AFICIO 1802 attraverso l'emissione di appositi ordinativi di fornitura rispettivamente di euro 5.055, 20 (IVA esclusa) e di euro euro 100,00 (IVA esclusa);
- di nominare Supervisore del contratto, quale responsabile dei rapporti con il fornitore, ai sensi della L. 241/1990 e della L.R. 32/1993 l'ing. Silvano Pecora Responsabile dell'Area Idrologia e Idrografia;

SU PROPOSTA:

- del Direttore dott. Carlo Cacciamani, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento è l'ing. Silvano Pecora Responsabile dell'Area Idrologia e Idrografia ;
- del parere di regolarità contabile, espresso dal Responsabile della referente amministrativa dott.ssa Barbara Ramponi;

DETERMINA

1. di aderire per i motivi in premessa esposti alla convenzione, stipulata in data 05/10/2012, tra INTERCENT-ER e la Ditta Kyocera Document Solution Italia Spa per il noleggio di una fotocopiatrice 35 cpm colori TASK Alfa3551ci + stampante + scanner per 60 mesi e per il ritiro e lo smaltimento della fotocopiatrice usata Gestetner AFICIO 1802;
  2. di provvedere, per il noleggio, all'emissione dell'ordinativo di fornitura, secondo le modalità previste nella convenzione di cui trattasi, per un importo complessivo presunto di Euro 5.055,20 (IVA esclusa), pari ad Euro 6.167,34, comprensivo di IVA, per la durata di mesi sessanta,dando atto che alla sua sottoscrizione provvederà il Direttore Carlo Cacciamani;
- di provvedere, per il ritiro e lo smaltimento della fotocopiatrice Gestetner AFICIO 1802 s/n H6717100615, all'emissione dell'ordinativo di fornitura, secondo le modalità previste

nella convenzione di cui trattasi, per un importo complessivo di euro 100,00 (IVA esclusa);

3. di dare atto che il costo presunto di Euro 6.167,34, avente natura di "Noleggio macchine ufficio", è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale ed è a carico dell'esercizio 2013 per la quota di euro 242,34 e dell'esercizio 2014 per la quota di euro 1.185,00 , dell'esercizio 2015 per la quota di euro 1.185,00 dell'esercizio 2016; dell'esercizio 2017 per la quota di euro 1.185,00 dell'esercizio 2018 per la quota di euro 1.185,00 per la quota di euro 1.185,00 con riferimento al centro di costo GRSIM;
4. di dare atto che il costo di Euro 122,00 avente natura di "Servizi appaltati esternamente", è compreso nel budget annuale e ed è a carico dell'esercizio 2013 con riferimento al centro di costo DSSIM.

IL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO IDRO-METEO-CLIMA  
(F.to Dott. Carlo Cacciamani)

N. Proposta: PDTD-2013-804 del 21/11/2013

**Centro di Responsabilità: Servizio Idro-Meteo-Clima**

**OGGETTO: Servizio Idro-Meteo-Clima. Adesione alla convenzione INTERCENT-ER per il noleggio di una fotocopiatrice presso la sede di Parma e lo smaltimento di una fotocopiatrice presso la sede di Bologna.**

**PARERE CONTABILE**

La sottoscritta Dott.ssa Barbara Ramponi, Responsabile Amministrativa del Servizio Idro-Meteo-Clima, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 21/11/2013

La Responsabile Amministrativa

---